

Jegyzőkönyv

Készült: Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018.12.13.-án 15.00 órakor megtartott rendes ülésén a Petőfi Sándor Művelődési Ház erkélyes termében.

Jelen vannak:

Települési képviselők: Folczné Kerek Etelka, Kerekes Géza, Tamás-Kovács Beáta, Vizkelety Tibor
Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Juhászné Vizi Erika jegyzőkönyvvezető
Hegyvári István költségvetési referens

Meghívottak:

Külsős bizottsági tagok:

Bekéné Magyar Melinda – megjelent
Szabó Zsuzsanna – nem jelent meg
Szekeres Józsefné – megjelent
Viziné Tóth Erika – megjelent

Intézményvezetők:

Kálmán Lászlóné – megjelent
Sárai Lajos Istvánné – megjelent
Végh Anita – megjelent

Beró László polgármester megnyitja az ülést, köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 5 fővel jelen van. A Képviselő-testület ülése határozatképes. Pusztai János és Csapucha Árpád települési képviselők előzetesen jelezték, hogy más irányú elfoglaltságuk miatt nem tudnak jelen lenni, távolmaradásukat kimentették.

Beró László polgármester ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozat szerint alkotják meg a napirendet:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
174/2018.(XII.13.) AK Kt. határozata
a 2018. december 13-i rendes ülés napirendjéről

1. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkatervére
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Rendelet-tervezet a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

3. Előterjesztés „TOP-1.2.1-15-KO1–2016-00001 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés tárgyú pályázat keretében megvalósuló „AZAUM RÓMAI TÁBOR a rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár létrehozása építési beruházás” tárgyú közbeszerzési eljárásról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
4. Előterjesztés a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
5. Előterjesztés a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás központi orvosi ügyelet 2019. évi működésének finanszírozásáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
6. Előterjesztés a Sportház használatba adásáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
7. Előterjesztés a Füzitői Faluvédő Polgárőr Egyesület helyiségbérllet iránti kérelméről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
8. Előterjesztés a Dr Páger -Dr Papp Orvosi Bt. helyiségbérllet iránti kérelméről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
9. Előterjesztés Gálfy István kérelméről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
10. Előterjesztés garázstelkek vásárlására irányuló kérelemről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
11. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határ idejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Beró László polgármester
Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester

1. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkatervére

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/110-14/125/2018. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
175/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata
a 2019. évi munkatervéről

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. évi munkatervét a jegyzőkönyv 1. számú melléklete szerint elfogadja.

Határidő: 2019. január 01.

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

2. Rendelet-tervezet a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelet módosításáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/110-14/126/2018. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal egyhangúan megalkotják Almásfüzitő Község Önkormányzatának a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelet módosításáról szóló **16/2018.(XII.20.)** önkormányzati rendeletét a jegyzőkönyv 2. számú mellékletében foglalt normaszöveg szerinti tartalommal.

3. Előterjesztés „TOP-1.2.1-15-KO1–2016-00001 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés tárgyú pályázat keretében megvalósuló „AZAUM RÓMAI TÁBOR a rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár létrehozása építési beruházás” tárgyú közbeszerzési eljárásról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Kerekes Géza alpolgármester felhívja a Képviselő-testület figyelmét, hogy a terveken szereplő elektromos fűtés berendezések áramszükséglete 62 A, ami nem tartalmazza magának az épületnek az áramigényét, és a területen a már meglévő épület szükségleteinek kielégítésére is összesen 50 A áll rendelkezésre. Fontos megkérdezni a tervezőt, hogy milyen módon gondolta ennek a problémának az áthidalását.

Beró László polgármester megköszöni, hogy erre felhívta a figyelmet, kéri, hogy az ezzel kapcsolatos kérdéseket foglalja össze, amit továbbítani fog a Polgármesteri Hivatal a tervezőnek.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájta az AF/110-14/127/2018. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
176/2018. (XII. 13.) AK Kt. határozata**

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Kvalitat Trió Kft. által elkészített TOP-1.2.1-15-KO1-2016-00001 pályázat keretében megrendelt az Azaum Római Tábort interaktív élménytár épületének elektromos és hőszivattyús fűtése engedélyes terv gépészeti műszaki leírásának kiegészítésére a fűtés tekintetében, és a kiviteli terv elkészítésére a hőszivattyú kialakítására irányuló gépészeti terveket, valamint az árazatlan költségvetést.
- 2) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármesteri Hivatalt, hogy a közbeszerzési dokumentumokat készíttesse elő a közbeszerzési szaktanácsadóval az árazott költségvetés megérkezését követően.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester

Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Milotai Gábor településüzemeltetési és műszaki főtanácsos

4. Előterjesztés a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester úr tájékoztatja a jelenlévőket, hogy az előterjesztésben szereplő döntési javaslattal ellentétben további módosítások váltak indokolttá az Alapító Okiratban, ezen módosítások részleteinek kidolgozása, és a Képviselő-testület elé tárása érdekében szünetet rendel el 15.25. perckor.

15.45. órakor Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének nyílt ülése folytatódik. Beró László polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 5 fővel jelen van, az ülés határozatképes.

Beró László az előterjesztésben szereplő határozati javaslathoz, az alábbi módosító javaslatokat teszi:

- 1) A Kuratórium titkára Takács Ferencné lemondott, helyére Török Tímea kerüljön kijelölésre.
- 2) A Kuratórium tagját Kulcsár Sándornét az Alapító visszahívja, helyére Zsömbörgi Zsuzsanna kerüljön kijelölésre.
- 3) Felügyelő Bizottság elnöke Fekete Józsefné lemondott, helyette Szűcs József kerüljön a felügyelő bizottságba kijelölésre.
- 4) A kuratórium elnökét tiszteletdíj illeti meg, költségterítés nem elszámolható.
- 5) Az Alapító Okirat módosításának ügyvédi költsége 65.000 Ft.

Beró László polgármester hozzászólás híján szavazásra bocsátja a módosító javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselők 5 igen szavazattal egyhangúan az alábbi határozatot alkotják.

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

177/2018. (XII. 13.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Beró László polgármesternek a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratának AF/110-14/128/2018. számú előterjesztésben foglaltakra vonatkozó módosító javaslatát.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsátja az AF/110-14/128/2018. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot, a megszavazott módosító javaslatokkal egységes szerkezetben. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

178/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata

a Harmonikus Életért Közalapítvány kuratórium elnökének kijelöléséről és tiszteletdíjáról

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy Varga Mária a Harmonikus Életért Közalapítvány kuratóriumi elnöki tisztségéről 2018. december 31. napjával lemondott.
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Harmonikus Életért Közalapítvány kuratórium elnökének 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Kissné Cseh Viktóriát (születési hely, idő: Szőny, 1971. 06. 04., an.: Horváth Éva, lakcím: 2943 Bábolna, Radnóti M. u. 33., adóaz. jele.: 8381393779, szem.ig.sz.: 377730 SA) jelöli ki.
- 2) Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy Takács Józsefné a Kuratórium titkára tisztségéről 2018. december 31. napjával lemondott.
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Harmonikus Életért Közalapítvány Kuratórium titkára tisztségének betöltésére 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Török Tímeát (születési hely, idő: Tatabánya, 1971. 10. 27., an.: Fehér Klára, lakcím: 2900 Komárom, Arany János u. 17. 3/1, adóaz. jele.: 8382842135, szem.ig.sz.: 253289BE), jelöli ki.
- 3) Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kulcsár Sándorné Kuratóriumi tagot tisztségéből 2018. december 31. hatállyal visszahívja.
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Harmonikus Életért Közalapítvány Kuratórium tagja tisztségének betöltésére 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Zsömbörgi Zsuzsannát (születési hely, idő: Szőny 1970.08.23., an.: Kádár Zsuzsanna, lakcím: 2900 Komárom Guyon Richárd utca 31., adóaz. jele.: 8378541819, szem.ig.sz.: 714718LA) jelöli ki
- 4) Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy Fekete Józsefné a Felügyelő Bizottság elnöke 2018. december 31. hatállyal tisztségéről lemondott.
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Harmonikus Életért Közalapítvány Felügyelő Bizottságának elnöke tisztségének betöltésére 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Szűcs Józsefet (születési hely, idő: Tatabánya,

1978.11.09., an.: Egyed Ilona, lakcím: 2932 Almásfüzitő Verő I.u.2. Fsz.1., adóaz. jele: 8408543741, szem.ig.sz.: 965417 RA) jelöli ki

- 5) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az alapító okirat 3.2.7. pontját a fentiekkel összefüggésben az alábbiak szerint módosítja:
„A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium elnökének és tagjainak megbízatása 2019. január 1-étől 2024. december 31-éig szól. Az elnök és a tagok ismételten megválaszthatók. A Kuratórium elnökét tiszteletdíj illeti meg, aminek összeg 30.000 Ft/hó.”

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző a határozat megküldéséért
Kuratórium elnöke a bírósági nyilvántartásba vételért

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
179/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Harmonikus Életért Közalapítvány alapítója, a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratát a jegyzőkönyv 3. számú melléklet szerinti tartalommal módosítja, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot a jegyzőkönyv 3. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Harmonikus Életért Közalapítvány alapítója az alapító okirat módosításának elkészítésével megbízza Dr. Mihalik Róbert ügyvédet, akinek az ügyvédi megbízási díja 65.000,-Ft, mely összeget az Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetési tervéről szóló 1/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet általános tartalékkerete terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző a határozat megküldéséért
Kuratórium elnöke a bírósági nyilvántartásba vételért

5. Előterjesztés a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás központi orvosi ügyelet 2019. évi működésének finanszírozásáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Kerekes Géza alpolgármester tájékoztatja a Képviselőket a finanszírozás megemelésének indokairól, a Társulás ülésén elhangzottokról.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/110-14/129/2018. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
180/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja, hogy a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a központi orvosi ügyelet működéséhez 2019. évre **40 687 854,- Ft**-ot biztosítson.
- 2) Almásfüzitő Község Önkormányzat a központi orvosi ügyelet 2019. évi működéséhez szükséges tagi hozzájárulás éves összegét **2 395 635,-Ft**-tal elfogadja és biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr Szeidl Bernadett jegyző

6. Előterjesztés a Sportház használatba adásáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/110-14/130/2018. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
181/2018. (XII. 13.) AK Kt. Határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Sportház használati szerződést a 2018/2019-es tanévre a jegyzőkönyv 4. számú melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

7. Előterjesztés a Füzitői Faluvédő Polgárőr Egyesület helyiség bérlet iránti kérelméről

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/110-14/131/2018. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatokat. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
182/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi jogkörében eljárva az **Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti, 24/A/6. hrsz ingatlan 13 m² alapterületű irodájának** bérletére irányuló, a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitánysággal 2007. május 9. napján megkötött helyiségbérleti szerződést a jegyzőkönyv 5. számú melléklete szerinti tartalommal megszünteti. Felhatalmazza az Önkormányzat, mint tulajdonos képviselőjében eljáró Polgármestert, hogy a megállapodást aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
183/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi jogkörében eljárva az **Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti, 24/A/6. hrsz ingatlan 13 m² alapterületű irodát** bérbe adja a Füzitői Falvédő Polgárőr Egyesület mint bérlő részére a jegyzőkönyv 6. számú melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza az Önkormányzat, mint tulajdonos képviselőjében eljáró Polgármestert, hogy a szerződést aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

8. Előterjesztés a Dr Páger -Dr Papp Orvosi Bt. helyiségbérlet iránti kérelméről

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsátja az AF/110-14/132/2018. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatokat. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
184/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi jogkörében eljárva a 2931 Almásfüzitő, Fő út 23. szám alatti (hrsz.:210/4.) ingatlan területéből **58, 25 m²** alapterületű orvosi rendelő bérletére irányuló, a Dr Páger-Dr Papp Gyermek-, Üzem-, Házi orvosi és Szolgáltató Betéti Társasággal 2018. január 1. napján megkötött helyiségbérleti szerződést közös megegyezéssel 2018. december 31. napjával megszünteti. Felhatalmazza az Önkormányzat, mint tulajdonos képviselőjében eljáró Polgármestert, hogy a megállapodást aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
185/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi jogkörében eljárva a **2931 Almásfüzitő, Kőolaj ltp. 97. szám alatti, 206/70. hrsz ingatlan területéből 41,09 m²** (házi orvosi vizsgáló 19,11 m², asszisztensi szoba 14,8 m² öltöző 3,7 m², mosdó 1,84 m², WC 1,64 m²) alapterületű ingatlanrészét bérbe adja a **Dr Páger-Dr Papp Gyermek-, Üzem-, Házi orvosi és Szolgáltató Betéti Társaság**) (székhelye: 2900 Komárom, Tó u. 3., Cg.: 11-06-004476, adószáma:23662346-1-11 képviseli: Dr Papp János István ügyvezető), mint bérlő részére a jegyzőkönyv 7. számú melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza az Önkormányzat, mint tulajdonos képviselőjében eljáró Polgármestert, hogy a szerződést aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

9. Előterjesztés Gálfy István kérelméről

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsátja az AF/110-14/133/2018. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 4 igen és 1 tartózkodás szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
186/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elutasítja Gálfy István (székhely: 2921 Komárom, Budai Nagy Antal utca 5.), az Almásfüzitő, Petőfi tér 11. szám alatti Tükrös Ételtár tulajdonosának kérelmét, és nem járul hozzá a Fekete István parkból,- mely az önkormányzati ingatlanvagyon-kataszter szerint Almásfüzitő Község Önkormányzatának 100%-os, kizárólagos tulajdona, helyrajzi száma 73/11., megnevezése: közterület, területe: 4347 m²- 34 m² nagyságú földrészlet értékesítéséhez.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

10. Előterjesztés garázstelkek vásárlására irányuló kérelemről

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Folczné Kerek Etelka képviselő asszony bejelenti érintettségét a döntéssel kapcsolatban.

Beró László polgármester szavazásra bocsátja a bejelentést, javasolja, hogy a Képviselők, ne zárják ki a döntéshozatalból Folczné Kerek Etelkát.

A képviselők 4 igen és 1 tartózkodás szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
187/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete nem zárja ki Folczné Kerek Etelkát a döntéshozatalból.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester

Beró László polgármester, ezt követően további hozzászólás híján egyenként szavazásra bocsájta az AF/110-14/134/2018. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatokat. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
188/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő belterületi 268/26 hrsz-ú beépítetlen földterület értékesítéséről

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul az Almásfüzitő belterületi 268/26 hrsz-ú, 43 m² alapterületű beépítetlen közművesítetlen földterület értékesítéséhez Sztojanov Miklós 2932 Almásfüzitő Verő I.u.3. 2/12. szám alatti lakos részére.
- 2) Az adás-vételi szerződés megkötésének és a tulajdonjog bejegyzésének, a telekkitűzésének és a földmérésnek a költségei a vevőt terhelik, az Önkormányzat ezen ingatlanokra visszavásárlási jogot alapít, melyet 24 hónap elteltével érvényesít, amennyiben a vevő az ingatlanok tekintetében nem tudja bemutatni a használatbavételt és az épületfeltüntetést igazoló okiratot a felépítményekre.
- 3) A Képviselő-testület felhatalmazza Beró László polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

A képviselők 4 igen és 1 tartózkodás szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
189/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő belterületi 268/115 hrsz-ú beépítetlen földterület értékesítéséről

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul az Almásfüzitő belterületi 268/115 hrsz-ú, 43 m² alapterületű beépítetlen közművesítetlen földterület értékesítéséhez Kocsis Sándor 2900 Komárom Csillag ltp. 54. 1/1. szám alatti lakos részére.
- 2) Az adás-vételi szerződés megkötésének és a tulajdonjog bejegyzésének, a telekkitűzésének és a földmérésnek a költségei a vevőt terhelik, az Önkormányzat ezen ingatlanokra visszavásárlási jogot alapít, melyet 24 hónap elteltével érvényesít, amennyiben a vevő az ingatlanok tekintetében nem tudja bemutatni a használatbavételt és az épületfeltüntetést igazoló okiratot a felépítményekre.
- 3) A Képviselő-testület felhatalmazza Beró László polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

A képviselők 4 igen és 1 tartózkodás szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
190/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő belterületi 268/116, 268/117 hrsz-ú beépítetlen földterület értékesítéséről

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul az Almásfüzitő belterületi 268/116, 268/117 hrsz-ú, egyenként 43 m² alapterületű beépítetlen közművesítetlen földterületek értékesítéséhez Folczné Kerek Etelka 2932 Almásfüzitő Azaum u.5. szám alatti lakos részére.
- 2) Az adás-vételi szerződés megkötésének és a tulajdonjog bejegyzésének, a telekkitűzésének és a földmérésnek a költségei a vevőt terhelik, az Önkormányzat ezen ingatlanokra visszavásárlási jogot alapít, melyet 24 hónap elteltével érvényesít, amennyiben a vevő az ingatlanok tekintetében nem tudja bemutatni a használatbavételt és az épületfeltüntetést igazoló okiratot a felépítményekre.
- 3) A Képviselő-testület felhatalmazza Beró László polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

11. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határ idejű határozatok végrehajtásáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést és a határozati javaslatokat.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájta az AF/110-14/135/2018. számú előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
191/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

**Beszámoló a MOL Zrt. vízi közmű tulajdonjogának és üzemeltetésének rendezésével
kapcsolatban tett intézkedésekről**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a MOL Zrt. vízi közmű tulajdonjogának és üzemeltetésének rendezésével kapcsolatban tett intézkedésekről készült beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
192/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint Az ÉDV Zrt. részvényese javasolja a közgyűlésnek, hogy támogassa a 9/2018. (..) számú határozati javaslat elfogadását a jegyzőkönyv 8. melléklete szerinti tartalommal. A Képviselő-testület, mint Az ÉDV Zrt. részvényese, felhatalmazza a Polgármestert, hogy a szavazólapon „igen” döntéssel szavazzon.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
193/2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Alfen Kft tulajdonosa, javasolja a közgyűlésnek, hogy támogassa a 7/2018. (..) számú határozati javaslat elfogadását a jegyzőkönyv 9. melléklete szerinti tartalommal. A Képviselő-testület, mint az Alfen Kft tulajdonosa felhatalmazza a Polgármestert, hogy a szavazólapon „igen” döntéssel szavazzon.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
194/2018. (XII. 13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Állami Számvevőszék V080421 ellenőrzés-azonosító számú Jelentésben foglaltakat elfogadja és tudomásul veszi.

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
195/2018. (XII. 13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti beszámolót, a lejárt határidejű határozatokra tett intézkedéseket elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Mivel több kérdés észrevétel nem volt Beró László polgármester 16.00 órakor bezárja a nyílt ülést.


.....
Beró László
polgármester

K.m.f.


.....
Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Melléklet a Képviselő-testület 2018.12.13-i ülésének jegyzőkönyvéhez

1. számú melléklet: Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve
2. számú melléklet: Almásfüzitő Község Önkormányzatának a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelet módosításáról szóló 16/2018.(XII.20.) önkormányzati rendelete
3. számú melléklet: Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okirata
4. számú melléklet: Sportház használati szerződés
5. számú melléklet: az Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti, 24/A/6. hrsz ingatlan bérletére irányuló megállapodás
6. számú melléklet: az Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti, 24/A/6. hrsz ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés
7. számú melléklet: 2931 Almásfüzitő, Kőolaj ltp. 97. szám alatti, 206/70. hrsz ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés
8. számú melléklet: Az ÉDV Zrt. 9/2018. (..) számú határozati javaslata
9. számú melléklet: az Alfén Kft 7/2018. (..) számú határozati javaslata

1. sámú melléklet: Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkaterve

2019. évi munkaterv

2019. február 14.

1. Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési tervéről. Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Vizkelety Tibor PMSZ Bizottság elnöke
2. Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló 6/2017.(VII.6.)
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat 2019. évi összesített közbeszerzési tervéről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Vizkelety Tibor PMSZ Bizottság elnöke
4. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
5. Egyebek

2019. március 14.

1. Beszámoló a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás tevékenységéről
Előadó: Beró László polgármester
2. Előterjesztés a XXVII. Füzitői Napok programjaira
Előadó: Folczné Kerek Etelka OKIJ Bizottság elnöke
3. Intézmények térítési díjainak felülvizsgálata
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
4. Előterjesztés a Gyermekvédelmi Intézkedési Tervről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Sárai Lajos Istvánné intézményvezető
5. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

6. Egyebek

2019. április 11.

1. Beszámoló a Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégiáról
Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia felülvizsgálata
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Beszámoló a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi tevékenységéről
Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Bekéné Magyar Melinda intézményvezető
3. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzatának Kulturális Konceptiójáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Bekéné Magyar Melinda intézményvezető
4. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

5. Egyebek

2019. május 16.

1. Előterjesztés Almásfüzitő Község Közbiztonságának helyzetéről.
Előadó: Komárom Város Rendőrkapitánya
2. Előterjesztés az ALFen Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójáról
Előadó: Galba Ferenc ügyvezető igazgató
3. Beszámoló a Harmonikus Életért Közalapítvány 2018. évi tevékenységéről.
Előadó: Kuratórium elnöke
4. Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.) Önkormányzati rendeletének zárszámadásáról.
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Vizkelety Tibor PMSZ Bizottság elnöke
5. Az éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
György Árpád belső ellenőr

6. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatának a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelésről.

Beszámoló a Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységének értékeléséről

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Sárai Lajos Istvánné intézményvezető

7. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

8. Egyebek

2019. június 13.

1. Beszámoló Almásfüzitő Község egészségügyi helyzetéről

Előadó: Háziorvos, Fogorvos, Védőnő

2. Előterjesztés az adóigazgatási feladatok végrehajtásáról

Előadó: Dr. Szeidl Bernadett jegyző

3. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

4. Egyebek

2019. szeptember 12.

1. Beszámoló a Sün Balázs Óvoda munkájáról.

Előadó: Folczné Kerek Etelka óvodavezető

2. Előterjesztés az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézményben folyó szakmai munka értékeléséről

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Sárai Lajos Istvánné intézményvezető

3. Előterjesztés Sportház használatba adásáról

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

4. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

5. Egyebek

2019. október 17.

1. Tájékoztató Almásfüzitő Községben a környezet állapotáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Előterjesztés a környezeti fenntarthatósági koncepcióról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Előterjesztés településrendezési eszközök elkészítéséről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
4. Előterjesztés a 2019. évi Közmeghallgatás témájára
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Bizottsági elnökök
5. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
6. Egyebek

2019. október .. Közmeghallgatás

2019. november 14.

1. Beszámoló a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgyűjtési Társulás tevékenységéről
Előadó: Társulás képviselője
Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Beszámoló a helyi hulladékkezelési közszolgáltató tevékenységéről.
Előadó: Hulladékkezelési Közszolgáltató képviselője
Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Beszámoló a temetőüzemeltetésről
Előadó: In Memoriam Kft. képviselője
Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
4. Rendelet-tervezet a 2019. évi költségvetést érintő rendeletek, határozatok módosításáról
Arany János tehetség gondozási Programban lévők támogatásáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Vizkelety Tibor PMSZ Bizottság elnöke

5. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
6. Egyebek

2019. december 12.

1. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi munkatervéről.
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Előterjesztés a 2020. évi éves belső ellenőrzési terv jóváhagyására.
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
4. Testvértelepüléssel közös ünnepi testületi ülés előkészítése

2. sámú melléklet: Almásfüzitő Község Önkormányzatának a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelet módosításáról szóló 16/2018.(XII.20.) önkormányzati rendelete

**ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATÁNAK**

**16/2018. (XII.20.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló
16/2017. (XI.25.)
önkormányzati rendelete módosításáról**

**Almásfüzitő Község Önkormányzatának
16/2018. (XII.20.) önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25.)
önkormányzati rendelete módosításáról**



Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (1) bekezdés, 25.§ (3) bekezdés b) pont, 26.§, 32.§ (1) b) pont és (3) bekezdés, 45. § (1) bekezdés, 48.§ (4) bekezdés, 58/B.§ (2) bekezdés, 62.§ (2) bekezdés, 92.§ (1) - (2) bekezdés, 115.§ (3) bekezdés, 132.§ (4) bekezdés d) és g) pontjában foglalt felhatalmazása alapján, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdés, 29.§, 131. § (1) bekezdés és a 151.§ (9) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. és 8a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Almásfüzitő Község Önkormányzatának a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: R.) 4. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4. §

*A szociális és gyermekvédelmi ellátások iránti kérelmek benyújtásához teljes körűen kitöltött jelen rendelet melléklete szerinti formanyomtatványt kell alkalmazni, melyhez csatolni kell a formanyomtatványban **feltüntetett** csatolandó mellékleteket. A formanyomtatványok a www.almasfuzito.hu honlapról letölthetők, továbbá Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalban, illetve az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézményben átvehetők.”*

2. §

A R. 10. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„10. §

*(1) Az önkormányzat évente egy alkalommal beiskolázási támogatást nyújt, azon családok számára, akiknek egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegnek 250%-át, **gyermekét egyedül nevelő szülő** esetén annak 300%-át nem haladja meg.*

3. §

A R. 11. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„11. §

- (1) Évente egy alkalommal élelmiszer-somag támogatásra jogosult Almásfüzitő községben állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező **személy**, akinek a **háztartásában** az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegnek 250%-át, egyedül élő esetén annak 300%-át nem haladja meg.*
- (2) A támogatás iránti kérelmeket jelen rendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon **kell** benyújtani az abban megjelölt mellékletek csatolásával minden év október elseje és november 15. napja között.*

4. §

Hatályát veszti a R. 17. § (3) bekezdése.

1. számú melléklet a 16/2018.(XII.20.) Önkormányzati rendelethez

KÉRELEM

Települési támogatás megállapításához

- a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez
- gyógyszer kiadások viseléséhez
- haláleset költségeinek viseléséhez
- hulladékgyűjtési közszolgáltatási díjhoz
- beiskolázáshoz
- élelmiszer csomaghoz
- születéshez
- bölcsődei és az óvodai bejáráshoz
- köztemetésre
- étkezési térítési díjra

(A megfelelő kérelemtípust jelölje X-el!)

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Kérelmező neve:
- 1.2. Kérelmező születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.5. Lakóhely:
- 1.6. Tartózkodási hely:
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):
- 1.11. Bankszámlaszám (amennyiben a támogatást átutalás útján kívánja igénybe venni):
.....

2. A kérelmező családi állapota (a megfelelő választ kérjük X-el megjelölni)

- 2.1. egyedülálló
- 2.2. házastársával/ élettársával él együtt

5. §

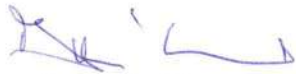
A R. 3. számú melléklete helyébe jelent rendelet 1. számú melléklete lép

6. §

A R. 4. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2. számú melléklete lép.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

- 3.1. Neve:.....
- 3.2. Születési neve:.....
- 3.3. Anyja neve:.....
- 3.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):.....
- 3.5. Lakóhelye:.....
- 3.6. Tartózkodási helye:.....
- 3.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....
- 3.8. Állampolgársága:.....

4. Kérelmező egy háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy,

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő,
- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő,
- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő.

(A megfelelő választ kérjük X-el megjelölni)

5. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

Együtt élők összes jövedelme:Ft (ügyintéző tölti ki)

Egy főre jutó jövedelem:Ft (ügyintéző tölti ki)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy^x

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

A megfelelő választ kérjük X-el megjelölni)

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

Tisztelt Ügyfelünk!

Valamennyi támogatási kérelemhez kötelező az alább felsorolt melléketeket benyújtani:

1. Kérelmező és családjában élő személyek nettó jövedelmi viszonyairól szóló igazolás (munkáltatói igazolás, fizetési jegyzék, Kormányhivatal által kiállított nyugellátásról szóló igazolás) a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapról
2. Egyéb nem havi rendszeres jövedelem igazolására a kérelmező írásbeli nyilatkozata.
3. Jövedelemmel nem rendelkező esetén járási hivatal által kiadott 30 napnál nem régebbi együttműködésről szóló igazolás, vagy határozat.
4. Elvált vagy különélő szülők esetében a bíróság döntéséről szóló okirat és a tartásdíj összegéről szóló nyilatkozat vagy bankszámla kivonat. Amennyiben a gyermek után a különélő szülő nem fizet tartásdíjat, az erről szóló nyilatkozat.
5. A 16. életévét betöltött gyermek tanulói vagy hallgatói jogviszonyát igazoló intézmény által kiállított okirat.
6. Vagyonynyilatkozat.
7. Gyámság esetén a gyámkirendelés tárgyában keletkezett bírósági vagy gyámhatósági döntés.

Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt melléketeket kell benyújtani:

1. A kérelmet megelőző három hónapra vonatkozó közüzemi számlák.

Gyógyszerkiadások viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt melléketeket kell benyújtani:

1. Háziorvos vagy szakorvos javaslata, mely tartalmazza a krónikus betegség miatt rendszeresen szedett társadalombiztosítás által támogatott, vényköteles gyógyszerek listáját és azok költségéről szóló gyógyszerári igazolást, illetve a speciális kezeléssel, segédeszközökről szóló igazolást, árajánlatot.

Haláleset költségeinek viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt melléketeket kell benyújtani:

1. Halotti anyakönyvi kivonat
2. A temetés költségét igazoló számla.

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj kedvezmény iránti kérelemhez az alább felsorolt melléketeket kell benyújtani:

1. Hulladékgazdálkodási közszolgáltató által kiállított szerződés másolata, kérelem benyújtását megelőző számla.

Születéshez történő kérelemhez az alább felsorolt melléketeket kell benyújtani:

1. Születési anyakönyvi kivonat

Bölcsődei és óvodai bejárás költségeinek viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt melléleteket kell benyújtani:

1. Intézmény igazolása arról, hogy a gyermek az ellátási, nevelési napok legalább 75 %-ában jelen volt az intézményben
2. Menetjegyek.

Köztemetés iránti kérelemhez az alább felsorolt melléleteket kell benyújtani:

1. Halotti anyakönyvi kivonat.

Étkezési térítési díj költségeinek viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt melléleteket kell benyújtani:

1. Háziorvos által aláírt javaslat étkezési térítési díjhoz.

Vagyonyilatkozat

(bármely típusú kérelem esetén kitöltendő)

1. A kérelmező személyes adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

2. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

- Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)
- Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:
a) személygépkocsi: típus rendszám
szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft
b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszám
szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft
Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

*Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselése
iránti kérelem esetén kitöltendő*

Lakásvizonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: m².

A lakásban tartózkodás jogcíme:.....

Azonosító adatok a szolgáltatást igénybe vevő személyre tekintettel:

A szolgáltató megnevezése:.....

Fogyasztó/ügyfél azonosító:

Fogyasztási hely azonosító:

VAGY

A mérő azonosító száma/hőközpont azonosító száma:.....

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

Gyógyszerkiadások viselése iránti kérelem esetén kitöltendő

Krónikus betegségek terápiáját szolgáló, társadalombiztosítás által támogatott vényköteles gyógyszereinek listája, illetve a speciális kezelés megnevezése:

.....
.....
.....
.....

Mint kezelőorvos, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a háziorvos/szakorvos aláírása

Alulírott gyógyszerész az alábbiak szerint igazolom a krónikus betegségek terápiáját szolgáló, társadalombiztosítás által támogatott vényköteles gyógyszerek illetve segédeszközök költségeit:

.....
.....
.....
.....

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a gyógyszerész aláírása

Haláleset költségeinek viselése iránti kérelem esetén kitöltendő

Az eltemetett hozzátartozó neve:

Rokoni kapcsolat:

A haláleset ideje:.....

A temetés költségei:

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj viselése iránti kérelem esetén kitöltendő

Alulírott azzal a kérelemmel fordulok az önkormányzathoz, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjmentességet részemre megállapítani szíveskedjenek Almásfüzitő Község Önkormányzatának a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 4/2014. (IV.15.) Önkormányzati rendelete alapján.

I N D O K A I M

Díjhátralékom nincs.

Ingtalanra való jogosultságom: özvegyi jog, haszonélvező, tulajdonos, bérlő, egyéb, éspedig:
_____ (a megfelelő aláhúzendó).

Igénybe vett hulladéktároló edény mérete:

40 liter 60 liter 80 liter 110liter 120liter

Alulírott hozzájárulok, hogy személyi adataimat, illetve háztartásomban élők adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából felhasználják és kezeljék.

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

2. számú melléklet a 16/2018.(XII.20.) Önkormányzati rendelethez

KÉRELEM
Rendkívüli települési támogatás megállapításához

2. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Kérelmező neve:
- 1.2. Kérelmező születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.5. Lakóhely:
- 1.6. Tartózkodási hely:
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 1.8. Bankszámlaszám (amennyiben a támogatást átutalás útján kívánja igénybe venni):.....
- 1.8. Kérelem indoka:
-
-
-
-
-

A kérelmező jövedelme:Ft/hó

3. Kérelmező egy háztartásában élők személyi adatai:

Név	Szül. hely. idő	Anyja Neve	Taj száma	Jövedelem

Egyéb jövedelmek: Gyermektartásdíj:Ft
Családi pótlék:Ft

Önkormányzati egyéb rendszeres támogatást:Ft

Együtt élők összes jövedelme:Ft (ügyintéző tölti ki)

Egy főre jutó jövedelem:Ft (ügyintéző tölti ki)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek és tudomásul veszem, hogy azok valóságosága a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján az NAV-nál ellenőrizhető.

Alulírott hozzájárulok, hogy személyi adataimat, illetve háztartásomban élők adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából felhasználják.

Dátum: Almásfüzitő,

.....
kérelmező

Tisztelt Ügyfelünk!

E kérelemhez az alább felsorolt mellékeleteket kell benyújtani:

8. Kérelmező és családjában élő személyek nettó jövedelmi viszonyairól szóló igazolás (munkáltatói igazolás, fizetési jegyzék, Kormányhivatal által kiállított nyugellátásról szóló igazolás) a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapról
9. Egyéb nem havi rendszeres jövedelem igazolására a kérelmező írásbeli nyilatkozata.
10. Jövedelemmel nem rendelkező esetén járási hivatal által kiadott 30 napnál nem régebbi együttműködésről szóló igazolás, vagy határozat.
11. Elvált vagy különélő szülők esetében a bíróság döntéséről szóló okirat és a tartásdíj összegéről szóló nyilatkozat vagy bankszámla kivonat. Amennyiben a gyermek után a különélő szülő nem fizet tartásdíjat, az erről szóló nyilatkozat.
12. A 16. életévét betöltött gyermek tanulói vagy hallgatói jogviszonyát igazoló intézmény által kiállított okirat.
13. Vagyonnyilatkozat.
14. Gyámság esetén a gyámkirendelés tárgyában keletkezett bírósági vagy gyámhatósági döntés.

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

.....
a kérelmező aláírása

Vagyonynyilatkozat

3. A kérelmező személyes adatai

Neve:
Születési neve:.....
Anyja neve:.....
Születési hely, év, hó, nap:.....
Lakóhely:.....
Tartózkodási hely:.....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

4. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)
2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám
szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszám
szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

**ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATÁNAK**
16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelete
a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról
(egységes szerkezetben a módosítására szolgáló 16/2018.(XII.20.) önkormányzati
rendelettel)

ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelete a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról

(egységes szerkezetben a módosítására szolgáló 16/2018.(XII.20.) önkormányzati rendelettel)



Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (1) bekezdés, 25.§ (3) bekezdés b) pont, 26.§, 32.§ (1) b) pont és (3) bekezdés, 45. § (1) bekezdés, 48.§ (4) bekezdés, 58/B.§ (2) bekezdés, 62.§ (2) bekezdés, 92.§ (1) - (2) bekezdés, 115.§ (3) bekezdés, 132.§ (4) bekezdés d) és g) pontjában foglalt felhatalmazása alapján, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdés, 29.§, 131. § (1) bekezdés és a 151.§ (9) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. és 8a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet Általános rendelkezések

1. Az ellátások megállapításának általános szabályai

1. §

A pénzbeli és természetbeni szociális, valamint gyermekvédelmi ellátások megállapítása iránti kérelmeket az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalban (2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7.) lehet előterjeszteni, a jelen rendelet melléklete szerinti nyomtatványokon.

2. §

- (1) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező a családja jövedelmi viszonyait a következők szerint köteles igazolni:
 - a) az egy háztartásban élőknek a kérelem benyújtását megelőző három hónap átlag nettó jövedelméről szóló munkáltatói igazolással vagy bankszámlakivonattal vagy a kormányhivatal által kiállított nyugellátásról szóló igazolással;
 - b) nem havi rendszeres jövedelem esetén jelen rendelet 1. számú melléklete szerinti írásbeli nyilatkozattal;
 - c) jövedelemmel nem rendelkező esetén a járási hivatal által kiadott 30 napnál nem régebbi együttműködésről szóló igazolással vagy határozattal;
 - d) elvált vagy különélő szülők esetében a tartásdíj összegéről szóló bírósági döntésről szóló okirattal, vagy bankszámlakivonattal.
 - e) amennyiben a gyermek után a különélő szülő nem fizet tartásdíjat, jelen rendelet 2. számú melléklete szerinti nyilatkozattal;
 - f) tizenhatodik életévét betöltött gyermek tanulói vagy hallgatói jogviszonyát az intézmény által kiállított igazolással.
- (2) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező a családja vagyoni viszonyait vagyonynyilatkozattal köteles igazolni.
- (3) Gyámság esetén csatolni kell a gyámkirendelés tárgyában keletkezett bírósági, illetve gyámhatósági döntést.

3. §

Amennyiben a pénzbeli és természetbeni ellátás iránti kérelemben előadott életkörülmények vizsgálata kapcsán a kérelem megalapozott elbírálása szükségessé teszi, a kérelmezőnél környezettanulmányt kell készíteni.

4. ¹§

A szociális és gyermekvédelmi ellátások iránti kérelmek benyújtásához teljes körűen kitöltött jelen rendelet melléklete szerinti formanyomtatványt kell alkalmazni, melyhez csatolni kell a formanyomtatványban feltüntetett csatolandó mellékleteket. A formanyomtatványok a www.almasfuzito.hu honlapról letölthetők, továbbá Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalban, illetve az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézményben átvehetők.

5. §

A képviselő testület a hatáskörébe tartozó szociális és gyermekvédelmi ellátások megállapításával kapcsolatban alábbi hatásköréit átruházza a Polgármesterre:

- a) települési támogatás lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez
- b) települési támogatás a gyógyszer kiadások viseléséhez
- c) települési támogatás a haláleset költségeinek viseléséhez
- d) települési támogatás a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjhoz
- e) települési támogatás a beiskolázáshoz
- f) települési támogatás élelmiszer csomagként
- g) települési támogatás a születéshez
- h) települési támogatás a bölcsődei és az óvodai bejáráshoz
- i) települési támogatás köztemetésre
- j) települési támogatás étkezési térítési díjra
- k) rendkívüli települési támogatás.

II. Fejezet Pénzbeli ellátások

1. Települési támogatás a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez

6. §

- (1) Az önkormányzat települési támogatást nyújt a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez azoknak a szociálisan rászorulóknak, akiknek az általuk életvitelszerűen lakott lakás, fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viselése nehézséget jelent.
- (2) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatást a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti. A települési támogatás a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhőszolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a közös költséghez nyújtható.
- (3) A támogatásra jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre eső havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, egyedül élő esetén a 300%-át és a háztartás tagjai egyikének sincs a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt) 4. § (1) bekezdésének b) pontja szerinti vagyona.
- (4) A települési támogatás egy hónapra jutó összege 3000,- Ft.

¹ Módosította a 16/2018.(XII.20.) önkormányzati rendelet 1.§-a

- (5) A települési támogatást a kérelem benyújtás hónapjának első napjától egy évre kell megállapítani.
- (6) A támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosult részére állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek, és háztartások számától.
- (7) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott támogatás minden hónap 5. napjáig kerül átutalásra a közüzemi szolgáltatókhoz.
- (8) A települési támogatás iránti kérelmet jelen rendelet 3. számú melléklete szerinti nyomtatványon kell benyújtani az abban szereplő mellékletek csatolásával.

2. Települési támogatás a gyógyszerkiadások viseléséhez

7. §

- (1) Az önkormányzat annak a szociálisan rászorult kérelmezőnek, akinek egészségi állapota oly mértékben megromlott, hogy állapotának szinten tartása, helyreállítása komoly anyagi megterhelést jelent, a nagy összegű gyógyszer kiadások, speciális kezelések, gyógyászati segédeszközök megvásárlásához rendszeres vagy eseti anyagi támogatást nyújt.
- (2) A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatásra jogosult az a kérelmező:
 - a) akinek a családjában az egy főre eső havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250%-át, egyedül élő esetén a 300%-át és
 - b) a krónikus betegségek terápiáját szolgáló, társadalombiztosítás által támogatott vényköteles gyógyszereinek, illetve a segédeszköznek a költsége havonta meghaladja az 5.000 forintot.
- (3) Speciális kezelésre, gyógyászati segédeszköz vásárlására a jogosultság fennállása esetén évente egy alkalommal eseti támogatás állapítható meg, melynek összege az igazolt költség 40 %-a, maximum 30.000 Ft/év.
- (4) A gyógyszertámogatás összege egy hónapra 3000,- Ft.
- (5) Rendszeres támogatás a jogosultság fennállása esetén a gyógyszerkiadások viseléséhez a kérelem benyújtásának hónapjától hat hónap időtartamra állapítható meg.
- (6) A települési támogatás gyógyszer kiadások viseléséhez iránti kérelmet jelen rendelet 3. számú melléklete szerinti nyomtatványon kell benyújtani az abban szereplő mellékletek csatolásával.

3. Települési támogatás a haláleset költségeinek viseléséhez

8. §

- (1) Halálesethez költségeinek viseléséhez támogatás megállapítására akkor kerülhet sor, ha a kérelmező közeli hozzátartozójának eltemettetéséhez igényli a támogatást, és családjában az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegnek 200%-át, egyedül élő esetén annak 250%-át nem haladja meg.
- (2) A haláleset költségeinek viseléséhez a támogatás a haláleset napját követő 60 napon belül igényelhető.
- (3) A támogatás összege alkalmanként legfeljebb 30.000 Ft.
- (4) A haláleset költségeinek viseléséhez támogatás iránti kérelmeket jelen rendelet 3. számú melléklete szerinti nyomtatványon kell benyújtani, az abban szereplő mellékletek csatolásával.

4. Települési támogatás a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjhoz

9. §

- (1) Az önkormányzat a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj fizetését 40 liter/fő mértékig átvállalja a tárgyévben, annak a 70. életévét betöltött kérelmező ingatlan tulajdonosnak, aki Almásfüzitő község közigazgatási területén bejelentett állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkezik és életvitelszerűen Almásfüzitő községben él.
- (2) A kérelem év közben folyamatosan benyújtható. A kedvezmény a kérelem benyújtását követő negyedévre vehető először igénybe.
- (3) A kérelmező köteles bejelentenie hulladékszállítást végző szolgáltató részére, amennyiben a kérelem benyújtást követően a lakcímében vagy a háztartásban élők személyében változás következik be.
- (4) A támogatás összegét a hulladékszállítást végző szolgáltató részére kell átutalni.
- (5) A hulladékgazdálkodási közszolgálati díj kedvezmény iránti kérelmeket jelen rendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, az abban szereplő mellékletek csatolásával.

5. Települési támogatás a beiskolázásához

10. §

- (1) ²Az önkormányzat évente egy alkalommal beiskolázási támogatást nyújt, azon családok számára, akiknek egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegnek 250%-át, gyermekét egyedül nevelő szülő esetén annak 300%-át nem haladja meg.
- (2)
 - a) 30.000 Ft/főig terjedő egy főre eső nettó jövedelem esetén 6000,- Ft nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat folytató tanulóként/hallgatóként,
 - b) 30.000 Ft -40.000 Ft/főig terjedő egy főre eső nettó jövedelem esetén 5000,- Ft nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat folytató tanulóként/hallgatóként,
 - c) 40.000 Ft/fő egy főre eső nettó jövedelemtől 4000,- Ft nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat folytató tanulóként/hallgatóként.
- (3) A beiskolázási támogatást iskolakezdéshez felhasználható vásárlási utalvány formájában kell nyújtani minden év augusztus 31-ig.
- (4) A beiskolázási támogatás iránti kérelmeket az jelen rendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, az abban megjelölt mellékletek csatolásával, minden év július 31-ig. Az erről szóló felhívást az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal minden év júniusában közzéteszi.

6. Települési támogatás élelmiszer csomagként

11. ³§

- (1) Évente egy alkalommal élelmiszer-csomag támogatásra jogosult Almásfüzitő községben állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegnek 250%-át, egyedül élő esetén annak 300%-át nem haladja meg.

² Módosította a 16/2018.(XII.20.) önkormányzati rendelet 2.§-a

³ Módosította a 16/2018.(XII.20.) önkormányzati rendelet 3.§-a

- (2) A támogatás iránti kérelmeket jelen rendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon **kell** benyújtani az abban megjelölt mellékletek csatolásával minden év október elseje és november 15. napja között.

7. Települést támogatás a születéshez

12. §

- (1) Az önkormányzat 30.000 Ft-os támogatásban részesíti azon, újszülött gyermek szülőjét, aki a kérelem benyújtását megelőzően legalább egy éve Almásfüzitő községben állandó lakóhellyel rendelkezik.
- (2) A támogatás iránti kérelmeket a gyermek születését követő hatvan napon belül lehet benyújtani jelen rendelet 3. számú melléklete szerint formanyomtatványon, az abban szereplő mellékletek becsatolásával.

8. Települési támogatás a bölcsődei és az óvodai bejárásához

13. §

- (1) Az önkormányzat támogatást nyújt a településen állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező lakosok részére, akik gyermeküket az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény Bölcsődéjébe, vagy az Almásfüzitői Sün Balázs Óvodába tömegközlekedési eszközzel utaztatják és családjukban az egy főre eső nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj minimum 250 %-át, egyedálló esetén 300 %-át valamint akiknek gyermeke az egy hónapra eső ellátási, nevelési napok legalább 75 %-ban jelen volt az intézményben.
- (2) A támogatást csak az egyik intézménybe való utazáshoz lehet igénybe venni.
- (3) A támogatás iránti kérelmeket jelen rendelet 3. számú melléklete szerint formanyomtatványon lehet benyújtani az abban szereplő mellékletek csatolásával.

9. Települési támogatás köztemetésre

14. §

- (1) Az önkormányzat az Szt. 48. § (3) bekezdés *b)* pontjában meghatározott megtérítési kötelezettsége alól különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén részben vagy egészben mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt.
- (2) A köztemetés költségei alóli teljes mértékű mentesítés körülményei:
- a) a temetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét és vagyona nincs, vagy
 - b) a temetésre kötelezett személy egyedül élő, jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át és vagyona nincs, vagy
 - c) az eltemettetésre köteles személy kiskorú.
- (3) A köztemetés költségei alól részbeni mentesítő körülmény, ha a temetésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő személy esetén a 200%-át, és vagyona nincs. A köztemetés költségei alóli részbeni mentesítés mértéke a köztemetés költségének 50%-a.
- (4) A támogatás iránti kérelmeket jelen rendelet 3. számú melléklete szerint formanyomtatványon lehet benyújtani az abban szereplő mellékletek csatolásával.

10. Települési támogatás étkezési térítési díjra

15. §

- (1) Az önkormányzat 50%-os étkezési térítési díj kedvezményben részesíti, azt a nappali oktatás munkarendje szerinti tanulmányokat folytató általános és középiskolai tanulót, aki nem részesül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben, de egészségi állapota miatt a családja számára indokolatlanul nagy kiadást jelent a gyermekétkeztetésben való részvétel. A jogosultságot a kérelemhez mellékelte, háziorvos által aláírt javaslattal kell igazolni.
- (2) A kedvezményt a kérelem benyújtástól a tanév végéig kell megállapítani.
- (3) A támogatás iránti kérelmeket jelen rendelet 3. számú melléklete szerint formanyomtatványon lehet benyújtani az abban szereplő mellékletek csatolásával.

11. Rendkívüli települési támogatás

16. §

- (1) Az önkormányzat rendkívüli települési támogatásban részesíti azt a kérelmezőt, aki előre nem tervezhető, nagyobb anyagi kihatással járó váratlan létfenntartást veszélyeztető élethelyzetbe került, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd, így különösen:
 - a) önhibáján kívül munkanélküli és semmilyen ellátásban nem részesül, jövedelemmel rendelkezik,
 - b) betegségből eredő jelentős jövedelem kiesés
 - c) elemi kár bekövetkezése
 - d) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása érdekében
 - e) közüzemi díjak megfizetésének elősegítéséhez, ha a közüzemi szolgáltatás megszűnésének veszélye áll fenn.
- (2) Rendkívüli települési támogatás megállapítására akkor kerülhet sor, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegnek 250%-át, egyedül élő esetén annak 300%-át nem haladja meg.
- (3) A rendkívüli települési támogatás eseti jelleggel nyújtható, mértéke alkalmanként 2000-10.000 Ft között kerül megállapításra.
- (4) A rendkívüli települési támogatás évente legfeljebb négy alkalommal adható.
- (5) Elemi kár esetében évente legfeljebb egy alkalommal jövedelemre való tekintet nélkül is megállapítható a rendkívüli települési támogatás. Ebben az esetben a rendkívüli települési támogatás összege legfeljebb 50.000 Ft-ig terjedhet.
- (6) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelmeket jelen rendelet 4. számú melléklete szerinti formanyomtatványon kell benyújtani, az abban szereplő mellékletek csatolásával.

III. Fejezet Személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekvédelmi ellátások

1. Étkeztetés

17. §

- (1) A önkormányzat az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény útján étkeztetést biztosít annak a szociálisan rászorult személynek, aki
- az Szt 4.§ (1) bekezdés b) pontjában meghatározott vagyonnal nem rendelkezik,
 - tartásra képes vagy köteles hozzátartozója nincs, vagy tartásra köteles hozzátartozója a tartási kötelezettségét nem teljesíti,
 - eltartási, öröklési, gondozási szerződéssel nem rendelkezik,
 - jövedelmi viszonyai alapján étkezését önmaga más módon nem képes megoldani,
 - betöltötte a 70. életévét és egészségi állapota miatt nem képes biztosítani önmaga napi egyszeri meleg étkezését, vagy
 - egészségi állapotára való tekintettel, ha a házi orvos /szakorvos igazolja, hogy a betegség jellegénél fogva nem képes biztosítani önmaga napi egyszeri meleg étkezését.
- (2) Az étkeztetés történhet:
- a jogosult általi elvitellel,
 - házhoz szállítással, amennyiben a szociálisan rászorult személy háziorvossal/szakorvossal igazolja, hogy mozgásában gátolt.

(3) ⁴

2. Idősek Nappali ellátása

18. §

Az önkormányzat az Szt. 86. §-ában foglalt kötelezően ellátandó feladatain túl, az idősek nappali ellátását is biztosítja az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény útján az Szt. 65/F (1) bekezdés a) pontjában felsorolt személyek részére, amennyiben a településen állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkeznek.

3. Házi segítségnyújtás

19. §

Az önkormányzat a házi segítségnyújtást az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény útján biztosítja.

4. Családsegítés - és Gyermekjóléti szolgáltatás

20. §

A családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény útján biztosítja.

⁴ Hatályon kívül helyezte a 16/2018.(XII.20.) Önkormányzati rendelet 4.§-a

5. *Helyettes szülői ellátás*

21. §

A helyettes szülői ellátást az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény, mint közreműködő szerv közreműködésével lehet igénybe venni.

6. *Gyermekek napközbeni ellátása – bölcsőde*

22. §

- (1) A gyermekek napközbeni ellátását az önkormányzat az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény (2932, Almásfüzitő, Árpád u. 2) útján biztosítja.
- (2) A gyermek bölcsődei ellátását soron kívül biztosítani kell, ha a járási hivatal vezetője a Gyvt. 68.§ (3) bekezdése alapján védelembé vételt rendelt el és kötelezte a szülőt, hogy folyamatosan vegye igénybe a gyermek napközbeni ellátását.
- (3) Az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézménybe jelentkezés önkéntes, kivéve az (5) bekezdésében meghatározott esetet, ami kérelemre történik, melyet a gyermek törvényes képviselője nyújt be az intézmény vezetőjéhez. A felvételi kérelemhez csatolni kell az ellátás igénybevételét megalapozó dokumentumokat.
- (4) A bölcsődébe történő felvételtől az intézmény vezetője dönt, az írásban benyújtott kérelmek és mellékletei alapján.
- (5) A bölcsőde vezetője soron kívül intézkedik a napközbeni ellátásról, ha annak elmaradása a gyermek életét, testi épségét veszélyezteti. Az intézményvezető írásban értesíti a törvényes képviselőt döntéséről.
- (6) A bölcsődei gondozás megkezdésekor az intézmény vezetője a törvényes képviselővel megállapodást köt, mely tartalmazza a gondozás várható időtartamát, a gondozás időtartamára a gyermek részére biztosítandó szolgáltatásokat és az étkezésért fizetendő térítési díj befizetésének szabályait.

7. *Gyermekétkeztetés*

23. § A gyermekétkeztetést az önkormányzat az Almásfüzitői Intézmények Konyhája útján biztosítja.

8. *Helyi szociálpolitikai kerekasztal*

24. §

- (1) Az önkormányzat a helyi szolgáltatás tervezési koncepciójában meghatározott feladatok megvalósulásának és végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére Szociálpolitikai Kerekasztalt hoz létre, melynek tagjai: Almásfüzitő Község Polgármestere, Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottságának elnöke, Védőnő, Helyi nevelési-oktatási intézmények vezetői, Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény vezetője. Az ülésen tanácskozási joggal részt vesz: Almásfüzitő Község Jegyzője, családsegítő, szociális igazgatási ügyintéző, háziorvos, intézményi ifjúságvédelmi megbízott.
- (2) A Helyi szociálpolitikai kerekasztalt az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény minden év május 31-ig összehívja.

IV. fejezet

1. Záró rendelkezések

25. §

(1) E rendelet 2018. január 01. napján lép hatályba.

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Almásfüzitő Község Önkormányzatának a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 7/2016.(VII.15.) önkormányzati rendelete


Berö László
polgármester


Dr. Szeidl Bernadett
jegyző



1. számú melléklet a 16/2017. (XI.25.) Önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

Alulírott (születési név:.....;
születési helye ideje:.....; anyja neve:.....)
kérelmező büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy nem havi rendszerességű jövedelmem
jogcíme:.....
összege: Ft.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása



2.. számú melléklet a 16/2017. (XI.25.) Önkormányzati rendelethez

NYILATKOZAT

Alulírott (születési név:.....;
születési helye ideje:.....; anyja neve:.....)
kérelmező büntetőjogi felelősségem tudatában nyilatkozom, hogy
.....
nevű gyermekem/gyermekeim után a különélő szülőtől gyermektartási díjat nem kapok az alábbi indokok
miatt:

.....
.....
.....
.....

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

3. számú melléklet a 16/2017. (XI.25.) Önkormányzati rendelethez⁵

KÉRELEM

Települési támogatás megállapításához

- a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez
- gyógyszer kiadások viseléséhez
- haláleset költségeinek viseléséhez
- hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjhoz
- beiskolázáshoz
- élelmiszer csomaghoz
- születéshez
- bölcsődei és az óvodai bejáráshoz
- köztemetésre
- étkezési térítési díjra

(A megfelelő kérelemtípust jelölje X-ell)

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Kérelmező neve:
- 1.2. Kérelmező születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.5. Lakóhely:
- 1.6. Tartózkodási hely:
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):
- 1.11. Bankszámlaszám (amennyiben a támogatást átutalás útján kívánja igénybe venni):
.....

2. A kérelmező családi állapota (a megfelelő választ kérjük X-el megjelölni)

⁵ Módosította a 16/2018.(XII.20.) önkormányzati rendelet 1. számú melléklete

2.1. egyedülálló

2.2. házastársával/ élettársával él együtt

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

3.1. Neve:.....

3.2. Születési neve:.....

3.3. Anyja neve:.....

3.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):.....

3.5. Lakóhelye:.....

3.6. Tartózkodási helye:.....

3.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

3.8. Állampolgársága:.....

4. Kérelmező egy háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy,

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő,
- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő,
- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő.

(A megfelelő választ kérjük X-el megjelölni)

5. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					
7.	Összes jövedelem					

Együtt élők összes jövedelme:Ft (ügyintéző tölti ki)

Egy főre jutó jövedelem:Ft (ügyintéző tölti ki)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy^x

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

A megfelelő választ kérjük X-el megjelölni)

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

Tisztelt Ügyfelünk!

Valamennyi támogatási kérelemhez kötelező az alább felsorolt mellékleteket benyújtani:

1. Kérelmező és családjában élő személyek nettó jövedelmi viszonyairól szóló igazolás (munkáltatói igazolás, fizetési jegyzék, Kormányhivatal által kiállított nyugellátásról szóló igazolás) a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapról
2. Egyéb nem havi rendszeres jövedelem igazolására a kérelmező írásbeli nyilatkozata.
3. Jövedelemmel nem rendelkező esetén járási hivatal által kiadott 30 napnál nem régebbi együttműködésről szóló igazolás, vagy határozat.
4. Elvált vagy különélő szülők esetében a bíróság döntéséről szóló okirat és a tartásdíj összegéről szóló nyilatkozat vagy bankszámla kivonat. Amennyiben a gyermek után a különélő szülő nem fizet tartásdíjat, az erről szóló nyilatkozat.
5. A 16. életévét betöltött gyermek tanulói vagy hallgatói jogviszonyát igazoló intézmény által kiállított okirat.
6. Vagyonynyilatkozat.
7. Gyámság esetén a gyámkirendelés tárgyában keletkezett bírósági vagy gyámhatósági döntés.

Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt mellékleteket kell benyújtani:

1. A kérelmet megelőző három hónapra vonatkozó közüzemi számlák.

Gyógyszerkiadások viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt mellékleteket kell benyújtani:

1. Háziorvos vagy szakorvos javaslata, mely tartalmazza a krónikus betegség miatt rendszeresen szedett társadalombiztosítás által támogatott, vényköteles gyógyszerek listáját és azok költségéről szóló gyógyszerári igazolást, illetve a speciális kezeléssel, segédeszközökről szóló igazolást, árajánlatot.

Haláleset költségeinek viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt mellékleteket kell benyújtani:

1. Halotti anyakönyvi kivonat
2. A temetés költségét igazoló számla.

Hulladékgyaldalkodási közszolgáltatási díj kedvezmény iránti kérelemhez az alább felsorolt mellékleteket kell benyújtani:

1. Hulladékgyaldalkodási közszolgáltató által kiállított szerződés másolata, kérelem benyújtását megelőző számla.

Születéshez történő kérelemhez az alább felsorolt melléketeket kell benyújtani:

1. Születési anyakönyvi kivonat

Bölcsődei és óvodai bejárás költségeinek viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt melléketeket kell benyújtani:

1. Intézmény igazolása arról, hogy a gyermek az ellátási, nevelési napok legalább 75 %-ában jelen volt az intézményben
2. Menetjegyek.

Köztemetés iránti kérelemhez az alább felsorolt melléketeket kell benyújtani:

1. Halotti anyakönyvi kivonat.

Étkezési térítési díj költségeinek viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt melléketeket kell benyújtani:

1. Házi orvos által aláírt javaslat étkezési térítési díjhoz.

Vagyonynyilatkozat

(bármely típusú kérelem esetén kitöltendő)

1. A kérelmező személyes adatai

Neve:
Születési neve:.....
Anyja neve:.....
Születési hely, év, hó, nap:.....
Lakóhely:.....
Tartózkodási hely:.....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

2. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

- Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)
- Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

*Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselése
iránti kérelem esetén kitöltendő*

Lakásvizonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: m².

A lakásban tartózkodás jogcíme:

Azonosító adatok a szolgáltatást igénybe vevő személyre tekintettel:

A szolgáltató megnevezése:

Fogyasztó/ügyfél azonosító:

Fogyasztási hely azonosító:

VAGY

A mérő azonosító száma/hőközpont azonosító száma:

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

Gyógyszerkiadások viselése iránti kérelem esetén kitöltendő

Krónikus betegségek terápiáját szolgáló, társadalombiztosítás által támogatott vényköteles gyógyszereknek listája, illetve a speciális kezelés megnevezése:

.....
.....
.....
.....

Mint kezelőorvos, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a háziorvos/szakorvos aláírása

Alulírott gyógyszerész az alábbiak szerint igazolom a krónikus betegségek terápiáját szolgáló, társadalombiztosítás által támogatott vényköteles gyógyszerek illetve segédeszközök költségeit:

.....
.....
.....
.....

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a gyógyszerész aláírása

Haláleset költségeinek viselése iránti kérelem esetén kitöltendő

Az eltemetett hozzátartozó neve:

Rokoni kapcsolat:

A haláleset ideje:.....

A temetés költségei:

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj viselése iránti kérelem esetén kitöltendő

Alulírott azzal a kérelemmel fordulok az önkormányzathoz, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjmentességet részemre megállapítani szíveskedjenek Almásfüzitő Község Önkormányzatának a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 4/2014. (IV.15.) Önkormányzati rendelete alapján.

I N D O K A I M

Díjhátralékom nincs.

Ingtalanra való jogosultságom: özvegyi jog, haszonélvező, tulajdonos, bérlő, egyéb, és pedig: _____ (a megfelelő aláhúzendő).

Igénybe vett hulladéktároló edény mérete:

40 liter 60 liter 80 liter 110liter 120liter

Alulírott hozzájárulok, hogy személyi adataimat, illetve háztartásomban élők adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából felhasználják és kezeljék.

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

4. melléklet a 16/2017. (XI.25.) Önkormányzati rendelethez⁶

KÉRELEM
Rendkívüli települési támogatás megállapításához

2. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Kérelmező neve:
- 1.2. Kérelmező születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.5. Lakóhely:
- 1.6. Tartózkodási hely:
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 1.8. Bankszámlaszám (amennyiben a támogatást átutalás útján kívánja igénybe venni):.....
- 1.8. Kérelem indoka:
-
-
-
-

A kérelmező jövedelme:Ft/hó

3. Kérelmező egy háztartásában élők személyi adatai:

Név	Szül. hely. idő	Anyja Neve	Taj száma	Jövedelem

⁶ Módosította a 16/2018.(XII.20.) önkormányzati rendelet 2. számú melléklete

Egyéb jövedelmek: Gyermektartásdíj:Ft

Családi pótlék:Ft

Önkormányzati egyéb rendszeres támogatást:Ft

Együtt élők összes jövedelme:Ft (ügymintéző tölti ki)

Egy főre jutó jövedelem:Ft (ügymintéző tölti ki)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek és tudomásul veszem, hogy azok valóságosak a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján az NAV-nál ellenőrizhető.

Alulírott hozzájárulok, hogy személyi adataimat, illetve háztartásomban élők adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából felhasználják.

Dátum: Almásfüzitő,

.....
kérelmező

Tisztelt Ügyfelünk!

E kérelemhez az alább felsorolt mellékeleteket kell benyújtani:

8. Kérelmező és családjában élő személyek nettó jövedelmi viszonyairól szóló igazolás (munkáltatói igazolás, fizetési jegyzék, Kormányhivatal által kiállított nyugellátásról szóló igazolás) a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapra
9. Egyéb nem havi rendszeres jövedelem igazolására a kérelmező írásbeli nyilatkozata.
10. Jövedelemmel nem rendelkező esetén járási hivatal által kiadott 30 napnál nem régebbi együttműködésről szóló igazolás, vagy határozat.
11. Elvált vagy különélő szülők esetében a bíróság döntéséről szóló okirat és a tartásdíj összegéről szóló nyilatkozat vagy bankszámla kivonat. Amennyiben a gyermek után a különélő szülő nem fizet tartásdíjat, az erről szóló nyilatkozat.
12. A 16. életévét betöltött gyermek tanulói vagy hallgatói jogviszonyát igazoló intézmény által kiállított okirat.
13. Vagyonynyilatkozat.
14. Gyámság esetén a gyámkiirendelés tárgyában keletkezett bírósági vagy gyámhatósági döntés.

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

Vagyonynyilatkozat

3. A kérelmező személyes adatai

Neve:
 Születési neve:.....
 Anyja neve:.....
 Születési hely, év, hó, nap:.....
 Lakóhely:.....
 Tartózkodási hely:.....
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

4. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

- Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
 Becsült forgalmi érték:* Ft
 Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)
- Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
 Becsült forgalmi érték:* Ft
- Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
 Becsült forgalmi érték:* Ft
- Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
 Becsült forgalmi érték:* Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
 aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

3. szerű melléklet: Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okirata

„Harmonikus Életért” Közalapítvány Alapítói Határozatok

A „Harmonikus Életért” Közalapítvány alapítója a mai napon elhatározta, hogy az 1994. április 29. napján létrehozott, a Komárom-Esztergom Megyei Bíróság által nyilvántartásba vett alapítvány alapító okiratát (a továbbiakban: alapító okirat) az alábbiak szerint módosítja:

1. Az Alapító rögzíti, hogy Varga Mária a Kuratórium elnöki tisztségéről 2018. december 31. napjával lemondott.
. Az Alapító rögzíti továbbá, hogy Takács Józsefné kuratóriumi tag tisztségéről 2018. december 31. napjával szintén lemondott, míg Kulcsár Sándorné kuratóriumi titkárt az alapító tisztségéből 2018. december 31. napjával visszahívta.

Az alapító mindezeket tudomásul veszi.

2. Az Alapító úgy dönt, hogy a Kuratórium elnöki tisztségének betöltésére 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Kissné Cseh Viktóriát (születési hely, idő: Szöny, 1971. 06. 04., an.: Horváth Éva, lakcím: 2943 Bábolna, Radnóti M. u. 33., adóaz. jele.: 8381393779, szem.ig.sz.: 377730 SA), továbbá a Kuratórium titkára tisztségének betöltésére 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Török Tímeát (születési hely, idő: Tatabánya, 1971. 10. 27., an.: Fehér Klára, lakcím: 2900 Komárom, Arany János u. 17. 3/1, adóaz. jele.: 8382842135, szem.ig.sz.: 253289BE), míg a Kuratórium tagja tisztségének betöltésére 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Zsömbörgi Zsuzsannát (születési hely, idő: Szöny 1970.08.23., an.: Kádár Zsuzsanna, lakcím: 2900 Komárom Guyon Richárd utca 31., adóaz. jele.: 8378541819, szem.ig.sz.: 714718LA) jelöli ki.

Az alapító okirat 3.2.6. pontja a fentieknek megfelelően módosul.

Az alapító okirat 3.2.7. pontja pedig a fentiekkel összefüggésben az alábbiak szerint módosul:

„A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium elnökének és tagjainak megbízatása 2019. január 1-étől 2024. december 31-éig szól. Az elnök és a tagok ismételten megválaszthatók.”

Az alapító okirat 3.2.3. pontja pedig a fentiekkel összefüggésben az alábbiak szerint módosul:

„A Kuratórium elnökét tiszteletdíj illeti meg, aminek összeg 30.000 Ft/hó. Egyebekben a Kuratóriumi titkár és további Kuratóriumi tag a feladatát díjazás nélkül látja el.”

3. Az Alapító rögzíti, hogy Fekete Józsefné a felügyelő bizottság elnöki tisztségéről 2018. december 31. napjával lemondott.

Az Alapító úgy dönt, hogy a felügyelő bizottság elnökének 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Szűcs Józsefet (szül. hely, idő: Tatabánya, 1978. november 9., anyja neve: Egyed Iлона, lakcím: 2932 Almásfüzitő, Verő Imre út 2. Fsz. 1., adóazonosító jel: 8408543741, személy ig. sz.: 965417 RA) jelöli ki.

Az alapító okirat 9.3. pontja a fentieknek megfelelően módosul.

4. Az Alapító elfogadja a jogszabályoknak megfelelő és a jelen módosításokat is egységes szerkezetben tartalmazó alapító okiratot.

Almásfüzitő, 2018. december 13. napján.

Beró László
polgármester
Almásfüzitő Község Önkormányzata
Alapító képviselőjében

Előttünk mint hitelesítő tanúk előtt:

1. Név:
Cím:
Sz.ig.szám:
Aláírás:

2. Név:
Cím:
Sz.ig.szám:
Aláírás:

„Harmonikus Életért” Közalapítvány
Alapító Okirata
 (módosításokkal egységes szerkezetben)

Alulírott Beró László polgármester Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint alapító nevében az 1994. április 29-én létrehozott „Harmonikus Életért” Közalapítvány alapító okiratát a mai napon, 2018. december 13-án Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról szóló 178/2018.(XII.13) AK Kt. határozata alapján módosítom az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (továbbiakban: Ptk.) felhatalmazása alapján a következő feltételek szerint:

A „Harmonikus Életért” Közalapítvány Alapító Okiratának módosításait vastagon és döntve szedve jegyzem.

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Alapító) a község lakosságának egészségügyi, az egészségesebb életmódra történő felkészítése, a művelődési és sport iránti igények magasabb szintű kielégítése jegyében és a környezetvédelmi szempontok érvényesítésére, ezen célok megvalósításához szükséges anyagi alapok megteremtése és javítása érdekében az 1994. április 29-én létrehozott „Harmonikus Életért” Közalapítvány Alapító Okiratát az alábbiak szerint fogadja el.

Az Alapító dönt:

- a Kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról;
- a Kuratórium elnökének kijelöléséről és visszahívásáról;
- az Alapítvány felügyelő szervének megbízásáról és visszahívásáról;
- az Alapító – az Alapító Okiratban – kijelölheti a kezelő szervet.

1. Általános rendelkezések

1.1. Az alapító neve:

Almásfüzitő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

1.2. A közalapítvány neve, jellege:

„Harmonikus Életért” Közalapítvány

A közalapítvány nyilvános, ahhoz bármely hazai és külföldi természetes személy és szervezet csatlakozhat, ha a közalapítvány céljaival egyetért és azok megvalósítását anyagi eszközökkel vagy más módon támogatja. A csatlakozás elfogadásához a közalapítvány legfőbb szervének jóváhagyása szükséges.

1.2.1. Közalapítvány székhelye: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.

1.3. A közalapítvány célja:

Almásfüzitő lakossága körében

- betegség megelőző tevékenység, felvilágosítás folytatása,
- az egészségesebb életmód összetevőinek megismertetése, népszerűsítése, elfogadtatása,
- időskorú, beteg és hátrányos helyzetűek támogatása, életkörülményeik javítása,
- a község intézményein keresztül művelődési, kulturális és oktatási célok – különösen iskolarendszeren kívüli oktatás, az általános műveltséget bővítő ismeretterjesztés, és ezeket elősegítő csoportos utazások – támogatása,
- a település szellemi és anyagi értékeinek megóvása, gyarapítása,
- helyi alkotók és pályakezdők támogatása,
- diák és tömegsport rendezvények szervezése és az ilyen jellegű rendezvények anyagi támogatása,
- környezetvédelem kiemelt kezeléséhez kapcsolódó kezdeményezések támogatása
- a közalapítvány a megyei és fővárosi önkormányzati választásokon jelöltet nem állít.

1.4. A Közalapítvány közhasznú tevékenysége:

- kulturális örökség megóvása,
- természetvédelem,
- környezetvédelem

1.5. Az Alapítvány közhasznú tevékenységei:

Az Alapítvány közhasznú szervezet, mivel tevékenysége során többségében olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény, vagy törvényi felhatalmazás alapján más jogszabály állami szerv, vagy helyi önkormányzat feladataként határoz meg. Az alapítvány a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló közvetlen alapcél szerinti közfeladatokhoz kapcsolódó közhasznú tevékenységeket látja el, illetve azok ellátásában működik közre.

- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, kulturális tevékenység a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. tv. 4. § (1) bekezdésének a)-u) pontjai, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121. § a)-b) pontjai alapján.
- Kulturális örökség megóvása, műemlékvédelem. Az Alapítvány közreműködik az állami/helyi önkormányzati szervek az épített környezet alakítása és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 57/A. § (2) bekezdése alapján, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. tv. 5. § (1) bekezdése alapján.
- Közérdekű önkéntes tevékenység. Az Alapítvány közreműködik és szerepet vállal a társadalom tagjainak szolidaritáson alapuló, az állampolgárok öntevékenységét kifejező, a személyeknek és közösségeknek más vagy mások javára ellenszolgáltatás nélkül végzett önkéntes tevékenység népszerűsítésében, tájékoztatásban és toborzásban a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. tv. 3. § d) pontja alapján.
- Egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség előmozdítása. Az alapítvány cél és feladatrendszerén keresztül, valamint megvalósuló programjai révén közreműködik és hozzájárul az egyenlő bánásmód követelményeinek megvalósulásában és az esélyegyenlőség érvényesítésében különösen a nemzetiségi feladatok, az érdekképviselet, a kulturális autonómia, a nemzetiségi oktatás, az anyanyelv és a

nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzésére a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 163. § (1) bekezdése alapján.

- Részt vesz, segíti és együttműködik a helyi önkormányzatokkal, továbbá más civil szervezetekkel az ember és környezete harmonikus kapcsolatának fenntartásában, a környezet védelmében a természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatásában a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. tv. 64. § (1) bekezdése alapján, valamint a közterületek tisztántartásával és a lomtalanítási akciókkal kapcsolatos feladatok ellátásában a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 21. §-a alapján.
- Részt vesz és közreműködik a gyermek- és az ifjúság egészségügyi gondozása és egészséges életmódra nevelése, a rendszeres testmozgásra ösztönzése, a környezet és település egészségügyi feladatok, valamint az egészséges életmód választásához szükséges ismeretek megszervezése érdekében a helyi önkormányzatokkal és más civil szervezetekkel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 144. § (1)-(2) bekezdései, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 17. § (1) pontja, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) pontja alapján.
- Közreműködésével elősegíti, és nemzetközi kapcsolatokat épít, továbbá együttműködik más országok – különösen az Európai Unió országainak – szervezeteivel a vidéki népesség és a kisebbség felemelkedését, életkörülményeit, esélyeiket javító és erősítő programok kezdeményezésében, kidolgozásában és megvalósításában.
Tevékenységevel hozzájárul a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 4 §-ában, a 12. § (1) bekezdésében megfogalmazott egyéni, valamint 19. §-ban rögzített közösségi jogai érvényesítését célzó programok létrehozásában, továbbá azok megvalósításában közreműködik e törvény 10. § (4) és (5) bekezdései alapján.
- Demokráciafejlesztés, a társadalmi részvétel erősítése a helyi fejlesztésekben, a fejlesztéspolitikában, a civil szervezetek és helyi közösségek társadalmilag hasznos és közösségteremtő, közösségfejlesztő tevékenységeinek elősegítése a jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló 2010. évi CXXXI. tv. 2. § (1) bekezdése és a 7. § (1) bekezdés a) pontja, a 9. § (1) bekezdése és különös megállapodás esetén a 13. § (2) bekezdésének a) pontja alapján.
- Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása. Az egyesület közreműködik az állami szervek és/vagy önkormányzatok szociális alapellátásokat és szolgáltatásokat biztosító munkájában, különös tekintettel a felügyeleti szolgáltatásokra a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. 2. § (1) bekezdésének a) pontja, az 59. § (1) bekezdése és a 60. §-a alapján.
- Sport a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével Az egységes életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése; sportfinanszírozás; a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint fogyatékosok sportjának támogatása a sportról szóló 2004. évi I. tv. 49. § c), e) és n) pontjai alapján.

1.6. Céljának megvalósítása érdekében a Közalapítvány együttműködésre törekszik a települési önkormányzatokkal, közművelődési, szociális és oktatási, nevelési intézményekkel, civil szervezetekkel és mindazon szervezetekkel, melyek az alapítvány céljait elfogadják és/vagy közvetítik.

- 1.7. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy a kuratórium tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.
- 1.8. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet, vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratában meghatározott alapcélok szerinti tevékenységek megvalósítását nem veszélyeztetve, azok érdekében végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.
- 1.9. A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi, önkormányzati választáson jelölt állítása.
- 1.10. A Közalapítvány kuratóriumának ülései nyilvánosak. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti. Az Alapítvány működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát szórólapokon, körlevélben, e-mail-ben, helyi kiadványokban és egyéb sajtótermékekben való közzététel útján biztosítja. Az Alapítvány közhasznúsági jelentését az Almásfüzitő Polgármesteri Hivatalának üzenő tábláján is nyilvánosságra hozza.
- 1.11. A közalapítványból a fenti célokkal kapcsolatos beruházásokhoz és felújítási jellegű kiadásokra támogatás nem folyósítható.

2. A közalapítvány vagyona

- 2.1. A közalapítvány induló vagyona 100.000 Ft, azaz százezer forint, amelyet az alapító az alapító okirat aláírásakor bocsátott a közalapítvány rendelkezésére
- 2.2. A közalapítvány vagyonaként kell nyilvántartani a működés során az alapító újabb befizetésit és a támogatók által rendelkezésre bocsátott pénzeszközöket, anyagi eszközöket, valamint az alapítványi vagyon működtetéséből származó bevételeket.
- 2.3. A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely bel- és külföldi természetes jogi személy csatlakozhat, ha a jelen Közalapítvány céljaival egyetért és azt anyagi, vagy bármely más módon támogatja. A csatlakozók nem válnak alapítókká. Az alapító és a csatlakozó a Közalapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza.
- 2.4. Az Alapító a Közalapítványt határozatlan időre hozza létre (Ptk. 3:391. § (1) bekezdésének a) pontja).
- 2.5. A Közalapítvány vagyona terhére a Közalapítvány céljának megvalósításával összefüggésben annak a személynek juttatható vagyoni szolgáltatás, aki t az alapító okirat vagy - az alapító okirat rendelkezése hiányában - az erre jogosult közalapítványi szerv kedvezményezettként megjelöl. Ptk. 3:385. § [A kedvezményezett].
- 2.6. Az alapító és a csatlakozó abban az esetben lehet a Közalapítvány kedvezményezettje, ha a Közalapítvány célja az alapító tudományos, irodalmi vagy művészeti alkotásainak gondozása.

Az alapító és a csatlakozó hozzátartozója azonban az esetben lehet a Közalapítvány kedvezményezettje, ha a Közalapítvány célja a hozzátartozó tudományos, irodalmi vagy művészeti alkotásainak gondozása, a hozzátartozó ápolása, gondozása, tartása, egészségügyi ellátási költségeinek viselése, iskolai tanulmányainak ösztöndíjjal vagy egyéb módon történő támogatása. Ptk. 3:386. § (1)-(2) bekezdései [Az alapító és hozzátartozója, mint kedvezményezett].

- 2.7. A kedvezményezettként megjelölt személy nem támaszthat igényt a Közalapítvánnyal szemben, kivéve, ha
- az alapító okirat a kedvezményezett személyt, a neki járó szolgáltatást és a teljesítés időpontját a teljesítéshez szükséges módon meghatározza; vagy
 - a Kuratórium a kedvezményezett részére szóló juttatásról döntött, döntését a kedvezményezettrel közölte, és a jogosult a juttatás feltételeit elfogadta.
 - Ptk. 3:387. § [A kedvezményezett Közalapítvánnyal szemben támasztható igényei].

3. A közalapítvány szervezete

3.1. Az Alapító

- 3.1.1. Az Alapító az alapító okiratot indokolt esetben - a Közalapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül - módosíthatja.
- 3.1.2. Az alapító okiratban - kijelölheti a kezelő szervet, illetőleg ilyen célra külön szervezetet is létrehozhat. A kezelő szerv (szervezet) a Közalapítvány képviselője. Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (szervezet), amelyben az alapító - közvetlenül vagy közvetve – a Közalapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.
- 3.1.3. Ha a kezelő szerv (szervezet) tevékenységével a Közalapítvány célját veszélyezteti, az alapító a kijelölést visszavonhatja és kezelőként más szervet (szervezetet) jelölhet ki.
- 3.1.4. A bíróság az ügyész keresete alapján a Közalapítványt megszünteti, ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált, illetőleg ha jogszabály-változás folytán a bejegyzést meg kellene tagadnia.
- 3.1.5. A bíróság a Közalapítványt megszüntetheti, ha a kezelő szerv (szervezet) tevékenységével a Közalapítvány célját veszélyezteti és az alapító – a bíróság felhívása ellenére – a kijelölést nem vonja vissza és kezelőként más szervet (szervezetet) nem jelöl ki.
- 3.1.6. A megszűnt közalapítvány vagyonát - az alapító okirat eltérő rendelkezése hiányában - a bíróság hasonló célú Alapítvány támogatására köteles fordítani.
- 3.1.7. A bíróság az érdekelt alapítók közös kérelmére - új Közalapítvány létrehozása vagy más Közalapítványhoz való csatlakozás céljából - elrendelheti a Közalapítványok egyesítését, ha ez az érintett Közalapítványok céljainak megvalósításával összhangban áll.

3.1.8. A Közalapítványok egyesítésére irányuló kérelemhez az új, illetőleg a megfelelően módosított alapító okiratot is csatolni kell, egyebekben a bíróság eljárására a Közalapítvány nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3.2. A Közalapítvány vezető szerve, a Kuratórium

3.2.1. A közalapítvány legfőbb ügyvezető szerve, a közalapítvány kezelője a 3 tagú kuratórium, melynek tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői.

3.2.2. A Kuratóriumi tagok kijelölése határozott időre, 5 éves időtartamra szól.

3.2.3. **A Kuratórium elnökét tiszteletdíj illeti meg, aminek összeg 30.000 Ft/hó. Egyebekben a Kuratóriumi titkár és további Kuratóriumi tag a feladatát díjazás nélkül látja el.**

3.2.4. A Közalapítványnak nem lehetnek a Kuratóriumban az alapító és közeli hozzátartozói tagjai.

3.2.5. A Kuratóriumot az alapító jelöli ki. A Kuratórium tagjai újraválaszthatók.

3.2.6. A Kuratórium kijelölése:

A Kuratórium elnöke:

Kissné Cseh Viktória

(születési hely, idő: Szőny, 1971. 06. 04., an.: Horváth Éva, lakcím: 2943 Bábolna, Radnóti M. u. 33., adóaz. jele.: 8381393779, szem.ig.sz.: 377730 SA)

Kurátorok:

- **Török Tímea titkár (születési hely, idő: Tatabánya, 1971. 10. 27., an.: Fehér Klára, lakcím: 2900 Komárom, Arany János u. 17. 3/1, adóaz. jele.: 8382842135, szem.ig.sz.: 253289BE)**
- **Zsömbörgi Zsuzsanna kuratóriumi tag (születési hely, idő: Szőny 1970.08.23., an.: Kádár Zsuzsanna, lakcím: 2900 Komárom Guyon Richárd utca 31., adóaz. jele.: 8378541819, szem.ig.sz.: 714718LA)**

3.2.7. **A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium elnökének és tagjainak megbízatása 2019. január 1-étől 2024. december 31-éig szól. Az elnök és a tagok ismételten megválaszthatók.**

3.2.8. A közalapítványt a kuratórium elnöke és titkára, vagy az elnök által írásban meghatalmazott kuratóriumi tag képviseli.

3.2.9. A közalapítvány vagyona feletti utalványozási joggal és a bankszámla vonatkozásában rendelkezési joggal a kuratórium elnöke és titkára kizárólag együttesen jogosult.

3.2.10. A közalapítvány kuratóriuma évente legalább egy alkalommal (kötelező ülés) ülésezik. A kötelező ülésen felül a kuratórium szükség szerint összehívható az arra jogosultak által.

3.2.11. A kuratórium összehívására jogosultak:

- az alapító
- a kuratórium elnöke, vagy titkára,
- a kuratórium tagjai közül 2 fő az ok megjelölésével.

3.2.12. Kuratóriumi ülést az Elnök hívja össze valamennyi kurátor előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót a kurátoroknak a tervezett időpontot megelőzően legalább nyolc naptári nappal meg kell küldeni, a napirendi pontok, valamint a határozatképtelenség esetén a megtartandó esetleges megismételt kuratóriumi ülés helyének és dátumának pontos megjelölésével. A meghívóban fel kell tüntetni a kuratóriumi ülés pontos helyét és időpontját. A kuratóriumi ülés nyilvános.

3.2.13. A kuratóriumi ülés akkor határozatképes, ha Kuratórium mindhárom tagja jele van. Minden kuratóriumi tagot egy szavazat illet meg. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással határozza meg határozatait, figyelemmel az Ectv. 34. § (2) bekezdésének a) pontja értelmében.

3.2.14. A határozathozatalban nem vehet részt az aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja értelmében], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, továbbá
- bármilyen más előnyben részesül, illetve
- megköthető jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében bárki által - megkötés nélkül - igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Közalapítvány által a vezető tisztségviselőknek nyújtott, az Alapító Okirat szerinti juttatás.

3.2.15. A Kuratórium tagja, vagy a Kuratórium elnöke kérheti a bíróságtól a Kuratórium által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapító okiratba ütközik. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított 30 napon belül lehet keresetet indítani a Közalapítvány ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

3.2.16. Ha a határozatot a Kuratórium elnöke támadja meg, és a Közalapítványnak nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki a Közalapítvány képviselőjét elláthatná, a perben a bíróság a Közalapítvány perbeli képviselőjére ügygondnokot rendel ki. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

3.2.17. A Kuratóriumi határozatot az érintettekkel igazolható módon közölni kell. Az Elnök köteles a Kuratórium által meghozott határozatokat a Határozatok Tárába behelyezni. A

Határozatok Tára oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Kuratóriumi ülés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A határozatok az érintettekkel való közlésére 8 munkanapon belül kerül sor, melyet körlevél (e-mail) útján juttat el az érintettekhez.

3.2.18. A Kuratóriumüléseinek jegyzőkönyvébe és határozataiba és egyéb irataiba bárki betekinthez. A betekintés igényét az Elnöknél írásban vagy szóban kell bejelenteni, az utóbbi esetben az Elnök jegyzőkönyvet készít a bejelentésről.

Az iratokról másolat kiadását az érintett akkor kérheti, ha annak költségeit előlegezi. A Kuratórium üléseiről készített jegyzőkönyvnek, emlékeztetőnek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- az ülés időpontja,
- az ülés összehívására vonatkozó, továbbá a határozatképességre vonatkozó megállapítás,
- a napirendi pontokat, illetve a tárgyalás során elhangzott rövid lényegi megállapításokat,
- a napirendi pontokra vonatkozó határozatot, a szavazati arányt, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges személyét)
- a határozat, döntés pontos meghatározását.

3.2.19. A Kuratórium törvénysértő határozatával szemben bármelyik tag a tudomására jutástól számított 30 napon belül a bírósághoz fordulhat. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

3.2.20. Rendes kuratóriumi ülésre vonatkozó kötelező szabályok:

- évente legalább egy alkalommal üléseznie kell;
- a Kuratórium rendes ülése nyilvános; azon a Kuratórium tagjai és az Alapító okiratban meghatározott meghívottak és a tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.
- A Kuratórium az ülését a Közalapítvány székhelyén tartja.
- Amennyiben a kuratóriumi ülés nem szabály szerint került összehívásra, a kuratóriumi ülést csak akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egybehangzóan hozzájárul az ülés megtartásához.
- A kuratóriumi ülésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésekben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárul.

3.2.21. Rendkívüli kuratóriumi ülésre vonatkozó szabályok:

Az Elnök köteles a rendkívüli kuratóriumi ülést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a Közalapítvány vagy az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- a Közalapítvány előreláthatóan nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- a Közalapítvány céljainak elérése veszélybe került.

Az így összehívott rendkívüli kuratóriumi ülésen a kuratóriumi tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a Közalapítvány megszüntetéséről dönteni, s ez ügyben értesíteni az Alapítót.

A napirend kiegészítése:

- a kuratóriumi ülés meghívójának kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, az Alapító okiratban meghatározott időn belül a kuratóriumi tagok a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával. A kiegészítés tárgyában az összehívó Elnök jogosult dönteni. Amennyiben nem dönt róla, vagy azt elutasítja, a Kuratórium a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

3.2.22. A kuratóriumi ülés határozatképességének kötelező rendje:

- A kuratóriumi ülés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét (50%+1 szavazat) képviselő szavazásra jogosult rész vesz.
- a határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell,
- amennyiben egy Kuratóriumi tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

3.2.23. Határozathozatalból kizártak köre:

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a Közalapítvány terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a közalapítványnak nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Alapesetekben a kuratóriumi tagok határozatukat a szavazatok többségével hozzák meg.

3.2.24. Kötelező határozathozatali szabályok:

- Az Alapító okirat módosítását kizárólag az Alapító végezheti.
- A közalapítvány céljainak módosítását kizárólag az Alapító végezheti.
- A Közalapítvány megszűnéséről szóló kuratóriumi döntéshez: a Kuratórium háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

3.2.25. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal az Alapítónak ismerteti a Közalapítvány működését, a végzett munkáját, a közalapítványi vagyton kezelését és felhasználását az éves gazdálkodásra vonatkozó beszámolóval együtt.

3.2.26. A kuratóriumi határozatok hatálya a településen élőkre, az önkormányzat intézményeire terjedhet ki.

3.2.27. A határozatok végrehajtásáért a Kuratórium tagjai felelősek; a Kuratórium határozatait az érintettekkel írásban, postai úton közli, az átvétel igazolásáról szóló tértivevényt az alapiratok mellett kell kezelni.

3.2.28. A kuratórium éves munkáiról szóló beszámolóját az önkormányzat hirdető tábláin közzéteszi.

3.2.29. A kuratórium közhasznúsági jelentését az önkormányzat hirdetőtábláján kifüggeszti.

3.2.30. A közalapítvány tevékenységét, gazdálkodását – a vonatkozó jogszabályok, az alapító okirat és a kuratórium döntései alapján – a kuratórium elnöke és titkára irányítja, szervezi.

4. A közalapítvány gazdálkodása

- 4.1. Közalapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység céljára. Közalapítvány csak az alapítványi célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. A Közalapítvány vagyonát céljának megfelelően használhatja, vagyonát nem oszthatja fel és abból nyereséget nem juttathat. A Közalapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet Alapítványt és nem csatlakozhat Alapítványhoz.
- 4.2. A Közalapítvány tulajdonosi ellenőrzése céljából az Alapító a létesítő okiratban három tagból álló felügyelőbizottság létrehozását rendelheti el azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze. Ptk. 3:26. § (1) bekezdése [A felügyelőbizottság létrehozása és tagsága].
- 4.3. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet nevében, vagy javára történő adománygyűjtés csak a Közalapítvány, mint közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. A közcélú adománygyűjtéssel kapcsolatos további rendelkezések tekintetében az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 24-26. §-aiban foglaltak az irányadóak.
- 4.4. A Közalapítvány működéséhez szükséges anyagi eszközök forrásai:
- gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
 - költségvetési támogatás:
 - a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - befektetési tevékenységből származó bevétel;
 - egyéb bevétel.
- 4.5. A Közalapítvány az államháztartás alrendszereitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető

támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

- 4.6. A Közalapítvány a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A Közalapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.
- 4.7. A Közalapítvány befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzat-készítési kötelezettsége nincsen.
- 4.8. A Közalapítvány a felelős személyt, a támogatót, valamint személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapító Okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- 4.9. A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 4.10. A Közalapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetűül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
- 4.11. A Közalapítvány irányadó beszámolási és nyilvántartási szabályokra az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 27-30. §-ai az irányadók.

„27. § (1) A civil szervezetnek az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

(2) A civil szervezet nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy közhasznú jogállású szervezet kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.”

„28. § (1) A civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

(2) Civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31.

(3)⁷⁶ A beszámoló formáját a civil szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

(4)⁷⁷ Civil szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége a civil szervezetre vonatkozó szabályok szerinti beszámolót készít, amelyet a 30. § (1) bekezdése szerint letétbe helyez.

29. § (1) A civil szervezet könyvvezetése - a beszámolási kötelezettség függvényében - az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

(2) A civil szervezet beszámolója tartalmazza:

a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),

- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

(3) A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

(4)⁷⁸ A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbieken részletezett adatokat.

(5) A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

(6) A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

(7)⁷⁹ A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

30. § (1) A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

(2) A civil szervezet az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

(3) A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

(4) Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

(5) Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos (1)-(3) bekezdés szerinti kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

(6) A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.”

- 4.12. A Közalapítványt az Alapító elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapította, és a Közalapítvány gazdasági vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérését elősegítendő és közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat.
- 4.13. A Közalapítvány működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet. A közhasznú szervezetek feletti adóellenőrzést a közhasznú szervezet székhelye szerint illetékes állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az

Állami Számvevőszék, a törvényességi felügyeletet pedig – a közhasznú működés tekintetében – a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

- 4.14. A Közalapítvány működése során keletkezett iratokba a betekintés lehetőségét a Közalapítvány Kuratóriumának elnöke biztosítja az érdeklődő részére munkanapokon előzetesen egyeztetett időpontban a Közalapítvány székhelyén, felügyelet mellett. A Közalapítvány közhasznúsági jelentéséről az érdeklődő a költségek megtérítése mellett másolatot kérhet. A Közalapítvány közhasznú beszámolójába, közhasznúsági mellékleteibe bárki betekinthes, és abból saját költségére másolatot készíthet.
- 4.15. A közalapítványi vagyon felhasználásáról, hasznosításáról és a közalapítvány gazdálkodásáról a közalapítvány Kuratóriuma dönt.
- 4.16. A közalapítványi vagyon hasznosítása során törekedni kell arra, hogy az alapító okiratban megfogalmazott célok minden körülmények között elsőbbséget élvezzenek és maradéktalanul érvényesüljenek.
- 4.17. A közalapítvány Elnöke és titkára minden tárgyévet követő év április 30-ig előkészíti és a közalapítvány kuratóriuma elé elfogadásra beterjeszti a közalapítvány számviteli törvény szerinti éves beszámolóját és a közhasznúsági jelentést.

5. A közalapítvány által támogatott célok igénybevételeinek szabályai

- 5.1. A közalapítvány alapító okiratában meghatározott célok támogatására a kuratórium éves programot állít össze és a cél szerinti juttatás igénybevételeire pályázati kiírást, vagy a kérelmek benyújtásának lehetőségére felhívást tesz közzé a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.
- 5.2. Az éves program összeállítása során a kuratórium – figyelemmel a közalapítvány rendelkezésére, álló forrásokra és a települést érintő legfontosabb kérdésekre – meghatározza a támogatni kívánt célokat és területeket, az egyes célokra fordítható juttatások összegét és az igénybevételre vonatkozó pályázaton való részvétel szabályait.
- 5.3. A pályázati kiírás tartalma:
 - támogatni kívánt cél, terület megjelölése,
 - a támogatás igénybevételehez benyújtandó pályázati dokumentáció tartalmának meghatározása,
 - a pályázat benyújtásának határnapja,
 - a benyújtott pályázati anyagok elbírálásának és az eredmény kihirdetésének napja.
- 5.4. A pályázati kiírást a közalapítvány hirdetményeire vonatkozó szabályok (...) alapján, a pályázat benyújtásának határnapját 60 nappal megelőzően közzé kell tenni.
- 5.5. A közalapítvány kuratóriuma a támogatás igénybevételeire kiírt pályázat nyertesével szükség esetén írásban szerződést köt a támogatás folyósításának, felhasználásának és a felhasználás ellenőrzésének kérdésében.

A közalapítvány írásbeli szerződés hiányában is jogosult ellenőrizni a támogatás felhasználását és a céltól eltérő, vagy más módon szabálytalan felhasználás esetén a támogatást azonnali hatállyal visszavonni a felhasználótól.

- 5.6. A pályázat eredménytelensége esetén a közalapítvány kuratóriuma dönt a fel nem használt forrás más célú támogatásra fordításáról, vagy a forrás átviteléről a következő évi támogatások részére.
- 5.7. A Közalapítvány kuratóriuma a Közalapítvány vagyona 5 %-ig, de maximum a törvényben meghatározott mértékig, közvetett, vagy közvetlen támogatást nyújthat alapító okiratban foglalt célokra.

6. A Kuratórium tagjaival szembeni követelmények, kizáró okok és összeférhetlenségi szabályok

- 6.1. A Kuratórium tagjaival szembeni követelmények, kizáró okok a Ptk. 3:22. §-ában foglaltak alapján:

- (1) A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozzák.
- (3) A Kuratórium tagja ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- (4) A Kuratóriumnak nem lehet tagja és elnöke az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előítélthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- (5) Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy így az Alapítvány vezető tisztségviselője nem lehet.
- (6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a Kuratórium tagja az, akit eltiltottak a kuratóriumi tevékenységtől.

- 6.2. A Közalapítvány vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdésének 1. és 2. pontjai) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a Közalapítvány által nyújtott, Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

- 6.3. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig

–,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;

- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

6.4. A vezető tisztségviselő, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

7. Nyilvántartási szabályok

7.1. A Közalapítvány működése során a nyilvántartási szabályokat a Kuratórium elnöke biztosítja a következő módon:

- Jóváhagyja a Közalapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését, továbbá gondoskodik azok törvényben előírt módon és határidőn belüli közzétételéről, továbbá a kívülállók számára hozzáférhetőségéről.
- Biztosítja a Közalapítvány, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintés rendjét.
- Gondoskodik a Közalapítvány, mint közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának és beszámolói közlésének nyilvánosságáról.
- Biztosítja, hogy a Közalapítvány, mint közhasznú szervezet közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthesen és arról saját költségére másolatot készíthessen.
- Gondoskodik arról, hogy a Kuratórium által jóváhagyott közhasznúsági jelentést a tárgyévét követő évben, legkésőbb május hó 31-éig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzé tegye.
- Gondoskodik a Kuratóriumi ülések nyilvánosságának biztosításáról.
- Olyan nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek a tartalma, időpontja és hatálya, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehetséges, személye is.
- Biztosítja a Kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési és nyilvánosságra hozatali módját, időpontját.
- Tájékoztatja az Alapítót (az Alapító által az Alapító Okiratban meghatározott rendszerességgel és terjedelemben) a Közalapítvány működéséről, az Alapító Okirat módosításának esedékességéről, a Kuratórium elnökének és tagjainak kapcsolatban felmerülő kizáró ok, összeférhetlenség, lemondás, haláleset, stb. miatt új kuratóriumi tisztségviselők, tagok kijelölésének szükségességéről.

8. Beszámolási szabályok

8.1. A beszámolásra vonatkozó Ksztv. 18. §-ában előírt rendelkezéseket megfelelően be kell építeni az Alapító Okiratba.

- A nyilvántartásra kiterjedő szabályokat (éves beszámoló, közhasznúsági jelentés) ugyancsak részletesen kell az Alapító Okiratba beépíteni a Ksztv. 18. § (1)-(6) bekezdései szerint.
- A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja

nyilván a vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével (Ksztv. 18. §, valamint 19. §).

A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni (Ksztv. 20. §). A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni. A Közalapítvány köteles közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben legkésőbb június 30. napjáig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni úgy, hogy a közhasznúsági jelentés közzététele a nyilvánosság számára elérhető legyen. A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthes, s arról saját költségére másolatot is készíthet.

- 8.2. A Közalapítványt az Alapító elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapította, és a Közalapítvány gazdasági vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérését elősegítendő és közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat.
- 8.3. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet feletti adóellenőrzést az állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások, felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a törvényességi felügyeletet pedig – a közhasznú működés tekintetében – a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.
- 8.4. A Közalapítvány beszámolási és nyilvántartási szabályokra az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. irányadó. A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
- 8.5. A későbbiek során a Közalapítványhoz csatlakozók adományait, befizetéseit a Kuratórium köteles a Közalapítvány meglévő vagyonához csatolni. A Közalapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik. A pénzügyi terv hiányt nem tartalmazhat. Az éves tevékenységről készített beszámoló (mérleg) jóváhagyásával egyidejűleg az alapítvány közhasznúsági jelentést is köteles készíteni, amely – a beszámoló elfogadásával együtt – a kuratórium feladata. Az éves beszámoló elkészítésekor külön kell választani a vállalkozási és a közalapítványi célú tevékenység költségeit és bevételeit, valamint a Közalapítvány működési költségeit.
- 8.6. Ha a Közalapítvány gazdálkodása a rendeltetésszerű működést veszélyeztetné, az Alapító részletes gazdálkodási terv bemutatását kérheti, abba megbízottja/megbízottjai útján betekinthes. A Közalapítvány irataiba a Kuratórium tagjai korlátozás nélkül betekinthesnek.
- 8.7. A Közalapítvány elfogad közcélú adományokat. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet nevében és javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. A Közalapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

A Közalapítvány részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

- 8.8. A Közalapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

9. Az Alapítvány törvényességi felügyelete

9.1. A Közalapítvány ellenőrző szerve a 3 (azaz: három) tagú Felügyelő Bizottság.

9.2. A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait öt évre az Alapító bízza meg.

9.3. A Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság elnöke:

Szűcs József (szül. hely, idő: Tatabánya, 1978. november 9., anyja neve: Egyed Ilona, lakcím: 2932 Almásfüzitő, Verő Imre út 2. Fsz. 1., adóazonosító jel: 8408543741, személy ig. sz.: 965417 RA)

A Felügyelő Bizottság tagjai

- Doma Éva (Születési név: Doma Éva, Született: Budapest, 1965.09.26., anyja neve: Bertha Klára, adóazonosító jelle: 8360621896, lakcíme: 2931 Almásfüzitő, Kőolaj ltp. 20/2. IV/2.)
- Könczöl Erzsébet (Született: Szőny, 1963.05.29., anyja neve: Mörk Mária, adóazonosító jelle: 8352111949, lakcíme: 2931 Almásfüzitő, Táncsics M. u. 8/A.)

9.4. A Felügyelő Bizottsági tisztség megszűnik:

- a tagság megszűnésével;
- a tisztségről történő lemondással;
- a tisztségből történő visszahívással;
- a határozott időtartam lejártával.

9.5. A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:

- a tisztségről történő lemondással;
- a tisztségből történő visszahívással;
- a határozott időtartam lejártával.

9.6. A Felügyelő Bizottság:

- 9.6.1. jogosult célvizsgálatot folytatni, ha a közalapítványi célok megvalósítását, illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűsítését veszélyeztetve látja, vagy ha erre az Alapító vagy a Kuratórium felkéri;

- 9.6.2. jogosult a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérni;
- 9.6.3. jogosult a Közalapítvány üzleti könyveit, iratait a pénzkezelés, utalványozás rendjét megvizsgálni;
- 9.6.4. köteles a Közalapítvány működését és gazdálkodását az ügyek teljes körére nézve átfogóan ellenőrizni;
- 9.6.5. az éves könyvvizsgálói jelentés figyelembevételével vizsgálja a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység összhangját;
- 9.6.6. véleményezi az éves beszámolót és közhasznúsági mellékletét;
- 9.6.7. a Közalapítvány működésével összefüggő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal írásban beszámol az Alapítónak.
- 9.6.8. A Felügyelő Bizottság feladatának végrehajtása során kialakított véleményét írásban közli a Kuratóriummal.
- 9.6.9. A Felügyelő Bizottság tagjai a Közalapítvány Kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, illetve részt vesznek, ha jogszabály így rendelkezik.
- 9.6.10. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente egy ülést tart. Az üléseket az Elnök hívja össze írásban, a napirend megjelölésével legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. Kivételes esetben az ülés haladéktalanul is összehívható. A Felügyelő Bizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, amelynek az elnök a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles eleget tenni.
- 9.6.11. A Felügyelő Bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha három tagja jelen van. Működésének egyéb szabályait a Felügyelő Bizottság ügyrendje tartalmazza, amelyet a Felügyelő Bizottság maga állapít meg, és amely nem lehet ellentétes jogszabállyal, jelen Alapító Okirat rendelkezéseivel.
- 9.6.12. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
- 9.6.13. A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytele esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a gazdálkodás törvényességét és célszerűségét ellenőrző

Állami Számvevőszéket, illetőleg a törvényességi felügyeletet gyakorló ügyészséget, valamint az Alapítót.

9.6.14. A Felügyelő Bizottság feladatát díjazás nélkül látja el a Ptk. 3:391. § (1) bekezdésének d) pontja alapján, de megbízatásuk teljesítésével összefüggő költségeik megtérítésére jogosultak.

9.6.15. A Felügyelő Bizottság működésére, üléseinek rendjére határozatainak meghozatalára és nyilvánosságára egyebekben a Kuratóriumra vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az ülésen résztvevő minden felügyelő bizottsági tagnak alá kell írnia.

9.6.16. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a kuratórium elnöke, titkára vagy tagja;
- b) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat;
- d) az a)-c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója;
- e) a Közalapítvány könyvvizsgálója.

9.6.17. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adótás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

9.6.18. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

10. A Közalapítvány megszűnése (megszüntetése)

10.1. A bíróság a Közalapítványt a nyilvántartásból törli, ha az Alapító Okiratban meghatározott

- a) cél megvalósult;
- b) idő eltelt;
- c) feltétel bekövetkezett.

- 10.2. A Közalapítványt akkor is törölni kell a nyilvántartásból, ha a bíróság a Közalapítványt megszünteti vagy más Közalapítvánnyal való egyesítését rendeli el.
- 10.3. A bíróság az ügyész keresete alapján a Közalapítványt megszünteti, ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált, illetőleg ha jogszabály-változás folytán a bejegyzést meg kellene tagadnia.
- 10.4. A bíróság az Alapító kérelme alapján a Közalapítványt megszünteti, ha a Közalapítvány céljainak megvalósítása lehetetlenné vált.
- 10.5. A bíróság a Közalapítványt megszüntetheti, ha a kezelő szerv (szervezet) tevékenységével a Közalapítvány célját veszélyezteti és az alapító – a bíróság felhívása ellenére – a kijelölést nem vonja vissza és kezelőként más szervet (szervezetet) nem jelöl ki.
- 10.6. A megszünt Közalapítvány vagyonáról a bíróság a hatályos törvényi szabályozásnak megfelelően rendelkezik.
- 10.7. A bíróság az Alapító kérelmére – új Közalapítvány létrehozása, vagy más Közalapítványhoz való csatlakozás céljából – elrendelheti a Közalapítványok egyesítését, ha ez az érintett Közalapítványok céljainak megvalósításával összhangban van.
- 10.8. A Közalapítványok egyesítésére irányuló kérelemhez az új, illetőleg a megfelelően módosított – a megszünt Közalapítvány jogutódlásáról is rendelkező – Alapító Okiratot is csatolni kell, egyebekben a bíróság eljárására a Közalapítvány nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 10.9. Jogutódlással történő megszűnés: Egyesülés más jogi személlyé nem alakulhat át, csak Közalapítvánnyal egyesülhet és csak Közalapítványokra válhat szét.
- 10.10. A jogutód nélküli megszűnés esetei:
- a) a Közalapítvány megvalósította célját, vagy a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoz meg; vagy
 - b) az Alapító kimondta a megszűnését; vagy
 - c) az arra jogosult szerv megszünteti – feltéve, hogy a Közalapítvány vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a Közalapítványt a nyilvántartásból törli.
- 10.11. Rendelkezés a fennmaradó vagyonról jogutód nélküli megszűnés esetén: A hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Alapító Okiratban meghatározott, a Közalapítvány céljaival megegyező, vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezeteknek kell átadni jogutód nélküli megszűnés esetén.

11. Vegyes és záró rendelkezések

- 11.1. A közalapítvány számviteli, adminisztratív és ügyviteli jellegű feladatait - a kuratórium elnökének és titkárának irányításával – az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal látja el ellenszolgáltatás nélkül.

- 11.2. A közalapítvány működésével összefüggésben keletkezett iratok tárgyevénként rendszerezve a polgármesteri hivatalban kerülnek elhelyezésre. A közalapítvány irataiba bárki betekinthez, azokról feljegyzéseket készíthez, vagy saját költségére másolatokat kérthez.
- 11.3. A kuratórium által meghozott döntések postai ajánlott küldemény útján kerülnek közlésre az érintettekkel, a döntések nyilvánosságra hozatalára pedig a kuratóriumi ülések meghívójára vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 11.4. Jelen Alapító Okirat Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 179/2018.(XII.13.) AK Kt. határozattal került elfogadásra.

Almásfüzitő, 2018. december 13.

Beró László
polgármester
Almásfüzitő Község Önkormányzata
mint Alapító képviselőjében

Záradék:

Ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapítók 2018. december 13-ai módosítása alapján hatályos tartalomnak.

Ellenjegyzem Almásfüzitőn, 2018. december 13-án:

Dr. Mihalik Róbert ügyvéd

székhely: 2897 Dunaszentmiklós, Faház utca 5.,

nyilvántartó szerv: Komárom-Esztergom Megyei Ügyvédi Kamara,

Kamarai azonosító szám: 36065368

4. sámú melléklet: Sportház használati szerződés

SPORTHÁZ-HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Almásfüzitő Község Önkormányzata

székhelye: 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.

képviseli: Beró László polgármester

adóigazgatási azonosító száma: 15729648-2-11

bankszámlaszáma: 11740030-15385396

törzskönyvi nyilvántartási azonosító: 729644

KSH statisztikai számjele: 15729648-8411-321-11

mint használatba adó (a továbbiakban: **Használatba adó, Önkormányzat**)

másrészről:

Tatabányai Tankerületi Központ

székhelye: 2800 Tatabánya, Győri út 29.

képviseli: Vereckei Judit tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835516-2-11

előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10036004-00336561-00000000

KSH statisztikai számjele: 15835516-8412-312-11

mint használatba vevő (a továbbiakban: **Használatba vevő, Használó**),

között az alulírott helyen és időben.

1. Bevezető rendelkezések

1.1 Az iskolai testnevelés, valamint a gyógytestnevelés órák biztosítására Almásfüzitő Község Önkormányzata települési sportházát az Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola (2931 Almásfüzitő, Ady Endre út 4.) tanulói részére továbbra is biztosítja, azzal a feltétellel, hogy a Tatabányai Tankerületi Központ az Önkormányzat részére a sportház köznevelési célú használatához kapcsolódó önköltségszámítás szerinti költségekhez ezen szerződésben meghatározottak szerint hozzájárul.

2. A szerződés tárgya

2.1 Használatba adó kizárólagos pályahasználati lehetőséget biztosít a Tatabányai Tankerületi Központ fenntartásában lévő **Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola (2931 Almásfüzitő, Ady Endre út 4., szervezeti egységkódja: KA7501)** járó tanulók számára jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott ütemezés szerint.

2.2 A testnevelésórák helyszíne: Almásfüzitő Község Önkormányzat tulajdonában álló Sportház (2931 Almásfüzitő, Sport út 1., a továbbiakban: Sportház).

2.3 Használatba adó feladatai a 2.1. pontban meghatározott jogviszony keretén belül az alábbiak:

- biztosítja a Használatba vevő által megjelölt időpontokban az öltözők, mellékhelyiségek és a Sportház kizárólagos használatát,
- biztosítja a tanulók, és a kísérőtanárok Sportházba történő belépését,

- biztosítja az oktatáshoz szükséges kellékek használatát.

3. A szerződés időtartama és keretei

3.1 **A felek jelen szerződést 2018. szeptember 03. napjától, a 2018/2019. tanítási év végéig, azaz 2019. június 14. napjáig kötik.** Felek elismerik, hogy ráutaló magatartásuk, kölcsönös tudomásuk és egybehangzó akaratnyilvánításuk alapján a jelen szerződésben tárgyalt kötelemi jogi viszony 2018. szeptember 03. napján az ingatlan használatba vételével létrejött.

3.2 Egy testnevelésóra időtartama az iskolai tanítási órák mértékével megegyező, tehát 45 perc.

3.3 A tényleges időpontokról – amennyiben az 1. számú melléklet szerinti ütemezés módosul – Használatba vevő a hét utolsó tanítási napjáig, hetente előre, írásban értesíti Használatba adót.

4. A Használatba adó jogai és kötelezettségei

4.1 Használatba adó a 2. pontban meghatározott feladatát az alábbiak szerint teljesíti:

4.2 Használatba adó a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott, illetve az előzetesen írásban egyeztetett időpontokban köteles biztosítani a pálya kizárólagos használatát Használatba vevő részére.

4.3 Használatba adó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezései szerint felel minden olyan kárért, amely a szerződésben, vagy jogszabályban meghatározott kötelezettségének megszegéséből ered.

4.4 A Használatba adó kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel.

4.5 A Használatba adó felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Használatba vevőre – irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat; továbbá, hogy a Sportház a jogviszony teljes időtartama alatt megfelel a jogszabályokban és a hatósági előírásokban foglalt higiéniai, egészségügyi, tűzvédelmi, munkavédelmi és egyéb követelményeknek.

4.6 Amennyiben a Használatba adónak fel nem róható ok miatt nem tudja a Használatba vevő a Sportházat igénybe venni (például üzemzavar), erről a Használatba adó haladéktalanul tájékoztatja a Használatba vevőt.

4.7 A Használatba adó a Használatba vevő által előzetesen lekötött, de igénybe nem vett sportház-használat esetén a pálya hasznosítására jogosult, erre az időszakra azonban Használatba adót használatarányos hozzájárulás – Használatba vevő részéről – nem illeti meg. Használatba vevő kizárólag azon alkalmak után köteles fizetni, amely esetekben ténylegesen használta is a Sportházat.

4.8 Függetlenül attól, hogy a testnevelésóra megtartására Használatba adó vagy Használatba vevő hibájából nem került sor, Szerződő Feleknek egyeztetniük kell az elmaradt óra későbbi időpontban történő megtartásáról.

5. A Használatba vevő jogai és kötelezettségei

- 5.1 Használatba vevő Használatba adó szerződés szerű teljesítése esetén a szerződésben meghatározott, a köznevelési célú használatához kapcsolódó önköltségszámítás szerinti költségekhez történő hozzájárulást köteles megfizetni Használatba adó részére.
- 5.2 A Használatba vevő vállalja, hogy a szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében a szükséges dokumentumokat, információkat a Használatba adó rendelkezésére bocsátja.
- 5.3 A Használatba vevő jogosult a Sportházba belépni és a jelen megállapodásban rögzített oktatási tevékenységet folytatni.
- 5.4 A Használatba vevő a mindenkor érvényes Házirend rendelkezéseit megismeri (2. sz. melléklet), szolgáltatásait igénybevevőkkel megismerteti, illetve az abban foglaltakat magára és az általa behozott személyekre nézve kötelező érvényűnek tekinti.

6. A hozzájárulás mértéke, fizetési feltételek

- 6.1 Szerződő felek az 2. pontban meghatározott sportház-használat biztosításáért, a köznevelési célú használat során felmerülő önköltségszámítás szerinti költségekhez történő hozzájárulás megfizetésében állapodnak meg, amely kizárólag a **használat arányában felmerülő rezsiköltség díját** tartalmazza.
- 6.2 **A Tatabányai Tankerületi Központ, mint Használó a köznevelési célú használatához kapcsolódó önköltségszámítás szerinti költségekhez a lekötött órák után 180 tanítási napra 1.398.645,- Ft, azaz Egymillió-háromszázkilencvennyolcezer-hatszáznegyvenöt forint mértékben hozzájárul.** Használatba vevő e költségeket havonta egyenlő részletben fizeti meg Használatba adó részére.
- 6.3 Szerződő felek megállapodnak, hogy a Használatba adó jogosult az 6.2. pontban meghatározott használat arányos hozzájárulást a Használatba vevőnek a teljesítési igazolás kézhezvételével egyidejűleg havonta egyenlő részletben leszámlázni, aki köteles azt a számla alapján annak kézhezvételétől számított 30 napon belül a Használatba adó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11740030-15385396 számú bankszámlájára átutalni. A kifizetésre csak azt követően kerülhet sor, ha a Tatabányai Tankerületi Központ részéről teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy – akit a Tatabányai Tankerületi Központnak a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás eljárásrendjéről szóló szabályzata mellékletében a szakmai teljesítés igazolásával megbíztak – a teljesítésigazolást kiállította.

A számlák az alábbiak szerint kerülnek kiállításra:

Számla vevőjének neve és címe:

Tatabányai Tankerületi Központ

2800 Tatabánya, Győri út 29.

adóigazgatási azonosító száma: 15835516-2-11

Számla postázási címe: Tatabányai Tankerületi Központ (2800 Tatabánya, Győri út 29.)

A számlákon az érintett köznevelési intézmény szervezeti egységkódja is feltüntetésre kerül: KA7501

7. A teljesítés igazolása

- 7.1 A Használatba adó havonta a megtartott órák számáról írásos összefoglalót (a továbbiakban:

teljesítési összesítő) készít, amelyet minden tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig megküld a Használatba vevő képviselőjének.

- 7.2 A teljesítési összesítő benyújtását követő 3 napon belül Használatba vevő képviselője írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. Amennyiben a teljesítési összesítő nem alkalmas a feladat teljesítésének igazolására, úgy Használatba vevő határidő túzésével Használatba adót hiánypótlásra hívja fel. Amennyiben Használatba adó a teljesítési összesítő benyújtására vagy a hiánypótlásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, szerződésszegésnek minősül.
- 7.3 Amennyiben a Használatba vevő a 7.1. pontban meghatározott teljesítési összesítőt elfogadja, úgy a Használatba adó feladatainak szerződésszerű teljesítéséről teljesítésigazolást állít ki.

8. A szerződés megszűnése, felmondása

- 8.1 Jelen megállapodás a szerződés 3. pontjában rögzített határidő elteltével külön jogcselekmény nélkül megszűnik.
- 8.2 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.
- 8.3 A szerződés megszüntetése esetén a felek további szolgáltatásokkal nem tartoznak, és kötelesek egymással a megszűnés előtt már teljesített szolgáltatásokkal elszámolni.
- 8.4 A Használatba adó kötelezettségeinek nem szerződésszerű teljesítése (különös tekintettel a 4.5. és 4.6. pontban foglaltakra), vagy nem teljesítése esetén Használatba vevő a szerződést egyoldalú nyilatkozatával a jövőre nézve – amennyiben a szerződésszerű teljesítés helyreállítására vonatkozó írásbeli felszólítás nem vezet Használatba adónál eredményre, és szerződéses kötelezettségeinek a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem tesz eleget – azonnali hatállyal megszüntetheti.
- 8.5 Jelen szerződést a Használatba vevő súlyos szerződésszegése esetén – amennyiben Használatba vevő a szerződésszerű magatartás gyakorlására történő írásos felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem tesz eleget szerződésben foglalt kötelezettségeinek, és ennek oka nem működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy akadály – Használatba adó azonnali hatállyal megszüntetheti.
- 8.6 Felek a jelen szerződést rendes felmondással a másik félhez írásban intézett egyoldalú jognyilatkozattal mondhatják fel a mindenkor aktuális tanítási év végére 3 hónapos felmondási idő mellett.
- 8.7. Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés Használatba vevő részéről történő felmondása a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.

9. Kapcsolattartók

- 9.1 Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítése során a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják.

Használatba adó részéről:

Név: Beró László

Használatba vevő részéről:

Név: Vereckei Judit

Beosztás: polgármester
Telefon: 06 (34) 348-251
E-mail: polgarmester@almasfuzito.hu

Beosztás: tankerületi igazgató
Telefon: +36 (34) 795-227
E-mail: judit.verECKei@kk.gov.hu

- 9.2 Szerződő felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.
- 9.3 Szerződő felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás elsődleges módja elektronikus levelezés, vagy telefonos megkeresés formájában történik.
- 9.4 Egymás között minden nyilatkozatot vagy utasítást írásban – tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján – kell eszközölni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették.

10. Vitás kérdések rendezése

- 10.1 A Használatba vevőnek és a Használatba adónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 10.2 Ha a felek a fent meghatározott módon 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a pertárgy értékétől függően a Tatabányai Járásbíróság vagy a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

11. Egyéb rendelkezések

- 11.1 Felek a szerződést kizárólag írásban módosíthatják.
- 11.2 A szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.
- 11.3 A szerződés értelmezése vagy bármely jellegű vizsgálata esetében a Használatba vevő birtokában lévő példány tartalma és szövege az irányadó.
- 11.4 Szerződő felek a szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 11.5 Használatba adó képviselője nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy az általa képviselt szervezet a jelen szerződés 3. sz. mellékletében foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Fenntartó kötelezettségvállalóját tájékoztatni.

A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a kötelezettségvállaló felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

Szerződő felek a szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, három eredeti példányban helybenhagyólag aláírják.

Almásfüzitő, 2018. december 14.

Tatabánya, 2018.

.....
Almásfüzitő Község Önkormányzata

Képviseli: Beró László
polgármester
Használatba adó

.....
Tatabányai Tankerületi Központ

Képviseli: Vereckei Judit
tankerületi központ igazgató
Használó

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Almásfüzitő Község Önkormányzata

.....
Tatabányai Tankerületi Központ
Geisztné Hartdében Tünde
gazdasági igazgatóhelyettes

Jegyzői ellenjegyzés:

.....
Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Mellékletek felsorolása:

1. sz. melléklet: Órarend
2. sz. melléklet: átláthatósági nyilatkozat
3. sz. melléklet: köztartozásmentességről szóló igazolás

Testnevelésórák a sportcsarnokban

Tervezet a 2018/2019. tanévre

Intézmény neve: Almásfüzitő Fekete István Általános Iskola

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1.				2-3.	4.
2.		6.			6.
3.	4.	2-3.	1.		7-8.
4.	1.		5.		5.
5.		4.	2-3.		1.
6.	6.	5.	7-8.	7-8.	13.00-13.45 aerobic
14.00- 14.45		röplabda 5-6. o.	tömegsport 5-8. o.	gyógytési alsós	
15.00- 15.45		röplabda 5-6. o.	tömegsport 5-8. o.	gyógytési felsős	

Almásfüzitő, 2018. szeptember 3.

2017/2018. tanév: 34 óra /hét, 36 hétre (180 tanítási napra): 1224 óra (100 %)

2018/2019. tanév: 25 óra /hét, 36 hétre (180 tanítási napra): 900 óra (73,53 %)

5. számú melléklet: az Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti, 24/A/6. hrsz ingatlan bérletére irányuló megállapodás

**Almásfüzitő Község
Önkormányzata**

**Komárom-Esztergom Megyei
Rendőr-főkapitányság**

Szám:

Szám: 11000/8064- /2018.ált.

HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS MEGSZÜNTETÉSE

amely létrejött:

egyrésztől **Almásfüzitő Község Önkormányzata** (székhelye: 2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7., adószám: 15729648-2-11, törzsszám: 729644, képviselőre jogosult: **Beró László polgármester**), a továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrésztől a **Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság** (székhelye: 2800 Tatabánya, Komáromi u. 2., adószám: 15720560-2-51, PIR törzsszám: 720564, számlaszám: MÁK 10036004-01451571-00000000, képviselőjében eljár: **Farkas Gábor r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, főkapitány**), a továbbiakban: **KEMRFK**

– együttesen: **Felek**, – között alulírott helyen és napon az alábbiak szerint:

- 1.) Felek rögzítik, hogy köztük 2007. május 9. napján helyiségbérleti szerződés jött létre az Önkormányzat tulajdonát képező, Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti 24/A/6. hrsz ingatlanban található 13 m² alapterületű iroda tekintetében, amely határozatlan időre a KEMRFK használatába került, körzeti megbízotti iroda működtetése céljából.
- 2.) Felek kijelentik, hogy közös megegyezéssel az 1.) pontban megjelölt helyiségbérleti szerződést 2018. december 31. napjával megszüntetik.
- 3.) Felek rögzítik, hogy az 1.) pontban megjelölt irodát a KEMRFK az Önkormányzat részére az átvételtől állapotban adja vissza. Az átadás-átvételtől Felek külön íven átadás-átvételi jegyzőkönyvet készítenek.
- 4.) Felek kijelentik, hogy a használatban egymással szemben elszámoltak, további követelésük nem áll fenn.
- 5.) Felek rögzítik, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerülő vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalásos úton rendezik, és amennyiben az nem vezet eredményre, alávetik magukat a Tatabányai Járásbíróság kizárólagos illetékességének.
- 6.) Felek kijelentik, hogy a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a lakások és helyiségek bérletére, valamint az elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadóak.

- 7.) Jelen - négy példányban készült - szerződést Felek annak áttanulmányozása és közös értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá, amelyből két példány az Önkormányzatot, két példány a KEMRFK-t illeti meg.

Almásfüzitő, 2018. december 14.

Tatabánya,

Beró László
polgármester
Almásfüzitő Község Önkormányzata

Farkas Gábor r. dandártábornok
rendőrségi főtanácsos
főkapitány
Komárom-Esztergom Megyei
Rendőrfőkapitányság

Pénzügyi ellenjegyzés:
Tatabánya,

Buzonics Ferenc r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes

Az előzetes jogi ellenőrzést tanúsítom:
Tatabánya,

Dr. Magyar Zsuzsanna
jogtanácsos

6. sámú melléklet: az Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti, 24/A/6. hrsz ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés

Helyiségbérleti szerződés

amely létrejött egyrészről **Almásfüzitő Község Önkormányzata** (székhelye: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7., adószám:15729648-2-11, képviseli: Beró László polgármester)
mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről **Füzitői Faluvédő Polgárőr Egyesület** (székhelye: 2931 Almásfüzitő, Rákóczi u. 1., adószáma: 18745892-1-11, képviseli: Sass László elnök) mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**)
között alulírott napon az alábbi feltételekkel:

- 1.) A Bérbeadó a Bérlő részére bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a Bérbeadó kizárólagos tulajdonában levő természetben 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti 24/A/6. hrsz ingatlan területéből **13 m²** alapterületű ingatlanrészt.
- 2.) Az 1) pontban körülírt bérleményt a Bérlő iroda céljára veszi bérbe úgy, hogy a tevékenységhez szükséges valamennyi hatósági engedély beszerzéséről maga gondoskodik. A Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységét a köznyugalom szem előtt tartásával gyakorolja.
- 3.) A Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérlemény az átadásakor rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban legyen.
- 4.) A bérleti jogviszony 2019. év január hónap 1. napjától határozatlan időre szól.
- 5.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik, illetve a másik félhez írásban intézett, legalább 60 napos felmondási idő betartásával felmondhatják. A szerződés hatályba lépésétől bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a másik fél olyan szerződésben vállalt kötelezettségének nem tesz eleget, amely a másik félre súlyos joghátránnyal jár. Ilyennek minősül különösen a bérleti díj fizetésének elmulasztása, a nem rendeltetésszerű használat, illetve a bérlemény rendeltetésszerű használatának akadályozása.
- 6.) A Bérlő a szerződés aláírása napján lép a bérlemény birtokába.
- 7.) A bérlemény bérleti díja Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő ingatlanok bérleti, használati díjairól szóló 163/2017. (XII.14.) AK Kt. határozata alapján havi nettó **400,- Ft/m²** - azaz négyszáz forint/négyzetméter, melyet Szerződő Felek minden év december 31-ig felülvizsgáltnak.

A bérleti díj megfizetése akként történik, hogy a Bérbeadó minden hónap 15. napjáig leszámolja a következő havi bérleti díjat a Bérlőnek, aki köteles azt a számla kézhezvételétől számított 10 napon belül az OTP Bank 11740030-15385396 számú számlára átutalni.

8.) A bérlemény közüzemi díjai –így a villany, központi fűtés, víz, csatorna-díj, közös költség, hulladékszállítási közszolgáltatás díja - a Bérlőt terhelik. A Bérlő köteles a szolgáltatóknak bejelenteni, hogy a bérleti jogviszony kezdetétől fizetési kötelezettséget vállal. A felek a fogyasztásmérők állását a jelen szerződés aláírásával egyidőben külön jegyzőkönyvben rögzítik.

9.) A Bérlő köteles az ingatlant rendeltetésszerűen használni, karbantartani, a szokásos mértéket meg nem haladó felújítási munkákat elvégezni. Amennyiben a Bérlő a bérleményben vagy annak

szerelvényeiben olyan hibát észlel, amelynek kijavítási költségeit a Bérbeadó köteles viselni, a javítás szükségességéről a lehető legrövidebb időn belül köteles értesíteni a Bérbeadót. A Bérbeadó intézkedéséig köteles a kárenyhítési kötelezettségének eleget tenni, a Bérbeadó pedig köteles a hibát a lehető legrövidebb idő alatt kijavíttatni. Arra az időre, amíg a Bérelő a hiba miatt a bérleményt használni nem tudja, bérleti díj nem jár.

10.) A bérleti jogviszony tartama alatt a Bérelő csak a Bérbeadó írásos engedélye alapján végezhet a bérleményben annak szerkezetét, területi beosztását érintő átalakítási, építési munkálatokat, melynek költségeit a Bérelő viseli, megtérítési igényt nem támaszthat a Bérbeadó felé.

11.) Bérelő a bérleményt albérletbe, vagy más használatába nem adhatja.

12.) A Bérelő a bérleményt berendezett állapotban vette át. A bérleti jogviszony megszűntekor kitakarítva, köteles azt a Bérbeadó rendelkezésére bocsátani.

13.) A bérleményben levő berendezési és felszerelési tárgyak vagyónbiztosításáról Bérelő köteles gondoskodni.

14.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók. A jelen szerződés egymással mindenben megegyező három példányban készült, melyet a szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásukkal megerősítenek.

Almásfüzitő, 2019. december 14.

.....
Bérbeadó

.....
Bérelő

.....
pénzügyi ellenjegyzés

7. sámú melléklet: 2931 Almásfüzitő, Kőolaj ltp. 97. szám alatti, 206/70. hrsz ingatlanra vonatkozó bérleti szerződés

Helyiségbérleti szerződés

amely létrejött egyrészről **Almásfüzitő Község Önkormányzata** (székhelye: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7., adószám:15729648-2-11, képviseli: Beró László polgármester)
mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről Dr Páger -Dr Papp Orvosi Bt (**Dr Páger-Dr Papp Gyermekek-, Üzem-, Háziorvosi és Szolgáltató Betéti Társaság**) (székhelye: 2900 Komárom, Tó u. 3., Cg.: 11-06-004476, adószáma:23662346-1-11 képviseli: Dr Papp János István ügyvezető) mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**)
között alulírott napon az alábbi feltételekkel:

- 1.) A Bérbeadó a Bérlő részére bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a Bérbeadó kizárólagos tulajdonában levő természetben 2931 Almásfüzitő, **Kőolaj ltp. 97. szám alatti, 206/70. hrsz** ingatlan területéből **41,09 m²** (házi orvosi vizsgáló 19,11 m², asszisztensi szoba 14,8 m² öltöző 3,7 m², mosdó 1,84 m², WC 1,64 m²) alapterületű ingatlanrészt.
 - 2.) Az 1) pontban körülírt bérleményt a Bérlő orvosi rendelő céljára veszi bérbe úgy, hogy a tevékenységhez szükséges valamennyi hatósági engedély beszerzéséről maga gondoskodik. A Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységét a köznyugalom szem előtt tartásával gyakorolja.
 - 3.) A Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérlemény az átadásakor rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban legyen.
 - 4.) A bérleti jogviszony 2019. év január hónap 1. napjától határozatlan időre szól.
 - 5.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik, illetve a másik félhez írásban intézett, legalább 60 napos felmondási idő betartásával felmondhatják. A szerződés hatályba lépésétől bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a másik fél olyan szerződésben vállalt kötelezettségének nem tesz eleget, amely a másik félre súlyos joghátránnyal jár. Ilyennek minősül különösen a bérleti díj fizetésének elmulasztása, a nem rendeltetésszerű használat, illetve a bérlemény rendeltetésszerű használatának akadályozása.
 - 6.) A Bérlő a szerződés aláírása napján lép a bérlemény birtokába.
 - 7.) A bérlemény bérleti díja Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő ingatlanok bérleti, használati díjairól szóló 163/2017. (XII.14.) AK Kt. határozata alapján havi nettó **500,- Ft/m²** - azaz ötszáz forint/négyzetméter, melyet Szerződő Felek minden év december 31-ig felülvizsgálhatnak.
- A bérleti díj megfizetése akként történik, hogy a Bérbeadó minden hónap 15. napjáig leszámllazza a következő havi bérleti díjat a Bérlőnek, aki köteles azt a számla kézhezvételétől számított 10 napon belül az OTP Bank 11740030-15385396 számú számlára átutalni.
- 8.) A bérlemény közüzemi díjai –így a villany, központi fűtés, víz, csatorna-díj, hulladékszállítási közszolgáltatás díja - a Bérlőt terhelik. A Bérlő köteles a szolgáltatóknak bejelenteni, hogy a bérleti

jogviszony kezdetétől fizetési kötelezettséget vállal. A felek a fogyasztásmérők állását a jelen szerződés aláírásával egyidőben külön jegyzőkönyvben rögzítik.

9.) A Bérelő köteles az ingatlant rendeltetésszerűen használni, karbantartani, a szokásos mértéket meg nem haladó felújítási munkákat elvégezni. Amennyiben a Bérelő a bérleményben vagy annak szerelvényeiben olyan hibát észlel, amelynek kijavítási költségeit a Bérbeadó köteles viselni, a javítás szükségességéről a lehető legrövidebb időn belül köteles értesíteni a Bérbeadót. A Bérbeadó intézkedéséig köteles a kárenyhítési kötelezettségének eleget tenni, a Bérbeadó pedig köteles a hibát a lehető legrövidebb idő alatt kijavíttatni. Arra az időre, amíg a Bérelő a hiba miatt a bérleményt használni nem tudja, bérleti díj nem jár.

10.) A bérleti jogviszony tartama alatt a Bérelő csak a Bérbeadó írásos engedélye alapján végezhet a bérleményben annak szerkezetét, területi beosztását érintő átalakítási, építési munkálatokat, melynek költségeit a Bérelő viseli, megtérítési igényt nem támaszthat a Bérbeadó felé.

11.) Bérelő a bérleményt albérletbe, vagy más használatába nem adhatja.

12.) A Bérelő a bérleményt berendezett állapotban vette át. A bérleti jogviszony megszűntekor kitakarítva, köteles azt a Bérbeadó rendelkezésére bocsátani.

13.) A bérleményben levő berendezési és felszerelési tárgyak vagyónbiztosításáról Bérelő köteles gondoskodni.

14.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók. A jelen szerződés egymással mindenben megegyező három példányban készült, melyet a szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásukkal megerősítenek.

Almásfüzitő, 2018. december 14.

.....
Bérbeadó

.....
Bérelő

.....
pénzügyi ellenjegyzés

8. sámú melléklet; Az ÉDV Zrt. 9/2018. (..) számú határozati javaslata

SZAVAZÓLAP

9/2018. (.....) számú közgyűlési határozat

Az ÉDV Zrt. közgyűlése egyetért azzal, hogy az Univerzál Beszerző Kft. 2018. december 21. napján tartandó taggyűlése az alábbi határozati javaslatot fogadja el:

„A taggyűlés jóváhagyja az Univerzál Beszerző Kft. 2018. évi közbeszerzési tervének I. számú módosítását, jelen határozat 1. számú mellékletét képező dokumentumban foglalt tartalommal.

A taggyűlés felhívja a társaság ügyvezetőjének figyelmét, hogy a közbeszerzési tervben foglaltak végrehajtása során a jogszabályok, belső szabályzatok, illetve a tulajdonosok által meghatározott és kötelezően alkalmazandó eljárásrend betartása a társaság ügyvezetőjének felelőssége.”

a) igen

b) nem

c) tartózkodom

(Döntésnek megfelelően kérjük aláhúzni!)

Kelt:

.....
aláírás

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név:

Név:

Lakcím:

Lakcím:

Szem. ig. sz.:

Szem. ig. sz.:

Aláírás:

Aláírás:

9. s számú melléklet; az Alfen Kft 7/2018. (..) számú határozati javaslata

7/2018. számú taggyűlés tartása nélkül írásban hozott határozat

Az ALFEN Kft. tagjai taggyűlés megtartása nélkül írásban a következő határozatot fogadják el:

A társasági tagjai hozzájárulnak ahhoz, hogy az ALFEN Kft. az Almásfüzitői Iparfejlesztő és Hasznosító Kft. tulajdonában lévő, Almásfüzitő 119/14 hrsz.-on nyilvántartott iparterület déli-keleti sarkában elhelyezkedő, az ALFEN Kft. tulajdonában lévő 120/10 kV-os transzformátorállomás alatt és mellett lévő – a mellékelt 1. sz. vázlaton kijelölt -, összességében ~1,1 ha területet a földtulajdonostól 1.800 Ft/m² egységáron megvásárolja.

A tulajdonjog megszerzéséhez szükséges anyagi eszköz az ALFEN Kft.-ben rendelkezésre áll, tagi hozzájárulást nem igényel.

A taggyűlés felhatalmazza az ügyvezetőt a terület kimérettetésére, az adás-vételi szerződés megkötésére és a földhivatali bejegyzéssel kapcsolatos ügyintézésre.

Almásfüzitő, 2018.

Budapest, 2018.

Almásfüzitő Község Önkormányzata
Képv.: Beró László polgármester

EUROINVEST Zrt.
Képv.: Antali Károly és Kézdy György
ügyvezetők

Almásfüzitő Község Önkormányzata
Képv.: Kerekes Géza alpolgármester

Galba Ferenc ügyvezető

Jelentés

Készült: Almásfüzitő Község Önkormányzat Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottságának 2018. december 10-én 13.00 órakor megtartott rendes ülésén készült jegyzőkönyvből.

Jelen vannak: Vizkelety Tibor, Folczné Kerek Etelka, Szekeres Józsefné, Viziné Tóth Erika bizottsági tagok

Beró László polgármester

Kerekes Géza alpolgármester

Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Juhászné Vizi Erika jegyzőkönyvvezető

Milotai Gábor településüzemeltetési- és műszaki főtanácsos

1. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkatervére

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Képviselő-testület 2019. évi munkatervét az előterjesztés szerint fogadja el.

2. Rendelet-tervezet a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelet módosításáról

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet az előterjesztés szerint fogadja el.

3. Előterjesztés „TOP-1.2.1-15-KO1–2016-00001 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés tárgyú pályázat keretében megvalósuló „AZAUM RÓMAI TÁBOR a rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár létrehozása építési beruházás” tárgyú közbeszerzési eljárásról

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Kvalitat Trió Kft. által elkészített TOP-1.2.1-15-KO1-2016-00001 pályázat keretében megrendelt az Azaum Római Tábor interaktív élménytár épületének elektromos és hőszivattyús fűtése engedélyes terv gépészeti műszaki leírásának kiegészítésére a fűtés tekintetében, és a kiviteli terv elkészítésére a hőszivattyú kialakítására irányuló gépészeti terveket, valamint az árazatlan költségvetést, és kérje fel a Polgármesteri Hivatalt, hogy a közbeszerzési dokumentumokat készíttesse elő a közbeszerzési szaktanácsadóval az árazott költségvetés megérkezését követően.

4. Előterjesztés a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy

- 1) vegye tudomásul, hogy Varga Mária a Harmonikus Életért Közalapítvány kuratóriumi elnöki tisztségéről 2018. december 31. napjával lemondott.
- 2) A Harmonikus Életért Közalapítvány kuratórium elnökének 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Kissné Cseh Viktóriát (születési hely, idő: Szőny, 1971. 06. 04., an.: Horváth Éva, lakcím: 2943 Bábolna, Radnóti M. u. 33., adóaz. jele.: 8381393779, szem.ig.sz.: 377730 SA) jelölje ki.
- 3) Az alapító okirat 3.2.7. pontját a fentiekkel összefüggésben az alábbiak szerint módosítsa:

„A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium elnökének megbízatása 2019. január 1-étől 2024. december 31-éig szól, míg a Kuratórium tagjainak megbízatása 2018. május 17-től 2023 május 17-ig szól. Az elnök és a tagok ismételtlen megválaszthatók. A Kuratórium elnökét tiszteletdíj illeti meg, aminek összeg 30.000 Ft/hó.”

- 4) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Harmonikus Életért Közalapítvány alapítója az alapító okirat módosításának elkészítésével bízta meg Dr Mihalik Róbert ügyvédet, akinek az ügyvédi megbízási díja 50.000,-Ft, mely összeget az Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetési tervéről szóló 1/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet általános tartalékkerete terhére biztosítsa.

5. Előterjesztés a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás központi orvosi ügyelet 2019. évi működésének finanszírozásáról

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy

- 1) javasolja a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsának, hogy a központi orvosi ügyelet működéséhez 2019. évre **40 687 854,-** Ft-ot biztosítson.
- 2) a központi orvosi ügyelet 2019. évi működéséhez szükséges tagi hozzájárulás éves összegét **2 395 635,-**Ft-tal fogadja el és biztosítsa.

6. Előterjesztés a Sportház használatba adásáról

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Sportház használati szerződést az előterjesztés szerinti tartalommal jóváhagyja.

7. Előterjesztés a Füzitői Faluvédő Polgárőr Egyesület helyiség bérlet iránti kérelméről

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy

- 1) tulajdonosi jogkörében eljárva az Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti, 24/A/6. hrsz ingatlan 13 m² alapterületű irodájának bérletére irányuló, a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitánysággal 2007. május 9. napján megkötött helyiségbérleti szerződést szüntesse meg.
- 2) az Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti, 24/A/6 hrsz ingatlan 13 m² alapterületű irodát adja bérbe a Füzitői Faluvédő Polgárőr Egyesületnek.

8. Előterjesztés a Dr Páger -Dr Papp Orvosi Bt. kérelméről

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy tulajdonosi jogkörében eljárva a 2931 Almásfüzitő, Fő út 23. szám alatti (hrsz.:210/4.) ingatlan területéből **58, 25 m²** alapterületű orvosi rendelő bérletére irányuló, a Dr Páger-Dr Papp Gyermek-, Üzem-, Házi orvosi és Szolgáltató Betéti Társasággal 2018. január 1. napján megkötött helyiségbérleti szerződést közös megegyezéssel 2018. december 31. napjával szüntesse meg. A **2931 Almásfüzitő, Kőolaj ltp. 97. szám alatti, 206/70.** hrsz ingatlan területéből **41,09 m²** (házi orvosi vizsgáló 19,11 m², asszisztens szoba 14,8 m² öltöző 3,7 m², mosdó 1,84 m², WC 1,64 m²) alapterületű ingatlanrészt adja bérbe a a **Dr Páger-Dr Papp Gyermek-, Üzem-, Házi orvosi és Szolgáltató Betéti Társaság)** (székhelye: 2900 Komárom, Tó u. 3., Cg.: 11-06-004476, adószáma:23662346-1-11 képviseli: Dr Papp János István ügyvezető).

9. Előterjesztés Gálfy István kérelméről

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy utasítsa el Gálfy István (székhely: 2921 Komárom, Budai Nagy Antal utca 5.), az Almásfüzitő, Petőfi tér 11. szám alatti Tükrös Ételbár tulajdonosának kérelmét, és ne járuljon hozzá a Fekete

István parkból,- mely az önkormányzati ingatlanvagyon-kataszter szerint Almásfüzitő Község Önkormányzatának 100%-os, kizárólagos tulajdona, helyrajzi száma 73/11., megnevezése: közterület, területe: 4347 m²- 34 m² nagyságú földrészlet értékesítéséhez.

10. Előterjesztés garázstelkek vásárlására irányuló kérelemről

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a járuljon hozzá az Almásfüzitő belterületi 268/26, 268/115, 268/116, 268/117 hrsz-ú, egyenként 43 m² alapterületű beépítetlen közművesítetlen földterületek értékesítéséhez, azzal, hogy az adás-vételi szerződés megkötésének és a tulajdonjog bejegyzésének, a telekkitűzésének és a földmérésnek a költségei a vevőket terhelik, az Önkormányzat ezen ingatlanokra visszavásárlási jogot alapít, melyet 24 hónap elteltével érvényesít, amennyiben a vevők az ingatlanok tekintetében nem tudják bemutatni a használatbavételt és az épületfeltüntetést igazoló okiratot a felépítményekre.

Kmf.


Vizkelety Tibor
elnök


Folczné Kerek Etelka
jegyzőkönyv hitelesítő

Jelentés

Készült: Almásfüzitő Község Önkormányzat Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottságának 2018. december 11-én 13.00 órakor megtartott rendes ülésén készült jegyzőkönyvből.

Jelen vannak: Folczné Kerek Etelka elnök, Tamás-Kovács Beáta, Vizkelety Tibor bizottsági tagok
Beró László polgármester
Juhászné Vizi Erika jegyzőkönyvvezető

1. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkatervére

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a Képviselő-testület 2019. évi munkatervét fogadja el.

2. Rendelet-tervezet a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelet módosításáról

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet az előterjesztés szerint fogadja el.

3. Előterjesztés „TOP-1.2.1-15-KO1–2016-00001 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés tárgyú pályázat keretében megvalósuló „AZAUM RÓMAI TÁBOR a rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár létrehozása építési beruházás” tárgyú közbeszerzési eljárásról

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Kvalitat Trió Kft. által elkészített TOP-1.2.1-15-KO1-2016-00001 pályázat keretében megrendelt az Azaum Római Tábor interaktív élménytár épületének elektromos és hőszivattyús fűtése engedélyes terv gépészeti műszaki leírásának kiegészítésére a fűtés tekintetében, és a kiviteli terv elkészítésére a hőszivattyú kialakítására irányuló gépészeti terveket, valamint az árazatlan költségvetést, és kérje fel a Polgármesteri Hivatalt, hogy a közbeszerzési dokumentumokat készíttesse elő a közbeszerzési szaktanácsadóval az árazott

4. Előterjesztés a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy

- 1) vegye tudomásul, hogy Varga Mária a Harmonikus Életért Közalapítvány kuratóriumi elnöki tisztségéről 2018. december 31. napjával lemondott.
- 2) A Harmonikus Életért Közalapítvány kuratórium elnökének 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Kissné Cseh Viktóriát (születési hely, idő: Szőny, 1971. 06. 04., an.: Horváth Éva, lakcím: 2943 Bábolna, Radnóti M. u. 33., adóaz. jele.: 8381393779, szem.ig.sz.: 377730 SA) jelölje ki.
- 3) Az alapító okirat 3.2.7. pontját a fentiekkel összefüggésben az alábbiak szerint módosítsa:

„A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium elnökének megbízatása 2019. január 1-étől 2024. december 31-éig szól, míg a Kuratórium tagjainak megbízatása 2018. május 17-től 2023 május 17-ig szól. Az elnök és a tagok ismételten megválaszthatók. A Kuratórium elnökét tiszteletdíj illeti meg, aminek összeg 30.000 Ft/hó.”

- 4) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Harmonikus Életért Közalapítvány alapítója az alapító okirat módosításának elkészítésével bízta meg Dr. Mihalik Róbert ügyvédet, akinek az ügyvédi megbízási díja 50.000,-Ft, mely összeget az Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetési tervéről szóló 1/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet általános tartalékkerete terhére biztosítsa.

Kmf.



Folczné Kerek Etelka

elnök



Vizkelety Tibor

jegyzőkönyv hitelesítő

JELLENLÉTI ÍV



a Képviselő-testület 2018. december 13-i rendes üléséről

Képviselők:

1. Csapucha Árpád

2. Folczné Kerek Etelka

Folczné Kerek Etelka

3. Kerekes Géza alpolgármester

Kerekes Géza

4. Pusztai János

5. Tamás-Kovács Beáta

Tamás-Kovács Beáta

6. Vizkelety Tibor

Vizkelety Tibor

Beró László
polgármester

Beró László

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Szeidl Bernadett

Juhászné Vizi Erika
jegyzőkönyvvezető

Juhászné Vizi Erika

Hegyvári István
költségvetési referens

Hegyvári István

Milotai Gábor
településüzemeltetési és műszaki főtanácsos

Bekéné Magyar Melinda
intézményvezető,
nem önkormányzati képviselő bizottsági tag

Bekéné Magyar Melinda

Szabó Zsuzsanna
nem önkormányzati képviselő bizottsági tag

Szekeres Józsefné
nem önkormányzati képviselő bizottsági tag

Szekeres Józsefné

Viziné Tóth Erika
nem önkormányzati képviselő bizottsági tag

Viziné Tóth Erika

Kálmán Lászlóné
iskolaigazgató

Kálmán Lászlóné

Sárai Lajos Istvánné
intézményvezető

Sárai Lajos

Végh Anita
intézményvezető

Végh Anita

.....

.....

.....

.....



Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
AF/110-14/2018.

Meghívó

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének rendes ülését Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-a alapján

2018. december 13-án (csütörtökön) 15.00 órára

összehívom.

Az ülés helye: Petőfi Sándor Művelődési Ház *Erkélyes terme*

1. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkatervére
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Rendelet-tervezet a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25) Önkormányzati rendelet módosításáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Előterjesztés „TOP-1.2.1-15-KO1–2016-00001 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés tárgyú pályázat keretében megvalósuló „AZAUM RÓMAI TÁBOR a rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár létrehozása építési beruházás” tárgyú közbeszerzési eljárásról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
4. Előterjesztés a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
5. Előterjesztés a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás központi orvosi ügyelet 2019. évi működésének finanszírozásáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
6. Előterjesztés a Sportház használatba adásáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
7. Előterjesztés a Füzitői Faluvédő Polgárőr Egyesület helyiség bérlet iránti kérelméről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
8. Előterjesztés a Dr Páger -Dr Papp Orvosi Bt. helyiségbérlet iránti kérelméről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

9. Előterjesztés Gálfy István kérelméről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
10. Előterjesztés garázstelkek vásárlására irányuló kérelemről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
11. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határ idejű határozatok végrehajtásáról
Előadó: Beró László polgármester
12. Egyebek

Az ülésen való szíves megjelenésére feltétlenül számítok.

Almásfüzitő, 2018. 11. 30.



Beró László
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. december 13-ei rendes ülésére

Tárgy:	Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkatervéről
Előadó:	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Az előterjesztést készítette:	Juhászné Vizi Erika főtanácsos
Melléklet:	2019. évi munkaterv
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Almásfüzitő Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 6/2017. (VII.06.) Önkormányzati rendeletének 9. §-a alapján, valamint Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 162/2017.(XII.14.) AK Kt. határozatával elfogadott 2018. évi munkaterve alapján elkészítettük a 2019. évre vonatkozó munkatervet.

A Képviselő-testület éves munkatervének alapját a helyi önkormányzatokra vonatkozó kötelező, jogszabályokban rögzített határidők betartása, valamint a pontos határidőhöz nem kötött, évente előforduló kötelező feladatok jelentik, melyek időrendi sorrendben a következők:

FEBRUÁR

A jegyző által elkészített költségvetési rendelettervezetnek a képviselő-testület elé történő betérjesztése.

Határidő: 2019. február 15.

A feladat jogszabályi alapja: „az államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. Tv.

„24. §

(2) A jegyző, főjegyző (a továbbiakban együtt: jegyző) a költségvetési rendelet-tervezetet a 29/A. § szerinti terveknek megfelelően készíti elő. A tervekkel csak a külső gazdasági feltételeknek a tervek elfogadását követően bekövetkezett lényeges változása esetén térhet el, az eltérést és annak indokát a költségvetési rendelet-tervezet indoklásában ismertetni kell.

(3) A jegyző által a (2) bekezdés szerint előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-ig, ha a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig nyújtja be a képviselő-testületnek.”

Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása:

„Ábt. 29/A. §²²⁷ A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a)²²⁸ a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b)²²⁹ a Gst. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.”

MÁRCIUS

A helyi önkormányzat éves összesített közbeszerzési tervet készít.

Határidő: 2019. március 31.

A feladat jogszabályi alapja: „a közbeszerzésekről” szóló 2015. évi CXLI. törvény

„42. §

(1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők – a központi beszerző szervek kivételével – a költségvetési év elején, legkésőbb március 31. napjáig éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános.”

MÁJUS

A képviselő-testület elé kell terjeszteni a jegyző által elkészített zárszámadási rendelet tervezetét.

Határidő: 2019. május 31.

A feladat jogszabályi alapja: „az államháztartásról” szóló 2011. évi CXCV. Tv.

„Áht. 91. § (1)⁹⁸² A helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/B. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

(2) A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azokkal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,

b)⁹⁸³ a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,

c) a vagyonkimutatást, és

d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részeselek alakulását.”

Az éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentés képviselő-testület elé terjesztése.

Határidő: 2019. május 31.

A feladat jogszabályi alapja: „a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről” szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet

„49. § (3a) A polgármester a tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési jelentést, valamint a helyi önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentései alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést - a tárgyévet követően, a zárszámadási rendelettervezettel egyidejűleg - a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.”

A helyi önkormányzat képviselő-testülete a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról átfogó értékelést készít, melyet megtárgyal.

Határidő: 2019. május 31.

A feladat jogszabályi alapja „a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.):

„96. §

(6) A települési önkormányzat és az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról minden év május 31-éig - a külön jogszabályban meghatározott tartalommal - átfogó értékelést készít. Az értékelést - települési önkormányzat esetén a képviselő-testület általi megtárgyalást követően - meg kell küldeni a gyámhatóságnak. A gyámhatóság az értékelés kézbevételeitől számított harminc napon belül javaslattal élhet a települési önkormányzat, illetve az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv felé, amely hatvan napon belül érdemben megvizsgálja a gyámhatóság javaslatait és állásfoglalásáról, intézkedéséről tájékoztatja.”

DECEMBER

Az éves belső ellenőrzési terv jóváhagyása.

Határidő: 2019. december 31.

A feladat jogszabályi alapja: „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény: „119. § (5) *A helyi önkormányzatra vonatkozó éves ellenőrzési tervet a képviselő-testület az előző év december 31-éig hagyja jóvá.”*

PONTOS HATÁRIDŐHÖZ NEM KÖTÖTT, ÉVENTE ELŐFORDULÓ KÖTELEZŐ FELADATOK:

Közmeghallgatás tartása

A feladat jogszabályi alapja: „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. „54. § *A képviselő-testület évente legalább egyszer előre meghirdetett közmeghallgatást tart, amelyen a helyi lakosság és a helyben érdekelt szervezetek képviselői a helyi közügyeket érintő kérdéseket és javaslatot tehetnek. Az elhangzott javaslatra, kérdésre a közmeghallgatáson vagy legkésőbb tizenöt napon belül választ kell adni.”*

A rendőrkapitányság beszámolója

A feladat jogszabály alapja: „a Rendőrségről” szóló 1994. évi XXXIV. tv.

„8. § (4) *A rendőrkapitány vagy kijelölt helyettese évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről és az azokkal kapcsolatos feladatokról. A megyei (fővárosi) önkormányzat felkérésére évente a rendőrfőkapitány vagy kijelölt helyettese számol be.”*

Beszámoló az önkormányzati társulás tevékenységéről

A feladat jogszabály alapja: „Magyarország helyi önkormányzatairól” szóló 2011. évi CLXXXIX. tv.

„93. § *A társulási megállapodás tartalmazza:*

14. a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;”

Tájékoztató a környezet állapotáról

A feladat jogszabály alapja: „a környezet védelemének általános szabályairól” szóló 1995. évi LIII. tv. 46. § (1) bekezdés e) pontja, 51. § (3) bekezdése

„46. § (1) *A települési önkormányzat (Budapesten a Fővárosi Önkormányzat is) a környezet védelme érdekében e) elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén, és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.”*

„51. § (3) *A lakóhelyi környezet állapotának alakulásáról a települési önkormányzat szükség szerint, de legalább évente tájékoztatja a lakosságot.”*

Szociális intézményben folyó szakmai munka értékelése

A feladat jogszabály alapja: „a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról” szóló 1993. évi III. tv. 92/B. § (1) bekezdés d) pontja és a 4. § (1) ma) pontja.

„92/B. § (1) A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója
d) ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.”

„4. § (1) E törvény alkalmazásában

ma¹⁷ az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv, a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása (a továbbiakban együtt: állami fenntartó)”.

Gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenység értékelése

A feladat jogszabály alapja: „a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról” szóló 1997. évi XXXI. tv. 104.§ (1) bekezdés e) pontja és az 5.§ sa) pontja:

„104. §

(1) A gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény, valamint a javítóintézeti ellátást nyújtó állami intézmény fenntartója⁷⁶¹

e)⁷⁶² ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát”

„5.§ E törvény alkalmazásában

sa) az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv, a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása (a továbbiakban együtt: állami fenntartó)”

Beszámoló az adóztatásról

A feladat jogszabály alapja: „a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről” szóló 1991. évi XX. törvény 138.§ (3) bekezdés g) pontja

„(3) A települési önkormányzat képviselőtestülete:

g) a jegyző beszámoltatása útján ellenőrzi az adóztatást;”

Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégiáról szóló beszámoló: végrehajtásáról szóló beszámolóról a helyi önkormányzat képviselő-testülete évente dönt (a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 6. § (3) bek.).

Temetői díjak felülvizsgálata: a köztemetőkre vonatkozó díjak mértékét az önkormányzatnak évente felül kell vizsgálni. (A temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. tv. 40. § (3) bek.)

Kérjük, szíveskedjenek az előterjesztést áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2018. 12. 07.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata
a 2019. évi munkatervéről**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. évi munkatervét a jegyzőkönyv ...
számú melléklete szerint elfogadja.

Határidő: 2019. január 01.

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

2019. évi munkaterv

2019. február 14.

1. Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési tervéről. Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Vizkelety Tibor PMSZ Bizottság elnöke
2. Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról szóló 6/2017.(VII.6.)
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat 2019. évi összesített közbeszerzési tervéről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Vizkelety Tibor PMSZ Bizottság elnöke
4. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
5. Egyebek

2019. március 14.

1. Beszámoló a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás tevékenységéről
Előadó: Beró László polgármester
2. Előterjesztés a XXVII. Füzitői Napok programjaira
Előadó: Folczné Kerek Etelka OKIJ Bizottság elnöke
3. Intézmények térítési díjainak felülvizsgálata
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
4. Előterjesztés a Gyermekvédelmi Intézkedési Tervről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Sárai Lajos Istvánné intézményvezető

5. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
6. Egyebek

2019. április 11.

1. Beszámoló a Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégiáról
Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia felülvizsgálata
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Beszámoló a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi tevékenységéről
Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Bekéné Magyar Melinda intézményvezető
3. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzatának Kulturális Koncepciójáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Bekéné Magyar Melinda intézményvezető
4. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
5. Egyebek

2019. május 16.

1. Előterjesztés Almásfüzitő Község Közbiztonságának helyzetéről.
Előadó: Komárom Város Rendőrkapitánya
2. Előterjesztés az ALFen Kft. 2018. évi mérlegbeszámolójáról
Előadó: Galba Ferenc ügyvezető igazgató
3. Beszámoló a Harmonikus Életért Közalapítvány 2018. évi tevékenységéről.
Előadó: Kuratórium elnöke
4. Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló 1/2018. (II.15.) Önkormányzati rendeletének zárszámadásáról.
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Vizkelety Tibor PMSZ Bizottság elnöke
5. Az éves összefoglaló belső ellenőrzési jelentés jóváhagyása

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
György Árpád belső ellenőr

6. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálatának a gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról szóló átfogó értékelésről.

Beszámoló a Családsegítő- és Gyermekjóléti Szolgálat tevékenységének értékeléséről

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Sárai Lajos Istvánné intézményvezető

7. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

8. Egyebek

2019. június 13.

1. Beszámoló Almásfüzitő Község egészségügyi helyzetéről

Előadó: Háziorvos, Fogorvos, Védőnő

2. Előterjesztés az adóigazgatási feladatok végrehajtásáról

Előadó: Dr. Szeidl Bernadett jegyző

3. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

4. Egyebek

2019. szeptember 12.

1. Beszámoló a Sün Balázs Óvoda munkájáról.

Előadó: Folczné Kerek Etelka óvodavezető

2. Előterjesztés az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézményben folyó szakmai munka értékeléséről

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Sárai Lajos Istvánné intézményvezető

3. Előterjesztés Sportház használatba adásáról

Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

4. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés

Előadó: Beró László polgármester

Dr. Szeidl Bernadett jegyző

5. Egyebek

2019. október 17.

1. Tájékoztató Almásfüzitő Községben a környezet állapotáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Előterjesztés a környezeti fenntarthatósági koncepcióról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Előterjesztés településrendezési eszközök elkészítéséről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
4. Előterjesztés a 2019. évi Közmeghallgatás témájára
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Bizottsági elnökök
5. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

6. Egyebek

2019. október .. Közmeghallgatás

2019. november 14.

1. Beszámoló a Duna-Vértes Köze Regionális Hulladékgazdálkodási Társulás tevékenységéről
Előadó: Társulás képviselője
Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Beszámoló a helyi hulladékkezelési közszolgáltató tevékenységéről.
Előadó: Hulladékkezelési Közszolgáltató képviselője
Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Beszámoló a temetőüzemeltetésről
Előadó: In Memoriam Kft. képviselője
Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
4. Rendelet-tervezet a 2019. évi költségvetést érintő rendeletek, határozatok módosításáról
Arany János tehetség gondozási Programban lévők támogatásáról
Előadó: Beró László polgármester

Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Vizkelety Tibor PMSZ Bizottság elnöke

5. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
6. Egyebek

2019. december 12.

1. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. évi munkatervéről.
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Előterjesztés a 2020. évi éves belső ellenőrzési terv jóváhagyására.
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, likviditási jelentés
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
4. Testvértelepüléssel közös ünnepi testületi ülés előkészítése

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. december 13-ai rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzatának a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25.) önkormányzati rendeletének módosításáról
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Melléklet:</u>	Rendelet-tervezet
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Pethő Réka szociális igazgatási ügyintéző
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2017. november 16-ai ülésén megalkotta új szociális rendeletét, mely 2018. január 1. napján lépett hatályba. Az új rendelet 2018. évi gyakorlati alkalmazása során a rendelet szövegezésének módosítása, pontosítása iránti igény merült fel.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletében szereplő rendelet-tervezetet megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Almásfüzitő, 2018. december 06.



Beró László
Polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

Almásfüzitő Község Önkormányzatának
.../2018. (...) önkormányzati rendelet-tervezete
a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25.)
önkormányzati rendelete módosításáról



Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10.§ (1) bekezdés, 25.§ (3) bekezdés b) pont, 26.§, 32.§ (1) b) pont és (3) bekezdés, 45. § (1) bekezdés, 48.§ (4) bekezdés, 58/B.§ (2) bekezdés, 62.§ (2) bekezdés, 92.§ (1) - (2) bekezdés, 115.§ (3) bekezdés, 132.§ (4) bekezdés d) és g) pontjában foglalt felhatalmazása alapján, továbbá a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § (2) bekezdés, 29.§, 131. § (1) bekezdés és a 151.§ (9) bekezdésben kapott felhatalmazás alapján, valamint az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésének 8. és 8a pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Almásfüzitő Község Önkormányzatának a szociális és gyermekvédelmi ellátásokról szóló 16/2017. (XI.25.) önkormányzati rendelete (a továbbiakban: R.) 4. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„4. §

*A szociális és gyermekvédelmi ellátások iránti kérelmek benyújtásához teljes körűen kitöltött jelen rendelet melléklete szerinti formanyomtatványt kell alkalmazni, melyhez csatolni kell a formanyomtatványban **feltüntetett** csatolandó mellékeleteket. A formanyomtatványok a www.almasfuzito.hu honlapról letölthetők, továbbá Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalban, illetve az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézményben átvehetők.”*

2. §

A R. 10. § (1) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„10. §

*(1) Az önkormányzat évente egy alkalommal beiskolázási támogatást nyújt, azon családok számára, akiknek egy főre jutó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegnek 250%-át, **gyermekét egyedül nevelő szülő** esetén annak 300%-át nem haladja meg.*

3. §

A R. 11. §-a helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„11. §

- (1) Évente egy alkalommal élelmiszer-somag támogatásra jogosult Almásfüzitő községben állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező **személy**, akinek a **háztartásában** az egy főre jutó nettó jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegnek 250%-át, egyedül élő esetén annak 300%-át nem haladja meg.*
- (2) A támogatás iránti kérelmeket jelen rendelet 3. számú melléklete szerinti formanyomtatványon **kell** benyújtani az abban megjelölt mellékeletek csatolásával minden év október elseje és november 15. napja között.*

4. §

Hatályát veszti a R. 17. § (3) bekezdése.

5. §

A R. 3. számú melléklete helyébe jelent rendelet 1. számú melléklete lép

6. §

A R. 4. számú melléklete helyébe jelen rendelet 2. számú melléklete lép.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

1. számú melléklet a .../2018.(...) Önkormányzati rendelet-tervezet

KÉRELEM

Települési támogatás megállapításához

- a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez
- gyógyszer kiadások viseléséhez
- haláleset költségeinek viseléséhez
- hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjhoz
- beiskolázáshoz
- élelmiszer csomaghoz
- születéshez
- bölcsődei és az óvodai bejáráshoz
- köztemetésre
- étkezési térítési díjra

(A megfelelő kérelemtípust jelölje X-el!)

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

- 1.1. Kérelmező neve:
- 1.2. Kérelmező születési neve:
- 1.3. Anyja neve:
- 1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):
- 1.5. Lakóhely:
- 1.6. Tartózkodási hely:
- 1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
- 1.8. Állampolgársága:
- 1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni):
- 1.10. E-mail cím (nem kötelező megadni):
- 1.11. Bankszámlaszám (amennyiben a támogatást átutalás útján kívánja igénybe venni):
.....

2. A kérelmező családi állapota (a megfelelő választ kérjük X-el megjelölni)

- 2.1. egyedülálló
- 2.2. házastársával/ élettársával él együtt

3. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

- 3.1. Neve:.....
- 3.2. Születési neve:.....
- 3.3. Anyja neve:.....
- 3.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap):.....
- 3.5. Lakóhelye:.....
- 3.6. Tartózkodási helye:.....
- 3.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....
- 3.8. Állampolgársága:.....

4. Kérelmező egy háztartásában élők személyi adatai:

	A	B	C	D
	Név (születési név)	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási Azonosító Jele
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy,

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma fő,
- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma fő,
- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma fő.

(A megfelelő választ kérjük X-el megjelölni)

5. A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A	B	C				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

Együtt élők összes jövedelme:Ft (ügyintéző tölti ki)
Egy főre jutó jövedelem:Ft (ügyintéző tölti ki)

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy^x

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

A megfelelő választ kérjük X-el megjelölni)

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum:

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

Tisztelt Ügyfelünk!

Valamennyi támogatási kérelemhez kötelező az alább felsorolt mellékleteket benyújtani:

1. Kérelmező és családjában élő személyek nettó jövedelmi viszonyairól szóló igazolás (munkáltatói igazolás, fizetési jegyzék, Kormányhivatal által kiállított nyugellátásról szóló igazolás) a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapról
2. Egyéb nem havi rendszeres jövedelem igazolására a kérelmező írásbeli nyilatkozata.
3. Jövedelemmel nem rendelkező esetén járási hivatal által kiadott 30 napnál nem régebbi együttműködésről szóló igazolás, vagy határozat.
4. Elvált vagy különélő szülők esetében a bíróság döntéséről szóló okirat és a tartásdíj összegéről szóló nyilatkozat vagy bankszámla kivonat. Amennyiben a gyermek után a különélő szülő nem fizet tartásdíjat, az erről szóló nyilatkozat.
5. A 16. életévét betöltött gyermek tanulói vagy hallgatói jogviszonyát igazoló intézmény által kiállított okirat.
6. Vagyonynyilatkozat.
7. Gyámóság esetén a gyámkirendelés tárgyában keletkezett bírósági vagy gyámhatósági döntés.

Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt mellékleteket kell benyújtani:

1. A kérelmet megelőző három hónapra vonatkozó közüzemi számlák.

Gyógyszerkiadások viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt mellékleteket kell benyújtani:

1. Háziorvos vagy szakorvos javaslata, mely tartalmazza a krónikus betegség miatt rendszeresen szedett társadalombiztosítás által támogatott, vényköteles gyógyszerek listáját és azok költségéről szóló gyógyszerértári igazolást, illetve a speciális kezeléssel, segédeszközökről szóló igazolást, árajánlatot.

Haláleset költségeinek viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt mellékleteket kell benyújtani:

1. Halotti anyakönyvi kivonat
2. A temetés költségét igazoló számla.

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj kedvezmény iránti kérelemhez az alább felsorolt mellékleteket kell benyújtani:

1. Hulladékgazdálkodási közszolgáltató által kiállított szerződés másolata, kérelem benyújtását megelőző számla.

Születéshez történő kérelemhez az alább felsorolt mellékleteket kell benyújtani:

1. Születési anyakönyvi kivonat

Bölcsődei és óvodai bejárás költségeinek viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt melléke teket kell benyújtani:

1. Intézmény igazolása arról, hogy a gyermek az ellátási, nevelési napok legalább 75 %-ában jelen volt az intézményben
2. Menetjegyek.

Köztemetés iránti kérelemhez az alább felsorolt melléke teket kell benyújtani:

1. Halotti anyakönyvi kivonat.

Étkezési térítési díj költségeinek viselése iránti kérelemhez az alább felsorolt melléke teket kell benyújtani:

1. Házi orvos által aláírt javaslat étkezési térítési díjhoz.

Vagyonynyilatkozat

(bármely típusú kérelem esetén kitöltendő)

1. A kérelmező személyes adatai

Neve:
Születési neve:.....
Anyja neve:.....
Születési hely, év, hó, nap:.....
Lakóhely:.....
Tartózkodási hely:.....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

2. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

- Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)
- Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

*Lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselése
iránti kérelem esetén kitöltendő*

Lakásvizonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: m².

A lakásban tartózkodás jogcíme:

Azonosító adatok a szolgáltatást igénybe vevő személyre tekintettel:

A szolgáltató megnevezése:

Fogyasztó/ügyfél azonosító:

Fogyasztási hely azonosító:

VAGY

A mérő azonosító száma/hőközpont azonosító száma:

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfűzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

Gyógyszerkiadások viselése iránti kérelem esetén kitöltendő

Krónikus betegségek terápiáját szolgáló, társadalombiztosítás által támogatott vényköteles gyógyszereinek listája, illetve a speciális kezelés megnevezése:

.....
.....
.....
.....

Mint kezelőorvos, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a háziorvos/szakorvos aláírása

Alulírott gyógyszerész az alábbiak szerint igazolom a krónikus betegségek terápiáját szolgáló, társadalombiztosítás által támogatott vényköteles gyógyszerek illetve segédeszközök költségeit:

.....
.....
.....
.....

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a gyógyszerész aláírása

Haláleset költségeinek viselése iránti kérelem esetén kitöltendő

Az eltemetett hozzátartozó neve:

Rokoni kapcsolat:

A haláleset ideje:

A temetés költségei:

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj viselése iránti kérelem esetén kitöltendő

Alulírott azzal a kérelemmel fordulok az önkormányzathoz, hogy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díjmentességet részemre megállapítani szíveskedjenek Almásfüzitő Község Önkormányzatának a helyi hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 4/2014. (IV.15.) Önkormányzati rendelete alapján.

I N D O K A I M

Díjhátralékom nincs.

Ingtalanra való jogosultságom: özvegyi jog, haszonélvező, tulajdonos, bérlő, egyéb, éspedig:
_____ (a megfelelő aláhúzendő).

Igénybe vett hulladéktároló edény mérete:

40 liter 60 liter 80 liter 110liter 120liter

Alulírott hozzájárulok, hogy személyi adataimat, illetve háztartásomban élők adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából felhasználják és kezeljék.

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

a kérelmező aláírása

Önkormányzati egyéb rendszeres támogatást:Ft

Együtt élők összes jövedelme:Ft (ügyintéző tölti ki)

Egy főre jutó jövedelem:Ft (ügyintéző tölti ki)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek és tudomásul veszem, hogy azok valódisága a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján az NAV-nál ellenőrizhető.

Alulírott hozzájárulok, hogy személyi adataimat, illetve háztartásomban élők adatait a jogosultság megállapítása és teljesítése céljából felhasználják.

Dátum: Almásfüzitő,

.....
kérelmező

Tisztelt Ügyfelünk!

E kérelemhez az alább felsorolt mellékeleteket kell benyújtani:

8. Kérelmező és családjában élő személyek nettó jövedelmi viszonyairól szóló igazolás (munkáltatói igazolás, fizetési jegyzék, Kormányhivatal által kiállított nyugellátásról szóló igazolás) a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapról
9. Egyéb nem havi rendszeres jövedelem igazolására a kérelmező írásbeli nyilatkozata.
10. Jövedelemmel nem rendelkező esetén járási hivatal által kiadott 30 napnál nem régebbi együttműködésről szóló igazolás, vagy határozat.
11. Elvált vagy különélő szülők esetében a bíróság döntéséről szóló okirat és a tartásdíj összegéről szóló nyilatkozat vagy bankszámla kivonat. Amennyiben a gyermek után a különélő szülő nem fizet tartásdíjat, az erről szóló nyilatkozat.
12. A 16. életévét betöltött gyermek tanulói vagy hallgatói jogviszonyát igazoló intézmény által kiállított okirat.
13. Vagyonynyilatkozat.
14. Gyámság esetén a gyámkirendelés tárgyában keletkezett bírósági vagy gyámhatósági döntés.

Mint kérelmező, büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok és nyilatkozatok a valóságnak megfelelnek.

Almásfüzitő, 20.....év.....hó.....nap

.....
a kérelmező aláírása

Vagyonynyilatkozat

3. A kérelmező személyes adatai

Neve:
Születési neve:.....
Anyja neve:.....
Születési hely, év, hó, nap:.....
Lakóhely:.....
Tartózkodási hely:.....
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....

4. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának, valamennyi tagjának vagyona

A. Ingatlanok

- Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)
- Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft
- Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: címe: város/község út/utca hsz. alapterülete: m², tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év
Becsült forgalmi érték:* Ft

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű:

a) személygépkocsi: típus rendszám
szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: típus rendszám

szerzés ideje, valamint a gyártás éve:

Becsült forgalmi érték:** Ft

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. december 13-i rendes ülésére

- Tárgy:** Előterjesztés „TOP-1.2.1-15-KO1–2016-00001 Társadalmi és környezeti szempontból fenntartható turizmusfejlesztés tárgyú pályázat keretében megvalósuló AZAUM RÓMAI TÁBOR a rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár létrehozása építési beruházás” tárgyú közbeszerzési eljárásról
- Előadó:** Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
- Az előterjesztést készítette:** Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Milotai Gábor településüzemeltetési és műszaki főtanácsos
Ocskayné Mórocz Nikolett KEM Területfejlesztési Kft.
- Előzetesen megtárgyalja:** Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!


Almásfüzitő Község Önkormányzata Közbeszerzési tervében –melyet a 2018. márciusi ülésén fogadott el a Képviselő-testület a 22/2018. (III. 08.) AK Kt. határozattal - szerepel az „Azaum Római Tábort” A rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár épülete TOP-1.2.1-15-KO1-2016-00001 pályázat keretében - Építési beruházás című közbeszerzés lefolytatása, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 115.§ (1) bekezdése alapján. A közbeszerzés lefolytatására közbeszerzési szaktanácsadó bevonása történt. Árajánlatot kértünk a Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft-től, az ALBENSIS Fejér Megyei Területfejlesztési Nonprofit Kft-től és Cellár József egyéni vállalkozótól közbeszerzési szaktanácsadási szolgáltatás és felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadás ellátására. A legkedvezőbb ajánlatot a KEM Területfejlesztési Kft adta, aki vállalta a közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítását.

A közbeszerzési szaktanácsadó által elkészített ajánlattételi felhívás az előterjesztés mellékletét képezi.

A HARTMANN ÉPÍTÉSZ Korlátolt Felelősségű Társaság elkészítette az engedélyezési és kiviteli tervdokumentációt. A tervdokumentáció nem tartalmazta az energetikai számítások alapján szükséges további gépészeti terveket, melyet pótlólag el kellett készíttetni. A Kvalitat Trió Kft. gépész tervezője, Elsik Ákos elkészítette a terveket. A beépítendő eszközök tekintetében a tervek mellé csatolásra került egy árajánlat is. A tervek ismeretében készülhet el a végleges árazatlan és árazott költségvetés, mely a közbeszerzés tekintetében a becsült érték tekintetében a meghatározó.

Kérjük, szíveskedjenek az előterjesztés megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2018. december 7.


Beró László
Polgármester


Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2018. (XII. 14.) AK Kt. határozata**

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Kvalitat Trió Kft. által elkészített TOP-1.2.1-15-KO1-2016-00001 pályázat keretében megrendelt az Azaum Római Tábor interaktív élménytár épületének elektromos és hőszivattyús fűtése engedélyes terv gépészeti műszaki leírásának kiegészítésére a fűtés tekintetében, és a kiviteli terv elkészítésére a hőszivattyú kialakítására irányuló gépészeti terveket, valamint az árazatlan költségvetést.
- 2) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármesteri Hivatalt, hogy a közbeszerzési dokumentumokat készíttesse elő a közbeszerzési szaktanácsadóval az árazott költségvetés megérkezését követően.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester

Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Milótai Gábor településüzemeltetési és műszaki főtanácsos



Kvalitat Trió Kft.

Számlázási cím: 2896 Szomód, Kossuth u. 8.
Telefon : +36 (30) 9275-141, +36 (30) 2144-663,
Adószám: 22700076-2-11
ERSTE: 11600006-00000000-41756090
Cégjegyzék szám: 11-09-016968
E-mail: elsik.laszlo@kvalitat-trio.hu
elsik.akos@gmail.com

Ikt. szám: 134-2018_KML

Példány szám: 1

Oldalszám: 1/1

Almásfüzitő Önkormányzata

AZAUM Római tábor

2932 Almásfüzitő, külterület

HRSZ.: 110/1

Kiviteli tervdokumentáció

Épületgépészeti Műszaki leírás

Megbízás

Az építető Almásfüzitő Önkormányzata (2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.) – továbbiakban Építető -- megbízása alapján készítettük el az „AZAUM Római tábor, a rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár” épület kiviteli dokumentáció fűtési és hűtési rendszer tervlapjait, műszaki leírását.

Tervezési határok

A tervezési feladat kiterjed az épület falsíkjától kifelé számított 1,0 m – től az alábbi gépészeti szakágak végfelhasználókig.

- komfortfűtés
- komfort hűtés (látogatói terek)

Kiszolgált épület

Az épület összesen 525,2m² alapterületű, vasbeton merevítéssel rendelkező, 38cm vastag vázkerámia kitöltőfalazattal készül. Az épület belső udvaros szerkezetű, a középső átrium rész felülvilágítóval kerül lezárásra. A látogatók számára szolgáló terek hőforgalmának megfelelő értéken tartásáról levegő-levegő hőszivattyú gondoskodik, a kisebb, valamint másodlagos funkcióval rendelkező terek hőigényét elektromos fali fűtőpanellel biztosítjuk.

Alapadatok

- Téli méretezési külső hőmérséklet és relatív páratartalom: $T_k = -15^\circ\text{C}$; $\phi = 80\%$
- Nyári méretezési külső hőmérséklet és relatív páratartalom: $T_k = +35^\circ\text{C}$; $\phi = 40\%$
- Téli méretezési belső hőmérsékletek:

Látogatói terület: $T_{btél} = +21^\circ\text{C}$; $T_{bnyár} = +26^\circ\text{C}$
Páratartalom tartására nincs előírás.

Vizesblokkok: $T_{btél} = +23^\circ\text{C}$; $T_{bnyár} = --^\circ\text{C}$
Páratartalom tartására nincs előírás.

Fűtés és hűtés

Az épület hőterhelésének és hőveszteségének szimulációja WinWatt programban, az alábbi belső hőterhelések figyelembe vételével történt:

Személy	120W
Számítógép	500W
Világítás	10W/m ²

Az épület látogatói tereinek hűtési igényét a Megrendelő által helyiségenként prognosztizált létszám adatok alapján vettem figyelembe. Az épület szerkezeti kialakítása oldalfali beltéri egységek használatát tette célszerűvé. Az épület két, önálló VRF rendszerrel rendelkezik, az egyik rendszer a földszinti, míg a másik rendszer az emeleti területeket látja el. A berendezések pontos típusait lásd a GH-02 és GH-03 terven.

A kültéri egységek az Épület ÉNY-i sarkán kialakítandó beton alaplemezen helyezkednek el. A gerincvezetékek az épület sarkának közelében, oldalfalban elburkolva kell kialakítani. A földszinti VRF csőhálózatot a vasbeton gerendák díszburkolatában vagy annak takarásában kell szerelni. A gépészeti rendszert a bel- és kültéri egységek kivételével takartan, a látogatók elől rejtve kell kialakítani.

A rendszerek központi, zónázott vezérlését 1db érintőképernyős központi vezérlő látja el, amely a beltéri egységek csoportban történő kezelését is lehetővé teszi. A paraméterek önálló változtatását infravörös távirányító segítségével célszerű megoldani, vezetékes helyiség termosztát a látogatók általi beavatkozási lehetőség miatt nem ajánlott.

A VRF gerinc csővezetékei és a beltéri egységek közötti csatlakozó csővezetékek minden esetben rejtetten kerülnek elvezetésre, továbbá a kondenzátum elvezetésére szolgáló csővezetékek is szerkezetben kerülnek kialakításra. A VRF rendszer vörösréz csőből készül, a gyártó előírásainak megfelelő kialakítással, csőanyagból. A kondenzátum elvezetés ragasztott tokos kötésekkel kialakított PVC csőanyagból szerelve. A VRF rendszer gáz- és folyadékfázis csővezetékei min. 20mm vastag, párazáró valamint rövid ideig 250°C hőállóságú anyagból készül. A kondenzátum elvezetés csővezetékeit min. 3mm vtg. párazáró hőszigeteléssel kell ellátni. A csővezetékek rögzítése minden esetben gyári elemekből felépített, a rögzítési- valamint a VRF rendszer gyártó előírásainak megfelelően szerelve.

Környezetvédelem

Hegesztési munkálatok: Az elvégzendő hegesztési munkák nem járnak környezet elemeit terhelő kibocsátásokkal, ott a munkavédelmé előírásokat kell betartani.

Festési munkák: A talaj védelme érdekében tilos a felhasznált festéket, azok maradékát, ill. szerves oldószer tartalma hígítókat a talajra önteni. A véletlenül kifolyt anyagokat azonnal fel kell szedni a szennyezett talajjal együtt és azt veszélyes hulladéknak kell kezelni.

Tilos a felhasznált anyagokat vagy azok maradékait élővízbe vagy a csatornába önteni.

A festés során visszamaradt kiürült dobozok, festékekkel szennyeződött segédanyagok a veszélyes hulladékokról szóló 98/2001. (VI. 15.) Korm. rendelet a veszélyes hulladékkal kapcsolatos tevékenységek végzésének feltételeiről értelmében V 55504-02 számú veszélyes hulladéknak minősülnek, ezért azokat össze kell gyűjteni és arra feljogosított begyűjtő vagy kezelő szervezetnek lehet átadni.

Zajvédelem

Minden nyomó vezeték a max. víz sebességgel, 1 m/s alatti értékkel méreteztünk. Minden nyomó és lefolyó vezeték bilincse HILTI profilgumi betetés lesz. Minden horonyban haladó vezeték Armaflex csőháj szigeteléssel ellátva.

Érintésvédelem

Az épületben, ahol házi fém hálózat (minden olyan épületen belüli villamosan összefüggő, jól vezető fémszerkezet, amelynek mérete függőleges irányban a szint magasságnál, vagy vízszintes irányban 5 m-nél nagyobb) van, egyenlő potenciálra hozást (EPH-t) kell kialakítani.

Az EPH megvalósítása érdekében az épületben össze kell kötni egymással:

- 1.) a nulla vezetőt (védő földelés esetén a földelő vezetőt),
- 2.) a beton alap földelőt, ill. az épülethez csatlakozó más, mesterséges földelőt,
- 3.) a fém vízvezeték (hidegvíz, melegvíz), - a fém gázvezeték,
- 4.) a fém központi fűtési berendezést,
- 5.) a fém szellőző csatornát, vagy egyéb fém csatornát (pl. szemétdob),
- 6.) a házi fém hálózatnak minősülő egyéb fémszerkezeteket,
- 7.) azokat az egyéb fém tárgyakat, amelyek EPH bekötése szükséges.

Fürdőszobában, zuhanyzó helyiségben, üzemi mosdóban, mosókonyhában, továbbá minden nedves helyiségben különös gondot kell fordítani arra, hogy a falhoz vagy födémhez (padlóhoz) rögzítetten szerelt egyéb fém tárgyak ne kerülhessenek az EPH hálózattól eltérő potenciálra. Mindenképpen gondoskodni kell a fürdőkád és a fémből készült törölközőtartó állványt, ill. az egyéb rögzítetten szerelt fém tárgyakat szigetetlen, fa- vagy műanyag fallékek alkalmazásával kell a falhoz vagy a födémhez (padlóhoz) felerősíteni. A padló összefolyót, ill. a padló összefolyóhoz kapcsolódó borító rácsot műanyagból vagy műanyag bevonattal vagy más szigetelőanyagból kell készíteni. Az előre gyártott, fém vázas vizes térelem (vizesblokk) összes érinthető fém tárgyainak és fém vázáinak EPH összekötését a vizesblokk gyártmány kialakításánál kell megoldani.

Minden helyhez kötött 100 liter vagy annal nagyobb névleges űrtartalma fém tartályt be kell kötni az EPH hálózatba.

Munkavédelem

A tárgyi terv dokumentáció a munkavédelmi előírások betartásával készült. A kivitelezésre vonatkozó előírásokat fokozott gondossággal kell betartani. A létesítéssel kapcsolatos munkavédelem legfontosabb rendeletei, előírásai és szabályai:

1.) 2006. évi CXXIX. törvény a munkavédelemről a 18. § és a 19. §

2.) ORSZÁGOS TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ES ÉPÍTÉSI KÖVETELMÉNYEK (OTÉK) A 253/1997. (XII.20.) Kormányrendelet közzétételéről

3.) 9/2008. (II. 22.) ÖTM rendelet és mellékletei a tűz elleni védekezésről. Valamint az elektromos balesetek elhárítása óvrendszabályt, továbbá a vonatkozó egyéb rendszabályokban előírt munkavédelme és óvintézkedéseket, valamint a hatósági tűzvédelmi előírásokat kell betartani.

A kivitelezőnek minden intézkedést meg kell tennie, hogy a fenti szabályozásokat maradéktalanul betartassák. A dolgozó szeme kb. 15 percnyi hegesztés alatt az ultraibolya és infravörös sugárzásból legalább megengedhető sugárzás nagyságát megkapja. Az infravörös és ultraibolya sugárzás ellen és a látható fény kápráztató hatásának elkerülésére olyan védő szemüveg viselése kötelező, amely mind a három sugártartományban kielégítő védelmet nyújt. A műanyag csövek polietilénből készülnek, melyek szokványos esetben gyúlékonyak. Láng hatására meggyullad, gyenge fényű lánggal ég és közben folyékonyvá válik, égve lecsepeg. Az égés során a szénhidrogéneknek szokásos CO, CO₂ és víz keletkezik. Az egészségre ártalmas korrozív gázok és egyéb maradékok nem keletkeznek. A kivitelezés megkezdése előtt a Kivitelező köteles a helyszínnel kapcsolatos veszélyforrásokról tájékozódni és a megfelelő munkavédelemről gondoskodni. A szerelés során szükséges munkavédelem a terv dokumentációban meghatározott technológia függvénye. A kivitelezéssel kapcsolatos összes munkafolyamat, a szükséges anyagok helyszínre szállításától kezdve a műszaki átadásig, annak munkavédelmi szabályozása a Kivitelező feladata.

Tervezői nyilatkozat

Alulírott Elsik Ákos épületgépész szakági tervező nyilatkozom, hogy az - általam tervezett műszaki megoldás megfelel a vonatkozó jogszabályoknak, így különösen az Étv. 31. § (1), (2) és (4) bekezdésében meghatározott követelményeknek, az országos településrendezési és építési követelményeknek, valamint az eseti hatósági előírásoknak.

- vonatkozó szabványtól eltérő műszaki megoldásokat a jelen tervben nem alkalmaztunk
- az építéss engedélyezési terv és a kiviteli terv összhangban van
- a kivitelezési dokumentáció a külön jogszabály szerinti biztonsági és egészségvédelmi koordinátor közreműködésével készült.

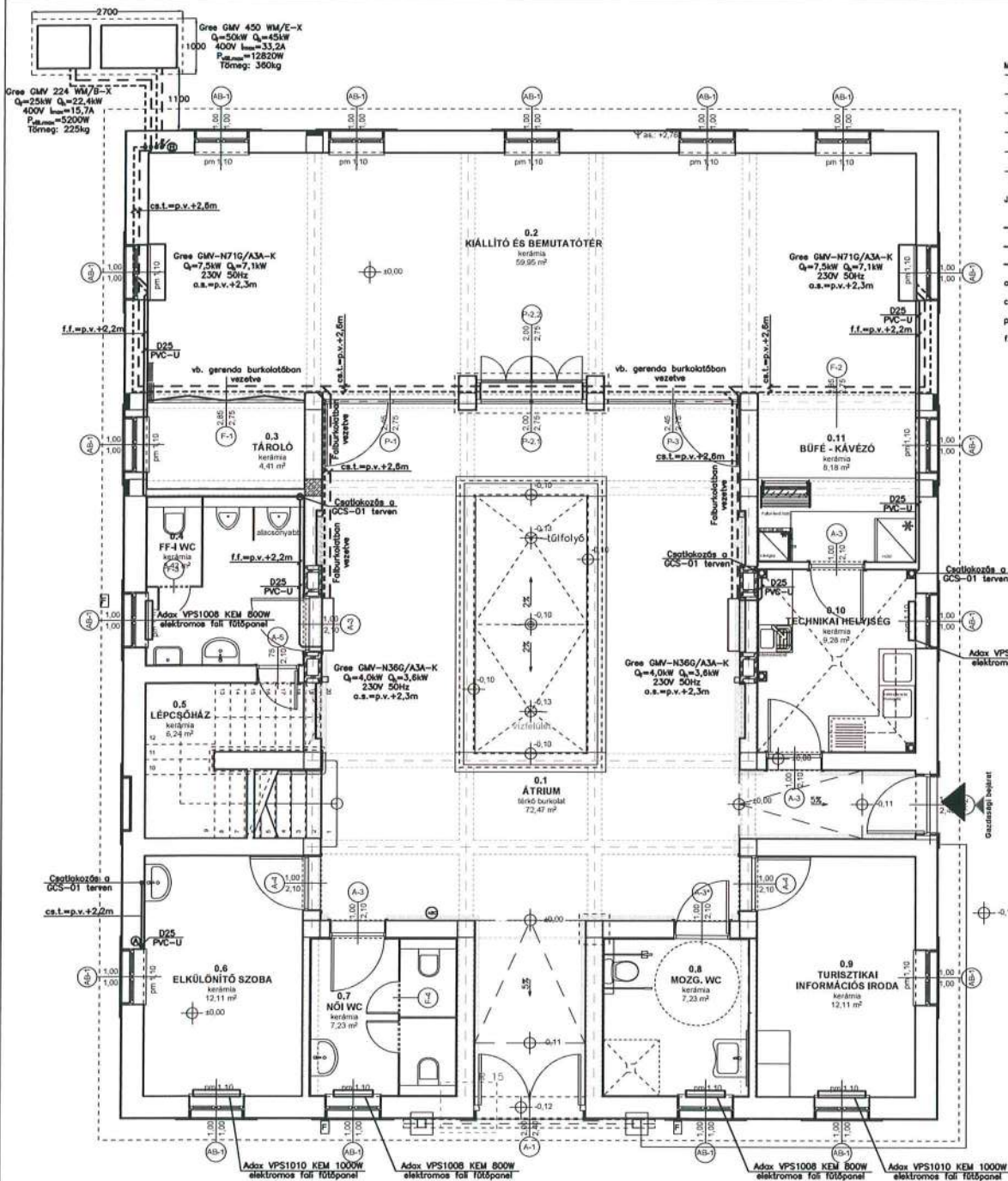
A betervezett termékek és berendezések rendelkeznek megfelelőségi igazolással.

Megjegyzés

A fenti műszaki leírás a vonatkozó és kapcsolódó gépészeti kiviteli tervdokumentációval együttesen érvényes, attól történő eltérés csak a szakági tervezőkkel történő egyeztetés után lehetséges.

Tata, 2018.11.26



Elsik Ákos
Épületgépész tervező
GT 11-01019

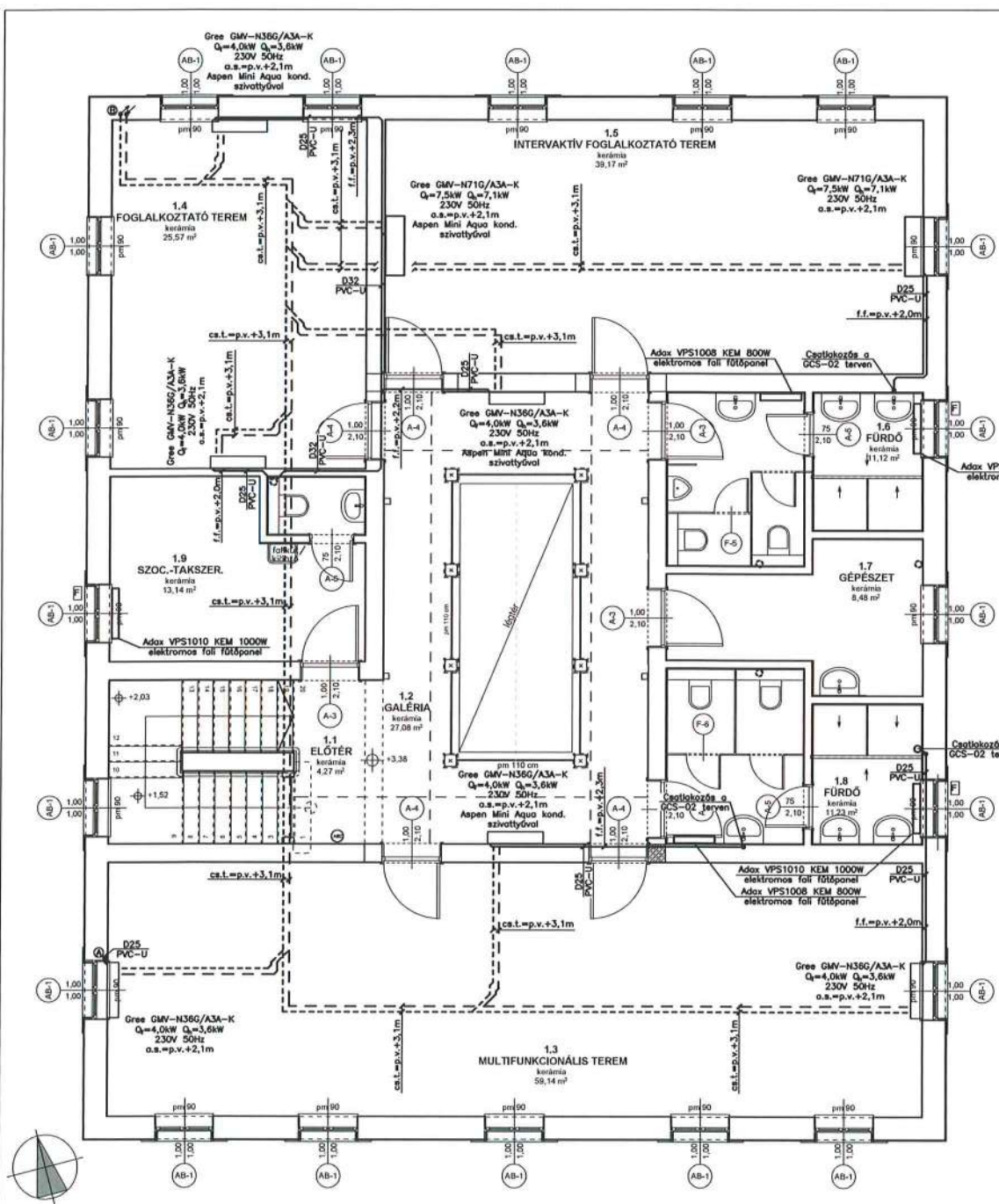


Megjegyzés:
 - Hűtési csővezetékek méretel, kioktató a forgalmazó előírásai, méretezése szerinti
 - Kondenzátum elvezető csővezetékek min. 3mm víg. folytonos, pároszóró hőszigeteléssel ellátott
 - VRF rendszer csővezetési egységein 20mm víg. folytonos, pároszóró hőszigeteléssel ellátott
 - Kondenzátum csővezetékek egységesen 1X-os lejtéssel szerelve.
 - A beltéri és kültéri egység(ek) telepítése a gyártói előírások betartásával!
 - Hűtési csővezetékek minden esetben falhoronyban vagy elburkolatban elvezetve.

Jelmagyarázat:
 - - - - - Kondenzvíz vezeték
 - - - - - VRF gáz vezeték
 - - - - - VRF folyadék vezeték
 o.s. alás sít
 cs.t. Cső tengelyvonali
 p.v. Padlóvonali
 f.f. Földszínenként




 Ez a dokumentum a Kvalitét Trió Kft. szellemi tulajdona, szerzői jogai előírásainak megfelelően a Kvalitét Trió Kft. írásos engedélye nélkül nem másolható.			
MEGNEVEZÉS: Hűtés-Fűtés kivitelei tervek Földszinti alaprajz		TERVEZŐ: Elek Ákos G-11-01019	
ELLENŐR:		JÓVÁHAGYÓ:	
DÁTUM: 2018.11.23.		MUNKASZÁM: 134-2018	
MÉRÉTTÁNY: 1:50		RAJZSZÁM: GH-02	
LÉTESÍTMÉNY: 2932 Almásfüzitő külterület hrsz.: 110/1 AZAUM Római lábor		MŰV. 1	



Megjegyzés:
 - Hűtési csővezetékek méretei, kialakítása a forgalmazó előírásai, méretezése szerinti
 - Kondenzátum elvezető csővezetékek min. 3mm víg. folytonos, párazáró hőszigeteléssel ellátva
 - VRF rendszer csővezetékek egységesen 20mm víg. folytonos, párazáró hőszigeteléssel ellátva
 - Kondenzátum csővezetékek egységesen 1%-os lejtéssel szerelve.
 - A beltéri és kültéri egység(ek) telepítése a gyártói előírások betartásával
 - Fűdém és beltéri egység közötti csővezetékek minden esetben falhoronyban elvezetve!

Jelmagyarázat:
 - - - - - Kondenzvíz vezeték
 - - - - - VRF gáz vezeték
 - - - - - VRF folyadék vezeték
 o.s. oldó sík
 cs.t. Cső tengelyvonal
 p.v. Padlóvonal
 f.f. Földfelszék



Ez a dokumentum a Kválit Trió Kft. szellemi tulajdona, szerkesztését adatai felhasználásához a Kválit Trió Kft. írásos engedélye szükséges			
 Kválit Trió Kft. 2394 Szombá, Kossuth Lajos u. 8.	MÉGNEVEZÉS: Hűtés-Fűtés kiviteli terv Emeleti alaprajz		TERVEZŐ Elkik Ákos G-11-01019
	MÉRÉTTÁRNY: 1:50 LÉTESÍTMÉNY: 2932 Almfűtítő külterület hrsz.: 110/1 AZAUM Római tábor		ELLENŐR
JÓVÁHAGYÓ			MUNKASZÁM 134-2018
			MOD. 1

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/110-14/128/2018.

ELŐTERJESZTÉS

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. december 13-i rendes ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról
Előadó:	Beró László polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Melléklet:	Alapító Okiratot módosító okirat Alapító Okirat egységes szerkezetben
Előzetesen megtárgyalja:	Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Harmonikus Életért Közalapítvány elnöke, Varga Mária lemondott tisztségéről. A Kuratórium tagjai személyében történt változás bírósági nyilvántartásba vételéhez szükséges az alapító határozatainak elfogadása és az alapító okirat módosítása a mellékletek szerinti tartalommal.

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerint:

„3:397. § [A kuratórium]

(1) A kuratórium az alapítvány ügyvezető szerve. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

(2) A kuratórium három természetes személyből áll, akik közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhelyet kell rendelkeznie.

(3) Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.


(4) Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

3:398. § [A kuratóriumi tagsággal kapcsolatos előírások]

(1) A kuratóriumi tagokat határozott vagy határozatlan időre lehet kijelölni vagy megválasztani.”

Kérjük, szíveskedjenek az előterjesztést áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni.

Almásfüzitő, 2018. november 30.


Beró László
polgármester


Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata
a Harmonikus Életért Közalapítvány kuratórium elnökének kijelöléséről és
tiszteletdíjáról**

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy Varga Mária a Harmonikus Életért Közalapítvány kuratóriumi elnöki tisztségéről 2018. december 31. napjával lemondott.
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a Harmonikus Életért Közalapítvány kuratórium elnökének 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Kissné Cseh Viktóriát (születési hely, idő: Szőny, 1971. 06. 04., an.: Horváth Éva, lakcím: 2943 Bábolna, Radnóti M. u. 33., adóaz. jele.: 8381393779, szem.ig.sz.: 377730 SA) jelöli ki.
- 2) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az alapító okirat 3.2.7. pontját a fentiekkel összefüggésben az alábbiak szerint módosítja:
„A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium elnökének megbízatása 2019. január 1-étől 2024. december 31-éig szól, míg a Kuratórium tagjainak megbízatása 2018. május 17-től 2023 május 17-ig szól. Az elnök és a tagok ismételten megválaszthatók. A Kuratórium elnökét tiszteletdíj illeti meg, aminek összeg 30.000 Ft/hó.”

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző a határozat megküldéséért
Kuratórium elnöke a bírósági nyilvántartásba vételért

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata
a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról**

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Harmonikus Életért Közalapítvány alapítója, a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratát a jegyzőkönyv ... számú melléklet szerinti tartalommal módosítja, és a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot a jegyzőkönyv ... számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint a Harmonikus Életért Közalapítvány alapítója az alapító okirat módosításának elkészítésével megbízza Dr. Mihalik Róbert ügyvédet, akinek az ügyvédi megbízási díja 50.000,-Ft, mely összeget az Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2018. évi költségvetési tervéről szóló 1/2018.(II.15.) önkormányzati rendelet általános tartalékkerete terhére biztosítja.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző a határozat megküldéséért
Kuratórium elnöke a bírósági nyilvántartásba vételért

„Harmonikus Életért” Közalapítvány
Alapítói Határozatok

A „Harmonikus Életért” Közalapítvány alapítója a mai napon elhatározta, hogy az 1994. április 29. napján létrehozott, a Komárom-Esztergom Megyei Bíróság által nyilvántartásba vett alapítvány alapító okiratát (a továbbiakban: alapító okirat) az alábbiak szerint módosítja:

1. Az Alapító rögzíti, hogy Varga Mária a Kuratórium elnöki tisztségéről 2018. december 31. napjával lemondott. Az alapító ezt tudomásul veszi.

Az Alapító úgy dönt, hogy a Kuratórium elnöki tisztségének betöltésére 2019. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig Kissné Cseh Viktóriát (születési hely, idő: Szőny, 1971. 06. 04., an.: Horváth Éva, lakcím: 2943 Bábólna, Radnóti M. u. 33., adóaz. jele.: 8381393779, szem.ig.sz.: 377730 SA) jelöli ki.

Az alapító okirat 3.2.6. pontja a fentieknek megfelelően módosul.

Az alapító okirat 3.2.7. pontja pedig a fentiekkel összefüggésben az alábbiak szerint módosul:

„A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium elnökének megbízatása 2019. január 1-étől 2024. december 31-éig szól, míg a Kuratórium tagjainak megbízatása 2018. május 17.-étől 2023 május 17-éig szól. Az elnök és a tagok ismételten megválaszthatók. A Kuratórium elnökét tiszteletdíj illeti meg, aminek összeg 30.000 Ft/hó.”

2. Az Alapító elfogadja a jogszabályoknak megfelelő és a jelen módosításokat is egységes szerkezetben tartalmazó alapító okiratot.

Almásfüzitő, 2018. december 13. napján.

Beró László
polgármester
Almásfüzitő Község Önkormányzata
Alapító képviselőként

Előttünk mint hitelesítő tanúk előtt:

1. Név:
Cím:
Sz.ig.szám:
Aláírás:

2. Név:
Cím:
Sz.ig.szám:
Aláírás:

„Harmonikus Életért” Közalapítvány
Alapító Okirata
(módosításokkal egységes szerkezetben)

Alulírott Beró László polgármester Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint alapító nevében az 1994. április 29-én létrehozott „Harmonikus Életért” Közalapítvány alapító okiratát a mai napon, 2018. december 13-án Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Harmonikus Életért Közalapítvány Alapító Okiratának módosításáról szóló .../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata alapján módosítom az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. tv. (továbbiakban: Ptk.) felhatalmazása alapján a következő feltételek szerint:

A „Harmonikus Életért” Közalapítvány Alapító Okiratának módosításait vastagon és döntve szedve jegyzem.

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Alapító) a község lakosságának egészségügyi, az egészségesebb életmódra történő felkészítése, a művelődési és sport iránti igények magasabb szintű kielégítése jegyében és a környezetvédelmi szempontok érvényesítésére, ezen célok megvalósításához szükséges anyagi alapok megteremtése és javítása érdekében az 1994. április 29-én létrehozott „Harmonikus Életért” Közalapítvány Alapító Okiratát az alábbiak szerint fogadja el.

Az Alapító dönt:

- a Kuratórium tagjainak megbízásáról és visszahívásáról;
- a Kuratórium elnökének kijelöléséről és visszahívásáról;
- az Alapítvány felügyelő szervének megbízásáról és visszahívásáról;
- az Alapító – az Alapító Okiratban – kijelölheti a kezelő szervet.

1. Általános rendelkezések

1.1. Az alapító neve:

Almásfüzitő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

1.2. A közalapítvány neve, jellege:

„Harmonikus Életért” Közalapítvány

A közalapítvány nyilvános, ahhoz bármely hazai és külföldi természetes személy és szervezet csatlakozhat, ha a közalapítvány céljaival egyetért és azok megvalósítását anyagi eszközökkel vagy más módon támogatja. A csatlakozás elfogadásához a közalapítvány legfőbb szervének jóváhagyása szükséges.

1.2.1. Közalapítvány székhelye: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.

1.3. A közalapítvány célja:

Almásfüzitő lakossága körében

- betegség megelőző tevékenység, felvilágosítás folytatása,
- az egészségesebb életmód összetevőinek megismertetése, népszerűsítése, elfogadtatása,
- időskorú, beteg és hátrányos helyzetűek támogatása, életkörülményeik javítása,
- a község intézményein keresztül művelődési, kulturális és oktatási célok – különösen iskolarendszeren kívüli oktatás, az általános műveltséget bővítő ismeretterjesztés, és ezeket elősegítő csoportos utazások – támogatása,
- a település szellemi és anyagi értékeinek megóvása, gyarapítása,
- helyi alkotók és pályakezdők támogatása,
- diák és tömegsport rendezvények szervezése és az ilyen jellegű rendezvények anyagi támogatása,
- környezetvédelem kiemelt kezeléséhez kapcsolódó kezdeményezések támogatása
- a közalapítvány a megyei és fővárosi önkormányzati választásokon jelöltet nem állít.

1.4. A Közalapítvány közhasznú tevékenysége:

- kulturális örökség megóvása,
- természetvédelem,
- környezetvédelem

1.5. Az Alapítvány közhasznú tevékenységei:

Az Alapítvány közhasznú szervezet, mivel tevékenysége során többségében olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény, vagy törvényi felhatalmazás alapján más jogszabály állami szerv, vagy helyi önkormányzat feladataként határoz meg. Az alapítvány a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló közvetlen alapcél szerinti közfeladatokhoz kapcsolódó közhasznú tevékenységeket látja el, illetve azok ellátásában működik közre.

- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, kulturális tevékenység a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. tv. 4. § (1) bekezdésének a)-u) pontjai, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 121. § a)-b) pontjai alapján.
- Kulturális örökség megóvása, műemlékvédelem. Az Alapítvány közreműködik az állami/helyi önkormányzati szervek az épített környezet alakítása és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 57/A. § (2) bekezdése alapján, valamint a kulturális örökség védelméről szóló 2001. évi LXIV. tv. 5. § (1) bekezdése alapján.
- Közérdekű önkéntes tevékenység. Az Alapítvány közreműködik és szerepet vállal a társadalom tagjainak szolidaritáson alapuló, az állampolgárok öntevékenységét kifejező, a személyeknek és közösségeknek más vagy mások javára ellenszolgáltatás nélkül végzett önkéntes tevékenység népszerűsítésében, tájékoztatásban és toborzásban a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. tv. 3. § d) pontja alapján.
- Egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség előmozdítása. Az alapítvány cél és feladatrendszerén keresztül, valamint megvalósuló programjai révén közreműködik és hozzájárul az egyenlő bánásmód követelményeinek megvalósulásában és az esélyegyenlőség érvényesítésében különösen a nemzetiségi feladatok, az érdekképviselet, a kulturális autonómia, a nemzetiségi oktatás, az anyanyelv és a nemzetiségi közösséghez kötődő kulturális javak megőrzésére a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 163. § (1) bekezdése alapján.

- Részt vesz, segíti és együttműködik a helyi önkormányzatokkal, továbbá más civil szervezetekkel az ember és környezete harmonikus kapcsolatának fenntartásában, a környezet védelmében a természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatásában a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. tv. 64. § (1) bekezdése alapján, valamint a közterületek tisztántartásával és a lomtalanítási akciókkal kapcsolatos feladatok ellátásában a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. tv. 21. §-a alapján.
- Részt vesz és közreműködik a gyermek- és az ifjúság egészségügyi gondozása és egészséges életmódra nevelése, a rendszeres testmozgásra ösztönzése, a környezet és település egészségügyi feladatok, valamint az egészséges életmód választásához szükséges ismeretek megszervezése érdekében a helyi önkormányzatokkal és más civil szervezetekkel az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. tv. 144. § (1)-(2) bekezdései, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv. 17. § (1) pontja, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13. § (1) pontja alapján.
- Közreműködésével elősegíti, és nemzetközi kapcsolatokat épít, továbbá együttműködik más országok – különösen az Európai Unió országainak – szervezeteivel a vidéki népesség és a kisebbség felemelkedését, életkörülményeit, esélyeiket javító és erősítő programok kezdeményezésében, kidolgozásában és megvalósításában.
Tevékenységgel hozzájárul a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. 4 §-ában, a 12. § (1) bekezdésében megfogalmazott egyéni, valamint 19. §-ban rögzített közösségi jogai érvényesítését célzó programok létrehozásában, továbbá azok megvalósításában közreműködik e törvény 10. § (4) és (5) bekezdései alapján.
- Demokráciafejlesztés, a társadalmi részvétel erősítése a helyi fejlesztésekben, a fejlesztéspolitikában, a civil szervezetek és helyi közösségek társadalmilag hasznos és közösségteremtő, közösségfejlesztő tevékenységeinek elősegítése a jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételtől szóló 2010. évi CXXXI. tv. 2. § (1) bekezdése és a 7. § (1) bekezdés a) pontja, a 9. § (1) bekezdése és különös megállapodás esetén a 13. § (2) bekezdésének a) pontja alapján.
- Szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása. Az egyesület közreműködik az állami szervek és/vagy önkormányzatok szociális alapellátásokat és szolgáltatásokat biztosító munkájában, különös tekintettel a felügyeleti szolgáltatásokra a szociális igazgatásról és a szociális ellátásról szóló 1993. évi III. tv. 2. § (1) bekezdésének a) pontja, az 59. § (1) bekezdése és a 60. §-a alapján.
- Sport a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével Az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtése; sportfinanszírozás; a gyermek- és ifjúsági sport, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint fogyatékosok sportjának támogatása a sportról szóló 2004. évi I. tv. 49. § c), e) és n) pontjai alapján.

1.6. Céljának megvalósítása érdekében a Közalapítvány együttműködésre törekszik a települési önkormányzatokkal, közművelődési, szociális és oktatási, nevelési intézményekkel, civil szervezetekkel és mindazon szervezetekkel, melyek az alapítvány céljait elfogadják és/vagy közvetítik.

1.7. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet nem zárja ki, hogy a kuratórium tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

- 1.8. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet, vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratában meghatározott alapcélok szerinti tevékenységek megvalósítását nem veszélyeztetve, azok érdekében végez, gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.
- 1.9. A Közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Közvetlen politikai tevékenységnek minősül a pártpolitikai tevékenység, továbbá országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi, önkormányzati választáson jelölt állítása.
- 1.10. A Közalapítvány kuratóriumának ülései nyilvánosak. Az Alapítvány, mint közhasznú szervezet működése nyilvános, szolgáltatásait bárki megkötés nélkül igénybe veheti. Az Alapítvány működésének, szolgáltatásainak és beszámolóinak nyilvánosságát szórólapokon, körlevélben, e-mail-ben, helyi kiadványokban és egyéb sajtótermékekben való közzététel útján biztosítja. Az Alapítvány közhasznúsági jelentését az Almásfüzitő Polgármesteri Hivatalának üzenő tábláján is nyilvánosságra hozza.
- 1.11. A közalapítványból a fenti célokkal kapcsolatos beruházásokhoz és felújítási jellegű kiadásokra támogatás nem folyósítható.

2. A közalapítvány vagyona

- 2.1. A közalapítvány induló vagyona 100.000 Ft, azaz százezer forint, amelyet az alapító az alapító okirat aláírásakor bocsátott a közalapítvány rendelkezésére
- 2.2. A közalapítvány vagyonaként kell nyilvántartani a működés során az alapító újabb befizetésit és a támogatók által rendelkezésre bocsátott pénzeszközöket, anyagi eszközöket, valamint az alapítványi vagyon működtetéséből származó bevételeket.
- 2.3. A Közalapítvány nyitott, ahhoz bármely bel- és külföldi természetes jogi személy csatlakozhat, ha a jelen Közalapítvány céljaival egyetért és azt anyagi, vagy bármely más módon támogatja. A csatlakozók nem válnak alapítókká. Az alapító és a csatlakozó a Közalapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza.
- 2.4. Az Alapító a Közalapítványt határozatlan időre hozza létre (Ptk. 3:391. § (1) bekezdésének a) pontja).
- 2.5. A Közalapítvány vagyona terhére a Közalapítvány céljának megvalósításával összefüggésben annak a személynek juttatható vagyoni szolgáltatás, aki t az alapító okirat vagy - az alapító okirat rendelkezése hiányában - az erre jogosult közalapítványi szerv kedvezményezettként megjelöl. Ptk. 3:385. § [A kedvezményezett].
- 2.6. Az alapító és a csatlakozó abban az esetben lehet a Közalapítvány kedvezményezettje, ha a Közalapítvány célja az alapító tudományos, irodalmi vagy művészeti alkotásainak gondozása.
Az alapító és a csatlakozó hozzátartozója azonban az esetben lehet a Közalapítvány kedvezményezettje, ha a Közalapítvány célja a hozzátartozó tudományos, irodalmi vagy művészeti alkotásainak gondozása, a hozzátartozó ápolása, gondozása, tartása, egészségügyi ellátási költségeinek viselése, iskolai tanulmányainak ösztöndíjjal vagy egyéb módon történő

támogatása. Ptk. 3:386. § (1)-(2) bekezdései [Az alapító és hozzátartozója, mint kedvezményezett].

- 2.7. A kedvezményezettként megjelölt személy nem támaszthat igényt a Közalapítvánnyal szemben, kivéve, ha
- az alapító okirat a kedvezményezett személyt, a neki járó szolgáltatást és a teljesítés időpontját a teljesítéshez szükséges módon meghatározza; vagy
 - a Kuratórium a kedvezményezett részére szóló juttatásról döntött, döntését a kedvezményezettrel közölte, és a jogosult a juttatás feltételeit elfogadta.
 - Ptk. 3:387. § [A kedvezményezett Közalapítvánnyal szemben támasztható igényei].

3. A közalapítvány szervezete

3.1. Az Alapító

- 3.1.1. Az Alapító az alapító okiratot indokolt esetben - a Közalapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül - módosíthatja.
- 3.1.2. Az alapító okiratban - kijelölheti a kezelő szervet, illetőleg ilyen célra külön szervezetet is létrehozhat. A kezelő szerv (szervezet) a Közalapítvány képviselője. Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (szervezet), amelyben az alapító - közvetlenül vagy közvetve - a Közalapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.
- 3.1.3. Ha a kezelő szerv (szervezet) tevékenységével a Közalapítvány célját veszélyezteti, az alapító a kijelölést visszavonhatja és kezelőként más szervet (szervezetet) jelölhet ki.
- 3.1.4. A bíróság az ügyész keresete alapján a Közalapítványt megszünteti, ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált, illetőleg ha jogszabály-változás folytán a bejegyzést meg kellene tagadnia.
- 3.1.5. A bíróság a Közalapítványt megszüntetheti, ha a kezelő szerv (szervezet) tevékenységével a Közalapítvány célját veszélyezteti és az alapító - a bíróság felhívása ellenére - a kijelölést nem vonja vissza és kezelőként más szervet (szervezetet) nem jelöl ki.
- 3.1.6. A megszünt közalapítvány vagyonát - az alapító okirat eltérő rendelkezése hiányában - a bíróság hasonló célú Alapítvány támogatására köteles fordítani.
- 3.1.7. A bíróság az érdekelt alapítók közös kérelmére - új Közalapítvány létrehozása vagy más Közalapítványhoz való csatlakozás céljából - elrendelheti a Közalapítványok egyesítését, ha ez az érintett Közalapítványok céljainak megvalósításával összhangban áll.
- 3.1.8. A Közalapítványok egyesítésére irányuló kérelemhez az új, illetőleg a megfelelően módosított alapító okiratot is csatolni kell, egyebekben a bíróság eljárására a Közalapítvány nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

3.2. A Közalapítvány vezető szerve, a Kuratórium

- 3.2.1. A közalapítvány legfőbb ügyvezető szerve, a közalapítvány kezelője a 3 tagú kuratórium, melynek tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői.
- 3.2.2. A Kuratóriumi tagok kijelölése határozott időre, 5 éves időtartamra szól.
- 3.2.3. A Kuratórium feladatát díjazás nélkül látja el Ptk. 3:391. § (1) bekezdésének d) pontja alapján, de megbízatásuk teljesítésével összefüggő költségeik megtérítésére jogosultak.
- 3.2.4. A Közalapítványnak nem lehetnek a Kuratóriumban az alapító és közeli hozzátartozói tagjai.
- 3.2.5. A Kuratóriumot az alapító jelöli ki. A Kuratórium tagjai újraválaszthatók.
- 3.2.6. A Kuratórium kijelölése:

A Kuratórium elnöke:

Kissné Cseh Viktória

(születési hely, idő: Szőny, 1971. 06. 04., an.: Horváth Éva, lakcím: 2943 Bábolna, Radnóti M. u. 33., adóaz. jele.: 8381393779, szem.ig.sz.: 377730 SA)

Kurátorok:

- Kulcsár Sándorné titkár (szül neve:Jákob Edit, született: Mezőberény, 1958. 05. 29. , anyja neve: Balog Ilona, személyi ig. száma: 673923 MA, adóazonosító jele: 8333853455, lakcíme: 2932 Almásfüzitő, Verő I. u. 11/c
- Takács Józsefné kuratóriumi tag (szül. név.: Mindszenti Angéla Judit, született: Tata, 1953.04.24., anyja neve:Szabó Angéla, személyi ig. száma: 80/599 BE, adóazonosító jele: 8315242873, lakcíme: 2931 Almásfüzitő, Ady E. u. 2. fszt. 2.,

3.2.7. A Kuratórium tagjai a Közalapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium elnökének megbízatása 2019. január 1-étől 2024. december 31-éig szól, míg a Kuratórium tagjainak megbízatása 2018. május 17.-étől 2023. május 17-éig szól. Az elnök és a tagok ismételten megválaszthatók. A Kuratórium elnökét tiszteletdíj illeti meg, aminek összege 30.000 Ft/hó.

3.2.8. A közalapítványt a kuratórium elnöke és titkára, vagy az elnök által írásban meghatalmazott kuratóriumi tag képviseli.

3.2.9. A közalapítvány vagyona feletti utalványozási joggal és a bankszámla vonatkozásában rendelkezési joggal a kuratórium elnöke és titkára kizárólag együttesen jogosult.

3.2.10. A közalapítvány kuratóriuma évente legalább egy alkalommal (kötelező ülés) ülésezik. A kötelező ülésen felül a kuratórium szükség szerint összehívható az arra jogosultak által.

3.2.11. A kuratórium összehívására jogosultak:

- az alapító
- a kuratórium elnöke, vagy titkára,
- a kuratórium tagjai közül 2 fő az ok megjelölésével.

3.2.12. Kuratóriumi ülést az Elnök hívja össze valamennyi kurátor előzetes írásbeli értesítésével. A meghívót a kurátoroknak a tervezett időpontot megelőzően legalább nyolc nappal meg kell küldeni, a napirendi pontok, valamint a határozatképtelenség esetén a megtartandó esetleges megismételt kuratóriumi ülés helyének és dátumának pontos megjelölésével. A meghívóban fel kell tüntetni a kuratóriumi ülés pontos helyét és időpontját. A kuratóriumi ülés nyilvános.

3.2.13. A kuratóriumi ülés akkor határozatképes, ha Kuratórium mindhárom tagja jele van. Minden kuratóriumi tagot egy szavazat illet meg. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással határozza meg határozatait, figyelemmel az Ectv. 34. § (2) bekezdésének a) pontja értelmében.

3.2.14. A határozathozatalban nem vehet részt az aki, vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pontja értelmében], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, továbbá
- bármilyen más előnyben részesül, illetve
- megkötetendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében bárki által - megkötetés nélkül - igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Közalapítvány által a vezető tisztségviselőknek nyújtott, az Alapító Okirat szerinti juttatás.

3.2.15. A Kuratórium tagja, vagy a Kuratórium elnöke kérheti a bíróságtól a Kuratórium által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő vagy az alapító okiratba ütközik. A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított 30 napon belül lehet keresetet indítani a Közalapítvány ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett vagy a határozatról tudomást szerezhette volna. A határozat meghozatalától számított egyéves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható. Nem jogosult perindításra az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

3.2.16. Ha a határozatot a Kuratórium elnöke támadja meg, és a Közalapítványnak nincs más olyan vezető tisztségviselője, aki a Közalapítvány képviselőjét elláthatná, a perben a bíróság a Közalapítvány perbeli képviselőjére ügygondnokot rendel ki. A határozat hatályon kívül helyezése iránti per megindításának a határozat végrehajtására halasztó hatálya nincs. A bíróság indokolt esetben a felperes kérelmére a határozat végrehajtását felfüggesztheti. A felfüggesztést elrendelő végzés ellen nincs helye fellebbezésnek. A perben bírósági meghagyás nem bocsátható ki.

3.2.17. A Kuratóriumi határozatot az érintettekkel igazolható módon közölni kell. Az Elnök köteles a Kuratórium által meghozott határozatokat a Határozatok Tárába behelyezni. A Határozatok Tára oly módon tartalmazza a határozatokat, hogy abból a Kuratóriumi ülés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenőrzők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható. A határozatok az érintettekkel való közlésére 8 munkanapon belül kerül sor, melyet körlevél (e-mail) útján juttat el az érintettekhez.

3.2.18. A Kuratóriumüléseinek jegyzőkönyvébe és határozataiba és egyéb irataiba bárki betekinthez. A betekintés igényét az Elnöknél írásban vagy szóban kell bejelenteni, az utóbbi esetben az Elnök jegyzőkönyvet készít a bejelentésről.

Az iratokról másolat kiadását az érintett akkor kérheti, ha annak költségeit előlegezi. A Kuratórium üléseiről készített jegyzőkönyvnek, emlékeztetőnek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- az ülés időpontja,
- az ülés összehívására vonatkozó, továbbá a határozatképességre vonatkozó megállapítás,
- a napirendi pontokat, illetve a tárgyalás során elhangzott rövid lényegi megállapításokat,
- a napirendi pontokra vonatkozó határozatot, a szavazati arányt, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát (ha lehetséges személyét)
- a határozat, döntés pontos meghatározását.

3.2.19. A Kuratórium törvénysértő határozatával szemben bármelyik tag a tudomására jutástól számított 30 napon belül a bírósághoz fordulhat. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a bíróság azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

3.2.20. Rendes kuratóriumi ülésre vonatkozó kötelező szabályok:

- évente legalább egy alkalommal üléseznie kell;
- a Kuratórium rendes ülése nyilvános; azon a Kuratórium tagjai és az Alapító okiratban meghatározott meghívottak és a tanácskozási joggal rendelkező személyek vehetnek részt.
- A Kuratórium az ülését a Közalapítvány székhelyén tartja.
- Amennyiben a kuratóriumi ülés nem szabály szerint került összehívásra, a kuratóriumi ülést csak akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúán hozzájárul az ülés megtartásához.
- A kuratóriumi ülésen a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésekben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárul.

3.2.21. Rendkívüli kuratóriumi ülésre vonatkozó szabályok:

Az Elnök köteles a rendkívüli kuratóriumi ülést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a Közalapítvány vagy az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- a Közalapítvány előreláthatóan nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- a Közalapítvány céljainak elérése veszélybe került.

Az így összehívott rendkívüli kuratóriumi ülésen a kuratóriumi tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy a Közalapítvány megszüntetéséről dönteni, s ez ügyben értesíteni az Alapítót.

A napirend kiegészítése:

- a kuratóriumi ülés meghívójának kézbesítésétől vagy közzétételétől számított, az Alapító okiratban meghatározott időn belül a kuratóriumi tagok a napirend

kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indoklásával. A kiegészítés tárgyában az összehívó Elnök jogosult dönteni. Amennyiben nem dönt róla, vagy azt elutasítja, a Kuratórium a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában.

3.2.22. A kuratóriumi ülés határozatképességének kötelező rendje:

- A kuratóriumi ülés akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét (50%+1 szavazat) képviselő szavazásra jogosult rész vesz.
- a határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell,
- amennyiben egy Kuratóriumi tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

3.2.23. Határozathozatalból kizártak köre:

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a Közalapítvány terhére másfajta előnyben részesít;
- akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a közalapítványnak nem tagja;
- aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Alapesetekben a kuratóriumi tagok határozatukat a szavazatok többségével hozzák meg.

3.2.24. Kötelező határozathozatali szabályok:

- Az Alapító okirat módosítását kizárólag az Alapító végezheti.
- A közalapítvány céljainak módosítását kizárólag az Alapító végezheti.
- A Közalapítvány megszűnéséről szóló kuratóriumi döntéshez: a Kuratórium háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges.

3.2.25. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal az Alapítónak ismerteti a Közalapítvány működését, a végzett munkáját, a közalapítványi vagyont kezelését és felhasználását az éves gazdálkodásra vonatkozó beszámolóval együtt.

3.2.26. A kuratóriumi határozatok hatálya a településen élőkre, az önkormányzat intézményeire terjedhet ki.

3.2.27. A határozatok végrehajtásáért a Kuratórium tagjai felelősek; a Kuratórium határozatait az érintettekkel írásban, postai úton közli, az átvétel igazolásáról szóló térítvényt az alapiratok mellett kell kezelni.

3.2.28. A kuratórium éves munkáiról szóló beszámolóját az önkormányzat hirdető tábláin közzéteszi.

3.2.29. A kuratórium közhasznúsági jelentését az önkormányzat hirdető tábláján kifüggeszti.

3.2.30. A közalapítvány tevékenységét, gazdálkodását – a vonatkozó jogszabályok, az alapító okirat és a kuratórium döntései alapján – a kuratórium elnöke és titkára irányítja, szervezi.

4. A közalapítvány gazdálkodása

- 4.1. Közalapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység céljára. Közalapítvány csak az alapítványi célok megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. A Közalapítvány vagyontól céljának megfelelően használhatja, vagyontól nem oszthatja fel és abból nyereséget nem juttathat. A Közalapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet Alapítványt és nem csatlakozhat Alapítványhoz.
- 4.2. A Közalapítvány tulajdonosi ellenőrzése céljából az Alapító a létesítő okiratban három tagból álló felügyelőbizottság létrehozását rendelheti el azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze. Ptk. 3:26. § (1) bekezdése [A felügyelőbizottság létrehozása és tagsága].
- 4.3. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet nevében, vagy javára történő adománygyűjtés csak a Közalapítvány, mint közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. A közcélú adománygyűjtéssel kapcsolatos további rendelkezések tekintetében az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 24-26. §-aiban foglaltak az irányadóak.
- 4.4. A Közalapítvány működéséhez szükséges anyagi eszközök forrásai:
- gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;
 - költségvetési támogatás:
 - a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;
 - az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;
 - a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;
 - az államháztartás alrendszereiből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;
 - más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;
 - befektetési tevékenységből származó bevétel;
 - egyéb bevétel.
- 4.5. A Közalapítvány az államháztartás alrendszereitől - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. A szerződésben meg kell határozni a támogatással való elszámolás feltételeit és módját. Az igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.
- 4.6. A Közalapítvány a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A Közalapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapító okiratában meghatározott tevékenységére fordítja.

- 4.7. A Közalapítvány befektetési tevékenységet nem végez, így befektetési szabályzat-készítési kötelezettsége nincsen.
- 4.8. A Közalapítvány a felelős személyt, a támogatót, valamint személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapító Okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.
- 4.9. A Közalapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- 4.10. A Közalapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszeritől kapott támogatást hitel fedezetűl, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.
- 4.11. A Közalapítvány irányadó beszámolási és nyilvántartási szabályokra az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény 27-30. §-ai az irányadók.

„27. § (1) A civil szervezetnek az alapcél szerinti (ezen belül közhasznú) tevékenységéből, illetve a gazdasági-vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és költségeit, ráfordításait (kiadásait) elkülönítetten kell nyilvántartani.

(2) A civil szervezet nyilvántartásaira egybekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy közhasznú jogállású szervezet kizárólag kettős könyvvitelt vezethet.”

„28. § (1) A civil szervezet a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni.

(2) Civil szervezet esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő szervezetek esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a megszűnést kivéve - december 31.

(3)²⁶ A beszámoló formáját a civil szervezet által folytatott tevékenység, az éves összes bevétel (az alapcél szerinti tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység összes bevételeinek) nagysága, valamint a könyvvezetés módja határozza meg.

(4)²⁷ Civil szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége a civil szervezetre vonatkozó szabályok szerinti beszámolót készít, amelyet a 30. § (1) bekezdése szerint letétbe helyez.

29. § (1) A civil szervezet könyvvezetése - a beszámolási kötelezettség függvényében - az egyszeres vagy a kettős könyvvitel rendszerében, magyar nyelven, forintban történhet.

(2) A civil szervezet beszámolója tartalmazza:

- a) a mérleget (egyszerűsített mérleget),
- b) az eredménykimutatást (eredménylevezetést),
- c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.

(3) A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.

(4)²⁸ A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a támogatási program keretében végleges jelleggel felhasznált összegeket támogatásonként. Támogatási program alatt a központi, az önkormányzati, illetve nemzetközi forrásból, illetve más gazdálkodótól kapott, a tevékenység fenntartását, fejlesztését célzó támogatást, adományt kell érteni. Külön kell megadni a kiegészítő mellékletben a támogatási program keretében kapott visszatérítendő (kötelezettségként kimutatott) támogatásra vonatkozó, előbbiekből részletezett adatokat.

(5) A kettős könyvvitelt vezető közhasznú szervezet kiegészítő mellékletében be kell mutatni a szervezet által az üzleti évben végzett főbb tevékenységeket és programokat.

(6) A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges 32. § szerinti adatokat, mutatókat.

(7)⁷⁹ A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.

30. § (1) A civil szervezet köteles a jóváhagyásra jogosult testület által elfogadott beszámolóját, valamint közhasznúsági mellékletét - kötelező könyvvizsgálat esetén a könyvvizsgálói záradékot vagy a záradék megadásának elutasítását is tartalmazó független könyvvizsgálói jelentéssel együtt - az adott üzleti év mérlegfordulónapját követő ötödik hónap utolsó napjáig letétbe helyezni és közzétenni, kötelező könyvvizsgálat esetén ugyanolyan formában és tartalommal, mint amelynek alapján a könyvvizsgáló a beszámolót felülvizsgálta.

(2) A civil szervezet az (1) bekezdés szerinti kötelezettségének a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon tesz eleget.

(3) A letétbe helyezett beszámolót, valamint közhasznúsági mellékletet a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló törvényben meghatározott módon kell közzétenni, valamint adatainak lekérdezését a Civil Információs Portál számára lehetővé kell tenni.

(4) Ha a civil szervezet saját honlappal rendelkezik, a közzétételi kötelezettség kiterjed a beszámoló, valamint közhasznúsági melléklet saját honlapon történő elhelyezésére is. A civil szervezet a saját honlapon közzétett adatok folyamatos megtekinthetőségét legalább a közzétételt követő második üzleti évre vonatkozó adatok közzétételéig biztosítja.

(5) Ha a civil szervezet a beszámolóval, valamint közhasznúsági melléklettel kapcsolatos (1)-(3) bekezdés szerinti kötelezettségét elmulasztja és azt egy éven belül nem pótolja, a bíróság törvényességi ellenőrzési eljárás lefolytatása céljából értesíti az ügyészséget.

(6) A civil szervezet beszámolójára egyebekben a számvitelről szóló törvény, valamint az annak felhatalmazása alapján kiadott kormányrendelet előírásait kell alkalmazni.”

4.12. A Közalapítványt az Alapító elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapította, és a Közalapítvány gazdasági vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérését elősegítendő és közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat.

4.13. A Közalapítvány működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet. A közhasznú szervezetek feletti adóellenőrzést a közhasznú szervezet székhelye szerint illetékes állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, a törvényességi felügyeletet pedig – a közhasznú működés tekintetében – a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.

4.14. A Közalapítvány működése során keletkezett iratokba a betekintés lehetőségét a Közalapítvány Kuratóriumának elnöke biztosítja az érdeklődő részére munkanapokon előzetesen egyeztetett időpontban a Közalapítvány székhelyén, felügyelet mellett. A Közalapítvány közhasznúsági jelentéséről az érdeklődő a költségek megtérítése mellett másolatot kérhet. A Közalapítvány közhasznú beszámolójába, közhasznúsági mellékleteibe bárki betekinthes, és abból saját költségére másolatot készíthet.

- 4.15. A közalapítványi vagyon felhasználásáról, hasznosításáról és a közalapítvány gazdálkodásáról a közalapítvány Kuratóriuma dönt.
- 4.16. A közalapítványi vagyon hasznosítása során törekedni kell arra, hogy az alapító okiratban megfogalmazott célok minden körülmények között elsőbbséget élvezzenek és maradéktalanul érvényesüljenek.
- 4.17. A közalapítvány Elnöke és titkára minden tárgyévét követő év április 30-ig előkészíti és a közalapítvány kuratóriuma elé elfogadásra beterjeszti a közalapítvány számviteli törvény szerinti éves beszámolóját és a közhasznúsági jelentést.

5. A közalapítvány által támogatott célok igénybevételeinek szabályai

- 5.1. A közalapítvány alapító okiratában meghatározott célok támogatására a kuratórium éves programot állít össze és a cél szerinti juttatás igénybevételére pályázati kiírást, vagy a kérelmek benyújtásának lehetőségére felhívást tesz közzé a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján.
- 5.2. Az éves program összeállítása során a kuratórium – figyelemmel a közalapítvány rendelkezésére, álló forrásokra és a települést érintő legfontosabb kérdésekre – meghatározza a támogatni kívánt célokat és területeket, az egyes célokra fordítható juttatások összegét és az igénybevételre vonatkozó pályázaton való részvétel szabályait.
- 5.3. A pályázati kiírás tartalma:
- támogatni kívánt cél, terület megjelölése,
 - a támogatás igénybevételéhez benyújtandó pályázati dokumentáció tartalmának meghatározása,
 - a pályázat benyújtásának határnapja,
 - a benyújtott pályázati anyagok elbírálásának és az eredmény kihirdetésének napja.
- 5.4. A pályázati kiírást a közalapítvány hirdetményeire vonatkozó szabályok (...) alapján, a pályázat benyújtásának határnapját 60 nappal megelőzően közzé kell tenni.
- 5.5. A közalapítvány kuratóriuma a támogatás igénybevételére kiírt pályázat nyertesével szükség esetén írásban szerződést köt a támogatás folyósításának, felhasználásának és a felhasználás ellenőrzésének kérdésében.

A közalapítvány írásbeli szerződés hiányában is jogosult ellenőrizni a támogatás felhasználását és a céltól eltérő, vagy más módon szabálytalan felhasználás esetén a támogatást azonnali hatállyal visszavonni a felhasználótól.

- 5.6. A pályázat eredménytelensége esetén a közalapítvány kuratóriuma dönt a fel nem használt forrás más célú támogatásra fordításáról, vagy a forrás átviteléről a következő évi támogatások részére.
- 5.7. A Közalapítvány kuratóriuma a Közalapítvány vagyona 5 %-ig, de maximum a törvényben meghatározott mértékig, közvetett, vagy közvetlen támogatást nyújthat alapító okiratban foglalt célokra.

6. A Kuratórium tagjaival szembeni követelmények, kizáró okok és összeférhetlenségi szabályok

6.1. A Kuratórium tagjaival szembeni követelmények, kizáró okok a Ptk. 3:22. §-ában foglaltak alapján:

- (1) A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozzák.
- (3) A Kuratórium tagja ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- (4) A Kuratóriumnak nem lehet tagja és elnöke az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előítélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- (5) Nem lehet a Kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy így az Alapítvány vezető tisztségviselője nem lehet.
- (6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a Kuratórium tagja az, akit eltiltottak a kuratóriumi tevékenységtől.

6.2. A Közalapítvány vezető szervének határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 8:1. § (1) bekezdésének 1. és 2. pontjai) a határozat alapján:

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a Közalapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a Közalapítvány által nyújtott, Alapító Okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

6.3. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki;
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel;
- amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki;
- amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

6.4. A vezető tisztségviselő, illetve ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

7. Nyilvántartási szabályok

7.1. A Közalapítvány működése során a nyilvántartási szabályokat a Kuratórium elnöke biztosítja a következő módon:

- Jávahagyja a Közalapítvány éves beszámolóját és közhasznúsági jelentését, továbbá gondoskodik azok törvényben előírt módon és határidőn belüli közzétételéről, továbbá a kívülállók számára hozzáférhetőségéről.
- Biztosítja a Közalapítvány, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatban keletkezett iratokba való betekintés rendjét.
- Gondoskodik a Közalapítvány, mint közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának és beszámolóinak nyilvánosságáról.
- Biztosítja, hogy a Közalapítvány, mint közhasznú szervezet közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthesse és arról saját költségére másolatot készíthessen.
- Gondoskodik arról, hogy a Kuratórium által jóváhagyott közhasznúsági jelentést a tárgyévét követő évben, legkésőbb május hó 31-éig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzé tegye.
- Gondoskodik a Kuratóriumi ülések nyilvánosságának biztosításáról.
- Olyan nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható a Kuratórium döntéseinek a tartalma, időpontja és hatálya, illetőleg a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehetséges, személye is.
- Biztosítja a Kuratórium döntéseinek az érintettekkel való közlési és nyilvánosságra hozatali módját, időpontját.
- Tájékoztatja az Alapítót (az Alapító által az Alapító Okiratban meghatározott rendszerességgel és terjedelemben) a Közalapítvány működéséről, az Alapító Okirat módosításának esedékességéről, a Kuratórium elnökének és tagjainak kapcsolatban felmerülő kizáró ok, összeférhetetlenség, lemondás, haláleset, stb. miatt új kuratóriumi tisztségviselők, tagok kijelölésének szükségességéről.

8. Beszámolási szabályok

8.1. A beszámolásra vonatkozó Ksztv. 18. §-ában előírt rendelkezéseket megfelelően be kell építeni az Alapító Okiratba.

- A nyilvántartásra kiterjedő szabályokat (éves beszámoló, közhasznúsági jelentés) ugyancsak részletesen kell az Alapító Okiratba beépíteni a Ksztv. 18. § (1)-(6) bekezdései szerint.
- A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván a vonatkozó jogszabályok figyelembe vételével (Ksztv. 18. §, valamint 19. §). A közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni (Ksztv. 20. §). A közhasznú szervezet a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni. A Közalapítvány köteles közhasznúsági jelentését a tárgyévét követő évben legkésőbb június 30. napjáig saját honlapján, ennek hiányában egyéb, a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni úgy, hogy a közhasznúsági jelentés közzététele a nyilvánosság számára elérhető legyen. A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthesse, s arról saját költségére másolatot is készíthet.

- 8.2. A Közalapítványt az Alapító elsődlegesen nem gazdasági tevékenység céljára alapította, és a Közalapítvány gazdasági vállalkozási tevékenységet kizárólag másodlagos jelleggel, a céljainak elérését elősegítendő és közhasznú tevékenységét nem veszélyeztető módon folytathat.
- 8.3. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet feletti adóellenőrzést az állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék, az állami vagy önkormányzati költségvetésből, illetve a nemzetközi forrásokból juttatott támogatások, felhasználásának ellenőrzését a külön jogszabály szerinti ellenőrzési szervezet, a törvényességi felügyeletet pedig – a közhasznú működés tekintetében – a reá irányadó szabályok szerint az ügyészség látja el.
- 8.4. A Közalapítvány beszámolási és nyilvántartási szabályokra az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. irányadó. A közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.
- 8.5. A későbbiek során a Közalapítványhoz csatlakozók adományait, befizetéseit a Kuratórium köteles a Közalapítvány meglévő vagyonához csatolni. A Közalapítvány éves pénzügyi terv alapján gazdálkodik. A pénzügyi terv hiányt nem tartalmazhat. Az éves tevékenységről készített beszámoló (mérleg) jóváhagyásával egyidejűleg az alapítvány közhasznúsági jelentést is köteles készíteni, amely – a beszámoló elfogadásával együtt – a kuratórium feladata. Az éves beszámoló elkészítésekor külön kell választani a vállalkozási és a közalapítványi célú tevékenység költségeit és bevételeit, valamint a Közalapítvány működési költségeit.
- 8.6. Ha a Közalapítvány gazdálkodása a rendeltetésszerű működést veszélyeztetné, az Alapító részletes gazdálkodási terv bemutatását kérheti, abba megbízottja/megbízottjai útján betekinthes. A Közalapítvány irataiba a Kuratórium tagjai korlátozás nélkül betekinthesnek.
- 8.7. A Közalapítvány elfogad közcélú adományokat. A Közalapítvány, mint közhasznú szervezet nevében és javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. A Közalapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.
A Közalapítvány részére juttatott adományokat a könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.
- 8.8. A Közalapítvány vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel; az államháztartás alrendszeritől kapott támogatást hitel fedezetével, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

9. Az Alapítvány törvényességi felügyelete

- 9.1. A Közalapítvány ellenőrző szerve a 3 (azaz: három) tagú Felügyelő Bizottság.
- 9.2. A Felügyelő Bizottság elnökét és tagjait öt évre az Alapító bízza meg.

9.3. A Felügyelő Bizottság

A Felügyelő Bizottság elnöke:

Fekete Józsefné (Születési név: Nagy Éva, született: Szőny, 1947.01.22., anyja neve: Lovászi Margit, adóazonosító jele: 8292402365, lakcíme: 2931 Almásfüzitő, Ady Endre út 7. fsz. 9.)

A Felügyelő Bizottság tagjai

- Doma Éva (Születési név: Doma Éva, Született: Budapest, 1965.09.26., anyja neve: Bertha Klára, adóazonosító jele: 8360621896, lakcíme: 2931 Almásfüzitő, Kőolaj ltp. 20/2. IV/2.)
- Könczöl Erzsébet (Született: Szőny, 1963.05.29., anyja neve: Mörk Mária, adóazonosító jele: 8352111949, lakcíme: 2931 Almásfüzitő, Táncsics M. u. 8/A.)

9.4. A Felügyelő Bizottsági tisztség megszűnik:

- a tagság megszűnésével;
- a tisztségről történő lemondással;
- a tisztségből történő visszahívással;
- a határozott időtartam lejártával.

9.5. A Felügyelő Bizottsági tagság megszűnik:

- a tisztségről történő lemondással;
- a tisztségből történő visszahívással;
- a határozott időtartam lejártával.

9.6. A Felügyelő Bizottság:

- 9.6.1. jogosult célvizsgálatot folytatni, ha a közalapítványi célok megvalósítását, illetve a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység szabályszerűsítését veszélyeztetve látja, vagy ha erre az Alapító vagy a Kuratórium felkéri;
- 9.6.2. jogosult a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérni;
- 9.6.3. jogosult a Közalapítvány üzleti könyveit, iratait a pénzkezelés, utalványozás rendjét megvizsgálni;
- 9.6.4. köteles a Közalapítvány működését és gazdálkodását az ügyek teljes körére nézve átfogóan ellenőrizni;
- 9.6.5. az éves könyvvizsgálói jelentés figyelembevételével vizsgálja a pénzügyi-gazdálkodási tevékenység összhangját;

- 9.6.6. véleményezi az éves beszámolót és közhasznúsági mellékletét;
- 9.6.7. a Közalapítvány működésével összefüggő tapasztalatairól szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal írásban beszámol az Alapítónak.
- 9.6.8. A Felügyelő Bizottság feladatának végrehajtása során kialakított véleményét írásban közli a Kuratóriummal.
- 9.6.9. A Felügyelő Bizottság tagjai a Közalapítvány Kuratóriumának ülésén tanácskozási joggal részt vehetnek, illetve részt vesznek, ha jogszabály így rendelkezik.
- 9.6.10. A Felügyelő Bizottság szükség szerint, de legalább évente egy ülést tart. Az üléseket az Elnök hívja össze írásban, a napirend megjelölésével legalább 8 nappal az ülés időpontja előtt. Kivételes esetben az ülés haladéktalanul is összehívható. A Felügyelő Bizottság rendkívüli ülésének összehívását bármely tag kezdeményezheti, amelynek az elnök a kérelem kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles eleget tenni.
- 9.6.11. A Felügyelő Bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. A Felügyelő Bizottság határozatképes, ha három tagja jelen van. Működésének egyéb szabályait a Felügyelő Bizottság ügyrendje tartalmazza, amelyet a Felügyelő Bizottság maga állapít meg, és amely nem lehet ellentétes jogszabállyal, jelen Alapító Okirat rendelkezéseivel.
- 9.6.12. A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merül fel.
- 9.6.13. A Kuratóriumot a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytele esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult. Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a gazdálkodás törvényességét és célszerűségét ellenőrző Állami Számvevőszéket, illetőleg a törvényességi felügyeletet gyakorló ügyészséget, valamint az Alapítót.
- 9.6.14. A Felügyelő Bizottság feladatát díjazás nélkül látja el a Ptk. 3:391. § (1) bekezdésének d) pontja alapján, de megbízatásuk teljesítésével összefüggő költségeik megtérítésére jogosultak.
- 9.6.15. A Felügyelő Bizottság működésére, üléseinek rendjére határozatainak meghozatalára és nyilvánosságára egyebekben a Kuratóriumra vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az ülésen résztvevő minden felügyelő bizottsági tagnak alá kell írnia.

9.6.16. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a kuratórium elnöke, titkára vagy tagja;
- b) a Közalapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- c) a Közalapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat;
- d) az a)-c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója;
- e) a Közalapítvány könyvvizsgálója.

9.6.17. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletzárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletzárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adótás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

9.6.18. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

10. A Közalapítvány megszűnése (megszüntetése)

10.1. A bíróság a Közalapítványt a nyilvántartásból törli, ha az Alapító Okiratban meghatározott

- a) cél megvalósult;
- b) idő eltelt;
- c) feltétel bekövetkezett.

10.2. A Közalapítványt akkor is törölni kell a nyilvántartásból, ha a bíróság a Közalapítványt megszünteti vagy más Közalapítvánnyal való egyesítését rendeli el.

10.3. A bíróság az ügyész keresete alapján a Közalapítványt megszünteti, ha céljának megvalósítása lehetetlenné vált, illetőleg ha jogszabály-változás folytán a bejegyzést meg kellene tagadnia.

10.4. A bíróság az Alapító kérelme alapján a Közalapítványt megszünteti, ha a Közalapítvány céljainak megvalósítása lehetetlenné vált.

10.5. A bíróság a Közalapítványt megszüntetheti, ha a kezelő szerv (szervezet) tevékenységével a Közalapítvány célját veszélyezteti és az alapító – a bíróság felhívása ellenére – a kijelölést nem vonja vissza és kezelőként más szervet (szervezetet) nem jelöl ki.

- 10.6. A megszűnt Közalapítvány vagyonáról a bíróság a hatályos törvényi szabályozásnak megfelelően rendelkezik.
- 10.7. A bíróság az Alapító kérelmére – új Közalapítvány létrehozása, vagy más Közalapítványhoz való csatlakozás céljából – elrendelheti a Közalapítványok egyesítését, ha ez az érintett Közalapítványok céljainak megvalósításával összhangban van.
- 10.8. A Közalapítványok egyesítésére irányuló kérelemhez az új, illetőleg a megfelelően módosított – a megszűnt Közalapítvány jogutódlásáról is rendelkező – Alapító Okiratot is csatolni kell, egyebekben a bíróság eljárására a Közalapítvány nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
- 10.9. Jogutódlással történő megszűnés: Egyesülés más jogi személlyé nem alakulhat át, csak Közalapítvánnyal egyesülhet és csak Közalapítványokra válhat szét.
- 10.10. A jogutód nélküli megszűnés esetei:
- a) a Közalapítvány megvalósította célját, vagy a Közalapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoz meg; vagy
 - b) az Alapító kimondta a megszűnését; vagy
 - c) az arra jogosult szerv megszünteti – feltéve, hogy a Közalapítvány vagyoni viszonyainak lezárására irányuló megfelelő eljárás lefolytatását követően a bíróság a Közalapítványt a nyilvántartásból törli.
- 10.11. Rendelkezés a fennmaradó vagyonról jogutód nélküli megszűnés esetén: A hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az Alapító Okiratban meghatározott, a Közalapítvány céljaival megegyező, vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezeteknek kell átadni jogutód nélküli megszűnés esetén.

11. Vegyes és záró rendelkezések

- 11.1. A közalapítvány számviteli, adminisztratív és ügyviteli jellegű feladatait - a kuratórium elnökének és titkárának irányításával – az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal látja ellenszolgáltatás nélkül.
- 11.2. A közalapítvány működésével összefüggésben keletkezett iratok tárgyevénként rendszerezve a polgármesteri hivatalban kerülnek elhelyezésre. A közalapítvány irataiba bárki betekinthez, azokról feljegyzéseket készíthet, vagy saját költségére másolatokat kérhet.
- 11.3. A kuratórium által meghozott döntések postai ajánlott küldemény útján kerülnek közlésre az érintettekkel, a döntések nyilvánosságra hozatalára pedig a kuratóriumi ülések meghívójára vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 11.4. Jelen Alapító Okirat Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének **85/2016. (VI.30.) AK Kt.** határozattal került elfogadásra.

Almásfüzitő, 2018. december 13.

Beró László
polgármester
Almásfüzitő Község Önkormányzata
mint Alapító képviselőjében

Záradék:

Ezen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapítók 2018. december 13-ai módosítása alapján hatályos tartalomnak.

Ellenjegyzem Almásfüzitőn, 2018. december 13-án:

Dr. Mihalik Róbert ügyvéd

székhely: 2897 Dunaszentmiklós, Faház utca 5.,

nyilvántartó szerv: Komárom-Esztergom Megyei Ügyvédi Kamara,

Kamarai azonosító szám: 36065368

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. december 13-i rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás központi orvosi ügyelet 2019. évi működésének finanszírozásáról
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Előterjesztést készítette:</u>	Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Komárom és környéke központi ügyeleti ellátását Komárom Város Egészségügyi Alapellátási Szolgálat látja el 2006. január 1-től a Társulással kötött 2005. évi megállapodás alapján. A háziorvosi ügyelet hétköznapokon 16 órától másnap reggel 8 óráig, hétvégeken és ünnepnapokon reggel 8 órától másnap reggel 8 óráig tart. A feladatot a lakosságszám nagysága és a terület nagy kiterjedése miatt két orvosos ügyeleti rendszerben végzik. A központi ügyelet nyolc település lakosságát látja el folyamatosan, amiből hét település tartozik a Társuláshoz. Ezek: Almásfüzitő, Ács, Csém, Kisigmánd, Komárom, Mocska és Nagyigmánd. Mivel a kisigmándi háziorvosi körzet Csép közigazgatási területére is kiterjed, ezért a központi orvosi ügyelet Csép lakosságát is ellátja. (A 2018. évi betegforgalmi statisztikai adatokat az előterjesztés 1. melléklete tartalmazza.)

Komárom Város Egészségügyi Alapellátási Szolgálat a központi ügyeleti finanszírozás vonatkozásában szerződésben áll a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel. Sajnos a lakosságárányos támogatás nem elég az ügyelet működési költségeihez, ezért a tényleges kiadás és a finanszírozás közötti különbözetet a Társulás biztosítja az intézmény részére. Az intézményvezető közalkalmazott orvosokkal, ápolókkal, gépkocsivezetőkkel, vállalkozó háziorvosokkal, valamint megbízási díjas asszisztensekkel, gépkocsivezetővel és takarítóval köt megállapodásokat, a folyamatos betegellátás érdekében.

A Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás a 15/2018. (XII.4.) számú határozata alapján az ügyelet működéséhez 34.744.608 Ft-ot biztosított az idei évre, amely a gépkocsivezetői díjak emelését is tartalmazza.

Novemberben az Intézményvezető Asszony levelet írt a Társulás elnökéhez, melyben kéri az orvosi ügyelet 2019. évi költségvetésének jóváhagyását. (A beadványt az előterjesztés 2. melléklete, a költségvetés javaslatot az előterjesztés 3. melléklete tartalmazza.)

Mivel az ügyelő orvosok és nővérek munkadíjai 2016. óta változatlanok, 2019-től a számlás orvosok és nővérek 10%-os béremelésére tesz javaslatot, ehhez igazítva a számfektős orvosok és nővérek bruttó munkadíjait. A jelenlegi díjakat és a javasolt módosításokat a 4. melléklet tartalmazza.

Jelenlegi és javasolt hozzájárulás településenkénti bontásban a következő:

Település neve	Lakossága (Fő)	2018. évi hozzájárulás összege (Ft)	2019. évi hozzájárulás összege (Ft)	2018 évi és a tervezett 2019 évi hozzájárulás különbsége (Ft)
Ács	7 327	7 192 365	8 422 656	1 230 291
Almásfüzitő	2 084	2 045 706	2 395 635	349 929
Csém	426	418 172	489 703	71 531
Csép	372	365 164	427 628	62 464
Kisigmánd	516	506 518	593 161	86 643
Komárom	19 556	19 196 654	22 480 341	3 283 686
Mocsa	2 205	2 164 483	2 534 729	370 246
Nagyigmánd	2 909	2 855 546	3 344 002	488 456
Összesen	35 395	34 744 608	40 687 854	5 943 246

A központi orvosi ügyelet működéséhez javasolt 2019. évi hozzájárulás összege – az ügyeletben részt vevő települések számára - az idei évhez képest 17%-os többletköltséget jelent mindösszesen.

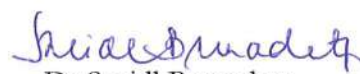
Kérjük, hogy a Képviselő-testület tárgyalja meg a központi orvosi ügyelet 2019. évi működésének finanszírozását.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot szíveskedjenek elfogadni.

Almásfüzitő, 2018. december 5.



Beró László
polgármester



Dr Szeidl Bernadett
jegyző

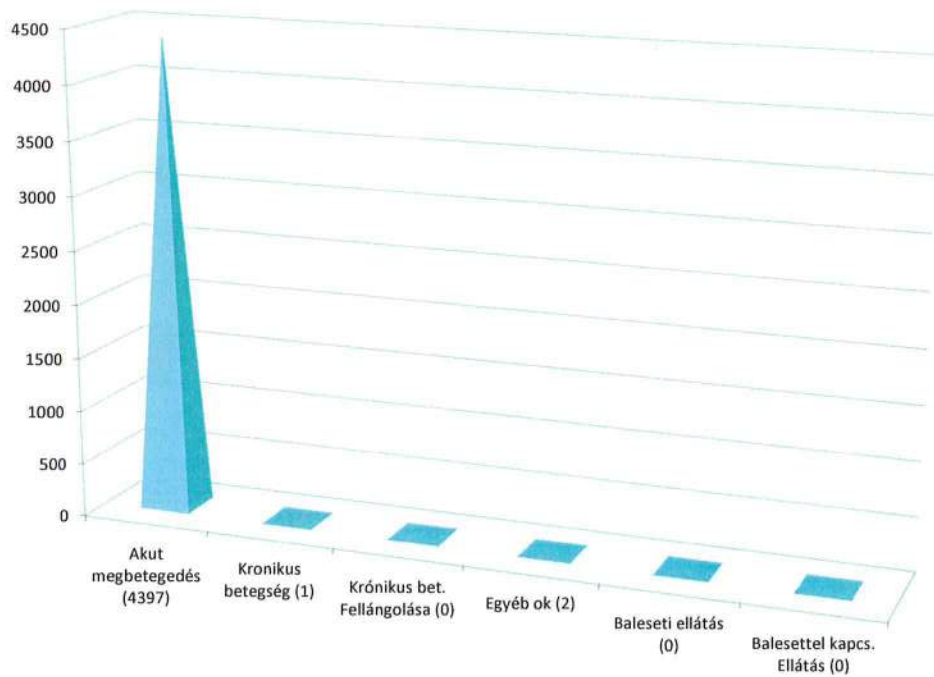
Határozati javaslat:

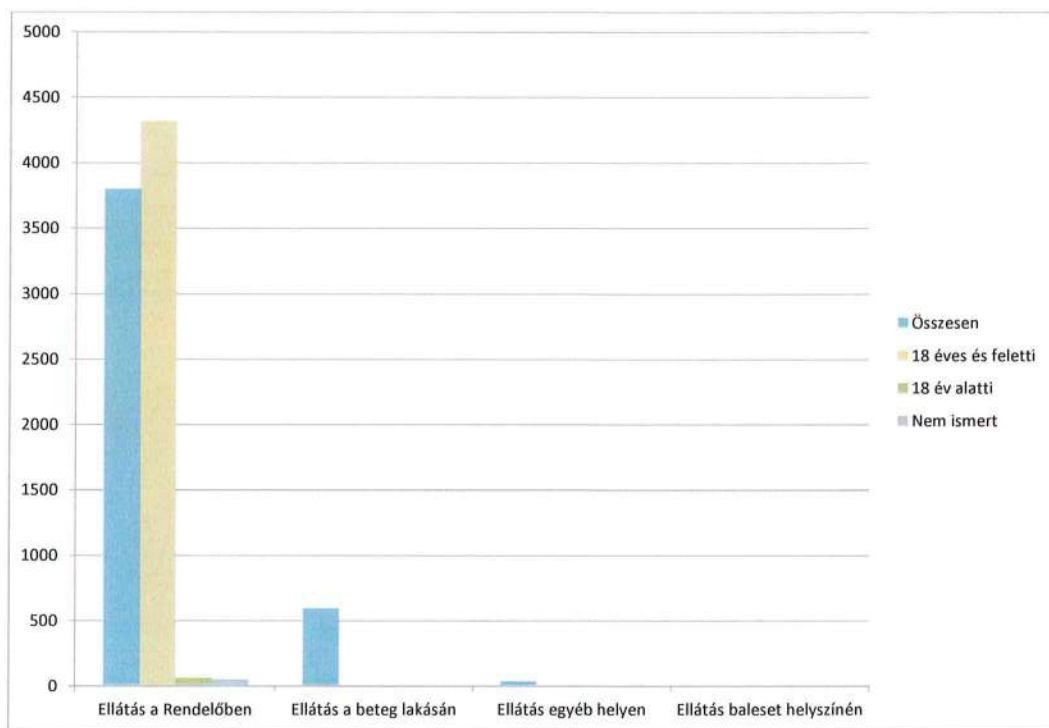
1. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete javasolja, hogy a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa a központi orvosi ügyelet működéséhez 2019. évre **40 687 854,- Ft**-ot biztosítson.
2. Almásfüzitő Község Önkormányzat a központi orvosi ügyelet 2019. évi működéséhez szükséges tagi hozzájárulás éves összegét **2 395 635,-Ft**-tal elfogadja és biztosítja.

Határidő: azonnal

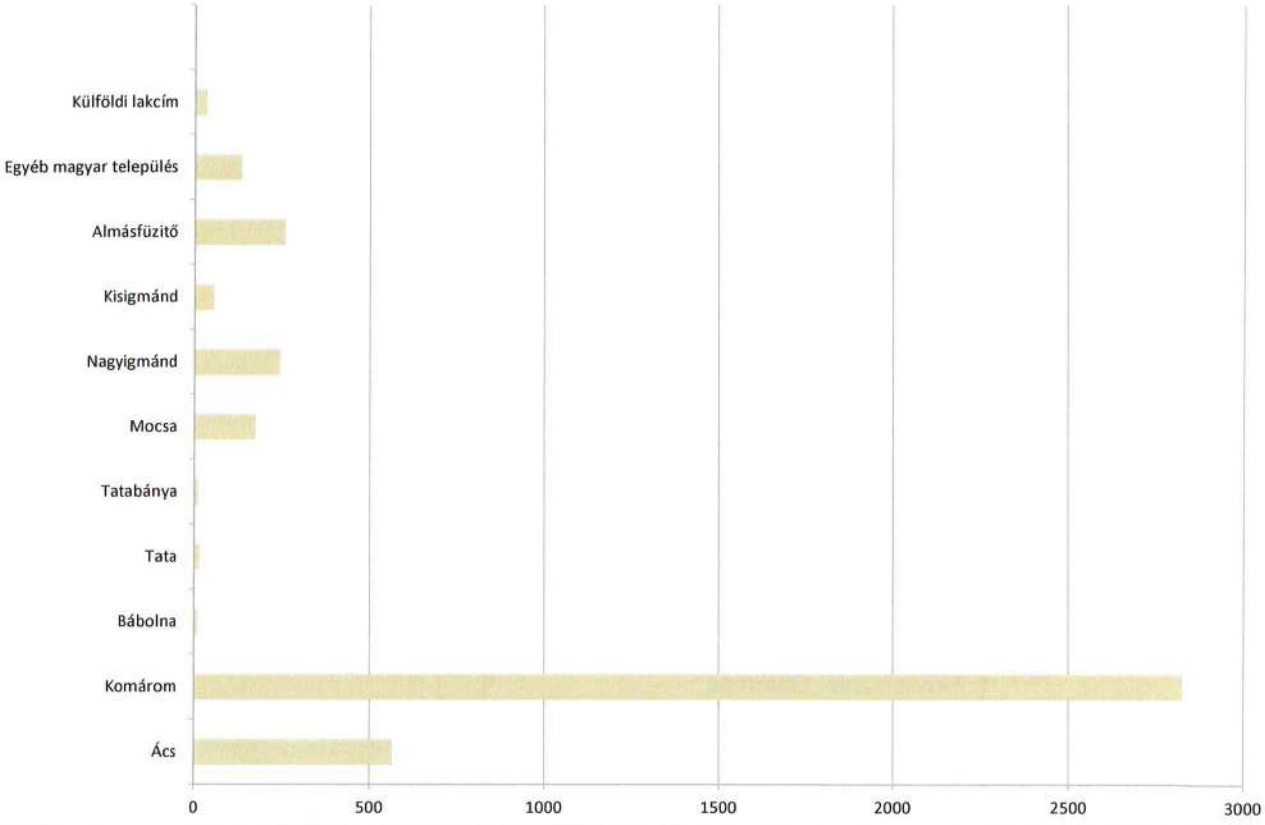
Felelős: Beró László polgármester
Dr Szeidl Bernadett jegyző

Ellátás Oka





Település ellátások száma



Forgalmi adatok

Időszak: 2018.01.01 - 2018.11.30

Ellátások száma összesen: 4430

Ellátás a rendelőben:	3799
Ellátás a beteg lakásán:	593
Ellátás egyéb helyen:	36
Ellátás baleset helyszínén:	2

Életkor

18 éves és feletti:	4316
18 év alatti:	62
Nem ismert:	52

Továbbküldés mentővel:	153
Továbbküldés nem térített:	78
Továbbküldés összesen:	231

Ellátás oka

Akut megbetegedés:	4429
Krónikus betegség:	1
Krónikus bet. fellángolása:	0
Egyéb ok:	0
Baleseti ellátás:	0
Balesettel kapcs. ellátás:	0

Ellátás típusa

Első ellátás:	4429
Egyéb ellátás:	1

Település	Ellátások száma
	94
#cs	10
Ács	566
Ács , Jegespuszta	1
Ács,Jegespuszta	1
Ács-Jegespuszta	1
Alémásfűzitő	1
Alm sf#zit#	6
Almásfűzitő	1
Almásfrűzitő, Gátórház	1
Almásfűzitő	249
Almásfűzitőfelső	1
Ászár	2
Ausztria	1
Bábolna	12
Bácsalmás	1
Baj	2
Bakonycsernye	1
Bakonyvárkány	2
Baktalórántháza	1
Balassagyarmat	1
Balatonboglár	1
Bana	2

Bana .	1
Bársonyos	2
Bátonyterenye Kisterenye	1
Biatorbágy	2
Bocskaikert	1
Bokod	1
Borzavár	1
Bőny	1
Bősárkány	1
Budakeszi	1
Budaörs	1
Budapest	1
Budapest I. ker.	1
Budapest II. ker.	1
Budapest IV. ker.	1
Budapest IX. ker.	2
Budapest VI. ker.	1
Budapest VII. ker.	3
Budapest XI. ker.	5
Budapest XIII. ker.	4
Budapest XIV. ker.	2
Budapest XV. ker.	1
Budapest XVI. ker.	1
Budapest XVII. ker.	3
Budapest XVIII. ker.	1
Budapest XXI. ker.	2
Budapest XXIII. ker.	2
Császár	1
Csém	60
Csép	24
Csincse	1
Csongrád	1
Dabas	2
Debrecen	2
Dorog	1
Drávafok	1
Drezda	1
Dunaalmás	5
Dunakeszi	1
Dunaszeg	1
Dunaszekcső	4
Dunavecse	1
Eger	1
Encsencs	1
Enying	1
Esztergom	1

Fajsz	1
Fegyvernek	1
Gárdony	2
Gönyű	2
Görbeháza	1
Győr	4
Győrladamér	2
Győrszemere	1
Hajdúszoboszló	1
Iregszemcse	1
Kaba	1
Kamut	1
Karcag	1
Kecskemét	1
Kerékteleki	2
Kerepes Szilasliget	1
Keszölc	1
Kimle	1
Királyegyháza	1
Kisbér	3
Kisigmánd	55
Kisigmánd fő u 43	1
Kiskunmajsa	1
Kistelek	1
Kisújszállás	1
Kisvárd	1
Kocs	2
Kom árom	6
Komárom	1
Komarno	5
Komarno Duna u 3579	2
Komárom	2228
Komárom - Szőny	2
Komárom camping	1
Komárom Komárom	1
Komárom Koppánymonostor	185
Komárom Szőny	397
Komárom Termálfürdő	1
Komárom,	2
Koppánymonostor	2
Lábatlan	1
Madaras	1
Mány	1
Máriaalom	1
Mezőberény	1
Mindszent	1

Moca	1
Mocsa	173
Mohács	1
Monorierdő	1
Mór	4
Mosonmagyaróvár	1
Nagyecsed	1
Nagyigmánd	241
Nagyigmánád	2
Nagykálló	1
Nagykanizsa	1
Nagykőrös	1
Naszály	5
Németország	2
Neszmély	3
Nyergesújfalú	1
Nyírbátor	1
Nyírvasvári	1
Orosháza	1
Oroszlány	1
Pécs	1
Pomáz	2
Ragály	1
Sajóbábony	1
Sárbogárd	2
Sat.Boghiu Jub.Salaj	1
Somogysámson	1
Somogyszentpál	1
Sopron	1
Súr	1
Süttő	1
Svaty Peter	1
Szár	1
Szeged Tápé	3
Székesfehérvár	1
Szekszárd	2
Szentendre	1
Szerbia	2
Szombathely	1
Szomor	1
Szódliget	1
Tahitótfalu Tahi	1
Taksony	1
Tápiószele	1
Tarjánpuszta	2
Tárkány	1

Tát	1
Tata	16
Tatabánya	11
Tiszavasvári	1
Tunyogmatolcs	1
Túrkeve	2
Várpalota	1
Veszprém	1
Visegrád	1
Zagyvarékas	2
Zalaegerszeg	1

Forgalmi statisztika

2018.01.01 - 2018.11.30

Település: --- összes ---

Ellátások száma összesen: 4430
Ebből beutalva: 231

18 év alatti: 62	
Ebből beutalva: 3	
Lakáson: 22	Rendelőben: 38
Ebből beutalva: 1	Ebből beutalva: 2

18 év feletti: 4316	
Ebből beutalva: 228	
Lakáson: 571	Rendelőben: 3761
Ebből beutalva: 95	Ebből beutalva: 130

Forgalmi statisztika

2018.01.01 - 2018.11.30

Település: --- összes ---

Ellátások száma összesen: 4430
Ebből beutalva: 231

Lakáson: 593	
Ebből beutalva: 96	
18 év alatti: 22	18 év feletti: 571
Ebből beutalva: 1	Ebből beutalva: 95

Rendelőben: 3799	
Ebből beutalva: 132	
18 év alatti: 38	18 év feletti: 3761
Ebből beutalva: 2	Ebből beutalva: 130

Komárom Város Egészségügyi Alapellátási Szolgálat

2900 Komárom, Jedlik Ányos utca 8.

Tel., fax: 34/345-923 E-mail: eualap@novonet.hu

Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás

Dr. Molnár Attila elnök

2900 Komárom, Szabadság tér 1.

Beadvány: A Központi orvosi ügyelet 2019. évi költségvetése

Tisztelt Dr. Molnár Attila Elnök Úr!

Komárom Város Egészségügyi Alapellátási Szolgálat elkészítette a Központi orvosi ügyelet 2019. évi költségvetését.

Mivel Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa 2016. januárban emelte utoljára az orvosok és nővérek ügyeleti díjait, 2019-től esedékes lenne ismét az ügyeleti munkadíjak emelése.

2015. óta a gazdasági emelkedés, az infláció, az egészségügyben végrehajtott béremelések és a garantált bérminimum emelkedése is indokoltá tenné az ügyeleti bérek emelését is.

Sajnos előállt az a helyzet, hogy előzetes bejelentés alapján januártól három nővér megszüntetné megbízási jogviszonyát, így nővérhánnal is számolnunk kell.

A bérek emelésével talán maradásra lehetne bírni a nővéreket és nem kerülnénk nehéz helyzetbe.

A csatolt táblázatba a kiadásokat és bevételeket a 2018. évi tényadatokkal számoltuk, 2018. decembertől 2019. novemberig.

Az ügyeleti díjak számításánál 10% emelést vettünk figyelembe 2019. januártól.

A 2018. évi módosított 34.744.608.-Ft finanszírozáshoz képest a 2019. évi költségvetés a tervezett adatokkal és ügyeleti díjak emelésével kb. 40 687 854.- Ft lett.

A javasolt módosítás 5 943 246.-Ft emelkedést jelentene a Társulás számára.

Véleményünk szerint ez az emelés szükséges a biztonságos betegellátás és a munkahelyi morál megtartásához.

Kérem a Társulási Tanácsot, hogy fontolja meg és támogassa a központi ügyeletben az orvosok és nővérek ügyeleti díjának emelését és fogadja el a 2019. évi költségvetési tervezetet.

A pozitív elbírálást előre is köszönjük.

Komárom, 2018. 11. 26.

Tisztelettel:

Dr. Juhászné Dr. Gordán Ildikó
Intézményvezető, Ügyeletvezető főorvos

Központi orvosi ügyelet 2019. évi részletes költségterve

I. Kiadások, költségekI. Ügyeleti (munka) díjak:

	2018.12.hó tervezett	2019.01.hó tervezett	2019.02.hó tervezett	2019.03.hó tervezett	2019.04.hó tervezett	2019.05.hó tervezett	2019.06.hó tervezett	2019.07.hó tervezett	2019.08.hó tervezett	2019.09.hó tervezett	2019.10.hó tervezett	2019.11.hó tervezett	Összesen
Orvosi díjak	1 634 040	2 326 104	2 114 640	2 114 640	2 114 640	2 326 104	2 008 908	2 326 104	2 114 640	2 220 372	2 326 104	2 114 640	25 740 936
	1 888 920	1 511 136	1 511 136	1 888 920	1 322 244	1 511 136	1 700 028	1 511 136	1 888 920	1 700 028	1 511 136	1 700 028	19 644 768
Ünnepnap	900 000	220 000	0	220 000	660 000	220 000	440 000	220 000	220 000	0	220 000	220 000	3 540 000
Összesen	4 422 960	4 057 240	3 625 776	4 223 560	4 096 884	4 057 240	4 148 936	4 057 240	4 223 560	3 920 400	4 057 240	4 034 668	48 925 704

16 órás	336 090	470 448	427 680	427 680	427 680	470 448	406 296	470 448	427 680	449 064	470 448	427 680	5 211 642
24 órás	397 980	318 384	318 384	397 980	278 586	318 384	358 182	318 384	397 980	358 182	318 384	358 182	4 138 992
Ünnepnap	162 000	49 500	0	49 500	148 500	49 500	99 000	49 500	49 500	0	49 500	49 500	756 000
Összesen	896 070	838 332	746 064	875 160	854 766	838 332	863 478	838 332	875 160	807 246	838 332	835 362	10 106 634

Alapbér	684 600	684 600	684 600	684 600	684 600	684 600	684 600	684 600	684 600	684 600	684 600	684 600	8 215 200
Délu. pótlék	56 132	53 509	48 263	54 558	52 460	53 509	52 984	53 509	54 558	51 935	53 509	52 460	637 386
Éjsz. pótlék	130 100	130 100	117 510	130 100	125 903	130 100	125 903	130 100	130 100	125 903	130 100	125 903	1 531 822
Munkaszünet	167 871	125 903	83 936	125 903	125 903	104 920	125 903	104 920	125 903	104 920	104 920	104 920	1 405 922
Helyettesítés	120 000	120 000	120 000	120 000	120 000	120 000	120 000	120 000	120 000	120 000	120 000	120 000	1 440 000
Járuclék	225 947	217 252	205 590	217 456	216 229	213 160	216 331	213 160	217 456	212 035	213 160	212 137	2 579 914
Összesen	1 384 650	1 331 364	1 259 899	1 332 617	1 325 095	1 306 289	1 325 721	1 306 289	1 332 617	1 299 393	1 306 289	1 300 020	15 810 244

Takarítónői díj járulékkal	125 730	106 475	106 475	106 475	106 475	106 475	106 475	106 475	106 475	106 475	106 475	106 475	1 296 955
----------------------------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	-----------

Ügyeleti(munka)díjak összesen	6 829 410	6 333 411	5 738 214	6 537 812	6 383 220	6 308 336	6 444 610	6 308 336	6 537 812	6 133 514	6 308 336	6 276 525	76 139 537
----------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------

II. Gépjárművek fenntartása:

Gépjárművek költségei	2018.12.hó tervezett	2019.01.hó tervezett	2019.02.hó tervezett	2019.03.hó tervezett	2019.04.hó tervezett	2019.05.hó tervezett	2019.06.hó tervezett	2019.07.hó tervezett	2019.08.hó tervezett	2019.09.hó tervezett	2019.10.hó tervezett	2019.11.hó tervezett	Összesen
casco bizt.	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	3 900	46 800
kötelező bizt	3 510	3 510	3 510	3 510	3 510	3 510	3 510	3 510	3 510	3 510	3 510	3 510	42 120
személy bizt	13 987	13 987	13 987	13 987	13 987	13 987	13 987	13 987	13 987	13 987	13 987	13 987	167 844
üzemanyag	29 052	29 052	29 052	29 052	29 052	29 052	29 052	29 052	29 052	29 052	29 052	29 052	348 624
jav.,m. vizsg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
casco bizt.	3 096	3 096	3 096	3 096	3 096	3 096	3 096	3 096	3 096	3 096	3 096	3 096	37 152
kötelező bizt	2 227	2 227	2 227	2 227	2 227	2 227	2 227	2 227	2 227	2 227	2 227	2 227	26 724
személy bizt	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
üzemanyag													
jav.,m. vizsg	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	55 772	55 772	55 772	55 772	55 772	55 772	55 772	55 772	55 772	55 772	55 772	55 772	669 264

III. Telephely (Széchenyi u. 1.) fenntartása:

Telephely fenntartási költségek	2018.12.hó tervezett	2019.01.hó tervezett	2019.02.hó tervezett	2019.03.hó tervezett	2019.04.hó tervezett	2019.05.hó tervezett	2019.06.hó tervezett	2019.07.hó tervezett	2019.08.hó tervezett	2019.09.hó tervezett	2019.10.hó tervezett	2019.11.hó tervezett	Összesen
Fűtés(gázdíj)	111 775	146 529	132 894	124 674	87 006	58 611	10 500	8 000	8 000	3 909	7 290	35 000	734 188
Víz	18 606	13 955	0	0	0	30 709	10 237	10 237	7 445	12 098	10 237	10 237	123 761
Áram	31 691	0	11 455	12 136	13 073	62 867	15 122	42 373	26 461	26 461	27 778	21 870	291 287
Telefon	19 500	19 500	19 500	19 500	19 500	19 500	19 500	19 500	19 500	19 500	19 500	19 500	234 000
Javítás, karb	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összesen	181 572	179 984	163 849	156 310	119 579	171 687	55 359	80 110	61 406	61 968	64 805	86 607	1 383 236

III. Elszámolás

II-I= összes bevétel- összes kiadás egyenlege a 2019. évi terv alapján:

Összes bevétel	Összes kiadás	Egyenleg
41 743 200	82 431 054	-40 687 854

IV. Támogatások

A Központi Ügyeleti szolgálat összes támogatásigénye 2019. tervezett adatok szerint:

-40 687 854

V. A támogatás lakosságarányos megosztása

Támogatás igény összege	teljes lakosság	1 főre jutó támogatás
40 687 854	35 395	1149,54

Település neve	Lakossága	Hozzájárulás összege
Acs	7 327	8 422 656
Almásfüzitő	2 084	2 395 635
Csém	426	489 703
Csép	372	427 628
Kisigmánd	516	593 161
Komárom	19 556	22 480 341
Mocsa	2 205	2 534 729
Nagyigmánd	2 909	3 344 002
Összesen	35 395	40 687 854

ÜGYELŐ ORVOSOK ÉS NŐVÉREK BÉREMELÉS TERVEZETE

	Jelenlegi díjak			2019 évtől tervezett ügyeleti díjak	
	Munkaidő	Bruttó	Szuperbruttó	Bruttó	Szuperbruttó
Számlás orvos	16 órás	48 060.-		52 866.-	
	24 órás	85 860.-		94 446.-	
	ünnepnap	100 000.-		110 000.-	
Számfejtős orvos	16 órás	37 602.-	44 934.-	43 994.-	52 573.-
	24 órás	67 607.-	80 790.-	79 100.-	94 525.-
	ünnepnap	80 000.-	95 600.-	93 600.-	111 852.-
Számlás nővér	16 órás	19 440.-		21 384.-	
	24 órás	36.180.-		39 798.-	
	ünnepnap	45 000.-		49 500.-	
Számfejtős nővér	16 órás	16 848.-	20 133.-	18 533.-	22 147.-
	24 órás	29 160.-	34 846.-	32 076.-	38 331.-
	ünnepnap	36 000.-	43 020.-	39 600.-	47 322.-

2019 ÉVI BÉREK+JÁRULÉKOK SZÁMÍTÁSA 2 ÜGYELŐ ORVOSSAL ÉS 1 NŐVÉRREL

	2016-ban megállapított ügyeleti díjakkal		2019-től tervezett ügyeleti díjakkal		
orvos munkanap	228 x 2=	456 x 48 060.-	21 915 360.-	456 x 52 866.-	24 106 896.-
orvos hétvége	94 x 2 =	188 x 85 860.-	16 141 680.-	188 x 94 446.-	17 755 848.-
orvos ünnepnap	12 x 2 =	24 x 100 000.-	2 400 000.-	24 x 110 000.-	2 640 000.-
2019.01-11 hónap			40 457 040.-		44 502 744.-
2018.12. hónap			4 422 960		4 422 960.-
Éves bérköltség:		orvos összesen:	44 880 000	orvos összesen:	48 925 704
nővér munkanap	228	228 x 19 440.-	4 432 320.-	228 x 21 384.-	4 875 552.-
nővér hétvége	94	94 x 36 180.-	3 400 920.-	94 x 39 798.-	3 741 012.-
nővér ünnepnap	12	12 x 45 000.-	540 000.-	12 x 49 500.-	594 000.-
2019.01-11 hónap			8 373 240.-		9210564.-
2018.12. hónap			896 070.-		896070.-
Éves bérköltség:		nővér összesen:	9 269 310	nővér összesen:	10 106 634

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. december 13-ei ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés a Sportház használatba adásáról
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Mellékletek:</u>	Szerződés
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

2017. január 1-jétől az Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola fenntartásával és működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot illetik meg és terhelik. A működtetés átadásáról a megállapodást és vagyonezelési szerződést az önkormányzat 2016. decemberében a Klebelsberg Intézményfenntartó Központtal megkötötte. Az iskola nem rendelkezik tornateremmel, a tornaórákat és sportfoglalkozásokat a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár telephelyeként működő Sportházban tartják. A Sportcsarnok használatát térítés ellenében biztosította a 2016/17-es és a 2017/2018-as tanévekben az Önkormányzat.

A Tatabányai Tankerületi Központ a 2017/2018-as szerződésben is szerepeltette, hogy a használat arányában, a lekötött órák után járul hozzá a rezsiköltségekhez.

Ennek figyelembe vételével készült el a tervezet:

- a 2017/2018. tanévben heti 34 óra (teljes tanévre, 36 hétre, azaz 180 napra számítva összesen 1224 óra) volt az iskolai használat,
- a 2018/2019. tanévben pedig heti 25 óra (tanévre, 36 hétre, azaz 180 napra számítva összesen 900 óra) az iskolai használat az órarend szerint.
- a 2018/2019. tanévi használat mennyisége tehát 73,53 %-a a tavalyinak, ennek arányában a 2017/2018. tanévi 1.902.142,- Ft alapján a 2018/2019. tanévre 1.398.645,- Ft-ban javasolja a hozzájárulás összegét megállapítani.

Mellékeljük a szerződés tervezetét. Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Almásfüzitő, 2018. december 7.



Beró László
Polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII. 13.) AK Kt. Határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a Sportház használati szerződést a jegyzőkönyv ... számú melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

Alulírott,

Név, beosztás:

Születéskori név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

mint a/az

Szervezet neve:

Cím/Székhely:

Adószám/adóazonosító:

Cégjegyzékszám/Nyilvántartásba vételi szám:

törvényes képviselője, tudomásul veszem, hogy az **Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdésében** foglaltak alapján a Tatabányai Tankerületi Központtal nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amennyiben az általam képviselt szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

Polgári és büntetőjogi felelősségem teljes körű tudatában

nyilatkozom,

hogy az általam képviselt (szervezet megnevezése) az **Áht. 41. § (6) bekezdésében** előírt, a **Nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésben** foglaltak szerinti átlátható szervezetnek minősül az alábbiak szerint¹:

1. az állam, a költségvetési szerv, a közttestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,
2. belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

¹ A megfelelő részt kérjük aláhúzni, vagy bekarikázni.

- a. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,
- b. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,
- c. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,
- d. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a 2./ a), 2./b) és 2./c) pont szerinti feltételek fennállnak;

3. civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

- a. vezető tisztségviselői megismerhetőek,
- b. a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,
- c. székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Hozzájárulok ahhoz, hogy ezen átláthatósági feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig, az Áht. 55. §-ban meghatározott – a (szervezet megnevezése) átláthatóságával összefüggő – adatokat a Tatabányai Tankerületi Központ kezelje.

Vállalom, hogy ha a nyilatkozatban foglaltakban változás következne be, erről a Tatabányai Tankerületi Központot haladéktalanul tájékoztatom.

Tudomásul veszem, hogy a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Tatabányai Tankerületi Központ jogosult és egyben köteles azonnali hatállyal – illetve, ha szükséges olyan időpontra, hogy a feladat ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől elállni.

Kelt.,2018. hónap nap

.....
cégszerű aláírás

SPORTHÁZ-HASZNÁLATI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről:

Almásfüzitő Község Önkormányzata

székhelye: 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.

képviseli: Beró László polgármester

adóigazgatási azonosító száma: 15729648-2-11

bankszámlaszáma: 11740030-15385396

törzskönyvi nyilvántartási azonosító: 729644

KSH statisztikai számjele: 15729648-8411-321-11

mint használatba adó (a továbbiakban: **Használatba adó, Önkormányzat**)

másrészről:

Tatabányai Tankerületi Központ

székhelye: 2800 Tatabánya, Győri út 29.

képviseli: Vereckei Judit tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835516-2-11

előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10036004-00336561-00000000

KSH statisztikai számjele: 15835516-8412-312-11

mint használatba vevő (a továbbiakban: **Használatba vevő, Használó**),

között az alulírott helyen és időben.

1 Bevezető rendelkezések

1.1 Az iskolai testnevelés, valamint a gyógytestnevelés órák biztosítására Almásfüzitő Község Önkormányzata települési sportházát az Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola (2931 Almásfüzitő, Ady Endre út 4.) tanulói részére továbbra is biztosítja, azzal a feltétellel, hogy a Tatabányai Tankerületi Központ az Önkormányzat részére a sportház köznevelési célú használatához kapcsolódó önköltségszámítás szerinti költségekhez ezen szerződésben meghatározottak szerint hozzájárul.

2 A szerződés tárgya

2.1 Használatba adó kizárólagos pályahasználati lehetőséget biztosít a Tatabányai Tankerületi Központ fenntartásában lévő **Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola** (2931 Almásfüzitő, Ady Endre út 4., szervezeti egységkódja: KA7501) járó tanulók számára jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott ütemezés szerint.

2.2 A testnevelésórák helyszíne: Almásfüzitő Község Önkormányzat tulajdonában álló Sportház (2931 Almásfüzitő, Sport út 1., a továbbiakban: Sportház).

2.3 Használatba adó feladatai a 2.1. pontban meghatározott jogviszony keretén belül az alábbiak:

- biztosítja a Használatba vevő által megjelölt időpontokban az öltözők, mellékhelyiségek és a Sportház kizárólagos használatát,
- biztosítja a tanulók, és a kísérőtanárok Sportházba történő belépését,
- biztosítja az oktatáshoz szükséges kellékek használatát.

3 A szerződés időtartama és keretei

A felek jelen szerződést 2019. szeptember 1. napjától, a 2019/2020. tanítási év végéig, azaz 2019. június 30. napjáig kötik.

3.2 Egy testnevelésóra időtartama az iskolai tanítási órák mértékével megegyező, tehát 45 perc.

3.3 A tényleges időpontokról – amennyiben az 1. számú melléklet szerinti ütemezés módosul – Használatba vevő a hét utolsó tanítási napjáig, hetente előre, írásban értesíti Használatba adót.

4 A Használatba adó jogai és kötelezettségei

- 4.1 Használatba adó a 2. pontban meghatározott feladatát az alábbiak szerint teljesíti:
- 4.2 Használatba adó a jelen szerződés 1. számú mellékletében meghatározott, illetve az előzetesen írásban egyeztetett időpontokban köteles biztosítani a pálya kizárólagos használatát Használatba vevő részére.
- 4.3 Használatba adó a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezései szerint felel minden olyan kárért, amely a szerződésben, vagy jogszabályban meghatározott kötelezettségének megszegéséből ered.
- 4.4 A Használatba adó kijelenti, hogy rendelkezik a tevékenysége folytatásához szükséges összes hatósági és egyéb engedéllyel, eszközzel.
- 4.5 A Használatba adó felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Használatba vevőre – irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat, etikai normákat; továbbá, hogy a Sportház a jogviszony teljes időtartama alatt megfelel a jogszabályokban és a hatósági előírásokban foglalt higiéniai, egészségügyi, tűzvédelmi, munkavédelmi és egyéb követelményeknek.
- 4.6 Amennyiben a Használatba adónak fel nem róható ok miatt nem tudja a Használatba vevő a Sportházat igénybe venni (például üzemzavar), erről a Használatba adó haladéktalanul tájékoztatja a Használatba vevőt.
- 4.7 A Használatba adó a Használatba vevő által előzetesen lekötött, de igénybe nem vett sportház-használat esetén a pálya hasznosítására jogosult, erre az időszakra azonban Használatba adót használatarányos hozzájárulás – Használatba vevő részéről – nem illeti meg. Használatba vevő kizárólag azon alkalmak után köteles fizetni, amely esetekben ténylegesen használta is a Sportházat.
- 4.8 Függetlenül attól, hogy a testnevelésóra megtartására Használatba adó vagy Használatba vevő hibájából nem került sor, Szerződő Feleknek egyeztetniük kell az elmaradt óra későbbi időpontban történő megtartásáról.

5 A Használatba vevő jogai és kötelezettségei

- 5.1 Használatba vevő Használatba adó szerződés szerű teljesítése esetén a szerződésben meghatározott, a köznevelési célú használatához kapcsolódó önköltségszámítás szerinti költségekhez történő hozzájárulást köteles megfizetni Használatba adó részére.
- 5.2 A Használatba vevő vállalja, hogy a szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében a szükséges dokumentumokat, információkat a Használatba adó rendelkezésére bocsátja.
- 5.3 A Használatba vevő jogosult a Sportházba belépni és a jelen megállapodásban rögzített oktatási tevékenységet folytatni.
- 5.4 A Használatba vevő a mindenkor érvényes Házirend rendelkezéseit megismeri (2. sz. melléklet), szolgáltatásait igénybevevőkkel megismerteti, illetve az abban foglaltakat magára és az általa behozott személyekre nézve kötelező érvényűnek tekinti.

6 A hozzájárulás mértéke, fizetési feltételek

- 6.1 Szerződő felek az 2. pontban meghatározott sportház-használat biztosításáért, a köznevelési célú használat során felmerülő önköltségszámítás szerinti költségekhez történő hozzájárulás megfizetésében állapodnak meg, amely kizárólag a **használat arányában felmerülő** rezsiköltség díját tartalmazza.
- 6.2 A Tatabányai Tankerületi Központ, mint Használó a köznevelési célú használatához kapcsolódó önköltségszámítás szerinti költségekhez a lekötött órák után 180 tanítási napra **18 350,- Ft**, azaz **18350,- Ft** mértékben hozzájárul. Használatba vevő e költségeket havonta egyenlő részletben fizeti meg Használatba adó részére.
- 6.3 Szerződő felek megállapodnak, hogy a Használatba adó jogosult az 6.2. pontban meghatározott használat arányos hozzájárulást a Használatba vevőnek a teljesítési igazolás kézhezvételével egyidejűleg havonta egyenlő részletben leszámlázni, aki köteles azt a számla alapján annak kézhezvételétől számított 30 napon belül a Használatba adó OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11740030-15385396 számú bankszámlájára átutalni. A kifizetésre csak azt követően kerülhet sor, ha a Tatabányai Tankerületi Központ részéről teljesítésigazolás kiállítására jogosult személy – akit a Tatabányai Tankerületi Központnak a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás eljárásrendjéről szóló szabályzata mellékletében a szakmai teljesítés igazolásával megbíztak – a teljesítésigazolást kiállította.

A számlák az alábbiak szerint kerülnek kiállításra:

Számla vevőjének neve és címe:

Tatabányai Tankerületi Központ

2800 Tatabánya, Győri út 29.

adóigazgatási azonosító száma: 15835516-2-11

Számla postázási címe: Tatabányai Tankerületi Központ (2800 Tatabánya, Győri út 29.)

A számlákon az érintett köznevelési intézmény szervezeti egységkódja is feltüntetésre kerül: **183500**

7 A teljesítés igazolása

- 7.1 A Használatba adó havonta a megtartott órák számáról írásos összefoglalót (a továbbiakban: teljesítési összesítő) készít, amelyet minden tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig megküld a Használatba vevő képviselőjének.
- 7.2 A teljesítési összesítő benyújtását követő 3 napon belül Használatba vevő képviselője írásban nyilatkozik a teljesítés elfogadásáról. Amennyiben a teljesítési összesítő nem alkalmas a feladat teljesítésének igazolására, úgy Használatba vevő határidő tűzésével Használatba adót hiánypótlásra hívja fel. Amennyiben Használatba adó a teljesítési összesítő benyújtására vagy a hiánypótlásra vonatkozó kötelezettségét elmulasztja, szerződésszegésnek minősül.
- 7.3 Amennyiben a Használatba vevő a 7.1. pontban meghatározott teljesítési összesítőt elfogadja, úgy a Használatba adó feladatainak szerződésszerű teljesítéséről teljesítésigazolást állít ki.

8 A szerződés megszűnése, felmondása

- 8.1 Jelen megállapodás a szerződés 3. pontjában rögzített határidő elteltével külön jogcselekmény nélkül megszűnik.
- 8.2 Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel írásban bármikor megszüntethetik.
- 8.3 A szerződés megszüntetése esetén a felek további szolgáltatásokkal nem tartoznak, és kötelesek egymással a megszűnés előtt már teljesített szolgáltatásokkal elszámolni.
- 8.4 A Használatba adó kötelezettségeinek nem szerződésszerű teljesítése (különös tekintettel a 4.5. és 4.6. pontban foglaltakra), vagy nem teljesítése esetén Használatba vevő a szerződést egyoldalú nyilatkozatával a jövőre nézve – amennyiben a szerződésszerű teljesítés helyreállítására vonatkozó írásbeli felszólítás nem vezet Használatba adónál eredményre, és szerződéses kötelezettségeinek a felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem tesz eleget – azonnali hatállyal megszüntetheti.
- 8.5 Jelen szerződést a Használatba vevő súlyos szerződésszegése esetén – amennyiben Használatba vevő a szerződésszerű magatartás gyakorlására történő írásos felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem tesz eleget szerződésben foglalt kötelezettségeinek, és ennek oka nem működési körén kívül eső elháríthatatlan ok vagy akadály – Használatba adó azonnali hatállyal megszüntetheti.
- 8.6 Felek a jelen szerződést rendes felmondással a másik félhez írásban intézett egyoldalú jognyilatkozattal mondhatják fel a mindenkor aktuális tanítási év végére 3 hónapos felmondási idő mellett.
- 8.7. Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés Használatba vevő részéről történő felmondása a szerződésszegéshez fűződő egyéb szankciók vagy jogosultságok gyakorlását nem zárja ki, illetve nem korlátozza.

9 Kapcsolattartók

- 9.1 Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés teljesítése során a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt személyeken keresztül tartják.

Használatba adó részéről:

Név: Beró László

Beosztás: polgármester

Telefon: 06 (34) 348-251

E-mail: polgarmester@almasfuzito.hu

Használatba vevő részéről:

Név: Vereckei Judit

Beosztás: tankerületi igazgató

Telefon: +36 (34) 795-227

E-mail: judit.verECKei@kk.gov.hu

- 9.2 Szerződő felek rögzítik, hogy a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást. A másik fél kapcsolattartója részére megküldött minden értesítést és tájékoztatást mindaddig hatályosnak és érvényesnek kell tekinteni, ameddig az adott fél írásban be nem jelenti a másik félnek a kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásokat.
- 9.3 Szerződő felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás elsődleges módja elektronikus levelezés, vagy telefonos megkeresés formájában történik.
- 9.4 Egymás között minden nyilatkozatot vagy utasítást írásban – tértivevényes levélben, e-mailben vagy telefax útján – kell eszközölni, amely akkor tekinthető szabályszerűnek, ha azt a kapcsolattartó személyek részére kézbesítették.

10 Vitás kérdések rendezése

- 10.1 A Használatba vevőnek és a Használatba adónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, amely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatosan felmerült. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő, a szerződés teljesítését akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.
- 10.2 Ha a felek a fent meghatározott módon 30 napon belül nem tudják megoldani a szerződés alapján vagy ezzel összefüggésben keletkezett vitájukat, úgy a pertárgy értékétől függően a Tatabányai Járásbíróság vagy a Tatabányai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

11 Egyéb rendelkezések

- 11.1 Felek a szerződést kizárólag írásban módosíthatják.
- 11.2 A szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.
- 11.3 A szerződés értelmezése vagy bármely jellegű vizsgálata esetében a Használatba vevő birtokában lévő példány tartalma és szövege az irányadó.
- 11.4 Szerződő felek a szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk. rendelkezéseit tekintik irányadónak.
- 11.5 Használatba adó képviselője nyilatkozik arra vonatkozóan, hogy az általa képviselt szervezet a jelen szerződés 3. sz. mellékletében foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül. A szervezet képviselője nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Fenntartó kötelezettségvállalóját tájékoztatni. A valótlan tartalmú

nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést a kötelezettségvállaló felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

Szerződő felek a szerződést annak elolvasása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, három eredeti példányban helybenhagyólag aláírják.

Almásfüzitő, [REDACTED]

Tatabánya, [REDACTED]

.....
Almásfüzitő Község Önkormányzata
Képviseli: Beró László
polgármester
Használatba adó

.....
Tatabányai Tankerületi Központ
Képviseli: Vereckei Judit
tankerületi központ igazgató
Használó

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Almásfüzitő Község Önkormányzata

.....
Tatabányai Tankerületi Központ
[REDACTED]

Jegyzői ellenjegyzés:

.....
Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Mellékletek felsorolása:

1. sz. melléklet: Órarend
[REDACTED]

Testnevelésórák a sportcsarnokban

Tervezet a 2018-2019 tanévre

Intézmény neve: Almásfüzitő Fekete István Általános Iskola

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1.				2-3.	4.
2.		6.			6.
3.	4.	2-3.	1.		7-8.
4.	1.		5.		5.
5.		4.	2-3.		1.
6.	6.	5.	7-8.	7-8.	13.00-13.45 aerobic
14.00- 14.45		röplabda 5-6. o.	tömegsport 5-8. o.	gyógytési alsós	
15.00- 15.45		röplabda 5-6. o.	tömegsport 5-8. o.	gyógytési felsős	

Almásfüzitő, 2018. szeptember 11.

2017/2018. tanév: 34 óra /hét, 36 hétre (180 tanítási napra): 1224 óra (100%)

2018/2019. tanév: 25 óra /hét, 36 hétre (180 tanítási napra): 900 óra (73,53%)

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. december 13-i rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés Füzitői Faluvédő Polgárőr Egyesület helyiségbérllet iránti kérelméről
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Mellékletek:</u>	Egyesület kérelme KMB iroda bérleti szerződést megszüntető okirat Bérleti szerződés-tervezet
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat tulajdonát képező, Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti, 24/A/6. hrsz ingatlanból 13 m2 alapterületű irodát 2007. május 9. napjától határozatlan időre a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság bérli, körzeti megbízotti iroda működtetése céljából. A KEMRFK levélben fordult az Önkormányzathoz, és jelezte, hogy a továbbiakban már nem tart igényt a KMB irodára.

A Füzitői Faluvédő Egyesület helyiségbérllet iránti kérelmét a Képviselő-testület már tárgyalta a 2018. november 15-i ülésén, és 169/2018. (XI. 15.) AK Kt határozatával úgy döntött, hogy a Füzitői Faluvédő Polgárőr Egyesület kérelmét támogatja.

Mellékeljük a KMB iroda megszüntetésére irányuló megállapodást, valamint az Egyesület bérleti szerződés tervezetét.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Almásfüzitő, 2018. november 30.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi jogkörében eljárva az Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti, 24/A/6. hrsz ingatlan 13 m² alapterületű irodájának bérletére irányuló, a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitánysággal 2007. május 9. napján megkötött helyiségbérleti szerződést a jegyzőkönyv ... számú melléklete szerinti tartalommal megszünteti. Felhatalmazza az Önkormányzat, mint tulajdonos képviselőjében eljáró Polgármestert, hogy a megállapodást aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi jogkörében eljárva az Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti, 24/A/6. hrsz ingatlan 13 m² alapterületű irodát bérbe adja a Füzitői Faluvédő Polgárőr Egyesület mint bérlő részére a jegyzőkönyv ... számú melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza az Önkormányzat, mint tulajdonos képviselőjében eljáró Polgármestert, hogy a szerződést aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Helyiségbérleti szerződés

amely létrejött egyrészről **Almásfüzitő Község Önkormányzata** (székhelye: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7., adószám:15729648-2-11, képviseli: Beró László polgármester)
mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről **Füzitői Faluvédő Polgárőr Egyesület** (székhelye: ., adószáma: képviseli:) mint
bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**)
között alulírott napon az alábbi feltételekkel:

1.) A Bérbeadó a Bérlő részére bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a Bérbeadó kizárólagos tulajdonában levő természetben 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 1. szám alatti 24/A/6. hrsz ingatlan területéből **13 m²** alapterületű ingatlanrészt.

2.) Az 1) pontban körülírt bérleményt a Bérlő iroda céljára veszi bérbe úgy, hogy a tevékenységhez szükséges valamennyi hatósági engedély beszerzéséről maga gondoskodik. A Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységét a köznyugalom szem előtt tartásával gyakorolja.

3.) A Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérlemény az átadásakor rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban legyen.

4.) A bérleti jogviszony 2019. év január hónap 1. napjától határozatlan időre szól.

5.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik, illetve a másik félhez írásban intézett, legalább 60 napos felmondási idő betartásával felmondhatják. A szerződés hatályba lépésétől bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a másik fél olyan szerződésben vállalt kötelezettségének nem tesz eleget, amely a másik félre súlyos joghátránnyal jár. Ilyennek minősül különösen a bérleti díj fizetésének elmulasztása, a nem rendeltetésszerű használat, illetve a bérlemény rendeltetésszerű használatának akadályozása.

6.) A Bérlő a szerződés aláírása napján lép a bérlemény birtokába.

7.) A bérlemény bérleti díja Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő ingatlanok bérleti, használati díjairól szóló 163/2017. (XII.14.) AK Kt. határozata alapján havi nettó **400,- Ft/m²** - azaz négyszáz forint/négyzetméter, melyet Szerződő Felek minden év december 31-ig felülvizsgálják.

A bérleti díj megfizetése akként történik, hogy a Bérbeadó minden hónap 15. napjáig leszámllazza a következő havi bérleti díjat a Bérlőnek, aki köteles azt a számla kézhezvételétől számított 10 napon belül az OTP Bank 11740030-15385396 számú számlára átutalni.

8.) A bérlemény közüzemi díjai –így a villany, központi fűtés, víz, csatorna-díj, közös költség, hulladékszállítási közszolgáltatás díja - a Bérlőt terhelik. A Bérlő köteles a szolgáltatóknak bejelenteni, hogy a bérleti jogviszony kezdetétől fizetési kötelezettséget vállal. A felek a fogyasztásmérők állását a jelen szerződés aláírásával egyidőben külön jegyzőkönyvben rögzítik.

9.) A Bérelő köteles az ingatlant rendeltetésszerűen használni, karbantartani, a szokásos mértéket meg nem haladó felújítási munkákat elvégezni. Amennyiben a Bérelő a bérleményben vagy annak szerelvényeiben olyan hibát észlel, amelynek kijavítási költségeit a Bérbeadó köteles viselni, a javítás szükségességéről a lehető legrövidebb időn belül köteles értesíteni a Bérbeadót. A Bérbeadó intézkedéséig köteles a kárenyhítési kötelezettségének eleget tenni, a Bérbeadó pedig köteles a hibát a lehető legrövidebb idő alatt kijavíttatni. Arra az időre, amíg a Bérelő a hiba miatt a bérleményt használni nem tudja, bérleti díj nem jár.

10.) A bérleti jogviszony tartama alatt a Bérelő csak a Bérbeadó írásos engedélye alapján végezhet a bérleményben annak szerkezetét, területi beosztását érintő átalakítási, építési munkálatokat, melynek költségeit a Bérelő viseli, megtérítési igényt nem támaszthat a Bérbeadó felé.

11.) Bérelő a bérleményt albérletbe, vagy más használatába nem adhatja.

12.) A Bérelő a bérleményt berendezett állapotban vette át. A bérleti jogviszony megszűntekor kitakarítva, köteles azt a Bérbeadó rendelkezésére bocsátani.

13.) A bérleményben levő berendezési és felszerelési tárgyak vagyonbiztosításáról Bérelő köteles gondoskodni.

14.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók. A jelen szerződés egymással mindenben megegyező három példányban készült, melyet a szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásukkal megerősítenek.

Almásfüzitő, 2019. január 01.

.....
Bérbeadó

.....
Bérelő

.....
pénzügyi ellenjegyzés

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2018. december 13-i rendes ülésére

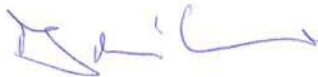
Tárgy:	Előterjesztés Dr Páger -Dr Papp Orvosi Bt. helyiségbérlet iránti kérelméről
Előadó:	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Az előterjesztést készítette:	Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Melléletek:	Bérleti szerződés-tervezet
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Dr Páger -Dr Papp Orvosi Bt. hosszú évek óta bérlő a Fő u. 23. szám alatti ingatlanban kialakított orvosi rendelőt. A Fő u. 23. szám alatti ingatlanból a házi orvosi és a fogorvosi rendelő már átköltözött az Egészségházba. Az Önkormányzat tulajdonát képező, Almásfüzitő, Kőolaj ltp. 97. szám alatti Egészségház ingatlanban Dr Úr Mihály használja az orvosi rendelőt. Az Önkormányzat a Fő u. 23. szám alatt szociális bérletásokat szeretne kialakítani, ezért felmerült az igény, hogy az üzemorvosi rendelés is az Egészségházban kapjon helyet.

Mellékeljük a Dr Páger -Dr Papp Orvosi Bt bérleti szerződés tervezetét. Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Almásfüzitő, 2018. december 7.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi jogkörében eljárva a 2931 Almásfüzitő, Fő út 23. szám alatti (hrsz.:210/4.) ingatlan területéből **58, 25 m²** alapterületű orvosi rendelő bérletére irányuló, a Dr Páger-Dr Papp Gyermek-, Üzem-, Házi orvosi és Szolgáltató Betéti Társasággal 2018. január 1. napján megkötött helyiségbérleti szerződést közös megegyezéssel 2018. december 31. napjával megszünteti. Felhatalmazza az Önkormányzat, mint tulajdonos képviselőjében eljáró Polgármestert, hogy a megállapodást aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete tulajdonosi jogkörében eljárva a 2931 Almásfüzitő, **Kőolaj ltp. 97.** szám alatti, **206/70.** hrsz ingatlan területéből **41,09 m²** (háziiorvosi vizsgáló 19,11 m², asszisztensi szoba 14,8 m² öltöző 3,7 m², mosdó 1,84 m², WC 1,64 m²) alapterületű ingatlanrészt bérbe adja a **Dr Páger-Dr Papp Gyermek-, Üzem-, Háziiorvosi és Szolgáltató Betéti Társaság** (székhelye: 2900 Komárom, Tó u. 3., Cg.: 11-06-004476, adószáma:23662346-1-11 képviseli: Dr Papp János István ügyvezető), mint bérlő részére a jegyzőkönyv ... számú melléklete szerinti tartalommal. Felhatalmazza az Önkormányzat, mint tulajdonos képviseletében eljáró Polgármestert, hogy a szerződést aláírja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Helyiségbérleti szerződés

amely létrejött egyrészről **Almásfüzitő Község Önkormányzata** (székhelye: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7., adószám:15729648-2-11, képviseli: Beró László polgármester)
mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről (székhelye: ., adószáma: képviseli:) mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**)
között alulírott napon az alábbi feltételekkel:

1.) A Bérbeadó a Bérlő részére bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a Bérbeadó kizárólagos tulajdonában levő természetben 2932 Almásfüzitő, szám alatti . hrsz ingatlan területéből **m²** alapterületű ingatlanrészt.

2.) Az 1) pontban körülírt bérleményt a Bérlő orvosi rendelő céljára veszi bérbe úgy, hogy a tevékenységhez szükséges valamennyi hatósági engedély beszerzéséről maga gondoskodik. A Bérlő kötelezettséget vállal arra, hogy tevékenységét a köznyugalom szem előtt tartásával gyakorolja.

3.) A Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérlemény az átadásakor rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban legyen.

4.) A bérleti jogviszony 2019. év január hónap 1. napjától határozatlan időre szól.

5.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik, illetve a másik félhez írásban intézett, legalább 60 napos felmondási idő betartásával felmondhatják. A szerződés hatályba lépésétől bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a másik fél olyan szerződésben vállalt kötelezettségének nem tesz eleget, amely a másik félre súlyos joghátránnyal jár. Ilyennek minősül különösen a bérleti díj fizetésének elmulasztása, a nem rendeltetésszerű használat, illetve a bérlemény rendeltetésszerű használatának akadályozása.

6.) A Bérlő a szerződés aláírása napján lép a bérlemény birtokába.

7.) A bérlemény bérleti díja Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat tulajdonában, kezelésében lévő ingatlanok bérleti, használati díjairól szóló 163/2017. (XII.14.) AK Kt. határozata alapján havi nettó 500,- Ft/m² - azaz négyszáz forint/négyszázötven négyzetméter, melyet Szerződő Felek minden év december 31-ig felülvizsgálják.

A bérleti díj megfizetése akként történik, hogy a Bérbeadó minden hónap 15. napjáig leszámolja a következő havi bérleti díjat a Bérlőnek, aki köteles azt a számla kézhezvételétől számított 10 napon belül az OTP Bank 11740030-15385396 számú számlára átutalni.

8.) A bérlemény közüzemi díjai –így a villany, központi fűtés, víz, csatorna-díj, közös költség, hulladékszállítási közszolgáltatás díja - a Bérlőt terhelik. A Bérlő köteles a szolgáltatóknak bejelenteni, hogy a bérleti jogviszony kezdetétől fizetési kötelezettséget vállal. A felek a fogyasztásmérők állását a jelen szerződés aláírásával egyidőben külön jegyzőkönyvben rögzítik.

9.) A Bérlő köteles az ingatlant rendeltetésszerűen használni, karbantartani, a szokásos mértéket meg nem haladó felújítási munkákat elvégezni. Amennyiben a Bérlő a bérleményben vagy annak

szerelvényeiben olyan hibát észlel, amelynek kijavítási költségeit a Bérbeadó köteles viselni, a javítás szükségességéről a lehető legrövidebb időn belül köteles értesíteni a Bérbeadót. A Bérbeadó intézkedéséig köteles a kárenyhítési kötelezettségének eleget tenni, a Bérbeadó pedig köteles a hibát a lehető legrövidebb idő alatt kijavíttatni. Arra az időre, amíg a Bérő a hiba miatt a bérleményt használni nem tudja, bérleti díj nem jár.

10.) A bérleti jogviszony tartama alatt a Bérő csak a Bérbeadó írásos engedélye alapján végezhet a bérleményben annak szerkezetét, területi beosztását érintő átalakítási, építési munkálatokat, melynek költségeit a Bérő viseli, megtérítési igényt nem támaszthat a Bérbeadó felé.

11.) Bérő a bérleményt albérletbe, vagy más használatába nem adhatja.

12.) A Bérő a bérleményt berendezett állapotban vette át. A bérleti jogviszony megszűntekor kitakarítva, köteles azt a Bérbeadó rendelkezésére bocsátani.

13.) A bérleményben levő berendezési és felszerelési tárgyak vagyonbiztosításáról Bérő köteles gondoskodni.

14.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók. A jelen szerződés egymással mindenben megegyező három példányban készült, melyet a szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásukkal megerősítenek.

Almásfüzitő, 2019. január 01.

.....
Bérbeadó

.....
Bérő

.....
pénzügyi ellenjegyzés

ELŐTERJESZTÉS

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. december 13-ai rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés Gálfy István kérelméről
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Milotai Gábor településüzemeltetési és műszaki vezető főtanácsos
<u>Melléklet:</u>	Gálfy István kérelme
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Gálfy István, az Almásfüzitő, Petőfi tér 11. szám alatti Tükrös Ételtár tulajdonosa a mellékelt kérelemmel fordult Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületéhez.

Kérelmében leírja, hogy Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének jóváhagyását kéri a Tükrös Ételtár tetőszerkezetének felújításához, illetve az üzletéhez tartozó kerthelyiség megvásárlásához.

A Tükrös Ételtár lapos tetős épület, ezért a csapadékvíz elleni szigetelés felújításához nem kell önkormányzati jóváhagyás és építéshatósági engedély sem szükséges. Amennyiben viszont másfajta tetőfelújításra gondolt a tulajdonos, - amely az épület homlokzati megjelenését is megváltoztatja - a meglévő épületen, akkor ahhoz építészeti dokumentáció, építéshatósági és önkormányzati jóváhagyás illetve engedély is szükséges. Ehhez viszont előbb konkrét tervek kellene.

Gálfy István (székhely: 2921 Komárom, Budai Nagy Antal utca 5.) 2018. május 01-én közterület-használati szerződést kötött Almásfüzitő Község Önkormányzatával a Tükrös Ételtár előtti árkádsor területének, és a Tükrös Ételtár mögötti közterületből a Fekete István parkból összesen 34 m² nagyságú közterület használatára. Az Engedélyes most ezt a területet kívánna megvásárolni.


A Fekete István park az önkormányzati ingatlanvagyon-kataszter szerint Almásfüzitő Község Önkormányzatának 100%-os, kizárólagos tulajdona. Helyrajzi száma 73/11. Az ingatlan megnevezése: közterület. Területe: 4347 m².

Az ingatlan a nemzeti vagyonról szóló törvény alapján forgalomképtelen.

Fent leírtak figyelembe vételével a Fekete István parkot ilyen módon megosztani, illetve abból földrészletet értékesíteni nem lehet.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2018. december 6.


Beró László
polgármester


Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elutasítja Gálfy István (székhely: 2921 Komárom, Budai Nagy Antal utca 5.), az Almásfüzitő, Petőfi tér 11. szám alatti Tükrös Ételtár tulajdonosának kérelmét, és nem járul hozzá a Fekete István parkból,- mely az önkormányzati ingatlanvagyon-kataszter szerint Almásfüzitő Község Önkormányzatának 100%-os, kizárólagos tulajdona, helyrajzi száma 73/11., megnevezése: közterület, területe: 4347 m²- 34 m² nagyságú földrészlet értékesítéséhez.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

ELŐTERJESZTÉS

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. december 13-ei rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Almásfüzitő belterületi beépítetlen földterületek értékesítéséről
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Juhászné Vizi Erika főtanácsos
<u>Mellékletek:</u>	Kérelmek
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Sztojanov Miklós 2932 Almásfüzitő Verő I.u.3. 2/12. szám alatti lakos, ingatlan vásárlási kérelmet nyújtott be Almásfüzitő Község Önkormányzat tulajdonában lévő 268/26 hrsz.-ú beépítetlen földterület vonatkozásában.

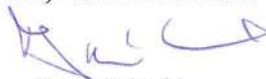
Kocsis Sándor 2900 Komárom Csillag ltp. 54. 1/1. szám alatti lakos, ingatlan vásárlási kérelmet nyújtott be Almásfüzitő Község Önkormányzat tulajdonában lévő 268/26 hrsz.-ú beépítetlen földterület vonatkozásában.

Folczné Kerek Etelka 2932 Almásfüzitő Azaum u. 5. szám alatti lakos, ingatlan vásárlási kérelmet nyújtott be Almásfüzitő Község Önkormányzat tulajdonában lévő 268/26 hrsz.-ú beépítetlen földterület vonatkozásában.

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 122/2018.(IX.13.) AK Kt. határozatában a garázstelkek árát 1.750 Ft/m²-ben határozta meg.

Kérem a Tisztelt Képviselő- testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, az eladási szándékot eldönteni, és az alábbi határozati javaslatok tekintetében döntést hozni szíveskedjenek!

Almásfüzitő, 2018. december 7.


Beró László
Polgármester


Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

Határozati javaslatok:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata
Almásfüzitő belterületi 268/26 hrsz-ú beépítetlen földterület értékesítéséről**

A)

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul az Almásfüzitő belterületi 268/26 hrsz-ú, 43 m² alapterületű beépítetlen közművesítetlen földterület értékesítéséhez Sztojanov Miklós 2932 Almásfüzitő Verő I.u.3. 2/12. szám alatti lakos részére.
- 2) Az adás-vételi szerződés megkötésének és a tulajdonjog bejegyzésének, a telekkitűzésének és a földmérésnek a költségei a vevőt terhelik, az Önkormányzat ezen ingatlanokra visszavásárlási jogot alapít, melyet 24 hónap elteltével érvényesít, amennyiben a vevő az ingatlanok tekintetében nem tudja bemutatni a használatbavételt és az épületfeltüntetést igazoló okiratot a felépítményekre.
- 3) A Képviselő-testület felhatalmazza Beró László polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester

Dr. Szeidl Bernadett jegyző

- B)** Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete nem kívánja értékesíteni 268/26 hrsz-ú ingatlant.

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata
Almásfüzitő belterületi 268/115 hrsz-ú beépítetlen földterület értékesítéséről**

A)

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul az Almásfüzitő belterületi 268/115 hrsz-ú, 43 m² alapterületű beépítetlen közművesítetlen földterület értékesítéséhez Kocsis Sándor 2900 Komárom Csillag ltp. 54. 1/1. szám alatti lakos részére.
- 2) Az adás-vételi szerződés megkötésének és a tulajdonjog bejegyzésének, a telekkitűzésének és a földmérésnek a költségei a vevőt terhelik, az Önkormányzat ezen ingatlanokra visszavásárlási jogot alapít, melyet 24 hónap elteltével érvényesít, amennyiben a vevő az ingatlanok tekintetében nem tudja bemutatni a használatbavételt és az épületfeltüntetést igazoló okiratot a felépítményekre.
- 3) A Képviselő-testület felhatalmazza Beró László polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester

Dr. Szeidl Bernadett jegyző

- B)** Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete nem kívánja értékesíteni 268/115 hrsz-ú ingatlant.

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő belterületi 268/116, 268/117 hrsz-ú beépítetlen földterület értékesítéséről

A)

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárul az Almásfüzitő belterületi 268/116, 268/117 hrsz-ú, egyenként 43 m² alapterületű beépítetlen közművesítetlen földterületek értékesítéséhez Folczné Kerek Etelka 2932 Almásfüzitő Azaum u.5. szám alatti lakos részére.
- 2) Az adás-vételi szerződés megkötésének és a tulajdonjog bejegyzésének, a telekkitűzésének és a földmérésnek a költségei a vevőt terhelik, az Önkormányzat ezen ingatlanokra visszavásárlási jogot alapít, melyet 24 hónap elteltével érvényesít, amennyiben a vevő az ingatlanok tekintetében nem tudja bemutatni a használatbavételt és az épületfeltüntetést igazoló okiratot a felépítményekre.
- 3) A Képviselő-testület felhatalmazza Beró László polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester

Dr. Szeidl Bernadett jegyző

B) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete nem kívánja értékesíteni 268/115 hrsz-ú ingatlant.

Cím:

Almásfüzitő Község Képviselő - testülete

Almásfüzitő Petőfi tér 7.

2931

Tárgy: Garázstelkek vásárlása

Tisztelt Képviselő - testület!

Alulírott / adatok: Folczné Kerek Etelka született Miskolc 1964 05. 18. Lakik: Almásfüzitő Azaum út 5. / Almásfüzitő területén lévő önkormányzati tulajdonú 268/117, 116 számú garázstelek ingatlanok megvásárlásához kérem a képviselő testület hozzájárulását. Az ingatlanok megvásárlása esetén az érvényben lévő jogszabályoknak megfelelően járok el.

Almásfüzitő, 2018-12-06.

Folczné Kerek Etelka

Cím:

Almásfüzitő Község Képviselő - testülete

Almásfüzitő Petőfi tér 7.

2931

Tárgy: Garázstelkek vásárlása

Tisztelt Képviselő - testület!

Alulírott / adatok: Kocsis Sándor született: 1953. 03 . 20. Lakik: Komárom Csillaqg ltp 54 . 1/1 /
Almásfüzitő területén lévő önkormányzati tulajdonú 268/115 számú garázstelek ingatlanok
megvásárlásához kérem a képviselő testület hozzájárulását. Az ingatlanok megvásárlása esetén az
érvényben lévő jogszabályoknak megfelelően járok el.

Almásfüzitő, 2018-12-06.

Kocsis Sándor

Almásfüzitő Község Önkormányzata

2932 Almásfüzitő

Petőfi tér 7.

23261

2018
18617

10

146

Tisztelt Önkormányzat!

Garázst szeretnék építeni az Önkormányzat területén, ezért

kérelem -mel

fordulok Önökhöz.

Kérem, hogy adás-vétel útján garázsépítemhez telket biztosítani szíveskedjenek.

Almásfüzitő, 2018-11-12

Tisztelettel:


Sztojánov Miklós

2932 Almásfüzitő

Verő Imre u. 3. 2/12

tel.: 30/9471-187

HÍR: 2018/26

ELŐTERJESZTÉS

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2018. december 13.-ai rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról, értékpapír állomány alakulásáról
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Előterjesztést készítette:</u>	Juhászné Vizi Erika főtanácsos

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés közötti fontosabb eseményekkel kapcsolatban az alábbiakról kívánom tájékoztatni Önöket.

2018.11.19.	Tárgyalás Beke Zsolttal
2018.11.23.	Utánpótlás évváró
2018.11.26.	Költségvetés megbeszélés
2018.11.29.	Francia Nagykövetség konferencia
2018.12.03.	Hídverő Társulás ülése Tárgyalás Jeszenszky Zoltán ügyvéddel Önkormányzat 60 éves

Lejárt határidejű határozatokra, az alábbi intézkedéseket tettük:

<i>147/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat</i>	<i>A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük.</i>
<i>148/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat</i>	<i>A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük.</i>
<i>149/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat</i>	<i>A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük.</i>
<i>150/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat</i>	<i>A Képviselő-testület döntéséről az érintetteket tájékoztattuk.</i>
<i>151/2018.(X.18.) AK Kt. határozat</i>	<i>A Képviselő-testület döntéséről az érintetteket tájékoztattuk.</i>

152/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntéséről az érintetteket tájékoztattuk.
153/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük, a HEP-et közlesztettük
154/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük
156/2018. (XI.15.) AK Kt. határozata	A szerződést megkötöttük
157/2018. (XI. 15.) AK Kt. határozata	Az Alapító Okirat módosításának Törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéséhez szükséges intézkedéseket megtettük.
158/2018. (XI. 15.) AK Kt. határozata	Az Alapító Okirat módosításának Törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéséhez szükséges intézkedéseket megtettük
159/2018. (XI. 15.) AK Kt. határozata	Az Alapító Okirat módosításának Törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzéséhez szükséges intézkedéseket megtettük
160/2018. (XI.15.) AK Kt. határozata	A szerződést megkötöttük
162/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük
163/2018.(XI.15.)AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük
164/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük
165/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük
166/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük
167/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük
168/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük
170/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük
171/2018.(XI.15.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintettnek megküldtük

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban tájékoztatni kívánjuk Önöket a jelenleg még a MOL Zrt. tulajdonát képező vízi közmű hálózat tulajdonjogának és üzemeltetésének átadás-átvételére tett intézkedésekkel kapcsolatosan.

A Magyar Energetikai és Közmű- Szabályozási Hivatal (továbbiakban: MEKH) 2018. március 27-én határozatában vízi közművé nyilvánította a MOL Zrt. tulajdonát képező ivóvíz és szennyvízelvezető rendszert.

A MEKH ezek után 2018. November 15-i kezdő határidővel az ÉDV Zrt-t közérdekű üzemeltetőnek nevezte meg, ugyanakkor felhívta úgy a MOL Zrt. mint Almásfüzitő Község Önkormányzatának figyelmét, hogy a vízi közmű törvény előírása szerint a MOL Zrt. váljon meg a tulajdonát képező vízi közműtől, Almásfüzitő Község Önkormányzata pedig, mint ellátásra kötelezett, szerezze meg annak tulajdonjogát, és gondoskodjon annak üzemeltetéséről.

A vízi közmű vagyon rendezésének ügyében 2018. szeptember 6-án a MOL Zrt. képviselői Almásfüzitő Község Önkormányzatánál megtartották első egyeztető tárgyalásukat, ahol mindkét fél kinyilvánította a törvényi előírásoknak való megfelelési szándékát. 2018. November 5-én az ÉDV Zrt. egyeztető tárgyalást kezdeményezett és szervezett a MOL Zrt. és Almásfüzitő Község Önkormányzatának képviselőivel. Ezen az egyeztetésen a felek elhatározták, hogy 2018. November 8-án közös helyszíni bejárást tartanak a vízi közmű berendezések megismerésére és felmérésére. Ez a bejárás a meghívottak részvételével terv szerint meg is valósult. Az ÉDV Zrt. a helyszíni bejáráson tapasztaltak, illetve a saját felmérési eredményeinek értékelését követően kinyilvánította, hogy a MOL Zrt. vízi közművét a jelenlegi állapotában – főleg az ivóvíz kifogásolt vízminősége és a fogyasztási helyeken a nem hiteles mérési pontok hiánya miatt- alkalmatlannak találja a törvényi szabályozásnak megfelelő szolgáltatásra. Becslésük szerint a helyzet megoldására több tízmillió millió Forint ráfordításra van szükség. Ezek miatt lehetetlennek tartotta a 2018. november 15-vel kezdődően a közérdekű üzemeltetésének megkezdését. 2018. november 13-án az ÉDV Zrt. egyeztetést és halasztási kérelem benyújtását kezdeményezte a MEKH-nél.

Az egyeztetésen részt vettek a MOL Zrt. és Almásfüzitő Község Önkormányzatának képviselői is. A tárgyalás eredményeképpen 6 hónap halasztás engedélyezése várható, amely időpont a későbbiekben tovább már nem módosítható. 2018. november 20-án, Tatabányán az ÉDV Zrt-nél a MOL Zrt. és Almásfüzitő Község Önkormányzatának képviselői részvételével újabb egyeztető tárgyalás volt, amelyen körvonalazódott az a műszaki elképzelés, amely a regionális vízvezeték rendszerre való rácsatlakozást preferálja. Ehhez körülbelül 650 méter összekötő vízvezeték megépítése és összekötése a meglévő hálózattal, továbbá a víztorony (Glóbusz) felújítása, automatizálása szükséges. Ezen beruházás becsült értéke körülbelül 38 millió Forint. Almásfüzitő Község Önkormányzatának képviselői részéről elhangzott, mivel ez esetben a fogyasztók közvetlenül az ÉDV Zrt. hálózataról lennének majd ellátva, - ami a Magyar állam tulajdona- ezért a vízi közmű törvény értelmében az ellátásra kötelezett már nem az Önkormányzat, hanem a Magyar Állam lenne, így az Önkormányzat nem lenne köteles megszerezni a MOL Zrt. tulajdonát képező vízi közmű hálózat tulajdonjogát. A felújítási költségek megfizetését pedig sem az ÉDV Zrt, sem Almásfüzitő Község Önkormányzatának jelenlévő képviselői nem vállalták. A MOL Zrt. képviselői azt ígérték, hogy előkészítik és a MOL Zrt. vezetése elé terjesztik az ügyet. Az ÉDV Zrt. vállalta, hogy az összeg viselésének alátámasztására gazdaságossági számítást készít a MOL Zrt. részére. Jelenlévők elhatározták, hogy 2018. december 18-án újabb egyeztetést tartanak az ügyben a költségek megosztásának és viselésének véglegesítéséről. Ez az esemény azért is fontos,

mivel az ÉDV Zrt. amennyiben a MOL Zrt-től a finanszírozásra vonatkozó ígéretet megkapná, meg tudná rendelni az összekötő csővezeték rendszer tervezését és engedélyeztetését, aminek a MEKH határozat szerinti módosított átadás-átvételi időpontjára-, ami valószínűleg 2019. május 15.- el is kellene készülnie. Ehhez pedig a munkákat mielőbb meg kellene kezdeni.

Az ÉDV Zrt levélben fordult a részvényesekhez, és kérte a közgyűlés tartása nélküli határozathozatalban való részvételt. Mellékeljük a vezérigazgató levelét és a szavazólapot.

Az Alfen Kft levélben fordult az Önkormányzathoz, mint tulajdonoshoz, és kérte a közgyűlés tartása nélküli határozathozatalban való részvételt. Mellékeljük az ügyvezető úr által megküldött szavazólapot.

A Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal észrevételt tett az alábbi döntéssel kapcsolatosan: „az Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. október 18-i ülésén hozott 136/2018.(X.18) határozatával földterületet értékesített önkormányzati képviselő részére. A döntéshez kapcsolódó hozzászólásokból, iratanyagokból nem tűnik ki, hogy az érintett képviselő a döntéshozatal előtt bejelentette volna a személyes érintettségét, ill. a személyes érintettség okán a képviselő-testület nem hozott döntést. (Mötv. 49.§)

49. § (1) A képviselő-testület döntéshozatalából kizárható az, akit vagy akinek a közeli hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Az önkormányzati képviselő köteles bejelenteni a személyes érintettséget. A kizárásról az érintett önkormányzati képviselő kezdeményezésére vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára a képviselő-testület dönt. A kizárt önkormányzati képviselőt a határozatképesség szempontjából jelenlevőnek kell tekinteni.

(1a) Az (1) bekezdésben foglaltakat nem kell alkalmazni, ha a képviselő-testület döntéshozatala saját tagjának választására, kinevezésére, megbízására vagy delegálására irányul.

(2) A képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában meghatározza a személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettség elmulasztásának jogkövetkezményeit.

(3) Az (1) bekezdés alkalmazásában a közeli hozzátartozó alatt a Polgári Törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott közeli hozzátartozót kell érteni.”

Fentiek alapján tájékoztatom az önkormányzati képviselőket arról, hogy amennyiben a képviselő-testület által tárgyalt napirenddel kapcsolatban felmerül a személyes érintettségük, úgy e tényt még a döntéshozatal előtt be kell jelenteniük a testületnek. A képviselő bejelentése nyomán a testületnek határozatot kell hoznia a döntéshozatalból történő kizárás tárgyában. A döntés eredménye természetesen lehet az is hogy, nem zárja ki a testület az érintettet a döntéshozatalból.

Az Állami Számvevőszék Utóellenőrzése keretében készült Jelentést Hivatalunk 2018. december 13-án megkapta, melyet mellékelten csatolunk, és ezúton tájékoztatjuk a Képviselő-testületet az ellenőrzés megállapításairól. A Jelentésben foglaltak kézhezvételéig a következő intézkedések történtek:

1. Részben végrehajtott feladatok:

- a) az ellenőrzési nyomvonalat 2018. november 1-i időponttal kiegészítettük a befektetési szolgáltató megbízásához kapcsolódó felelősségi és információs szintekkel, az irányítási és ellenőrzési folyamatokkal;
- b) az üzleti célú ingatlanok mennyiségi felvétellel történő leltározására a 2018. december 31-i fordulónappal elvégzendő leltározás során kerül sor.

2. Nem végrehajtott feladatok:

- a) a környezetvédelmi programról szóló előterjesztést a Képviselő-testület a 2018. szeptember 13-i ülésén tárgyalta, elfogadásáról a 116/2018. (IX.13.) AK Kt. határozattal döntött;
- b) a számlarend 2018. november 1-ei módosításával a rendkívüli ráfordítás és rendkívüli bevétel kategóriákat töröltük.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2018. december 6.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

**Beszámoló a MOL Zrt. vízi közmű tulajdonjogának és üzemeltetésének rendezésével
kapcsolatban tett intézkedésekről**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a MOL Zrt. vízi közmű tulajdonjogának és üzemeltetésének rendezésével kapcsolatban tett intézkedésekről készült beszámolót.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint Az ÉDV Zrt. részvényese javasolja a közgyűlésnek, hogy támogassa a 9/2018. (...) számú határozati javaslat elfogadását a jegyzőkönyv ... melléklete szerinti tartalommal. A Képviselő-testület, mint Az ÉDV Zrt. részvényese, felhatalmazza a Polgármestert, hogy a szavazólapon „igen” döntéssel szavazzon.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII.13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint az Alfen Kft tulajdonosa, javasolja a közgyűlésnek, hogy támogassa a 7/2018. (...) számú határozati javaslat elfogadását a jegyzőkönyv ... melléklete szerinti tartalommal. A Képviselő-testület, mint az Alfen Kft tulajdonosa felhatalmazza a Polgármestert, hogy a szavazólapon „igen” döntéssel szavazzon.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII. 13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Állami Számvevőszék V080421 ellenőrzés-azonosító számú Jelentésben foglaltakat elfogadja és tudomásul veszi.

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2018. (XII. 13.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti beszámolót, a lejárt határidejű határozatokra tett intézkedéseket elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző