

Jegyzőkönyv

Készült: Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019.04.11.-én 15.00 órakor megtartott rendes ülésén a Petőfi Sándor Művelődési Ház erkélyes termében.

Jelen vannak:

Települési képviselők: Csapucha Árpád, Folczné Kerek Etelka, Kerekes Géza, Tamás-Kovács Beáta, Pusztai János, Vizkelety Tibor
Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Juhászné Vizi Erika jegyzőkönyvvezető
Hegyvári István költségvetési referens
Milotai Gábor településüzemeltetési és műszaki vezető-főtanácsos

Meghívottak:

Külsős bizottsági tagok:

Bekéné Magyar Melinda – megjelent
Szabó Zsuzsanna – nem jelent meg
Szekeres Józsefné – megjelent
Viziné Tóth Erika – nem jelent meg

Intézményvezetők:

Kálmán Lászlóné – nem jelent meg
Sárai Lajos Istvánné – megjelent
Végh Anita – nem jelent meg

Beró László polgármester megnyitja az ülést, köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 7 fővel, teljes létszámban jelen van. A Képviselő-testület ülése határozatképes. Tájékoztatja a megjelenteket, hogy a Képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül.

Beró László polgármester ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat.

Folczné Kerek Etelka javasolja, hogy a civil szervezetek által benyújtott pályázatok elbírálásáról szóló előterjesztés megvitatást napolja el a tisztelt Képviselő-testület, tekintettel arra, hogy további egyeztetések szükségesek, a megalapozott döntés meghozatalához, továbbá kéri, hogy az Egyebek napirendek közé vegye fel az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javaslatára a tisztelt Képviselő-testülete a „Megyénk körül- Megyünk körül – Páros találkozó” - ra vonatkozó napirend megtárgyalását.

Beró László polgármester a napirendet a fenti módosítással egységes szerkezetben, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozat szerint alkotják meg a napirendet:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
51/2019.(IV.11.) AK Kt. határozata
a 2019. április 11-i rendes ülés napirendjéről

1. Előterjesztés „Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozataláról, a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Beszámoló a Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégiáról
Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia felülvizsgálata
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Beszámoló a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi tevékenységéről
Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Bekéné Magyar Melinda intézményvezető
4. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptiójáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Bekéné Magyar Melinda intézményvezető
5. Jelentés és intézkedési terv az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
6. Jelentés és intézkedési terv a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságának, szabályszerűségének, gazdaságosságának, eredményességének ellenőrzését
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
7. Előterjesztés Eurovelo 6 kerékpáros útvonal Komárom-Dunaalmás közötti szakaszára vonatkozó elvi kezelői nyilatkozatról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
8. Előterjesztés Szabadság út 7. szám alatti önkormányzati lakás bérbeadásáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
9. Előterjesztés fogorvosi alapellátás aktuális kérdéseiről
Előadó: Beró László polgármester
10. Előterjesztés pályázati lehetőségekről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
11. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
12. Egyebek
Sportház felújítása
„Megyénk körül – Megyünk körül” – Páros találkozó

Zárt ülésen:

1. Jelzálogjog törlése iránti kérelem
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Barta Károlyné térítési díj fizetése alóli felmentés iránti méltányossági kérelme
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Buday Melinda térítési díj fizetése alóli felmentés iránti méltányossági kérelme
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester

1. Előterjesztés „Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozataláról, a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester tájékoztatja a Képviselőket, hogy a legkedvezőbb ajánlatot a Zöldzóna Plusz Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. nyújtotta be, így javasolja, hogy a Vállalkozási szerződés ezzel az ajánlattevővel köttessen meg.

Dr. Szeidl Bernadett jegyző asszony tájékoztatja a Képviselőket, hogy közbeszerzési tárgyú napirendekre vonatkozó döntések meghozatala név szerinti szavazással történik jogszabályi rendelkezés alapján.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja a fenti javaslatot, a AF/100-6/42/2019. számú előterjesztés alapján. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselők névszerinti szavazatai a következők:

Beró László – igen
Csapucha Árpád – tartózkodik
Folczné Kerek Etelka – igen
Kerekes Géza – igen
Tamás-Kovács Beáta – igen
Pusztai János – igen
Vizkelety Tibor – igen

Beró László polgármester megállapítja, hogy a képviselők 6 igen szavazattal és 1 tartózkodással az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
52/2019. (IV.11.) AK Kt. Határozata a
„Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község
közigazgatási területén” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozataláról, a
nyertes ajánlattevő kiválasztásáról**

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén” tárgyú eljárást eredményessé nyilvánítja.
- 2) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja az ajánlatot felhívás II.2.3) pontjában meghatározott bírálati szempontokra figyelemmel – Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont alapján a legjobb ár-érték arány szerinti értékelési szempont –, hogy a közbeszerzési eljárásban a **Zöldzóna Plusz Kereskedelmi és Szolgáltató Kft (székhely: 2481 Velence, Csemete u. 35.)** ajánlattevő tette az érvényes, legjobb ajánlatot.
- 3) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint döntéshozó, a Bíráló Bizottság és a közbeszerzési szakértő döntési javaslatára a „Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntést a következők szerint hozza meg: a nyertes ajánlattevő a **Zöldzóna Plusz Kereskedelmi és Szolgáltató Kft (székhely: 2481 Velence, Csemete u. 35.)**
- 4) A Képviselő-testület felhatalmazza Beró László polgármestert, hogy a nyertesnek kihirdetett **Zöldzóna Plusz Kereskedelmi és Szolgáltató Kft (székhely: 2481 Velence, Csemete u. 35.)** gazdasági szereplővel (képviseli: Elek Ádám meghatalmazott, Adószám: 23345058-2-07) vállalkozási szerződést kössön a jegyzőkönyv 1. számú melléklete szerinti tartalommal.
- 5) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint döntéshozó, elfogadja az **Összegezés az ajánlatok elbírálásáról** szóló hirdetményt a jegyzőkönyv 1. melléklete szerinti tartalommal, és közzéteszi azt a Közbeszerzési Adatbázisban. A közzétételi díjhoz szükséges fedezetet biztosítja az Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetési-tervéről szóló 1/2019. (II.20.) önkormányzati rendelete általános tartalékkeret terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Beszámoló a Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégiáról
Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia felülvizsgálata

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-6/34/2019. számú előterjesztésre vonatkozóan a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
53/2019. (IV.11.) AK Kt. határozata**

A középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia felülvizsgálatáról

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete áttekintette, megtárgyalta Almásfüzitő Község középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégiáját, és azt változatlan tartalommal jóvá hagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

2. Beszámoló a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi tevékenységéről
Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Beró László polgármester ismerteti a beszámolóval összefüggő előterjesztést.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Bekéné Magyar Melinda intézményvezető jelzi, hogy a szóbeli kiegészítés lehetőségével nem kíván élni.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-6/35/2019 számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
54/2019. (IV.11.) AK Kt. határozata**

**a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár
2018. évi munkájáról szóló beszámolójáról**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi munkájáról szóló beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Beró László polgármester ismerteti a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatával összefüggő előterjesztést.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Bekéné Magyar Melinda intézményvezető jelzi, hogy a szóbeli kiegészítés lehetőségével nem kíván élni.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-6/36/2019 számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
55/2019. (IV.11.) AK Kt. határozata
a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár
Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

3. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptiójáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-6/37/2019 számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
56/2019. (IV.11.) AK Kt. határozata
Almásfüzitő Község Önkormányzat Közművelődési Konceptiójáról

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 3. számú melléklete szerinti tartalommal megalkotja Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptióját.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

4. Jelentés és intézkedési terv az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Vizkelety Tibor a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke tájékoztatja a Képviselőket, hogy Hegyvári István költségvetési referens készített egy feljegyzést, miszerint a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság által megállapított határidőre 2019.04.11. 12.00 órára az intézményvezető saját bevallása szerint nem tudta elkészíteni a teljeskörű elszámolását, és kéri a határidő meghosszabbítását 2019.04.15.-re. Javasolja, hogy ezt végső elszámolási határidőként

határozza meg a Képviselő-testület, azzal, hogy amennyiben nem teljesíti, akkor annak munkajogi következményei legyenek.

Kerekes Géza alpolgármester, úgy véli, hogy a munkajogi következmények igénybevételére akkor kerülhet sor, amennyiben az elszámolás teljes körűen rendelkezésre áll, és az nem elfogadható. Felhívja a figyelmet arra, hogy van az intézménynek egy Képviselő-testület által jóváhagyott Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint egy Polgármesteri Hivatallal kötött a Képviselő-testület által jóváhagyott megállapodása a munkamegosztás és felelősvállalás rendjéről, ennek szellemében tegyen eleget az intézményvezető az elszámolási kötelezettségének. Munkajogi szempontokat figyelembe véve felhívja a figyelmet, hogy az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlója a Polgármester.

Csapucha Árpád települési képviselő azt szeretné tudni, hogy milyen indokok alapján nem tudott az Intézményvezető eddig elszámolni.

Vizkelety Tibor települési képviselő elmondja, hogy a feljegyzés tanúsága szerint 2013-ig visszamenőleg átnézi az elszámolásokat, és ezzel még nem végzett.

Dr. Szeidl Bernadett jegyző asszony hozzászól, hogy a Polgármesteri Hivataltól, mint a munkamegosztás és felelősvállalás rendjéről szóló megállapodás értelmében gazdálkodási feladatot ellátó szervtől, az intézményvezető minden segítséget megkapott, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság ülését követően a kitűzött határidő tartása érdekében felajánlotta, hogy a pénzügyi ügyintéző kollégák átmennek az Intézménybe, és segítenek az elszámolás elkészítésében, de az Intézményvezető nem igényelte ezt a segítséget.

Beró László polgármester hozzászól, hogy ez már legalább a harmadik időpont, amit nem tart be az Intézményvezető a jelentés elkészülte óta, mindig csak valamilyen rész elszámolásokat hoz a Polgármesteri Hivatalba.

Csapucha Árpád települési képviselő szerint nem lehet kétséges, hogy fegyelmi vétséget követett el.

Folczné Kerek Etelka települési képviselő elmondja, hogy úgy tűnik, hogy elszámolás hiányában most megakadt a döntéshozatal, az elszámolás beérkezését követően újabb ülést kell tartani, hogy tisztában legyen Képviselő-testület azzal, hogy milyen módon rendeződik ez a kérdés, és a szükséges lépéseket ennek fényében meg tudja tenni.

Kerekes Géza alpolgármester azt nehezményezi, hogy a Képviselő-testület, az Önkormányzat nem tudja, hogy mi az, amit számon kell kérni, hiszen nincsenek kontrollszámok, minden nyilvántartás az intézményvezetőnél van.

Dr. Szeidl Bernadett jegyző asszony tájékoztatja a Képviselőket, hogy a tavalyi évben a belső ellenőrzési terv elkészítése, és Képviselő-testület elé terjesztésének folyamata során, merült fel az Intézmények Konyhájának ellenőrzésére vonatkozó szükségesség, tekintettel arra, hogy a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi csoportja jelezte, hogy az Intézményvezető nem adja le az elszámolásokat, többszöri szóbeli és írásos kérés ellenére sem. Ezért került most ez a jelentés a Képviselő-testület elé, hogy a szükséges lépéseket megtehessek.

Vizkelety Tibor Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke javasolja, hogy az intézkedési terv 2.) pontjában a határidő 2019.04.15.-re módosuljon. A következő ülésén a Képviselő-testület tűzze napirendre újra az elszámolás megvitatását.

Kerekes Géza alpolgármester javasolja, hogy az Intézkedési terv 2.) pontja szintén kerüljön kiegészítésre azzal, hogy a hatályos intézményi SZMSZ és érvényes Feladatellátási Megállapodás alapján történjen meg a felülvizsgálat.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsátja az AF/100-6/38/2019. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot, a fenti módosító javaslatokkal egységes szerkezetben. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
57/2019. (IV.11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről szóló jelentést, valamint az ahhoz kapcsolódó intézkedési tervet a jegyzőkönyv 4. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

5. Jelentés és intézkedési terv a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságának, szabályszerűségének, gazdaságosságának, eredményességének ellenőrzését

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsátja a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban egységes szerkezetben az AF/100-6/39/2019. számú előterjesztésben szereplő határozati javaslattal. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
58/2019. (IV.11.) AK Kt. határozata**

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságáról, szabályszerűségéről, gazdaságosságáról, eredményességéről szóló jelentést, valamint az ahhoz kapcsolódó intézkedési tervet a jegyzőkönyv 5. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri az intézményvezetőket, hogy a saját intézményükre vonatkozóan tegyenek javaslatot, a működési kiadások csökkentésére, valamint a polgármestert és az alpolgármestert, hogy az önkormányzat működési kiadásainak csökkentésére tegyenek javaslatot.
- 3) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy a beruházások és fejlesztések kizárólag pályázati források bevonásával valósulhatnak meg.

Határidő: azonnal, 2019.05.16.

Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

6. Előterjesztés Eurovelo 6 kerékpáros útvonal Komárom-Dunaalmás közötti szakaszára vonatkozó elvi kezelői nyilatkozatról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban. Hozzáteszi, hogy az eredeti nyomvonalon történő megvalósulás véleménye szerint mindenképpen támogatandó, de az Önkormányzat nem rendelkezik forrással, és eszközparkkal a karbantartás megvalósításához, így az felelőséggel nem vállalható.

Kerekes Géza alpolgármester tájékoztatja a Képviselőket, hogy környező települések Polgármestereivel folytatott egyeztetéseken kiderült, hogy a hasonló méretű települések nem tudják vállalni ezt a kötelezettséget.

Dr. Szeidl Bernadett felhívja a figyelmet arra, hogy a nyilatkozat elutasításának következménye az is lehet, hogy más nyomvonalon fog a kerékpárút haladni, márpedig korábbi tervezési szakaszában az eljárásnak, Almásfüzitő Község Önkormányzata ragaszkodott ehhez a nyomvonalhoz, ezért készültek így a tervek.

Milótai Gábor településüzemeltetési vezető-főtanácsos hozzáteszi, hogy az Önkormányzat költségvetésében jelenleg is van forrás kerékpárút kezelésre, az Ö aggályai inkább azok, hogyha az árvízvédelmi mű és a kerékpár út fizikailag nem határolódik el egymástól, és ez tulajdonképpen a Magyar Állam tulajdona, akkor az Önkormányzat hogyan vállalja a karbantartását. Ha a kerékpárút megreped, akkor a gát süllyedt meg, vagy az út rossz, kifogja megmondani, és a helyreállítást az Önkormányzat fogja finanszírozni. A balesetvédelem is fontos szempont lehet a döntésnél, kié a felelősség adott esetben.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja, azt a javaslatot miszerint a Képviselő-testület határozza el, hogy aggályosnak tartja, hogy idegen tulajdonon végezzen karbantartási munkálatokat. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
59/2019. (IV.11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi építési szabályzatról és szabályozási tervről szóló 16/2007.(XII.20.) önkormányzati rendeletében foglakra tekintettel megerősíti azon döntését, miszerint az Eurovelo 6 kerékpárút nyomvonalául, a Dunapartot jelölte ki. Aggályosnak tartja azonban, hogy a Magyar Állam tulajdonában álló, és az ÉDUVIZIG kezelésében lévő kiemelt jelentőségű árvízvédelmi védművön lévő kerékpárút tekintetében karbantartói feladatokat lásson el.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

7. Előterjesztés Szabadság út 7. szám alatti önkormányzati lakás bérbeadásáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban. Tájékoztatja a Képviselőket, hogy Szabados Melinda kérelmező a bérbevételi ajánlatát visszavonta.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsátja az AF/100-6/41/2019. számú előterjesztés vonatkozásában a Bizottságok javaslatait. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
60/2019. (IV.11.) AK Kt. Határozata**

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, érvénytelennek nyilvánítja a 2019.03.14.-i ülésén kiírt pályázatot, és a jegyzőkönyv 6. számú melléklete szerinti hirdetmény útján helyben szokásos módon meghirdeti a Szabadság u. 7. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlant bérlakás célú hasznosítás céljából.
- 2) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 6. számú melléklete szerinti tartalommal meghirdetett bérbevételi ajánlat alapján szociális alapon várja a Szabadság u. 7. szám alatti önkormányzati tulajdonú bérlakás bérbevételére vonatkozó bérbevételi ajánlatokat, a bérbevétel feltétele, hogy az ajánlattevő rendelkezzen legalább hat hónapos folyamatos, egy munkáltatónál jelenleg is fennálló munkavisztonnyal.

Határidő: 2019.05.09.

Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

8. Előterjesztés fogorvosi alapellátás aktuális kérdéseiről

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy egyelőre, nem megoldott az asszisztens kérdése, a jövő héten fog tárgyalni egy jelentkezővel. Elmondja, hogy 4 órás munkaidőre gondolt a foglalkoztatás tekintetében. Javasolja, hogy az Önkormányzat vállalja a fogászati asszisztens foglalkoztatását 4 órás munkaviszonyban 2019. április 15-től, 2019. szeptember 15-ig.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Csapucha Árpád azt szeretné tudni, hogy mi indokolja azt, hogy csak az Egészségházban működő rendelő maradjon meg szeptember 15.-e után. Ez szerinte negatívan érinti a lakosságot.

Beró László polgármester tájékoztatja, hogy a Petőfi tér 1. szám alatti rendelőben lévő berendezések nagy része a doktornő tulajdonában van, így a felmondási idő végén az a rendelő kiürül, az Önkormányzatnak pedig nincs kerete azt újra felműszerezni.

Beró László polgármester hosszas egyeztetést követően szavazásra bocsájta a fentiekben ismertetett általa tett javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 6 igen és 1 nem szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
61/2019. (IV.11.) AK Kt. Határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

- 1) Dr. Tarnay Anikó fogorvossal 2002. október 11. kötött feladat-ellátási szerződés – Dr. Tarnay Anikó 2019.03.15.- étől bejelentett felmondására tekintettel, a felmondási határidő leteltét követően - 2019. szeptember 15-től történő megszűnését tudomásul veszi,
- 2) kifejezi azon szándékát miszerint 2019. szeptember 15-től Almásfüzitő Községben a fogászati alapellátás telephelye kizárólag az Egészségházban (2931 Almásfüzitő KKV ltp.97.) legyen,
- 3) 4 órás munkarendben 2019. április 15-től 2019. szeptember 15-ig fogászati asszisztens alkalmaz Almásfüzitő Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési tervéről szóló 1/2019.(II.20.) önkormányzati rendeletének személyi költségek kerete terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Csapucha Árpád települési képviselő kérésére jegyzőkönyvben rögzített külön véleménye, hogy a fogászati asszisztens alkalmazásával egyetért, a feladatellátási szerződés felmondását tudomásul veszi, de a kizárólag az Egészségházban működő fogászati alapellátás ellen tiltakozik, ezért szavazott nemmel.

9. Előterjesztés pályázati lehetőségekről

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájta az AF/100-6/45/2019. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatokat. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
62/2019. (IV.11.) AK Kt. Határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete részt kíván venni a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázatokon.

Határidő: azonnal

Felelős a határozat megküldéséért: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
63/2019. (IV.11.) AK Kt. Határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete részt kíván venni az Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázaton. A pályázat benyújtásához szükséges önerőt Almásfüzitő Község Önkormányzata 2019. évi költségvetési tervéről szóló 1/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelet pályázati önerő kerete terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős a határozat megküldéséért: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

10. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Beró László tájékoztatja a Képviselőket a két ülés közötti fontosabb eseményekről, a lejárt határidejű határozatokra tett intézkedésekről.

Beró László polgármester az AF/100-6/46/2019. számú előterjesztésben szereplő határozati javaslatokat egyenként szavazásra bocsájta. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
64/2019. (IV.11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal és Balassa Dóra Eszter pénztáros között tanulmányi szerződés megkötéséhez. Az 1 év időtartamra szóló képzéssel felmerülő tanfolyam díját 158.400,-Ft-ot, a felmerülő vizsgadíjat 69.000,-Ft-ot és a képzésen való megjelenéssel felmerülő úti költségek megtérítését 2019. májustól 2020. szeptemberig az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal költségvetésében biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős a határozat megküldéséért: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
65/2019. (IV. 11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja és jóváhagyja a Hartmann Építész Kft (2800 Tata, Ady Endre u. 15.) által a TOP-1.2.1-15-KO1-2016-00001 pályázat keretében az Azaum Római Tábor Interaktív Élmenytár létesítmény villamos tervdokumentáció elkészítését a hőszivattyús hűtés fűtés kialakítása függvényében 120.000,-Ft + ÁFA vállalkozói díj ellenében, valamint a Timpanon Építész Stúdió (2800 Tata, Ady Endre u. 15.) által elkészített építész kiviteli tervdokumentációt és tervezői költségvetést, 150.000,-Ft vállalkozói díj ellenében az Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetési-tervéről szóló 1/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelet beruházások kerete terhére.

Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Milotai Gábor településüzemeltetési vezető-főtanácsos tájékoztatja a Képviselőket az előterjesztés szerint a 46/2019.(III.14.) AK Kt. határozatban foglaltakra vonatkozóan megtett intézkedésekről.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
66/2019. (IV. 11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 46/2019.(IV.11.) AK Kt. határozata szerint végrehajtott intézkedéseket elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
67/2019. (IV. 11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti beszámolót, a lejárt határidejű határozatokra tett intézkedéseket elfogadja, az értékpapír állomány alakulásáról szóló beszámolót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Kerekes Géza alpolgármester elmondja, hogy véleménye szerint el kell indítani mindenféleképpen az értékbecslői munkák megrendelését a korábbi döntés értelmében.

Milotai Gábor településüzemeltetési vezető-főtanácsos tájékoztatja a Képviselőket, hogy bekért három ajánlatot az értékbecslési munkák elvégzése tekintetében, a legkedvezőbb ajánlatot a Medora 2008 Kft adta, mely szerint 5 önkormányzati ingatlanra vonatkozóan 210.000 Ft-os díj ellenében készíti el az értékbecslést.

Beró László polgármester javasolja, hogy az általános tartalékkeret terhére rendelje meg ezen munkák elvégzését az Önkormányzat. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
68/2019. (IV. 11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megrendeli a Medora 2008 Kft.-től a tulajdonában álló gyógyszerári lakás, Gömbi bolt, Fő út 23. számú volt orvosi rendelő, Sport u. 3. szám alatti helyiség, orvosi lakás ingatlanok értékbecslését 210.000 Ft-os áron, ingatlanonként 2-2 hét határidővel, Almásfüzitő Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési tervéről szóló 1/2019.(II.20.) önkormányzati rendelet tartalékkerete terhére.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

13. Egyebek

Sportház felújítása

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Vizkelety Tibor, a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság elnöke ismerteti a Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Folczné Kerek Etelka az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság elnöke ismerteti az Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Dr. Szeidl Bernadett jegyző elmondja, hogy a Bizottsági üléseken elhangzottakra tekintettel az ajánlatot tevő vállalkozóval történt egyeztetés abban a tekintetben, hogy hogyan lehet a műszaki tartalmat, oly módon csökkenteni, hogy a beruházás használhatóságát nem csökkentse, viszont költségmegtakarítást eredményezzen. Ennek eredményeképpen nagyságrendileg 5,5 millió forint csökkenést sikerült elérni, az eredeti beadott árajánlathoz képest, így a bekerülési költség nagyságrendileg 12,5 millió forint. Stratégiai döntést kell hozni a Képviselő-testületnek, hogy ezekkel a feltételekkel meg kívánja-e valósítani ezt a beruházást, és amennyiben igen milyen költségkeretet jelöl meg a költségvetésben. Kevés az önkormányzati forrás, a gazdaságossági és szerszerűség fontos szempont.

Folczné Kerek Etelka elmondja, hogy a korábbi egyeztetéseken már kerültek megjelölésre források a beruházás megvalósításához, melyek a következők fogászati asszisztens bére keretből 1.600.000,-Ft-ot, a Fő út gyalogos korlát felújítása keretből 1.900.000,-Ft-ot, a bölcsőde udvari játékok keretből 2.540.000,-Ft-ot, a Polgármesteri Hivatal karbantartási, felújítási keretből 127.000,-Ft-ot, javasolja továbbá, hogy a Civil keret terhére történjen további átcsoportosítás 1.000.000 Ft összegben, a fennmaradó összeg a tartalékkeret terhére kerüljön kifizetésre.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja a fentiekben ismertetett javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

69/2019. (IV. 11.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megrendeli az Agnus G' Kft vállalkozótól a kivitelezési munkát a Sportház emeleti részének felújítására, csökkentett műszaki tartalommal, úgy, hogy ne sérüljön a Credo-Art Bt. által készített tervek koncepciója. A felújítás fedezetére átcsoportosít Almásfüzitő Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési tervéről szóló 1/2019. (II.20.) önkormányzati rendelet fogászati asszisztens bére keretből 1.600.000,-Ft-ot, a Fő út gyalogos korlát felújítása keretből 1.900.000,-Ft-ot, a bölcsőde udvari játékok keretből 2.540.000,-Ft-ot, a Polgármesteri Hivatal karbantartási, felújítási keretből 127.000,-Ft-ot, a Civil Keretből 1.000.000,-Ft-ot. A vállalkozási díj fennmaradó összege a tartalékkeret terhére kerüljön kifizetésre.

Felkéri a Polgármesteri Hivatalt, hogy az átcsoportosítást a költségvetési rendeletben vezesse át, és a rendelet módosítást terjessze elő.

A meg nem valósuló munkálatok kivitelezésére a 2019/2020. évi TAO pályázati forrás bevonása mellett fog kötelezettséget vállalni. Felkéri a Polgármestert, hogy tegyen meg mindent annak érdekében, hogy a település és a környék vállalkozóitól minél nagyobb arányú TAO felajánlás érkezzon.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Beró László polgármester tájékoztatja a Képviselőket, hogy ASC elnöke szóbeli kérelemmel fordult a Képviselő-testület felé, miszerint a következő évi TAO pályázatának benyújtásához tulajdonosi hozzájárulásra van szüksége a Sportház tekintetében, hiszen ebből a földszint felújítását tervezi megvalósítani. További hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-6/47/2019. számú előterjesztés mellékletét képező nyilatkozat elfogadását. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
70/2019. (IV.11.) AK Kt. Határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza, Beró László polgármestert a jegyzőkönyv 7. számú melléklete szerinti nyilatkozat aláírására. A tulajdonosi hozzájárulás feltétele, hogy a 103/2. hrsz. ingatlanon az értéknövelő beruházás tekintetében semmilyen jogcímen nem keletkezik közös tulajdon, az Önkormányzat kötelezettséget nem vállal.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

„Megyénk körül – Megyünk körül” – Páros találkozó

Tamás-Kovács Beáta települési képviselő tájékoztatja a jelenlévőket a rendezvénysorozatról, elmondja, hogy Almásfüzitőt Sárissáppal sorsolták össze, ez egy két éves rendezvény, melynek első évében egyik a település látogatja meg a másikat, a következő évben pedig fordítva. Ennek értelmében Sárissáp küldöttjei 50 fővel 2019.06.29.-én látogatnak Almásfüzitőre, amikor is a vendéglátás keretében meg kívánják mutatni neki a II. vh.-s emlékművet, a templomot, a Sportházat, a Könyvtárat, a Duna-partot, és természetesen az Azaum Római tábort. A rendezvény költségét a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat állja 400.000 Ft összegig, és biztosítanak a szállításhoz szükséges autóbust, amihez le kell adni a programtervet, és a költségvetést.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján javasolja, hogy Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete fejezze ki azon szándékát miszerint a rendezvénysorozatban részt kíván venni, javaslatát szavazásra bocsájtja az AF/100-5/32/2019. számú előterjesztés erre vonatkozó határozati javaslatát. Megállapítja, hogy a szavazásban 7 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozatot alkotják:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
71/2019. (IV. 11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete kifejezi azon szándékát miszerint a „Megyénk körül – Megyünk Körül” – páros találkozó rendezvénysorozatban részt kíván venni.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester

Mivel több kérdés, észrevétel nem volt Beró László polgármester 17.30. órákor bezárja a nyílt ülést.



.....
Beró László
polgármester

K.m.f.



.....
Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Melléklet a Képviselő-testület 2019.04.11-i ülésének jegyzőkönyvéhez

1. számú melléklet: Parkgondozási munkálatokra vonatkozó vállalkozási szerződés és összegzés az ajánlatok elbírálásáról
2. számú melléklet: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata
3. számú melléklet: Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptiója
4. számú melléklet: Étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről szóló jelentés, intézkedési terv
5. számú melléklet: Vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságáról, szabályszerűségéről, gazdaságosságáról, eredményességéről szóló jelentés, intézkedési terv
6. számú melléklet: Hirdetmény
7. számú melléklet: Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat

1. szerű melléklet: Parkgondozási munkálatokra vonatkozó vállalkozási szerződés és összegzés az ajánlatok elbírálásáról

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (székhelye: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.; adószáma: 15729648-2-11; képviseli: **Beró László** polgármester), mint Megrendelő (továbbiakban **Megrendelő**)

másrészről

a(z) **Zöldzóna Plusz Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** (székhely: 2481 Velence, Csemete u. 35., cg.:07-09-027394, adószám: 23345058-2-07, bankszámlaszám: 10403136-50526584-83751003; képviseli: **Elek Ádám** meghatalmazott általános ügyviteli meghatalmazás alapján), mint Vállalkozó (továbbiakban **Vállalkozó**), a továbbiakban együttesen Felek között az alább megjelölt helyen és időben a következő tartalommal.

I. Előzmények, a szerződés célja

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 113. § (1) bekezdés alapján összefoglaló tájékoztatóval induló közbeszerzési eljárást folytatott le 2019. évben „**Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén**” megnevezéssel.

Az eljárás nyertese a Vállalkozó lett, így a Kbt. vonatkozó szakaszainak megfelelően a Felek a szolgáltatás teljesítése érdekében az alábbi szerződést kötik.

Megrendelő rögzíti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bek 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

II. A szerződés tárgya

1. A **Megrendelő** megrendeli, a **Vállalkozó** elvállalja Almásfüzitő Község közigazgatási területén parkgondozási feladatok elvégzését a következők szerint: közparkokban, önkormányzati tulajdonú ingatlanok és intézmények területén fűnyírás munkák végzése, továbbá a lenyírt fű összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése, valamint a lehullott falevelek összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése munkák elvégzését 2019. évben Megrendelő igénye szerinti ütemezésben **minimum 6 maximum 8 alkalommal**. Megrendelő összesen 6 alkalmi munkavégzésre (fűnyírás vagy lombgyűjtés) vállal lehívási kötelezettséget.
2. Vállalkozó a kifejtett tartalommal a megrendelést elfogadja.
3. Vállalkozó kijelenti, hogy az ellátandó feladatokat és teljesítés feltételeit teljes körűen megismerte és a szerződés teljesítésére képes.
4. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásához szükséges képzett és tapasztalt munkatársakkal, felszereléssel és eszközökkel (beleértve az anyagi eszközöket is). Vállalkozó kijelenti, hogy a feladatok ellátását a jelen szerződésben meghatározott személyi és tárgyi feltételekkel az előírt követelmények szerint elvégzi.
5. Vállalkozó jogosult a teljesítésbe a Kbt., továbbá a közbeszerzési eljárásban tett nyilatkozatai szerint alvállalkozó(ka)t (Ptk. szerinti közreműködőket) bevonni. A jogszerűen igénybe vett alvállalkozókért akként felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el, míg a jogosulatlanul bevont alvállalkozók esetében felel mindazon hátrányos következményekért is, amelyek ezen alvállalkozók bevonása nélkül nem következtek volna be.

III. A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó feladatának ellátása során a vonatkozó dokumentumok, a szakmai szokások, szokványok és Megrendelő érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni.
2. Vállalkozó kötelezettsége a feladat ellátásához szükséges valamennyi személyi, anyagi és technikai feltétel biztosítása.
3. Vállalkozót az ellátandó feladatok vonatkozásban eredményfelelősség terheli.
4. Felek a teljesítés helyét az alábbiakban határozzák meg: Almásfüzitő Község közigazgatási területe
5. Vállalkozó akadályoztatása esetén (értve ez alatt a vis maior esetét) köteles erről, annak felmerülését követően haladéktalanul értesíteni a Megrendelőt.
6. Megrendelő utasításadási jogára a Ptk. szabályai az irányadóak.
7. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő jogosult saját maga vagy harmadik személy bevonásával a teljesítés ellenőrzésére.
8. A megrendelői ellenőrzés elmulasztása vagy nem megfelelő ellátása a Vállalkozó hibás teljesítési, ill. egyéb felelősségét nem érinti.
9. Vállalkozó az egyes feladatokat a Megrendelővel előzetesen egyeztetve köteles ellátni.
10. Vállalkozó köteles a munkát úgy végezni, hogy azzal a Megrendelő munkavégzését ne gátolja, vagy zavarja.
11. Vállalkozó saját költségén gondoskodik minden eszközről, anyagról, berendezésről és munkaerőről, amely a munkának a megfelelő elvégzéshez szükséges, valamint ezek munkaterületre történő oda- és elszállításáról.
12. Amennyiben a kivitelezés során a költségvetésben nem szereplő munkák elvégzése szükségessé válik (többletmunka), azt Vállalkozó köteles a munkanaplóba bejegyezni és a Megrendelő képviselőjével a teljesítést igazoltatni.
13. A többletmunka elszámolása kérdésében a felek a munkanaplóba bejegyzett egybehangzó nyilatkozatai az irányadóak.
14. Ha a Megrendelő nem a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból a szerződéstől eláll, vagy a munkavégzést felfüggeszti, köteles a Vállalkozó által célirányosan beszerzett anyagok, valamint a Vállalkozót ért egyéb kár megtérítésére.
15. **A Megrendelő kötelezettségei:**
 - Időjárás függvényében a munkavégzés elrendelése
 - Köteles a felfedezett hiányokat, hibákat, esetleg vállalkozó által okozott károkat vállalkozó felé azonnal jelezni.
 - Haladéktalanul értesíti Vállalkozót, ha a munkaterületeken olyan változást idéz, vagy idézhet elő mely a munkákat lassítja, akadályozhatja, (pl.: közműfektetés, felbontás, átalakítás, közterület foglalás, stb.)
16. **A Vállalkozó kötelezettségei:**
 - A szerződés tárgyát képező munkák első osztályú minőségben történő teljesítése
 - A jogszabályokban meghatározott garanciális kötelezettség teljesítése.
 - Vállalkozó köteles a munkavégzéséből eredően megsérült, illetve elhalt fákat, növényeket (fűkasza okozta sérülések) pótolni
 - Vállalkozó köteles az általa okozott mindennemű kár megtérítésére.Vállalkozó kötelezettséget vállal a tevékenység végzésére vonatkozólag felelősség biztosítás megkötésére.

IV. A vállalkozói díj és annak megfizetése

1. A jelen szerződésben meghatározott feladatok hiány- és hibamentes teljesítése esetén a Megrendelő megrendelésenként vállalkozói díj fizetésére köteles.
2. A vállalkozói díj megrendelésenként: : **2.629.509,-Ft+27%ÁFA=3.339.476,-Ft (329.100 m²)** azaz hárommillió-háromszázharminckilencezer-négyszázhetvenhat forint.
ebből
fűnyírás, összegyűjtés, elszállítás és elhelyezés I.-II.-III. minőségi osztályú területen: **7.99,-Ft + ÁFA/m²**
(összesen: 329.100 m²)
lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés: **7.99,-Ft + ÁFA/m² (összesen: 329.100 m²)**.
3. A teljes közigazgatási területen az egyszeri fűnyírás, gyűjtés, elszállítás és elhelyezés vagy a lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés vállalt időtartama egyszeri munkavégzés esetén: **15 nap**.
4. A vállalkozói díj magában foglalja az ellátandó feladatokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi díjat és költséget. Vállalkozó nem jogosult a vállalkozói díjon felül további ellenszolgáltatási igények Megrendelővel szemben történő érvényesítésére.
5. A Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem fizet.
6. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően utólag, átutalással, forintban (FT) teljesíti a számla kézhezvételét követő 30 napos fizetési határidővel az alábbiak szerint:
 - alvállalkozó igénybevételének hiánya esetén a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdés szerint;
 - alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint.
7. A teljesítésigazolás bármely számla kötelező melléklete.
8. Felek megállapodnak abban, hogy fizetési kötelezettséget csak a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelően kiállított számla keletkeztet. Megrendelő a fentieknek meg nem felelő számlát visszaküldi. Ebben az esetben a fizetési kötelezettség a fentieknek mindenben megfelelő számla kézhezvételétől kezdődik.
9. Megrendelő a kifizetés során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.
10. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő, mint a Ptk. 8:1.§ (1) bek 7. pontja szerinti szerződő hatóság köteles a Ptk. 6:155.§ - ban meghatározott mértékű késedelmi kamat és költségátalány megfizetésére.

V. A szerződés időtartama, megszűnése

1. Jelen szerződést Felek határozott időtartamra a szerződés hatálybalépésétől számítottan 2019. december 15. napjáig kötik.
2. Felek jelen szerződést rendes felmondással (elállással) nem jogosultak megszüntetni.
3. Bármelyik szerződő fél jogosult jelen szerződést írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani (a továbbiakban: rendkívüli felmondás) a másik fél súlyos szerződésszegése esetén. A súlyos szerződésszegések bármelyike – függetlenül attól, hogy azt jelen szerződés annak minősít-e szövegszerűen – az érdekmúlást önmagában igazolja.
4. A rendkívüli felmondás Felek az alábbi esetekben gyakorolhatják különösen:
Megrendelő részéről:
 - 1) ha a Vállalkozó kötelezettségét nem teljesíti.

- 2) Vállalkozó ellen jogerősen felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
- 3) Vállalkozó adószámát törlik,
- 4) Vállalkozó tevékenysége vagy mulasztása miatt a Megrendelő tevékenységének ellátásában olyan mértékű fennakadás, elnehezülés történik, amely a tevékenység jogszabályban ill. szerződésekben foglalt tartalommal és módon történő ellátását veszélyezteti,
- 5) Felek rögzítik, hogy a Vállalkozóra vonatkozó teljesítési szabályok olyan megszegése, különösen mely a teljesítési határidővel, teljesítéssel, a munkavégzés zavartalanságával kapcsolatos súlyos szerződésszegésnek minősül.

Vállalkozó részéről:

6) ***A MEGRENDELŐ A VÁLLALKOZÓNAK A TELJESÍTÉS FELTÉTELEIT NEM BIZTOSÍTJA, A TELJESÍTÉST EGYEBEKBEN LEHETETLENNÉ TESZI,***

5. Megrendelő köteles felmondani a szerződést, ha szükséges olyan határidővel, hogy a szolgáltatás teljesítéséről gondoskodni tudjon -

a. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

b. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

Fentiek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

Ebben az esetben a Vállalkozó a felmondás hatályosulásáig már teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.

6. Az azonnali hatályú felmondás alkalmazása előtt - amennyiben erre lehetőség van és nem ismételt szerződésszegés történt - a sérelmet szenvedett fél köteles a másik fél figyelmét a szerződésszerű teljesítésre megfelelő határidő tűzésével felhívni.

VI. Szerződési biztosítékok

Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles amennyiben a szerződés szerinti teljesítési határidőhöz képest olyan okból, amelyért felelős késedelembe esik, úgy a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben késedelmi kötbért érvényesíteni. A késedelmes teljesítés esetén fizetendő késedelmi kötbér mértéke nettó 10.000- Ft naponta, azzal, hogy Megrendelő legfeljebb 20 kötbérterhes napra vonatkozó késedelmi kötbért érvényesít és jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és kártérítést követelni, amennyiben a késedelmi kötbér összege eléri a 20 kötbérterhes napnak megfelelő, azaz a nettó 200.000,- forintot. A késedelmi kötbér a késedelem bekövetkeztével egyidejűleg esedékes.

Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába – kizárólag a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követelése mértékében – beszámítani. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni Megrendelő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

1. Vállalkozó amennyiben a szerződés teljesítése meghiúsul - olyan okból, amiért felelős -, akkor Megrendelő részére 500.000.-Ft összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni. Meghiúsultnak tekintendő a szerződés, amennyiben Vállalkozó – olyan okból, amiért felelős- bármely feladatát a második felszólítást követően 10 munkanapon belül nem teljesíti. Meghiúsulási kötbér fizetési kötelezettség esetén további késedelmi kötbér nem érvényesíthető.
2. A Megrendelő a kötbérkövetelését írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérkövetelés a Vállalkozó részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135. § (6) bek. feltételeinek teljesülése esetén.
3. Megrendelő követelheti a fentieken túl felmerülő kárát (ide értve a nem vagyoni kárként (sérelemként) jelentkező igényeket is).

VII. Egyéb szabályok

1. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentieken értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
2. Felek kapcsolattartói az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

Megrendelő részéről:

Név, beosztás: Milotai Gábor Településüzemeltetési és műszaki főtanácsos

Elérhetőségei (levélcím, e-mail, fax): 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.

E-mail: telepulesuzemeltetes@almasfuzito.hu

Fax: +36-34/348-774

Jognyilatkozat korlátozása: ---

Vállalkozó részéről:

Név, beosztás: Elek Ádám meghatalmazott

Elérhetőségei (levélcím, tel, fax): info@zoldzonaplus.hu, +36 30 484 2598

Jognyilatkozat korlátozása: ---

3. Felek kötelesek a fenti személy megváltozását haladéktalanul egymásnak bejelenteni azzal, hogy ez nem minősül szerződésmódosításnak.
4. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
 - Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
 - Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett,

valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.

- Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).

5. A szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 141. § szerinti esetekben és módon van lehetőség.

6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

7. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)*–*kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

8. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.

9. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a közbeszerzési eljárás iratanyaga.

10. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére hivatkozással, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, változás esetén arról haladéktalanul tájékoztatni köteles Megrendelőt. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

11. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Kbt. és a Kbt. által engedett körben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

12. Jelen szerződés az aláírását követő első munkanapon lép hatályba.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

Jelen megállapodás 4 példányban készül.

Almásfüzitő 2019. április 24.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Feladatleírás

Megrendelő

Almásfüzitő Község Önkormányzata

Pénzügyi ellenjegyző:

Vállalkozó

Zöldzóna Plusz

Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 113. § Nyílt eljárás - EKR000162562019
E50 - Bírálati szakasz

Ajánlatkérő neve: **Almásfüzitő Község Önkormányzata**

Közbeszerzés tárgya: **Parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitőn**

Összefoglaló tájékoztatás

Összefoglaló tájékoztatás

A Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti eljárások esetében.

Az érdekelt gazdasági szereplőknek tájékoztatniuk kell az ajánlatkérőt arról, hogy érdeklődnek az eljárás iránt.

A Közbeszerzési Hatóság honlapján történő közzétételre.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és cím adatok

Hivatalos név:	Almásfüzitő Község Önkormányzata				
Postai cím:					
Város:	Almásfüzitő	Postai irányítószám:	2931	Ország:	Magyarország
Egyéb cím adatok:	Petőfi Tér 7				

I.2) Kommunikáció

Az érdeklődés jelzésére szolgáló elérhetőség:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000162562019/reszletek>

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa	Szolgáltatás megrendelés
II.1.2) A szerződés tárgya:	Parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitőn
II.1.3) A közbeszerzés mennyisége:	

A Vállalkozónak Almásfüzitő Község közigazgatási területén a műszaki dokumentációban felsorolt főbb munkákat kell ellátnia. A közölt területi adatok és azok fenntartásának színvonala a település területeinek átépítése és egyéb városfejlesztési okok miatt megváltozhat. Vállalkozási keretszerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén. Az Ajánlatkérő a szolgáltatást a parkok mindenkori állapota szerint rendeli meg szükség szerint, de legalább 6 alkalommal plusz max. 2 alkalom opció. Ajánlatkérő fenntartja a lehetőségét annak, hogy a minimum 6 alkalom+max 2 alkalom opció az fűnyírás vagy lombgyűjtés legyen saját választása szerint. A megrendelés tartalma: közparkokban, önkormányzati tulajdonú ingatlanok és intézmények területén fűnyírási munkák végzése, továbbá a lenyírt fű összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése, továbbá a lehullott falevelek összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése. Egy megrendelés mennyisége: I. minőségi osztály-II. minőségi osztály-III. minőségi osztály vegyes összetételben: -Nagykolónia közparkok, bérlemények és intézmények: 220.000m² -Kiskolónia közparkok, bérlemények és intézmények: 37.000 m² -Mol lakótelep 25.000 m² -Árkok nyírása 20.100 m² -Kerékpárút melletti terület 2.300 m² -Szabadidőpark 8.000 m² -Szánkózódomb és környéke 8.900 m² -Csónakház és környéke 7.800 m² Parkgondozási munkák területe összesen: 329.100 m²

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellegének megfelelően)

II.1.4) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: vagy napban: vagy a teljesítés határideje: 2019.12.31

II.1.5) A teljesítés helye: Almásfüzitő Község közigazgatási területe

III. szakasz: Értékelési szempontok

III.1) Értékelési szempontok

Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség
Az alábbi értékelési szempontok	Igen
Minőségi szempont: Igen	
A teljes közigazgatási területen az egyszeri fűnyírás, gyűjtés, elszállítás és elhelyezés, vagy a lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés vállalt időtartama (min. 15 nap-max.20 nap)	30
Költség szempont: Nem	
Ár szempont: Igen	
Megnevezés	Súlyszám / Jelentőség:
A nettó ajánlati ár (HUF)	70

IV. szakasz: Jogi információ

IV.1) Részvételi feltételek

IV.1.1) Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évből legfeljebb két darab szerződés keretén belül teljesített - összesen legalább 230.000 m²-nyi területű parkgondozási feladatok (fűnyírási munkák végzése, továbbá a lenyírt fű összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése, valamint a lehullott falevelek összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése) ellátására vonatkozó pozitív tartalmú (a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt) referenciával. -
M/2 Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább 2 darab fűgyűjtős tartállyal ellátott fűnyíró traktossal.

IV.1.2) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

n.r.
A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott Nem

IV.1.3) A Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazására vonatkozó információk:

n.r.

V. szakasz: Eljárás

V.1) Adminisztratív információk

V.1.1) Az eljárás iránti érdeklődés jelzésének határideje

EKR000162562019

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) További információk

VI.1.1) Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy érdeklődésüket az eljárás iránt az EKR rendszerben, a V .1.1) pontban meghatározott időpontig jelezzék.

VI.1.2) További információk:

Ajánlatkérő köteles legalább három gazdasági szereplőnek megküldeni az eljárást megindító felhívást, valamint mindazoknak a gazdasági szereplőknek is, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték. Az eljárást megindító felhívást a gazdasági szereplők részére egyidejűleg, közvetlenül írásban kell megküldeni legkésőbb az összefoglaló tájékoztatás megküldésétől számított tizenkét hónapon belül. Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a felhívás megküldésének napján a Kbt. 57. § rendelkezéseinek megfelelően rendelkezésre bocsátja. Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Bármely gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni, illetve közösen részvételi jelentkezést benyújtani olyan gazdasági szereplővel is, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.

VI.2) Az összefoglaló tájékoztatás megküldésének dátuma

2019.02.26

Az összefoglaló tájékoztatás azonosító száma:

EKR-OT-00572/2019

2. számú melléklet: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata

2. számú melléklet a Képviselő-testület 2019.04.11.-i ülésén készült jegyzőkönyvhöz

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

**Petőfi Sándor Kulturális Szabadidő Központ és Könyvtár
Almásfüzitő**

2019. április 4.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Bevezetés

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló, módosított 1997. évi CXL. törvény IV. részének a 68. § b) pontja, valamint a 78.§ (5) bekezdés b) pontja alapján készült.

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1./ A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja, hogy rögzítse az intézmény adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, az intézmény működési szabályait.

2./ Az intézmény működési rendjét meghatározó dokumentumok

Az intézmény törvényes működését a hatályos jogszabályokkal összhangban lévő alapdokumentumok határozzák meg.

2.1. Alapító okirat

Az intézményt Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete alapította. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2007. július 1.

Az alapító okirat tartalmazza az intézmény működésére vonatkozó legfontosabb adatokat, melyet Almásfüzitő Önkormányzata készített el.

2.2. Éves munkaterv

Az intézmény vezetője az intézmény feladatainak végrehajtására éves munkatervet készít. Az éves munkaterv összeállításához javaslatot kér az intézményben működő szervezetektől, közösségektől. A munkatervet az intézmény dolgozóival ismerteti. Az intézményvezető a munkaterv végrehajtását folyamatosan ellenőrzi és értékeli.

2.3. Egyéb dokumentumok

Az intézmény működését meghatározó dokumentum a Szervezeti és Működési Szabályzat valamint azok mellékletét képező, a szakmai munka vitelét segítő szabályzatok, munkaköri leírások.

3./ Az intézmény legfontosabb adatai

Az intézmény megnevezése: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár

Az intézmény székhelye, címe: Művelődési Ház, Almásfüzitő Petőfi tér 6. (71hrs)

Az intézmény telephelyei:

Községi és Iskolai Könyvtár 2931 Almásfüzitő Fekete István park 1.
Közösségi Ház 2932 Almásfüzitő Fő út 20. (206/61 hrsz.)
Azaum Római Tábort Ókori Témapark 2932 Almásfüzitő Duna út 1. (hrsz:110/1)
Sportház és a hozzátartozó sportpályák 2932 Almásfüzitő, Sport út 1.
Horgásztanya 2932 Almásfüzitő (hrsz.0369/1)
Pihenőház, csónaktároló 2932 Almásfüzitő Duna part (hrsz:05/D)

**Az intézmény gazdasági szervezetének helye: Almásfüzitő POLGÁRMESTERI HIVATALA
Almásfüzitő, Petőfi tér 7.**

Adószám: 15389280-1-11

A számlát vezető hitelintézet neve, címe: K&H Bank

Bankszámlaszám: 10403631-50526887-70711003

Telefon: 34-348-749, 34-348-048

Telefax: 34-348-749

Internet honlap: almasfuzitoiszabadido.hu, almasfuzitoikonyvtar.hu, azaum.hu

E-mail: muvelodesihaz@almasfuzito.hu, konyvtar@almasfuzito.hu, azaum@almasfuzito.hu

Közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIXtv.13.§7. pontjában, valamint a 15. pontjában foglalt feladatok ellátása valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997.évi CXL., törvény 53§-55§-ban foglalt nyilvános könyvtári feladatok, továbbá a 76.§-77. §-ban foglalt helyi közművelődési feladatok ellátása.

Szakmai alaptervékenysége: Az intézmény telephelyein keresztül látja el a helyi lakosság sportolási lehetőségeinek biztosítását, a községben működő civil szervezetek működéséhez szükséges infrastruktúrát biztosítja, mind sport, mind a szabadidősport tekintetében. Ellátja telephelyén keresztül, mind az iskolai, mind a községi könyvtári feladatokat. A közművelődéshez kapcsolódó kötelező és önként vállalt feladatokon keresztül biztosítja a hagyományos kulturális értékek gondozását a településen. Telephelyeinek bérbeadásával biztosítja az alaptervékenység biztosításához szükséges forrásokat.

Államháztartási szakágazati besorolása: 910110 Közművelődési intézmények tevékenysége

Szakmai alaptervékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

1. 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
2. 081045 Szabadidősport-(rekreáció sport) tevékenység és támogatása
3. 081061 Szabadidős park, fürdő, strandszolgáltatás
4. 082042 Könyvtári állománygyarapítás, nyilvántartása
5. 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
6. 082044 Könyvtári szolgáltatások
7. 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
8. 082092 Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
9. 082094 Közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés
10. 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

Alapító neve, székhelye: Almásfüzitő Község Önkormányzata 2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7.

Illetékessége, működési köre: Almásfüzitő Község közigazgatási területe

Fenntartó neve, székhelye: Almásfüzitő Község Önkormányzata 2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7.

Irányító, alapítói jogokkal felruházott szerv neve, székhelye: Almásfüzitő Község Önkormányzat képviselő testülete 2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7.

Vezetőjének megbízási rendje: A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. 23.§ alapján 5 évre szóló határozott idejű kinevezés történik. A képesítési előírást a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és közgyűjtésményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992 (XI.20) Korm. rendelet tartalmazza.

4./ Gazdálkodás formája

Intézmény feladat ellátásához kapcsolódó funkciója: Önállóan működő költségvetési szerv. Gazdálkodási jogköre szakmailag önállóan működő helyi önkormányzati költségvetési intézmény. Az intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait Almásfüzitő Polgármesteri Hivatala látja el, mint önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. Megállapodást köt az intézmény és a polgármesteri hivatal gazdálkodási feladatok és könyvelési számviteli feladatok elvégzésére, felelősségvállalás rendjére, a 217/1998(X.30.) Korm.rendelet 14§ (6) bekezdése alapján. Alapfeladatai, és az intézmény működésével kapcsolatos feladatait Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselőtestületének költségvetési rendeletében biztosított előirányzatból látja el. Az előirányzatok felett részjogkörrel rendelkezik.

5./ A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya

Az intézmény számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

Az SZMSZ hatálya kiterjed:

- az intézmény vezetőjére
- az intézmény dolgozóira
- az intézményben működő szervekre, közösségekre
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre

Az SZMSZ módosításig hatályos.

II. fejezet

AZ INTÉZMÉNY FELADATAI

1./ Az intézmény feladatai és hatásköre

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek az intézmény dolgozói közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik. A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az alapító, fenntartó által az intézmény egyes szervezeti egységeire, vezetőre és dolgozóira kötelezően előírt feladatokkal, hatáskörökkel. Az intézményben folyó tevékenységet az alábbi jogszabályok határozzák meg:

- az 1992. évi XXXIII. tv. A közalkalmazottak jogállásáról
- az 1997. évi CXL. tv. A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről
- 150/1992. XI.20 kormányrendelet az 1992. évi XXXIII. tv. végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési, és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogállásával összefüggő egyes kérdések rendezésére
- 2/1993. (I.30.) MKM rendelet az egyes kulturális közalkalmazotti munkakörök betöltéséhez szükséges képesítési jogszabályok.
- Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testülete rendelete a közművelődésről.

1.1 Az intézmény alaptevékenységei:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.
- h) Könyvtári szolgáltatások
- i) Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
- j) Szabadidősport- rekreációs sport – tevékenységek támogatása
- k) Nem lakóingatlan bérbeadása és üzemeltetése

1.2. Az intézmény kiegészítő, kiegészítő tevékenységei:

- Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat, közhasznú társaságnak, illetve gazdasági társaságnak nem tagja.

III. fejezet

AZ INTÉZMÉNY SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

1./ Az intézmény szervezeti felépítése

Az intézmény szervezeti egységei:

- Művelődési Ház
- Községi Ház
- Iskolai és Községi Könyvtár
- Azaum Római Tábor
- Sportház és a hozzá tartozó sportpályák
- Horgásztanya
- Pihenőház, csónaktárolók



Létszám:

- 1 fő intézményvezető
- 1 fő könyvtáros
- 2 fő kulturális rendezvényszervező
- 1 fő technikus
- 1 fő gondnok
- 2 fő takarító

(3 fő megbízási szerződéssel)



2./ Az intézmény belső szervezeti egységeinek főbb feladatai

a.) Művelődési Ház, Községi Ház feladatai:

- a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése,
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése,
- az ünnepek kultúrájának gondozása, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása,
- helyiség biztosítása egyéb cégek, magánszemélyek, civil szervezetek részére / tanfolyamok, vásárok, gyűlések, bemutatók ... /

Programok, előadások szervezésével hozzájárul a településen élők művelődési, szórakozási lehetőségeinek bővítéséhez, az egészséges életmódra történő felkészítéshez, a szabadidő hasznos eltöltéséhez.

b.) Az Iskolai és Községi Könyvtár feladatai:

- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja;

- dokumentumokat kölcsönöz (tartós tankönyveket is), helyben használót biztosít, másolatot szolgáltat;
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését;
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében;
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt, helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- közösségi foglalkozásokat szervez;
- iskolai könyvtári alap-, és kiegészítő feladatokat lát el;
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja
- statisztikai adatokat szolgáltat.

A könyvtár a nyilvános könyvtárak jegyzékében szereplő, általános gyűjtőkörű könyvtár. A könyvtár feladatainak teljesítése érdekében tervszerű állománygyarapítást és állományapasztást végez. A szerzeményezett dokumentumok, információhordozók gyűjtését a Gyűjtőköri szabályzat tartalmazza.

Állományellenőrzés: 3 évenkénti, fordulónapi.

A leltározás az előírások szerint történik - leltári ütemterv alapján, mely a fenntartó előzetes jóváhagyásához kötött. A leltározásról jegyzőkönyv készül, melyet meg kell küldeni a fenntartónak; személyi változás vagy vis major esetén a fenntartó soron kívüli leltározást rendelhet el.

Állományapasztás: A könyvtár rendeltetésszerű feladatainak ellátására alkalmatlanná vált dokumentumokat az állományból kivonja, törli. A megrongálódott és elavult példányokat törli. A törlésről jegyzőkönyvet készít. A fölöslegessé vált dokumentumokat az állományból való törlés után értékesítheti. A leltározás és selejtezés részletes szabályozását a Leltározási, selejtezési szabályzat tartalmazza.

A könyvtár a közkönyvtári feladatok ellátására vonatkozó előírások betartásával a könyvtári közönség igényeinek lehető legalaposabb kielégítését szolgálja. A könyvtári feladatokat a könyvtáros végzi. A könyvtáros pénzügyekben és szakmai ügyekben az intézményvezetővel konzultál.

Gyűjteménye: könyvek, folyóiratok, AV

A könyvtár a gyűjteményét a lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, tanulásához, az igényes szórakozáshoz a nyitvatartási időben rendelkezésre bocsátja.

Dokumentumokhoz való hozzáférés módjai: helyben használat, kölcsönzés.

Kölcsönzés szabályai: kölcsönzési határidő: 1 hónap
kölcsönözhető könyvek száma: 2-6 db

A kölcsönzési határidő személyesen vagy telefonon meghosszabbítható.

A kölcsönző anyagilag felel a dokumentumok megrongálásával vagy elvesztésével okozott kárért.

Könyvtári beiratkozási díj:

- tanulóknak 16 éves korig, pedagógusoknak, és a 70 éven felülieknek ingyenes,
- aktív dolgozóknak : 600,-Ft/év

A könyvtár helyben történő használata minden látogatónak, beiratkozástól függetlenül **ingyenes**.

Térítésmentes szolgáltatások: könyvtárlátogatás, könyvtár helyben használata, állományfeltáró eszközök használata, információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól, könyvtárközi kölcsönzés

Térítésköteles szolgáltatások: internet használat, fénymásolás, nyomtatás.

A könyvtárhasználat feltételeit, rendjét, a térítés ellenében végzett szolgáltatásokat a “A könyvtárhasználati szabályzat” tartalmazza.

c.) Sportház és sportpályák feladatai:

Alapfeladatok:

- Tornaterem, öltözők és szertár biztosítása Fekete István Általános Iskola tornaóráinak
- Almásfüzitő község diák-és szabadidősportjához valamint az ASC-nek a tornaterem és öltözők, szertár biztosítása

Egyéb feladatok:

- A Sportház szabad kapacitásának hasznosítása, egyéb kulturális és szabadidősport igények kielégítése és programok befogadása

d.) Azaum Római Tábor

- Különböző szaktáborok, alkotótáborok szervezése,
- Élő történelemórák szervezése,
- Rendezvények szervezése,
- Osztálykirándulások fogadása,
- kézműves foglalkozások tartása,
- helyet biztosít cégek, magánszemélyek, civil szervezetek részére

e.) Horgásztanya

- Az intézmény otthont ad különböző horgász, kulturális és szabadidős tevékenységeknek, táboroknak.
- Almásfüzitő és vonzáskörzete szálláshely igényeit elégíti ki
- Különböző szaktáborokat, alkotótáborokat fogad
- Családi napok, egyesületi összejövetelek részére helyet biztosít

f.) Pihenőház, csónaktároló

- Helyet biztosít civil szervezetek, magánszemélyek, egyéb cégek részére.

3./Munkaköri leírások

Az intézményben foglalkoztatott dolgozók feladatait a munkaköri leírások tartalmazzák. A munkaköri leírásoknak tartalmazniuk kell a foglalkoztatott dolgozók beosztását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelő feladatait.

A munkaköri leírásokat a szervezeti egység módosulása, személyi változás, valamint feladat változása esetén azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül módosítani kell.

A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért felelős:

- az intézményvezető

4./ Az intézmény vezetése

Az intézményvezető feladatai:

- Felelős az intézmény működéséért és gazdálkodásáért
- Képviseli az intézményt a fenntartó és külső szervek előtt
- Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét.
- Gyakorolja a munkáltatói jogokat
- Ellátja az intézmény működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és döntésekben a vezető részére előírt feladatokat
- Elkészíti az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát, kötelezően előírt szabályzatait,
- Kapcsolatot tart a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel, intézményekkel
- A Művelődési Ház, Könyvtár, Teleház, Sportház, Azaum Római Tábor programjainak tevékenységének, feladatainak irányítása, szervezése
- A közszéki rendezvények, sportesemények előkészítése, lebonyolítása

5./Az intézmény munkáját segítő testületek, szervek, közösségek

Az intézmény vezetője a hatékony és a magas színvonalú szakmai munka, a racionális gazdálkodás követelményét figyelembe véve rendszeresen tájékozódik és tájékoztat a számára biztosított fórumokon.

5.1 Az intézményi munka irányítását segítő fórumok:

Dolgozói munkaértekezlet:

Az intézmény vezetője szükség szerint dolgozói munkaértekezletet tart.

Az értekezletre meg kell hívni az intézmény valamennyi dolgozóját.
Az intézményvezető a dolgozói értekezleten:

- beszámol az intézmény eltelt időszak alatt végzett munkájáról,
- értékeli az intézmény programjának, munkatervének teljesítését,
- ismerteti a következő időszak feladatait.

Az értekezleten lehetőséget kell adni, hogy a dolgozók véleményüket, észrevételeiket kifejtéssék, kérdéseket tegyenek fel, és azokra választ kapjanak.

IV. fejezet

AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK FŐBB SZABÁLYAI

1./Munkavégzéssel kapcsolatos szabályok

Az intézmény az alkalmazottak esetében a belépéskor munkaszerződésben, vagy határozatlan idejű kinevezéssel határozza meg, hogy az alkalmazottat milyen munkakörben, milyen feltételekkel és milyen mértékű illetménnyel foglalkoztatja.

Az intézmény feladatainak ellátására megbízással jogviszony keretében is foglalkoztathat külsős személyeket.

Az intézmény megbízási szerződést köthet saját dolgozójával munkakörén kívül eső feladatra, határozott időre, átmeneti időszakra.

1.1. Az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyba álló dolgozók díjazása

1.1.1. Rendszeres személyi juttatások

- A rendszeres személyi juttatások körébe tartozik a foglalkoztatottak alapilletménye, és mindazon juttatások, amelyek rendszeresen ismétlődve kerülnek kifizetésre.
- A közalkalmazottat illetményének megállapítása érdekében fizetési osztályba és fizetési fokozatba kell besorolni.
- A munka díjazására vonatkozó megállapodásokat munkaszerződésben vagy kinevezési okiratban kell rögzíteni.
- Az illetményt a tárgyhót követő hó 3. napjáig kell kifizetni.

1.1.2. Megbízási díj:

- Konkrét feladatra vonatkozóan, előzetesen kötött megbízási szerződés alapján a megbízó által igazolt teljesítés után kerülhet sor.

1.1.3 Egyéb juttatások

a./Továbbképzés

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár a tanulásban, továbbképzésben azokat a dolgozókat támogatja, akiknek munkakörüik betöltéséhez nélkülözhetetlen a képzés által nyújtott képesítés megszerzése.

A továbbképzés szabályai:

- A tandíjat, a tankönyveket az intézmény csak tanulmányi szerződés alapján fizeti ki. Az úti költséget a dolgozó számolja el az utazás befejezésétől számított 8 napon belül.
- A továbbképzés költségeihez való hozzájárulás mértékét a rendelkezésre álló összeg, a továbbképzési díjak és a jelentkezők száma alapján évente kell felülvizsgálni.

b./Munkaruha juttatás

A munkaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a juttatási időket és az egyéb feltételeket az SZMSZ melléklete rögzíti a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény idevonatkozó rendelkezései alapján.

c./Cafetéria juttatás:

A cafeteria juttatásokra az Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtárral közalkalmazotti jogviszonyban állók jogosultak. A cafeteria rendszer működésének alapidokumentuma a cafeteria szabályzat.

1.2 Közlekedési költségtérítés

- A dolgozóknak munkakörükkel összefüggő utazási költségeit az intézmény az előírásoknak megfelelően megtéríti.
- A jogosultságot az intézményvezetővel minden esetben egyeztetni kell.

1.3 A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, hivatali titkok megőrzése

- A munkavégzés teljesítése az intézmény vezetője által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok és a kinevezési okmányban leírtak szerint történik.
- A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei kifejtésével, az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani.
- A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, munkahelyi vezetője utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni.

1.4 A munkaidő beosztása

A heti munkaidő 40 óra. A dolgozók jelenléti ívet kötelesek vezetni.

Művelődési Ház nyitva tartás :
hétfőtől- péntekig 9-20 óráig
szombat – vasárnap rendezvénytől függően

Közösségi Ház nyitva tartás:

Naponta 10- 18 óráig
Szombaton, vasárnap rendezvénytől függően

Azaum nyitva tartás: rendezvénytől függően

Könyvtár nyitva tartás:

Hétfő: zárva

Kedden: 14-18 óráig

szerdán: 12-18 óráig

csütörtökön: 15-18 óráig

pénteken 9-18 óráig

Szombat: 9-13 óráig

Iskolai Könyvtár:

kedden: 12-14 óráig

csütörtökön: 12-15 óráig

Sportház

hétfőtől-péntekig 7.00 órától — 16.00 óráig az általános iskola használatában van
hétfőtől-vasárnapig 16.00-22.00 óráig igénybe vehető bérleti díj ellenében illetve az ASC
edzéseinek ad otthont.

Horgásztanya igény szerint bérelhető

Pihenőház igény szerint bérelhető

A hivatalos munkarendtől eltérő, külön beosztás szerint dolgoznak:

-intézményvezető

- takarítók

-gondnok

1.5 Szabadság

A fizetés nélküli szabadság engedélyezésére minden esetben csak az intézményvezető jogosult.
A dolgozókat megillető és kivett szabadságról nyilvántartást kell vezetni.

1.6 A helyettesítés rendje

- Az intézményben folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja.
- A dolgozók távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása az intézmény vezetőjének feladata. A Községi és Iskolai Könyvtár betegség és szabadság esetén zárva.

1.7. Ügyeleti rendszer

Az intézmény vezetője, és az intézmény kijelölt dolgozói, ügyeleti rendszerben fogadják a munkaidőn túl a látogatókat. Az ügyeletet tartó dolgozók kijelölése a fogadás rendjének ideje, helye stb. szabályozása az intézmény vezetőjének feladata.

1.7 Egyéb szabályok

Az intézményi dokumentumok (személyi anyagok, szabályzatok, stb.) kiadása csak az intézményvezető engedélyével történhet.

Fénymásolás

Az intézményben a szakmai munkával összefüggő anyagok fénymásolása térítésmentesen történik

Saját gépkocsi használata

- A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások rendelkezései, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani.
- Saját gépkocsit hivatali célra az intézményvezető előzetes engedélyével lehet igénybe venni.

Kártérítési kötelezettség

- A közalkalmazott a közalkalmazotti jogviszonyból eredő kötelezettségek vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik.
- Szándékos károkozás esetén a közalkalmazott a teljes kárt köteles megtéríteni.
- A közalkalmazott vétkességére tekintet nélkül a teljes kárt köteles megtéríteni a visszaszolgáltatási vagy elszámolási átvett olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetben tart, kizárólagosan használ, vagy kezel, és azokat jegyzék vagy elismervény alapján vett át.

1.8 Együttműködés szakmai szervezetekkel, társintézményekkel

- A helyi, megyei és országos társintézményekkel folyamatos a kapcsolat tartás.
- Az intézmény szoros kapcsolatot tart a különböző szakmai szervezetekkel.

2./ Az intézmény ügyiratkezelése

- Az intézmény működését közvetlenül érintő ügyiratkezelésért az intézmény vezetője a felelős.

2.1 Bélyegzők használata, kezelése

- Az intézmény bélyegzői:
 - körbélyegző(hivatalos pénzügyek intézésére)
 - Szövege: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Almásfüzitő
 - Szimbóluma: Magyarország címere
 - fejbélyegző – téglalap alakú
 - Szövege: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Almásfüzitő 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 6. Adószám: 15389280-1-11, Bsz. 10403631-50526887-70711003
- Az intézményben a körbélyegző és a fejbélyegző használatára az intézményvezető jogosult.

3./ Intézményi óvó, védő előírások

Az intézmény minden dolgozójának alapvető feladata közé tartozik, hogy az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadja, baleset vagy ennek veszélye esetén a szükséges intézkedéseket megtegye.

Minden dolgozónak ismerni kell az SZMSZ mellékletét képező Munkavédelmi szabályzatot és Tűzvédelmi szabályzatot, valamint tűz esetére előírt utasításokat, a menekülés útját.

3.1 rendkívüli esemény, tűz vagy bombariadó esetén követendő eljárás

A rendkívüli esemény észlelésekor, tudomásra jutáskor haladéktalanul tájékoztatni kell az intézményvezetőt. Az intézményvezető a lehető legrövidebb időn belül értesíti az épületben tartózkodó valamennyi személyt, majd elrendeli az épület elhagyását. Az intézményvezető utasítására értesítik a rendőrséget és a tűzoltóságot.

Az SZMSZ függelékeinek és mellékleteinek naprakész állapotban tartásáról az intézmény vezetője gondoskodik.

Almásfüzitő, 2019. április 4.

Bekéné Magyar Melinda
intézményvezető

Mellékletek megnevezése:

1. Könyvtárhasználati szabályzat
2. Gyűjtőköri szabályzat
3. Számítógép és internet-használati szabályzat
4. Önköltség számítási szabályzat
5. Szabályzat a nemdohányzók védelmében
6. Házi rendek
7. Cafetéria szabályzat

Függelékek megnevezése:

1. Munkaköri leírások
2. Terembérlés menete (bérleti szerződések)

V. FEJEZET

ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

Az intézmény eredményes és hatékony működéséhez szükséges további rendelkezéseket az önálló szabályzatok tartalmazzák. Ezek a szabályzatok az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletei. A mellékletben található szabályzatok – mint intézményvezetői utasítások – az SZMSZ változtatása nélkül módosíthatók, amennyiben jogszabályi előírások belső intézményi megfontolások, vagy az intézmény felelős vezetőjének megítélése szükségessé teszi.

Az SZMSZ hatálybalépése

Jelen szabályzatot a fenntartó Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 55/2019. (IV.11.) AK Kt. határozatával jóváhagyta. A szabályzat a jóváhagyás napját követő napon, 2019. április 12-én lép hatályba.

3. sámú melléklet: Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptiója

Almásfüzitő Község Önkormányzat Közművelődési Konceptiója

Almásfüzitő, 2019. április 5.

Készítette: Bekéné Magyar Melinda

- Tartalom
- Bevezetés
- Jogszabályi háttér
- A koncepció célja
- Helyzetelemzés
- Az önkormányzat közművelődési alapelvei
- A közművelődés helyi színterei, közművelődési tevékenységek, feladatellátás
- Rövidtávú fejlesztési irányelvek
- Középtávú fejlesztési irányelvek

Bevezetés:

- Almásfüzitő mindig fontos színtereként szolgált a kultúrának.
- ALMÁSFÜZITŐ települése mintegy 5 km hosszan Komárom és Tata között terül el a Duna mentén. Földrajzi, természeti adottságai kiválóak / autót, vasúti közlekedés, Duna / 2140 lakosú település ahol a 80-90-es évek elejéig két nagyvállalat működött. A vállalatok bezárásával munkahelyek szűntek meg, megnőtt az elvándorlás, csökkent a település lakosságának a száma, a település elöregedett.
- Önkormányzatunk mindent elkövet annak érdekében, hogy a helyi közélet beszűkülését megakadályozza. Szorgalmazza, hogy a község, a közösség fejlődése szempontjából fontos kiscsoportok fennmaradjanak, újak alakuljanak. Ennek érdekében fenntart művelődési házat, könyvtárat, közösségi házat, bölcsődét, óvodát, sportházat.
- Változatos, gazdag múltjának tárgyi és szellemi értékeire mindig büszke volt. Az egykor melegvízű és halakban bővelkedő hidegvízűfolyókkal határolt dunaszegleten már az őskor emberei is letelepedtek. A későbbiekben is kedvező megállási környezetet kínált ez a hely a nomád népeknek. A rómaiak háromszáz éven át tartózkodtak dunaparti területünkön. A település a római korban két külön közigazgatási egységhez tartozott. Nyugati fele, a mai Nagykolónia épületei, az egykori *Brigetio*, az ettől keletebbre fekvő területek pedig *Azaum/Odiavum* katonai létesítményének igazgatása alatt álltak. A foktoroki részben, ahol a Füzegy folyó (később Fekete-ér, ma Szőny-Füzitői-csatorna) a Dunába torkolt, a római kor határvédelmi rendszerének egyik lovas segédcsapata, ún. *ala*-tábora állt. A lelőhely Brigetiótól (Ószőny), ahol Pannonia jelentős hadtestének egyike, az 5-6000 főnyi egyik római legio állomásozott, mindössze 6 kilométerre fekszik. A táborokat út kötötte össze egymással, ami mentén őrtorony-láncolat helyezkedett el. A táborokból, őrtornyokból és ezeket összekötő utakból álló rendszer alkotta a rómaiak határvédelmét, amit *limes*-nek, esetünkben terminológiailag helyesen *ripa*-nak (folyami határ) nevezünk. A római határvédelmi rendszer a Világörökség Magyar Nemzeti Bizottságának Listájára került. A település életét meghatározta, hogy 1941-ben kezdődött el a Timföldgyár építése, melyben a termelés a háborús akadályok miatt csak 1950-ben indult meg. Az ipari óriás évtizedeken keresztül biztos létalapot jelentett az ott dolgozók ezreinek. A 90-es évekre megváltozott a szilárdnak hitt jövőkép, a gyár 1997-ben végleg bezárt. Ez a településen élők és a környező

falvak lakóit létbizonytalanságba taszította. A helytörténet megismerése, hagyományok ápolása megtartó erővel bír a településen élők számára. Fontos tudatosítanunk a múlt és a jelen értékeit a fiatalok körében, hogy perspektívát lássanak a településben és a kistérségben. Az Almásfüzitőn megvalósuló programok közösségformáló, tehetséggondozó, esélyjavító, hagyományos és újszerű módszerekkel valósulnak meg. A kultúra komoly lakosság-megtartó erő egy település életében. Ez természetesen nemcsak rendezvényekben, hanem épített és természeti örökségek védelmében, új kulturális lehetőségek létrehozásában is megnyilvánulhat.

Jogszabályi háttér

- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat a kulturális szolgáltatás, a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a filmszínház, az előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (1) bekezdése és 76. § (1) bekezdése alapján a települési könyvtári ellátás biztosítása, a helyi közművelődési tevékenység támogatása a helyi önkormányzatok kötelező feladata. A 77. § alapján a települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján rendeletben határozza meg, hogy a törvényben felsorolt feladatokból mit, milyen konkrét formában, módon és mértékben lát el. Magyarország Alaptörvénye szerint „vállaljuk, hogy örökségünket, egyedülálló nyelvünket, a magyar kultúrát, a magyarországi nemzetiségek nyelvét és kultúráját, a Kárpát-medence természet adta és ember alkotta értékeit ápoljuk és megóvjuk. Felelősséget viselünk utódainkért, ezért anyagi, szellemi és természeti erőforrásaink gondos használatával védelmezzük az utánunk jövő nemzedékek életfeltételeit.” „Hisszük, hogy nemzeti kultúránk gazdag hozzájárulás az európai egység sokszínűségéhez.” A XI. cikk kimondja, hogy „minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez” és „Magyarország ezt a jogot a közművelődés kiterjesztésével és általánosságával, az ingyenes és kötelező alapfokú, az ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú, valamint a képességei alapján mindenki számára hozzáférhető felsőfokú oktatással, továbbá az oktatásban részesülők törvényben meghatározottak szerinti anyagi támogatásával biztosítja.”
- Az önkormányzatok kulturális területen ellátandó legfontosabb feladatait a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény határozza meg, következképpen közgyűjteményi területen önálló nyilvános könyvtárat kell fenntartania, a közművelődés területén vállalt feladatait, közművelődési rendeletében kell meghatároznia.
- Ezt Almásfüzitő **12/2012.(V.01.)**-ben alkotta meg, ebben meghatározta, hogy a helyi közművelődési tevékenységek közül melyek támogatásában vállal szerepet.

A koncepció célja

- Almásfüzitő Község Önkormányzata szükségesnek tartja, hogy a kulturális élet lépést tartson a község fejlődésével, mely nem csupán a hagyományok ápolását, a meglévő programszerkezet megőrzését jelenti, hanem a változó lakossági igényeknek való megfelelést is.

- Az Önkormányzat célja, hogy a közművelődési koncepció helyzetelemzésre, a kulturális élet résztvevőinek véleményére építve alakítsa ki a község a közművelődési és kulturális életének irányát, fogalmazza meg a feladatellátás kereteit és jelölje ki a fejlesztések irányát.
- A közművelődési koncepció célja, hogy 2020-ig meghatározza az Önkormányzat közművelődés-fejlesztési feladatait, annak ellátási kereteit, figyelembe véve a helyi társadalomban, gazdaságban és intézményi infrastruktúrában végbemenet változásokat. Meghatározza a települési hagyományokat szem előtt tartva a település azon kulturális erőforrásait melyek a közművelődési téren fejlődést jelenthetnek, mely alapot adhat a község önálló arculatának a megteremtéséhez.
- Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatok ellátásában elsősorban a meglévő intézményeire / Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár / telephelyei: művelődési ház, könyvtár, közösségi ház, Azaum Római Tábor, sportház, horgásztanya, pihenőház /, óvoda, iskola támaszkodik.

Helyzetelemzés

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény értelmében a települési önkormányzat feladata közösségi színterek biztosítása és a közművelődési tevékenység támogatása. Ennek mértékéről az önkormányzat az éves költségvetésének megalkotásakor dönt.

- A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár bemutatása
- Almásfüzitő Község Önkormányzata közművelődési rendeletének (12/2012. (V. 01.) 4. § alapján az önkormányzat kötelező közművelődési feladatait a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidő Központ és Könyvtárral (2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 6.) látja el. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. §-a alapján végzi tevékenységét. Többfunkciós intézményként működik hat telephellyel. Gazdálkodási jogköre szerint szakmailag önállóan működő helyi önkormányzati költségvetési intézmény. Az intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait Almásfüzitő Polgármesteri Hivatala látja el, mint önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. Az intézmény és a polgármesteri hivatal megállapodást kötött a gazdálkodási feladatok és könyvelési számviteli feladatok elvégzésére. Alapfeladatait és az intézmény működésével kapcsolatos feladatait Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselőtestületének költségvetési rendeletében biztosított előirányzatból látja el. Az előirányzatok felett részjogkörrel rendelkezik. A település képviselőtestülete az intézmény jelenleg érvényes alapító okiratát a 39/2014. (V. 29.) számú határozattal fogadta el. Államháztartási szakágazati besorolása: 910110 Közművelődési intézmények tevékenysége.
- A művelődési ház 1950-ben épült, alapítója a Timföldgyár volt. A művelődési ház hosszú évtizedeken keresztül szervesen kötődött anyavállalatához. Almásfüzitő a magyar vegyipar egyik központja volt. A Timföldgyárat a rendszerváltás után bezárták, új befektetők nem érkeztek a településre. A művelődési házat az önkormányzat 1996-ban átvette, és azóta is működteti. Az intézmény szerepe meghatározó a község életében, programok, előadások szervezésével hozzájárul a településen élők művelődési, szórakozási lehetőségeinek bővítéséhez, az egészséges életmódra történő felkészítéshez, a szabadidő hasznos eltöltéséhez. A Községi és Iskolai Könyvtár épületben megtekinthető Kumpost Éva Munkácsy - díjas keramikuművész emlékkiállítás és az Azaum-Odiavum - Almásfüzitő a római korban című állandó kiállítás is. A Művelődési Ház jó adottságánál fogva helyet ad a gyermekszínházi és községi nagyrendezvényeknek, kiállításokat, irodalmi esteket szervez, több klub, csoport, szakkör tartja itt foglalkozásait. A helyi közösségek munkájának segítése mellett a település hagyományos nagyrendezvényeinek, kiemelt programjainak is a közművelődési intézmény a szervezője, előkészítője.

- A Teleház – 2017-től Községi ház a művelődési háztól mintegy 2-km-re levő Kis-Kolónia településrészen található. 2003-ban nyitotta meg kapuit. Segít naprakész információval ellátni a település lakóit, kulturális csomópont, kiállítóhely, informatikai, oktatási, szociális és kulturális funkciókat is ellát. Kiállításokat, kisebb találkozokat, előadásokat, gyermekprogramokat tartanak, tanfolyamokat szerveznek a településrész lakóinak.
- Az Iskolai és Községi Könyvtár 17 000 kötetes állományával az általános iskola egyik épületszárnyának kibővített, átalakított épületrészében működik. A nyilvános könyvtárak jegyzékében szereplő, általános gyűjtőkörű könyvtár.
- Az Azaum Római Tábor ad helyet a hagyományőrző Legio Brigetio csapatnak, a műhelyekben a mesterek segítségével a látogatók megismerkedhetnek a fazekassággal, a takácsok munkájával, az ékszerkészítéssel, a freskófestéssel, szövéssel, fonással, rézveretek készítésével. A kézműves műhelyek a gyermekek készségfejlesztését, kreatív időtöltését, a kézművesség megismerését szolgálják. A Tábor feladata különböző rendezvények, szaktáborok, alkotótáborok szervezése, csoportok, osztálykiránduló osztályok fogadása.
- Művelődési Ház
- A művelődési ház jelenlegi formáját 1986-87-ben kapta, amikor az épületet egy L-alakú külön épületrésszel bővítették. A bővítéssel alkalmasabbá, használhatóbbá vált az épület csoportok, előadások befogadására. A művelődési ház a község központjában, a Petőfi téren helyezkedik el.
- A színházterem, amely 200 fő befogadására képes. Az első emeleten található egy 93 m² alapterületű előadóterem, az ún. „erkélyes terem” és egy kisebb, 42 m²-es klubterem, valamint a volt könyvtárszoba helyisége (60 m²) és egy kis számítógépes (30 m²) szoba. Az emeleti szinten van az igazgatói iroda, a hosszú folyosóból nyílik a gépház, a raktár, több mellékhelyiség, a lépcsőházból egy kis teakonyha.
- A tetőtérben egy 113 m²alapterületű kamaratermet találni. Az újabb épületrészt a régivel egy közlekedő folyosó kapcsolja össze, ez biztosítja az összeköttetést a színházteremmel is.
- A megnyert pályázatoknak köszönhetően a művelődési ház eszközállománya folyamatosan bővül. A színházterem világosító-hangosító berendezései azonban korszerűtlenek.
- Az intézmény felszereltsége, bútorzata biztosítja a mindennapi munkához és a rendezvények kiszolgálásához szükséges feltételeket.
- 2004-től folyamatos felújítást végeztek a művelődési házon, kifestették, átalakították a nagytermet /az ún. kakasülőt lebontották/, kicserélték a villanyvezetékeket, az előteret felújították, ahova férfi, női WC került, a nyílászárókat műanyagra cserélték. A külső falfelületet hőszigetelték. A kamaraterembe új asztalokat vásároltak, az intézmény székeit újra kárpitozták. Felújításra került a hátsó férfi, női WC is. A Polgármesteri Hivatal költözésével az intézményben új iroda került kialakításra, valamint az emeletről 2006-ban a Fekete István Park 1-be átköltözött a Községi Könyvtár. 2017-ben napelemek kerültek az intézmény tetejére.
- A volt Teleház ma Községi ház emeleti szintje (126 m²) közösségi térként működik, az alsó szint (140 m²) rendszeres kiállítások beszélgetések, kisebb előadások helyszíne. A teremnek egy külön részében asztaliteniszre is lehetőség nyílik.
- A földszinti teremben a helyben olvasást, tájékozódást tárolók, polcok, újságok és különböző kiadványok segítik. 1 db számítógép és internet elérési lehetőség áll a látogatók rendelkezésére.
- A Digitális Jóléti Program keretében 2018-ban két pályázaton nyertünk informatikai eszközökre, me / Teleház, Könyvtár / A Teleház 2017-ben Községi ház elnevezést kapta. Könyvtár
- 2006-ban összevonásra került a községi és iskolai könyvtár és könyvállomány. Internet hozzáférés 3 könyvtári számítógépen elérhető a látogatók számára. Ezek közül 2 elavult, cseréire szorul / DJP- GINOP pályázat elbírálás alatt /. A könyvtár berendezése, bútorzat

magas színvonalú. Állandó kiállítás – római kori ásatási anyag 4 vitrinben került itt elhelyezésre, amely az Azaumi központi épület megépülése után a tervek szerint a Duna út 1-be költözik. Kumpost Éva Munkácsy díjas keramikus kiállítása a különteremben nyitvatartási időben látogatható. Nyitott polcos rendszerben 17.000 kötetes a könyvvállomány.

- Azaum Római Tábor
- A HUSK/0901/1.3.1/0256 azonosító számú pályázat keretében megépült az Azaum Római Tábor élménypark, kézműves műhelyekkel, és óratoronnyal. A projektben az ókor, a hagyomány és a kultúra kölcsönhatása határozta meg a tervezőmunkát. A létesítmény tervezése és kivitelezése során elsődleges szempontként merült fel, hogy a római kor hangulatát adja vissza, továbbá a régészettel és az örökségvédelemmel kapcsolatos ismeretterjesztő tevékenység lehetőségét teremtsen meg, és egyben növelje a település igényes kialakítású zöldövezeti beruházásainak és kulturális helyszíneinek számát. Azaum Római Tábor megépítésének célja az volt, hogy a múltunk megismertetése révén, a kézművesség, a hagyományok ápolása beépüljön a mindennapi életbe. Kreatív közösségek szülessenek, amelyek a kreatív ipar megalapozói legyenek a térségben. A római kor hagyatéka képez olyan értéket és tudást, amely illeszthető a mai modern kézművességhez és az előadó művészethez, és napjainkban is terméké, szolgáltatássá fejleszhető.
- Közművelődési tevékenységek, feladatellátás
- A település kiemelt rendezvényei a Fűzitői Napok, a Fűzfa Nap, az Idősek Napja és a Nemzetközi Borverseny, Tavaszünnepe, Tűzünnepe, Szőlő és Borünnepe.
- A településen működik a Talpalatnyi Színház, illetve különböző klubok (Nyugdíjas klub, Gyerekkuckó, stb.), azonban ezek száma az utóbbi években többször változott. Az elmúlt években nőtt az ismeretterjesztő programok száma. Tanácsadó és információszolgáltató tevékenységet elsősorban a Közösségi ház és a Könyvtár folytat, telephelyeiket rendszeresen bérbe adják, igény szerint külső felkérésre is szerveznek rendezvényeket.
- A művelődési ház rendszeresen helyet biztosít véradásnak, a civil szervezetek rendezvényeinek, minden hónap első vasárnapján református istentiszteletnek, testületi ülésnek, valamint igény szerint lakógyűléseknek is. A partnerintézmények rendezvényeinek is helyszíne, illetve vásárokat és termékbemutatókat is tartanak. Minden évben itt rendezik a komáromi középiskolák a gólya- és szalagavató báljukat, illetve a helyi általános iskola nagyrendezvényeinek is helyszíne.
- A leggyakoribb szolgáltatásai a fénymásolás, nyomtatás. A közösségi tér több rendezvénynek is teret adott, amelyeknek elsődlegesen a gyerekek voltak a célcsoportja: például farsangi mulatságot, húsvéti kézműves műhelyt, Kenyérünnepeket és Fűzfanapot is ünnepeltek itt. Több szervezet ügyfélszolgálati pontot is működtet az épületben: az almásfüzitői Alfen Energetikai és Szolgáltató Kft., a Vértes Vidéke Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. is heti rendszerességgel fogadja az ügyfeleket. Havonta egyszer fogadóórát tart a község jegyzője.

Rövidtávú fejlesztési irányelvek

- Általános irányelvek:
 - az itt élők igényeinek kielégítése, komfortérzetének, lokálpatriotizmusának erősítése a rendezvények által, különös tekintettel a gyermekek és az ifjúság közművelődésére;
 - nemzeti ünnepeink méltó módon, a lakosság minél szélesebb körének bevonásával történő megünneplése;

- a település turizmusának fellendítése a vonzó kulturális kínálat által (idegenforgalmi koncepció megalkotása);
- Almásfüzitő testvérközségi kapcsolatának megerősítése, esetleges kibővítése, a település jó hírvének öregbítése országhatárainkon belül és kívül;
- a település egyedi kulturális arculatának kialakítása;
- A Füzitői Napok, a Fűzfanap, Tavaszünne, Tűzünne, Szőlő és Borünne megtartása, tovább fejlesztése.
- Hagyományos, a törvény által előírt az önkormányzat által támogatott közművelődési, közgyűjteményi feladatok ellátása / kiemelve a fiatalok 3évtől- fiatal felnőtt korosztály művelődési szokásainak alakítása/.
- Azaum Római Tábora a Rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár létrehozása, működtetés
- Látványkonyha felépítése Azaumban, játszótér, labirintus, gyógynövénykert, barbár falu kialakítása
- potenciális idegenforgalmi adottságokra építve új szolgáltatások bevezetése
- Digitális Jólét Programon való részvétel

Az Önkormányzat a kultúra, a közművelődés meglévő értékeinek megőrzésével és további fejlesztésével az alábbi célokat kívánja elérni:

- Azaum tovább építése, bővítése. A táborban interaktív fejlesztés, amely XXI. századi technológiai megoldásokat ötvözi az ókor szellemiségével, illeszkedik a mai kor elvárásaihoz, játszva tanít, és tökéletes kapcsolódási lehetőséget biztosít a gyermekek és felnőttek számára egyaránt. A fejlesztés során egy komplex turisztikai termék jön létre, mely a már meglévő elemeken (sánc, őrtorony, műhelyek) túl a következőket fogja tartalmazni:
- A központi épület felépülése (500 m² területű épület, parkolóhelyekkel, mellékhelyiségekkel, akadálymentesítéssel).
- Funkcionális terek kialakítása (tornác, átrium, kiállító és bemutató tér, turisztikai információs iroda, vizesblokkok, vendéglátóhely, elkülönítő szoba, multifunkcionális terem, interaktív foglalkoztató terem, foglalkoztató terem).
- Egyedi, speciális kiállítások, programok: Római kori régészeti kiállítás, „Mit adtak nekünk a rómaiak!” kiállítás, korhű ruhapróba fényképezéssel, filmvetítés
- Interaktív kiállítási infrastruktúra (érintőképernyős terminálok, óriás 3D érintő kijelző, 70"-os interaktív kollaborációs és prezentációs központ, virtuális valóság eszköz, óriás tablet, dioráma).
- Kapcsolódó önálló programok (állandó kiállítás, tárlatvezetés, élő történelemóra)
- Turisztikai rendezvények (4 db/év: Tavaszünne, Ókori Hagyományörzők Találkozója, Tűzünne, Szőlő és borünne).
- A jövőképp középpontjában a rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár működése, az Azaum Római Tábora, mint komplex termékcsomag népszerűsítése áll. Cél, hogy az Azaum Római Tábora funkcionális tereivel, egyedi, speciális kiállításával, programjaival hazánk leginteraktívabb római kori látogatóközpontja legyen, valamint, hogy a fejlesztés megalapozza a szálláshely-és egyéb fejlesztési elképzeléseket és ennek hatására Almásfüzitő versenyképesebbé váljon a turisztikai piacon, a község vonzereje nőjön.
- A kettős funkciójú könyvtár fenntartása, amely nyilvános könyvtári és iskolai könyvtári ellátásra is alkalmas. A minőségi szolgáltatások növelése.
- Törekedni kell a nagyobb rendezvények folytatására, megújítására, további rendszeres programok megrendezése.

- Kiemelt fontosságú a pályázatok útján megszerzhető pénzügyi források bevonása.
- Fiatal korosztály számára kínált programok körének szélesítése
- Generációs programok szervezése
- Előzetes igényfelmérés alapján nagy érdeklődésre számot tartó, nagyobb számú érdeklődőt megmozgató rendezvények szervezése.
- Egyéb bevételi források keresése (bérbeadás, anyagi hasznot hozó rendezvények szervezése).
- Könyvtári állomány tervszerű állománygyarapítása, az új igényeknek is megfelelő bővítése.
- A közművelődési élet rendszeres szereplői (intézmények, civil szervezetek) évi legalább két alkalommal folytassanak egyeztető megbeszéléseket a tervezett programokról és tevékenységük összehangolásáról.

Középtávú fejlesztési irányelvek

- Az intézmények tárgyi- technikai felszereltségének szükség szerinti bővítése.
- A szakmai munka sokszínű és tartalmas kínálatának megvalósítása, megtartása.
- Uniós pályázatokon való aktív, sikeres részvétel.
- A könyvtárhasználók igényeinek figyelembevétel, közösségi szintérenként funkcionálva, a szabadidő hasznos eltöltése, az olvasásra, könyvtárhasználatra nevelés céljából könyvtári programok, rendezvények szervezése valamennyi korosztály számára
- Helyi értékek megőrzése, helytörténeti gyűjtemény fejlesztése
- Egyeztetni a helyi lakosokkal a helyi értékek védelméről, bemutatásáról. Továbbra is bázisai kívánunk lenni a településen működő kisközösségeknek, csoportoknak, civil szervezeteknek. Az intézmény jövőképét a közösségek és a civil szervezetek megtartásával, erősítésével, a gyermek és a nyugdíjas korosztály összefogásával képzelem el.
- Almásfüzitő nemzetközi kapcsolatai elsősorban a testvértelepülési kapcsolatokra épülnek a Duna túlsópartján fekvő szlovákiai Izsa településsel. A két település között a szlovák – magyar alapszerződés kereteibe illeszkedve önkormányzati szintű partnerközösség jött létre 2003-ban. A felek a szerződésben vállalták, hogy kezdeményezik a térség gazdasági, szakmai és civil szervezeteinek együttműködését a kultúra, a tudomány, az oktatás, a sport, az idegenforgalom, az ifjúsági kapcsolatok, valamint a környezetvédelem területén.

Az önkormányzat közművelődési alapelvei

- Önkormányzatunk a közművelődési koncepció megalkotása során összhangban a jogszabályokkal az alábbi elveket fogalmazza meg:
 - Figyelemmel az esélyegyenlőségre, az egyenlő bánásmód követelményére minden állampolgár számára biztosítani kell a művelődéshez való jogot, továbbá a tehetséges fiatalok, valamint a hátrányos helyzetű, vagy a fogyatékos személyek és csoportjaik számára a kulturális lehetőségek hatékony kihasználását. A művelődés területein nem lehet különbséget tenni a személyek között a nem, faj, szín, nyelv, vallás, politikai vagy egyéb nézet, nemzeti vagy társadalmi származás, nemzeti kisebbséghez való tartozás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet alapján.
 - Az állampolgárok joga, hogy megismerhessék a kulturális örökség javait. Önkormányzatunk a jövőben nagyobb hangsúlyt kíván fektetni a helyi értékek bemutatására, a meglévő helytörténeti értékek bemutatására.
 - A kultúra részterületei egymással összefüggő és kölcsönhatásban álló egészet képeznek.
 - A kultúra jelentős szerepet tölt be a különböző korosztályok szellemi nevelésében, a személyiség formálásában.

- Önkormányzatunk a tulajdonát képező Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpontot és Könyvtárat fenntartja, működteti és együttműködik az intézményben dolgozó szakemberekkel. – A község lakosságának joga, hogy igénybe vegye az önkormányzati fenntartású közművelődési intézmény szolgáltatásait, műveltségét, készségeit életének minden szakaszában gyarapítsa.
- Önkormányzatunk az anyagi lehetőségei függvényében támogatja a nem önkormányzati szervezésű rendezvényeket.
- A helyi közművelődési feladatok ellátásában az önkormányzat elősegíti és igényli a civil közösségek, szervezetek, a magánszemélyek, valamint a kulturális tevékenységet is végző gazdasági vállalkozások közreműködését.

Az Almásfüzitő Község Önkormányzata az alábbi közművelődési tevékenységek támogatja:

- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életésélyt javító tanulási lehetőségek megteremtése;
- Almásfüzitő környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása;
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása;
- az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása;
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének segítése,
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez szükséges feltételek biztosítása.

Az önkormányzat feladatait a következő módokon és eszközökkel látja el:

- a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár fenntartása és programjainak támogatása,
- Almásfüzitő történeti és kulturális értékeiről, valamint az aktuális kulturális, művelődési és társadalmi eseményekről is hírt adó honlap (www.szabadidoalmasfuzito.hu; www.almasfuzitoikonyvtar.hu) üzemeltetése, valamint a Füzitői Hírek című ingyenes önkormányzati havilap kiadása és a háztartásokba való eljuttatása,
- a helyi civil közösségek évenkénti pályázati támogatása, szakmai kérdésekre való bevonása,
- ünnepségek, bemutatók, találkozók, és egyéb kulturális, közösségi alkalmak rendezése, éves programnaptár összeállítása
- a településsel kapcsolatos kiadványok megjelentetése
- a helyi társadalom kiemelkedő személyiségei, közösségei tevékenységének méltatása, kitüntetésekre, díjakra való felterjesztése,
- a kiemelkedő tehetségű helyi alkotók, művészek támogatása, számukra kiállítási, bemutakozási lehetőség biztosítása,
- testvér-települési kapcsolatok kiépítése, ápolása.

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár feladatai:

Művelődési Ház, Községi ház feladatai:

- a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése,
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése,
- az ünnepek kultúrájának gondozása, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása,
- helyiség biztosítása egyéb cégek, magánszemélyek, civil szervezetek részére / tanfolyamok, vásárok, gyűlések, bemutatók ... /

Az Iskolai és Községi Könyvtár feladatai:

- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja;
- dokumentumokat kölcsönöz (tartós tankönyveket is), helyben használatot biztosít, másolatot szolgáltat;
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését;
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében;
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt, helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- közösségi foglalkozásokat szervez;
- iskolai könyvtári alap-, és kiegészítő feladatokat lát el;
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja
- statisztikai adatokat szolgáltat.

Azaum Római Tábor feladatai:

- Különböző szaktáborok, alkotótáborok szervezése,
- Élő történelemórák szervezése,
- Rendezvények szervezése,
- Osztálykirándulások fogadása,
- kézműves foglalkozások tartása,
- helyet biztosít cégek, magánszemélyek, civil szervezetek részére
- Megteremti a közösségi művelődés alkalmait
- Támogatja a gyermekek és fiatalok művelődési, művészeti és közösségi programjait, elképzeléseit, szervezi a szabadidős tevékenységek lehetőségeit.
- A helyi hagyományok tárgyi és szellemi örökségét ápolja.
- Almásfüzitő szellemi és művészeti értékeinek feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása érdekében képző- ipar- és népművészeti, helytörténeti kiállítások, zenei estek, hangversenyek szervezése, különös tekintettel a településen, vagy a vonzáskörzetében élő és alkotó művészek, alkotóközösségek, műhelyek bemutatása.
- A kulturális, illetve a falusi turizmus lehetőségeinek megteremtésében való részvétel.

- A testvér települési kapcsolatok ápolása.
- Almásfüzitő történelmi, kultúrtörténeti, régészeti hagyományait tartalmazó kiadványok gyűjtése és mindenki által hozzáférhetővé tétele
- Részvétel az önkormányzat, által szervezett rendezvények lebonyolításában.
- Helyet biztosít azon intézményeknek, amelyek szintén önkormányzati fenntartásúak, s az intézmény területén, kulturális, közösségi összejövetelt szerveznek, az önkormányzat által szervezett rendezvényeknek, a lakosság életminőségét és életesélyének javításához az iskolarendszeren kívüli tanulási, felnőttoktatási önképző és szakképző tanfolyamok szervezéséhez,

4. sámú melléklet: Étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről szóló jelentés, intézkedési terv

INTÉZKEDÉSI TERV

a belső ellenőrzés által a 2019. március 5-8. időszakban az étkeztetési feladatok ellátása szabályozottságának és szabályszerűségének belső ellenőrzése során tett megállapítások hasznosítására, a feltárt hiányosságok megszüntetésére.

1. Tekintettel az Intézmény 64%-os kihasználtságára meg kell vizsgálni a humán erőforrás racionalizálásának lehetőségét.
Felelős: Beró László polgármester,
Határidő: 2019. június 30.
2. El kell végezni az étkezési térítési díjak és a hátralékok teljes körű felülvizsgálatát és elszámolását hatályos intézményi SZMSZ és érvényes Feladatellátási Megállapodás alapján.
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,
Ellenőrzi: Hegyvári István költségvetési referens,
Határidő: 2019. április 15.
3. Valamennyi fizetős étkező részére az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. számú törvény (ÁFA tv.) előírásainak megfelelő számlát kell kiállítani.
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,
Határidő: folyamatos.
4. Biztosítani kell az étkeztetéssel, kiemelten a térítési díjak beszedésével, elszámolásával, hátralékokkal, nyersanyag felhasználással kapcsolatos nyilvántartások pontos, naprakész vezetését, illetve a rendszeres (szükség szerinti, de legalább havi egyszeri) információ és adatszolgáltatást a Hivatal pénzügyi csoportja részére, a belső szabályzatokban, illetve a Hivatal és az Intézmény közötti felelősség- és feladat megosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően.
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,
Ellenőrzi: Hegyvári István költségvetési referens,
Határidő: folyamatos.
5. A térítési díj hátralékokról valamennyi érintett részére ki kell állítani a térítési díjakra vonatkozó számlát és annak egy példányát, illetve a hátralékosokat tartalmazó névsort le kell adni a Hivatal pénzügyi csoportja részére.
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,
Ellenőrzi: Hegyvári István költségvetési referens,
Határidő: 2019. március 19., illetve folyamatos.
6. A készpénzben beszedett térítési díjakat pénztári órákban a beszédés napján, vagy legkésőbb az azt követő napon be kell fizetni a Hivatal pénztárába. A befizetéshez csatolni kell a befizetőket és a befizetett összegeket tartalmazó tételes felsorolást.
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,
Ellenőrzi: Hegyvári István költségvetési referens,
Határidő: folyamatos.

7. El kell végezni az Intézmény SZMSZ-ének módosítását (a kormányzati funkciókat előírászerűen kell megnevezni).
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,
Ellenőrzi: dr. Szeidl Bernadett jegyző,
Határidő: 2019. június 30.
8. Intézkedni kell a Hivatal pénzkezelési szabályzatának módosítására (az intézményvezetőtől vissza kell vonni a befizetésre alkalmas bankkártyát, a beszedett étkezési térítési díjakat a Hivatal pénztárába kell befizetni).
Felelős: dr. Szeidl Bernadett jegyző
Határidő: 2019. március 8.
9. A pénzforgalom szabályszerűségének biztosítása érdekében, intézkedni kell a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megfelelő működtetésére, kiemelten a kifizetésekre vonatkozó államháztartási szabályok betartására.
Felelős: dr. Szeidl Bernadett jegyző.
Határidő: 2019. március 8.
10. Jelen intézkedési tervben foglaltak megvalósítását legkésőbb 2019. június 30.-ig vezetői értekezlet keretén belül értékelni kell.
Felelős: az összefoglaló értékelés elkészítéséért: dr. Szeidl Bernadett jegyző,
Végh Anita intézményvezető, Hegyvári István költségvetési referens.
Határidő: 2019. június 30.

Almásfüzitő, 2019. április 11.

.....
Beró László
Polgármester

Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**az étkeztetési feladatok szabályozottságának és
szabályszerűségének ellenőrzéséről**

Almásfüzitő Község Önkormányzatánál

2019. március

VEZETŐI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Polgármester Úr, Jegyző Asszony, Intézményvezető Asszony!

A KP/5104-1/2019. számú megbízólevél alapján a 2019. március 4-8. időszakban elvégeztem az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzést. Az ellenőrzés megállapításait a következők szerint foglalom össze:

A gyermek- és felnőtt étkeztetési feladatokat az Önkormányzat Képviselő-testülete által alapított, gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény (Almásfüzitői Intézmények Konyhája) látja el. Az Intézmény kettő telephellyel rendelkezik.

Az Intézmény működésének tárgyi, személyi és szabályozottsági feltételei biztosítottak. A székhely, illetve a telephelyek a feladat ellátásához szükséges feltételekkel, az illetékes hatóságok által kiadott működési engedéllyel, HACCP kézikönyvvel rendelkeztek.

A konyhák kihasználtsága az ellenőrzött időszakban 64%-os volt.

Az étkeztetési feladatok ellátásának mutatója (a változatossági mutató) kiválóan minősíthető,

Az étkezéssel kapcsolatos bizonylati rend ellenőrzése során súlyos hiányosságokat állapítottunk meg. Az élelmezésvezetői feladatokat is ellátó intézményvezető a Hivatal pénzügyi csoportja számára az elszámolásokat hiányosan, rendszertelenül adta le. Az Intézmény pénzügyi elszámolásai áttekinthetetlenek, rendezetlenek, a hátralékosok kimutatása ellentmondásos (a Hivatal nyilvántartása szerint a hátralék összege 1 294 827 Ft, az intézmény nyilvántartása szerint 9 519 251 Ft).

Az étkezési nyersanyagnorma, a térítési díjak megállapítása során a Gyvt. előírásainak megfelelően jártak el. A térítési díjakat a Képviselő-testület 2018-ban felülvizsgálta, módosította. A 2019. évi felülvizsgálat az ellenőrzés idején folyamatban volt.

Az ellenőrzött időszakban az Intézmény működését, a feladatellátás feltételeit, a nyilvántartások vezetését a Kormányhivatal ellenőrizte, az ellenőrzés során hiányosságokat nem állapítottak meg.

A 2018. június havi pénztári- és banki kifizetések tételes ellenőrzése során megállapítottuk, hogy az utalványozásra, érvényesítésre vonatkozó államháztartási előírások teljes körűen nem érvényesültek. Ebből következően, illetve a térítési díjak elszámolásával, a hátralékok kezelésével kapcsolatban megállapított hiányosságok alapján a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés nem minősíthető megfelelőnek.

Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok felszámolására, a nyilvántartások rendezésére intézkedési terv készítését kezdeményeztem.

Almásfüzitő, 2019. március 7.

.....
György Árpád
belső ellenőr

Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás
2900 Komárom, Szabadság tér 1.
Iktatószám:/2017.

Belső ellenőrzési jelentés

az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről

Almásfüzitő Község Önkormányzatánál

I. BEVEZETÉS

Az ellenőrzést végző szerv: Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás.

Az ellenőrzött szervezet/szervezeti egység: Almásfüzitői Intézmények Konyhája, kapcsolódó ellenőrzés az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalnál.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi, illetve egyéb felhatalmazás: a költségvetési szervek kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Kormányrendelet és a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyve.

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi és teljesítményellenőrzés.

Az ellenőrzés tárgya: az étkeztetési feladatok, illetve az önkormányzat által működtetett konyha ellenőrzése különös tekintettel az előállított adagok számára, a térítési díjak megállapítására és beszedésére, a hátralék kezelésére.

Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy: az étkeztetési feladatok ellátása során a szabályozottsági, szabályszerűségi szempontok érvényesültek-e, ezen belül:

- a konyha működése megfelelően szabályozott-e,
- a tevékenység szervezeti, személyi, tárgyi feltételei biztosítottak-e,
- a rendelkezésre álló erőforrásokat ésszerűen, takarékosan használták-e fel, feltárták-e a kedvező beszerzési forrásokat,
- a térítési díjak megállapítása, nyilvántartása, beszedése, a hátralékok kezelése során a központi jogszabályi előírásokat és a helyi szabályzatokban foglaltakat betartották-e.

Az ellenőrzött időszak: 2018. év, 2019. év az ellenőrzés időpontjáig.

Az ellenőrzés időtartama: 2019. március 4-8. (5 ellenőrzési nap), ebből helyszíni ellenőrzés 2017. október 4, 5, 6, 7.)

Az ellenőrzést György Árpád belső ellenőr végezte, a KP/5104-1/2019. számú megbízólevél alapján.

Az ellenőrzés módszere: az ellenőrzést a nemzetközi standardokat irányadónak tekintve az ellenőrzési program ellenőrzési kérdései, az ellenőrzött időszakban hatályos jogszabályok, az ellenőrzés szakmai szabályok és módszertanok figyelembe vételével végeztük. Az ellenőrzés során alkalmazott módszerek: megfigyelés, kérdésfeltevés (információkérés, adatkérés), összehasonlítás, valamint elemzőeljárás. Az ellenőrzést a kérdésekre adott válaszok kiértékelésével, az adatforrások felhasználásával, továbbá az adott időszakban hatályos jogszabályok figyelembe vételével folytattuk le. Tételesen ellenőriztük a vizsgált időszakban hatályos szabályozást, a szerződéseket, a térítési díjakról szóló rendeleteket és azok

indoklását, megalapozását, kettő hónap étlapjait, illetve az étkezők nyilvántartását, a térítési díjak beszedésének módszerét, illetve a hátralékkal rendelkezőkről szóló kimutatásokat, azok megalapozottságát.

Az ellenőrzés során alkalmazott jogszabályok: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) számú Kormányrendelet (Ávr.), a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Kormányrendelet (Bkr.), az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) számú Kormányrendelet (Áhsz.).

Az ellenőrzött időszakban (és az ellenőrzés idején) **Almásfüzitő Község Önkormányzatát Beró László polgármester képviselte, az Almásfüzitői Intézmények Konyháját Végh Anita intézményvezető, az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalt dr. Szeidl Bernadett jegyző vezette.**

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. Az étkeztetési feladatok ellátásának szervezeti rendszere

Almásfüzitő Község közigazgatási területén az étkeztetési feladatokat (gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés, vendégétkeztetés) az Almásfüzitő Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő Testülete által alapított és irányított Almásfüzitői Intézmények Konyhája (a továbbiakban: Intézmény) látta el.

Az Intézményt az Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) 2013. augusztus 1-i időponttal alapította (addig az időpontig a feladatot az Önkormányzat szakfeladataként látták el). Az Intézmény gazdasági szervvel nem rendelkezik, a pénzügyi, számviteli, nyilvántartási, illetve egyes gazdálkodási feladatait az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el, a Hivatal és az Intézmény közötti feladat- és felelősség megosztási megállapodásban (a továbbiakban: megállapodás) foglaltak alapján.

Az Intézmény kettő telephellyel rendelkezik:

- az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény Bölcsődéje (a továbbiakban: bölcsőde),
- az Almásfüzitői Sün Balázs Óvoda (a továbbiakban: óvoda).

Az Intézmény és a telephelyek közötti munkamegosztás a szervezeti és működési szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) foglaltaknak megfelelően a következő:

- az Intézmény székhelyén kerül sor az óvodai, iskolai, szociális és vendégétkeztetéshez szükséges ételek elkészítésére, a bölcsődei étkeztetéshez a nyersanyagok előkészítésére és azoknak a bölcsőde konyhájához való kiküldésére, az óvodához a reggeli és az uzsonna elkészítéséhez szükséges nyersanyagok kiküldésére, valamint az étkeztetéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése;
- a bölcsődei telephelyen készítik el, a székhely által kiküldött nyersanyagok felhasználásával a bölcsődében ellátott gyermekek részére az ételeket és vezetik a kapcsolódó nyilvántartásokat;
- az óvodai telephelyen, a székhely által kiküldött nyersanyagok felhasználásával elkészítik az óvodások számára a reggelit és az uzsonnát, tálalják a székhelyen elkészített és az óvodához kiszállított ebédet és vezetik a kapcsolódó nyilvántartásokat.

Mind a székhelyen, mind a telephelyeken kötelező előírás a belső szabályzatokban (első sorban az élelmezési szabályzatban) és a HACCP szabályzatban előírt rendelkezések betartása.

2. Az étkeztetési feladatok ellátását biztosító belső szabályozó rendszer értékelése.

Az Intézmény rendelkezik az Ávr. 5. § (1) bekezdésében meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelő alapító okirattal.

Az Intézmény SZMSZ-ét az intézményvezető 2016. június 30-án készítette el és helyezte hatályba. Az SZMSZ megfelel az Ávr. 13. § (1) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek.

A 2016. évben kiadott SZMSZ felülvizsgálatát, aktualizálását a kiadása óta eltelt időszakban nem végezték el. Ebből következően az SZMSZ II. fejezet 2. pontjában foglalt, az Intézmény alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti megjelölése nem felel meg 68/2013. (XII. 29.) számú NGM rendeletben foglaltaknak.

A 68/2013. (XII. 29.) számú NGM rendelet 2018. január 1-i módosítása a kormányzati funkciókat, illetve azok megjelölését megváltoztatta (változtak az óvodai intézményi étkeztetés, iskolai intézményi étkeztetés, gyermekek napközbeni ellátása, valamint az intézmények kívüli gyermekétkeztetés kormányzati funkciói és funkciószámai)¹.

Az Intézmény rendelkezik az étkeztetéssel kapcsolatos szabályokat, eljárási rendeket, a konyha működésének részletes szabályait, a dolgozók jogait, kötelezettségeit, a nyilvántartással, beszámolóval kapcsolatos előírásokat tartalmazó élelmezési szabályzattal. Az élelmezési szabályzatot az intézményvezető készítette el, aki ellátja az élelmezésvezetői feladatokat is. Hiányosság, hogy a szabályzat elkészítésének, kiadásnak időpontja a szabályzatban nem került feltüntetésre.

Az Intézmény gazdasági szervezettel nem rendelkezik, a Hivatal belső szabályzatainak hatálya kiterjesztésre került az Intézményre is.

A Hivatal rendelkezik számviteli politikával és a kapcsolódó szabályzatokkal (számlarend, pénzkezelési szabályzat, eszközök és források leltározási és leltárkészítési, értékelési szabályzatával, bizonylati szabályzattal, azok hatályát a jegyző az Intézményre is kiterjesztette.

A jegyző az Ávr. 13. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően belső szabályzatban rendezte a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, elkészítette a gazdálkodási szabályzatot (a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás és finanszírozás rendje), valamint az Ávr. 12. § (2) bekezdésében előírt további szabályzatokat (a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend, a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat, a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának, a gépjárművek igénybevételeinek és használatának, a vezetékes- és mobiltelefonok használatának, a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje). A szabályzatok hatályát az Intézményre is kiterjesztette.

A jegyző elkészítette a belső kontrollrendszer kialakításával és működtetésével kapcsolatos szabályzatokat (belső kontrollrendszer szabályzat, ellenőrzési nyomvonal, integrált kockázatkezelési szabályzat, a szervezeti integritást sértő események kezelésnek eljárási rendje), ezek hatályát az Intézményre is kiterjesztette.

¹ Az alapító okirat a kormányzati funkciók megnevezését és funkciószámát a hatályos NGM rendeletnek megfelelően tartalmazza.

Az Intézmény rendelkezik 2014. november 14-i időponttal, regisztrált élelmezésügyi szakértő által készített HACCP kézikönyvvel. A kézikönyv felülvizsgálatát, a dolgozók oktatását az intézményvezető rendszeresen elvégezte.

Az Intézmény rendelkezik a feladatellátás folytatásához szükséges hatósági engedéllyel.

Összefoglalva megállapítható, hogy az Intézmény szabályozottsága alapvetően megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak és a helyi sajátosságoknak.

Az Önkormányzat szabályozó szerepe a szociális ellátásokról és a szociális igazgatásról szóló helyi rendelet megalkotására, illetve az étkezési térítési díjak évenkénti megállapítására korlátozódik. Ennek a feladatnak az Önkormányzat, illetve a Képviselő-testület eleget tett. A Képviselő testület megalkotta a helyi szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 16/2017. (XI. 25.) számú rendeletét, amelynek 17. §-a tartalmazza a szociális étkeztetéssel kapcsolatos helyi szabályokat.

A térítési díjak meghatározásával kapcsolatos megállapításokat jelen ellenőrzési jelentés 7. számú fejezetrésze tartalmazza.

3. Az étkeztetési feladatokat ellátó létesítmény működési feltételeinek vizsgálata

Az engedélyező hatóság megállapítása szerint a Konyha rendelkezik a feladat ellátásához szükséges feltételekkel.

Jelen ellenőrzés nem rendelkezik hatáskörrel az élelmiszer-technológiai, élelmiszerbiztonsági szempontok ellenőrzésére, értékelésére. Tekintettel arra, hogy a minőségbiztonsági szempontokat a HACCP kézikönyvben meghatározták, valamint, hogy a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Kisbéri Járási Hivatala (a továbbiakban: Kormányhivatal) 2018. évi szakmai ellenőrzése során hiányosságokat nem tárt fel, az ellenőrzés a működés szakmai feltételeivel kapcsolatos észrevételeket nem tett.

4. A rendelkezésre álló kapacitások kihasználtságának, a gazdaságossági, hatékonysági szempontok érvényesülésének értékelése

Az Intézmény 400 fő ellátásához szükséges kapacitással rendelkezik. A 2018. évben ellátottak éves átlagos száma a következők szerint alakult:

- a) bölcsődei étkeztetés: 29 fő,
- b) óvodai étkeztetés: 56 fő,
- c) iskolai étkeztetés: 112 fő,
- d) szociális étkeztetés: 49 fő,
- e) vendég étkeztetés: 10 fő (becsült adat),
mindösszesen: 256 fő.

Fentiek alapján megállapítható, hogy a rendelkezésre álló kapacitás kihasználtsága a 2018. évben 64%-os volt.

Az ellenőrzés idején az intézmény költségvetési beszámolója, illetve annak könyvviteli mérlege nem állt rendelkezésre. A főkönyvi kivonatok adatai alapján az Intézmény 2018. évi bevételei és kiadásai a következők szerint alakultak:

- kiadások mindösszesen: 52 992 ezer Ft,
- bevételek mindösszesen: 54 172 ezer Ft, ebből:
 - központi költségvetési támogatás: 27 170 ezer Ft,
 - étkezési térítési díjak: 2 311 ezer Ft,
 - szolgáltatás díjai (számlázott étkeztetés): 13 220 ezer Ft,

- o önkormányzati támogatás: 11 491 ezer Ft.

Fentiek alapján az Önkormányzat a 2018. évben saját költségvetéséből az összes étkeztetéssel kapcsolatos kiadások 21,7%-át fedezte.

Az étkeztetési feladatok ellátására biztosított pénzeszközök, finanszírozási források szakszerű felhasználásának fontos mutatója a feladat ellátásának minőségi vonatkozását jellemző változatossági mutató, ami az ételféleségek számának és azok előfordulási számának arányát mutatja (azaz, egy adott időszak – rendszerint hónap – során az egyes ételféleségek milyen gyakorisággal ismétlődnek). Ha a mutató nem éri el a 60%-ot, a változatosság nem megfelelőnek, 60-90% között megfelelőnek, 90% fölött jónak, 100% esetében kiválónak minősíthető.

Az ellenőrzés idején elvégeztük a változatossági mutató alakulását az általános iskolai és óvodai étkeztetés változatossági mutatójának alakulását a 2018. év április és november hónapok vonatkozásában és megállapítottuk, hogy a változatossági mutató mindkét időszak, illetve mind az általános iskolai és óvodai étkeztetés tekintetében jónak, illetve kiválónak minősíthető, a következők szerint:

- általános iskolai étkeztetés:
 - o levesek: 2018. április hónap: 100%, november hónap: 95%;
 - o főételek: 2018. április hónap: 100%, november hónap: 100%.
- óvodai étkeztetés:
 - o levesek: 2018. április hónap: 100%, november hónap: 95%,
 - o főételek: 2018. április hónap: 95%, november hónap: 100%.

A fenti adatok alapján megállapítható, hogy a 2018. évben az Intézménynél előállított ételek a változatosság tekintetében megfeleltek a szakmai előírásoknak, ebből következően a finanszírozási források hasznosulása kedvezően ítéltető meg.

5. A beszerzési források kiválasztása

Az élelmiszer-alapanyagok beszerzése alapvetően a beszállítókkal kötött szerződések, illetve helyi, alkalmi beszerzések alapján történt, a nyersanyagok túlnyomó többségét helyi vállalkozóktól, termelőktől szerezték be.

A szerződéseket a megrendelő részéről a kötelezettségvállalási jogosultsággal rendelkező intézményvezető élmezésvezető írta alá. Az Áht. 37. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a szerződések, megrendelések pénzügyi ellenjegyzését a feladat ellátására jogosult személy elvégezte.

6. Az étkeztetéssel kapcsolatos bizonylati rend és okmányfegyelem

Az étkeztetéssel kapcsolatos alapvető információkat az étkezők jelenléti ívei tartalmazzák, amelyeken rögzítették:

- az étkezők nevét,
- az étkezések igénybevételét,
- a fizetendő térítési díjat,
- a tényleges befizetést,
- a többletfizetést/hátralékot,
- az alkalmazott kedvezményeket.

Az étkezők jelentési ívei képezik az elszámolás alapját, mind az elkészített adagszámok, mind a költségvetési támogatás elszámolása, mind a pénzügyi elszámolás, illetve a hátralékok kezelése tekintetében.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az Intézmény vezetője a napi nyilvántartásokat naprakészen vezette, a Hivatalhoz azonban a havi összesítéseket nem, vagy hiányosan, rendszertelenül nyújtotta be, a pénzügyi elszámolás rendszere nem áttekinthető, nem állapítható meg a beszedett, illetve a ténylegesen befizetett térítési díjak összege. Az Intézmény vezetője a térítési díjak nyilvántartását az utóbbi négy hónapban (2018. november, december, 2019. január, február) a Hivatalhoz nem adta le, a beszedett összegekkel való elszámolás pontatlan, követhetetlen. A készpénzben történő befizetésekről a befizetőnek nem előírászerű számlát, hanem nyugtát adott, a beszedett pénzüsségeket az Intézmény számlájára bankkártyával fizette be, a befizetésekről tételes, névszerinti kimutatást a Hivatal pénzügyi csoportjához nem, vagy rendszertelenül adott le. A térítési díj hátralékok nyilvántartása teljes mértékben áttekinthetetlen és ellentmondásos (az Intézmény 2018. évi főkönyvi kivonata adatai szerint a hátralék 1 294 827 Ft, az intézmény nyilvántartása szerint 9 519 251 Ft. Az eltérésre az Intézmény vezetője az ellenőrzés idején elfogadható magyarázatot nem adott). Az Intézményvezető egyebek mellett nem tett eleget a hatályos pénzügyi szabályzatban foglaltaknak sem, melyek szerint „A konyhán beszedett térítési díjakat legalább havi egy alkalommal be kell fizetni a Hivatal pénztárába, vagy bankkártya felhasználásával az intézmény bankszámlájára. Mindkét esetben el kell számolni a befizetett összeggel a Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoportja felé”.

7. Az étkezési nyersanyagnorma és a térítési díjak megállapítása

A közétkeztetésben az élettani szükségleteknek megfelelő minőségű és tápértékű étkezés biztosításának szabályait az EMMI rendelet tartalmazza. Az Önkormányzat az étkezési térítési díjak megállapítása során ennek figyelembe vételével járt el.

A bölcsődei, az óvodai, az általános iskolai és a szociális étkezési térítési díjakat a Képviselőtestület önkormányzati rendeletben, a vendégétkeztetés térítési díját határozatban határozta meg.

A 2018. évben a térítési díjakat felülvizsgálták és a pénzügyi vezető előterjesztése alapján döntöttek annak módosításáról. A térítési díjak megállapításánál figyelembe vették a Gyvt. 146-147 §-aiban foglalt előírásokat. Az intézményi és a személyi térítési díjak megállapítására, meghatározására a pénzügyi csoport előterjesztése alapján került sor. Az előterjesztés a számviteli adatok alapján készült el, figyelembe vette valamennyi, a térítési díjat befolyásoló költségtényezőt. g.

A térítési díjak 2019. évi felülvizsgálatához a szakmai előkészítés az ellenőrzés idején folyamatban volt.

8. A vizsgált időszakban került-e sor az étkeztetési feladatok külső (szakmai, ügyészégi, számvevőszéki) ellenőrzésre, az ellenőrzések alkalmával tett megállapításokra az Önkormányzat a megfelelő intézkedéseket megtette-e.

A 2018. évben az Intézménynél a Kormányhivatal szakmai ellenőrzést végzett. Az ellenőrzés az étkeztetési feladatok ellátását, a higiéniai feltételek biztosítását, a nyilvántartások vezetését megfelelőnek minősítette, hiányosságokat nem állapított meg.

9. Az étkeztetéssel kapcsolatos folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megszervezésének, működtetésének értékelése

A folyamatba épített ellenőrzés rendszerének kialakítására az Intézményvezető, illetve a Hivatal vezető jegyző megfelelően intézkedett. A Hivatal belső szabályzatainak hatályát

kiterjesztették az Intézményre is, a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás rendjét megfelelően szabályozták.

A pénzforgalom (a pénzügyi teljesítések) szabályszerűségét a 2018. június havi banki, illetve pénztári kifizetések tételes ellenőrzése alapján értékeltük. Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a banki kifizetések esetében a 2018. június 5-7. időszakban teljesített kifizetések (mindösszesen 620 203 Ft) utalványozására, érvényesítésére nem került sor. A teljesítések igazolását az utalvány mellékleteként csatolt számlán elvégezték. Az eljárás ellentétes az Áht. 38. § (1) bekezdésben foglalt előírásával, mely szerint „*a bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni - a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel - utalványozás alapján lehet. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra - a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel - a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor*”.

A fenti előírások megsértése, továbbá a nyilvántartások, a pénzügyi elszámolások, a hátralékok alakulásának áttekinthetatlensége alapján az étkeztetéssel kapcsolatos folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési feladatok ellátása nem tekinthető megfelelőnek. Az ellenőrzés úgy értékeli, hogy az ellenőrzésnek kiemelten a pénzügyi elszámolásokkal kapcsolatos előírások betartatására kell irányulnia. Itt jegyezzük meg, hogy az Intézmény vezetője a Hivatal pénzügyi vezetőjének többszöri felszólítás ellenére sem tett eleget elszámolási kötelezettségének.

III. ÖSSZEFOGLALÓ ÉRTÉKELÉS, JAVASLATOK

A gyermek- és felnőtt étkeztetési feladatokat az Önkormányzat Képviselő-testülete által alapított, gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény (Almásfüzitői Intézmények Konyhája) látja el. Az Intézmény kettő telephellyel rendelkezik.

Az Intézmény működésének tárgyi, személyi és szabályozottsági feltételei biztosítottak. A székhely, illetve a telephelyek a feladat ellátásához szükséges feltételekkel, az illetékes hatóságok által kiadott működési engedéllyel, HACCP kézikönyvvel rendelkeztek.

Az Intézmény rendelkezik alapító okirattal, SZMSZ-el, élelmezési szabályzattal, HACCP kézikönyvvel, azok alapvetően megfelelnek a hatályos jogszabályi előírásoknak (az SZMSZ 2018. évi aktualizálására nem került sor, a hiányosság – a kormányzati funkciók nem megfelelő megnevezése – annak tartalmát érdemben nem érinti).

Az Ávr, az Áhsz. és a Bkr. által előírt önálló szabályzatokkal az Intézmény nem rendelkezik, a Hivatal erre vonatkozó belső szabályzatainak hatálya kiterjesztésre került az Intézményre. A Hivatal és az Intézmény közötti feladat- és felelősség megosztás szabályait megállapodásban rögzítették.

A konyhák kihasználtsága az ellenőrzött időszakban 64%-os volt.

Az alapanyagok beszerzésének ellenőrzése során megállapítottuk, hogy a szerződéskötésre vonatkozó előírások megfelelően érvényesültek, a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre vonatkozó államháztartási szabályokat betartották. Az élelmezési nyersanyagokat alapvetően és meghatározó módon helyi szállítóktól szerezték be.

Az étkeztetési feladatok ellátásának mutatója (a változatossági mutató) jónak, illetve kiválónak minősíthető,

Az étkezéssel kapcsolatos bizonylati rend ellenőrzése során súlyos hiányosságokat állapítottunk meg. Az élelmezésvezetői feladatokat is ellátó intézményvezető a Hivatal pénzügyi csoportjára az elszámolásokat hiányosan, rendszertelenül adta le. A térítési díjként beszedett összegekkel való elszámolás nem áttekinthető, rendszertelen, pontatlan, ugyanez jellemző az Intézmény pénzügyi vonatkozású nyilvántartásaira is. A hátralékosok kimutatása ellentmondásos (a Hivatal nyilvántartása szerint a hátralék összege 1 294 827 Ft, az intézmény nyilvántartása szerint 9 519 251 Ft). A hátralékként nyilvántartott összegek számlákkal való alátámasztására nem került sor, ebben a formában a hátralékok nem is követelhetők.

A térítési díjakat a Gyvt. előírásainak megfelelően, a Hivatal pénzügyi csoportjának megalapozott, pontos, adatszerű előterjesztése, illetve javaslata alapján határozták meg. A térítési díjakat a Képviselő-testület 2018-ban felülvizsgálta, módosította. A térítési díjak 2019. évi felülvizsgálata az ellenőrzés idején folyamatban volt.

A térítési díjak nyilvántartása, a kintlévőségek kezelése, beszedése, amint az előzők során említésre került, átláthatatlan, rendezetlen.

Az ellenőrzött időszakban az Intézmény működése, a napi nyilvántartások vezetése tekintetében hiányosságokat nem állapítottak meg.

A pénzügyi folyamatok, a pénzforgalom szabályszerűségét a 2018. június havi pénztári- és banki kifizetések tételes ellenőrzése alapján értékeltük. Megállapítottuk, hogy az utalványozásra, érvényesítésre vonatkozó államháztartási előírások teljes körűen nem érvényesültek. Ebből következően, illetve a térítési díjak elszámolásával, a hátralékok kezelésével kapcsolatban megállapított hiányosságok alapján a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés nem minősíthető megfelelőnek.

Az ellenőrzés megállapításai alapján a következő intézkedések meghozatalát javasoljuk:

a) a Polgármester részére:

1. Intézkedjen az étkezési térítési díjak és a hátralékok 2018. évi teljes körű felülvizsgálatára és elszámolására olyan időintervallumban, ami lehetővé teszi az Intézmény elszámolásainak a helyes kimutatását a 2018. évi költségvetési beszámolóban (a felülvizsgálatot, tekintettel a költségvetési beszámoló elkészítésének határidejére, célszerű legkésőbb 2019. március 18. napjáig elvégezni).
2. Intézkedjen, hogy valamennyi fizetős étkező részére kerüljön kiállításra az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. számú törvény (ÁFA tv.) előírásainak megfelelő számla.
3. Intézkedjen, hogy az Intézmény vezetője az étkeztetéssel kapcsolatos adat- és információszolgáltatási kötelezettségének a belső szabályzatokban (alapvetően a pénzkezelési szabályzatban, valamint a Hivatal és az Intézmény közötti megállapodásban) foglaltaknak megfelelően tegyen eleget.
4. Tekintettel az Intézmény 64%-os kihasználtságára, vizsgálja meg a humán erőforrás racionalizálásának lehetőségét.
5. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú Kormányrendelet 45. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított nyolc napon belül készítsen határidőket és felelősöket tartalmazó intézkedési tervet a feltárt hiányosságok felszámolására. Az intézkedési terv egy példányát – a Bkr. 45. § (3) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelően – meg kell küldeni a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is ellátó belső

ellenőr részére (elektronikus úton, vagy a 2543 Süttő, Szabadság u. 18. címre). A Bkr. 46. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül a belső ellenőrzési vezetőt tájékoztatni kell. A tájékoztatás tartalmazza a megtett intézkedés rövid leírását, a végre nem hajtott intézkedéseket, azok okát.

a) az intézményvezető részére:

1. Biztosítsa az étkeztetéssel, kiemelten a térítési díjak beszedésével, elszámolásával kapcsolatos nyilvántartások pontos, naprakész vezetését.
2. A térítési díjakról minden érintett részére állítsa ki az Áfa. tv. előírásainak megfelelő számlát.
3. Végezze el a vizsgálatot megelőző időszakok felülvizsgálatát, az arról készült kimutatást juttassa el a Hivatal pénzügyi csoportja részére.
4. A térítési díj hátralékokról valamennyi érintett részére állítsa ki a térítési díjakra vonatkozó számlát és annak egy példányát juttassa el a Hivatal pénzügyi csoportja részére.
5. A készpénzben beszedett térítési díjakat pénztári órákban fizesse be a Hivatal pénztárába. A befizetéshez csatolni kell a befizetőket és a befizetett összegeket tartalmazó tételes felsorolást.
6. Intézkedjen az Intézmény SZMSZ-ének módosítására (a kormányzati funkciók előírászerű megnevezésére).

b) a jegyző részére:

1. Intézkedjen a Hivatalnak az Intézményre is kiterjesztett hatályú pénzkezelési szabályzatának módosítására (az intézményvezetőtől vonják vissza a befizetésre alkalmas bankkártyát, és kötelezzék a beszedett étkezési térítési díjaknak a Hivatal pénztárába történő befizetésére).
2. Intézkedjen a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megfelelő működtetésére, kiemelten a kifizetésekre vonatkozó államháztartási szabályok betartására.

Almásfüzitő, 2019. március 7.

.....
György Árpád
Belső ellenőr

IV. TELJESSÉGI NYILATKOZAT

A 2019. március 4-8. időszakban került sor Almásfüzitő Község Önkormányzatánál az étkeztetési feladatok szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának ellenőrzésére.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ellenőrzött feladattal összefüggő, felelősségi körömbe tartozó valamennyi dokumentumot, okmányt, illetve az ellenőrzéshez szükséges információt hiánytalanul az ellenőrzést végző belső ellenőr rendelkezésére bocsátottam.

Kijelentem továbbá, hogy az átadott, illetve bemutatott dokumentumok, adatok, információk a valóságnak megfelelnek, nem manipuláltak.

Jelen nyilatkozat kiadására a belső ellenőr kérésére került sor, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.). sz. Kormányrendelet 36. § előírásai alapján.

Almásfüzitő, 2019. március 11.

.....
dr. Szeidl Bernadett
Jegyző
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

.....
Nagy Anita
Intézményvezető
Almásfüzitői Intézmények Konyhája

V. ZÁRADÉK

A jelentés egy példányát átvettem. Tudomásul veszem, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet 42. § (2) bekezdése alapján **a kézhezvételtől számított 8 napon belül észrevételt tehetek.** Tudomásul veszem, hogy az észrevételre biztosított határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül.

Almásfüzitő, 2019. március 11.

.....
Beró László
Polgármester
Almásfüzitő Község Önkormányzata

Észrevételt teszek/nem teszek.

.....
Nagy Anita
Intézményvezető
Almásfüzitői Intézmények Konyhája

Észrevételt teszek/nem teszek.

TELJESÍTÉS IGAZOLÁS

Alulírott dr. Szeidl Bernadett, Almásfüzitő Község jegyzője igazolom, hogy a KP/5104-1/2019. számú megbízólevélben foglalt belső ellenőrzési feladatokat György Árpád belső ellenőr hiánytalanul teljesítette.

Az MD5SA 7540510 számú számla kifizetésének jogosságát, összecszerűségét, az abban foglalt feladatok teljesítését az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet 57. § (1) bekezdése előírásainak megfelelően igazolom.

Almásfüzitő, 2019. március 11.

.....
dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

5. számú melléklet: Vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságáról, szabályszerűségéről, gazdaságosságáról, eredményességéről szóló jelentés, intézkedési terv

INTÉZKEDÉSI TERV

a belső ellenőrzés által a 2019. március 11-22. időszakban az Önkormányzat vagyonnal való gazdálkodása szabályozottságának és szabályszerűségének belső ellenőrzése során tett megállapítások hasznosítására, a feltárt hiányosságok megszüntetésére.

a) a polgármester részére:

1. Intézkedjen az önként vállalt feladatok teljes körű felülvizsgálatára annak érdekében, hogy a kötelező önkormányzati feladatok ellátása a jövőben is biztosítva legyen.
Felelős: Beró László, polgármester,
Határidő: 2019. június 30.
2. Fontolja meg az intézményrendszer felülvizsgálatát, kiemelten azokra a tevékenységekre vonatkozóan, amelyek az önkéntes jelleg mellett jelentős finanszírozási terhet jelentenek az Önkormányzat számára.
Felelős: Beró László, polgármester,
Határidő: 2019. június 30.
3. A vagyonnal való gazdálkodás során biztosítsa az Nvtv.-ben meghatározott, takarékosági, hatékonysági elvek érvényesülését.
Felelős: Beró László, polgármester,
Határidő: Folyamatos.

a) a jegyző részére:

1. Intézkedjen a vagyonrendelet korrekciójára, a jelentésben foglaltak figyelembe vételével.
Felelős: dr. Szeidl Bernadett jegyző,
Határidő: 2019. június 30.
2. Intézkedjen a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv (konceptió) aktualizálására, tekintettel az Önkormányzat aktuális vagyoni, pénzügyi helyzetére.
Felelős: dr. Szeidl Bernadett jegyző,
Határidő: 2019. december 31.
3. Intézkedjen a 2018. évi leltár mielőbbi lezárására, a leltárzáró jegyzőkönyv elkészítésére. Ennek kertén belül intézkedjen az étkezési nyersanyagok leltárának az értékadatokkal való kiegészítésére.
Felelős: dr. Szeidl Bernadett jegyző,
Határidő: 2019. május 31.

Almásfüzitő, 2019. március 22.

.....
Beró László
Polgármester

Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**a vagyonnal való gazdálkodás
ellenőrzéséről**

Almásfüzitő Község Önkormányzatánál

2019. március

VEZETŐI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Jegyző Asszony!

A KP/5104-2/2019. számú megbízólevél, illetve a 2019. évi belső ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően elvégeztem a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságának, szabályszerűségének, gazdaságosságának, eredményességének ellenőrzését Almásfüzitő Község Önkormányzatánál.

Az ellenőrzés megállapításait a következők szerint foglalom össze:

1. A Képviselő-testület megalkotta, illetve elfogadta a vagyonrendeletet, a közép és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet, a gazdálkodási programot. A vagyonrendelet nem felel meg teljes körűen a hatályos jogszabályi előírásoknak, illetve pontatlan előírásokat is tartalmaz, a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv felülvizsgálatát, aktualizálását nem végezték el. A 2015-2019. időszakra szóló gazdasági programban meghatározott pénzügyi konszolidációra cselekvési program, intézkedési terv nem készült.
2. A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott vagyon leltározására a jegyző kiadta a leltározási ütemtervet és a leltározási utasítást. Az ellenőrzés idején a leltározás folyamatban volt.
3. A kintlévőségek tekintetében hiányosságként állapítottuk meg, hogy az étkezési térítési díjakra vonatkozó kintlévőségek helyzete, összege tisztázatlan. Az ellenőrzés idején a kintlévőségek rendezése folyamatban volt.
4. A főkönyvi kivonatok adataiból illetve a rendelkezésre álló analitikus nyilvántartásokból megállapítható volt, hogy az Önkormányzat vagyonában a 2018. évben érdemi változás nem következett be (mintegy 35%-os mértékű, 62 millió Ft összegű csökkenés következett be a forgatási célú értékpapírok állományában).
5. A 2018. évi fejlesztések az Önkormányzat likviditását érdemben nem befolyásolták. A fizetőképesség, a működés folyamatossága a rendelkezésre álló, de az évek során folyamatosan csökkenő összegű értékpapírok értékesítése útján volt biztosított.
6. A 2018. évi fejlesztési kiadások szerkezetét vizsgálva megállapítottuk, hogy az összes kiadások mintegy 60%-át az önként vállalt feladatok tették ki. A 2019. évben a fejlesztési kiadások 94%-a ilyen jellegű feladatokhoz kapcsolódik.
7. Az önként vállalt feladatok a működési kiadások tekintetében is túlsúlyban vannak (a 2019. évi költségvetési rendelet adatai szerint a működési kiadási előirányzatok 35%-át fordítják önként vállalt feladatok ellátására). Az önként vállalt feladatok ellátásához szükséges folyó bevételek nem állnak rendelkezésre, ebből következően az Önkormányzat évről-évre hiányos költségvetést készített, a hiány fedezetét belső erőforrások (meghatározó módon a forgatási célú értékpapírok értékesítése útján) biztosították.
8. Az értékpapír állomány teljes körű felhasználása, az önként vállalt feladatok túlsúlya következtében, a 2019. évet követő időszakban az Önkormányzat gazdálkodásának biztonsága a jelenlegi gazdálkodási szerkezetben nem biztosítható. Az Önkormányzat tartálékának érdemi részét képező értékpapír portfólió csökkenésében meghatározó szerepe volt a befektetési portfóliót kezelő Buda Cash Zrt. 2015. évi felszámolásának.

9. Az ellenőrzés megállapításai alapján az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás során az Nvtv.-ben meghatározott, az Önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, első sorban a közfeladatok ellátására irányuló vagyongazdálkodási elvek nem érvényesültek. Az Önkormányzat rendre a folyó bevételeket meghaladó kiadási előirányzatokat határozott meg, az önként vállalt feladatok finanszírozása a rendelkezésre álló források, tartalékok csökkenésével járt. Az utóbbi öt évben az Önkormányzat tervezett hiánya 100-200 millió nagyságrendet képviselt, a befektetési jegyek állománya a 2015. évi 121 272 ezer Ft-ról 2018. év végére 70 471 ezer Ft-ra csökkent (érdemi csökkenés a 2018. évben következett be). A kiadások és a bevételek közötti egyensúlytalanság további fenntartása magában hordozza az Önkormányzat fizetőképtelenségének kockázatát, ami, az Möt. 121-124. §-aiban foglaltak szerint adósságrendezési eljáráshoz vezethet. Ennek alapján indokolt a jelenlegi szervezeti struktúra, az önként vállalt és kötelező feladatok közötti ésszerű egyensúly biztosítása annál is inkább, hogy az Möt. 115. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
10. A folyamatba épített, utólagos és előzetes vezetői ellenőrzés kialakítása és működtetése egy havi pénzforgalom tételes ellenőrzése alapján megfelelőnek minősíthető.
11. Az ellenőrzött, illetve az azt megelőző időszakban az Önkormányzat vagyongazdálkodását külső ellenőrző szervek nem vizsgálták. Az Állami Számvevőszék a 2016. évben vizsgálta a belső kontrollrendszer kialakítását és működtetését, a vizsgálat érintette a vagyonnal való gazdálkodás egyes kérdéseit is, különös tekintettel a befektetési portfólióra. Az Állami Számvevőszék által tett javaslatok teljesítésére az Önkormányzat megfelelően intézkedett, a megtett intézkedéseket az Állami Számvevőszék elfogadta és az ellenőrzést lezárta. A 2014. évi belső ellenőrzés során a vagyongazdálkodással kapcsolatos érdemi hiányosságok megállapítására nem került sor.

Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok felszámolása, az Önkormányzat folyamatos, hosszú távú pénzügyi egyensúlyának biztosítása érdekében intézkedési terv készítését kezdeményeztem.

Almásfüzitő, 2019. március 22.

.....
György Árpád
Belső ellenőr

Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás
2900 Komárom, Szabadság tér 1.

Iktatószám:/2019.

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

a vagyonnal való gazdálkodás ellenőrzéséről

I. BEVEZETÉS

Az ellenőrzést végző szerv: Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás.

Az ellenőrzött szerv: Almásfüzitő Község Önkormányzata.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi és egyéb felhatalmazás: vizsgálata során a belső ellenőr a vonatkozó jogszabályok – különösen a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet – és a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyve irányelvei szerint jár el.

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi és teljesítményellenőrzés.

Az ellenőrzés tárgya a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságának, szabályszerűségének, gazdaságosságának, eredményességének, illetve a kapcsolódó dokumentumoknak, bizonylatoknak az ellenőrzése.

Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy a vagyonnal való gazdálkodás során a szabályozottsági, szabályszerűségi, gazdaságossági, eredményességi szempontok érvényesültek-e, az Önkormányzat az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelményeket kialakította-e, betartásukat számon kérte-e, ellenőrizte-e.

Az ellenőrzött időszak: 2018-2019. évek, az ellenőrzés időpontjáig.

Az ellenőrzés időtartama és időpontja: 2019. március 11-22. (10 ellenőrzési nap, ebből helyszíni ellenőrzés 2019. március 11, 12, 13, 14, 18, 20, 21, 22.).

Az ellenőrzés során alkalmazott módszerek, eljárások: Tételesen ellenőriztük a vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó belső szabályzatokat, előírásokat (vagyonrendelet, vagyongazdálkodási koncepció, gazdasági program, beszerzési, közbeszerzési szabályzat), a 2018. december 31-ei vagyonleltárt, a térítés nélküli átadásokat és a követelésekről való lemondásokat, a 2017. és 2018. év 1 000 000 Ft összeget meghaladó beruházásait, egy közbeszerzési eljárás lebonyolítását. A vagyon értékének alakulását a mérlegadatokat (illetve a 2018. évi főkönyvi kivonatokat) alapján vizsgáltuk, elemeztük, értékeltük. Vizsgáltuk és elemeztük a vagyon változásának és az Önkormányzat pénzügyi helyzetének összefüggését. Értékeljük az egyes intézmények gazdálkodását. Az ellenőrzés során kérdőívek alkalmazására nem került sor, az ellenőrzést a rendelkezésre álló bizonylatok, dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata és elemzése útján folytattuk le.

Az ellenőrzés idején az Önkormányzatot Beró László polgármester képviselte, az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalt dr. Szeidl Bernadett jegyző vezette.

Az ellenőrzés során alkalmazott jogszabályok: a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI.

törvény (Nvtv.), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) számú Kormányrendelet (Ávr.), az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) számú Kormányrendelet (Áhsz.), a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Kormányrendelet (Bkr.).

A vizsgálatot György Árpád belső ellenőr végezte, a KP/5104-2/2019. számú megbízólevél alapján.

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. A vagyongazdálkodás szabályozottsága, a vagyongazdálkodási koncepció, a vagyonrendelet, illetve a vagyongazdálkodással összefüggő további belső rendelkezések értékelése

Almásfűzitő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a 6/2016. (VII. 15.) számú, 2016. augusztus 1-i időponttól hatályos, az Önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás és rendelkezés szabályairól szóló rendelet (a továbbiakban: vagyonrendelet) elfogadásával eleget tett az Mötv. 109. § (4) bekezdésében, valamint az Nvtv. 3, 6, 11., 13. és 18. §-aiban előírt szabályozási kötelezettségének.

A vagyonrendelet kiadását megelőző időszakban a vagyonnal való gazdálkodás szabályait a 20/2012. (XI. 10.) számú Önkormányzati rendelet tartalmazta.

A vagyonrendelet esetenként pontatlan meghatározásokat, illetve ellentmondásos előírásokat tartalmaz, a következők szerint:

- a) a vagyonrendelet 13. § b) pontja szerint a másodlagos értékpapír piacon forgalmazott értékpapír értékét a kereskedők által a sajtóban közzétett vételi középárfolyamon kell meghatározni. Az értékpapírok vételi, illetve középárfolyammal nem rendelkeznek, az Áhsz. 21. § (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a részesedéseket, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokat a bekerülési értéken kell kimutatni, csökkentve az elszámolt értékvesztéssel, növelve az értékvesztés visszaírt összegével. Ezen túlmenően, az Önkormányzat csak másodlagos értékpapír piacon forgalmazott értékpapírokkal rendelkezik (az elsődleges értékpapír kibocsátás a tőzsdén kívüli társaságok nyilvános kibocsátással történő tőzsdére lépését jelenti);
- b) a vagyonrendelet 18. §-a önmagára való hivatkozást tartalmaz;

A vagyonrendelet 15. §-a szerint az Önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet készít, azt a Képviselő-testület hagyja jóvá. Az Önkormányzat vagyongazdálkodási tervét a 2012. évben készítette el¹, azóta eltelt időszakban a vagyongazdálkodási terv felülvizsgálatára, aktualizálására nem került sor annak ellenére, hogy annak elfogadása óta eltelt időszakban két helyi önkormányzati választásra is sor került, illetve az Önkormányzat vagyoni helyzetében jelentős mértékű változás következett be;

A Képviselő-testület az 50/2015. (V. 21.) számú határozatával elfogadta az Önkormányzat 2015-2019. időszakra szóló gazdasági programját. Ennek keretében részletesen bemutatásra került az Önkormányzat aktuális gazdasági helyzete, a várható változások, tendenciák, illetve az alapvető fejlesztési programok. A gazdasági program tartalmazta az abban foglalt feladatok pénzügyi tervét. A programban foglaltaknak megfelelően a fejlesztések alapvető feltétele az Önkormányzat pénzügyi konszolidációja.

¹ A közép- és hosszú távú vagyongazdálkodás tervét a Képviselő-testület a 101/2012. (X. 18.) számú határozatával fogadta el.

A közép-, illetve hosszú távú gazdasági terv, illetve a gazdasági program nem tartalmaz olyan javaslatokat, illetve konkrét, költségtakarékosságra utaló intézkedéseket, amelyek legalább elvi szinten utalnának a gazdasági programban említett pénzügyi konszolidációra, erre vonatkozó cselekvési program, intézkedési terv nem készült.

2. A vagyongazdálkodás szabályszerűségének értékelése

2.1. A 2018. december 31-i vagyoneleltár szabályszerűségének, és teljeskörűségének, az ingatlanvagyon kataszter vezetésének értékelése

A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott vagyon leltározására a jegyző 2018. október 30-i időponttal kiadta a leltározási ütemtervet és a leltározási utasítást. Az ellenőrzés idején a leltározás folyamatban volt. Az intézmények a tárgyi eszközök (ide értve a kísértékű tárgyi eszközöket is) leltározását elvégezték.

Az Almásfüzitői intézmények konyháján a 2018. december 31-i nyersanyagkészletről értékatokat nem tartalmazó mennyiségi lista készült.

A jegyző a leltározási ütemtervben a helyszíni leltározás befejező időpontjaként 2018. december 31. napját, a leltározó jegyzőkönyv elkészítésére 2019. február 1. napját jelölte meg. Jelen ellenőrzés befejezéséig (2019. március 21.) a leltározó jegyzőkönyv nem készült el.

Az Möt. 110. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonelemekről kormányrendeletben meghatározott módon nyilvántartást kell vezetni. Az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve kell nyilvántartani. Az Önkormányzat a vagyon nyilvántartásának vezetéséről megfelelően gondoskodott.

Az Möt. 110. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az éves zárszámadáshoz a vagyonállapotról vagyonkimutatást kell készíteni. A 2017. évi költségvetési beszámoló mérlegéhez a vagyonkimutatást elkészítették, a 2018. évi vagyonkimutatást a zárszámadási rendelet előterjesztésének határidejéhez igazodóan készítik el.

Az Áhsz. 30. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a vagyonkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlanvagyon kataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét biztosítani kell. Az ingatlanvagyon katasztert külső közreműködő tartja karban, a 2018. évi módosításokról szóló adatokat a Hivatal a közreműködő részére megküldte. Az ingatlanvagyon vagyonkataszter a zárszámadási rendelet határidejéhez igazodóan kerül véglegesítésre.

Az Önkormányzat a 2017. december 31-ei állapotnak megfelelően 133 993 ezer Ft értékű tartós részesedéssel rendelkezett. A részesedés értékelést a 2017. év végén elvégezték, a 2018. évi értékelést a zárszámadási rendelet elkészítésének határidejéhez igazodóan végzik el.

A pénzeszközök mérleg szerint állományát tételes leltárakkal (pénztárrovanacs, pénzügyintézeti igazolások, kivonatok) támasztották alá.

A követeléseket az elfogadott, elismert összegekben foglalják be a mérlegbe. Az ellenőrzés idején az egyeztető leveleknek az adósok (vevők) részére történő megküldése folyamatban volt. A kintlévőségek tekintetében hiányosságként állapítottuk meg, hogy az étkezési térítési díjakra vonatkozó kintlévőségek helyzete, összege tisztázatlan. A Konyha vezetője által 2018. december 31.-i fordulónappal a kintlévőség (hátralék) összege 9 230 184 Ft, a Hivatalnál rendelkezésre álló

aktuális főkönyvi kivonat adatai alapján 1 143 750 Ft (ebből intézményi ellátási díj 1 260 Ft). Az eltérés oka a térítési díjak számlázásának, illetve a kiállított számláknak a Hivatal részére történő továbbításának elmulasztása. Megjegyezzük, hogy a térítési díjra kötelezett részére történő számlázás hiányában a követelés érvényesítésére nincs lehetőség.

Az étkezési térítési díjak hátralékának összege 2015. december 31-én 1 412 172 Ft volt, a növekmény a 2016-2018. időszakban következett be. Kiemelkedően magas a hátralék a Fekete István Általános Iskola esetében (a 2016-2018. években a hátralék 1 066 371 Ft-ról 7 547 802 Ft-ra, 6 481 431 Ft-tal növekedett).

A 2019. március 4-8. időszakban a Konyhánál lefolytatott ellenőrzés során a belső ellenőrzés felhívta a figyelmet a kintlévőségek rendezésére. Az ellenőrzést követő, a polgármester által kiadott intézkedési tervben foglaltak szerint a Konyha vezetőjének 2019. március 18-i határidővel el kell készítenie a kintlévőségeket alátámasztó tételes listát. A Konyha vezetője az intézkedési tervben meghatározott feladatot jelen jelentés elkészítésének időpontjáig nem teljesítette, a rendezés jelen ellenőrzés idején folyamatban volt.

2.2. A vagyon értékének és összetételének változását befolyásoló intézkedések szabályszerűsége

Az ellenőrzés idején tételesen ellenőriztük a 2018. évi 1 millió Ft-ot meghaladó fejlesztések, beszerzések dokumentációját:

- bölcsőde belső festése: 1 590 ezer Ft,
- Sün Balázs Óvoda belső festése: 1 942 ezer Ft,
- kutyafuttató létesítése: 3 809 ezer Ft,
- futballpálya kerítésének cseréje: 1 447 ezer Ft,
- sportház homlokzatának hőszigetelése: 8 379 ezer Ft,
- sportház északi oldala homlokzatának felújítása: 2 375 ezer Ft,
- sportház tornaterem öltözője tetőszigetelése: 1 514 ezer Ft.

A rendelkezése álló dokumentumok alapján megállapítottuk, hogy a feladat elvégzésével megbízott kivitelezőket minden esetben pályázat útján (három árajánlat bekérésével) választották ki. A beérkezett árajánlatokat előírásszerűen elbírálták, a kiviteli (vállalkozói) szerződést minden esetben a legkedvezőbb ajánlatot tevő kivitelezővel kötötték meg. A feladatok teljesítéséhez szükséges előirányzatok a költségvetésben rendelkezésre álltak. A szerződésekben az Önkormányzat érdekeinek érvényesítését megfelelően biztosították. Kifizetéseket kizárólag teljesítés igazolás alapján végeztek, az érvényesítést minden esetben hiánytalanul elvégezték, a pénzügyi teljesítésekhez kapcsolódó kontrollmechanizmusok működése megfelelő volt.

A 2018. évben egy alkalommal került sor közbeszerzési eljárás lefolytatására (parkgondozási feladatok ellátása). Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az eljárás szabályszerűsége biztosított volt. Az Önkormányzat rendelkezik a Képviselő-testület által jóváhagyott közbeszerzési szabályzattal². A közbeszerzési eljárást pályázati úton kiválasztott külső közreműködő (közbeszerzési szaktanácsadó) bonyolította. A közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatás szerepelt az éves közbeszerzési tervben³, a szükséges források a költségvetésben rendelkezésre álltak. Az ajánlati felhívás elkészítése, az ajánlatok elbírálása, az eredményhirdetés, illetve a szerződéskötés során a Kbt. és a helyi közbeszerzési szabályzat előírásainak megfelelően jártak el.

3. Az önkormányzati vagyon változásának elemzése, a vagyonnal való gazdálkodás hatása az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetére

² A közbeszerzési szabályzatot a Képviselő-testület a 34/2018. III. 22.) számú határozatával fogadta el.

³ A 2018. évi közbeszerzési tervet a Képviselő-testület a 22/2018. (III. 22.) számú határozatával fogadta el.

3.1. A vagyon értékének és összetételének változása és annak főbb okai

Az ellenőrzés idején a 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének adatai nem álltak rendelkezésre, így a vagyon változásának elemzésére érdemben nem volt mód. A főkönyvi adatokból, illetve a rendelkezésre álló analitikus nyilvántartásokból megállapítható volt, hogy az Önkormányzat vagyonában a 2018. évben érdemi változás nem következett be (a részletező nyilvántartás adatai szerint a 2018. évi felhalmozási és felújítási kiadások mindösszesen 46,1 millió Ft-ot tettek ki (jelentősebb tételek: a Sportház szigetelése, felújítása 14,5 millió Ft, gyógyszertár felújítása, ablakcseréje 6,5 millió Ft, kutyafuttató kivitelezése 4,8 millió Ft).

A forgóeszközök tekintetében jelentős, mintegy 35%-os mértékű, 62 millió Ft összegű csökkenés következett be a forgatási célú értékpapírok állományában.

3.2. A fejlesztési kiadások, a vagyonnal való gazdálkodás hatása az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetére

A 2018. évi fejlesztések az Önkormányzat likviditását érdemben nem befolyásolták. A fizetőképesség, a működés folyamatossága a rendelkezésre álló, de az évek során folyamatosan csökkenő összegű értékpapírok értékesítése útján volt biztosított.

A 2018. évi fejlesztési kiadások szerkezetét vizsgálva megállapítható, hogy az összes kiadások mintegy 60%-át az önként vállalt feladatok tették ki. Ebben a vonatkozásban kiemelendők az önként vállalt feladatokhoz köthető felhalmozási, felújítási kiadások.

A tendencia a 2019. évi költségvetés adatai szerint folytatódik azzal, hogy az Önkormányzat fizetőképességét, a költségvetési egyensúlyt az értékpapír állomány teljes körű felhasználásával, illetve egyes önkormányzati ingatlanok értékesítésével tervezik biztosítani. A 2019. évi költségvetés fejlesztési fejezete az előző évekhez hasonlóan az önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó feladatokra helyezi a hangsúlyt, a fejlesztések 94%-a ilyen jellegű feladatokhoz kapcsolódik. Első sorban az Azaum interaktív élménypark sorolható ebbe a körbe, melynek tervezett kiviteli költsége 260 millió Ft, ebből pályázati forrás 157 millió Ft, önkormányzati saját forrás 108 millió Ft. Az élménypark létesítésére vonatkozó pályázat benyújtásánál meghatározó szempont volt a település jövedelemtermelő képességének növelése (az élménypark működtetése a pályázati dokumentáció szerint további önkormányzati forrást nem igényel, turisztikai attraktív jellege mellett önfenntartó módon fog működni). További, az önként vállalt feladatok körébe tartozó fejlesztési előirányzat a gépjármű parkoló építése, melynek tervezett bekerülési költsége 17,8 millió Ft, amit teljes egészében önkormányzati saját erő terhére terveznek megvalósítani.

Az önként vállalt feladatok nem csupán a fejlesztési, de a működési kiadások tekintetében is jelentős részarányt képviselnek (a 2019. évi költségvetési rendelet adatai szerint a működési kiadási előirányzatok 35%-át fordítják önként vállalt feladatok ellátására). Ebben a vonatkozásban kiemelendő a túlméretezett, tulajdonképpen kisvárosi településszerkezetnek megfelelő intézményrendszer, a sport és szabadidő tevékenységek, közösségi programok támogatása.

A 2019. évi költségvetés adatai szerint a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár kiadásai 58 millió Ft-ot tesznek ki (ebből a személyi juttatások és járulékok tervezett előirányzata 35,6 millió Ft), ezzel szemben az intézményi működési bevételek tervezett összege 9 millió Ft.

A Konyha tevékenységének éves finanszírozására a rendelkezésre álló kapacitás 64%-os kihasználtsága mellett az Önkormányzat a 2018. évben 11,5 millió Ft-ot fordított.

A 2018. évben az Önkormányzat a sport- és szabadidő tevékenységek, egyéb közösségi programok (civil szervezetek) támogatására 4 223 ezer Ft-ot fordított, a 2019. évi azonos célú előirányzat 5 000 ezer Ft (ebből TAO támogatás 943 ezer Ft).

Az önként vállalt feladatok ellátásához szükséges folyó bevételek nem álltak rendelkezésre, ebből következően az Önkormányzat évről-évre hiányos költségvetést készített, a hiány fedezetét belső erőforrások (az előző évi pénzmaradvány, illetve a forgatási célú értékpapírok értékesítése útján) biztosították.

A tervezett költségvetési hiány az utóbbi öt évben a következők szerint alakult:

- 2015. év: 207 841 ezer Ft,
- 2016. év: 124 034 ezer Ft,
- 2017. év: 123 758 ezer Ft,
- 2018. év: 161 676 ezer Ft,
- 2019. év: 201 234 ezer Ft.

Az értékpapír állomány ugyanazon időszakban a következők szerint alakult:

- 2015. év: 121 272 ezer Ft,
- 2016. év: 153 477 ezer Ft,
- 2017. év: 131 977 ezer Ft,
- 2018. év: 70 471 ezer Ft.

Az Önkormányzat befektetési portfólióját kezelő Buda-Cash Brókerház Zrt. 2015. évi felszámolása következtében az Önkormányzat nem jutott hozzá a befektetesként elhelyezett forgatási célú értékpapír állományához, ennek következtében az Önkormányzat a 2018. év végén mindösszesen 70 471 ezer Ft értékű értékpapír állománnyal rendelkezett.

Fentiek alapján megállapítható, hogy az Önkormányzat jelenlegi szerkezetben történő működtetése a következő évek vonatkozásában súlyos likviditási és működési kockázatokat tartalmaz. A forgatási célú értékpapírok már a 2019. évben sem fedezték teljes mértékben a költségvetési hiányt, a költségvetési egyensúly biztosítására 36 000 ezer Ft eszközértékesítésből (ingatlan értékesítésből) várható bevétel tervezésére is sor került. Mindezekből egyértelműen következik, hogy a 2019. évet követő időszakban az Önkormányzat gazdálkodásának biztonsága a jelenlegi gazdálkodási szerkezetben nem biztosítható.

Az önként vállalt feladatok vonatkozásában felhívjuk a figyelmet, hogy az Möt. 10. § (2) bekezdésében foglaltak szerint „*az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges*”.

Az Önkormányzat által önként vállalt feladatok finanszírozásával összefüggésben figyelembe kell venni, hogy Önkormányzat vagyona (ide értve a rendelkezésre álló eszközök összességét) az Nvtv. 1. § (2) bekezdés a) pontja szerint a nemzeti vagyonba tartozik. A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése az Nvtv. 7. § (1) bekezdése szerint „*a közfeladat ellátásának biztosítása, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását és e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni*”. Az Nvtv. 7. § (2) bekezdése szerint „*A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon megőrzése, értékének és állagának védelme, rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása.*”

Az ellenőrzés megállapításai alapján az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás során az Nvtv.-ben meghatározott, az Önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsősorban a közfeladatok ellátására irányuló vagyongazdálkodási elvek nem érvényesültek. Az Önkormányzat rendre a folyó bevételeket meghaladó kiadási előirányzatokat határozott meg, az önként vállalt feladatok a rendelkezésre álló források, tartalékok felszámolásához, fizetőképtelenség kialakulásához vezethet. Ennek alapján indokolt a jelenlegi szervezeti struktúra, az önként vállalt és kötelező feladatok

közötti ésszerű egyensúly biztosítása annál is inkább, hogy az Möt. 115. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

4. A folyamatba épített, utólagos és előzetes vezetői ellenőrzés (FEUVE) működésének értékelése a vagyongazdálkodás folyamatában

A folyamatba épített, utólagos és előzetes vezetői ellenőrzés (FEUVE) működését az 1 millió Ft-ot meghaladó felhalmozási, felújítási kiadások, a közbeszerzési eljárás, illetve a 2018. augusztus havi pénzforgalom tételes ellenőrzése útján értékeltük. Megállapítottuk, hogy az eljárások során az államháztartási szabályok, belső szabályzatok előírásai megfelelően érvényesültek, a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítések igazolása, az érvényesítés és utalványozás megfelelt a központi jogszabályokban (Áht., Ávr.), illetve a belső szabályzatokban (gazdálkodási szabályzat, közbeszerzési szabályzat) foglalt előírásoknak.

5. Az Önkormányzat vagyongazdálkodásának szabályszerűségére vonatkozó belső és külső ellenőrzések megállapításainak, javaslatainak hasznosítása.

Az ellenőrzött, illetve az azt megelőző időszakban az Önkormányzat vagyongazdálkodását külső ellenőrző szervek nem vizsgálták. Az Állami Számvevőszék a 2016. évben vizsgálta a belső kontrollrendszer kialakítását és működtetését, a vizsgálat érintette a vagyonnal való gazdálkodás egyes kérdéseit is, különös tekintettel a befektetési portfólióra. Az Állami Számvevőszék által tett javaslatok teljesítésére az Önkormányzat megfelelően intézkedett, a megtett intézkedéseket az Állami Számvevőszék elfogadta és az ellenőrzést lezárta. A 2014. évi belső ellenőrzés során a vagyongazdálkodással kapcsolatos érdemi hiányosságok megállapítására nem került sor.

III. ÖSSZEFOGLALÓ ÉRTÉKELÉS, JAVASLATOK

A Képviselő-testület megalkotta, illetve elfogadta a vagyonrendeletet, a közép és hosszú távú vagyongazdálkodás tervet, a gazdálkodási programot.

A vagyonrendelet nem felel meg teljes körűen a hatályos jogszabályi előírásoknak, illetve pontatlan előírásokat is tartalmaz (pontatlan az értékpapírok értékelésével kapcsolatos előírás, a rendelet önmagára való hivatkozást is tartalmaz). A 2012. évben készített közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv felülvizsgálatát, aktualizálását nem végezték el. A 2015. évben elkészített és elfogadott, a 2015-2019. időszakra szóló gazdasági programban részletesen bemutatásra került az Önkormányzat aktuális gazdasági helyzete, a várható változások, tendenciák, illetve az alapvető fejlesztési programok. A programban foglaltaknak megfelelően a fejlesztések alapvető feltétele az Önkormányzat pénzügyi konszolidációja, erre vonatkozó cselekvési program, intézkedési terv nem készült.

A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott vagyon leltározására a jegyző kiadta a leltározási ütemtervet és a leltározási utasítást. Az ellenőrzés idején a leltározás folyamatban volt. Az Almásfüzitői intézmények konyháján a 2018. december 31-i nyersanyagkészletről értékatadatokat nem tartalmazó mennyiségi lista készült. Jelen ellenőrzés befejezéséig a leltározó jegyzőkönyv nem készült el.

A kintlévőségek tekintetében hiányosságként állapítottuk meg, hogy az étkezési térítési díjakra vonatkozó kintlévőségek helyzete, összege tisztázatlan (a Konyha vezetőjének kimutatása szerint a 2018. december 31.-i fordulónappal a kintlévőség (hátralék) összege 9 230 184 Ft, a Hivatalnál rendelkezésre álló aktuális főkönyvi kivonat adatai alapján 1 143 750 Ft volt). Az ellenőrzés idején a kintlévőségek rendezése folyamatban volt.

Az ellenőrzés idején a 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének adatai nem álltak rendelkezésre, így a vagyon változásának elemzésére érdemben nem volt mód. A főkönyvi adatokból, illetve a rendelkezésre álló analitikus nyilvántartásokból megállapítható volt, hogy az Önkormányzat vagyonában a 2018. évben érdemi változás nem következett be (a 2018. évi felhalmozási és felújítási kiadások mindösszesen 46,1 millió Ft-ot tettek ki). Jelentős, mintegy 35%-os mértékű, 62 millió Ft összegű csökkenés következett be a forgatási célú értékpapírok állományában.

A 2018. évi fejlesztések az Önkormányzat likviditását érdemben nem befolyásolták. A fizetőképesség, a működés folyamatossága a rendelkezésre álló, de az évek során folyamatosan csökkenő összegű értékpapírok értékesítése útján volt biztosított.

A 2018. évi fejlesztési kiadások szerkezetét vizsgálva megállapítottuk, hogy az összes kiadások mintegy 60%-át az önként vállalt feladatok tették ki.

A tendencia a 2019. évi költségvetés adatai szerint folytatódik azzal, hogy az Önkormányzat fizetőképességét, a költségvetési egyensúlyt az értékpapír állomány teljes körű felhasználásával, illetve egyes önkormányzati ingatlanok értékesítésével tervezik biztosítani. A 2019. évi költségvetés fejlesztési fejezete az előző évekhez hasonlóan az önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó feladatokra helyezi a hangsúlyt, a fejlesztések 94%-a ilyen jellegű feladatokhoz kapcsolódik. Első sorban az Azaum interaktív élménypark sorolható ebbe a körbe, melynek tervezett kiviteli költsége 260 millió Ft, ebből pályázati forrás 157 millió Ft, önkormányzati saját forrás 108 millió Ft. Az élménypark létesítésére vonatkozó pályázat benyújtásánál meghatározó szempont volt a település jövedelemtermelő képességének növelése (az élménypark működtetése a pályázati dokumentáció szerint további önkormányzati forrást nem igényel, turisztikai attrakív jellege mellett önfenntartó módon fog működni). További, az önként vállalt feladatok körébe tartozó fejlesztési előirányzat a gépjármű parkoló építése, melynek tervezett bekerülési költsége 17,8 millió Ft, amit teljes egészében önkormányzati saját erő terhére terveznek megvalósítani.

Az önként vállalt feladatok a működési kiadások tekintetében is jelentős részarányt képviselnek (a 2019. évi költségvetési rendelet adatai szerint a működési kiadási előirányzatok 35%-át fordítják önként vállalt feladatok ellátására). Az önként vállalt feladatok ellátásához szükséges folyó bevételek nem álltak rendelkezésre, ebből következően az Önkormányzat évről-évre hiányos költségvetést készített, a hiány fedezetét belső erőforrások (az előző évi pénzmaradvány, illetve a forgatási célú értékpapírok értékesítése útján) biztosították.

Az Önkormányzat befektetési portfólióját kezelő Buda-Cash Brókerház Zrt. 2015. évi felszámolása következtében az Önkormányzat nem jutott hozzá a befektetésként elhelyezett forgatási célú értékpapír állományához, ennek következtében a 2018. év végi állományi érték mindösszesen 70 471 ezer Ft volt.

Az értékpapír állomány teljes körű felhasználása, az önként vállalt feladatok túlsúlya következtében az Önkormányzat jelenlegi szerkezetben történő működtetése a következő évek vonatkozásában súlyos likviditási és működési kockázatokat tartalmaz, a 2019. évet követő időszakban az Önkormányzat gazdálkodásának biztonsága a jelenlegi gazdálkodási szerkezetben nem biztosítható.

Az ellenőrzés megállapításai alapján az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás során az Nvtv.-ben meghatározott, az Önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsősorban a közfeladatok ellátására irányuló vagyongazdálkodási elvek nem érvényesültek. Az Önkormányzat rendre a folyó bevételeket meghaladó kiadási előirányzatokat határozott meg, az önként vállalt feladatok a rendelkezésre álló források, tartalékok felszámolásához vezetett.

A folyamatba épített, utólagos és előzetes vezetői ellenőrzés (FEUVE) működését az 1 milliárd Ft-ot meghaladó felhalmozási, felújítási kiadások, a közbeszerzési eljárás, illetve a 2018. augusztus havi pénzforgalom tételes ellenőrzése útján értékeltük, az ellenőrzés során hiányosságokat nem állapítottunk meg.

Az ellenőrzött, illetve az azt megelőző időszakban az Önkormányzat vagyongazdálkodását külső ellenőrző szervek nem vizsgálták, a 2014. évi belső ellenőrzés során a vagyongazdálkodással kapcsolatos érdemi hiányosságok megállapítására nem került sor.

Az ellenőrzés során megállapított hiányosságok felszámolására a polgármester és a jegyző részére a következő intézkedések meghozatalát javasoljuk:

a) a Polgármester részére:

1. Intézkedjen az önként vállalt feladatok teljes körű felülvizsgálatára annak érdekében, hogy a kötelező önkormányzati feladatok ellátása a jövőben is biztosítva legyen;
2. Fontolja meg az intézményrendszer felülvizsgálatát, kiemelten azokra a tevékenységekre vonatkozóan, amelyek az önkéntes jelleg mellett jelentős finanszírozási terhet jelentenek az Önkormányzat számára;
3. A vagyonnal való gazdálkodás során biztosítsa az Nvtv.-ben meghatározott, takarékosági, hatékonysági elvek érvényesülését.
4. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú Kormányrendelet 45. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított nyolc napon belül készítsen határidőket és felelősöket tartalmazó intézkedési tervet a feltárt hiányosságok felszámolására. Az intézkedési terv egy példányát – a Bkr. 45. § (3) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelően – meg kell küldeni a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is ellátó belső ellenőr részére (elektronikus úton, vagy a 2543 Süttő, Szabadság u. 18. címre). A Bkr. 46. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül a belső ellenőrzési vezetőt tájékoztatni kell. A tájékoztatás tartalmazza a megtett intézkedés rövid leírását, a végre nem hajtott intézkedéseket, azok okát.

a) a jegyző részére:

1. Intézkedjen a vagyonrendelet korrekciójára, a jelentésben foglaltak figyelembe vételével.
2. Intézkedjen a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv (konceptió) aktualizálására, tekintettel az Önkormányzat aktuális vagyoni, pénzügyi helyzetére.
3. Intézkedjen a 2018. évi leltár mielőbbi lezárására, a leltárzáró jegyzőkönyv elkészítésére. Ennek keretén belül intézkedjen az étkezési nyersanyagok leltárának az értékadatokkal való kiegészítésére.

Almásfüzitő, 2019. március 22.

.....
György Árpád
Belső ellenőr

I. TELJESSÉGI NYILATKOZAT

A 2019. március 11-22. időszakban került sor Almásfüzitő Község Önkormányzatánál a vagyonnal való gazdálkodás ellenőrzésére.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ellenőrzött feladattal összefüggő, felelősségi körömbé tartozó valamennyi dokumentumot, okmányt, illetve az ellenőrzéshez szükséges információt hiánytalanul az ellenőrzést végző belső ellenőr rendelkezésére bocsátottam.

Kijelentem továbbá, hogy az átadott, illetve bemutatott dokumentumok, adatok, információk a valóságnak megfelelnek, nem manipuláltak.

Jelen nyilatkozat kiadására a belső ellenőr kérésére került sor, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Kormányrendelet 36. § előírásai alapján.

Almásfüzitő, 2019. március 22.

.....
Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

ZÁRADÉK

A jelentés egy példányát átvettem. Tudomásul veszem, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet 42. § (2) bekezdése alapján **a kézhezvételtől számított 8 napon belül észrevételt tehetek.** Tudomásul veszem, hogy az észrevételre biztosított határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül.

Almásfűzitő, 2019. március 22.

.....
Beró László
Polgármester

TELJESÍTÉS IGAZOLÁS

Alulírott dr. Szeidl Bernadett, Almásfüzitő Község jegyzője igazolom, hogy a KP/5104-2/2019. számú megbízólevélben foglalt belső ellenőrzési feladatokat György Árpád belső ellenőr hiánytalanul teljesítette.

Az MD5SA 7540511 számú számla kifizetésének jogosságát, összecszerűségét, az abban foglalt feladatok teljesítését az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet 57. § (1) bekezdése előírásainak megfelelően igazolom.

Almásfüzitő, 2019. március 22.

.....
dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

6. sámú melléklet: Hirdetmény

HIRDETMÉNY

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete

MEGHIRDETI

az Almásfüzitő, Szabadság u. 7. szám alatti bér lakását

szociális helyzet alapján.

A lakások bérbevételére bérbevételi ajánlatot kell benyújtani az e célra rendszeresített formanyomtatványon. A nyomtatvány az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalban, az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény Család és Gyermejköltségi Szolgálatánál szerezhető be, illetve letölthető a www.almasfuzito.hu honlapról.

A bérbevételi ajánlatok benyújtásának helye, ideje:

Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Hétfő: 08.00-12.00-ig, 13.00-16.00-ig

Szerda: 13.00-15.00-ig

Péntek: 08.00-12.00-ig

A bérbevételi ajánlat benyújtásának határideje lejár: 2019. március 09-én 15.00 órakor.

A lakás műszaki jellemzői:

A lakás helyiségei: konyha, közlekedő, kamra, tüzelő tároló, fürdő, WC, 1 szoba

Összes nettó alapterület: 56 m², komfortos komfortfokozatú

Fűtés módja: egyedi vegyes tüzelésű fűtés

A lakbér összege: 300,- Ft/m²/hó azaz 16.800,- Ft/hó.

A közüzemi díjakat a bérlő köteles fizetni, a közüzemi szolgáltatókkal külön szerződést kell kötni.

Az ajánlati határidő lejártát követően a bérbevételi ajánlatok elbírálásáról Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. május 16.-ai ülésén dönt.

A bérbevételi ajánlatok mellé csatolni kell az ajánlattevő jövedelemigazolásait, vagyoni helyzetükre vonatkozó nyilatkozatokat, tartós egészségkárosodás esetén az erről szóló orvosi igazolást.

A bérbevétel feltétele, hogy az ajánlattevő rendelkezzen legalább hat hónapos folyamatos, egy munkáltatónál jelenleg is fennálló munkaviszonnyal t.

A bérlő kiválasztását követően a bérbeadó megküldi az arról szóló értesítést az ajánlattevőknek. A bérbeadó ezzel egyidejűleg értesíti a sikertelen ajánlattevőket.

A bérleti jog elnyerővel a bérleti szerződés legfeljebb öt évre köthető meg.

Almásfüzitő, 2019.....

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

BÉRBEVÉTELI AJÁNLAT

Alulírott..... születési név:
szül. év, hó, nap.....an.:

Lakcím:.....
szám alatti lakos bérbevételi ajánlatot teszek az Önkormányzat által szociális helyzet alapján bére
adni kívánt és meghirdetett **Almásfüzitő, Szabadság u.7.** szám alatti bérlakásra.

Ajánlatom elbírálása érdekében az alábbi tájékoztatást adom:

Almásfüzitő Községben évhó nap óta lakom* és/ vagy
dolgozom*.

Munkahely adatai:
.....

Családi állapotom..... havi nettó jövedelmem..... Ft.

Az általam bére venni kívánt lakásba az alábbiakban felsorolt személyekkel kívánok költözni:

	Név	Rokoni kapcsolat	Szül. hely, idő	Jövedelem, foglalkozás
1.				
2.				
3.				
4.				

Én, és a velem együtt költöző személyek jelenleg (magánszemély tulajdonában álló albérletben,
meghatározott időre bérelt önkormányzati bérlakásban, magántulajdonú lakásban családtagként,
önkormányzati bérlakásban családtagként, egyéb jogcímen)
lakunk*.

Egyéb közlendők:
.....
.....
.....
.....

**Büntetőjogi és polgári jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fentiekben közölt
adatok a valóságnak megfelelnek**

Almásfüzitő, 2019.....

.....
ajánlattevő aláírása

* - a megfelelő rész aláhúzendó

**Az ajánlattevő és vele közös háztartásban élő kereső családtagok
jövedelemigazolását/iskolalátogatási igazolást mellékelni kell!**

7. sámú melléklet: Tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat

NYILATKOZAT

- építési beruházások tárgyában -

Alulírott Beró László, mint Almásfüzitő Község Önkormányzat (cím: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.; a továbbiakban: „**Önkormányzat**”) polgármestere a jelen nyilatkozat aláírásával az alábbi kijelentéseket és kötelezettségvállalásokat teszem:

Kijelentem, hogy az Önkormányzat hozzájárulását adta ahhoz, hogy az Almásfüzitői Sport Club (székhely: 2932 Almásfüzitő, Sport u. 1.; képviselő: Illés László elnök; a továbbiakban: „**Sportszervezet**”) az Önkormányzat kizárólagos, 1/1-ed arányú tulajdonában álló a Komáromi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya által 103/2. hrsz. alatt nyilvántartott és természetben 2932 Almásfüzitő, Sport u. 1. szám alatt található ingatlanon (a továbbiakban: „**Ingatlan**”) a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: „**Tao. tv.**”) 22/C. §-ában foglalt, a látvány-csapatsport támogatására szolgáló adókedvezmény igénybevételevel építési engedélyhez nem kötött, építési beruházásra irányuló tárgyi eszköz beruházást, felújítást, vagy egyébként sportcélú ingatlan-fejlesztést érintő tárgyi eszköz beruházást, felújítást végezzen.

A jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem és kötelezettséget vállalok arra, hogy az Ingatlanon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga és ilyen jogot az Önkormányzat nem is létesít, amely korlátozná vagy kizárná a Sportszervezetet abban, hogy a tárgyi eszköz beruházást és felújítást, beruházás esetében 10 (tíz) éves, illetve felújítás esetében 5 (öt) éves határozott időtartamon belül korlátozásoktól mentesen használja.

A jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az Önkormányzat képviseletére jogosult vagyok, a szükséges felhatalmazásokkal rendelkezem és az Önkormányzat a jelen nyilatkozat kiállításához szükséges testületi döntéseket a jogszabályokkal összhangban meghozta, egyúttal az Önkormányzat a jelen Nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Sportszervezet jelen nyilatkozatban biztosított jogait megerősítő Megállapodást a Sportszervezettel megkötí.

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatban foglaltak feltétele, hogy az Önkormányzat 1/1 arányban kizárólagos tulajdonát képező 103/2. hrsz ingatlanon a TAO pályázati támogatásból megvalósuló értéknövelő beruházás tekintetében semmilyen jogcímen nem keletkezik közös tulajdon, az Önkormányzat az ingatlan kizárólagos tulajdonosa marad, és az Önkormányzat ezen jogának biztosítására a Sportszervezet és az Önkormányzat külön megállapodást kötnek.

Kelt: Almásfüzitő, 2019.04.11.

Almásfüzitő Község Önkormányzata

Beró László
polgármester

Jelentés

Készült: Almásfüzitő Község Önkormányzat Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottságának 2019. április 08-án 13.00 órakor megtartott rendes ülésén készült jegyzőkönyvből.

Jelen vannak: Vizkelety Tibor, Folczné Kerek Etelka, Pusztai János, Szekeres Józsefné, Viziné Tóth Erika bizottsági tagok
Beró László polgármester
Kerekes Géza alpolgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Juhászné Vizi Erika jegyzőkönyvvezető
Hegyvári István pénzügyi referens
Milotai Gábor településüzemeltetési- és műszaki főtanácsos

Sárai Lajos Istvánné intézményvezető
Szabó Viktória családgondozó
Végh Anita intézményvezető

1. Beszámoló a Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégiáról
Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia felülvizsgálata

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Almásfüzitő Község középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégiáját változatlan tartalommal hagyja jóvá.

2. Jelentés és intézkedési terv az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről szóló jelentést, valamint az ahhoz kapcsolódó intézkedési tervet fogadja el, az intézményvezető teljeskörű elszámolására a határidőt 2019.04.11. 12.00 órában határozta meg a Bizottság.

3. Jelentés és intézkedési terv a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságának, szabályszerűségének, gazdaságosságának, eredményességének ellenőrzéséről

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságáról, szabályszerűségéről, gazdaságosságáról, eredményességéről szóló jelentést, valamint az ahhoz kapcsolódó intézkedési tervet fogadja el, az intézményvezetők a saját intézményükre vonatkozóan tegyenek javaslatot, a működési kiadások csökkentésére, a beruházások és fejlesztések kizárólag pályázati források bevonásával valósuljanak meg, az önkormányzat működési kiadásainak csökkentésére a polgármester és az alpolgármester tegyen javaslatot.

4. Előterjesztés Eurovelo 6 kerékpáros útvonal Komárom-Dunaalmás közötti szakaszára vonatkozó elvi kezelői nyilatkozatról

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az eredeti nyomvonalon történő megvalósulást támogassa, de állapítsa meg, hogy az Önkormányzat nem rendelkezik forrással, és eszközparkkal a karbantartás megvalósításához, így az felelőséggel nem vállalható.

5. Előterjesztés Szabadság út 7. szám alatti önkormányzati lakás bérbeadásáról

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy nyilvánítsa érvénytelennek a pályázatot, újabb hirdetményt tegyen közzé, a lakás bérletére vonatkozóan, azzal, hogy feltételként határozza meg, a legalább féléves, folyamatos, egy helyen lévő, jelenleg is aktív munkaviszonyt.

6. Előterjesztés „Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozataláról, a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a legkedvezőbb ajánlatot tevő ajánlattevővel kössön vállalkozási szerződés a parkgondozási munkák elvégzésére.

7. Előterjesztés fogorvosi alapellátás aktuális kérdéseiről

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy dr. Tarnay Anikóval kötött szerződés felmondást 2019. szeptember 15.-i határidővel vegye tudomásul, a felmondási idő végéig szeptember 15-ig, amennyiben a doktornő talál fogászati asszisztentst a béréhez járuljon hozzá, a felmondási idő lejártát követően csak az Egészségházban működő fogorvosi rendelőt tartsa fenn.

8. Előterjesztés pályázati lehetőségekről

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy vegyen részt a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázatokon.

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy vegyen részt az Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázaton. A pályázat benyújtásához szükséges önerőt Almásfüzitő Község Önkormányzata 2019. évi költségvetési tervéről szóló 1/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelet terhére biztosítsa.

9. Egyebek
Sportház felújítása

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy 11,5 M Ft értékben rendelje meg a vállalkozótól a kivitelezési munkát a Sportház emeleti részének felújítására, csökkentett műszaki tartalommal, úgy, hogy ne sérüljön a Credo-Art Bt. által készített tervek koncepciója. Az elmaradt munkálatok kivitelezésére az idei évi TAO-ból fog kötelezettséget vállalni. Kérje fel a Polgármestert, hogy tegyen meg mindent annak érdekében, hogy a település vállalkozóitól minél nagyobb arányú TAO felajánlás érkezzon.

A Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel, Beró László polgármester a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat aláírására. A tulajdonosi hozzájárulás feltétele, hogy a 103/2. hrsz. ingatlanon az értéknövelő beruházás tekintetében semmilyen jogcímen nem keletkezik közös tulajdon, az Önkormányzat kötelezettséget nem vállal.

Kmf.


Vizkelety Tibor
elnök


Folczné Kerek Etelka
jegyzőkönyv hitelesítő

Jelentés

Készült: Almásfüzitő Község Önkormányzat Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottságának 2019. március 12- én 13.00 órakor megtartott rendes ülésén készült jegyzőkönyvből

Jelen vannak: Folczné Kerek Etelka elnök, Tamás-Kovács Beáta, Vizkelety Tibor, Bekéné Magyar Melinda, Szabó Zsuzsanna bizottsági tagok

Beró László polgármester

Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Hegyhári István költségvetési referens

Juhászné Vizi Erika jegyzőkönyvvezető

1. Beszámoló a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi tevékenységéről
Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi munkájáról szóló beszámolóját.

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy hagyja jóvá a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát.

2. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptiójáról

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az előterjesztés szerinti tartalommal alkossa meg Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptióját.

3. Jelentés és intézkedési terv az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről szóló jelentést, valamint az ahhoz kapcsolódó intézkedési tervet fogadja el.

4. Jelentés és intézkedési terv a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságának, szabályszerűségének, gazdaságosságának, eredményességének ellenőrzéséről

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságáról, szabályszerűségéről, gazdaságosságáról, eredményességéről szóló jelentést, valamint az ahhoz kapcsolódó intézkedési tervet fogadja el.

5. Előterjesztés Szabadság út 7. szám alatti önkormányzati lakás bérbeadásáról

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy nyilvánítsa érvénytelenné a pályázatot, újabb hirdetményt tegyen közzé, a lakás bérletére vonatkozóan, azzal, hogy feltételként határozza meg, a legalább féléves, folyamatos, egy helyen lévő, jelenleg is aktív munkaviszonyt.

6. Előterjesztés fogorvosi alapellátás aktuális kérdéseiről

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy dr. Tarnay Anikóval kötött szerződés felmondást 2019. szeptember 15.-i határidővel vegye tudomásul, állapítsa meg, hogy a 2019. évi költségvetését figyelembe véve a fogorvosi asszisztens béréhez nem tud hozzájárulni, a felmondási idő lejártát követően csak az Egészségházban működő fogorvosi rendelőt tartsa fenn.

7. Előterjesztés pályázati lehetőségekről

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy vegyen részt a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázatokon.

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy vegyen részt az Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázaton. A pályázat benyújtásához szükséges önerőt Almásfüzitő Község Önkormányzata 2019. évi költségvetési tervéről szóló 1/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelet terhére biztosítsa.

8. Egyebek

Sportház felújítása

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy 11,5 M Ft értékben rendelje meg a vállalkozótól a kivitelezési munkát a Sportház emeleti részének felújítására, csökkentett műszaki tartalommal, úgy, hogy ne sérüljön a Credo-Art Bt. által készített tervek koncepciója. Az elmaradt munkálatok kivitelezésére az idei évi TAO-ból fog kötelezettséget vállalni. Kérje fel a Polgármestert, hogy tegyen meg mindent annak érdekében, hogy a település vállalkozóitól minél nagyobb arányú TAO felajánlás érkezzen.


Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy hatalmazza fel, Beró László polgármestert a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozat aláírására. A tulajdonosi hozzájárulás feltétele, hogy a 103/2. hrsz. ingatlanon az értéknövelő beruházás tekintetében semmilyen jogcímen nem keletkezik közös tulajdon, az Önkormányzat kötelezettséget nem vállal.

„Megyénk körül megyünk körül – Páros találkozó”

Az Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy nyilvánítsa ki azon szándékát, hogy a rendezvényen részt kíván venni, és egyben segítse a szervezők munkáját abban, hogy milyen programokkal gazdagítsa a rendezvényt, a sikeres lebonyolítás érdekében.

Kmf.


Folczné Kerek Etelka
elnök

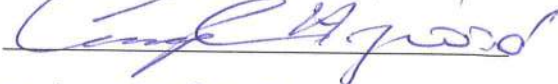



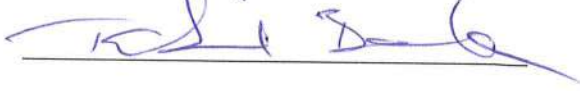
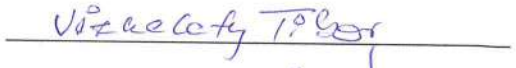
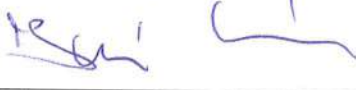










Vizkelety Tibor
jegyzőkönyv hitelesítő

JELENLÉTI ÍV



a Képviselő-testület 2019. április 11-i rendes üléséről

Képviselők:

- | | |
|---|--|
| 1. Csapucha Árpád |  |
| 2. Folczné Kerek Etelka |  |
| 3. Kerekes Géza alpolgármester |  |
| 4. Pusztai János |  |
| 5. Tamás-Kovács Beáta |  |
| 6. Vizkelety Tibor |  |
| Beró László
polgármester |  |
| Dr. Szeidl Bernadett
jegyző |  |
| Juhászné Vizi Erika
jegyzőkönyvvezető |  |
| Hegyvári István
költségvetési referens |  |
| Milotai Gábor
településüzemeltetési és műszaki főtanácsos |  |
| Bekéné Magyar Melinda
intézményvezető,
nem önkormányzati képviselő bizottsági tag |  |
| Szabó Zsuzsanna
nem önkormányzati képviselő bizottsági tag |  |
| Szekeres Józsefné
nem önkormányzati képviselő bizottsági tag |  |
| Viziné Tóth Erika
nem önkormányzati képviselő bizottsági tag |  |
| Kálmán Lászlóné
iskolaigazgató |  |

Sárai Lajos Istvánné
intézményvezető

Sárai Lajos

Végh Anita
intézményvezető

.....

.....

.....

.....

Meghívó

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének rendes ülését Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-a alapján

2019. április 11.-én (csütörtökön) 15.00 órára

összehívom.

Az ülés helye: Petőfi Sándor Művelődési Ház *Erkélyes terme*

1. Előterjesztés „Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozataláról, a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Beszámoló a Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégiáról
Középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia felülvizsgálata
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Beszámoló a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi tevékenységéről
Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Bekéné Magyar Melinda intézményvezető
4. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptiójáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Bekéné Magyar Melinda intézményvezető
5. Jelentés és intézkedési terv az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
6. Jelentés és intézkedési terv a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságának, szabályszerűségének, gazdaságosságának, eredményességének ellenőrzését
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
7. Előterjesztés Eurovelo 6 kerékpáros útvonal Komárom-Dunaalmás közötti szakaszára vonatkozó elvi kezelői nyilatkozatról

- Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
8. Előterjesztés Szabadság út 7. szám alatti önkormányzati lakás bérbeadásáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
9. Előterjesztés a civil szervezetek által benyújtott pályázatok elbírálásáról
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Folczné Kerek Etelka OKIJ elnöke
10. Előterjesztés fogorvosi alapellátás aktuális kérdéseiről
Előadó: Beró László polgármester
11. Előterjesztés pályázati lehetőségekről
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
12. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
13. Egyebek
Sportház felújítása

Zárt ülésen:

1. Jelzálogjog törlése iránti kérelem
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Barta Károlyné térítési díj fizetése alóli felmentés iránti méltányossági kérelme
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
3. Buday Melinda térítési díj fizetése alóli felmentés iránti méltányossági kérelme
Előadó: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Az ülésen való szíves megjelenésére feltétlenül számítok.

Almásfűzitő, 2019.04.08.



Beró László
polgármester

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. április 11-i ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés „Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozataláról, a nyertes ajánlattevő kiválasztásáról
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Dr. Szeidl Bernadett jegyző
	Dr. Szeidl Bernadett jegyző
	Ocskayné Mórocz Nikolett Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó
<u>Melléklet:</u>	Vállalkozási szerződés tervezet
	Összegezés az ajánlatok elbírálásáról

Tisztelt Képviselő-testület!

Almásfüzitő Község Önkormányzata „*Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén*” című közbeszerzési eljárást folytat le a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 113.§ alapján. A közbeszerzési eljárás egyszakaszos, a Kbt. harmadik rész, 113.§ (1) bekezdés szerinti összefoglaló tájékoztatóval induló nyílt közbeszerzési eljárás.

A Kbt. 113.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ajánlatkérő saját kezdeményezésére az eljárást megindító felhívást az alábbi négy vállalkozás részére küldte meg:

- LIÁN KERTÉSZETI Korlátolt Felelősségű Társaság 1119 Budapest, Thán Károly u 3-5.
- ZÖLDZÓNA PLUSZ Kereskedelmi és Szolgáltató Kft 2481 Velence, Csemete utca 35.
- T-SZOL Zrt 2800 Tatabánya Győri u.23.
- PéPark Kft. 2890 Tata, Környei utca 24.

Az Önkormányzat a Komárom-Esztergom Megyei Területfejlesztési Kft felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadójának, Ocskayné Mórocz Nikolettnek a közreműködését kérte a közbeszerzési eljárás lefolytatásához.

Az ajánlati felhívásban meghatározott ajánlattételi határidő lejártáig, 3 darab ajánlatot nyújtottak be. A formai- és tartalmi értékelést, az érvényesség és a hiánypótlás megállapítását a Bíráló Bizottság elvégezte.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Almásfüzitő, 2019. április 3.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (...) AK Kt. Határozata a
„Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község
közigazgatási területén” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozataláról, a
nyertes ajánlattevő kiválasztásáról**

- 1) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén” tárgyú eljárást eredményessé nyilvánítja.
- 2) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja az ajánlatételi felhívás II.2.3) pontjában meghatározott bírálati szempontra figyelemmel – Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pont alapján a legjobb ár-érték arány szerinti értékelési szempont –, hogy a közbeszerzési eljárásban a (...) ajánlattevő tette az érvényes, legjobb ajánlatot.
- 3) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint döntéshozó, a Bíráló Bizottság és a közbeszerzési szakértő döntési javaslatára a „Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén” tárgyú közbeszerzési eljárást lezáró döntést a következők szerint hozza meg: a nyertes ajánlattevő a (...)
- 4) A Képviselő-testület felhatalmazza Beró László polgármestert, hogy a nyertesnek kihirdetett (...) gazdasági szereplővel (székhely: ...) (képviseli: , Adószám:) vállalkozási szerződést kössön a jegyzőkönyv ... számú melléklete szerinti tartalommal.
- 5) Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete, mint döntéshozó, elfogadja az **Összegezés az ajánlatok elbírálásáról** szóló hirdetményt a jegyzőkönyv ... melléklete szerinti tartalommal, és közzéteszi azt a Közbeszerzési Adatbázisban. A közzétételi díj fedezetére,-Ft-ot biztosít az Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetési-tervéről szóló 1/2019. (II.20.) önkormányzati rendelete általános tartalékkeret terhére.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester

Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Milotai Gábor településüzemeltetési és műszaki vezető főtanácsos

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

Vállalkozási szerződés tervezet

mely létrejött egyrészről

ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA (székhelye: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.; adószáma: 15729648-2-11; képviseli: Beró László polgármester), mint Megrendelő (továbbiakban **Megrendelő**)

másrészről

a(z) (székhely:, cg:, adószám:, bankszámlaszám:; képviseli:), mint Vállalkozó (továbbiakban **Vállalkozó**), a továbbiakban együttesen Felek között az alább megjelölt helyen és időben a következő tartalommal.

I. Előzmények, a szerződés célja

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 113. § (1) bekezdés alapján összefoglaló tájékoztatóval induló közbeszerzési eljárást folytatott le 2019. évben „**Vállalkozási szerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén**” megnevezéssel.

Az eljárás nyertese a Vállalkozó lett, így a Kbt. vonatkozó szakaszainak megfelelően a Felek a szolgáltatás teljesítése érdekében az alábbi szerződést kötik.

Megrendelő rögzíti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bek 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

II. A szerződés tárgya

1. A **Megrendelő** megrendeli, a **Vállalkozó** elvállalja Almásfüzitő Község közigazgatási területén parkgondozási feladatok elvégzését a következők szerint: közparkokban, önkormányzati tulajdonú ingatlanok és intézmények területén fűnyírási munkák végzése, továbbá a lenyírt fű összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése, valamint a lehullott falevelek összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése munkák elvégzését 2019. évben Megrendelő igénye szerinti ütemezésben 6-8 alkalommal.
2. Vállalkozó a kifejtett tartalommal a megrendelést elfogadja.
3. Vállalkozó kijelenti, hogy az ellátandó feladatokat és teljesítés feltételeit teljes körűen megismerte és a szerződés teljesítésére képes.
4. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásához szükséges képzett és tapasztalt munkatársakkal, felszereléssel és eszközökkel (beleértve az anyagi eszközöket is). Vállalkozó kijelenti, hogy a feladatok ellátását a jelen szerződésben meghatározott személyi és tárgyi feltételekkel az előírt követelmények szerint elvégzi.

5. Vállalkozó jogosult a teljesítésbe a Kbt., továbbá a közbeszerzési eljárásban tett nyilatkozatai szerint alvállalkozó(ka)t (Ptk. szerinti közreműködőket) bevonni. A jogszerűen igénybe vett alvállalkozókért akként felel, mintha a tevékenységet maga végezte volna el, míg a jogosulatlanul bevont alvállalkozók esetében felel mindazon hátrányos következményekért is, amelyek ezen alvállalkozók bevonása nélkül nem következtek volna be.

III. A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó feladatának ellátása során a vonatkozó dokumentumok, a szakmai szokások, szokványok és Megrendelő érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni.
2. Vállalkozó kötelezettsége a feladat ellátásához szükséges valamennyi személyi, anyagi és technikai feltétel biztosítása.
3. Vállalkozót az ellátandó feladatok vonatkozásban eredményfelelősség terheli.
4. Felek a teljesítés helyét az alábbiakban határozzák meg: Almásfüzitő Község közigazgatási területe
5. Vállalkozó akadályoztatása esetén (értve ez alatt a vis maior esetét) köteles erről, annak felmerülését követően haladéktalanul értesíteni a Megrendelőt.
6. Megrendelő utasításadási jogára a Ptk. szabályai az irányadóak.
7. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő jogosult saját maga vagy harmadik személy bevonásával a teljesítés ellenőrzésére.
8. A megrendelői ellenőrzés elmulasztása vagy nem megfelelő ellátása a Vállalkozó hibás teljesítési, ill. egyéb felelősségét nem érinti.
9. Vállalkozó az egyes feladatokat a Megrendelővel előzetesen egyeztetve köteles ellátni.
10. Vállalkozó köteles a munkát úgy végezni, hogy azzal a Megrendelő munkavégzését ne gátolja, vagy zavarja.
11. Vállalkozó saját költségén gondoskodik minden eszközzel, anyagról, berendezésről és munkaerőről, amely a munkának a megfelelő elvégzéshez szükséges, valamint ezek munkaterületre történő oda- és elszállításáról.
12. Amennyiben a kivitelezés során a költségvetésben nem szereplő munkák elvégzése szükségessé válik (többletmunka), azt Vállalkozó köteles a munkanaplóba bejegyezni és a Megrendelő képviselőjével a teljesítést igazoltatni.
13. A többletmunka elszámolása kérdésében a felek a munkanaplóba bejegyzett egybehangzó nyilatkozatai az irányadóak.
14. Ha a Megrendelő nem a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból a szerződéstől eláll, vagy a munkavégzést felfüggeszti, köteles a Vállalkozó által célirányosan beszerzett anyagok, valamint a Vállalkozót ért egyéb kár megtérítésére.
15. **A Megrendelő kötelezettségei:**
 - Időjárás függvényében a munkavégzés elrendelése
 - Köteles a felfedezett hiányokat, hibákat, esetleg vállalkozó által okozott károkat vállalkozó felé azonnal jelezni.
 - Haladéktalanul értesíti Vállalkozót, ha a munkaterületeken olyan változást idéz, vagy idézhet elő mely a munkákat lassítja, akadályozhatja, (pl.: közműfektetés, felbontás, átalakítás, közterület foglalás, stb.)
16. **A Vállalkozó kötelezettségei:**
 - A szerződés tárgyát képező munkák első osztályú minőségben történő teljesítése
 - A jogszabályokban meghatározott garanciális kötelezettség teljesítése.

- Vállalkozó köteles a munkavégzéséből eredően megsérült, illetve elhalt fákat, növényeket (fűkasza okozta sérülések) pótolni
 - Vállalkozó köteles az általa okozott mindennemű kár megtérítésére.
- Vállalkozó kötelezettséget vállal a tevékenység végzésére vonatkozólag felelősség biztosítás megkötésére.

IV. A vállalkozói díj és annak megfizetése

1. A jelen szerződésben meghatározott feladatok hiány- és hibamentes teljesítése esetén a Megrendelő megrendelésenként vállalkozói díj fizetésére köteles.
2. A vállalkozói díj megrendelésenként: :.....,-Ft+27%ÁFA=.....-Ft
(329.100 m²) azaz forint.
ebből
fűnyírás, összegyűjtés, elszállítás és elhelyezés I.-II.-III. minőségi osztályú területen:
.....Ft + ÁFA/m² (összesen: 329.100 m²)
lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés:Ft + ÁFA/m² (összesen: 329.100 m²).
3. A vállalkozói díj magában foglalja az ellátandó feladatokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi díjat és költséget. Vállalkozó nem jogosult a vállalkozói díjon felül további ellenszolgáltatási igények Megrendelővel szemben történő érvényesítésére.
4. A Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem fizet.
5. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően utólag, átutalással, forintban (FT) teljesíti a számla kézhezvételét követő 30 napos fizetési határidővel az alábbiak szerint:
 - alvállalkozó igénybevétele hiánya esetén a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdés szerint;
 - alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint.
6. A teljesítésigazolás bármely számla kötelező melléklete.
7. Felek megállapodnak abban, hogy fizetési kötelezettséget csak a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelően kiállított számla keletkeztet. Megrendelő a fentieknek meg nem felelő számlát visszaküldi. Ebben az esetben a fizetési kötelezettség a fentieknek mindenben megfelelő számla kézhezvételétől kezdődik.
8. Megrendelő a kifizetés során az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában foglaltakat teljes körben alkalmazza.
9. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő, mint a Ptk. 8:1.§ (1) bek 7. pontja szerinti szerződő hatóság köteles a Ptk. 6:155.§ - ban meghatározott mértékű késedelmi kamat és költségátalány megfizetésére.

V. A szerződés időtartama, megszűnése

1. Jelen szerződést Felek határozott időtartamra a szerződés hatálybalépésétől számítottan 2019. december 15. napjáig kötik.
2. Felek jelen szerződést rendes felmondással (elállással) nem jogosultak megszüntetni.
3. Bármelyik szerződő fél jogosult jelen szerződést írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani (a továbbiakban: rendkívüli felmondás) a másik fél súlyos szerződésszegése

esetén. A súlyos szerződésszegések bármelyike – függetlenül attól, hogy azt jelen szerződés annak minősíti-e szövegszerűen – az érdekmúlást önmagában igazolja.

4. A rendkívüli felmondás Felek az alábbi esetekben gyakorolhatják különösen:

Megrendelő részéről:

- 1) ha a Vállalkozó kötelezettségét nem teljesíti.
- 2) Vállalkozó ellen jogerősen felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
- 3) Vállalkozó adószámát törlik,
- 4) Vállalkozó tevékenysége vagy mulasztása miatt a Megrendelő tevékenységének ellátásában olyan mértékű fennakadás, elnehezülés történik, amely a tevékenység jogszabályban ill. szerződésekben foglalt tartalommal és módon történő ellátását veszélyezteti,
- 5) Felek rögzítik, hogy a Vállalkozóra vonatkozó teljesítési szabályok olyan megszegése, különösen mely a teljesítési határidővel, teljesítéssel, a munkavégzés zavartalanságával kapcsolatos súlyos szerződésszegésnek minősül.

Vállalkozó részéről:

- 6) **A MEGRENDELŐ A VÁLLALKOZÓNAK A TELJESÍTÉS FELTÉTELEIT NEM BIZTOSÍTJA, A TELJESÍTÉST EGYEBEKBEK EN LEHETETLENNÉ TESZI,**

5. Megrendelő köteles felmondani a szerződést, ha szükséges olyan határidővel, hogy a szolgáltatás teljesítéséről gondoskodni tudjon -
- a. Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.
 - b. Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

Fentiek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

Ebben az esetben a Vállalkozó a felmondás hatályosulásáig már teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.

6. Az azonnali hatályú felmondás alkalmazása előtt - amennyiben erre lehetőség van és nem ismételt szerződésszegés történt – a sérelmet szenvedett fél köteles a másik fél figyelmét a szerződésszerű teljesítésre megfelelő határidő tűzésével felhívni.

VI. Szerződési biztosítékok

Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles amennyiben a szerződés szerinti teljesítési határidőhöz képest olyan okból, amelyért felelős késedelembe esik, úgy a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben késedelmi kötbért érvényesíteni. A késedelmes teljesítés esetén fizetendő késedelmi kötbér mértéke nettó 10.000- Ft naponta, azzal, hogy Megrendelő legfeljebb 20 kötbérterhes napra vonatkozó késedelmi kötbért érvényesít és jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és kártérítést követelni, amennyiben a késedelmi

kötbér összege eléri a 20 kötbérterhes napnak megfelelő, azaz a nettó 200.000,- forintot. A késedelmi kötbér a késedelem bekövetkeztével egyidejűleg esedékes.

Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába – kizárólag a Vállalkozó által elismert, egyenmű és lejárt követelése mértékében – beszámítani. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni Megrendelő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

1. Vállalkozó amennyiben a szerződés teljesítése meghúszik - olyan okból, amiért felelős -, akkor Megrendelő részére 500.000.-Ft összegű meghúszulási kötbért köteles fizetni. Meghúszulnak tekintendő a szerződés, amennyiben Vállalkozó – olyan okból, amiért felelős- bármely feladatát a második felszólítást követően 10 munkanapon belül nem teljesíti. Meghúszulási kötbér fizetési kötelezettség esetén további késedelmi kötbér nem érvényesíthető.
2. A Megrendelő a kötbérvetelését írásbeli felszólítás útján érvényesítheti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a felhívás kézhezvételét követő 3 napon belül érdemi – indoklással és bizonyítékokkal alátámasztott – kimentést nem tesz, akkor a kötbérvetelés a Vállalkozó részéről elismertnek tekinthető és ezzel beszámíthatóvá válik, a Kbt. 135. § (6) bek. feltételeinek teljesülése esetén.
3. Megrendelő követelheti a fentiekén túl felmerülő kárát (ide értve a nem vagyoni kárként (sérelemként) jelentkező igényeket is).

VII. Egyéb szabályok

1. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentiekén értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
2. Felek kapcsolattartói az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:

Megrendelő részéről:

Név, beosztás: Milotai Gábor Településüzemeltetési és műszaki főtanácsos

Elérhetőségei (levélcím, e-mail, fax): 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.

E-mail: telepulesuzemeltetes@almasfuzito.hu

Fax: +36-34/348-774

Jognyilatkozat korlátozása: ---

Vállalkozó részéről:

Név, beosztás: _____

Elérhetőségei (levélcím, tel, fax): _____

Jognyilatkozat korlátozása: ---

3. Felek kötelesek a fenti személy megváltozását haladéktalanul egymásnak bejelenteni azzal, hogy ez nem minősül szerződésmódosításnak.
4. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha

- Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
 - Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.
 - Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).
5. A szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 141. § szerinti esetekben és módon van lehetőség.
 6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).
 7. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés *ke)* pont *ka)*–*kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
 8. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.
 9. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a közbeszerzési eljárás iratanyaga.
 10. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére hivatkozással, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, változás esetén arról haladéktalanul tájékoztatni köteles Megrendelőt. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.
 11. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Kbt. és a Kbt. által engedett körben a Ptk. rendelkezései az irányadók.
 12. Jelen szerződés az aláírását követő első munkanapon lép hatályba.

Jelen megállapodást a felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és közös értelmezést követően jóváhagyólag aláírták.

Jelen megállapodás 4 példányban készül.

Almásfüzitő 2019.

Melléletek:

1. sz. melléklet: Feladatleírás

Megrendelő

Vállalkozó

Ellenjegyzem:

ellenjegyző

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 113. § Nyílt eljárás - EKR000162562019
E50 - Bírálati szakasz

Ajánlatkérő neve: **Almásfüzitő Község Önkormányzata**

Közbeszerzés tárgya: **Parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitőn**

Összefoglaló tájékoztatás

Összefoglaló tájékoztatás

A Kbt. 113. § (1) bekezdés szerinti eljárások esetében.

Az érdekelt gazdasági szereplőknek tájékoztatniuk kell az ajánlatkérőt arról, hogy érdeklődnek az eljárás iránt.

A Közbeszerzési Hatóság honlapján történő közzétételre.

I. szakasz: Ajánlatkérő

I.1) Név és cím adatok

Hivatalos név: Almásfüzitő Község Önkormányzata

Postai cím:

Város: Almásfüzitő

Postai irányítószám:

2931

Ország:

Magyarország

Egyéb cím adatok: Petőfi Tér 7

I.2) Kommunikáció

Az érdeklődés jelzésére szolgáló elérhetőség:

<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR000162562019/reszletek>

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) A szerződés típusa

Szolgáltatás megrendelés

II.1.2) A szerződés tárgya:

Parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitőn

II.1.3) A közbeszerzés mennyisége:

A Vállalkozónak Almásfüzitő Község közigazgatási területén a műszaki dokumentációban felsorolt főbb munkákat kell ellátnia. A közölt területi adatok és azok fenntartásának színvonala a település területeinek átépítése és egyéb városfejlesztési okok miatt megváltozhat. Vállalkozási keretszerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén. Az Ajánlatkérő a szolgáltatást a parkok mindenkori állapota szerint rendeli meg szükség szerint, de legalább 6 alkalommal plusz max. 2 alkalom opció. Ajánlatkérő fenntartja a lehetőségét annak, hogy a minimum 6 alkalom+max 2 alkalom opció az fűnyírás vagy lombgyűjtés legyen saját választása szerint. A megrendelés tartalma: közparkokban, önkormányzati tulajdonú ingatlanok és intézmények területén fűnyírás munkák végzése, továbbá a lenyírt fű összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése, továbbá a lehullott falevelek összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése. Egy megrendelés mennyisége: I. minőségi osztály-II. minőségi osztály-III. minőségi osztály vegyes összetételben: -Nagykolónia közparkok, bérlemények és intézmények: 220.000m² -Kiskolónia közparkok, bérlemények és intézmények: 37.000 m² -Mol lakótelep 25.000 m² -Árkok nyírása 20.100 m² -Kerékpárút melletti terület 2.300 m² -Szabadidőpark 8.000 m² -Szánkőzódomb és környéke 8.900 m² -Csónakház és környéke 7.800 m² Parkgondozási munkák területe összesen: 329.100 m²

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellegének megfelelően)

II.1.4) A szerződés időtartama, vagy a teljesítés határideje

Időtartam hónapban: vagy napban: vagy a teljesítés határideje: 2019.12.31

II.1.5) A teljesítés helye: Almásfüzitő Község közigazgatási területe

III. szakasz: Értékelési szempontok

III.1) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok		Igen
Minőségi szempont:	Igen	
Megnevezés		Súlyszám / Jelentőség
A teljes közigazgatási területen az egyszeri fűnyírás, gyűjtés, elszállítás és elhelyezés, vagy a lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés vállalt időtartama (min. 15 nap-max.20 nap)		30
Költség szempont:	Nem	
Ár szempont:	Igen	
Megnevezés		Súlyszám / Jelentőség:
A nettó ajánlati ár (HUF)		70

IV. szakasz: Jogi információ

IV.1) Résztvételi feltételek

IV.1.1) Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M/1. Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évből legfeljebb két darab szerződés keretén belül teljesített - összesen legalább 230.000 m²-nyi területű parkgondozási feladatok (fűnyírás munkák végzése, továbbá a lenyírt fű összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése, valamint a lehullott falevelek összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése) ellátására vonatkozó pozitív tartalmú (a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt) referenciával. -
M/2 Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik legalább 2 darab fűgyűjtős tartállyal ellátott fűnyíró traktorral.

IV.1.2) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

n.r.

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

Nem

IV.1.3) A Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjának alkalmazására vonatkozó információk:

n.r.

V. szakasz: Eljárás

V.1) Adminisztratív információk

V.1.1) Az eljárás iránti érdeklődés jelzésének határideje

EKR000162562019

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) További információk

VI.1.1) Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy érdeklődésüket az eljárás iránt az EKR rendszerben, a V .1.1) pontban meghatározott időpontig jelezzék.

VI.1.2) További információk:

Ajánlatkérő köteles legalább három gazdasági szereplőnek megküldeni az eljárást megindító felhívást, valamint mindazoknak a gazdasági szereplőknek is, akik az ajánlatkérőnél az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték. Az eljárást megindító felhívást a gazdasági szereplők részére egyidejűleg, közvetlenül írásban kell megküldeni legkésőbb az összefoglaló tájékoztatás megküldésétől számított tizenkét hónapon belül. Az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a felhívás megküldésének napján a Kbt. 57. § rendelkezéseinek megfelelően rendelkezésre bocsátja. Az eljárásban kizárólag azok a gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot, amelyeknek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte. Bármely gazdasági szereplő, amelynek az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívást megküldte, jogosult közösen ajánlatot tenni, illetve közösen részvételi jelentkezést benyújtani olyan gazdasági szereplővel is, amelynek az ajánlatkérő nem küldött eljárást megindító felhívást.

VI.2) Az összefoglaló tájékoztatás megküldésének dátuma

2019.02.26

Az összefoglaló tájékoztatás azonosító száma:

EKR-OT-00572/2019

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. április 11-ei rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés a középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia felülvizsgálatáról
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Milotai Gábor-településüzemeltetési és műszaki vezető főtanácsos
<u>Melléklet:</u>	Integrált településfejlesztési stratégia
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 96/2016. (VI.30.) AK Kt. Határozatában döntött arról, hogy megbízza az ÉrtékTérkép Gazdasági Tervező és Tanácsadó Kft-t a település középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégiájának elkészítésével. Az ÉrtékTérkép Gazdasági Tervező és Tanácsadó Kft. a megrendelés alapján elkészítette Almásfüzitő Község integrált településfejlesztési stratégia c. dokumentum megalapozó vizsgálatok és településfejlesztési koncepció című munkarészeit, és a megfelelő előkészítési munkát követően elkészült maga a stratégia is.

A Településfejlesztési Koncepció és Stratégia egyeztetési tervdokumentációját véleményezte az érintett megyei önkormányzat, a szomszéd települések önkormányzatai, valamint az állami főépítési hatáskörében eljáró megyei kormányhivatal, valamint az államigazgatási egyeztetésben résztvevő szervek is. A véleményező szervek részéről a tervdokumentációval kapcsolatban eltérő vélemény nem maradt fent, ezért a záró véleményt a Komárom-Esztergom megyei Kormányhivatal megyei állami főépítésze, Faragóné Godó Mária kiadta. Az eljárási szabályok szerint a stratégia ismertetésre került a képviselő-testülettel.

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 20/2018. (III.08.) AK Kt. Határozatában döntött arról, hogy elfogadja Almásfüzitő Község Településfejlesztési Koncepciójának és Stratégiájának – a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (X.8.) Kormányrendelet (Továbbiakban Kormányrendelet) alapján, annak 1. és 2. mellékletei szerint elkészített - egyeztetési tervdokumentációját és az azokban lefektetett jövőképet és célokat. Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kormányrendelet 30.§ (12) szerint az elfogadott koncepciót, a stratégiát és ezek módosítását az önkormányzat a település honlapján közzé is tette.

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. évi munkatervében szerepel a középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia felülvizsgálata.

A kormányrendelet 7. §-a szerint:

Az önkormányzat a stratégiát legalább négyévente áttekinti, ellenőrzi, és dönt arról, hogy

- a) továbbra is változatlan tartalommal alkalmazza,
- b) módosítja, vagy
- c) újat készít.

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2018. március 8-án fogadta el a stratégiát, annak végrehajtásáról a helyi önkormányzat képviselő-testülete évente dönt.

Ezért kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet a stratégia áttekintésére, álláspontjuk kialakítására!

Almásfüzitő, 2019. április 04.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (IV.11.) AK Kt. határozata**

A középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégia felülvizsgálatáról

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete áttekintette, megtárgyalta Almásfüzitő Község középtávra szóló integrált településfejlesztési stratégiáját, és az alábbi álláspontot alakították ki:

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. április 11-i rendes ülésére

Tárgy:	Beszámoló a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi tevékenységéről
Előadó:	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző Bekéné Magyar Melinda intézményvezető
Melléklet:	Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi beszámolója
Előzetesen megtárgyalja:	Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidő Központ és Könyvtár 2018. évi munkájáról szóló beszámolóját az intézményvezető a melléklet szerint a Képviselő-testület elé terjeszti.

Kérem, szíveskedjenek a mellékletként megküldött beszámolót áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2019. április 4.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (IV.11.) AK Kt. határozata
a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár
2018. évi munkájáról szóló beszámolójáról

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi munkájáról szóló beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző



Petőfi Sándor Kulturális Szabadidő Központ és Könyvtár

2932 Almásfüzitő Petőfi tér 6.

Tel: 34/348-749

Beszámoló

a

Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2018. évi tevékenységéről

Almásfüzitő, 2019. március 5.

Beszámoló a Petőfi Sándor Kulturális és Szabadidő Központban végzett 2018. évi közművelődési, könyvtári és sport tevékenységekről, és rendezvényekről.

A beszámoló a 2018. január 1. és 2018. december 31. közötti állapotról ad tájékoztatást.

Honlapcím: azaum.hu

Honlapcím: szabadidoalmasfuzito.hu

Honlapcím: <http://almasfuzitoikonnyvtar.hu>

Emailcím: muvelodesihaz@almasfuzito.hu

Emailcím: azaum@almasfuzito.hu

Email cím: konyvtar@almasfuzito.hu

A Petőfi Sándor Kulturális és Szabadidő Központ többfunkciós, integrált intézmény. Az intézmény működését alapvetően a 1997. évi CXL. törvény a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről, továbbá a hozzá kapcsolódó kormány- és miniszteri rendeletek határozzák meg, az államháztartás szervezeti működését, gazdálkodását meghatározó jogszabályokkal együtt. Helyi szinten pedig az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata az irányadó. Az intézmény 2018. évben is ellátta az Önkormányzat által biztosított költségvetéséből az alapvető közművelődési, könyvtári és sport feladatokat.

Személyi feltételek

Közalkalmazott munkatársak száma: 8 fő. Megbízásos jogviszonyban dolgozók száma: 3 fő. Megbízásos jogviszonyban dolgozó kiscsoport vezetőik száma: 2 fő. A Teleház 2018-tól Közösségi Ház néven szerepel az alapítóokiratunkban.

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár telephelyei:

Művelődési Ház

Könyvtár

Közösségi Ház

Sportház és a hozzátartozó sportpályák

Horgásztanya

Pihenőház, csónaktárolók

AZAUM Római Tábor

Szakmai tevékenység

Közművelődési tevékenység

Művelődési ház

Munkánkat a Képviselő-testület által elfogadott munkaterv alapján végezzük, s igyekszünk programkínálatunkat úgy összeállítani, hogy valamennyi korosztály megtalálja az érdeklődési körének megfelelő elfoglaltságot. Alapvető funkciója a művelődési háznak a kiscsoportok működtetése, kiállítások rendezése, színházi felnőtt és gyermekelőadások bemutatása. Emellett az iskolával közösen szervezi a település hagyományos rendezvényeit / március 15. augusztus 20. október 23. / . Rendszeresen helyet biztosítunk a véradáshoz, a civil szervezetek rendezvényeihez, minden hónap első vasárnapján református istentiszteletnek, testületi ülésnek, valamint igény szerint lakógyűléseknek is. A művelődési házban a **nyugdíjas klub** ebben az évben működött havi egy alkalommal. Tevékenységéről rendszeresen hírt ad a Füzitői Hírekben.

A **Csupalány csoport** 2016 áprilisában alakult meg 3. és 4. osztályos általános iskolás gyermekekből. Tagjai, minimális változással ma is ugyanazok, legnagyobbbrészt almásfüzitői illetőségű fiatalok, de időközben Komáromból, Naszályról is csatlakoztak hozzájuk. Jelenleg 11 fővel – mint az nevéből is kiderül, kizárólag lányokkal, mely nem alapkoncepció, csak így alakult – működik. Készség- és képességfejlesztő drámacsoportról van szó, a színjátszás nem elsődleges funkciója, bár az utóbbi hónapokban egyre inkább ebbe az irányba orientálódik.

A csoport heti egy – hétvégi – próbával (90 perc) dolgozik, a nyári egy-két hetes kihagyást, valamint a karácsony tájékát leszámítva az év teljes időszakában.

A foglalkozások helyszíne a Petőfi Sándor Művelődési Ház, melynek most már kizárólag színháztermét használják. Nyilvános fellépésre az év folyamán nem került sor, egy 2019-es bemutató előkészületeire viszont igen.

Talpalatnyi Színház

A Talpalatnyi Színház 2010 óta működik településünkön. A 2005-től évente megrendezésre kerülő színjátszó táborokból nőtte ki magát, s az elmúlt nyolc év során olyan előadásokat vitt színre, mint például a Képzelt riport egy amerikai popfesztiválról, Molnár Ferenc Az ibolya, Harold Pinter Árulás, Brandon T. Hopkins Érdekhazugságok, Bruno Apitz – Szücs József

Drága, utolsó emberem..., Móricz Zsigmond Pillangó vagy akár a Radnóti Miklós műveiből összeállított „Kit végül is megölnék...”, Petőfi Sándor A helység kalapácsa.

2018-ban a társulat egy új bemutatóval jelentkezett, Jókai Mór Párbaj Istennel című művével, melynek bemutatójára Kocson került sor a Színházi Világnap alkalmából.

A színházi előadások mellett a társulat tagjai több helyen és alkalommal léptek fel zenés és verses összeállításokkal, ünnepi műsorokkal, megemlékezésekkel (pl. Baj, Környe, Szőny, Komárom, Tatabánya, Kecskéd, Bana).

A társulat jelenleg 7 állandó taggal működik, mely az előadások függvényében bővíthet külsős vagy vendégszereplőkkel. Fontosnak tartom elmondani, hogy a társulat tagjai között tisztelheti Petrozsényi Eszter színművésznőt is.

A Református Egyház Istentisztelet tart havonta egy alkalommal. Az intézményre nagy az igény a külső rendező szervek részéről. Gyakoriak a vásárok. Minden évben itt rendezik a komáromi középiskolák a gólya és szalagavató báljukat. A Fekete István Általános Iskola nagyrendezvényeit is itt tartotta. / farsang, évnyitó, évzáró /. Továbbra is működött az ingyen elvihető könyvek asztala, a művelődési ház ajtaja mellett létesített kis asztalon. A könyvek folyamatosan forognak, a lakosokat sikerült megnyernünk a kezdeményezés folytatásához.

Sikeresen megrendeztük a 37. Borversenyt.

A hagyományos Füzitői Napok programja nagy érdeklődés mellett került megrendezésre. Október hónapban az Idősek Napjára településünk 170 lakója elfogadta meghívásunk.

2012. őszén Egészség- és életmódklubot indítottunk, amelynek a Tatai Környezetvédelmi Zrt. örömmel lett a támogatója. A klub házigazdája dr. Varsányi Balázs, aki gondosan figyel arra, hogy mindig érdekes téma kerüljön terítékre.

Adventi koncertünkön közreműködött a komáromi kamarazenekar vonósnégyese. A koncerten ismert karácsonyi dallamok csendültek fel.

Hagyományosan megszerveztük az adventi sütiházat. Ezen a programunkon három napon keresztül átjönnek a művelődési házba az óvodás csoportok és nagymamák segítségével mézes süteményeket sütnek és díszítenek. A süteményeket a gyerekek kóstolása után félretesszük és az ünnep az ünnepért rendezvényen szétosztjuk a falu apraja nagya között.

A falukarácsony programján felléptek az almásfüzitői tehetséges gyerekek és a nyugdíjas klub tagjai forralt borral kínálták a megjelenteket valamit 4 csapat indult a forraltbor főző versenyen.

Azaum

Azaum Római Tábor, Almásfüzitő, Duna út 1.

Nyitvatartás: május 1 – október 31.

Telefonos bejelentkezés szükséges!

Azaum Római táborban egy fő női munkatársat alkalmazunk teljes munkaidőben. A nyári hónapokban önkéntes diákok segítették a tábor területén folyó munkát.

Azaum Római Tábor kiemelt rendezvényei:

1. Floralia-Tavasziünnep

Ezzel a rendezvénnyel nyitjuk meg az évadot.

2. Vulcanalia- Tűzünnep

3. Szőlő és Borünnep

Sikeresek voltak a táboraink és az élő történelem óráink is.

Az Azaum Római Tábor látogatottsága 2013-2018 között a következőképpen alakult:

Megnevezés	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Rendezvény (fő)	3100	5100	3500	4820	5250	5675
Tábor-(fő)	684	740	106	176	150	450
Egyéb (fő)	513	1142	531	538	479	1007
Összesen (fő)	4297	6982	4137	5534	5879	7132

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár 2016-ban az EFOP-3.3.2.-16 Kulturális intézmények a köznevelés eredményességéért pályázaton 25 millió forint vissza nem térítendő támogatást nyert.

Projektjük megvalósításával az Ókori hagyományok a Duna mentén – Időutazás Azaum Római Táborba - hozzájárulunk a velünk együttműködési szerződést kötött nevelési-oktatási intézmények tanulóinak tanórán kívüli és az óvodás gyermekek óvodai foglalkozáson kívüli kompetenciafejlesztéséhez, ismeret- és tudásgyarapításához nem formális és informális tanulási formák alkalmazásával.

Projektünk megvalósításával térségünkben növekedett a kulturális szolgáltatások, tevékenységek száma és a programkínálat.

A nem formális és informális tanulási alkalmakkal elősegítettük a köznevelés eredményességének növelését. A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár küldetése a különböző társadalmi háttérrel rendelkező gyermekek és fiatalok integrációjának megvalósítása, a nevelési-oktatási intézmények tanulói számára nem formális és informális, tanórán kívüli tanulási alkalmak biztosítása. Azaum Római Táborban élő történelem órák keretében a kézműves műhelyekben mutatjuk be a római kori hagyományokat, életmódot. Megjelenítjük a római légiósok, gladiátorok, életét, harcművészetét, szokásait. A pályázatunk célja, hogy támogassa a nevelési-oktatási intézmények tanulóinak és az óvodás gyermekek óvodai foglalkozáson kívüli kompetenciafejlesztését, ismeret- és tudásgyarapítását, az olyan nem formális és informális tanulási alkalmakkal, melyeket Azaum Római Táborban kaphatnak csak meg. A kialakított programunk jelentős szerepet játszik a gyermekek személyiségfejlődésében és képességeik kibontakoztatásában, innovatív gondolkodásmódjuk kialakításában: felszínre hozzák a gyermekekben rejlő kreativitást, növelik önbizalmukat, kapcsolatteremtő, önkifejező, problémamegoldó és konfliktuskezelő képességüket, aktivitásukat és erősítik motiváltságukat. Emellett a pályázatunk hozzá járult az egyenlőtlenségek és a szociokulturális hátrányok csökkentéséhez.

A pályázattal elért részcélok: Az iskolák és óvodák valamint intézményünk közötti partnerség (együttműködés) erősítése .

Célcsoport:

Az óvodai nevelésben résztvevő gyermekek.

A köznevelésben résztvevő gyermekek, tanulók: alap- és középfokú oktatásban részt vevők.

Különösen a szociokulturális hátrányokkal érintettek, életkorukhoz képest alul teljesítők.

PROJEKT SZAKMAI MEGVALÓSÍTÁSA

A pályázatunkban kidolgoztunk egy nevelési-oktatási intézmények pedagógiai programjának megvalósítását támogató, tanórán és óvodai foglalkozáson kívüli kulturális projektet.

A foglalkoztatási formák a következők:

- tábor,
- versenyek, vetélkedők,
- témanap, témahét

I. PROJEKT ELŐKÉSZÍTÉS

Projekt indítását megalapozó szakmai tevékenységek:

- a programokhoz kapcsolódó előzetes igényfelmérés
- szakmai terv elkészítése
- együttműködési megállapodás kötése nevelési-oktatási intézményekkel

Együttműködési megállapodás kötése a nevelési-oktatási intézményekkel:

Intézményünk az előkészítési szakaszban felvette a kapcsolatot az iskolákkal, óvodákkal és a KLIK-kel, felmérte az érintett nevelési-oktatási intézmények nevelési-oktatási programját, és ez alapján tervezte meg a foglalkozásokat és kötötte meg az együttműködési megállapodásokat. 5 db együttműködési megállapodást kötöttünk: Fekete István Általános Iskola Almásfüzitő, Petőfi Sándor Általános Iskola Komárom, Bábolnai Általános Iskola, Jókai Mór Gimnázium Komárom, Almásfüzitői Sün Balázs Óvoda a fenntartási időszak végéig tartó időtartamra.

Szakmai terv elkészítése:

Az együttműködési megállapodás alapján a nevelési-oktatási intézmény által megfogalmazott célok és igények mentén elkészítettük a szakmai tervet.

II. SZAKMAI MEGVALÓSÍTÁS

A projektben megvalósult feladatok, tevékenységek 2018-ban:

1. Sün Balázs Óvoda témanap 2018. / 3 nap / 3 nap
2. Fekete István Általános Iskola 2018. tábor / 5 nap +1 / verseny, vetélkedő 2 nap
3. Bábolnai Általános Iskola 2018. tábor / 5 nap +1 / verseny, vetélkedő 2 nap
4. Feszty Árpád Általános Iskola 2018. / verseny, vetélkedő / 2 nap / 2 nap
5. Petőfi Sándor Általános Iskola 2018. / verseny, vetélkedő / 2 nap / 2 nap
6. Jókai Mór Gimnázium 2018. / verseny, vetélkedő / 2 nap / 2 nap

Sün Balázs Óvoda – témanap

Részvevők száma: 3*20 fő

Időpontja: 2019.06.18.-19.-20.

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Azaum Római Táborban szervezte meg óvodások részére a rendezvényt.

1. Flóra – a virágok ünnepe

A táborba érkező 3 óvodai csoportnak / Csibe, Virág, Napsugár / bemutattuk a tábort, és foglalkozások vezetői.

Megismerkedtek a római korról, a katonai felszerelésekkel, a polgári ruhákkal. Megtekintettük a műhelyeket.

Célunk volt a szülőknek az óvodai csoportoknak és az azumi tábornak a kapcsolatát elmélyíteni, továbbá, hogy a gyermek és a szülő közösen szerezzon ismeretet, élményt hogy kimozduljanak a hagyományos környezetükből.

Az alábbi tevékenységformákat alkalmaztuk:

A bőrös műhelyben mester segítségével ékszertartót készítettünk, és karkötőt készítettünk bőrrel.

A foglalkoztató teremben katonai felszerelést, pajzsot festettünk és ragasztottunk a fiúkkal, majd a tábor területén felvonultunk, felsorakoztunk. A lányokkal koszorút készítettünk a parkban szedett virágokból. Százszorszépekből nyomatot készítettünk a textil műhelyben.

A fiúk sorfala előtt a lányokkal körtáncokat táncoltunk.

Játékunk során az ókori római ruhákban beleképzeltük magunkat a régi, római kori gyermekek életébe. Beszélgettünk a virágok istennőjének a természet és vegetáció megújulását is jelképező Flórának római kori ünnepéről.

1. Verseny, vetélkedő

Feszty Árpád Általános Iskola

Petőfi Sándor Általános Iskola

Jókai Mór Gimnázium

Részvevők száma: Petőfi Iskola: 2* 30 fő, Feszty Iskola 2*50 fő, Jókai Gimnázium, 2*50 fő

Időpontok: 2018.06.21-22., 2018.07.09-10., 2018.07.11-12.

A csoportok érkezése után bemutattuk a tábort és a csapatokkal foglalkozó hagyományörzőket, mestereket, kollégákat, önkénteseket.

A diákok először élő történelem órán vettek részt, melyen megismerkedtek a római birodalom hadseregének viseletével és fegyverzetével, legios táborok életével, Azaum és Brigetio történetével, a Limes út és őrtornyokkal és a határmenti élet történetével.

Ezt követően a diákok vezetett műhely látogatáson vettek részt, ahol betekintést nyertek a kézművesség és római kori kereskedelem világába.

A Legio Brigetio Hagyományörző csapat tagjai bemutatták a diákoknak a legiosok fegyverzetét, harcmódorát.

A fegyverpróbák során az I. II. III. IV. századi fegyverek kipróbálására, gyakorlásra került sor. Az akadályverseny során négy állomáshelyen kellett ügyességüket bizonyítaniuk, futás pajzssal, pilum hajítás, plumbata dobás, legiosláda cipelése.

A program zárásakor mindenki felpróbálhatta a hagyományörzők páncéljait, sisakjait, ruháit.

2. Tábor

Fekete István Általános Iskola Almásfüzitő

Résztevők száma: 20 fő

Időpontja: 2018. július 2-7-ig

Bábolnai Általános Iskola

Résztevők száma: 20 fő

Időpontja: 2018. június 25-30-ig

Intézményünk együttműködve az iskolákkal megvalósította a táborokat.

Az ilyen élményszerzés hozzájárul a gyerekek testi, lelki, szellemi fejlődéséhez. A tábort Azaum Római Táborban valósítottuk meg, és olyan programokat nyújtottunk, melyek értéket és élményt adtak a gyermekek számára. Több korosztályból tevődött össze a „csapat”, így mindegyikük megtapasztalhatta, hogy milyen az, amikor kiszakadnak a megszokott környezetből.

Célok:

Célunk volt, hogy a gyermekek a tábor ideje alatt érezzék jól magukat, legyen lekötve, ne unatkozzanak, ezért próbáltunk minél több programot, kézműves foglalkozást, kirándulást, különböző bemutatókat besűríteni az egy hétbe. A programok során mindvégig a jókedv, a vidámság volt jellemző. Az önfelelt szórakozás, a kötetlen beszélgetések, az érdekes programok biztosították a kellemes kikapcsolódást a gyermekek számára.

- Történelmi ismeretek bővítése, az egymás iránti felelősségérzet erősítése
- Mozgásfejlesztés
- Közösségi szellem fejlesztése
- Önbizalom erősítése
- Kreativitás, önkifejezés fejlesztése
- Társas kompetenciák, empátia erősítése, kapcsolatteremtő képesség fejlesztése
- Összetartás és együttműködés erősítése

- Problémamegoldó készség fejlesztése

A célokat vidám hangulatban, játékos feladatok kapcsán sikerült is megvalósítani. A gyerekeket, akik a megszokott élethelyzetekből kiléptek, aktivitásra készítettük. A programok megvalósításában együtt működtünk a Legio Brigetió tagjaival és a kézműves mesterekkel, előadókkal. A feladatokat mindenki örömmel vállalta, a közös munkát eredményesnek ítélték. Az általános napirendi pontok életkori sajátosságaikhoz alkalmazkodott. Lehetőséget teremtettünk az alkotás és a szabadidő eltöltésének helyes arányára. A választott technikák a gyerekek érdeklődésének megfelelő volt, a kiválasztott munkadarabok elkészítése odafigyelést, kreativitást igényelt. Megfelelő munkaeszközökkel minden gyerek egyéni képességei szerint dolgozhatott és alkotott. A kész munkadarabokat hazavitték. A szabadidős játékok, versenyek igazi kikapcsolódást jelentettek a táborozóknak. Sem baleset, sem betegség nem fordult elő a 6 nap alatt. A tábor tematikája a római legiósok életmódjára épül. Fekete István Általános Iskola Almásfüzitő

Részvevők száma: 20 fő

Időpontja: 2018. július 2-7-ig

1. nap.

A gyerekek a kiírásnak megfelelően reggel 8 órakor gyülekeztek, a tábornytón ismertettük a hét várható programjait. Ezek után a tábor szabályait fektettük le, majd közös reggelivel indítottuk a napot. Ezt követően bemutattuk a táborhelyet, a műhelyeket.

Ezek után ráhangolódtunk a hét témájára.

A Római Birodalom hadserege és határvédelme. A rómaiak fegyverzete. Az előadó kitért a katonai táborok szerkezetére, a katonák mindennapjaira. A foglalkozás főszereplője az almásfüzitői lelet alapján a római kori álarc, melyet az ebéd elfogyasztása után a könyvtárban meg is tekintettünk. A délutáni kézműves foglalkozáson díszálarcot készítettünk powerpool technikával / textilszobrászat /. 15 órától ókori táncokat tanultunk.

2. nap

Reggeli után Pannónia meghódítása és története volt a témánk. Olyan programokat terveztünk és valósítottunk meg, melyek értéket s élményt nyújtottak a gyermekek számára. Célunk volt, hogy a gyermekek minden perce le legyen kötve és ne legyen idejük unatkozni, ezért ebben a hétben próbáltuk összesűriteni a lehető legtöbb sportprogramot, játékos vetélkedőt, kirándulást, kreatív és kézműves foglalkozást.

A versenyeket, vetélkedőket édességgel, apró ajándékokkal jutalmaztuk. A programok során a felhőtlen jókedv, vidámság volt jellemző. Az önfeledt szórakozás, a kötetlen beszélgetések, az érdekes programok biztosították a kellemes kikapcsolódást a gyermekek számára. Önzetlen segítők is voltak, akik szabadidejüket áldozták fel a gyermekek szórakoztatására. Az előadónk a őrtornyok szerepével, szerkezetével, a táborok felépítésével a limes utakkal ismertetett meg bennünket. Ebéd után a kézműves foglalkozás keretében őrtornyokat modelleztünk fűzfavesszőből, paticsolással. Lehetőséget biztosítottunk a bőrös kőfaragó műhelyekben is a munkára.

3.nap

A délelőtt csapatépítő játékokkal indult, ahol játékos, vicces feladatokkal kövacsolódtak közösséggé a gyerekek. Új foglalkozásvezető érkezett hozzánk, aki gyógynövény ismeret tanított a gyerekeknek. Sok érdekes ismerettel gazdagodtunk. Megtanultuk, hogy milyen volt a római fűszerkert, milyen fűszereket használtak. Hogyan készítsünk gyógyteát. Délután egészségnap keretében az egészséges táplálkozás és életmód is téma volt. Gyümölcssalátát készítettünk friss hazai gyümölcsökből mindenki nagy örömeire. A kézműves foglalkozások keretében konyhai cserépdíszeket festettünk fűszernövény mintával, poharakat és tányérokat formáztunk a római lakomákhoz.

A nap zárásaként lepényt süттöttünk kemencében és ókori táncokat gyakoroltunk.

4.nap

Délelőtt kirándultunk a Duna partra, az előadónktól megismertük a hajózás történetét a Dunán, a Duna állatvilágát, a terepi séta során megfigyeltük a vízparti fák fajtaikat, talpalatnyi természet játéksorán vízmintát vettünk és kísérleteket végeztünk. Délután motorcsónakáztunk a Monostori erődig, a komáromi új híd építkezésének megtekintése a vízről. Visszaérkezve várt bennünket a fafaragó mester. Műhelyében foglalkoztunk a különböző fafajtákkal, a római írotáblával és abc-vel. 15 órától a táncokat gyakoroltuk.

5. nap

Kirándultunk a Duna partra, gyalogtúráztunk az ásatásokhoz. Hazaérkezve előkészültünk az interpretációs játékokra, táncra. A nap zárásaként lakomát rendeztünk / lepényt süттöttünk és tortát faltunk /.

6. nap

Önfeledt játék, rengeteg mozgás, vidámság jellemezte a napunkat, vonattal elkirándultunk a Győri Állatkertbe.

Szabadidős programok:

A gyerekek életkori sajátosságait figyelembe véve kézműves foglalkozásokat szerveztünk Bőrözés, gyöngyfűzés, kavicsfestés színesítette a napi tevékenységet. Mivel ezek személyiség orientáltak, ezért lehetővé tettük a gyerekeknek, hogy szabad választás alapján maguk döntsenek arról, hogy melyik tevékenységhez kapcsolódnak. Átlagosan napi 2 alkalommal mozgást / futás, foci, túrázás, katonai kiképzés / biztosítottunk vagy a tábor területén vagy a Dunaparton.

Kulturális programok:

Cél a földrajzi és történelmi környezethez kötődő elsődleges ismeretszerzés biztosítása volt. A természeti, történelmi és művészeti emlékek megismerése.

Bábolnai Általános Iskola

Részvevők száma:

Időpontja: 2018. június 25-30-ig

1. nap.

A gyerekek a kiírásnak megfelelően reggel 8 órakor gyülekeztek, a tábornyitón ismertettük a hét várható programjait. Ezek után a tábor szabályait fektettük le, majd közös reggelivel indítottuk a napot. Ezt követően bemutattuk a táborhelyet, a műhelyeket.

Ezek után ráhangolódtunk a hét témájára.

A Római Birodalom hadserege és határvédelme. A rómaiak fegyverzete. Az előadó kitért a katonai táborok szerkezetére, a katonák mindennapjaira. A foglalkozás főszereplője az almásfüzitői lelet alapján a római kori álarc, melyet az ebéd elfogyasztása után a könyvtárban meg is tekintettünk. A délutáni kézműves foglalkozáson díszálarcot készítettünk powerpool technikával / textilszobrászat /. 15 órától Hadrianus azaumban interpretációs játékot tanultunk.

2. nap

Reggeli után Pannónia meghódítása és története volt a témánk. Olyan programokat terveztünk és valósítottunk meg, melyek értéket s élményt nyújtottak a gyermekek számára. Célunk volt, hogy a gyermekek minden perce le legyen kötve és ne legyen idejük unatkozni, ezért ebben a hétben próbáltuk összesűríteni a lehető legtöbb sportprogramot, játékos vetélkedőt, kirándulást, kreatív és kézműves foglalkozást.

A versenyeket, vetélkedőket édességgel, apró ajándékokkal jutalmaztuk. A programok során a felhőtlen jókedv, vidámság volt jellemző. Az önfelelt szórakozás, a kötetlen beszélgetések, az érdekes programok biztosították a kellemes kikapcsolódást a gyermekek számára. Önzetlen segítők is voltak, akik szabadidejüket áldozták fel a gyermekek szórakoztatására. Az előadónk a őrtornyok szerepével, szerkezetével, a táborok felépítésével a limes utakkal ismertetett meg bennünket. Ebéd után a kézműves foglalkozás keretében őrtornyokat modelleztünk fűzfavesszőből, paticsolással. Lehetőséget biztosítottunk a bőrös, kőfaragó műhelyekben is a munkára.

3.nap

A délelőtti csapatépítő játékokkal indult, ahol játékos, vicces feladatokkal kövacsolódtak közösséggé a gyerekek. Új foglalkozásvezető érkezett hozzánk, aki gyógynövény ismeret tanított a gyerekeknek. Sok érdekes ismerettel gazdagodtunk. Megtanultuk, hogy milyen volt a római fűszerkert, milyen fűszereket használtak. Hogyan készítsünk gyógyteát. Délután egészségnap keretében az egészséges táplálkozás és életmód is téma volt. Gyümölcssalátát készítettünk friss hazai gyümölcsökből mindenki nagy öröme. A kézműves foglalkozások keretében konyhai cserépdíszeket festettünk fűszernövény mintával, poharakat és tányérokat formáztunk a római lakomákhoz.

A nap zárásaként lepényt sütöttünk kemencében és a Hadrianus Azaumban színdarabot gyakoroltunk.

4. nap

Délelőtti kirándultunk a Duna partra, az előadónktól megismertük a hajózás történetét a Dunán, a Duna állatvilágát, a terepi séta során megfigyeltük a vízparti fák fajtáit, talpalatnyi természet játéksorán vízmintát vettünk és kísérleteket végeztünk. Délután motorcsónakáztunk a Monostori erődig, a komáromi új híd építkezésének megtekintése a vízről. Visszaérkezve várt bennünket a fafaragó mester. Műhelyében foglalkoztunk a különböző fafajtákkal, a római író táblával és abc-vel. 15 órától az interpretációs játékot és a táncokat gyakoroltunk.

5. nap

Kirándultunk a Duna partra, gyalogtúráztunk az ásatásokhoz. Hazaérkezve előkészültünk az interpretációs játékokra, melyet bábolnai TV is felvett. A nap zárásaként lakomát rendeztünk / lepényt sütöttünk és tortát faltunk / .

6. nap

Önfelelt játék, rengeteg mozgás, vidámság jellemezte a napunkat, vonattal elkirándultunk a Tatai Fényes tanösvényre **ahol már várt bennünket a Zöld detektív. Természetismereti kalandtúránkon** a túravezető segítségével, izgalmas kutakodásban volt részünk a természet

lány ölen! Mérőeszközökkel, kalandokkal ismerhettük meg Fényes Tanösvény növény- és állatvilágát. A túra során a cölöpökön álló tanösvényen végigsétálva megcsodálhattuk a mélyből feltörő, egész évben 21-22 °C karsztforrásokat, és a lópálya csodálatos növény- és állatvilágát. Ezt követően egy kis szerencsének köszönhetően lestopoltuk a Dóttó kisvonaatot és elmentünk az Öreg tó partjára ebédelni és hajózáni.

Verseny, vetélkedő

Helyszín: Azaum Római Tábor

Időpont: 2018. december 15 – Fekete István Általános Iskola 20 fő, Bábolnai Általános Iskola 20 fő, Jókai Mór Gimnázium 20 fő, Feszty Árpád Általános Iskola 20 fő, Petőfi Sándor Általános Iskola 20 fő

A pályázatban résztvevő iskolák diákjai egy időpontban gyűltek össze a táborban. A nap folyamán a diákok megismerkedhettek a harcok során használt fegyverekkel. A Legio Brigetio hagyományőr csapat tagjai mutatták be a fegyvereket működés közben. Így a diákok megismerkedhettek a nagyobb hatótávolságú hajítógépekkel, melyek: az onager, a manuballista, és a ballista. A komolyabb szerkezetű gépek mellett, melynek használatához szakértő kezekre van szükség, a gyerekek megismerték a hajítófegyvereket is. Ezen fegyverek – parittyá, pilum, plumbata, hasta - gyakorló változataival, ők maguk is kipróbálhatták ügyességüket. Először megfigyelték, hogyan kell bánni velük, majd a hagyományőr csapat segítségével csoportokra bontva kis is próbálták őket. A” harcban” kifáradt diákok egy szellemi totó kitöltésével zárták a napot, melyben az addig szerzett tudásukat tették próbára.

Verseny, vetélkedő

Helyszín: Művelődési Ház

Időpont: 2018. december 3 – Feszty Árpád Általános Iskola

2018. december 4 – Petőfi Sándor Általános Iskola

2018. december 5 – Jókai Mór Gimnázium

2018. december – 10 Fekete István Általános Iskola

2018. december 11 – Bábolnai Általános Iskola

Collegium Gladiatorium Hagyományőrző Egyesület tagjainak ismeretterjesztő előadása során a diákok megismerhették a gladiátorok történelmét, fegyverzetét, harcmodorát. Majd következett a bemutató, ahol összezsaptak a gladiátorok. A csúszós terep nem éppen kedvezett az harcoknak, de a lelkesedés annál nagyobb volt. A gyermekek teli torokból harsogva, tapsolva drukkoltak kedvencüknek, és a küzdelem végén mutatójuk felfelé vagy lefelé mutatásával

dönthetettek: élet vagy halál jár a küzdelemben alulmaradt gladiátornak. A felkorbácsolt kedélyeket a Quartzbox formáció csendesítette el. A csapat tagja két ambiciózus fiatalember Hídvégi Áron és Cakó Dániel Medárd elvarázsolt minden jelenlévőt. Előadásuk során egy általuk feltalált technikával alkottak dinamikusan változó képekből összeálló történeteket. Ezen technikának az alapja a homokanimáció (melyet Cakó Ferenc, Dániel édesapja használt először), és ezt bővítették Áron rajzaival, festményeivel. A fiúk egy nagy üvegtáblán dolgozva keltették életre a képeket, kezük alatt filmkockák, földrészek, történelmi pillanatok keltek életre.

A nap végén a gladiátoroktól tanult hálódobással mérték össze tudásukat a diákok.

Közösségi ház – 2017-ig Teleház

2018 január 03-án nyitott meg a Teleház a téli szünet után. Ezzel el is kezdődött a heti rendszerességgel zajló csoportok és foglalkozások működése. Heti rendszerességgel gyűlik össze a Gyerekkuckó csapata. A létszám változó: 4-8 fő. A foglalkozások időpontja, minden szerdán 16-18 óra között zajlik. A foglalkozásokat általában előre megbeszélte igények szerint tervezem. Jellemzően havonta egyszer filmet nézünk, több alkalommal társasjátékot vagy egyéb játékot játszunk, illetve kézműves foglalkozást tervezek. A filmek nagy részének kiválasztása a kötelező olvasmányok alapján történik. A kézműves foglalkozás témája, mindig évszakhoz vagy ünnephez köthető. Így készültek farsangi álarcok, tavaszi ablakdíszek, 3D fecske díszek, őszi lámpás, karácsonyi ajándéktárgyak. Elkészítettük együtt az évszaknak megfelelő dekorációt a Gyerekkuckóba. Egy-egy alkalommal forró teával, rágcsálni valóval is készülünk, amikor kimondottan beszélgetős estét tervezünk. A gyerekek rendszeresen kihasználják az emeleti teremben felállított pingpongasztalt. Általában korábban érkeznek, hogy jusson egy fél óra a mozgásra.

Kedden és pénteken 17 órától az idősebb korosztály gyűlik össze Szűcs József kollégám vezetésével. Az ifjúsági korosztály is rendszeresen igénybe veszi a pingpongasztalt, filmet néznek, illetve sütnek-főznek a konyhában. A foglalkozás 17.00-21.00 óra között zajlik, a létszáma változó.

Csütörtökönként 17.30-tól folytatódott a Zumba fitness óra Komáromi Krisztina vezetésével. A jelenlévők létszáma változó, a helyi lakosokon kívüli a környező falvakból is érkeztek alkalmanként, 5 és 15 fő között mozgott a létszáma a csapatnak. Az órák januártól június közepéig rendszeresen zajlottak, majd némi kihagyás után szeptemberben újraindult a csoport.

A folytatás már nem volt ennyire biztató, a kevés létszám miatt, a csoport november¹től átköltözött a Művelődési Házba.

Áprilisban névváltoztatás történt. Törvényi változások miatt a Teleház név helyett a Közösségi Ház nevet használja az intézmény.

Május 01-től munkavégzésem fő telephelye Azaum Római Tábor. A Tavaszünneppel megnyitotta kapuit a tábor, majd az érkező csoportok a nyári gyermek táborok és a nyári nagyrendezvényünk (Tűzünnepe) miatt csak augusztus közepén folytattam tevékenységemet a Közösségi Házban. Ez alatt az idő alatt a Gyerekkuckó és a Zumba fitness foglalkozások szüneteltek. A ház nyitva tartása korlátozottan, de működött. Az Ifjúsági Klub foglalkozásai ezalatt az idő alatt is rendszeresen zajlottak.

Augusztus 19-én rendeztük meg a hagyományosan a főzőversenyünket. A főzés mellett egyéb szórakozást is nyújtottunk a településrész lakóinak. Ugrálóvár, a Zsebsün együttes koncertje, aszfaltrajzverseny, Zumba bemutató és utcabál várta a vendégeket az Egészség ház melletti füves területen.

Alig egy hónap elteltével szeptember 29-én került megrendezésre a Fűzfanap. TKV-ÖKO program, kézműves foglalkozások, ugrálóvár, arcfestés, játszóház, ügyességi játékok, bábelőadás, Zumba bemutató, Pap Rita és Bodnár Attila zenés műsora és batyus bál szerepelt a kiírt programban. A ház mögött és a házban egyaránt zajlottak az események. A rendezvényt segítő szervezetek: az ácsi Természetjáró Bakancsos Klub, a tati TKV Zrt, a Sün Balázs Óvoda, az Almásfüzitői Alapellátás Intézmény.

Október végén új eszközállománnyal gyarapodott az intézet. A GINOP 3.3.1 pályázat elnyerésével IKT eszközök kerültek telepítésre. 3db laptop, 2db tablet, 2db okostelefon, 1db projektor, 1 db multifunkciós nyomtatógép.

Ezzel egyidőben ingyenes tanfolyam indult Net Nagy néven az 50 év feletti korosztálynak, melynek célja a digitális írástudás fejlesztése, az eszközök alapfokú felhasználásának elsajátítása. Heti 2 csoport működik jelenleg is az intézményben. Minden szerdán 10.30-12.00 óráig 3-4 fő, illetve minden pénteken 14.00-15.30-ig 3 fő érkezik a tanfolyamra.

Az eszközöket rendszeresen igénybe vesszük a Gyerekkuckóban: a tabletet közös játékokra, a projektort filmvetítésre használjuk. Az Ifjúsági Klubban is hasonló igényekkel alkalmazzák az eszközöket.

Decemberben két alkalommal is kedveskedtünk a gyerekeknek. December 08-án a Mikulás érkezett hozzánk, december 15-én a Szegedi Látványszínház Az óriás meglepetés című darabbal.

Az ügysegédi szolgáltatás folyamatosan működött az intézményben. Nyomtatás, szkennelés, másolás, online ügyintézés, telefonos ügyintézés, segítségadás munkakeresésben és önéletrajz írásában. Heti rendszerességgel 1-5 fő kereste fel a házat és kapott segítséget ügyeinek megoldására.

A fiatalabb generáció tagjai szintén rendszeresen hetente-kéthetente igénybe vették a pingpongasztalt. Alkalmanként 1-2 órát töltöttek sportolással.

Minden hónap első péntekjén Tamás-Kovács Bea képviselőasszony fogadóórát tartott.

Minden hónap második szerdáján az NHSZ Vértes Vidéke Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft kollégája várta az ügyfeleket.

Az év folyamán 4 alkalommal Beró László polgármester és dr. Szeidl Bernadett jegyzőasszony fogadójára zajlott.

Havonta két alkalommal hétfőnként az Alfen Energetikai és Szolgáltató Kft 13.00-14.45-ig fogadta az ügyfeleket: befizetés, ügyintézés címén.

Egy alkalommal a Magyar Vöröskereszt szervezésében véradás zajlott.

Az Almásfüzitői Önkormányzat közmeghallgatás-t hirdetett az évben egy alkalommal az emeleti teremben.

Két alkalommal lakógyűlést hívtak össze a kisteremben.

Sportház

A sportház tornatermét reggel 8-16 óráig az iskola használja, délután az ASC szakosztályai, a maradék időben és a hétvégén adjuk a termeket bérbe. Az előző évekhez képest a sportház bevételei jelentősen növekedtek.

Horgásztanya és a Duna pari pihenőház a családi és civil szervezetek rendezvényeinek kiváló helyszíne, nagy népszerűségnek örvend a lakosság körében.

Községi és Iskolai Könyvtár

Könyvtárunk kettős funkciójú, községi és iskolai könyvtári feladatokat is ellát. Hetente 5 nap tart nyitva az intézmény, szombaton is biztosítjuk a könyvtári ellátást. Megkülönböztetés nélkül mindenki használhatja, aki a szabályzatot betartja.

A törvényben meghatározott alapkövetelményeket maradéktalanul megvalósítja. Minél igényesebb és szélesebb körű szolgáltatások nyújtása a célunk. Biztosítjuk használóink számára

a hagyományos értelemben vett könyvtári szolgáltatásokat, de feladatként jelenik meg a kor követelményeinek, igényeinek való megfelelés is. Nyomtatás, fénymásolás, számítógéphasználat, internethasználat, szkennelés biztosítása és szükség esetén tényleges segítségnyújtása a munkám részét képezi.

Könyvtárunkban az áttekinthetőség szabadpolcokon biztosított, tájékoztató feliratozás, a dokumentumok jelzetezése, a raktári rend tartása biztosított.

Országsszerte 1500 Digitális Jólét Program pont – DJP Pont - üzemel, ebből egy a könyvtárban, amely a DJP Hálózat helyi szintű egysége. A DJP Hálózat biztosítja a digitális készségekkel még nem rendelkező magánszemélyek számára az informatikai eszközökhöz való hozzáférést, és a mentorok által a megfelelő szakértelmet, hozzáférést. A DJP Pontokon a lakosok olyan szolgáltatásokban vehetnek részt, mint például a tanácsadás, internetezés, képzések, a digitalizációhoz köthető tevékenységek.

2018. december 31-i könyvtári kimutatás- Gyűjteményfejlesztés

Az állománygyarapítás alaptevékenység, melynek során a gyűjtőkori szabályzat elveinek megfelelően kerülnek beszerzésre. A rendeléseket az olvasói igények figyelembevételével tervezem. A beszerzésre fordítható összeget a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-nél költöttem el. Ez a keret lehetőséget adott sajtótermékek beszerzésére is. 2018-ban a könyvtárhasználók számára elérhető volt a 24 óra, Kisalföld, Élet és Tudomány, Nők Lapja, Nők Lapja Egészség, Praktika, Természetgyógyász, National Geographic, Rubicon, Bravo, Magyar Krónika. Úgy próbáltam a választékot összeállítani, hogy minden korosztály megtalálhassa az érdeklődésének megfelelő témát.

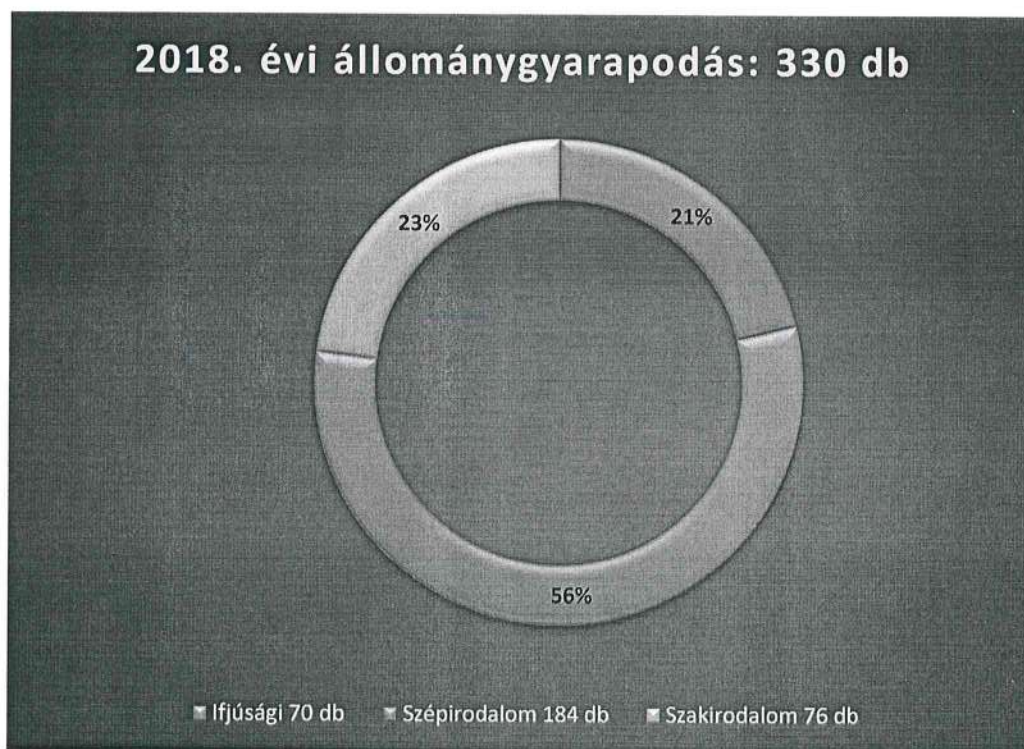
2018. évben 330 db dokumentum került állományba. 2018 december 31-i állapot szerint az állomány darabszáma 21.477 db

2018. évi könyvtári állomány (december 31.)	21.477 db dokumentum
2018. évi személyes használat	5.242
2018. december 31. regisztrált könyvtárhasználó	671 fő
2018. évi kölcsönzött dokumentumok	9.204 db
2018. évi helyben használat	2.867 db
2018. évi állománygyarapodás	330 db

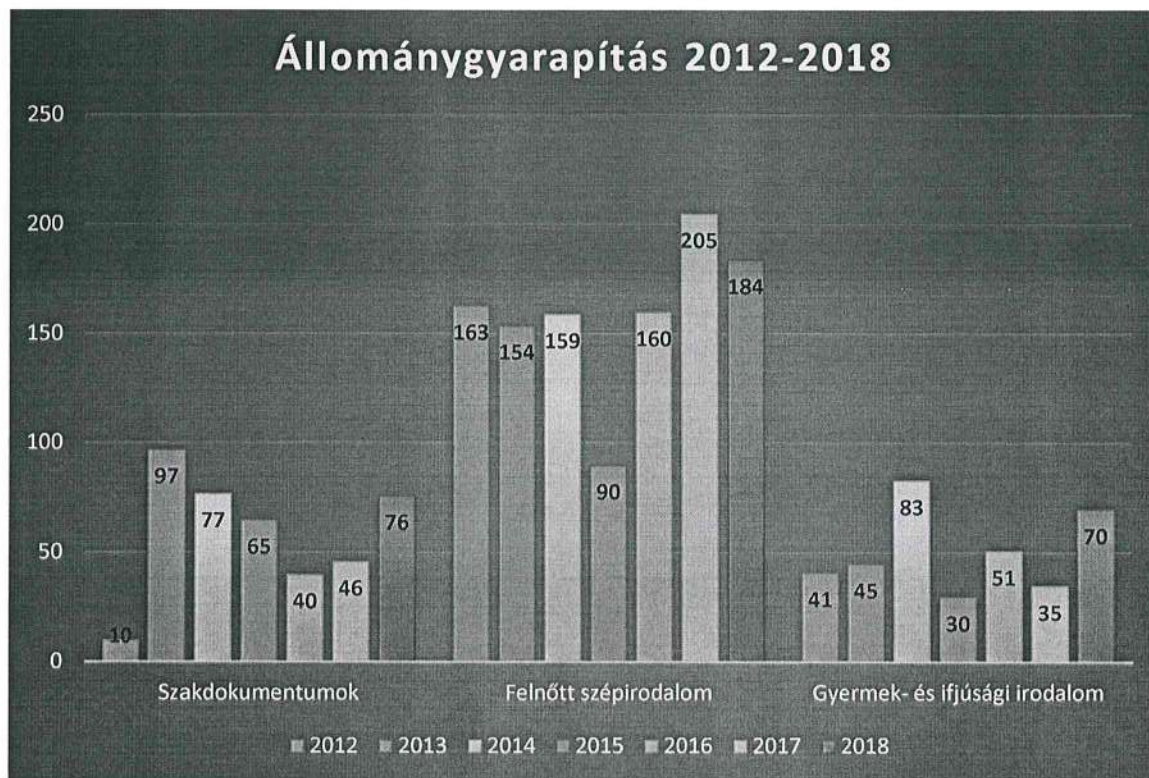
-Vásárolt dokumentum Érdekeltség növelő támogatással	284 db
- Ajándékkönyv	46 db
2018. évi könyvtárközi kölcsönzés	51 alkalom
2018. évi új beiratkozó olvasó	35 fő

A könyveket a SZIRÉN Integrált Könyvtári rendszerrel dolgozom fel. A 2018 évi gyarapodás megoszlása:

- Ifjúsági irodalom: 70 db
- Felnőtt szépirodalom: 184 db
- Szakirodalom: 76 db



Állománygyarapítás megoszlása 2012-2018-ig:



Azokat a könyveket, melyeket keresnek az olvasók és nálunk nem találnak meg, más könyvtáraktól szerzem be. 2018-ban a kérések száma 51 db volt.

Rendezvények, programok

Betűfaló olvasóklub

2018 nyarán második évadját kezdte meg a Betűfaló olvasóklub általános iskolás tanulóknak a Községi és Iskolai Könyvtárban. Az olvasóklub egy olvasást népszerűsítő foglalkozás a vakáció alatt. Sok gyermeknek nincs kedve olvasni, pedig akár egy jó közösségi program is lehet a közös olvasás. Olvasni hívtam július elején a gyerekeket, és közösen határoztuk meg, hogy milyen menetrend szerint haladjunk a foglalkozásokkal. Fejezetről fejezetre haladtunk. Olvasónaplót készítettünk, amelyben felsoroltuk a szereplőket és jellemüket, az elhangzottak tartalmát leírtuk. Az olvasmánnyal kapcsolatos élményeiket rajzban, önálló műalkotás létrehozásában mesélték el. A közös feldolgozása a nyári olvasmánynak izgalmasabbá tette sok gyerek számára az olvasást. Megbeszéltük ki volt a diákok számára a legkedvesebb szereplő, melyik a kedvenc történet a könyvben, kivel tudna a tanuló azonosulni a történetben. Mit tenne másként? Hiszem, hogy így jobban bevésődik mindaz, amit olvastak.

Kötelező olvasmányok, melyeket olvastunk:

- Fekete István: Vuk
- Tatay Sándor: Kinizsi Pál

- Molnár Ferenc: A Pál utcai fiúk
- Gárdonyi Géza: Egri csillagok

Gyermekfoglalkozások- Sün Balázs Óvoda csoportjai a könyvtárban

Nagy örömmre 2018-ban is több alkalommal láttam vendégül a Sün Balázs Óvoda csoportjait. Számukra igyekeztem az életkoruknak megfelelő izgalmas, színes könyvtári programokat nyújtani. A Sün Balázs Óvoda közössége ünnepekkel kapcsolatos foglalkozásokon vett részt. Ezeknek az ünnepeknek a bemutatásával, történetével ismerkedhettek meg a gyerekek. A megbeszélte időpontokban vártam a csoportokat. Az óvadás gyermekekre szabott módon bemutattam a könyvek tárházát, beszélgettünk a farsangról, a magyar népmesékről, a magyar népdalokról, a népköltészetéről, az adventről, mesét, verset olvastam. A sok új ismeret nagyon lekötötte a gyerekek figyelmét. Ezt követően kézművesfoglalkozásra, projektoros vetítésre került sor a témával kapcsolatban, majd egy-egy mesét is láthattak az óvodások.

- Kézművesség hete- Beszélgetés a kézművességről-kosárfonás, fafaragás, bórdíszművesség, bőr karkötőt készítettünk- 2018.01.25-26.
- Farsang-Busójárás- Busó maszk készítése- 2018.02.07-08.
- Március 15-i megemlékezés- 2018.03.08-09.
- Erdei óvoda- Madarak és fák- 2018.05.11.
- A Magyar Népmese Hete- 2018.09.27-28.
- Országos Könyvtári Napok- 2018.10.03-04.
- A Magyar Népdal és Népköltészet Hete- 2018.11.13.
- Advent és család-2018.12.12.

Iskolai programok

- Magyar Kultúra Napja-Megemlékezés a Magyar Kultúra Napjáról és kiállítás megnyitó- 2018.01.22.
- Beszélgetés a busójárásról, kiszabás égetéséről. Kézikönyvtár és a lexikonok. A busó és a kiszabás szó jelentésének megkeresése a szakirodalomban, majd busó maszkot készítettek a 2. osztályosok.- 2018.02.09.
- Könyvtárhasználati óra 1. osztályosoknak- Könyvtári illemtan, Kölcsönzés- 2018.06.07.

- A Magyar Népmese Hete-Mátyás király, az igazságos. Napközisek a könyvtárban – 2018.09.28.

Kiállítások

- Magyar Kultúra Napja-Plüsskutya kiállítás- 2018.01.22.
- Alkotó kezek kiállítás megnyitó- Nyugdíjas klub- 2018.03.14.
- Molaj Fotóstúdió kiállítás megnyitó-Költészet Napja- A kiállítás címe: A nő- 2018.04.10.
- Ifj. Fazekas István Nádudvari fazekasmester kiállításának megnyitója az Országos Könyvtári Napok keretében- 2018.10.02.

Játék 6árok nélkül verseny-Almásfüzitő

A verseny célja: Az év csapata

A Játék 6árok nélkül vetélkedő célja a fiatalok megszólítása, ismeretek bővítése, és a megyei kistépelések közti kapcsolat erősítése volt. Hagyományteremtés, vándorjáték jelleggel, minden évben más település a házigazda. Ezzel együtt a résztvevők komoly képet kaptak az érintett településekről, történelmükről, az ott található érdekességekről, nevezetességekről.

2018.05.09-én Almásfüzitő adott otthont a Játék 6árok nélkül programnak. Ács, Vértesszőlős, Baj, Dunaalmás, Neszmély, Tardos és Almásfüzitő diákjai vetélkedtek 10 fős csapatokkal.

Az almásfüzitői Azaum Római Táborban megrendezett háromórás játék és feladatsor végén - település-performance, totó, mozgásos játék- a pontozások alapján Almásfüzitő a 2. helyezést érte el, és Ács csapata nyerte a versenyt. A győzelem azt is jelenti, hogy 2019-ben Ács rendezi meg a versenyt. Nyereményünket az 1 órás sétahajózást a Tatai tavon és a bowlingozást június 10-én és 13-án beváltottuk. Mentorként felkészítettem a gyerekeket a versenyre.

A Magyar Népmese Hete



2018-ban is csatlakoztunk az országosan meghirdetett Magyar Népmese Napjához.

Ebben az évben több mint 150 intézmény csatlakozott a programsorozathoz, Komárom-Esztergom megyéből 5-en, egyik az almásfüzitői Községi és Iskolai Könyvtár.

- A program a Csodaszarvas legendáját dolgozta fel. A gyermekek meghallgatták **Móra Ferenc: Rege a csodaszarvasról** eredetmonda történetét. A mese alapján

jelmezekben eljátszottuk a vadászatot, a lányok táncát. A nagyobbak rajzban is feldolgozták a történetet, a kisebbek színezőket kaptak a monda szereplőiről. Hatalmas plakátot készítettünk, mely a Sün Balázs Óvodában került kiállításra.- 2018.09.27-28.

- Fekete István Általános Iskola kisiskolás csoportjai **magyar népmesékkel** kapcsolatos vetítésen vettek részt a Könyvtárban. A diákokkal együtt népmeséket olvastunk fel.- 2018.09.28.

XIII. Országos Könyvtári Napok



2018-ban is megrendezésre került az Informatikai és Könyvtári Szövetség szervezésében a hazai könyvtári rendszer legátfogóbb programsorozata az Országos Könyvtári Napok.

A Könyvtárak- közös tudás- közösségi hozzáférés címmel minden korosztályra kiterjedt a legkisebb településektől a fővárosig. Ebben az évben csatlakoztunk a programsorozathoz:

- **Könyvbemutató-** A mesék üzenete felnőtteknek és gyerekeknek
Érsek Erzsébet: A kiválasztott című könyvének bemutatója- 2018.10.02.
- **A csodaszarvas legendája-** Az állatok világnapja hét a Sün Balázs Óvodában. Ennek keretében gyermekfoglalkozást tartottam a Községi és Iskolai Könyvtárban (folytattuk az eredetmonda feldolgozását).-2018.10.03-04.

Iskolai Könyvtár

Az iskolai könyvtár, mint információs központ fontos szerepet kap a gyermekek tudásának gyarapításában. Az egyik legfontosabb feladata az olvasás és könyvtárhasználat megszerettetése kisiskolás korban.

Iskolai könyvtárként segítjük a Fekete István Általános Iskolában folyó oktató-nevelő munkát a könyvtár eszközeivel:

- könyvtári dokumentumok, tartós tankönyvek, segédkönyvek kölcsönzése
- tanórai foglalkozások tartása
- egyéni és csoportos helyben használat biztosítása

2018/2019 tanév elején megtörtént a tartóstankönyvek leltárba vétele, a dokumentumokat a Fekete István Általános Iskola tankönyvfelelőssel egyeztetve ellenőrzöm.

Szakmai programok

- **JAMK Szakmai nap-** Tájékoztatás a települési-, munkahelyi-, felsőoktatási, és szakkönyvtárak statisztikai adatszolgáltatás részleteiről- Tatabánya- 2018.01.22.
- **A Digitális Jólét Program első régiós találkozója- Közép-Dunántúli régió - Balatonfüred- 2018.03.10.**
- **Szakmai tanulmányút a Balaton-felvidéken-** Keszthely, Helikon Könyvtár, könyvritkaságok megtekintése- 2018.04.13.
- **„Ezüst gazdaság” kiállítás és vásár- Komárom- 2018.04.20-21**
- **Digitális Jólét Program Hálózat Komárom-Esztergom megyei mentortalálkozója-** Leányvár- 2018.04.23.
- **Emlék-Konferencia-** Dr Tóth-Kurucz János tiszteletére-Római alkotóműhely- Izsa- 2018.05.18-19.
- **Magyar Könyvtárosok Egyesülete Helyismereti Könyvtárosok Szervezetének XX. Országos Konferenciája-**Használó-közönség-közösség. Helyismeret és kapcsolatépítés az információk áramlásában. – Győr, Dr. KP KKT Kisfaludy Könyvtár- 2018.07.25-27
- **XIII. Országos Könyvtári Napok- XLVII. Komárom- Esztergom Megyei Könyvtári Hét-** Könyvtárak- Közös tudás- Közösségi hozzáférés, Családok a Könyvtárban Könyvtárszakmai konferencia- Tatabánya, József Attila Megyei és Városi Könyvtár – 2018.10.01.
- **XVIII. Országos ODR konferencia-** Múlt, jelen és jövő a könyvtárközi kölcsönzésben - Tatabánya, József Attila Megyei és Városi Könyvtár – 2018.10.15.

„Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése”

című **GINOP 3.3.1-16-2016-0001** azonosítószámú kiemelt projekt keretében lefolytatott

„Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése” elnevezésű pályázat



digitális jólét
program

Magyarországon a digitalizáció folyamata az utóbbi időben felgyorsult, ehhez a Digitális Jólét Program (DJP) keretében hozott intézkedések is hozzájárultak. a DJP program célja, hogy minden magyar polgár a digitalizáció nyertesévé váljon. Ebben a küldetésben fontos szerepet kapnak a DJP mentorok is.

Pályázatunk célja volt a közösségi internet hozzáférési hely infrastruktúrájának fejlesztése, a korszerű infokommunikációs

technológia (IKT) eszköz állománnyal és felkészült szakemberrel bíró ponton keresztül a helyi lakosság ösztönzése az IKT eszközök használatára.

Sikeresen pályáztunk a GINOP 3.3.1. „Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése” című GINOP 3.3.1-16-2016-0001 azonosítószámú kiemelt projekt keretében lefolytatott „Digitális Jólét Program Pontok fejlesztése” elnevezésű pályázati eljárásban.

A pályázott eszközök:

- 3 db HP notebook
- 2 db Lenovo tablet
- 2 db Alcatel okostelefon
- 1 db Epson projektor
- HP nyomtató/szkennelő/fénymásoló
- Belső és külső Wifi, Router

Októberben megérkeztek a pályázaton elnyert eszközök. Novembertől EzüstNet címmel a Községi és Iskolai Könyvtárban 32 fő szépkorúnak Alapfokú számítógépezői képzést indítottam. Kis csoportokban, 2 hetente tartom a foglalkozásokat.

„Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése” című GINOP 3.3.1-16-2016-0001 azonosítószámú kiemelt projekt keretében lefolytatott „Digitális Jólét Program mentor” képzés

A DJP mentor (Digitális Jólét Program Mentor) a korábbi eTanácsadó új megnevezése. A mentor ismeri a helyi igényeket, és aktívan tesz azért, hogy a digitális írástudás folyamatosan emelkedjen és egyre több személy kerüljön kapcsolatba a digitális írástudással. Részt vettem DJP mentorképzésen, követelményeit sikeresen teljesítettem, és az elvégzéséről tanúsítványt kaptam.- 2018.10.26.

EzüstNet program

Az 50 feletti korosztály megszólításának módja a személyes megkeresés, motiváló kommunikáció, és figyelemfelkeltő plakátok voltak. 2018. november 08-án megbeszélés tartottunk az EzüstNet programról. Kiscsoportos foglalkozásokat tartunk, mivel 3 lappal rendelkezünk a pályázatnak köszönhetően.

A foglalkozások időpontjai:

- 2018.11.08. Megbeszélés-Ismerkedés a lappal, tablettel, okostelefonnal- 19 fő

- 2018.11.15.- Első lépések a laptopon-Alapfogalmak- 8 fő
- 2018.11.16.- Első lépések a laptopon-Alapfogalmak- 9 fő
- 2018.11.21.- Első lépések a laptopon-Alapfogalmak- 8 fő
- 2018.11.22.- Első lépések a laptopon-Alapfogalmak- 6 fő
- 2018.11.28.- Az egér használata-Asztal, tálca, ikon fogalma- 7 fő
- 2018.11.29.- Az egér használata-Asztal, tálca, ikon fogalma- 8 fő
- 2018.11.30.- Az egér használata-Asztal, tálca, ikon fogalma- 11 fő
- 2018.12.06.- Az egér használata-Asztal, tálca, ikon fogalma- 8 fő
- 2018.12.11.- Adatnyilvántartás a laptopon-Fájlok, mappák- 7 fő
- 2018.12.13.- Adatnyilvántartás a laptopon-Fájlok, mappák- 8 fő

MOHOSZ regisztráció a DJP Ponton

2018. szeptember 1-től a Magyar Horgászkartya igénylése online regisztrációs felületen érhető el. Személyes támogatást adok azoknak a horgászoknak, akik sem IK eszközökkel, sem a megfelelő informatikai ismerettel nem rendelkeznek.

A Magyar Országos Horgász Szövetséggel kötött együttműködési megállapodás értelmében segítem a digitális horgászkartya regisztrációjában a Digitális Jólét Program Pontra betérő horgászokat. 2018. októbertől az almásfüzitői könyvtárban is lehetőség nyílt regisztrációra a Magyar Horgászkartya igényléséhez. Segítséget nyújtok az online ügyintézéshez.

Kommunikációs csatornák

Honlap

<http://almasfuzitoikonyvtar.hu/>

A Községi és Iskolai Könyvtár szolgáltatásairól, azok igénybevételének feltételeiről folyamatosan tájékoztatást nyújtunk a lakosságnak.

- honlapunkon a használat szabályairól, az érvényben lévő térítési díjakról, a kedvezmények köréről, az elérhető és igénybe vehető szolgáltatásokról, aktuális rendezvényekről információkhoz juthatnak az érdeklődők.
- Programjainkról, új szolgáltatásainkról a honlapon tájékozódhatnak
-

Almásfüzitői Hírek

A havonta megjelenő Almásfüzitői Hírek című helyi lapban rendszeresen beszámolok a könyvtár életéről.

- Az Almásfüzitői Hírekben **könyvismertetésekkel** hívom fel a figyelmet új könyvekre, a **könyvtári rendezvényekről** adok tájékoztatást.
- **Anyakönyvi hírek**-ben adok tájékoztatást azoknak a gyermekek születéséről, akiket nagyon vártunk, valamint azokról az ifjú párokról, akik házasságot kötöttek Almásfüzitőn.

KEMLIB-- Komárom-Esztergom megyei könyvtárszakmai folyóirat

A KEMLIB-Komárom-Esztergom megyei könyvtárszakmai folyóiratban jelent meg két kollégámmal közös cikkem:

- Dr. Horváth Géza (Tatabánya), Kovácsné Svelik Beáta (Almásfüzitő), Rabi Lenke (Komárom):

Használó – Közönség – Közösség— Helyismeret és kapcsolatépítés az információk áramlásában 35-39. oldal

http://kemplib.jamk.hu/szam/2018_09/kemplib_2018_09.pdf

Összegzés

A könyvtár a hagyományos funkcióján túl információs központ is, amelynek feladata az ismeretek hozzáférhetővé tétele korlátozás és megszorítás nélkül.

Információközpontú korban élünk, ahol az információnak kulcsfontosságú szerepe van. Mindig fontos volt az információ, de egyetlen korban sem volt annyira meghatározó, mint jelenünkben. Fontos a számítógépes írástudás az Információs és Kommunikációs eszközök használata minden korosztály számára, de mély tudásszakadékok vannak a használók és nemhasználók között. Van élet a neten 50-60 éves kor felett is. A novemberben elindított EzüstNet programban a számítógép és az internet alapfokú kezelését sajátíthatják el a szépkorúak a segítségével. Fontos a hétköznapi internethasználat előnyeinek megismertetése, valamint a legszükségesebb elméleti tudás átadása, gyakorlati ismeretek kialakítása. Hátrányos helyzetű célcsoportok bevonása a digitális kompetenciafejlesztés érdekében.

Az almásfüzitői Községi és Iskolai könyvtár továbbra is igyekszik a településen élők igényeit kiszolgálni, mindenkinek biztosítani a nyilvános és szabad információkhoz való hozzáférést. Támogatja az oktatást, az ismeretszerzés bármely formáját. Segíti a szabadidő hasznos

eltöltését. Aktív támogatója az egész életen át tartó tanulásnak. Mint közkönyvtár a dokumentumok széles körét igyekszünk nyújtani a használóknak, mind tartalmi összetételben, mind az információhordozók változatosságában.

Almásfüzitő, 2019. március 5.

Bekéné Magyar Melinda
intézményvezető

2019. ÉVI KÖZMŰVELŐDÉSI MUNKATERV

1. JOGI HÁTTER VÁLTOZÁSA

2017-ben módosították a 1997. évi muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvényt (1997/CXL.). A törvénymódosítás 2019-ben számos feladatot ró az önkormányzatra és a kulturális intézményeire.

A végrehajtási rendelet alapján szükségessé válik a helyi közművelődési rendelet és az intézmény alapító okiratának, szabályzatainak módosítása.

A törvény rögzíti, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. A törvény kimondja, hogy a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. Ezt a feladatát a települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások megszervezésével, a meghatározott pénzügyi támogatás (80§) biztosításával, valamint a helyi lakossági képviselőtételének biztosítása révén (82-83§) látja el.

Törvényben meghatározott közművelődési alapszolgáltatások a következők:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Minden települési önkormányzat kötelező feladata az a) pont szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében helyszínt biztosít a művelődő közösségeknek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenységének végzésére, a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt, valamint fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.

A törvény továbbá meghatározza a közművelődési intézmények típusait, az intézménytípusok szerinti tevékenységi köröket, tárgyi és személyi feltételeket, vezetői követelményeket és a lehetséges intézményi elnevezéseket.

A törvény differenciáltan lakosságszám szerint határozza meg, hogy hány közművelődési alapszolgáltatást kötelező az önkormányzat ellátni.

A törvény az intézményi típusokat, elnevezéseket is rögzíti. A megszervezett közművelődési alapszolgáltatások száma szerint kell meghatározni az intézmény típusát, ezáltal elnevezését. A végrehajtási rendeletben pontosan rögzítésre került az intézmény típus szerinti személyi, tárgyi feltételek, valamint az adott típushoz tartozó nyitvatartási napok száma is.

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a végrehajtási rendelet szerint két lehetőség közül kell választania a közművelődési intézmény típusát illetően:

1. Művelődési ház: Ebben az esetben minimum 3 alapszolgáltatást kell megszervezni. A végrehajtási rendelettervezet szerint a kötelező tárgyi feltételeken túl (25 fő befogadására alkalmas terem, székek, asztalok, polcok, audiovizuális és prezentációs eszköz) rendelkeznie kell még legalább 1 db, legalább 100 fő befogadására, a művelődő közösségek, előadóművészeti csoportok próbáinak, előadásainak, továbbá ünnepek megtartására alkalmas, játszóhellyel rendelkező többfunkciós helyiséggel, valamint legalább 1 db kiállítótérrel. A nyitvatartási napok száma 5, amelyből egynek szabad- vagy munkaszüneti napra kell esnie, a nyitvatartási idő napi minimum 8 óra.
2. Személyi feltétel: legalább 2 felsőfokú, közművelődési szakképzett szakember alkalmazása.

A rendelettervezetben leírtak alapján a művelődési ház, mint intézménytípus feltételeinek jelenleg megfelel a közművelődési intézmény. A közművelődési feladatokon túl közgyűjteményi feladatokat is ellát az intézmény.

SZAKMAI MUNKATERV

Szakmai munkatervünk kialakítását az alábbi főbb célok határozzák meg:

1. Az almásfüzitői lakosság életminőségének a közművelődés eszközrendszerével történő javítása, kulturális tevékenységekben való részvételük segítése. Lényeges, hogy kulturális kínálatunkban minden korosztály találjon magának olyan programot, amelyre szívesen ellátogat, s együtt lehet hasonló érdeklődési körű társaival.
2. A magyar kultúra hagyományos értékeinek bemutatása, megismertetése a fiatalabb generációkkal, hagyományápolás.
3. Az egész életen át tartó tanulás lehetőségének biztosítása.
4. Az amatőr alkotó és művelődő közösségek tevékenységének támogatása, számukra bemutatkozási lehetőség biztosítása.
5. Kulturális kapcsolatépítés, a lehetséges kulturális partnerek felkutatása.
6. Információs tevékenység fejlesztése, információáramlás segítése.

2019. évtől a közművelődési intézménynek éves szolgáltatási tervet kell készítenie.

A rendezvényekről készült szolgáltatási terv jelen munkaterv mellékleteként szerepel.

1. Információs tevékenység

A rendezvényszervezői munka egyik alapja, hogy az információt kellő módon és mennyiségben jutassuk el a közönség felé. Intézményünk facebook oldalát folyamatosan fejlesztjük. Az információátadást elősegíti nyertes DJP Pont pályázatunk, mely keretében 2018 tavaszán telephelyünkön Községi és Iskolai Könyvtárban valamint a Községi Házban DJP Pont jön létre, ahol 3 laptop, 2 tablet, 2 okostelefon, 1 multifunkcionális nyomtató és 1 projektor elérhető a lakosság, a közösségek és a civil szervezetek számára. A DJP Pont részeként kül- és beltéri Wifi hálózat épült ki.

2. Ismeretterjesztés

Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása

Az idei évben is több alkalommal szervezünk ismeretterjesztő programokat: előadásokat, vetélkedőket, egészségmegőrző programokat. Művelődő közösségeink, gyakran szerveznek előadásokat, hívnak meg előadókat. Célunk, hogy a társadalom- és természettudományok, a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdekesen, érdeklődést felkeltően mutassuk be.

2019 februárjában a Kultúrházak éjjel-nappal program keretébenvárja az érdeklődőket.

EFOP---

A DJP Pontok segítségével a digitális jártasság fejlesztését tűztük ki célul: internet-használatot célzó programokat (Segít@net, Nagyik a neten).

2019. különleges interaktív játszóház – várja a gyerekeket, melyet egy héten keresztül próbálhatnak ki.

3. Képzések

Az intézményben zajló képzések terembérletes formában valósulnak meg. A tornacsoportok egy része elhagyta intézményünket, mert az óvodai tornaterem bérleti díja kevesebb, mint a művelődési ház termeinek díja. A létesítményben továbbra is működik zumba, aerobik.

4. Kiállítások

2019-ben is több fotó-, amatőr alkotó és képzőművészeti kiállítás szerepel rendezvénytervünkben.

Szeretnék megszólítani a gyermek- és fiatal korcsoportot is, éppen ezért szelfi pályázatot hirdetünk „Fotózz Almásfüzitőn!”- címmel. A legjobb képeket előhívadjuk, és a Művelődési házban kiállítjuk.

5. Rendszeres művelődési formák

A lakosság rendszeres használója a művelődési háznak, de főként a gyermekek és az idősebb generáció képviselői járnak a rendszeres művelődési formák valamelyikébe. Az elmúlt években több szakkör, klub kellő érdeklődés hiányában megszűnt vagy szünetel. Fontos a művelődési igények felmérése, olyan szakkörök-klubok indítása, melyre a lakosság részéről igény mutatkozik.

5.1. Közművelődési alapszolgáltatás:

a., művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

Az intézmény fenntartásában működő művelődő közösségek:

Közösség	célja	rendszeresség	besorolás	részvétel
Nyugdíjas klub	közösségi együttlét	havonta		klubtagság
Gyerekkuckó	közösségi együttlét	hetente		klubtagság

5.2. Közművelődési alapszolgáltatás:

a., az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítás

Közösség	célja	rendszeresség	besorolás	részvétel
Eü klub	közösségi együttlét, ismeretátadás	havonta		havonta

5.3. Közművelődési alapszolgáltatás:

Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása

Az intézmény a képzőművészet, a táncművészet, a színházművészet területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését.

Az intézmény fenntartásában működő amatőr művészeti csoportok

Közösségi tevékenység megnevezése	Célja	Rendszeresség	Besorolás	részvétel módja
Talpalatnyi színház	amatőr színjátszás fejlesztése			tagság
Csupalány	amatőr színjátszás fejlesztése, ismeretátadás	hetente		tagság

Fontosnak tartjuk a művelődő közösségek létrejöttének elősegítését, ezért többek között szakkör népszerűsítő programokat szervezünk.

A művelődési házban újraélesztjük a Kézműves kört.

Rendezvényszervezés

Éves programtervünk összeállításakor törekedtünk a változatosságra, a hely igényekhez való alkalmazkodásra. Az ünnepek kultúrájának gondozása, a hagyományörzés és a közösségi programok továbbra is hangsúlyosan szerepelnek rendezvénytervünkben. Bekapcsolódunk országos programokba: Kultúrházak éjjel-nappal, Községek hete. Fontos, hogy minden generációt megszólítsunk rendezvényeinkkel. A gyerekek számára játszóházakat, filmvetítéseket, színházi- és ismeretterjesztő előadásokat szervezünk. Idén is megrendezésre kerül május utolsó péntekjén a Gyermeknap, ahol gyermek program várja a legkisebbeket. A fiatalok számára a közösségi rendezvényeken pl. Füzitői Napok, Füzfanap, Azaumi programokon szervezünk a korosztályuknak megfelelő programot. Az aktív felnőtt

korosztályt családi programokkal, kulturális, ismeretterjesztő előadásokkal tudjuk művelődési házainkba behívni. A nyugdíjas korosztály aktív résztvevője a programunknak, számukra hagyományőrző és kulturális rendezvényeket (Idősek Napja), egészségmegőrző programokat szervezünk. Legnagyobb rendezvényünk a Fűzitői Napok az idei évben is május utolsó hétvégéjén kerül megrendezésre. A programok összeállításánál komoly nehézséget jelent a sztárfellépők fellépési árának nagyarányú növekedése. A kétnapos rendezvény megszervezésénél törekszünk arra, hogy minél sokszínűbb legyen a program.

6. Nem programszerűn szervezett tevékenységek
Intézményünk nyitvatartási időben fogadja látogatóit.
Aulájába bárki betérhet, beszélgethetnek, ingyenesen használhatják wifi hálózatunkat.
7. Kiegészítő jellegű szolgáltatások
Helyiségeink igénybe vehetők fórumokra, továbbképzésekre, vásárookra, táncos, családi és céges rendezvényekre. Helyet biztosítunk egészségügyi szűrővizsgálatoknak, véradásoknak. A Közösségi házban internet-hozzáférés, fax használat, információszolgáltatás, fénymásolás, nyomtatás, szkennelés szolgáltatásokkal áll a látogatók rendelkezésére. A családi és céges rendezvények száma az utóbbi időben növekedést mutat.
8. ÖSSZEGZÉS A jogszabály módosítása intézményünket új kihívás elé állítja, s számos többlet feladatot ró az intézmény dolgozóira. Az idei évben az alapító okirat változását követően szükségszerű lesz megújítani az intézmény szabályzatait, szerződéseit, nyitvatartását. Intézményünk meghatározó szerepet tölt be településünk kulturális életében, szervezi a rendezvényeket, ünnepeket, kapcsolatot tart fenn helyi civil szervezetekkel, intézményekkel, segíti a helyi közösségek munkáját. Célunk, hogy minden korosztály, minden társadalmi réteg találjon magának olyan programot kínálatunkban, mely által közösséggé formálódhat. Intézményünk törekszik minél szélesebb korosztály megszólítására, éppen ezért új programelemeket (pl.: csocsó – és darts-bajnokság) építettünk be a programunkba.

Almásfűzitő, 2019. március 5.

Bekéné Magyar Melinda
intézményvezető

2019. ÉVI KÖZMŰVELŐDÉSI MUNKATERV

1. JOGI HÁTTER VÁLTOZÁSA

2017-ben módosították a 1997. évi muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló törvényt (1997/CXL.). A törvénymódosítás 2019-ben számos feladatot ró az önkormányzatra és a kulturális intézményeire.

A végrehajtási rendelet alapján szükségessé válik a helyi közművelődési rendelet és az intézmény alapító okiratának, szabályzatainak módosítása.

A törvény rögzíti, hogy a közművelődéshez való jog gyakorlása közérdek, a közművelődési tevékenységek támogatása közcél. A törvény kimondja, hogy a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása. Ezt a feladatát a települési önkormányzat a közművelődési alapszolgáltatások megszervezésével, a meghatározott pénzügyi támogatás (80§) biztosításával, valamint a helyi lakossági képviselőtársaság biztositása révén (82-83§) látja el.

Törvényben meghatározott közművelődési alapszolgáltatások a következők:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és -fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.

Minden települési önkormányzat kötelező feladata az a) pont szerinti közművelődési alapszolgáltatás megszervezése. Ennek keretében helyszínt biztosít a művelődő közösségeknek rendszeres és alkalomszerű művelődési vagy közösségi tevékenységének végzésére, a művelődő közösség számára bemutatkozási lehetőségeket teremt, valamint fórumot szervez a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslataikat.

A törvény továbbá meghatározza a közművelődési intézmények típusait, az intézménytípusok szerinti tevékenységi köröket, tárgyi és személyi feltételeket, vezetői követelményeket és a lehetséges intézményi elnevezéseket.

A törvény differenciáltan lakosságszám szerint határozza meg, hogy hány közművelődési alapszolgáltatást kötelező az önkormányzat ellátni.

A törvény az intézményi típusokat, elnevezéseket is rögzíti. A megszervezett közművelődési alapszolgáltatások száma szerint kell meghatározni az intézmény típusát, ezáltal elnevezését. A végrehajtási rendeletben pontosan rögzítésre került az intézmény típus szerinti személyi, tárgyi feltételek, valamint az adott típushoz tartozó nyitvatartási napok száma is.

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a végrehajtási rendelet szerint két lehetőség közül kell választania a közművelődési intézmény típusát illetően:

1. Művelődési ház: Ebben az esetben minimum 3 alapszolgáltatást kell megszervezni. A végrehajtási rendelettervezet szerint a kötelező tárgyi feltételeken túl (25 fő befogadására alkalmas terem, székek, asztalok, polcok, audiovizuális és prezentációs eszköz) rendelkeznie kell még legalább 1 db, legalább 100 fő befogadására, a művelődő közösségek, előadóművészeti csoportok próbáinak, előadásainak, továbbá ünnepségek megtartására alkalmas, játszóhellyel rendelkező többfunkciós helyiséggel, valamint legalább 1 db kiállítótérrel. A nyitvatartási napok száma 5, amelyből egynek szabad- vagy munkaszüneti napra kell esnie, a nyitvatartási idő napi minimum 8 óra.
2. Személyi feltétel: legalább 2 felsőfokú, közművelődési szakképzett szakember alkalmazása.

A rendelettervezetben leírtak alapján a művelődési ház, mint intézménytípus feltételeinek jelenleg megfelel a közművelődési intézmény. A közművelődési feladatokon túl közgyűjteményi feladatokat is ellát az intézmény.

SZAKMAI MUNKATERV

Szakmai munkatervünk kialakítását az alábbi főbb célok határozzák meg:

1. Az almásfüzitői lakosság életminőségének a közművelődés eszközrendszerével történő javítása, kulturális tevékenységekben való részvételük segítése. Lényeges, hogy kulturális kínálatunkban minden korosztály találjon magának olyan programot, amelyre szívesen ellátogat, s együtt lehet hasonló érdeklődési körű társaival.
2. A magyar kultúra hagyományos értékeinek bemutatása, megismertetése a fiatalabb generációkkal, hagyományápolás.
3. Az egész életen át tartó tanulás lehetőségének biztosítása.
4. Az amatőr alkotó és művelődő közösségek tevékenységének támogatása, számukra bemutatkozási lehetőség biztosítása.
5. Kulturális kapcsolatépítés, a lehetséges kulturális partnerek felkutatása.
6. Információs tevékenység fejlesztése, információáramlás segítése.

2019. évtől a közművelődési intézménynek éves szolgáltatási tervet kell készítenie.

A rendezvényekről készült szolgáltatási terv jelen munkaterv mellékleteként szerepel.

1. Információs tevékenység

A rendezvényszervezői munka egyik alapja, hogy az információt kellő módon és mennyiségben jutassuk el a közönség felé. Intézményünk facebook oldalát folyamatosan fejlesztjük. Az információátadást elősegíti nyertes DJP Pont pályázatunk, mely keretében 2018 tavaszán telephelyünkön Községi és Iskolai Könyvtárban valamint a Közösségi Házban DJP Pont jön létre, ahol 3 laptop, 2 tablet, 2 okostelefon, 1 multifunkcionális nyomtató és 1 projektor elérhető a lakosság, a közösségek és a civil szervezetek számára. A DJP Pont részeként kül- és beltéri Wifi hálózat épült ki.

2. Ismeretterjesztés

Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása

Az idei évben is több alkalommal szervezünk ismeretterjesztő programokat: előadásokat, vetélkedőket, egészségmegőrző programokat. Művelődő közösségeink, gyakran szerveznek előadásokat, hívnak meg előadókat. Célunk, hogy a társadalom- és természettudományok, a művészet értékeit a közönség számára közérthetően, érdekesen, érdeklődést felkeltően mutassuk be.

2019 februárjában a Kultúrházak éjjel-nappal program keretébenvárja az érdeklődőket.

EFOP---

A DJP Pontok segítségével a digitális jártasság fejlesztését tűztük ki célul: internet-használatot célzó programokat (Segít@net, Nagyik a neten).

2019. különleges interaktív játszótér – várja a gyerekeket, melyet egy héten keresztül próbálhatnak ki.

3. Képzések

Az intézményben zajló képzések terembérletes formában valósulnak meg. A tornacsoportok egy része elhagyta intézményünket, mert az óvodai tornaterem bérleti díja kevesebb, mint a művelődési ház termeinek díja. A létesítményben továbbra is működik zumba, aerobik.

4. Kiállítások

2019-ben is több fotó-, amatőr alkotó és képzőművészeti kiállítás szerepel rendezvénytervünkben.

Szeretnék megszólítani a gyermek- és fiatal korcsoportot is, éppen ezért szelfi pályázatot hirdetünk „Fotózz Almásfüzitőn!”- címmel. A legjobb képeket előhívadjuk, és a Művelődési házban kiállítjuk.

5. Rendszeres művelődési formák

A lakosság rendszeres használója a művelődési háznak, de főként a gyermekek és az idősebb generáció képviselői járnak a rendszeres művelődési formák valamelyikébe. Az elmúlt években több szakkör, klub kellő érdeklődés hiányában megszűnt vagy szünetel. Fontos a művelődési igények felmérése, olyan szakkörök-klubok indítása, melyre a lakosság részéről igény mutatkozik.

5.1. Közművelődési alapszolgáltatás:

a., művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása.

Az intézmény fenntartásában működő művelődő közösségek:

Közösség	célja	rendszeresség	besorolás	részvétel
Nyugdíjas klub	közösségi együttlét	havonta		klubtagság
Gyerekkuckó	közösségi együttlét	hetente		klubtagság

5.2. Közművelődési alapszolgáltatás:

a., az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítás

Közösség	célja	rendszeresség	besorolás	részvétel
Eü klub	közösségi együttlét, ismeretátadás	havonta		havonta

5.3. Közművelődési alapszolgáltatás:

Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása

Az intézmény a képzőművészet, a táncművészet, a színházművészet területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését.

Az intézmény fenntartásában működő amatőr művészeti csoportok

Közösségi tevékenység megnevezése	Célja	Rendszeresség	Besorolás	részvétel módja
Talpalatnyi színház	amatőr színjátszás fejlesztése			tagság
Csupalány	amatőr színjátszás fejlesztése, ismeretátadás	hetente		tagság

Fontosnak tartjuk a művelődő közösségek létrejöttének elősegítését, ezért többek között szakkör népszerűsítő programokat szervezünk.

A művelődési házban újraélesztjük a Kézműves kört.

Rendezvényszervezés

Éves programtervünk összeállításakor törekedtünk a változatosságra, a hely igényekhez való alkalmazkodásra. Az ünnepek kultúrájának gondozása, a hagyományörzés és a közösségi programok továbbra is hangsúlyosan szerepelnek rendezvénytervünkben. Bekapcsolódunk országos programokba: Kultúrházak éjjel-nappal, Közösségek hete. Fontos, hogy minden generációt megszólítsunk rendezvényeinkkel. A gyerekek számára játszóházakat, filmvetítéseket, színházi- és ismeretterjesztő előadásokat szervezünk. Idén is megrendezésre kerül május utolsó péntekjén a Gyermeknap, ahol gyermek program várja a legkisebbeket. A fiatalok számára a közösségi rendezvényeken pl. Fűzitői Napok, Fűzfanap, Azaumi programokon szervezünk a korosztályuknak megfelelő programot. Az aktív felnőtt

korosztályt családi programokkal, kulturális, ismeretterjesztő előadásokkal tudjuk művelődési házainkba behívni. A nyugdíjas korosztály aktív résztvevője a programunknak, számukra hagyományőrző és kulturális rendezvényeket (Idősek Napja), egészségmegőrző programokat szervezünk. Legnagyobb rendezvényünk a Fűzitői Napok az idei évben is május utolsó hétvégéjén kerül megrendezésre. A programok összeállításánál komoly nehézséget jelent a sztárfellépők fellépési árának nagyarányú növekedése. A kétnapos rendezvény megszervezésénél törekszünk arra, hogy minél sokszínűbb legyen a program.

6. Nem programszerűn szervezett tevékenységek
Intézményünk nyitvatartási időben fogadja látogatóit.
Aulájába bárki betérhet, beszélgethetnek, ingyenesen használhatják wifi hálózatunkat.
7. Kiegészítő jellegű szolgáltatások
Helyiségeink igénybe vehetők fórumokra, továbbképzésekre, vásárookra, táncos, családi és céges rendezvényekre. Helyet biztosítunk egészségügyi szűrővizsgálatoknak, véradásoknak. A Közösségi házban internet-hozzáférés, fax használat, információszolgáltatás, fénymásolás, nyomtatás, szkennelés szolgáltatásokkal áll a látogatók rendelkezésére. A családi és céges rendezvények száma az utóbbi időben növekedést mutat.
8. ÖSSZEGZÉS A jogszabály módosítása intézményünket új kihívás elé állítja, s számos többlet feladatot ró az intézmény dolgozóira. Az idei évben az alapító okirat változását követően szükségszerű lesz megújítani az intézmény szabályzatait, szerződéseit, nyitvatartását. Intézményünk meghatározó szerepet tölt be településünk kulturális életében, szervezi a rendezvényeket, ünnepségeket, kapcsolatot tart fenn helyi civil szervezetekkel, intézményekkel, segíti a helyi közösségek munkáját. Célunk, hogy minden korosztály, minden társadalmi réteg találjon magának olyan programot kínálatunkban, mely által közösséggé formálódhat. Intézményünk törekszik minél szélesebb korosztály megszólítására, éppen ezért új programelemeket (pl.: csocsó – és darts-bajnokság) építettünk be a programunkba.

Almásfüzitő, 2019. március 5.

Bekéné Magyar Melinda
intézményvezető

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. április 11-i rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatának jóváhagyásról
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző Bekéné Magyar Melinda intézményvezető
<u>Melléklet:</u>	Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidő Központ és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát az intézményvezető a melléklet szerint a Képviselő-testület elé terjeszti.

Kérem, szíveskedjenek a mellékletként megküldött SzMSz-t áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2019. április 4.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (IV.11.) AK Kt. határozata
a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár
Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv ... melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

**Petőfi Sándor Kulturális Szabadidő Központ és Könyvtár
Almásfüzitő**

2019. április 4.

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Bevezetés

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló, módosított 1997. évi CXL. törvény IV. részének a 68. § b) pontja, valamint a 78.§ (5) bekezdés b) pontja alapján készült.

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1./ A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja, hogy rögzítse az intézmény adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, az intézmény működési szabályait.

2./ Az intézmény működési rendjét meghatározó dokumentumok

Az intézmény törvényes működését a hatályos jogszabályokkal összhangban lévő alapidokumentumok határozzák meg.

2.1. Alapító okirat

Az intézményt Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete alapította.
A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2007. július 1.

Az alapító okirat tartalmazza az intézmény működésére vonatkozó legfontosabb adatokat, melyet Almásfüzitő Önkormányzata készített el.

2.2. Éves munkaterv

Az intézmény vezetője az intézmény feladatainak végrehajtására éves munkatervet készít. Az éves munkaterv összeállításához javaslatot kér az intézményben működő szervezetektől, közösségektől. A munkatervet az intézmény dolgozóival ismerteti. Az intézményvezető a munkaterv végrehajtását folyamatosan ellenőrzi és értékeli.

2.3. Egyéb dokumentumok

Az intézmény működését meghatározó dokumentum a Szervezeti és Működési Szabályzat valamint azok mellékletét képező, a szakmai munka vitelét segítő szabályzatok, munkaköri leírások.

3./ Az intézmény legfontosabb adatai

Az intézmény megnevezése: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár

Az intézmény székhelye, címe: Művelődési Ház, Almásfüzitő Petőfi tér 6. (71hrs)

Az intézmény telephelyei:

Községi és Iskolai Könyvtár 2931 Almásfüzitő Fekete István park 1.

Közösségi Ház 2932 Almásfüzitő Fő út 20. (206/61 hrsz.)

Azaum Római Tábor Ókori Témapark 2932 Almásfüzitő Duna út 1. (hrsz:110/1)

Sportház és a hozzátartozó sportpályák 2932 Almásfüzitő, Sport út 1.

Horgásztanya 2932 Almásfüzitő (hrsz.0369/1)

Pihenőház, csónaktároló 2932 Almásfüzitő Duna part (hrsz:05/D)

Az intézmény gazdasági szervezetének helye: Almásfüzitő POLGÁRMESTERI HIVATALA Almásfüzitő, Petőfi tér 7.

Adószám: 15389280-1-11

A számlát vezető hitelintézet neve, címe: K&H Bank

Bankszámlaszám: 10403631-50526887-70711003

Telefon: 34-348-749, 34-348-048

Telefax: 34-348-749

Internet honlap: almasfuzitoiszabadido.hu, almasfuzitoikonyvtar.hu, azaum.hu

E-mail: muvelodesihaz@almasfuzito.hu, konyvtar@almasfuzito.hu, azaum@almasfuzito.hu

Közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIXtv.13.§7. pontjában, valamint a 15. pontjában foglalt feladatok ellátása valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997.évi CXL., törvény 53§-55§-ban foglalt nyilvános könyvtári feladatok, továbbá a 76.§-77. §-ban foglalt helyi közművelődési feladatok ellátása.

Szakmai alaptevékenysége: Az intézmény telephelyein keresztül látja el a helyi lakosság sportolási lehetőségeinek biztosítását, a községben működő civil szervezetek működéséhez szükséges infrastruktúrát biztosítja, mind sport, mind a szabadidősport tekintetében. Ellátja telephelyén keresztül, mind az iskolai, mind a községi könyvtári feladatokat. A közművelődéshez kapcsolódó kötelező és önként vállalt feladatokon keresztül biztosítja a hagyományos kulturális értékek gondozását a településen. Telephelyeinek bérbeadásával biztosítja az alaptevékenység biztosításához szükséges forrásokat.

Államháztartási szakágazati besorolása: 910110 Közművelődési intézmények tevékenysége

Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

1. 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
2. 081045 Szabadidősport-(rekreáció sport) tevékenység és támogatása
3. 081061 Szabadidős park, fürdő, strandszolgáltatás
4. 082042 Könyvtári állománygyarapítás, nyilvántartása
5. 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
6. 082044 Könyvtári szolgáltatások
7. 082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
8. 082092 Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
9. 082094 Közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés
10. 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

Alapító neve, székhelye: Almásfüzitő Község Önkormányzata 2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7.

Illetékessége, működési köre: Almásfüzitő Község közigazgatási területe

Fenntartó neve, székhelye: Almásfüzitő Község Önkormányzata 2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7.

Irányító, alapítói jogokkal felruházott szerv neve, székhelye: Almásfüzitő Község Önkormányzat képviselő testülete 2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7.

Vezetőjének megbízási rendje: A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.23.§ alapján 5 évre szóló határozott idejű kinevezés történik. A képesítési előírást a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992 (XI.20) Korm. rendelet tartalmazza.

4./ Gazdálkodás formája

Intézmény feladat ellátásához kapcsolódó funkciója: Önállóan működő költségvetési szerv. Gazdálkodási jogköre szakmailag önállóan működő helyi önkormányzati költségvetési intézmény. Az intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait Almásfüzitő Polgármesteri Hivatala látja el, mint önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. Megállapodást köt az intézmény és a polgármesteri hivatal gazdálkodási feladatok és könyvelési számviteli feladatok elvégzésére, felelősségvállalás rendjére, a 217/1998(X.30.) Korm.rendelet 14§ (6) bekezdése alapján. Alapfeladatai, és az intézmény működésével kapcsolatos feladatait Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselőtestületének költségvetési rendeletében biztosított előirányzatból látja el. Az előirányzatok felett részjogkörrel rendelkezik.

5./ A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya

Az intézmény számára jogszabályokban, testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

Az SZMSZ hatálya kiterjed:

- az intézmény vezetőjére
- az intézmény dolgozóira
- az intézményben működő szervekre, közösségekre
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre

Az SZMSZ módosításig hatályos.

II. fejezet

AZ INTÉZMÉNY FELADATAI

1./ Az intézmény feladatai és hatásköre

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek az intézmény dolgozó i közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik. A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az alapító, fenntartó által az intézmény egyes szervezeti egységeire, vezetőre és dolgozóira kötelezően előírt feladatokkal, hatáskörökkel.

Az intézményben folyó tevékenységet az alábbi jogszabályok határozzák meg:

- az 1992. évi XXXIII. tv. A közalkalmazottak jogállásáról
- az 1997. évi CXL. tv. A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről
- 150/1992. XI.20 kormányrendelet az 1992. évi XXXIII. tv. végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési, és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogállásával összefüggő egyes kérdések rendezésére
- 2/1993. (I.30.) MKM rendelet az egyes kulturális közalkalmazotti munkakörök betöltéséhez szükséges képesítési jogszabályok.
- Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testülete rendelete a közművelődésről.

1.1 Az intézmény alaptevékenységei:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
- d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
- f) a tehetséggondozás- és - fejlesztés feltételeinek biztosítása, valamint
- g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés.
- h) Könyvtári szolgáltatások
- i) Sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
- j) Szabadidősport- rekreációs sport – tevékenységek támogatása
- k) Nem lakóingatlan bérbeadása és üzemeltetése

1.2. Az intézmény kisegítő, kiegészítő tevékenységei:

- Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat, közhasznú társaságnak, illetve gazdasági társaságnak nem tagja.

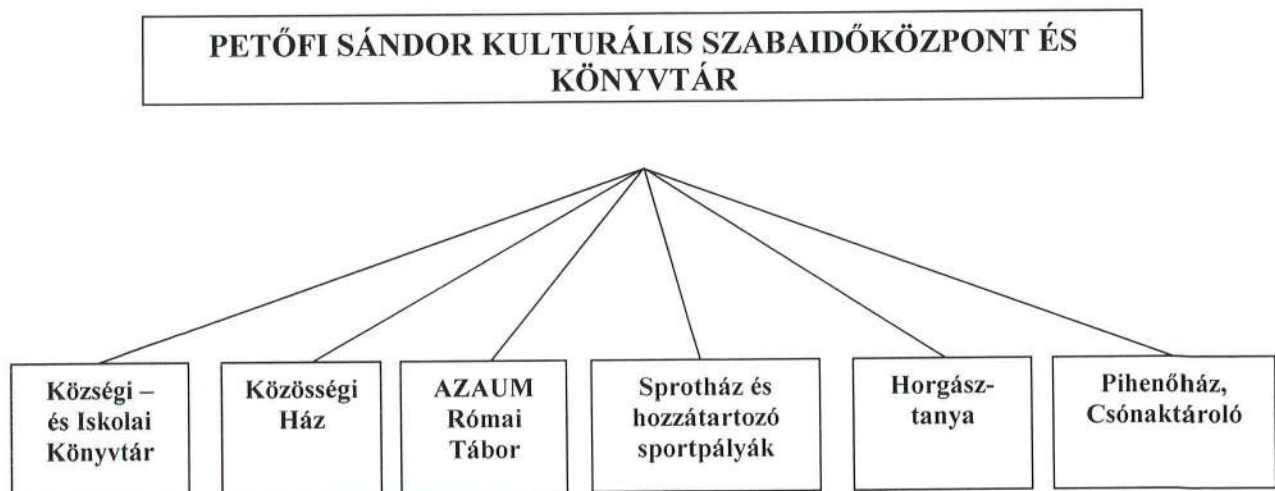
III. fejezet

AZ INTÉZMÉNY SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

1./ Az intézmény szervezeti felépítése

Az intézmény szervezeti egységei:

- Művelődési Ház
- Községi Ház
- Iskolai és Községi Könyvtár
- Azaum Római Tábor
- Sportház és a hozzá tartozó sportpályák
- Horgásztanya
- Pihenőház, csónaktárolók



Létszám:

- 1 fő intézményvezető
- 1 fő könyvtáros
- 2 fő kulturális rendezvényszervező
- 1 fő technikus
- 1 fő gondnok
- 2 fő takarító

(3 fő megbízási szerződéssel)



2./ Az intézmény belső szervezeti egységeinek főbb feladatai

a.) Művelődési Ház, Községi Ház feladatai:

- a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése,
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése,
- az ünnepek kultúrájának gondozása, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása,
- helyiség biztosítása egyéb cégek, magánszemélyek, civil szervezetek részére / tanfolyamok, vásárok, gyűlések, bemutatók ... /

Programok, előadások szervezésével hozzájárul a településen élők művelődési, szórakozási lehetőségeinek bővítéséhez, az egészséges életmódra történő felkészítéshez, a szabadidő hasznos eltöltéséhez.

b.) Az Iskolai és Községi Könyvtár feladatai:

- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja;

- dokumentumokat kölcsönöz (tartós tankönyveket is), helyben használatot biztosít, másolatot szolgáltat;
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését;
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében;
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt, helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- közösségi foglalkozásokat szervez;
- iskolai könyvtári alap-, és kiegészítő feladatokat lát el;
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja
- statisztikai adatokat szolgáltat.

A könyvtár a nyilvános könyvtárak jegyzékében szereplő, általános gyűjtőkörű könyvtár. A könyvtár feladatainak teljesítése érdekében tervszerű állománygyarapítást és állományapasztást végez. A szerzeményezett dokumentumok, információhordozók gyűjtését a Gyűjtőköri szabályzat tartalmazza.

Állományellenőrzés: 3 évenkénti, fordulónapi.

A leltározás az előírások szerint történik - leltári ütemterv alapján, mely a fenntartó előzetes jóváhagyásához kötött. A leltározásról jegyzőkönyv készül, melyet meg kell küldeni a fenntartónak; személyi változás vagy vis major esetén a fenntartó soron kívüli leltározást rendelhet el.

Állományapasztás: A könyvtár rendeltetésszerű feladatainak ellátására alkalmatlanná vált dokumentumokat az állományból kivonja, törli. A megrongálódott és elavult példányokat törli. A törlésről jegyzőkönyvet készít. A fölöslegessé vált dokumentumokat az állományból való törlés után értékesítheti. A leltározás és selejtezés részletes szabályozását a Leltározási, selejtezési szabályzat tartalmazza.

A könyvtár a közkönyvtári feladatok ellátására vonatkozó előírások betartásával a könyvtári közönség igényeinek lehető legalaposabb kielégítését szolgálja. A könyvtári feladatokat a könyvtáros végzi. A könyvtáros pénzügyekben és szakmai ügyekben az intézményvezetővel konzultál.

Gyűjteménye: könyvek, folyóiratok, AV

A könyvtár a gyűjteményét a lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, tanulásához, az igényes szórakozáshoz a nyitvatartási időben rendelkezésre bocsátja.

Dokumentumokhoz való hozzáférés módjai: helyben használat, kölcsönzés.

Kölcsönzés szabályai: kölcsönzési határidő: 1 hónap
kölcsönözhető könyvek száma: 2-6 db

A kölcsönzési határidő személyesen vagy telefonon meghosszabbítható.

A kölcsönző anyagilag felel a dokumentumok megrongálásával vagy elvesztésével okozott kárért.

Könyvtári beiratkozási díj:

- tanulóknak 16 éves korig, pedagógusoknak, és a 70 éven felülieknek ingyenes,
- aktív dolgozóknak : 600,-Ft/év

A könyvtár helyben történő használata minden látogatónak, beiratkozástól függetlenül ingyenes.

Térítésmentes szolgáltatások: könyvtárlátogatás, könyvtár helyben használata, állományfeltáró eszközök használata, információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól, könyvtárközi kölcsönzés

Térítésköteles szolgáltatások: internet használat, fénymásolás, nyomtatás.

A könyvtárhasználat feltételeit, rendjét, a térítés ellenében végzett szolgáltatásokat a "A könyvtárhasználati szabályzat" tartalmazza.

c.) Sportház és sportpályák feladatai:

Alapfeladatok:

- Tornaterem, öltözők és szertár biztosítása Fekete István Általános Iskola tornaóráinak
- Almásfüzitő község diák-és szabadidősportjához valamint az ASC-nek a tornaterem és öltözők, szertár biztosítása

Egyéb feladatok:

- A Sportház szabad kapacitásának hasznosítása, egyéb kulturális és szabadidősport igények kielégítése és programok befogadása

d.) Azaum Római Tábor

- Különböző szaktáborok, alkotótáborok szervezése,
- Élő történelemórák szervezése,
- Rendezvények szervezése,
- Osztálykirándulások fogadása,
- kézműves foglalkozások tartása,
- helyet biztosít cégek, magánszemélyek, civil szervezetek részére

e.) Horgásztanya

- Az intézmény otthont ad különböző horgász, kulturális és szabadidős tevékenységeknek, táboroknak.
- Almásfüzitő és vonzáskörzete szálláshely igényeit elégíti ki
- Különböző szaktáborokat, alkotótáborokat fogad
- Családi napok, egyesületi összejövetelek részére helyet biztosít

f.) Pihenőház, csónaktároló

- Helyet biztosít civil szervezetek, magánszemélyek, egyéb cégek részére.

3./Munkaköri leírások

Az intézményben foglalkoztatott dolgozók feladatait a munkaköri leírások tartalmazzák. A munkaköri leírásoknak tartalmazniuk kell a foglalkoztatott dolgozók beosztását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelő feladatait.

A munkaköri leírásokat a szervezeti egység módosulása, személyi változás, valamint feladat változása esetén azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül módosítani kell.

A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért felelős:

- az intézményvezető

4./ Az intézmény vezetése

Az intézményvezető feladatai:

- Felelős az intézmény működéséért és gazdálkodásáért
- Képviselet az intézményt a fenntartó és külső szervek előtt
- Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét.
- Gyakorolja a munkáltatói jogokat
- Ellátja az intézmény működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és döntésekben a vezető részére előírt feladatokat
- Elkészíti az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát, kötelezően előírt szabályzatait,
- Kapcsolatot tart a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel, intézményekkel
- A Művelődési Ház, Könyvtár, Teleház, Sportház, Azaum Római Tábort programjainak tevékenységének, feladatainak irányítása, szervezése
- A közéleti rendezvények, sportesemények előkészítése, lebonyolítása

5./Az intézmény munkáját segítő testületek, szervek, közösségek

Az intézmény vezetője a hatékony és a magas színvonalú szakmai munka, a racionális gazdálkodás követelményét figyelembe véve rendszeresen tájékozódik és tájékoztat a számára biztosított fórumokon.

5.1 Az intézményi munka irányítását segítő fórumok:

Dolgozói munkaértekezlet:

Az intézmény vezetője szükség szerint dolgozói munkaértekezletet tart.
Az értekezletre meg kell hívni az intézmény valamennyi dolgozóját.
Az intézményvezető a dolgozói értekezleten:

- beszámol az intézmény eltelt időszak alatt végzett munkájáról,
- értékeli az intézmény programjának, munkatervének teljesítését,
- ismerteti a következő időszak feladatait.

Az értekezleten lehetőséget kell adni, hogy a dolgozók véleményüket, észrevételeiket kifejtessék, kérdéseket tegyenek fel, és azokra választ kapjanak.

IV. fejezet

AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK FŐBB SZABÁLYAI

1./Munkavégzéssel kapcsolatos szabályok

Az intézmény az alkalmazottak esetében a belépéskor munkaszerződésben, vagy határozatlan idejű kinevezéssel határozza meg, hogy az alkalmazottat milyen munkakörben, milyen feltételekkel és milyen mértékű illetménnyel foglalkoztatja.

Az intézmény feladatainak ellátására megbízással jogviszony keretében is foglalkoztathat külsős személyeket.

Az intézmény megbízási szerződést köthet saját dolgozójával munkakörén kívül eső feladatra, határozott időre, átmeneti időszakra.

1.1. Az intézménnyel közalkalmazotti jogviszonyba álló dolgozók díjazása

1.1.1. Rendszeres személyi juttatások

- A rendszeres személyi juttatások körébe tartozik a foglalkoztatottak alapilletménye, és mindazon juttatások, amelyek rendszeresen ismétlődve kerülnek kifizetésre.
- A közalkalmazottat illetményének megállapítása érdekében fizetési osztályba és fizetési fokozatba kell besorolni.
- A munka díjazására vonatkozó megállapodásokat munkaszerződésben vagy kinevezési okiratban kell rögzíteni.
- Az illetményt a tárgyhót követő hó 3. napjáig kell kifizetni.

1.1.2. Megbízási díj:

- Konkrét feladatra vonatkozóan, előzetesen kötött megbízási szerződés alapján a megbízó által igazolt teljesítés után kerülhet sor.

1.1.3 Egyéb juttatások

a./Továbbképzés

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár a tanulásban, továbbképzésben azokat a dolgozókat támogatja, akiknek munkakörük betöltéséhez nélkülözhetetlen a képzés által nyújtott képesítés megszerzése.

A továbbképzés szabályai:

- A tandíjat, a tankönyveket az intézmény csak tanulmányi szerződés alapján fizeti ki. Az úti költséget a dolgozó számolja el az utazás befejezésétől számított 8 napon belül.
- A továbbképzés költségeihez való hozzájárulás mértékét a rendelkezésre álló összeg, a továbbképzési díjak és a jelentkezők száma alapján évente kell felülvizsgálni.

b./Munkaruha juttatás

A munkaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a juttatási időket és az egyéb feltételeket az SZMSZ melléklete rögzíti a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvény idevonatkozó rendelkezései alapján.

c./Cafetéria juttatás:

A cafeteria juttatásokra az Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtárral közalkalmazotti jogviszonyban állók jogosultak. A cafeteria rendszer működésének alapidokumentuma a cafeteria szabályzat.

1.2 Közlekedési költségtérítés

- A dolgozóknak munkakörükkel összefüggő utazási költségeit az intézmény az előírásoknak megfelelően megtéríti.
- A jogosultságot az intézményvezetővel minden esetben egyeztetni kell.

1.3 A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, hivatali titkok megőrzése

- A munkavégzés teljesítése az intézmény vezetője által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok és a kinevezési okmányban leírtak szerint történik.
- A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei kifejtésével, az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani.
- A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, munkahelyi vezetője utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni.

1.4 A munkaidő beosztása

A heti munkaidő 40 óra. A dolgozók jelenléti ívet kötelesek vezetni.

Művelődési Ház nyitva tartás :
hétfőtől- péntekig 9-20 óráig
szombat – vasárnap rendezvénytől függően

Közösségi Ház nyitva tartás:

Naponta 10- 18 óráig
Szombaton, vasárnap rendezvénytől függően
Azaum nyitva tartás: rendezvénytől függően

Könyvtár nyitva tartás:
Hétfő: zárva
Kedden:14-18 óráig
szerdán: 12-18 óráig
csütörtökön: 15-18 óráig
pénteken 9-18 óráig
Szombat: 9-13 óráig

Iskolai Könyvtár:
kedden: 12-14 óráig
csütörtökön: 12-15 óráig

Sportház

hétfőtől-péntekig 7.00 órától — 16.00 óráig az általános iskola használatában van
hétfőtől-vasárnapig 16.00-22.00 óráig igénybe vehető bérleti díj ellenében illetve az ASC
edzéseinek ad otthont.

Horgásztanya igény szerint bérelhető

Pihenőház igény szerint bérelhető

A hivatalos munkarendtől eltérő, külön beosztás szerint dolgoznak:

- intézményvezető
- takarítók
- gondnok

1.5 Szabadság

A fizetés nélküli szabadság engedélyezésére minden esetben csak az intézményvezető jogosult.
A dolgozókat megillető és kivett szabadságról nyilvántartást kell vezetni.

1.6 A helyettesítés rendje

- Az intézményben folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja.
- A dolgozók távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása az intézmény vezetőjének feladata. A Községi és Iskolai Könyvtár betegség és szabadság esetén zárva.

1.7. Ügyeleti rendszer

Az intézmény vezetője, és az intézmény kijelölt dolgozói, ügyeleti rendszerben fogadják a munkaidőn túl a látogatókat. Az ügyeletet tartó dolgozók kijelölése a fogadás rendjének ideje, helye stb. szabályozása az intézmény vezetőjének feladata.

1.7 Egyéb szabályok

Az intézményi dokumentumok (személyi anyagok, szabályzatok, stb.) kiadása csak az intézményvezető engedélyével történhet.

Fénymásolás

Az intézményben a szakmai munkával összefüggő anyagok fénymásolása térítésmentesen történik

Saját gépkocsi használata

- A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások rendelkezései, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani.
- Saját gépkocsit hivatali célra az intézményvezető előzetes engedélyével lehet igénybe venni.

Kártérítési kötelezettség

- A közalkalmazott a közalkalmazotti jogviszonyból eredő kötelezettségek vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik.
- Szándékos károkozás esetén a közalkalmazott a teljes kárt köteles megtéríteni.
- A közalkalmazott vétkességére tekintet nélkül a teljes kárt köteles megtéríteni a visszaszolgáltatási vagy elszámolási átvett olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetben tart, kizárólagosan használ, vagy kezel, és azokat jegyzék vagy elismervény alapján vett át.

1.8 Együttműködés szakmai szervezetekkel, társintézményekkel

- A helyi, megyei és országos társintézményekkel folyamatos a kapcsolat tartás.
- Az intézmény szoros kapcsolatot tart a különböző szakmai szervezetekkel.

2./ Az intézmény ügyiratkezelése

- Az intézmény működését közvetlenül érintő ügyiratkezelésért az intézmény vezetője a felelős.

2.1 Bélyegzők használata, kezelése

- Az intézmény bélyegzői:
körbélyegző(hivatalos pénzügyek intézésére)
Szövege: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Almásfüzitő
Szimbóluma: Magyarország címere
fejbélyegző – téglalap alakú
Szövege: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Almásfüzitő 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 6. Adószám: 15389280-1-11, Bsz. 10403631-50526887-70711003
- Az intézményben a körbélyegző és a fejbélyegző használatára az intézményvezető jogosult.

3./ Intézményi óvó, védő előírások

Az intézmény minden dolgozójának alapvető feladata közé tartozik, hogy az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadja, baleset vagy ennek veszélye esetén a szükséges intézkedéseket megtegye.

Minden dolgozónak ismerni kell az SZMSZ mellékletét képező Munkavédelmi szabályzatot és Tűzvédelmi szabályzatot, valamint tűz esetére előírt utasításokat, a menekülés útját.

3.1 rendkívüli esemény, tűz vagy bombariadó esetén követendő eljárás

A rendkívüli esemény észlelésekor, tudomásra jutáskor haladéktalanul tájékoztatni kell az intézményvezetőt. Az intézményvezető a lehető legrövidebb időn belül értesíti az épületben tartózkodó valamennyi személyt, majd elrendeli az épület elhagyását. Az intézményvezető utasítására értesítik a rendőrséget és a tűzoltóságot.

Az SZMSZ függelékeinek és mellékleteinek naprakész állapotban tartásáról az intézmény vezetője gondoskodik.

Almásfüzitő, 2019. április 4.

Bekéné Magyar Melinda
intézményvezető

Mellékletek megnevezése:

1. Könyvtárhasználati szabályzat
2. Gyűjtőköri szabályzat
3. Számítógép és internet-használati szabályzat
4. Önköltség számítási szabályzat
5. Szabályzat a nemdohányzók védelmében
6. Házi rendek
7. Cafetéria szabályzat

Függelékek megnevezése:

1. Munkaköri leírások
2. Terembérlés menete (bérleti szerződések)

V. FEJEZET

ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

Az intézmény eredményes és hatékony működéséhez szükséges további rendelkezéseket az önálló szabályzatok tartalmazzák. Ezek a szabályzatok az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatának mellékletei. A mellékletben található szabályzatok – mint intézményvezetői utasítások – az SZMSZ változtatása nélkül módosíthatók, amennyiben jogszabályi előírások belső intézményi megfontolások, vagy az intézmény felelős vezetőjének megítélése szükségessé teszi.

Az SZMSZ hatálybalépése

Jelen szabályzatot a fenntartó Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a .../2019. (04.11.) önkormányzati határozatával jóváhagyta. A szabályzat a jóváhagyás napját követő napon, 2019. április 12-én lép hatályba.

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. április 11-i rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptiójáról
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző Bekéné Magyar Melinda intézményvezető
<u>Melléklet:</u>	Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptiója
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidő Központ és Könyvtár intézményvezetője elkészítette Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptióját a melléklet szerint.

Kérem, szíveskedjenek a mellékletként megküldött koncepciót áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2019. április 4.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (IV.11.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Kulturális Konceptiójáról

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv ... számú melléklete szerinti tartalommal megalkotja Almásfüzitő Község Önkormányzatának Közművelődési Konceptióját.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

- **Almásfüzitő Község Közművelődési KONCEPCIÓJA**
Almásfüzitő. 2019. április 5.
Készítette: Bekéné Magyar Melinda
- **Tartalom**
- **Bevezetés**
- **Jogszabályi háttér**
- **A koncepció célja**
- **Helyzetelemzés**
- **Az önkormányzat közművelődési alapelvei**
- **A közművelődés helyi színterei, közművelődési tevékenységek, feladatellátás**
- **Rövidtávú fejlesztési irányelvek**
- **Középtávú fejlesztési irányelvek**

Bevezetés:

- Almásfüzitő mindig fontos színtereként szolgált a kultúrának.
- ALMÁSFÜZITŐ települése mintegy 5 km hosszan Komárom és Tata között terül el a Duna mentén. Földrajzi, természeti adottságai kiválóak / autót, vasúti közlekedés, Duna /. 2140 lakosú település ahol a 80-90-es évek elejéig két nagyvállalat működött. A vállalatok bezárásával munkahelyek szűntek meg, megnőtt az elvándorlás, csökkent a település lakosságának a száma, a település elöregedett.
- Önkormányzatunk mindent elkövet annak érdekében, hogy a helyi közélet beszűkülését megakadályozza. Szorgalmazza, hogy a község, a közösség fejlődése szempontjából fontos kiscsoportok fennmaradjanak, újak alakuljanak. Ennek érdekében fenntart művelődési házat, könyvtárat, közösségi házat, bölcsődét, óvodát, sportházat.
- Változatos, gazdag múltjának tárgyi és szellemi értékeire mindig büszke volt. Az egykor melegvízű és halakban bővelkedő hidegvízűfolyókkal határolt dunaszegleten már az őskor emberei is letelepedtek. A későbbiekben is kedvező megállási környezetet kínált ez a hely a nomád népeknek. A rómaiak háromszáz éven át tartózkodtak dunaparti területünkön. A település a római korban két külön közigazgatási egységhez tartozott. Nyugati fele, a mai Nagykolónia épületei, az egykori *Brigetio*, az ettől keletebbre fekvő területek pedig *Axaum/Odiavum* katonai létesítményének igazgatása alatt álltak. A foktoroki részben, ahol a Füzegy folyó (később Fekete-ér, ma Szöny-Füzitői-csatorna) a Dunába torkolt, a római kor határvédelmi rendszerének egyik lovas segédcsapata, ún. *ala*-tábora állt. A lelőhely Brigetiótól (Ószőny), ahol Pannonia jelentős hadtestének egyike, az 5-6000 főnyi egyik római legio állomásozott, mindössze 6 kilométerre fekszik. A táborokat út kötötte össze egymással, ami mentén őrtorony-láncolat helyezkedett el. A táborokból, őrtornyokból és ezeket összekötő utakból álló rendszer alkotta a rómaiak határvédelmét, amit *limes*-nek, esetünkben terminológiailag helyesen *nipa*-nak (folyami határ) nevezünk. A római határvédelmi rendszer a Világörökség Magyar Nemzeti Bizottságának Listájára került. A település életét meghatározta, hogy 1941-ben kezdődött el a Tímföldgyár építése, melyben a termelés a háborús akadályok miatt csak 1950-ben indult meg. Az ipari óriás évtizedeken keresztül biztos létalapot jelentett az ott dolgozók ezreinek. A 90-es évekre megváltozott a szilárdnak hitt jövőkép, a gyár 1997-ben végleg bezárt. Ez a településen élők és a környező falvak lakóit létbizonytalanságba taszította. A helytörténet megismerése, hagyományok ápolása megtartó erővel bír a településen élők számára. Fontos tudatosítanunk a múlt és a jelen értékeit a fiatalok körében, hogy perspektívát

lássanak a településben és a kistérségben. Az Almásfüzitőn megvalósuló programok közösségformáló, tehetséggondozó, esélyjavító, hagyományos és újszerű módszerekkel valósulnak meg. A kultúra komoly lakosságmegtartó erő egy település életében. Ez természetesen nemcsak rendezvényekben, hanem épített és természeti örökségek védelmében, új kulturális lehetőségek létrehozásában is megnyilvánulhat.

Jogszabályi háttér

- A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat a kulturális szolgáltatás, a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, a filmszínház, az előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása. A kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (1) bekezdése és 76. § (1) bekezdése alapján a települési könyvtári ellátás biztosítása, a helyi közművelődési tevékenység támogatása a helyi önkormányzatok kötelező feladata. A 77. § alapján a települési önkormányzat a helyi társadalom művelődési érdekeinek és kulturális szükségleteinek figyelembevételével, e törvény és a helyi lehetőségek, sajátosságok alapján rendeletben határozza meg, hogy a törvényben felsorolt feladatokból mit, milyen konkrét formában, módon és mértékben lát el. Magyarország Alaptörvénye szerint „vállaljuk, hogy örökségünket, egyedülálló nyelvünket, a magyar kultúrát, a magyarországi nemzetiségek nyelvét és kultúráját, a Kárpát-medence természet adta és ember alkotta értékeit ápoljuk és megóvjuk. Felelősséget viselünk utódainkért, ezért anyagi, szellemi és természeti erőforrásaink gondos használatával védelmezzük az utánunk jövő nemzedékek életfeltételeit.”, „Hisszük, hogy nemzeti kultúránk gazdag hozzájárulás az európai egység sokszínűségéhez.” A XI. cikk kimondja, hogy „minden magyar állampolgárnak joga van a művelődéshez” és „Magyarország ezt a jogot a közművelődés kiterjesztésével és általánossá tételével, az ingyenes és kötelező alapfokú, az ingyenes és mindenki számára hozzáférhető középfokú, valamint a képességei alapján mindenki számára hozzáférhető felsőfokú oktatással, továbbá az oktatásban részesülők törvényben meghatározottak szerinti anyagi támogatásával biztosítja.”
- Az önkormányzatok kulturális területen ellátandó legfontosabb feladatait a kulturális javak védelméről és a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény határozza meg, következőképpen közgyűjteményi területen önálló nyilvános könyvtárat kell fenntartania, a közművelődés területén vállalt feladatait, közművelődési rendeletében kell meghatároznia.
- Ezt Almásfüzitő **12/2012.(V.01.)**- ben alkotta meg, ebben meghatározta, hogy a helyi közművelődési tevékenységek közül melyek támogatásában vállal szerepet.

A koncepció célja

- Almásfüzitő Község Önkormányzata szükségesnek tartja, hogy a kulturális élet lépést tartson a község fejlődésével, mely nem csupán a hagyományok ápolását, a meglévő

programszerkezet megőrzését jelenti, hanem a változó lakossági igényeknek való megfelelést is.

- Az Önkormányzat célja, hogy a közművelődési koncepció helyzetelemzésre, a kulturális élet résztvevőinek véleményére építve alakítsa ki a község a közművelődési és kulturális életének irányát, fogalmazza meg a feladatellátás kereteit és jelölje ki a fejlesztések irányát.
- A közművelődési koncepció célja, hogy 2020-ig meghatározza az Önkormányzat közművelődés-fejlesztési feladatait, annak ellátási kereteit, figyelembe véve a helyi társadalomban, gazdaságban és intézményi infrastruktúrában végbemenet változásokat. Meghatározza a települési hagyományokat szem előtt tartva a település azon kulturális erőforrásait melyek a közművelődési téren fejlődést jelenthetnek, mely alapot adhat a község önálló arculatának a megteremtéséhez.
- Az önkormányzat a helyi közművelődési feladatok ellátásában elsősorban a meglévő intézményeire / Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár / telephelyei: művelődési ház, könyvtár, közösségi ház, Azaum Római Tábor, sportház, horgásztanya, pihenőház /, óvoda, iskola támaszkodik.

Helyzetelemzés

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény értelmében a települési önkormányzat feladata közösségi színterek biztosítása és a közművelődési tevékenység támogatása. Ennek mértékéről az önkormányzat az éves költségvetésének megalkotásakor dönt.

- A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár bemutatása
- Almásfüzitő Község Önkormányzata közművelődési rendeletének (12/2012. (V. 01.) 4. § alapján az önkormányzat kötelező közművelődési feladatait a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidő Központ és Könyvtárral (2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 6.) látja el. A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. §-a alapján végzi tevékenységét. Többfunkciós intézményként működik hat telephellyel. Gazdálkodási jogköre szerint szakmailag önállóan működő helyi önkormányzati költségvetési intézmény. Az intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait Almásfüzitő Polgármesteri Hivatala látja el, mint önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. Az intézmény és a polgármesteri hivatal megállapodást kötött a gazdálkodási feladatok és könyvelési számviteli feladatok elvégzésére. Alapfeladatait és az intézmény működésével kapcsolatos feladatait Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselőtestületének költségvetési rendeletében biztosított előirányzatból látja el. Az előirányzatok felett részjogkörrel rendelkezik. A település képviselőtestülete az intézmény jelenleg érvényes alapító okiratát a 39/2014. (V. 29.) számú határozattal fogadta el. Államháztartási szakágazati besorolása: 910110 Közművelődési intézmények tevékenysége.
- A művelődési ház 1950-ben épült, alapítója a Timföldgyár volt. A művelődési ház hosszú évtizedeken keresztül szervesen kötődött anyavállalatához. Almásfüzitő a magyar vegyipar egyik központja volt. A Timföldgyárat a rendszerváltás után bezárták, új befektetők nem érkeztek a településre. A művelődési házat az önkormányzat 1996-ban átvette, és azóta is működteti. Az intézmény szerepe meghatározó a község életében, programok, előadások szervezésével hozzájárul a településen élők művelődési, szórakozási lehetőségeinek bővítéséhez, az egészséges életmódra történő felkészítéshez, a szabadidő hasznos eltöltéséhez. A Községi és Iskolai Könyvtár épületben megtekinthető Kumpost Éva Munkácsy - díjas keramikusművész emlékkiállítás és az Azaum-Odiavum - Almásfüzitő a

római korban című állandó kiállítás is. A Művelődési Ház jó adottságánál fogva helyet ad a gyermekszínházi és községi nagyrendezvényeknek, kiállításokat, irodalmi esteket szervez, több klub, csoport, szakkör tartja itt foglalkozásait. A helyi közösségek munkájának segítése mellett a település hagyományos nagyrendezvényeinek, kiemelt programjainak is a közművelődési intézmény a szervezője, előkészítője.

- A Teleház – 2017-től Községi ház a művelődési háztól mintegy 2-km-re levő Kiskolónia településrészen található. 2003-ban nyitotta meg kapuit. Segít naprakész információval ellátni a település lakóit, kulturális csomópont, kiállítóhely, informatikai, oktatási, szociális és kulturális funkciókat is ellát. Kiállításokat, kisebb találkozót, előadásokat, gyermekprogramokat tartanak, tanfolyamokat szerveznek a településrész lakóinak.
- Az Iskolai és Községi Könyvtár 17 000 kötetes állományával az általános iskola egyik épületszárnyának kibővített, átalakított épületrészeiben működik. A nyilvános könyvtárak jegyzékében szereplő, általános gyűjtőkörű könyvtár.
- Az Azaum Római Tábor ad helyet a hagyományörző Legio Brigetio csapatnak, a műhelyekben a mesterek segítségével a látogatók megismerkedhetnek a fazekassággal, a takácsok munkájával, az ékszerkészítéssel, a freskófestéssel, szövéssel, fonással, rézveretek készítésével. A kézműves műhelyek a gyermekek készségfejlesztését, kreatív időtöltését, a kézművesség megismerését szolgálják. A Tábor feladata különböző rendezvények, szaktáborok, alkotótáborok szervezése, csoportok, osztálykiránduló osztályok fogadása.
- Művelődési Ház
- A művelődési ház jelenlegi formáját 1986-87-ben kapta, amikor az épületet egy L-alakú külön épületrésszel bővítették. A bővítéssel alkalmasabbá, használhatóbbá vált az épület csoportok, előadások befogadására. A művelődési ház a község központjában, a Petőfi téren helyezkedik el.
- A színházterem, amely 200 fő befogadására képes. Az első emeleten található egy 93 m² alapterületű előadóterem, az ún. „erkélyes terem” és egy kisebb, 42 m²-es klubterem, valamint a volt könyvtárszoba helyisége (60 m²) és egy kis számítógépes (30 m²) szoba. Az emeleti szinten van az igazgatói iroda, a hosszú folyosóból nyílik a gépház, a raktár, több mellék helyiség, a lépcsőházból egy kis teakonyha.
- A tetőtérben egy 113 m² alapterületű kamaratermet találni. Az újabb épületrészt a régivel egy közlekedő folyosó kapcsolja össze, ez biztosítja az összeköttetést a színházteremmel is.
- A megnyert pályázatoknak köszönhetően a művelődési ház eszközállománya folyamatosan bővül. A színházterem világosító-hangosító berendezései azonban korszerűtlenek.
- Az intézmény felszereltsége, bútorzata biztosítja a mindennapi munkához és a rendezvények kiszolgálásához szükséges feltételeket.
- 2004-től folyamatos felújítást végeztek a művelődési házon, kifestették, átalakították a nagytermet /az ún. kakasülőt lebontották/, kicserélték a villanyvezetékeket, az előteret felújították, ahova férfi, női WC került, a nyílászárókat műanyagra cserélték. A külső falfelületet hőszigetelték. A kamaraterembe új asztalokat vásároltak, az intézmény székeit újra kárpitozták. Felújításra került a hátsó férfi, női WC is. A Polgármesteri Hivatal költözésével az intézményben új iroda került kialakításra, valamint az emeletről 2006-ban a Fekete István Park 1-be átköltözött a Községi Könyvtár. 2017-ben napelemek kerültek az intézmény tetejére.
- A volt Teleház ma Községi ház emeleti szintje (126 m²) közösségi térként működik, az alsó szint (140 m²) rendszeres kiállítások beszélgetések, kisebb előadások helyszíne. A teremnek egy külön részében asztaliteniszre is lehetőség nyílik.

- A földszinti teremben a helyben olvasást, tájékozódást tárolók, polcok, újságok és különböző kiadványok segítik. 1 db számítógép és internet elérési lehetőség áll a látogatók rendelkezésére.
- A Digitális Jóléti Program keretében 2018-ban két pályázaton nyertünk informatikai eszközökre, me / Teleház, Könyvtár / A Teleház 2017-ben Községi ház elnevezést kapta. Könyvtár
- 2006-ban összevonásra került a községi és iskolai könyvtár és könyvállomány. Internet hozzáférés 3 könyvtári számítógépen elérhető a látogatók számára. Ezek közül 2 elavult, cseréire szorul / DJP- GINOP pályázat elbírálás alatt /. A könyvtár berendezése, bútorzat magas színvonalú. Állandó kiállítás – római kori ásatási anyag 4 vitrinben került itt elhelyezésre, amely az Azaumi központi épület megépülése után a tervek szerint a Duna út 1-be költözik. Kumpost Éva Munkácsy díjas keramikus kiállítása a különteremben nyitvatartási időben látogatható. Nyitott polcos rendszerben 17.000 kötetes a könyvállomány.
- Azaum Római Tábor
- A HUSK/0901/1.3.1/0256 azonosító számú pályázat keretében megépült az Azaum Római Tábor élménypark, kézműves műhelyekkel, és őrtoronnyal. A projektben az ókor, a hagyomány és a kultúra kölcsönhatása határozta meg a tervezőmunkát. A létesítmény tervezése és kivitelezése során elsődleges szempontként merült fel, hogy a római kor hangulatát adja vissza, továbbá a régészettel és az örökségvédelemmel kapcsolatos ismeretterjesztő tevékenység lehetőségét teremtsen meg, és egyben növelje a település igényes kialakítású zöldövezeti beruházásainak és kulturális helyszíneinek számát. Azaum Római Tábor megépítésének célja az volt, hogy a múltunk megismertetése révén, a kézművesség, a hagyományok ápolása beépüljön a mindennapi életbe. Kreatív közösségek szülessenek, amelyek a kreatív ipar megalapozói legyenek a térségben. A római kor hagyatéka képez olyan értéket és tudást, amely illeszthető a mai modern kézművességhez és az előadó művészethez, és napjainkban is terméké, szolgáltatássá fejleszthető.
- Közművelődési tevékenységek, feladatellátás
- A település kiemelt rendezvényei a Fűzitői Napok, a Fűzfa Nap, az Idősek Napja és a Nemzetközi Borverseny, Tavaszünnepe, Tűzünnepe, Szőlő és Borünnepe.
- A településen működik a Talpalatnyi Színház, illetve különböző klubok (Nyugdíjas klub, Gyerekkuckó, stb.), azonban ezek száma az utóbbi években többször változott. Az elmúlt években nőtt az ismeretterjesztő programok száma. Tanácsadó és információszolgáltató tevékenységet elsősorban a Községi ház és a Könyvtár folytat, telephelyeiket rendszeresen bérbe adják, igény szerint külső felkérésre is szerveznek rendezvényeket.
- A művelődési ház rendszeresen helyet biztosít véradásnak, a civil szervezetek rendezvényeinek, minden hónap első vasárnapján református istentiszteletnek, testületi ülésnek, valamint igény szerint lakógyűléseknek is. A partnerintézmények rendezvényeinek is helyszíne, illetve vásárokat és termékbemutatókat is tartanak. Minden évben itt rendezik a komáromi középiskolák a golya- és szalagavató báljukat, illetve a helyi általános iskola nagyrendezvényeinek is helyszíne.
- A leggyakoribb szolgáltatásai a fénymásolás, nyomtatás. A községi tér több rendezvénynek is teret adott, amelyeknek elsődlegesen a gyerekek voltak a célcsoportja: például farsangi mulatságot, húsvéti kézműves műhelyt, Kenyérünnepeket és Fűzfanapot is ünnepeltek itt. Több szervezet ügyfélszolgálati pontot is működtet az épületben: az almásfűzitői Alfen Energetikai és Szolgáltató Kft., a Vértes Vidéke Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. is heti rendszerességgel fogadja az ügyfeleket. Havonta egyszer fogadóórát tart a község jegyzője.

Rövidtávú fejlesztési irányelvek

- Általános irányelvek:
 - az itt élők igényeinek kielégítése, komfortérzetének, lokálpatriotizmusának erősítése a rendezvények által, különös tekintettel a gyermekek és az ifjúság közművelődésére;
 - nemzeti ünnepeink méltó módon, a lakosság minél szélesebb körének bevonásával történő megünneplése;
 - a település turizmusának fellendítése a vonzó kulturális kínálat által (idegenforgalmi koncepció megalkotása);
 - Almásfüzitő testvérközségi kapcsolatának megerősítése, esetleges kibővítése, a település jó hírvének öregbítése országhatárainkon belül és kívül;
 - a település egyedi kulturális arculatának kialakítása;
 - A Füzitői Napok, a Fűzfanap, Tavaszünnap, Tűzünnap, Szőlő és Borünnap megtartása, tovább fejlesztése.
- Hagyományos, a törvény által előírt az önkormányzat által támogatott közművelődési, közgyűjteményi feladatok ellátása / kiemelve a fiatalok 3évtől- fiatal felnőtt korosztály művelődési szokásainak alakítása/.
- Azaum Római Tábor a Rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár létrehozása, működtetés
- Látványkonyha felépítése Azaumban, játszótér, labirintus, gyógynövénykert, barbár falu kialakítása
- potenciális idegenforgalmi adottságokra építve új szolgáltatások bevezetése
- Digitális Jólét Programon való részvétel

Az Önkormányzat a kultúra, a közművelődés meglévő értékeinek megőrzésével és további fejlesztésével az alábbi célokat kívánja elérni:

- Azaum tovább építése, bővítése. A táborban interaktív fejlesztés, amely XXI. századi technológiai megoldásokat ötvözi az ókor szellemiségével, illeszkedik a mai kor elvárásaihoz, játszva tanít, és tökéletes kapcsolódási lehetőséget biztosít a gyermekek és felnőttek számára egyaránt. A fejlesztés során egy komplex turisztikai termék jön létre, mely a már meglévő elemeken (sánc, őrtorony, műhelyek) túl a következőket fogja tartalmazni:
 - A központi épület felépülése (500 m² területű épület, parkolóhelyekkel, mellékhelyiségekkel, akadálymentesítéssel).
 - Funkcionális terek kialakítása (tornác, átrium, kiállító és bemutató tér, turisztikai információs iroda, vizesblokkok, vendéglátóhely, elkülönítő szoba, multifunkcionális terem, interaktív foglalkoztató terem, foglalkoztató terem).
 - Egyedi, speciális kiállítások, programok: Római kori régészeti kiállítás, „Mit adtak nekünk a rómaiak!” kiállítás, korhű ruhapróba fényképezéssel, filmvetítés
 - Interaktív kiállítási infrastruktúra (érintőképernyős terminálok, óriás 3D érintő kijelző, 70"-os interaktív kollaborációs és prezentációs központ, virtuális valóság eszköz, óriás tablet, dioráma).
 - Kapcsolódó önálló programok (állandó kiállítás, tárlatvezetés, élő történelemóra)
 - Turisztikai rendezvények (4 db/év: Tavaszünnap, Ókori Hagyományörzők Találkozója, Tűzünnap, Szőlő és borünnap).

- A jövőkép középpontjában a rómaiak hagyományait és életmódját bemutató interaktív élménytár működése, az Azaum Római Tábor, mint komplex termékcsomag népszerűsítése áll. Cél, hogy az Azaum Római Tábor funkcionális tereivel, egyedi, speciális kiállításával, programjaival hazánk leginteraktívabb római kori látogatóközpontja legyen, valamint, hogy a fejlesztés megalapozza a szálláshely-és egyéb fejlesztési elképzeléseket és ennek hatására Almásfüzitő versenyképesebbé váljon a turisztikai piacon, a község vonzereje nőjön.
-
- A kettős funkciójú könyvtár fenntartása, amely nyilvános könyvtári és iskolai könyvtári ellátásra is alkalmas. A minőségi szolgáltatások növelése.
- Törekedni kell a nagyobb rendezvények folytatására, megújítására, további rendszeres programok megrendezése.
- Kiemelt fontosságú a pályázatok útján megszerezhető pénzügyi források bevonása.
- Fiatal korosztály számára kínált programok körének szélesítése
- Generációs programok szervezése
- Előzetes igényfelmérés alapján nagy érdeklődésre számot tartó, nagyobb számú érdeklődőt megmozgató rendezvények szervezése.
- Egyéb bevételi források keresése (bérbeadás, anyagi hasznot hozó rendezvények szervezése).
- Könyvtári állomány tervszerű állománygyarapítása, az új igényeknek is megfelelő bővítése.
- A közművelődési élet rendszeres szereplői (intézmények, civil szervezetek) évi legalább két alkalommal folytassanak egyeztető megbeszéléseket a tervezett programokról és tevékenységük összehangolásáról.

Középtávú fejlesztési irányelvek

- Az intézmények tárgyi- technikai felszereltségének szükség szerinti bővítése.
- A szakmai munka sokszínű és tartalmas kínálatának megvalósítása, megtartása.
- Uniós pályázatokon való aktív, sikeres részvétel.
- A könyvtárhasználók igényeinek figyelembevétel, közösségi szintérenként funkcionálva, a szabadidő hasznos eltöltése, az olvasásra, könyvtárhasználatra nevelés céljából könyvtári programok, rendezvények szervezése valamennyi korosztály számára
- Helyi értékek megőrzése, helytörténeti gyűjtemény fejlesztése
- Egyeztetni a helyi lakosokkal a helyi értékek védelméről, bemutatásáról. Továbbra is bázisai kívánunk lenni a településen működő kisközösségeknek, csoportoknak, civil szervezeteknek. Az intézmény jövőképét a közösségek és a civil szervezetek megtartásával, erősítésével, a gyermek és a nyugdíjas korosztály összefogásával képzelem el.
- Almásfüzitő nemzetközi kapcsolatai elsősorban a testvértelepülési kapcsolatokra épülnek a Duna túlsópartján fekvő szlovákiai Iza településsel. A két település között a szlovák – magyar alapszerződés kereteibe illeszkedve önkormányzati szintű partnerközösség jött létre 2003-ban. A felek a szerződésben vállalták, hogy kezdeményezik a térség gazdasági, szakmai és civil szervezeteinek együttműködését a kultúra, a tudomány, az oktatás, a sport, az idegenforgalom, az ifjúsági kapcsolatok, valamint a környezetvédelem területén.

Az önkormányzat közművelődési alapelvei

- Önkormányzatunk a közművelődési koncepció megalkotása során összhangban a jogszabályokkal az alábbi elveket fogalmazza meg:

- Figyelemmel az esélyegyenlőségre, az egyenlő bánásmód követelményére minden állampolgár számára biztosítani kell a művelődéshez való jogot, továbbá a tehetséges fiatalok, valamint a hátrányos helyzetű, vagy a fogyatékos személyek és csoportjaik számára a kulturális lehetőségek hatékony kihasználását. A művelődés területein nem lehet különbséget tenni a személyek között a nem, faj, szín, nyelv, vallás, politikai vagy egyéb nézet, nemzeti vagy társadalmi származás, nemzeti kisebbséghez való tartozás, vagyoni, születési vagy egyéb helyzet alapján.
- Az állampolgárok joga, hogy megismerhessék a kulturális örökség javait. Önkormányzatunk a jövőben nagyobb hangsúlyt kíván fektetni a helyi értékek bemutatására, a meglévő helytörténeti értékek bemutatására.
- A kultúra részterületei egymással összefüggő és kölcsönhatásban álló egészet képeznek.
- A kultúra jelentős szerepet tölt be a különböző korosztályok szellemi nevelésében, a személyiség formálásában.
- Önkormányzatunk a tulajdonát képező Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpontot és Könyvtárat fenntartja, működteti és együttműködik az intézményben dolgozó szakemberekkel. – A község lakosságának joga, hogy igénybe vegye az önkormányzati fenntartású közművelődési intézmény szolgáltatásait, műveltségét, készségeit életének minden szakaszában gyarapítsa.
- Önkormányzatunk az anyagi lehetőségei függvényében támogatja a nem önkormányzati szervezésű rendezvényeket.
- A helyi közművelődési feladatok ellátásában az önkormányzat elősegíti és igényli a civil közösségek, szervezetek, a magánszemélyek, valamint a kulturális tevékenységet is végző gazdasági vállalkozások közreműködését.

Az Almásfüzitő Község Önkormányzata az alábbi közművelődési tevékenységek támogatja:

- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek megteremtése;
- Almásfüzitő környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása;
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása;
- az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása;
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének segítése,
- a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez szükséges feltételek biztosítása.

Az önkormányzat feladatait a következő módokon és eszközökkel látja el:

- a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár fenntartása és programjainak támogatása,

- Almásfüzitő történeti és kulturális értékeiről, valamint az aktuális kulturális, művelődési és társadalmi eseményekről is hírt adó honlap (www.szabaidoalmasfuzito.hu; www.almasfuzitoikonvvtar.hu) üzemeltetése, valamint a Füzitői Hírek című ingyenes önkormányzati havilap kiadása és a háztartásokba való eljuttatása,
- c) a helyi civil közösségek évenkénti pályázati támogatása, szakmai kérdésekbe való bevonása,
- ünnepek, bemutatók, találkozók, és egyéb kulturális, közösségi alkalmak rendezése, éves programnaptár összeállítása
- a településsel kapcsolatos kiadványok megjelentetése
- a helyi társadalom kiemelkedő személyiségei, közösségi tevékenységének méltatása, kitüntetésekre, díjakra való felterjesztése,
- a kiemelkedő tehetségű helyi alkotók, művészek támogatása, számukra kiállítási, bemutakozási lehetőség biztosítása,
- testvér-települési kapcsolatok kiépítése, ápolása.

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár feladatai:

Művelődési Ház, Községi ház feladatai:

- a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életésélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése,
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése,
- az ünnepek kultúrájának gondozása, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása,
- helyiség biztosítása egyéb cégek, magánszemélyek, civil szervezetek részére / tanfolyamok, vásárok, gyűlések, bemutatók ... /

Az Iskolai és Községi Könyvtár feladatai:

- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja;
- dokumentumokat kölcsönöz (tartós tankönyveket is), helyben használatot biztosít, másolatot szolgáltat;
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését;

- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében;
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt, helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- közösségi foglalkozásokat szervez;
- iskolai könyvtári alap-, és kiegészítő feladatokat lát el;
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja
- statisztikai adatokat szolgáltat.

Azaum Római Tábor feladatai:

- Különböző szaktáborok, alkotótáborok szervezése,
- Élő történelemórák szervezése,
- Rendezvények szervezése,
- Osztálykirándulások fogadása,
- kézműves foglalkozások tartása,
- helyet biztosít cégek, magánszemélyek, civil szervezetek részére
- Megteremti a közösségi művelődés alkalmait
- Támogatja a gyermekek és fiatalok művelődési, művészeti és közösségi programjait, elképzeléseit, szervezi a szabadidős tevékenységek lehetőségeit.
- A helyi hagyományok tárgyi és szellemi örökségét ápolja.
- Almásfüzitő szellemi és művészeti értékeinek feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása érdekében képző- ipar- és népművészeti, helytörténeti kiállítások, zenei estek, hangversenyek szervezése, különös tekintettel a településen, vagy a vonzáskörzetében élő és alkotó művészek, alkotóközösségek, műhelyek bemutatása.
- A kulturális, illetve a falusi turizmus lehetőségeinek megteremtésében való részvétel.
- A testvér települési kapcsolatok ápolása.
- Almásfüzitő történelmi, kultúrtörténeti, régészeti hagyományait tartalmazó kiadványok gyűjtése és mindenki által hozzáférhetővé tétele
- Részvétel az önkormányzat, által szervezett rendezvények lebonyolításában.
- Helyet biztosít azon intézményeknek, amelyek szintén önkormányzati fenntartásúak, s az intézmény területén, kulturális, közösségi összejövetelt szerveznek, az önkormányzat által szervezett rendezvényeknek, a lakosság életminőségét és életesélyének javításához az iskolarendszeren kívüli tanulási, felnőttoktatási önképző és szakképző tanfolyamok szervezéséhez,

ELŐTERJESZTÉS

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. április 11-i rendes ülésére

Tárgy:	Jelentés és intézkedési terv az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről
Előadó:	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Előterjesztést készítette:	Dr. Szeidl Bernadett jegyző György Árpád belső ellenőr
Melléklet:	Jelentés Intézkedési terv
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

György Árpád egyéni vállalkozó pénzügyi tanácsadó a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás által kötött megbízási szerződés értelmében, a Képviselő-testület által 2017. november 15-i ülésén a 152/2017. (XI.15.) AK Kt. Képviselő-testületi határozatával elfogadott ellenőrzési terv alapján, 2019. évben lefolytatta vizsgálatát az étkeztetési feladatok szabályozottságáról és szabályszerűségéről.

A vizsgálati eredményét a jogszabályi előírásoknak megfelelően vezetői jelentésben összegezte, mely vezetői jelentés jelen előterjesztés mellékletét képezi, továbbá az abban foglalt megállapításokra vonatkozóan intézkedési tervet készített.

A feladat jogszabályi alapja: „Magyarország helyi önkormányzatokról” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény:

„119. § (3) A jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszert működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(4) A jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az állambiztartságért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

Kérem, szíveskedjenek a mellékletként megküldött Vezetői jelentést és intézkedési tervet áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2019. április 04.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2019. (IV.11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről szóló jelentést, valamint az ahhoz kapcsolódó intézkedési tervet a jegyzőkönyv ... számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**az étkeztetési feladatok szabályozottságának és
szabályszerűségének ellenőrzéséről**

Almásfüzitő Község Önkormányzatánál

2019. március

VEZETŐI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Polgármester Úr, Jegyző Asszony, Intézményvezető Asszony!

A KP/5104-1/2019. számú megbízólevél alapján a 2019. március 4-8. időszakban elvégeztem az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzést. Az ellenőrzés megállapításait a következők szerint foglalom össze:

A gyermek- és felnőtt étkeztetési feladatokat az Önkormányzat Képviselő-testülete által alapított, gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény (Almásfüzitői Intézmények Konyhája) látja el. Az Intézmény kettő telephellyel rendelkezik.

Az Intézmény működésének tárgyi, személyi és szabályozottsági feltételei biztosítottak. A székhely, illetve a telephelyek a feladat ellátásához szükséges feltételekkel, az illetékes hatóságok által kiadott működési engedéllyel, HACCP kézikönyvvel rendelkeztek.

A konyhák kihasználtsága az ellenőrzött időszakban 64%-os volt.

Az étkeztetési feladatok ellátásának mutatója (a változatossági mutató) kiválóan minősíthető,

Az étkezéssel kapcsolatos bizonylati rend ellenőrzése során súlyos hiányosságokat állapítottunk meg. Az ételmezésvezetői feladatokat is ellátó intézményvezető a Hivatal pénzügyi csoportja számára az elszámolásokat hiányosan, rendszertelenül adta le. Az Intézmény pénzügyi elszámolásai áttekinthetetlenek, rendezetlenek, a hátralékosok kimutatása ellentmondásos (a Hivatal nyilvántartása szerint a hátralék összege 1 294 827 Ft, az intézmény nyilvántartása szerint 9 519 251 Ft).

Az étkezési nyersanyagnorma, a térítési díjak megállapítása során a Gyvt. előírásainak megfelelően jártak el. A térítési díjakat a Képviselő-testület 2018-ban felülvizsgálta, módosította. A 2019. évi felülvizsgálat az ellenőrzés idején folyamatban volt.

Az ellenőrzött időszakban az Intézmény működését, a feladatellátás feltételeit, a nyilvántartások vezetését a Kormányhivatal ellenőrizte, az ellenőrzés során hiányosságokat nem állapítottak meg.

A 2018. június havi pénztári- és banki kifizetések tételes ellenőrzése során megállapítottuk, hogy az utalványozásra, érvényesítésre vonatkozó államháztartási előírások teljes körűen nem érvényesültek. Ebből következően, illetve a térítési díjak elszámolásával, a hátralékok kezelésével kapcsolatban megállapított hiányosságok alapján a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés nem minősíthető megfelelőnek.

Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok felszámolására, a nyilvántartások rendezésére intézkedési terv készítését kezdeményeztem.

Almásfüzitő, 2019. március 7.

.....
György Árpád
belső ellenőr

Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás

2900 Komárom, Szabadság tér 1.

Iktatószám:/2017.

Belső ellenőrzési jelentés

az étkeztetési feladatok szabályozottságának és szabályszerűségének ellenőrzéséről

Almásfüzitő Község Önkormányzatánál

I. BEVEZETÉS

Az ellenőrzést végző szerv: Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás.

Az ellenőrzött szervezet/szervezeti egység: Almásfüzitői Intézmények Konyhája, kapcsolódó ellenőrzés az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalnál.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi, illetve egyéb felhatalmazás: a költségvetési szervek kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Kormányrendelet és a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyve.

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi és teljesítményellenőrzés.

Az ellenőrzés tárgya: az étkeztetési feladatok, illetve az önkormányzat által működtetett konyha ellenőrzése különös tekintettel az előállított adagok számára, a térítési díjak megállapítására és beszedésére, a hátralék kezelésére.

Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy: az étkeztetési feladatok ellátása során a szabályozottsági, szabályszerűségi szempontok érvényesültek-e, ezen belül:

- a konyha működése megfelelően szabályozott-e,
- a tevékenység szervezeti, személyi, tárgyi feltételei biztosítottak-e,
- a rendelkezésre álló erőforrásokat ésszerűen, takarékosan használták-e fel, feltárták-e a kedvező beszerzési forrásokat,
- a térítési díjak megállapítása, nyilvántartása, beszedése, a hátralékok kezelése során a központi jogszabályi előírásokat és a helyi szabályzatokban foglaltakat betartották-e.

Az ellenőrzött időszak: 2018. év, 2019. év az ellenőrzés időpontjáig.

Az ellenőrzés időtartama: 2019. március 4-8. (5 ellenőrzési nap), ebből helyszíni ellenőrzés 2017. október 4, 5, 6, 7.)

Az ellenőrzést György Árpád belső ellenőr végezte, a KP/5104-1/2019. számú megbízólevél alapján.

Az ellenőrzés módszere: az ellenőrzést a nemzetközi standardokat irányadónak tekintve az ellenőrzési program ellenőrzési kérdései, az ellenőrzött időszakban hatályos jogszabályok, az ellenőrzés szakmai szabályok és módszertanok figyelembe vételével végeztük. Az ellenőrzés során alkalmazott módszerek: megfigyelés, kérdésfeltevés (információkérés, adatkérés), összehasonlítás, valamint elemzőeljárás. Az ellenőrzést a kérdésekre adott válaszok kiértékelésével, az adatforrások felhasználásával, továbbá az adott időszakban hatályos jogszabályok figyelembe vételével folytattuk le. Tétélesen ellenőriztük a vizsgált időszakban hatályos szabályozást, a szerződéseket, a térítési díjakról szóló rendeleteket és azok

indoklását, megalapozását, kettő hónap étlapjait, illetve az étkezők nyilvántartását, a térítési díjak beszedésének módszerét, illetve a hátralékkal rendelkezőkről szóló kimutatásokat, azok megalapozottságát.

Az ellenőrzés során alkalmazott jogszabályok: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) számú Kormányrendelet (Ávr.), a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Kormányrendelet (Bkr.), az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) számú Kormányrendelet (Áhsz.).

Az ellenőrzött időszakban (és az ellenőrzés idején) **Almásfüzitő Község Önkormányzatát Beró László polgármester képviselte, az Almásfüzitői Intézmények Konyháját Végh Anita intézményvezető, az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalt dr. Szeidl Bernadett jegyző vezette.**

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. Az étkeztetési feladatok ellátásának szervezeti rendszere

Almásfüzitő Község közigazgatási területén az étkeztetési feladatokat (gyermekétkeztetés, szociális étkeztetés, vendégétkeztetés) az Almásfüzitő Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) Képviselő Testülete által alapított és irányított Almásfüzitői Intézmények Konyhája (a továbbiakban: Intézmény) látta el.

Az Intézményt az Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) 2013. augusztus 1-i időponttal alapította (addig az időpontig a feladatot az Önkormányzat szakfeladataként látták el). Az Intézmény gazdasági szervvel nem rendelkezik, a pénzügyi, számviteli, nyilvántartási, illetve egyes gazdálkodási feladatait az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) látja el, a Hivatal és az Intézmény közötti feladat- és felelősség megosztási megállapodásban (a továbbiakban: megállapodás) foglaltak alapján.

Az Intézmény kettő telephellyel rendelkezik:

- az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény Bölcsődéje (a továbbiakban: bölcsőde),
- az Almásfüzitői Sün Balázs Óvoda (a továbbiakban: óvoda).

Az Intézmény és a telephelyek közötti munkamegosztás a szervezeti és működési szabályzatban (a továbbiakban: SZMSZ) foglaltaknak megfelelően a következő:

- az Intézmény székhelyén kerül sor az óvodai, iskolai, szociális és vendégétkeztetéshez szükséges ételek elkészítésére, a bölcsődei étkeztetéshez a nyersanyagok előkészítésére és azoknak a bölcsőde konyhájához való kiküldésére, az óvodához a reggeli és az uzsonna elkészítéséhez szükséges nyersanyagok kiküldésére, valamint az étkeztetéssel kapcsolatos nyilvántartások vezetése;
- a bölcsődei telephelyen készítik el, a székhely által kiküldött nyersanyagok felhasználásával a bölcsődében ellátott gyermekek részére az ételeket és vezetik a kapcsolódó nyilvántartásokat;
- az óvodai telephelyen, a székhely által kiküldött nyersanyagok felhasználásával elkészítik az óvodások számára a reggelit és az uzsonnát, tálalják a székhelyen elkészített és az óvodához kiszállított ebédet és vezetik a kapcsolódó nyilvántartásokat.

Mind a székhelyen, mind a telephelyeken kötelező előírás a belső szabályzatokban (első sorban az ételmezési szabályzatban) és a HACCP szabályzatban előírt rendelkezések betartása.

2. Az étkeztetési feladatok ellátását biztosító belső szabályozó rendszer értékelése.

Az Intézmény rendelkezik az Ávr. 5. § (1) bekezdésében meghatározott tartalmi követelményeknek megfelelő alapító okirattal.

Az Intézmény SZMSZ-ét az intézményvezető 2016. június 30-án készítette el és helyezte hatályba. Az SZMSZ megfelel az Ávr. 13. § (1) bekezdésében foglalt tartalmi követelményeknek.

A 2016. évben kiadott SZMSZ felülvizsgálatát, aktualizálását a kiadása óta eltelt időszakban nem végezték el. Ebből következően az SZMSZ II. fejezet 2. pontjában foglalt, az Intézmény alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti megjelölése nem felel meg 68/2013. (XII. 29.) számú NGM rendeletben foglaltaknak.

A 68/2013. (XII. 29.) számú NGM rendelet 2018. január 1-i módosítása a kormányzati funkciókat, illetve azok megjelölését megváltoztatta (változtak az óvodai intézményi étkeztetés, iskolai intézményi étkeztetés, gyermekek napközbeni ellátása, valamint az intézmények kívüli gyermekétkeztetés kormányzati funkciói és funkciószámai)¹.

Az Intézmény rendelkezik az étkeztetéssel kapcsolatos szabályokat, eljárási rendeket, a konyha működésének részletes szabályait, a dolgozók jogait, kötelezettségeit, a nyilvántartással, beszámolóval kapcsolatos előírásokat tartalmazó ételmezési szabályzattal. Az ételmezési szabályzatot az intézményvezető készítette el, aki ellátja az ételmezésvezetői feladatokat is. Hiányosság, hogy a szabályzat elkészítésének, kiadásnak időpontja a szabályzatban nem került feltüntetésre.

Az Intézmény gazdasági szervezettel nem rendelkezik, a Hivatal belső szabályzatainak hatálya kiterjesztésre került az Intézményre is.

A Hivatal rendelkezik számviteli politikával és a kapcsolódó szabályzatokkal (számlarend, pénzkezelési szabályzat, eszközök és források leltározási és leltárkészítési, értékelési szabályzatával, bizonylati szabályzattal, azok hatályát a jegyző az Intézményre is kiterjesztette.

A jegyző az Ávr. 13. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően belső szabályzatban rendezte a működéshez kapcsolódó, pénzügyi kihatással bíró, jogszabályban nem szabályozott kérdéseket, elkészítette a gazdálkodási szabályzatot (a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítés igazolása, érvényesítés, utalványozás és finanszírozás rendje), valamint az Ávr. 12. § (2) bekezdésében előírt további szabályzatokat (a beszerzések lebonyolításával kapcsolatos eljárásrend, a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos szabályzat, a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának, a gépjárművek igénybevételének és használatának, a vezetékes- és mobiltelefonok használatának, a közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közléteendő adatok nyilvánosságra hozatalának rendje). A szabályzatok hatályát az Intézményre is kiterjesztette.

A jegyző elkészítette a belső kontrollrendszer kialakításával és működtetésével kapcsolatos szabályzatokat (belső kontrollrendszer szabályzat, ellenőrzési nyomvonal, integrált kockázatkezelési szabályzat, a szervezeti integritást sértő események kezelésnek eljárási rendje), ezek hatályát az Intézményre is kiterjesztette.

¹ Az alapító okirat a kormányzati funkciók megnevezését és funkciószámát a hatályos NGM rendeletnek megfelelően tartalmazza.

Az Intézmény rendelkezik 2014. november 14-i időponttal, regisztrált élelmezésügyi szakértő által készített HACCP kézikönyvvel. A kézikönyv felülvizsgálatát, a dolgozók oktatását az intézményvezető rendszeresen elvégezte.

Az Intézmény rendelkezik a feladatellátás folytatásához szükséges hatósági engedéllyel.

Összefoglalva megállapítható, hogy az Intézmény szabályozottsága alapvetően megfelel a hatályos jogszabályi előírásoknak és a helyi sajátosságoknak.

Az Önkormányzat szabályozó szerepe a szociális ellátásokról és a szociális igazgatásról szóló helyi rendelet megalkotására, illetve az étkezési térítési díjak évenkénti megállapítására korlátozódik. Ennek a feladatnak az Önkormányzat, illetve a Képviselő-testület eleget tett. A Képviselő testület megalkotta a helyi szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló 16/2017. (XI. 25.) számú rendeletét, amelynek 17. §-a tartalmazza a szociális étkeztetéssel kapcsolatos helyi szabályokat.

A térítési díjak meghatározásával kapcsolatos megállapításokat jelen ellenőrzési jelentés 7. számú fejezet része tartalmazza.

3. Az étkeztetési feladatokat ellátó létesítmény működési feltételeinek vizsgálata

Az engedélyező hatóság megállapítása szerint a Konyha rendelkezik a feladat ellátásához szükséges feltételekkel.

Jelen ellenőrzés nem rendelkezik hatáskörrel az élelmiszer-technológiai, élelmiszerbiztonsági szempontok ellenőrzésére, értékelésére. Tekintettel arra, hogy a minőségbiztonsági szempontokat a HACCP kézikönyvben meghatározták, valamint, hogy a Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Kisbéri Járási Hivatala (a továbbiakban: Kormányhivatal) 2018. évi szakmai ellenőrzése során hiányosságokat nem tárt fel, az ellenőrzés a működés szakmai feltételeivel kapcsolatos észrevételeket nem tett.

4. A rendelkezésre álló kapacitások kihasználtságának, a gazdaságossági, hatékonysági szempontok érvényesülésének értékelése

Az Intézmény 400 fő ellátásához szükséges kapacitással rendelkezik. A 2018. évben ellátottak éves átlagos száma a következők szerint alakult:

- a) bölcsődei étkeztetés: 29 fő,
- b) óvodai étkeztetés: 56 fő,
- c) iskolai étkeztetés: 112 fő,
- d) szociális étkeztetés: 49 fő,
- e) vendég étkeztetés: 10 fő (becsült adat),
mindösszesen: 256 fő.

Fentiek alapján megállapítható, hogy a rendelkezésre álló kapacitás kihasználtsága a 2018. évben 64%-os volt.

Az ellenőrzés idején az intézmény költségvetési beszámolója, illetve annak könyvviteli mérlege nem állt rendelkezésre. A főkönyvi kivonatok adatai alapján az Intézmény 2018. évi bevételei és kiadásai a következők szerint alakultak:

- kiadások mindösszesen: 52 992 ezer Ft,
- bevételek mindösszesen: 54 172 ezer Ft, ebből:
 - központi költségvetési támogatás: 27 170 ezer Ft,
 - étkezési térítési díjak: 2 311 ezer Ft,
 - szolgáltatás díjai (számlázott étkeztetés): 13 220 ezer Ft,

- o önkormányzati támogatás: 11 491 ezer Ft.

Fentiek alapján az Önkormányzat a 2018. évben saját költségvetéséből az összes étkeztetéssel kapcsolatos kiadások 21,7%-át fedezte.

Az étkeztetési feladatok ellátására biztosított pénzeszközök, finanszírozási források szakszerű felhasználásának fontos mutatója a feladat ellátásának minőségi vonatkozását jellemző változatossági mutató, ami az ételféleségek számának és azok előfordulási számának arányát mutatja (azaz, egy adott időszak – rendszerint hónap – során az egyes ételféleségek milyen gyakorisággal ismétlődnek). Ha a mutató nem éri el a 60%-ot, a változatosság nem megfelelőnek, 60-90% között megfelelőnek, 90% fölött jónak, 100% esetében kiválónak minősíthető.

Az ellenőrzés idején elvégeztük a változatossági mutató alakulását az általános iskolai és óvodai étkeztetés változatossági mutatójának alakulását a 2018. év április és november hónapok vonatkozásában és megállapítottuk, hogy a változatossági mutató mindkét időszak, illetve mind az általános iskolai és óvodai étkeztetés tekintetében jónak, illetve kiválónak minősíthető, a következők szerint:

- általános iskolai étkeztetés:
 - o levesek: 2018. április hónap: 100%, november hónap: 95%;
 - o főételek: 2018. április hónap: 100%, november hónap: 100%.
- óvodai étkeztetés:
 - o levesek: 2018. április hónap: 100%, november hónap: 95%,
 - o főételek: 2018. április hónap: 95%, november hónap: 100%.

A fenti adatok alapján megállapítható, hogy a 2018. évben az Intézménynél előállított ételek a változatosság tekintetében megfeleltek a szakmai előírásoknak, ebből következően a finanszírozási források hasznosulása kedvezően ítéltető meg.

5. A beszerzési források kiválasztása

Az élelmiszer-alapanyagok beszerzése alapvetően a beszállítókkal kötött szerződések, illetve helyi, alkalmi beszerzések alapján történt, a nyersanyagok túlnyomó többségét helyi vállalkozóktól, termelőktől szerezték be.

A szerződéseket a megrendelő részéről a kötelezettségvállalási jogosultsággal rendelkező intézményvezető élelmészvezető írta alá. Az Áht. 37. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a szerződések, megrendelések pénzügyi ellenjegyzését a feladat ellátására jogosult személy elvégezte.

6. Az étkeztetéssel kapcsolatos bizonylati rend és okmányfegyelem

Az étkeztetéssel kapcsolatos alapvető információkat az étkezők jelenléti ívei tartalmazták, amelyeken rögzítették:

- az étkezők nevét,
- az étkezések igénybevételét,
- a fizetendő térítési díjat,
- a tényleges befizetést,
- a többletfizetést/hátralékot,
- az alkalmazott kedvezményeket.

Az étkezők jelentési ívei képezik az elszámolás alapját, mind az elkészített adagszámok, mind a költségvetési támogatás elszámolása, mind a pénzügyi elszámolás, illetve a hátralékok kezelése tekintetében.

Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az Intézmény vezetője a napi nyilvántartásokat naprakészen vezette, a Hivatalhoz azonban a havi összesítéseket nem, vagy hiányosan, rendszertelenül nyújtotta be, a pénzügyi elszámolás rendszere nem áttekinthető, nem állapítható meg a beszedett, illetve a ténylegesen befizetett térítési díjak összege. Az Intézmény vezetője a térítési díjak nyilvántartását az utóbbi négy hónapban (2018. november, december, 2019. január, február) a Hivatalhoz nem adta le, a beszedett összegekkel való elszámolás pontatlan, követhetetlen. A készpénzben történő befizetésekről a befizetőnek nem előírászerű számlát, hanem nyugtát adott, a beszedett pénzügyösszegeket az Intézmény számlájára bankkártyával fizette be, a befizetésekről tételes, névszerű kimutatást a Hivatal pénzügyi csoportjához nem, vagy rendszertelenül adott le. A térítési díj hátralékok nyilvántartása teljes mértékben áttekinthetetlen és ellentmondásos (az Intézmény 2018. évi főkönyvi kivonata adatai szerint a hátralék 1 294 827 Ft, az intézmény nyilvántartása szerint 9 519 251 Ft. Az eltérésre az Intézmény vezetője az ellenőrzés idején elfogadható magyarázatot nem adott). Az Intézményvezető egyebek mellett nem tett eleget a hatályos pénzügykezelési szabályzatban foglaltaknak sem, melyek szerint „A konyhán beszedett térítési díjakat legalább havi egy alkalommal be kell fizetni a Hivatal pénztárába, vagy bankkártya felhasználásával az intézmény bankszámlájára. Mindkét esetben el kell számolni a befizetett összeggel a Polgármesteri Hivatal pénzügyi csoportja felé”.

7. Az étkezési nyersanyagnorma és a térítési díjak megállapítása

A közétkeztetésben az élettani szükségleteknek megfelelő minőségű és tápértékű étkezés biztosításának szabályait az EMMI rendelet tartalmazza. Az Önkormányzat az étkezési térítési díjak megállapítása során ennek figyelembe vételével járt el.

A bölcsődei, az óvodai, az általános iskolai és a szociális étkezési térítési díjakat a Képviselőtestület önkormányzati rendeletben, a vendégétkeztetés térítési díját határozatban határozta meg.

A 2018. évben a térítési díjakat felülvizsgálták és a pénzügyi vezető előterjesztése alapján döntöttek annak módosításáról. A térítési díjak megállapításánál figyelembe vették a Gyvt. 146-147 §-aiban foglalt előírásokat. Az intézményi és a személyi térítési díjak megállapítására, meghatározására a pénzügyi csoport előterjesztése alapján került sor. Az előterjesztés a számviteli adatok alapján készült el, figyelembe vette valamennyi, a térítési díjat befolyásoló költségtényezőt. g.

A térítési díjak 2019. évi felülvizsgálatához a szakmai előkészítés az ellenőrzés idején folyamatban volt.

8. A vizsgált időszakban került-e sor az étkeztetési feladatok külső (szakmai, ügyészségi, számvevőszéki) ellenőrzésre, az ellenőrzések alkalmával tett megállapításokra az Önkormányzat a megfelelő intézkedéseket megtette-e.

A 2018. évben az Intézménynél a Kormányhivatal szakmai ellenőrzést végzett. Az ellenőrzés az étkeztetési feladatok ellátását, a higiéniai feltételek biztosítását, a nyilvántartások vezetését megfelelőnek minősítette, hiányosságokat nem állapított meg.

9. Az étkeztetéssel kapcsolatos folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megszervezésének, működtetésének értékelése

A folyamatba épített ellenőrzés rendszerének kialakítására az Intézményvezető, illetve a Hivatal vezető jegyző megfelelően intézkedett. A Hivatal belső szabályzatainak hatályát

kiterjesztették az Intézményre is, a kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés és utalványozás rendjét megfelelően szabályozták.

A pénzforgalom (a pénzügyi teljesítések) szabályszerűségét a 2018. június havi banki, illetve pénztári kifizetések tételes ellenőrzése alapján értékeltük. Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy a banki kifizetések esetében a 2018. június 5-7. időszakban teljesített kifizetések (mindösszesen 620 203 Ft) utalványozására, érvényesítésére nem került sor. A teljesítések igazolását az utalvány mellékleteként csatolt számlán elvégezték. Az eljárás ellentétes az Áht. 38. § (1) bekezdésben foglalt előírásával, mely szerint „*a bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni - a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel - utalványozás alapján lehet. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra - a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel - a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor*”.

A fenti előírások megsértése, továbbá a nyilvántartások, a pénzügyi elszámolások, a hátralékok alakulásának áttekinthetatlensége alapján az étkeztetéssel kapcsolatos folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzési feladatok ellátása nem tekinthető megfelelőnek. Az ellenőrzés úgy értékeli, hogy az ellenőrzésnek kiemelten a pénzügyi elszámolásokkal kapcsolatos előírások betartására kell irányulnia. Itt jegyezzük meg, hogy az Intézmény vezetője a Hivatal pénzügyi vezetőjének többszöri felszólítás ellenére sem tett eleget elszámolási kötelezettségének.

III. ÖSSZEFOGLALÓ ÉRTÉKELÉS, JAVASLATOK

A gyermek- és felnőtt étkeztetési feladatokat az Önkormányzat Képviselő-testülete által alapított, gazdasági szervezettel nem rendelkező intézmény (Almásfüzitői Intézmények Konyhája) látja el. Az Intézmény kettő telephellyel rendelkezik.

Az Intézmény működésének tárgyi, személyi és szabályozottsági feltételei biztosítottak. A székhely, illetve a telephelyek a feladat ellátásához szükséges feltételekkel, az illetékes hatóságok által kiadott működési engedéllyel, HACCP kézikönyvvel rendelkeztek.

Az Intézmény rendelkezik alapító okirattal, SZMSZ-el, élelmezési szabályzattal, HACCP kézikönyvvel, azok alapvetően megfelelnek a hatályos jogszabályi előírásoknak (az SZMSZ 2018. évi aktualizálására nem került sor, a hiányosság – a kormányzati funkciók nem megfelelő megnevezése – annak tartalmát érdemben nem érinti).

Az Ávr, az Áhsz. és a Bkr. által előírt önálló szabályzatokkal az Intézmény nem rendelkezik, a Hivatal erre vonatkozó belső szabályzatainak hatálya kiterjesztésre került az Intézményre. A Hivatal és az Intézmény közötti feladat- és felelősség megosztás szabályait megállapodásban rögzítették.

A konyhák kihasználtsága az ellenőrzött időszakban 64%-os volt.

Az alapanyagok beszerzésének ellenőrzése során megállapítottuk, hogy a szerződéskötésre vonatkozó előírások megfelelően érvényesültek, a kötelezettségvállalásra, pénzügyi ellenjegyzésre vonatkozó államháztartási szabályokat betartották. Az élelmezési nyersanyagokat alapvetően és meghatározó módon helyi szállítóktól szerezték be.

Az étkeztetési feladatok ellátásának mutatója (a változatossági mutató) jónak, illetve kiválónak minősíthető,

Az étkezéssel kapcsolatos bizonylati rend ellenőrzése során súlyos hiányosságokat állapítottunk meg. Az ételmezésvezetői feladatokat is ellátó intézményvezető a Hivatal pénzügyi csoportjára az elszámolásokat hiányosan, rendszertelenül adta le. A térítési díjként beszédett összegekkel való elszámolás nem áttekinthető, rendszertelen, pontatlan, ugyanez jellemző az Intézmény pénzügyi vonatkozású nyilvántartásaira is. A hátralékosok kimutatása ellentmondásos (a Hivatal nyilvántartása szerint a hátralék összege 1 294 827 Ft, az intézmény nyilvántartása szerint 9 519 251 Ft). A hátralékként nyilvántartott összegek számlákkal való alátámasztására nem került sor, ebben a formában a hátralékok nem is követelhetők.

A térítési díjakat a Gyvt. előírásainak megfelelően, a Hivatal pénzügyi csoportjának megalapozott, pontos, adatszerű előterjesztése, illetve javaslata alapján határozták meg. A térítési díjakat a Képviselő-testület 2018-ban felülvizsgálta, módosította. A térítési díjak 2019. évi felülvizsgálata az ellenőrzés idején folyamatban volt.

A térítési díjak nyilvántartása, a kintlévőségek kezelése, beszédése, amint az előzők során említésre került, átláthatatlan, rendezetlen.

Az ellenőrzött időszakban az Intézmény működése, a napi nyilvántartások vezetése tekintetében hiányosságokat nem állapítottak meg.

A pénzügyi folyamatok, a pénzforgalom szabályszerűségét a 2018. június havi pénztári- és banki kifizetések tételes ellenőrzése alapján értékeltük. Megállapítottuk, hogy az utalványozásra, érvényesítésre vonatkozó államháztartási előírások teljes körűen nem érvényesültek. Ebből következően, illetve a térítési díjak elszámolásával, a hátralékok kezelésével kapcsolatban megállapított hiányosságok alapján a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés nem minősíthető megfelelőnek.

Az ellenőrzés megállapításai alapján a következő intézkedések meghozatalát javasoljuk:

a) a Polgármester részére:

1. Intézkedjen az étkezési térítési díjak és a hátralékok 2018. évi teljes körű felülvizsgálatára és elszámolására olyan időintervallumban, ami lehetővé teszi az Intézmény elszámolásainak a helyes kimutatását a 2018. évi költségvetési beszámolóban (a felülvizsgálatot, tekintettel a költségvetési beszámoló elkészítésének határidejére, célszerű legkésőbb 2019. március 18. napjáig elvégezni).
2. Intézkedjen, hogy valamennyi fizetős étkező részére kerüljön kiállításra az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. számú törvény (ÁFA tv.) előírásainak megfelelő számla.
3. Intézkedjen, hogy az Intézmény vezetője az étkeztetéssel kapcsolatos adat- és információszolgáltatási kötelezettségének a belső szabályzatokban (alapvetően a pénzkezelési szabályzatban, valamint a Hivatal és az Intézmény közötti megállapodásban) foglaltaknak megfelelően tegyen eleget.
4. Tekintettel az Intézmény 64%-os kihasználtságára, vizsgálja meg a humán erőforrás racionalizálásának lehetőségét.
5. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú Kormányrendelet 45. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított nyolc napon belül készítsen határidőket és felelősöket tartalmazó intézkedési tervet a feltárt hiányosságok felszámolására. Az intézkedési terv egy példányát – a Bkr. 45. § (3) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelően – meg kell küldeni a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is ellátó belső

ellenőr részére (elektronikus úton, vagy a 2543 Süttő, Szabadság u. 18. címre). A Bkr. 46. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül a belső ellenőrzési vezetőt tájékoztatni kell. A tájékoztatás tartalmazza a megtett intézkedés rövid leírását, a végre nem hajtott intézkedéseket, azok okát.

a) az intézményvezető részére:

1. Biztosítsa az étkeztetéssel, kiemelten a térítési díjak beszedésével, elszámolásával kapcsolatos nyilvántartások pontos, naprakész vezetését.
2. A térítési díjakról minden érintett részére állítsa ki az Áfa. tv. előírásainak megfelelő számlát.
3. Végezze el a vizsgálatot megelőző időszakok felülvizsgálatát, az arról készült kimutatást juttassa el a Hivatal pénzügyi csoportja részére.
4. A térítési díj hátralékokról valamennyi érintett részére állítsa ki a térítési díjakra vonatkozó számlát és annak egy példányát juttassa el a Hivatal pénzügyi csoportja részére.
5. A készpénzben beszedett térítési díjakat pénztári órákban fizesse be a Hivatal pénztárába. A befizetéshez csatolni kell a befizetőket és a befizetett összegeket tartalmazó tételes felsorolást.
6. Intézkedjen az Intézmény SZMSZ-ének módosítására (a kormányzati funkciók előírászerű megnevezésére).

b) a jegyző részére:

1. Intézkedjen a Hivatalnak az Intézményre is kiterjesztett hatályú pénzkezelési szabályzatának módosítására (az intézményvezetőtől vonják vissza a befizetésre alkalmas bankkártyát, és kötelezzék a beszedett étkezési térítési díjaknak a Hivatal pénztárába történő befizetésére).
2. Intézkedjen a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megfelelő működtetésére, kiemelten a kifizetésekre vonatkozó államháztartási szabályok betartására.

Almásfüzitő, 2019. március 7.

.....
György Árpád
Belső ellenőr

INTÉZKEDÉSI TERV

a belső ellenőrzés által a 2019. március 5-8. időszakban az étkeztetési feladatok ellátása szabályozottságának és szabályszerűségének belső ellenőrzése során tett megállapítások hasznosítására, a feltárt hiányosságok megszüntetésére.

1. Tekintettel az Intézmény 64%-os kihasználtságára meg kell vizsgálni a humán erőforrás racionalizálásának lehetőségét.
Felelős: Beró László polgármester,
Határidő: 2019. június 30.
2. El kell végezni az étkezési térítési díjak és a hátralékok teljes körű felülvizsgálatát és elszámolását.
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,
Ellenőrzi: Hegyvári István költségvetési referens,
Határidő: 2019. március 19.
3. Valamennyi fizetős étkező részére az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. számú törvény (ÁFA tv.) előírásainak megfelelő számlát kell kiállítani.
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,
Határidő: folyamatos.
4. Biztosítani kell az étkeztetéssel, kiemelten a térítési díjak beszedésével, elszámolásával, hátralékokkal, nyersanyag felhasználással kapcsolatos nyilvántartások pontos, naprakész vezetését, illetve a rendszeres (szükség szerinti, de legalább havi egyszeri) információ és adatszolgáltatást a Hivatal pénzügyi csoportja részére, a belső szabályzatokban, illetve a Hivatal és az Intézmény közötti felelősség- és feladat megosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően.
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,
Ellenőrzi: Hegyvári István költségvetési referens,
Határidő: folyamatos.
5. A térítési díj hátralékokról valamennyi érintett részére ki kell állítani a térítési díjakra vonatkozó számlát és annak egy példányát, illetve a hátralékosokat tartalmazó névsort le kell adni a Hivatal pénzügyi csoportja részére.
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,
Ellenőrzi: Hegyvári István költségvetési referens,
Határidő: 2019. március 19., illetve folyamatos.
6. A készpénzben beszedett térítési díjakat pénztári órákban a beszédés napján, vagy legkésőbb az azt követő napon be kell fizetni a Hivatal pénztárába. A befizetéshez csatolni kell a befizetőket és a befizetett összegeket tartalmazó tételes felsorolást.
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,
Ellenőrzi: Hegyvári István költségvetési referens,
Határidő: folyamatos.
7. El kell végezni az Intézmény SZMSZ-ének módosítását (a kormányzati funkciókat előírászerűen kell megnevezni).
Felelős: Végh Anita, intézményvezető,

Ellenőrzi: dr. Szeidl Bernadett jegyző,
Határidő: 2019. június 30.

8. Intézkedni kell a Hivatal pénzkezelési szabályzatának módosítására (az intézményvezetőtől vissza kell vonni a befizetésre alkalmas bankkártyát, a beszedett étkezési térítési díjakat a Hivatal pénztárába kell befizetni).
Felelős: dr. Szeidl Bernadett jegyző
Határidő: 2019. március 8.
9. A pénzforgalom szabályszerűségének biztosítása érdekében, intézkedni kell a folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés megfelelő működtetésére, kiemelten a kifizetésekre vonatkozó államháztartási szabályok betartására.
Felelős: dr. Szeidl Bernadett jegyző.
Határidő: 2019. március 8.
10. Jelen intézkedési tervben foglaltak megvalósítását legkésőbb 2019. június 30.-ig vezetői értekezlet keretén belül értékelni kell.
Felelős: az összefoglaló értékelés elkészítéséért: dr. Szeidl Bernadett jegyző,
Végh Anita intézményvezető, Hegyvári István költségvetési referens.
Határidő: 2019. június 30.

Almásfüzitő, 2019. március 11.

.....
Beró László
Polgármester

ELŐTERJESZTÉS

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. április 11-i rendes ülésére

Tárgy:	Jelentés és intézkedési terv a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságának, szabályszerűségének, gazdaságosságának, eredményességének ellenőrzéséről
Előadó:	Beró László polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Szeidl Bernadett jegyző Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Melléklet:	György Árpád belső ellenőr Jelentés Intézkedési terv
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

György Árpád egyéni vállalkozó pénzügyi tanácsadó a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás által kötött megbízási szerződés értelmében, a Képviselő-testület által 2017. november 15-i ülésén a 152/2017. (XI.15.) AK Kt. Képviselő-testületi határozatával elfogadott ellenőrzési terv alapján, 2019. évben lefolytatta vizsgálatát a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságáról, szabályszerűségéről, gazdaságosságáról, eredményességéről.

A vizsgálati eredményét a jogszabályi előírásoknak megfelelően vezetői jelentésben összegezte, mely vezetői jelentés jelen előterjesztés mellékletét képezi, továbbá az abban foglalt megállapításokra vonatkozóan intézkedési tervet készített.

A feladat jogszabályi alapja: „Magyarország helyi önkormányzatokról” szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény:

„119. § (3) A jegyző köteles - a jogszabályok alapján meghatározott - belső kontrollrendszerrel működtetni, amely biztosítja a helyi önkormányzat rendelkezésére álló források szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

(4) A jegyző köteles gondoskodni - a belső kontrollrendszeren belül - a belső ellenőrzés működtetéséről az állambiztonságért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók és a nemzetközi belső ellenőrzési standardok figyelembevételével. A helyi önkormányzat belső ellenőrzése keretében gondoskodni kell a felügyelt költségvetési szervek ellenőrzéséről is.”

Kérem, szíveskedjenek a mellékletként megküldött Vezetői jelentést és intézkedési tervet áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2019. április 04.


Beró László
polgármester


Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2019. (IV.11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságáról, szabályszerűségéről, gazdaságosságáról, eredményességéről szóló jelentést, valamint az ahhoz kapcsolódó intézkedési tervet a jegyzőkönyv ... számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

**a vagyonnal való gazdálkodás
ellenőrzéséről**

Almásfüzitő Község Önkormányzatánál

2019. március

VEZETŐI TÁJÉKOZTATÓ

Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Jegyző Asszony!

A KP/5104-2/2019. számú megbízólevél, illetve a 2019. évi belső ellenőrzési tervben foglaltaknak megfelelően elvégeztem a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságának, szabályszerűségének, gazdaságosságának, eredményességének ellenőrzését Almásfüzitő Község Önkormányzatánál.

Az ellenőrzés megállapításait a következők szerint foglalom össze:

1. A Képviselő-testület megalkotta, illetve elfogadta a vagyonrendeletet, a közép és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet, a gazdálkodási programot. A vagyonrendelet nem felel meg teljes körűen a hatályos jogszabályi előírásoknak, illetve pontatlan előírásokat is tartalmaz, a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv felülvizsgálatát, aktualizálását nem végezték el. A 2015-2019. időszakra szóló gazdasági programban meghatározott pénzügyi konszolidációra cselekvési program, intézkedési terv nem készült.
2. A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott vagyon leltározására a jegyző kiadta a leltározási ütemtervet és a leltározási utasítást. Az ellenőrzés idején a leltározás folyamatban volt.
3. A kintlévőségek tekintetében hiányosságként állapítottuk meg, hogy az étkezési térítési díjakra vonatkozó kintlévőségek helyzete, összege tisztázatlan. Az ellenőrzés idején a kintlévőségek rendezése folyamatban volt.
4. A főkönyvi kivonatok adataiból illetve a rendelkezésre álló analitikus nyilvántartásokból megállapítható volt, hogy az Önkormányzat vagyonában a 2018. évben érdemi változás nem következett be (mintegy 35%-os mértékű, 62 millió Ft összegű csökkenés következett be a forgatási célú értékpapírok állományában).
5. A 2018. évi fejlesztések az Önkormányzat likviditását érdemben nem befolyásolták. A fizetőképesség, a működés folyamatossága a rendelkezésre álló, de az évek során folyamatosan csökkenő összegű értékpapírok értékesítése útján volt biztosított.
6. A 2018. évi fejlesztési kiadások szerkezetét vizsgálva megállapítottuk, hogy az összes kiadások mintegy 60%-át az önként vállalt feladatok tették ki. A 2019. évben a fejlesztési kiadások 94%-a ilyen jellegű feladatokhoz kapcsolódik.
7. Az önként vállalt feladatok a működési kiadások tekintetében is túlsúlyban vannak (a 2019. évi költségvetési rendelet adatai szerint a működési kiadási előirányzatok 35%-át fordítják önként vállalt feladatok ellátására). Az önként vállalt feladatok ellátásához szükséges folyó bevételek nem állnak rendelkezésre, ebből következően az Önkormányzat évről-évre hiányos költségvetést készített, a hiány fedezetét belső erőforrások (meghatározó módon a forgatási célú értékpapírok értékesítése útján) biztosították.
8. Az értékpapír állomány teljes körű felhasználása, az önként vállalt feladatok túlsúlya következtében, a 2019. évet követő időszakban az Önkormányzat gazdálkodásának biztonsága a jelenlegi gazdálkodási szerkezetben nem biztosítható. Az Önkormányzat tartalékának érdemi részét képező értékpapír portfólió csökkenésében meghatározó szerepe volt a befektetési portfóliót kezelő Buda Cash Zrt. 2015. évi felszámolásának.

9. Az ellenőrzés megállapításai alapján az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás során az Nvtv.-ben meghatározott, az Önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsősorban a közfeladatok ellátására irányuló vagyongazdálkodási elvek nem érvényesültek. Az Önkormányzat rendre a folyó bevételeket meghaladó kiadási előirányzatokat határozott meg, az önként vállalt feladatok finanszírozása a rendelkezésre álló források, tartalékok csökkenésével járt. Az utóbbi öt évben az Önkormányzat tervezett hiánya 100-200 milliós nagyságrendet képviselt, a befektetési jegyek állománya a 2015. évi 121 272 ezer Ft-ról 2018. év végére 70 471 ezer Ft-ra csökkent (érdemi csökkenés a 2018. évben következett be). A kiadások és a bevételek közötti egyensúlytalanság további fenntartása magában hordozza az Önkormányzat fizetőképtségének kockázatát, ami, az Möt. 121-124. §-aiban foglaltak szerint adósságrendezési eljáráshoz vezethet. Ennek alapján indokolt a jelenlegi szervezeti struktúra, az önként vállalt és kötelező feladatok közötti ésszerű egyensúly biztosítása annál is inkább, hogy az Möt. 115. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
10. A folyamatba épített, utólagos és előzetes vezetői ellenőrzés kialakítása és működtetése egy havi pénzforgalom tételes ellenőrzése alapján megfelelőnek minősíthető.
11. Az ellenőrzött, illetve az azt megelőző időszakban az Önkormányzat vagyongazdálkodását külső ellenőrző szervek nem vizsgálták. Az Állami Számvevőszék a 2016. évben vizsgálta a belső kontrollrendszer kialakítását és működtetését, a vizsgálat érintette a vagyonnal való gazdálkodás egyes kérdéseit is, különös tekintettel a befektetési portfólióra. Az Állami Számvevőszék által tett javaslatok teljesítésére az Önkormányzat megfelelően intézkedett, a megtett intézkedéseket az Állami Számvevőszék elfogadta és az ellenőrzést lezárta. A 2014. évi belső ellenőrzés során a vagyongazdálkodással kapcsolatos érdemi hiányosságok megállapítására nem került sor.

Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok felszámolása, az Önkormányzat folyamatos, hosszú távú pénzügyi egyensúlyának biztosítása érdekében intézkedési terv készítését kezdeményeztem.

Almásfüzitő, 2019. március 22.

.....
György Árpád
Belső ellenőr

Iktatószám:/2019.

BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

a vagyonnal való gazdálkodás ellenőrzéséről

I. BEVEZETÉS

Az ellenőrzést végző szerv: Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás.

Az ellenőrzött szerv: Almásfüzitő Község Önkormányzata.

Az ellenőrzésre vonatkozó jogszabályi és egyéb felhatalmazás: vizsgálata során a belső ellenőr a vonatkozó jogszabályok – különösen a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet – és a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás Belső Ellenőrzési Kézikönyve irányelvei szerint jár el.

Az ellenőrzés típusa: szabályszerűségi és teljesítményellenőrzés.

Az ellenőrzés tárgya a vagyonnal való gazdálkodás szabályozottságának, szabályszerűségének, gazdaságosságának, eredményességének, illetve a kapcsolódó dokumentumoknak, bizonylatoknak az ellenőrzése.

Az ellenőrzés célja annak megállapítása volt, hogy a vagyonnal való gazdálkodás során a szabályozottsági, szabályszerűségi, gazdaságossági, eredményességi szempontok érvényesültek-e, az Önkormányzat az erőforrásokkal való szabályszerű és hatékony gazdálkodáshoz szükséges követelményeket kialakította-e, betartásukat számon kérte-e, ellenőrizte-e.

Az ellenőrzött időszak: 2018-2019. évek, az ellenőrzés időpontjáig.

Az ellenőrzés időtartama és időpontja: 2019. március 11-22. (10 ellenőrzési nap, ebből helyszíni ellenőrzés 2019. március 11, 12, 13, 14, 18, 20, 21, 22.).

Az ellenőrzés során alkalmazott módszerek, eljárások: Tételesen ellenőriztük a vagyongazdálkodáshoz kapcsolódó belső szabályzatokat, előírásokat (vagyonrendelet, vagyongazdálkodási koncepció, gazdasági program, beszerzési, közbeszerzési szabályzat), a 2018. december 31-ei vagyonelejtart, a térítés nélküli átadásokat és a követelésekről való lemondásokat, a 2017. és 2018. év 1 000 000 Ft összeget meghaladó beruházásait, egy közbeszerzési eljárás lebonyolítását. A vagyon értékének alakulását a mérlegadatokat (illetve a 2018. évi főkönyvi kivonatokat) alapján vizsgáltuk, elemeztük, értékeltük. Vizsgáltuk és elemeztük a vagyon változásának és az Önkormányzat pénzügyi helyzetének összefüggését. Értékeltek az egyes intézmények gazdálkodását. Az ellenőrzés során kérdőívek alkalmazására nem került sor, az ellenőrzést a rendelkezésre álló bizonylatok, dokumentumok, nyilvántartások vizsgálata és elemzése útján folytattuk le.

Az ellenőrzés idején az Önkormányzatot Beró László polgármester képviselte, az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalt dr. Szeidl Bernadett jegyző vezette.

Az ellenőrzés során alkalmazott jogszabályok: a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI.

törvény (Nvtv.), Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (Mötv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.), a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.), az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) számú Kormányrendelet (Ávr.), az államháztartási számvitelről szóló 4/2013. (I. 11.) számú Kormányrendelet (Áhsz.), a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) sz. Kormányrendelet (Bkr.).

A vizsgálatot György Árpád belső ellenőr végezte, a KP/5104-2/2019. számú megbízólevél alapján.

II. RÉSZLETES MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. A vagyongazdálkodás szabályozottsága, a vagyongazdálkodási koncepció, a vagyonrendelet, illetve a vagyongazdálkodással összefüggő további belső rendelkezések értékelése

Almásfüzitő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a 6/2016. (VII. 15.) számú, 2016. augusztus 1-i időponttól hatályos, az Önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás és rendelkezés szabályairól szóló rendelet (a továbbiakban: vagyonrendelet) elfogadásával eleget tett az Mötv. 109. § (4) bekezdésében, valamint az Nvtv. 3, 6, 11., 13. és 18. §-aiban előírt szabályozási kötelezettségének.

A vagyonrendelet kiadását megelőző időszakban a vagyonnal való gazdálkodás szabályait a 20/2012. (XI. 10.) számú Önkormányzati rendelet tartalmazta.

A vagyonrendelet esetenként pontatlan meghatározásokat, illetve ellentmondásos előírásokat tartalmaz, a következők szerint:

- a) a vagyonrendelet 13. § b) pontja szerint a másodlagos értékpapír piacon forgalmazott értékpapír értékét a kereskedők által a sajtóban közzétett vételi középárfolyamon kell meghatározni. Az értékpapírok vételi, illetve középárfolyammal nem rendelkeznek, az Áhsz. 21. § (3) bekezdésben foglaltaknak megfelelően a részesedéseket, tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírokat a bekerülési értéken kell kimutatni, csökkentve az elszámolt értékvesztéssel, növelve az értékvesztés visszaírt összegével. Ezen túlmenően, az Önkormányzat csak másodlagos értékpapír piacon forgalmazott értékpapírokkal rendelkezik (az elsődleges értékpapír kibocsátás a tőzsdén kívüli társaságok nyilvános kibocsátással történő tőzsdére lépését jelenti);
- b) a vagyonrendelet 18. §-a önmagára való hivatkozást tartalmaz;

A vagyonrendelet 15. §-a szerint az Önkormányzat közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervet készít, azt a Képviselő-testület hagyja jóvá. Az Önkormányzat vagyongazdálkodási tervét a 2012. évben készítette el¹, az azóta eltelt időszakban a vagyongazdálkodási terv felülvizsgálatára, aktualizálására nem került sor annak ellenére, hogy annak elfogadása óta eltelt időszakban két helyi önkormányzati választásra is sor került, illetve az Önkormányzat vagyoni helyzetében jelentős mértékű változás következett be;

A Képviselő-testület az 50/2015. (V. 21.) számú határozatával elfogadta az Önkormányzat 2015-2019. időszakra szóló gazdasági programját. Ennek keretében részletesen bemutatásra került az Önkormányzat aktuális gazdasági helyzete, a várható változások, tendenciák, illetve az alapvető fejlesztési programok. A gazdasági program tartalmazta az abban foglalt feladatok pénzügyi tervét. A programban foglaltaknak megfelelően a fejlesztések alapvető feltétele az Önkormányzat pénzügyi konszolidációja.

¹ A közép- és hosszú távú vagyongazdálkodás tervét a Képviselő-testület a 101/2012. (X. 18.) számú határozatával fogadta el.

A közép-, illetve hosszú távú gazdasági terv, illetve a gazdasági program nem tartalmaz olyan javaslatokat, illetve konkrét, költségtakarékosságra utaló intézkedéseket, amelyek legalább elvi szinten utalnának a gazdasági programban említett pénzügyi konszolidációra, erre vonatkozó cselekvési program, intézkedési terv nem készült.

2. A vagyongazdálkodás szabályszerűségének értékelése

2.1. A 2018. december 31-i vagyoneleltár szabályszerűségének, és teljeskörűségének, az ingatlanvagyon kataszter vezetésének értékelése

A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott vagyon leltározására a jegyző 2018. október 30-i időponttal kiadta a leltározási ütemtervet és a leltározási utasítást. Az ellenőrzés idején a leltározás folyamatban volt. Az intézmények a tárgyi eszközök (ide értve a kísértékű tárgyi eszközöket is) leltározását elvégezték.

Az Almásfüzitői intézmények konyháján a 2018. december 31-i nyersanyagkészletről értékadatokat nem tartalmazó mennyiségi lista készült.

A jegyző a leltározási ütemtervben a helyszíni leltározás befejező időpontjaként 2018. december 31. napját, a leltározó jegyzőkönyv elkészítésére 2019. február 1. napját jelölte meg. Jelen ellenőrzés befejezéséig (2019. március 21.) a leltározó jegyzőkönyv nem készült el.

Az Mőtv. 110. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonelemekről kormányrendeletben meghatározott módon nyilvántartást kell vezetni. Az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve kell nyilvántartani. Az Önkormányzat a vagyon nyilvántartásának vezetéséről megfelelően gondoskodott.

Az Mőtv. 110. § (2) bekezdésében foglaltak szerint az éves zárszámadáshoz a vagyonállapotról vagyonkimutatást kell készíteni. A 2017. évi költségvetési beszámoló mérlegéhez a vagyonkimutatást elkészítették, a 2018. évi vagyonkimutatást a zárszámadási rendelet előterjesztésének határidejéhez igazodóan készítik el.

Az Áhsz. 30. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a vagyonkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlanvagyon kataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét biztosítani kell. Az ingatlanvagyon katasztert külső közreműködő tartja karban, a 2018. évi módosításokról szóló adatokat a Hivatal a közreműködő részére megküldte. Az ingatlanvagyon vagyonkataszter a zárszámadási rendelet határidejéhez igazodóan kerül véglegesítésre.

Az Önkormányzat a 2017. december 31-ei állapotnak megfelelően 133 993 ezer Ft értékű tartós részesedéssel rendelkezett. A részesedés értékelést a 2017. év végén elvégezték, a 2018. évi értékelést a zárszámadási rendelet elkészítésének határidejéhez igazodóan végzik el.

A pénzeszközök mérleg szerint állományát tételes leltárakkal (pénztárrovancs, pénzügyintézeti igazolások, kivonatok) támasztották alá.

A követeléseket az elfogadott, elismert összegekben foglalják be a mérlegbe. Az ellenőrzés idején az egyeztető leveleknek az adósok (vevők) részére történő megküldése folyamatban volt.

A kintlévőségek tekintetében hiányosságként állapítottuk meg, hogy az étkezési térítési díjakra vonatkozó kintlévőségek helyzete, összege tisztázatlan. A Konyha vezetője által 2018. december 31.-i fordulónappal a kintlévőség (hátralék) összege 9 230 184 Ft, a Hivatalnál rendelkezésre álló

aktuális főkönyvi kivonat adatai alapján 1 143 750 Ft (ebből intézményi ellátási díj 1 260 Ft). Az eltérés oka a térítési díjak számlázásának, illetve a kiállított számláknak a Hivatal részére történő továbbításának elmulasztása. Megjegyezzük, hogy a térítési díjra kötelezett részére történő számlázás hiányában a követelés érvényesítésére nincs lehetőség.

Az étkezési térítési díjak hátralékának összege 2015. december 31-én 1 412 172 Ft volt, a növekmény a 2016-2018. időszakban következett be. Kiemelkedően magas a hátralék a Fekete István Általános Iskola esetében (a 2016-2018. években a hátralék 1 066 371 Ft-ról 7 547 802 Ft-ra, 6 481 431 Ft-tal növekedett).

A 2019. március 4-8. időszakban a Konyhánál lefolytatott ellenőrzés során a belső ellenőrzés felhívta a figyelmet a kintlévőségek rendezésére. Az ellenőrzést követő, a polgármester által kiadott intézkedési tervben foglaltak szerint a Konyha vezetőjének 2019. március 18-i határidővel el kell készítenie a kintlévőségeket alátámasztó tételes listát. A Konyha vezetője az intézkedési tervben meghatározott feladatot jelen jelentés elkészítésének időpontjáig nem teljesítette, a rendezés jelen ellenőrzés idején folyamatban volt.

2.2. A vagyon értékének és összetételének változását befolyásoló intézkedések szabályszerűsége

Az ellenőrzés idején tételesen ellenőriztük a 2018. évi 1 millió Ft-ot meghaladó fejlesztések, beszerzések dokumentációját:

- bölcsőde belső festése: 1 590 ezer Ft,
- Sün Balázs Óvoda belső festése: 1 942 ezer Ft,
- kutya futtató létesítése: 3 809 ezer Ft,
- futballpálya kerítésének cseréje: 1 447 ezer Ft,
- sportház homlokzatának hőszigetelése: 8 379 ezer Ft,
- sportház északi oldala homlokzatának felújítása: 2 375 ezer Ft,
- sportház tornaterem öltözője tetőszigetelése: 1 514 ezer Ft.

A rendelkezése álló dokumentumok alapján megállapítottuk, hogy a feladat elvégzésével megbízott kivitelezőket minden esetben pályázat útján (három ajánlat bekérésével) választották ki. A beérkezett ajánlatokat előírásszerűen elbírálták, a kiviteli (vállalkozói) szerződést minden esetben a legkedvezőbb ajánlatot tevő kivitelezővel kötötték meg. A feladatok teljesítéséhez szükséges előirányzatok a költségvetésben rendelkezésre álltak. A szerződésekben az Önkormányzat érdekeinek érvényesítését megfelelően biztosították. Kifizetéseket kizárólag teljesítés igazolás alapján végeztek, az érvényesítést minden esetben hiánytalanul elvégezték, a pénzügyi teljesítésekhez kapcsolódó kontrollmechanizmusok működése megfelelő volt.

A 2018. évben egy alkalommal került sor közbeszerzési eljárás lefolytatására (parkgondozási feladatok ellátása). Az ellenőrzés során megállapítottuk, hogy az eljárás szabályszerűsége biztosított volt. Az Önkormányzat rendelkezik a Képviselő-testület által jóváhagyott közbeszerzési szabályzattal². A közbeszerzési eljárást pályázati úton kiválasztott külső közreműködő (közbeszerzési szaktanácsadó) bonyolította. A közbeszerzés tárgyát képező szolgáltatás szerepelt az éves közbeszerzési tervben³, a szükséges források a költségvetésben rendelkezésre álltak. Az ajánlati felhívás elkészítése, az ajánlatok elbírálása, az eredményhirdetés, illetve a szerződéskötés során a Kbt. és a helyi közbeszerzési szabályzat előírásainak megfelelően jártak el.

3. Az önkormányzati vagyon változásának elemzése, a vagyonnal való gazdálkodás hatása az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetére

² A közbeszerzési szabályzatot a Képviselő-testület a 34/2018. III. 22.) számú határozatával fogadta el.

³ A 2018. évi közbeszerzési tervet a Képviselő-testület a 22/2018. (III. 22.) számú határozatával fogadta el.

3.1. A vagyon értékének és összetételének változása és annak főbb okai

Az ellenőrzés idején a 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének adatai nem álltak rendelkezésre, így a vagyon változásának elemzésére érdemben nem volt mód. A főkönyvi adatokból, illetve a rendelkezésre álló analitikus nyilvántartásokból megállapítható volt, hogy az Önkormányzat vagyonában a 2018. évben érdemi változás nem következett be (a részletező nyilvántartás adatai szerint a 2018. évi felhalmozási és felújítási kiadások mindösszesen 46,1 millió Ft-ot tettek ki (jelentősebb tételek: a Sportház szigetelése, felújítása 14,5 millió Ft, gyógyszerár felújítása, ablakcseréje 6,5 millió Ft, kutyafuttató kivitelezése 4,8 millió Ft).

A forgóeszközök tekintetében jelentős, mintegy 35%-os mértékű, 62 millió Ft összegű csökkenés következett be a forgatási célú értékpapírok állományában.

3.2. A fejlesztési kiadások, a vagyonnal való gazdálkodás hatása az Önkormányzat pénzügyi egyensúlyi helyzetére

A 2018. évi fejlesztések az Önkormányzat likviditását érdemben nem befolyásolták. A fizetőképesség, a működés folyamatossága a rendelkezésre álló, de az évek során folyamatosan csökkenő összegű értékpapírok értékesítése útján volt biztosított.

A 2018. évi fejlesztési kiadások szerkezetét vizsgálva megállapítható, hogy az összes kiadások mintegy 60%-át az önként vállalt feladatok tették ki. Ebben a vonatkozásban kiemelendők az önként vállalt feladatokhoz köthető felhalmozási, felújítási kiadások.

A tendencia a 2019. évi költségvetés adatai szerint folytatódik azzal, hogy az Önkormányzat fizetőképességét, a költségvetési egyensúlyt az értékpapír állomány teljes körű felhasználásával, illetve egyes önkormányzati ingatlanok értékesítésével tervezik biztosítani. A 2019. évi költségvetés fejlesztési fejezete az előző évekhez hasonlóan az önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó feladatokra helyezi a hangsúlyt, a fejlesztések 94%-a ilyen jellegű feladatokhoz kapcsolódik. Első sorban az Azaum interaktív élménypark sorolható ebbe a körbe, melynek tervezett kiviteli költsége 260 millió Ft, ebből pályázati forrás 157 millió Ft, önkormányzati saját forrás 108 millió Ft. Az élménypark létesítésére vonatkozó pályázat benyújtásánál meghatározó szempont volt a település jövedelemtermelő képességének növelése (az élménypark működtetése a pályázati dokumentáció szerint további önkormányzati forrást nem igényel, turisztikai attraktív jellege mellett önfenntartó módon fog működni). További, az önként vállalt feladatok körébe tartozó fejlesztési előirányzat a gépjármű parkoló építése, melynek tervezett bekerülési költsége 17,8 millió Ft, amit teljes egészében önkormányzati saját erő terhére terveznek megvalósítani.

Az önként vállalt feladatok nem csupán a fejlesztési, de a működési kiadások tekintetében is jelentős részarányt képviselnek (a 2019. évi költségvetési rendelet adatai szerint a működési kiadási előirányzatok 35%-át fordítják önként vállalt feladatok ellátására). Ebben a vonatkozásban kiemelendő a túlméretezett, tulajdonképpen kisvárosi településszerkezetnek megfelelő intézményrendszer, a sport és szabadidő tevékenységek, közösségi programok támogatása.

A 2019. évi költségvetés adatai szerint a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár kiadásai 58 millió Ft-ot tesznek ki (ebből a személyi juttatások és járulékok tervezett előirányzata 35,6 millió Ft), ezzel szemben az intézményi működési bevételek tervezett összege 9 millió Ft.

A Konyha tevékenységének éves finanszírozására a rendelkezésre álló kapacitás 64%-os kihasználtsága mellett az Önkormányzat a 2018. évben 11,5 millió Ft-ot fordított.

A 2018. évben az Önkormányzat a sport- és szabadidő tevékenységek, egyéb közösségi programok (civil szervezetek) támogatására 4 223 ezer Ft-ot fordított, a 2019. évi azonos célú előirányzat 5 000 ezer Ft (ebből TAO támogatás 943 ezer Ft).

Az önként vállalt feladatok ellátásához szükséges folyó bevételek nem álltak rendelkezésre, ebből következően az Önkormányzat évről-évre hiányos költségvetést készített, a hiány fedezetét belső erőforrások (az előző évi pénzmaradvány, illetve a forgatási célú értékpapírok értékesítése útján) biztosították.

A tervezett költségvetési hiány az utóbbi öt évben a következők szerint alakult:

- 2015. év: 207 841 ezer Ft,
- 2016. év: 124 034 ezer Ft,
- 2017. év: 123 758 ezer Ft,
- 2018. év: 161 676 ezer Ft,
- 2019. év: 201 234 ezer Ft.

Az értékpapír állomány ugyanazon időszakban a következők szerint alakult:

- 2015. év: 121 272 ezer Ft,
- 2016. év: 153 477 ezer Ft,
- 2017. év: 131 977 ezer Ft,
- 2018. év: 70 471 ezer Ft.

Az Önkormányzat befektetési portfólióját kezelő Buda-Cash Brókerház Zrt. 2015. évi felszámolása következtében az Önkormányzat nem jutott hozzá a befektetésként elhelyezett forgatási célú értékpapír állományához, ennek következtében az Önkormányzat a 2018. év végén mindösszesen 70 471 ezer Ft értékű értékpapír állománnyal rendelkezett.

Fentiek alapján megállapítható, hogy az Önkormányzat jelenlegi szerkezetben történő működtetése a következő évek vonatkozásában súlyos likviditási és működési kockázatokat tartalmaz. A forgatási célú értékpapírok már a 2019. évben sem fedezték teljes mértékben a költségvetési hiányt, a költségvetési egyensúly biztosítására 36 000 ezer Ft eszközértékesítésből (ingatlan értékesítésből) várható bevétel tervezésére is sor került. Mindezekből egyértelműen következik, hogy a 2019. évet követő időszakban az Önkormányzat gazdálkodásának biztonsága a jelenlegi gazdálkodási szerkezetben nem biztosítható.

Az önként vállalt feladatok vonatkozásában felhívjuk a figyelmet, hogy az Möt. 10. § (2) bekezdésében foglaltak szerint „*az önként vállalt helyi közügyek megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat- és hatáskörök ellátását, finanszírozása a saját bevételek, vagy az erre a célra biztosított külön források terhére lehetséges*”.

Az Önkormányzat által önként vállalt feladatok finanszírozásával összefüggésben figyelembe kell venni, hogy Önkormányzat vagyona (ide értve a rendelkezésre álló eszközök összességét) az Nvtv. 1. § (2) bekezdés a) pontja szerint a nemzeti vagyonba tartozik. A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése az Nvtv. 7. § (1) bekezdése szerint „*a közfeladat ellátásának biztosítása, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását és e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását. A nemzeti vagyonnal felelős módon, rendeltetésszerűen kell gazdálkodni*”. Az Nvtv. 7. § (2) bekezdése szerint „*A nemzeti vagyongazdálkodás feladata a nemzeti vagyon megőrzése, értékének és állagának védelme, rendeltetésének megfelelő, az állam, az önkormányzat mindenkori teherbíró képességéhez igazodó, elsődlegesen a közfeladatok ellátásához és a mindenkori társadalmi szükségletek kielégítéséhez szükséges, egységes elveken alapuló, átlátható, hatékony és költségtakarékos működtetése, értéknövelő használata, hasznosítása, gyarapítása.*”

Az ellenőrzés megállapításai alapján az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás során az Nvtv.-ben meghatározott, az Önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsősorban a közfeladatok ellátására irányuló vagyongazdálkodási elvek nem érvényesültek. Az Önkormányzat rendre a folyó bevételeket meghaladó kiadási előirányzatokat határozott meg, az önként vállalt feladatok a rendelkezésre álló források, tartalékok felszámolásához, fizetőképtelenség kialakulásához vezethet. Ennek alapján indokolt a jelenlegi szervezeti struktúra, az önként vállalt és kötelező feladatok

közötti ésszerű egyensúly biztosítása annál is inkább, hogy az Möt. 115. § (1) bekezdésében foglaltak szerint az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a Képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

4. A folyamatba épített, utólagos és előzetes vezetői ellenőrzés (FEUVE) működésének értékelése a vagyongazdálkodás folyamatában

A folyamatba épített, utólagos és előzetes vezetői ellenőrzés (FEUVE) működését az 1 millió Ft-ot meghaladó felhalmozási, felújítási kiadások, a közbeszerzési eljárás, illetve a 2018. augusztus havi pénzforgalom tételes ellenőrzése útján értékeltük. Megállapítottuk, hogy az eljárások során az államháztartási szabályok, belső szabályzatok előírásai megfelelően érvényesültek, a kötelezettségvállalás, a pénzügyi ellenjegyzés, a teljesítések igazolása, az érvényesítés és utalványozás megfelelt a központi jogszabályokban (Áht., Ávr.), illetve a belső szabályzatokban (gazdálkodási szabályzat, közbeszerzési szabályzat) foglalt előírásoknak.

5. Az Önkormányzat vagyongazdálkodásának szabályszerűségére vonatkozó belső és külső ellenőrzések megállapításainak, javaslatainak hasznosítása.

Az ellenőrzött, illetve az azt megelőző időszakban az Önkormányzat vagyongazdálkodását külső ellenőrző szervek nem vizsgálták. Az Állami Számvevőszék a 2016. évben vizsgálta a belső kontrollrendszer kialakítását és működtetését, a vizsgálat érintette a vagyonnal való gazdálkodás egyes kérdéseit is, különös tekintettel a befektetési portfólióra. Az Állami Számvevőszék által tett javaslatok teljesítésére az Önkormányzat megfelelően intézkedett, a megtett intézkedéseket az Állami Számvevőszék elfogadta és az ellenőrzést lezárta. A 2014. évi belső ellenőrzés során a vagyongazdálkodással kapcsolatos érdemi hiányosságok megállapítására nem került sor.

III. ÖSSZEFOGLALÓ ÉRTÉKELÉS, JAVASLATOK

A Képviselő-testület megalkotta, illetve elfogadta a vagyonrendeletet, a közép és hosszú távú vagyongazdálkodás tervét, a gazdálkodási programot.

A vagyonrendelet nem felel meg teljes körűen a hatályos jogszabályi előírásoknak, illetve pontatlan előírásokat is tartalmaz (pontatlan az értékpapírok értékelésével kapcsolatos előírás, a rendelet önmagára való hivatkozást is tartalmaz). A 2012. évben készített közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv felülvizsgálatát, aktualizálását nem végezték el. A 2015. évben elkészített és elfogadott, a 2015-2019. időszakra szológazdasági programban részletesen bemutatásra került az Önkormányzat aktuális gazdasági helyzete, a várható változások, tendenciák, illetve az alapvető fejlesztési programok. A programban foglaltaknak megfelelően a fejlesztések alapvető feltétele az Önkormányzat pénzügyi konszolidációja, erre vonatkozó cselekvési program, intézkedési terv nem készült.

A 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegében kimutatott vagyon leltározására a jegyző kiadta a leltározási ütemtervet és a leltározási utasítást. Az ellenőrzés idején a leltározás folyamatban volt. Az Almásfüzitői intézmények konyháján a 2018. december 31-i nyersanyagkészletről értékatokat nem tartalmazó mennyiségi lista készült. Jelen ellenőrzés befejezéséig a leltározó jegyzőkönyv nem készült el.

A kintlévőségek tekintetében hiányossággként állapítottuk meg, hogy az étkezési térítési díjakra vonatkozó kintlévőségek helyzete, összege tisztázatlan (a Konyha vezetőjének kimutatása szerint a 2018. december 31.-i fordulónappal a kintlévőség (hátralék) összege 9 230 184 Ft, a Hivatalnál rendelkezésre álló aktuális főkönyvi kivonat adatai alapján 1 143 750 Ft volt). Az ellenőrzés idején a kintlévőségek rendezése folyamatban volt.

Az ellenőrzés idején a 2018. évi költségvetési beszámoló mérlegének adatai nem álltak rendelkezésre, így a vagyon változásának elemzésére érdemben nem volt mód. A főkönyvi adatokból, illetve a rendelkezésre álló analitikus nyilvántartásokból megállapítható volt, hogy az Önkormányzat vagyonában a 2018. évben érdemi változás nem következett be (a 2018. évi felhalmozási és felújítási kiadások mindösszesen 46,1 millió Ft-ot tettek ki). Jelentős, mintegy 35%-os mértékű, 62 millió Ft összegű csökkenés következett be a forgatási célú értékpapírok állományában.

A 2018. évi fejlesztések az Önkormányzat likviditását érdemben nem befolyásolták. A fizetőképesség, a működés folyamatossága a rendelkezésre álló, de az évek során folyamatosan csökkenő összegű értékpapírok értékesítése útján volt biztosított.

A 2018. évi fejlesztési kiadások szerkezetét vizsgálva megállapítottuk, hogy az összes kiadások mintegy 60%-át az önként vállalt feladatok tették ki.

A tendencia a 2019. évi költségvetés adatai szerint folytatódik azzal, hogy az Önkormányzat fizetőképességét, a költségvetési egyensúlyt az értékpapír állomány teljes körű felhasználásával, illetve egyes önkormányzati ingatlanok értékesítésével tervezik biztosítani. A 2019. évi költségvetés fejlesztési fejezete az előző évekhez hasonlóan az önként vállalt feladatokhoz kapcsolódó feladatokra helyezi a hangsúlyt, a fejlesztések 94%-a ilyen jellegű feladatokhoz kapcsolódik. Első sorban az Azaum interaktív élménypark sorolható ebbe a körbe, melynek tervezett kiviteli költsége 260 millió Ft, ebből pályázati forrás 157 millió Ft, önkormányzati saját forrás 108 millió Ft. Az élménypark létesítésére vonatkozó pályázat benyújtásánál meghatározó szempont volt a település jövedelemtermelő képességének növelése (az élménypark működtetése a pályázati dokumentáció szerint további önkormányzati forrást nem igényel, turisztikai attraktív jellege mellett önfenntartó módon fog működni). További, az önként vállalt feladatok körébe tartozó fejlesztési előirányzat a gépjármű parkoló építése, melynek tervezett bekerülési költsége 17,8 millió Ft, amit teljes egészében önkormányzati saját erő terhére terveznek megvalósítani.

Az önként vállalt feladatok a működési kiadások tekintetében is jelentős részarányt képviselnek (a 2019. évi költségvetési rendelet adatai szerint a működési kiadási előirányzatok 35%-át fordítják önként vállalt feladatok ellátására). Az önként vállalt feladatok ellátásához szükséges folyó bevételek nem álltak rendelkezésre, ebből következően az Önkormányzat évről-évre hiányos költségvetést készített, a hiány fedezetét belső erőforrások (az előző évi pénzmaradvány, illetve a forgatási célú értékpapírok értékesítése útján) biztosították.

Az Önkormányzat befektetési portfólióját kezelő Buda-Cash Brókerház Zrt. 2015. évi felszámolása következtében az Önkormányzat nem jutott hozzá a befektetésként elhelyezett forgatási célú értékpapír állományához, ennek következtében a 2018. év végi állományi érték mindösszesen 70 471 ezer Ft volt.

Az értékpapír állomány teljes körű felhasználása, az önként vállalt feladatok túlsúlya következtében az Önkormányzat jelenlegi szerkezetben történő működtetése a következő évek vonatkozásában súlyos likviditási és működési kockázatokat tartalmaz, a 2019. évet követő időszakban az Önkormányzat gazdálkodásának biztonsága a jelenlegi gazdálkodási szerkezetben nem biztosítható.

Az ellenőrzés megállapításai alapján az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás során az Nvtv.-ben meghatározott, az Önkormányzat teherbíró képességéhez igazodó, elsősorban a közfeladatok ellátására irányuló vagyongazdálkodási elvek nem érvényesültek. Az Önkormányzat rendre a folyó bevételeket meghaladó kiadási előirányzatokat határozott meg, az önként vállalt feladatok a rendelkezésre álló források, tartalékok felszámolásához vezetett.

A folyamatba épített, utólagos és előzetes vezetői ellenőrzés (FEUVE) működését az 1 millió Ft-ot meghaladó felhalmozási, felújítási kiadások, a közbeszerzési eljárás, illetve a 2018. augusztus havi pénzforgalom tételes ellenőrzése útján értékeltük, az ellenőrzés során hiányosságokat nem állapítottunk meg.

Az ellenőrzött, illetve az azt megelőző időszakban az Önkormányzat vagyongazdálkodását külső ellenőrző szervek nem vizsgálták, a 2014. évi belső ellenőrzés során a vagyongazdálkodással kapcsolatos érdemi hiányosságok megállapítására nem került sor.

Az ellenőrzés során megállapított hiányosságok felszámolására a polgármester és a jegyző részére a következő intézkedések meghozatalát javasoljuk:

a) a Polgármester részére:

1. Intézkedjen az önként vállalt feladatok teljes körű felülvizsgálatára annak érdekében, hogy a kötelező önkormányzati feladatok ellátása a jövőben is biztosítva legyen;
2. Fontolja meg az intézményrendszer felülvizsgálatát, kiemelten azokra a tevékenységekre vonatkozóan, amelyek az önkéntes jelleg mellett jelentős finanszírozási terhet jelentenek az Önkormányzat számára;
3. A vagyonnal való gazdálkodás során biztosítsa az Nvtv.-ben meghatározott, takarékosági, hatékonysági elvek érvényesülését.
4. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú Kormányrendelet 45. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított nyolc napon belül készítsen határidőket és felelősöket tartalmazó intézkedési tervet a feltárt hiányosságok felszámolására. Az intézkedési terv egy példányát – a Bkr. 45. § (3) bekezdésében foglalt előírásoknak megfelelően – meg kell küldeni a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is ellátó belső ellenőr részére (elektronikus úton, vagy a 2543 Süttő, Szabadság u. 18. címre). A Bkr. 46. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az intézkedési tervben meghatározott feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül a belső ellenőrzési vezetőt tájékoztatni kell. A tájékoztatás tartalmazza a megtett intézkedés rövid leírását, a végre nem hajtott intézkedéseket, azok okát.

a) a jegyző részére:

1. Intézkedjen a vagyonrendelet korrekciójára, a jelentésben foglaltak figyelembe vételével.
2. Intézkedjen a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv (koncepció) aktualizálására, tekintettel az Önkormányzat aktuális vagyoni, pénzügyi helyzetére.
3. Intézkedjen a 2018. évi leltár mielőbbi lezárására, a leltárzáró jegyzőkönyv elkészítésére. Ennek kertén belül intézkedjen az étkezési nyersanyagok leltárának az értékekkel való kiegészítésére.

Almásfüzitő, 2019. március 22.

.....
György Árpád
Belső ellenőr

I. TELJESSÉGI NYILATKOZAT

A 2019. március 11-22. időszakban került sor Almásfüzitő Község Önkormányzatánál a vagyonnal való gazdálkodás ellenőrzésére.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ellenőrzött feladattal összefüggő, felelősségi körömbé tartozó valamennyi dokumentumot, okmányt, illetve az ellenőrzéshez szükséges információt hiánytalanul az ellenőrzést végző belső ellenőr rendelkezésére bocsátottam.

Kijelentem továbbá, hogy az átadott, illetve bemutatott dokumentumok, adatok, információk a valóságnak megfelelnek, nem manipuláltak.

Jelen nyilatkozat kiadására a belső ellenőr kérésére került sor, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.). sz. Kormányrendelet 36. § előírásai alapján.

Almásfüzitő, 2019. március 22.

.....
Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

ZÁRADÉK

A jelentés egy példányát átvettem. Tudomásul veszem, hogy a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet 42. § (2) bekezdése alapján **a kézhezvételtől számított 8 napon belül észrevételt tehetek.** Tudomásul veszem, hogy az észrevételre biztosított határidő elmulasztása a jelentésben foglaltakkal való egyetértésnek minősül.

Almásfüzitő, 2019. március 22.

.....
Beró László
Polgármester

TELJESÍTÉS IGAZOLÁS

Alulírott dr. Szeidl Bernadett, Almásfüzitő Község jegyzője igazolom, hogy a KP/5104-2/2019. számú megbízólevélben foglalt belső ellenőrzési feladatokat György Árpád belső ellenőr hiánytalanul teljesítette.

Az MD5SA 7540511 számú számla kifizetésének jogosságát, összecszerúségét, az abban foglalt feladatok teljesítését az Államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/ 2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet 57. § (1) bekezdése előírásainak megfelelően igazolom.

Almásfüzitő, 2019. március 22.

.....
dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Iktatószám:/2019.

INTÉZKEDÉSI TERV

a belső ellenőrzés által a 2019. március 11-22. időszakban az Önkormányzat vagyonnal való gazdálkodása szabályozottságának és szabályszerűségének belső ellenőrzése során tett megállapítások hasznosítására, a feltárt hiányosságok megszüntetésére.

a) a polgármester részére:

1. Intézkedjen az önként vállalt feladatok teljes körű felülvizsgálatára annak érdekében, hogy a kötelező önkormányzati feladatok ellátása a jövőben is biztosítva legyen.
Felelős: Beró László, polgármester,
Határidő: 2019. június 30.
2. Fontolja meg az intézményrendszer felülvizsgálatát, kiemelten azokra a tevékenységekre vonatkozóan, amelyek az önkéntes jelleg mellett jelentős finanszírozási terhet jelentenek az Önkormányzat számára.
Felelős: Beró László, polgármester,
Határidő: 2019. június 30.
3. A vagyonnal való gazdálkodás során biztosítsa az Nvtv.-ben meghatározott, takarékosági, hatékonysági elvek érvényesülését.
Felelős: Beró László, polgármester,
Határidő: Folyamatos.

a) a jegyző részére:

1. Intézkedjen a vagyonrendelet korrekciójára, a jelentésben foglaltak figyelembe vételével.
Felelős: dr. Szeidl Bernadett jegyző,
Határidő: 2019. június 30.
2. Intézkedjen a közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási terv (koncepció) aktualizálására, tekintettel az Önkormányzat aktuális vagyoni, pénzügyi helyzetére.
Felelős: dr. Szeidl Bernadett jegyző,
Határidő: 2019. december 31.
3. Intézkedjen a 2018. évi leltár mielőbbi lezárására, a leltáráró jegyzőkönyv elkészítésére. Ennek kertén belül intézkedjen az étkezési nyersanyagok leltárának az értékadatokkal való kiegészítésére.
Felelős: dr. Szeidl Bernadett jegyző,
Határidő: 2019. május 31.

Almásfüzitő, 2019. március 22.

.....
Beró László
Polgármester

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. április 11-ei rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés Eurovelo 6 kerékpáros útvonal Komárom-Dunaalmás közötti szakaszára vonatkozó elvi kezelői nyilatkozatról
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Milotai Gábor-településüzemeltetési és műszaki vezető főtanácsos
<u>Mellékletek:</u>	Partner Mérnöki Iroda Kft. kérelme, Átnézeti helyszínrajz, Nyilatkozatminta
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Partner Mérnöki Iroda Kft. (2800 Tatabánya, Bárdos lakópark 2/C.) konzorciumi tag, szakasztervező, kérelmet nyújtott be Almásfüzitő Község Önkormányzatához Eurovelo 6 kerékpáros útvonal Komárom-Dunaalmás közötti szakaszára vonatkozó elvi kezelői nyilatkozat megkérése céljából.

Kérelmében leírja, hogy a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. (1134 Budapest, Váci út 45.) megbízásából a Speciálterv Építőmérnöki Kft. (konzorciumi vezető) – Pro Urbe Mérnöki és Városrendezési Kft. (konzorciumi tag) – Partner Mérnöki Iroda Kft. (konzorciumi tag) készíti az Eurovelo 6 kerékpáros útvonal fejlesztése Komárom – Dunaalmás (PST kód: B001.08); illetve Lábatlan – Esztergom szakaszokon (PST kód: B001.09) tárgyú EVD, engedélyezési és kiviteli tervdokumentációkat, az építési és egyéb szükséges engedélyek megszerzésével. A tervezett létesítmények nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházások. A Komárom – Dunaalmás szakasz generáltervezője a Partner Mérnöki Iroda Kft. A tervezett kerékpáros létesítményre 2014-15 évben készült Megvalósíthatósági Tanulmány, amelyben javasolt nyomvonalakat most a tervezőnek felül kell vizsgálnia és egy olyan nyomvonal változatot kell kijelölnie, mely továbbtervezésre alkalmas. A tervezett kerékpáros létesítmény javasolt nyomvonala – az Eurovelo szellemiségének megfelelően – **Almásfüzitő közigazgatási területén – a meglévő árvízvédelmi töltésen kerülne kijelölésre.**

Kérelmük mellékleteként átadott átnézeti helyszínrajzon az „AL-A” jelű nyomvonal a Duna mentén vezetet változat, és ezt kívánja a Megrendelő NIF Zrt. megvalósítani. Az „AL-B” jelű nyomvonal az 1. sz. főút mellett haladó változat, mely a főút magas forgalma, az egyes szakaszokon tapasztalható szűk beépítési viszonyok miatt nem biztosítaná a megfelelő szolgáltatási színvonalat a kerékpárosok számára. Viszont, **ha nem lesz megoldott a töltésen való vezetés kapcsán a kezelői kérdéskör, akkor várhatóan ez a nyomvonal kerül kiválasztásra.**

Annak érdekében, hogy a kerékpáros létesítmény végleges nyomvonala kijelölhető legyen, a tervezőknek szükséges ismerniük Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete álláspontját a következőkben megfogalmazott kérdésekben, melyekre kéri az elvi állásfoglalás megadását:

1. Amennyiben megoldhatóvá válik az árvízvédelmi töltésen való kerékpáros nyomvonal kijelölése, úgy a kiépítésre kerülő útburkolat, pályaszerkezet és stabilizált padka kezelését vállalja-e az Önkormányzat az ÉDUVIZIG-el történő együttműködési megállapodás keretében?
2. A mellékelt átnézeti helyszínrajzon szereplő nyomvonalak hol érintenek olyan települési fejlesztéseket, melyeket mindenképp figyelembe kell venni a későbbi tervezések során?

2019. március 28.-án történt egyeztetés ez ügyben, ahol több kérdés is felmerült, melyekre az azóta eltelt időszakban úgykeztek választ találni a felmerült kérdésekre.

Ennek megfelelően mellékeltek egy nyilatkozat mintát, melyet az ÉDUVIZIG – mint az árvízvédelmi töltés vagyongazdálkodója – fog kérni az Önkormányzattól akkor, amikor már engedélyezési terv szinten megtervezésre kerül a konkrét geometria és látni lehet, hogy mely helyrajzi számok érintettek. Az biztos, hogy az árvízvédelmi töltés tulajdonjoga átadásra nem kerülhet!

A 2019. március 28.-i egyeztetésen kérdés volt még a tervezett pályaszerkezet is, mely várhatóan az alábbi rétegrenddel fog elkészülni:

- 4,0 cm vtg. AC 11 kopó 50/70 aszfalt kopóréteg
- 4,0 cm vtg. AC 11 kötő 50/70 aszfalt kötőréteg
- 20,0 cm vtg. M56 j. mechanikai stabilizáció

A kiépítésre kerülő aszfalt útburkolat szélessége 3,0 m lesz; mely mellett 1,0-1,0 m szélességű stabilizált padka kerül kiépítésre.

Kéri, hogy a Képviselő-testület tárgyalja meg a lehetőségeiket a kerékpárút kapcsán és alakítsa ki álláspontját!

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: Kkt.) értelmében – **a helyi közút tulajdonosa és kezelője a települési önkormányzat.** Almásfüzitő Község közigazgatási területén lévő kerékpárutak tekintetében Almásfüzitő Község Önkormányzata látja el a közútkezelői (fenntartási, fejlesztési és a fejlesztéssel összefüggő üzemeltetési) feladatokat. **Kerékpárutak tekintetében a kezelői feladatok közé tartozik a kerékpárutak ellenőrzése, a kerékpárutak, az úttartozékok és az útburkolaton kívüli területek tisztántartása, a növényzet gondozása, alakítása, a téli útüzemeltetés feladatok, azaz a síkosság elleni védekezés és a lehullott hó eltakarítása.** Emellett a közútkezelő gondoskodik a kerékpárutak burkolatának ütemezett javításáról, a burkolati jelek festéséről, a korlátok, szegélyek javításáról, valamint a forgalomtechnikai eszközök karbantartásáról is.

A Duna parton vezetett kerékpárút esetében az árvízvédelmi töltés tulajdonjoga átadásra nem kerül, így ott nem lenne tulajdonos az Önkormányzat, viszont az idegen tulajdonon a kezelési feladatokat ellátnia az Önkormányzatnak így nem is kötelessége. Nem kötelessége viszont a magyar állam tulajdonát képező árvízvédelmi töltés kezelőjének az ÉDUVIZIG-nek sem, akinek sem a tevékenységébe, sem pedig a költségvetésébe nem fér bele a kerékpárút kezelése.

A Magyar Közlöny 2017. évi 199. számában kihirdetésre került az országos kerékpárút-törzshálózat egyes elemeinek, valamint a főutakkal párhuzamos kerékpárutak lakott területen kívüli szakaszai kezelőjének kijelöléséről szóló 355/2017. (IX.29.) számú Korm. rendelet, amely 2017. december 7-én lépett hatályba. Ennek értelmében a főutakkal párhuzamos kerékpárutak lakott területen kívüli szakaszainak kezelői feladatait a Magyar Közút Nonprofit Zrt. látja el.

A Duna parton az árvízvédelmi töltésen vezetett kerékpárút esetében az elmondható, hogy külterületi, viszont nem főutakkal párhuzamos vonalvezetésű, ezért a Magyar Közút Nonprofit Zrt. a jogszabály alapján nem köteles a kezelői feladatok ellátására. A Magyar Közút Nonprofit Zrt-nek a tevékenységébe illeszkedik ez a feladat ugyan, de nincsen erre vonatkozó költségvetési kerete. Elmondható, hogy ha nem lesz megoldott a töltésen való vezetés kapcsán a kezelői kérdéskör, akkor várhatóan az „AL-B” jelű nyomvonal az 1. sz. főút mellett haladó változat kerül kiválasztásra, itt pedig már szóba jöhetne a külterületi szakaszok tekintetében, mint potenciális kezelő a Magyar Közút Nonprofit Zrt.

Amennyiben az „AL-A” jelű nyomvonal a Duna mentén vezetett változatot preferálja az önkormányzat, akkor viszont számolnia kell Almásfüzitő Község Önkormányzatának, mint kezelőnek a kerékpárút közútkezelői feladatainak (fenntartási, fejlesztési és a fejlesztéssel összefüggő üzemeltetési) jövőbeni kezelési költségeivel, melyek jelen pillanatban nem ismertek.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, álláspontjának kialakítására és az alábbi határozati javaslatok elfogadására.

Almásfüzitő, 2019. április 04.


Beró László
polgármester


Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslatok:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének

.../2019. (IV.11.) AK Kt. határozata

Eurovelo 6 kerékpáros útvonal Komárom-Dunaalmás közötti szakaszára vonatkozó elvi kezelői nyilatkozatról

1. Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete áttekintette, megtárgyalta és elfogadja a Partner Mérnöki Iroda Kft. (2800 Tatabánya, Bárdos lakópark 2/C.) konzorciumi tag, szakasztervező kérelmét, és hozzájárulását adja az Eurovelo 6 kerékpáros útvonal Komárom-Dunaalmás közötti szakaszára vonatkozó elvi kezelői nyilatkozat kiadásához.
2. Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az ÉDUVIZIG-el történő együttműködési megállapodás keretében vállalja a kiépítésre kerülő útburkolat, pályaszerkezet és stabilizált padka kezelését, amennyiben ténylegesen megtörténik az árvízvédelmi töltésen való kerékpáros nyomvonal kijelölése.
3. Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a mellékelt átnézeti helyszínrajzon szereplő nyomvonalak áttekintését követően megállapítja, hogy a nyomvonalak nem érintenek olyan települési fejlesztéseket, melyeket mindenképp figyelembe kell venni a későbbi tervezések során.
4. Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza, Beró László polgármestert ezen nyilatkozatok aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

NYILATKOZAT

Alulírott költségvetési szerv vezetője, önkormányzat polgármestere ez úton nyilatkozom, hogy:

1. Az általam képviselt szervezett nevében a Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt beruházásában a Eurovelo 6 kerékpáros útvonal Komárom - Almásfüzitő (PST: B001.08) közötti szakasz Almásfüzitő közigazgatási területén megvalósuló létesítmények, vagyonelemek üzemelését, fenntartását, karbantartását, az ezzel kapcsolatos felelősség viselése mellett vállalom a megadott Magyar Állam tulajdonában és az Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóság vagyongazdálkodásában álló ingatlanokon.

Tudomásul veszem, hogy a projektben elhelyezett létesítmények használata, funkciója alá van rendelve a vízgazdálkodási tevékenységeknek, funkcióknak, így különösen az árvíz védekezési tevékenységeknek.

A projektben megvalósított létesítmények (útburkolat, pályaszerkezet, padka) üzemelési, fenntartási, karbantartási feladatainak költségét a rendelkezésemre álló forrásokból biztosítom, és azt semmilyen formában nem követelhetem a vízügyi ágazattól és az Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóságtól.

Tudomásul veszem, hogy a projektben megvalósított létesítmények rongálódásai, különösen az árvíz, jég uszadék, illetőleg a vízügyi használatból, árvízvédekezési beavatkozások során fellépő esetleges károsodások és helyreállításuk kapcsán az Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatósággal szemben kártérítési igényvel nem lépek fel.

A projektben megvalósult létesítmények egyes tartozékainak (pl. korlátok) az árvízvédekezés sikeressége érdekében gondoskodom azok ideiglenes elbontásáról majd visszahelyezéséről az előjelzések és az árvízvédelmi védelemvezetés utasításai alapján saját erőforrások biztosításával.

Szintén saját erőforrásokkal biztosítom az előtérre kerülő szakaszok, valamint az árvízvédekezéshez használt szakaszok nem árvízvédelmi célú forgalom elől történő lezárását és az árvízvédelmi célú közlekedés lehetőségét, valamint az árvízvédekezés befejeztével a megnyitáshoz szükséges tisztítási fertőtlenítési, stb. feladatok ellátását.

2. Biztosítom a vízügyi gépjárművek közlekedésének mindenkor térítésmentes lehetőségét az Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóság vagyongazdálkodásában maradó ingatlanrészek, valamint parti sávok megközelíthetősége, vízügyi alapfeladatok ellátása érdekében, - külön engedély kiadásának feltétele nélkül is-, azokon az útszakaszokon, beleértve a külön szerződés alapján vízügyi vagyongazdálkodásból kikerülő ingatlanrészeket is, ahol a kerékpáros forgalom melletti gépjárműforgalom engedélyhez kötött.

Ezen útszakaszok igénybevételét a vízügyi alapfeladatok ellátásához (ellenőrzések, mérések, fenntartási, helyreállítási, balesetmegelőzési, vízkárelhárítási, stb. munkák mértékéig (normál használat/terhelés)) térítés és kötelezettség mentesen biztosítom. Ezen túlmutató nagy volumenű fejlesztések, beruházások esetén a kerékpárútban a többletterhelés okozta esetleges rongálódások helyreállítása az adott munka beruházójának illetve kivitelezőjének feladata.

3. Tudomásul veszem, hogy a projekt megvalósításával érintett a Magyar Állam tulajdonában és az Észak-dunántúli Vízügyi Igazgatóság vagyongazdálkodásában maradó ingatlanokon a projekt során megvalósuló létesítmények könyv szerinti tulajdonosa, illetve üzemeltetője, az átadható ingatlanrészek esetében az új ingatlan tulajdonosa /vagyongazdálkodója, illetve a létesítmények üzemeltetője az alábbi táblázat szerint alakul.



PARTNER Mérnöki Iroda Kft.

2800 Tatabánya, Bárdos lakópark 2/C. Tel: 34/512-788; Fax: 34/512-781
e-mail: titkarsag@partnerkft.hu, web: www.partnerkft.hu

Iktatószám: 1911-111/19
Előadó: Busz Tamás

Kelt: Tatabánya, 2019. április 02.
Tárgy: „Eurovelo 6 kerékpáros útvonal
Komárom - Dunaalmás (PST: B001.08)”
Elvi kezelői nyilatkozat megkérése

Almásfüzitő Község Önkormányzat

Beró László úr
polgármester részére

Almásfüzitő
Petőfi tér 7.
2932

Tisztelt Polgármester Úr!

A **Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt.** (1134 Budapest, Váci út 45.) megbízásából a Speciálterv Építőmérnöki Kft. (konzorciumi vezető) – Pro Urbe Mérnöki és Városrendezési Kft. (konzorciumi tag) – Partner Mérnöki Iroda Kft. (konzorciumi tag) készíti az Eurovelo 6 kerékpáros útvonal fejlesztése Komárom – Dunaalmás (PST kód: B001.08); illetve Lábatlan – Esztergom szakaszokon (PST kód: B001.09) tárgyú EVD, engedélyezési és kiviteli tervdokumentációkat, az építési és egyéb szükséges engedélyek megszerzésével. A tervezett létesítmények nemzetgazdasági szempontból kiemelt beruházások.

A Komárom – Dunaalmás szakasz generáltervezője a Partner Mérnöki Iroda Kft.

A tervezett kerékpáros létesítményre 2014-15 évben készült Megvalósíthatósági Tanulmány, amelyben javasolt nyomvonalakat most a tervezőnek felül kell vizsgálnia és egy olyan nyomvonal változatot kell kijelölnie, mely továbbtervezésre alkalmas.

A tervezett kerékpáros létesítmény javasolt nyomvonala – az Eurovelo szellemiségének megfelelően – Almásfüzitő közigazgatási területén – a meglévő árvízvédelmi töltésen kerülne kijelölésre.

Jelen levelünk mellékleteként átadott átnézeti helyszínrajzon az „**AL-A**” jelű nyomvonal a Duna mentén vezetet változat és ezt kívánja a Megrendelő NIF Zrt. megvalósítani.

Az „**AL-B**” jelű nyomvonal az 1. sz. főút mellett haladó változat, mely a főút magas forgalma, az egyes szakaszokon tapasztalható szűk beépítési viszonyok miatt nem biztosítaná a megfelelő szolgáltatási színvonalat a kerékpárosok számára. *Viszont, ha nem lesz megoldott a töltésen való vezetés kapcsán a kezelői kérdéskör, akkor várhatóan ez a nyomvonal kerül kiválasztásra.*

Annak érdekében, hogy a kerékpáros létesítmény végleges nyomvonalra kijelölhető legyen szükséges ismernünk Almásfüzitő Község álláspontját a következőkben megfogalmazott kérdésekben, melyekre **kérjük elvi állásfoglalásuk megadását:**

1. Amennyiben megoldhatóvá válik az árvízvédelmi töltésen való kerékpáros nyomvonal kijelölése, úgy a kiépítésre kerülő útburkolat, pályaszerkezet és stabilizált padka kezelését vállalja-e az Önkormányzat az ÉDUVIZIG-el történő együttműködési megállapodás keretében?
2. A mellékelt átnézeti helyszínrajzon szereplő nyomvonalak hol érintenek olyan települési fejlesztéseket, melyeket mindenképp figyelembe kell venni a későbbi tervezések során?

Tisztelt Polgármester úr!

A 2019. március 28.-i egyeztetés értelmében az azóta eltelt időszakban igyekeztünk választ találni a felmerült kérdésekre.

Ennek megfelelően mellékelünk egy nyilatkozat mintát; melyet az ÉDUVIZIG – mint az árvízvédelmi töltés vagyongazdálkodója – fog kérni Önöktől akkor, amikor már engedélyezési terv szinten megtervezésre kerül a konkrét geometria és látni fogjuk, hogy mely helyrajzi számok érintettek. Az biztos, hogy az árvízvédelmi töltés tulajdonjoga átadásra nem kerülhet!

Kérdés volt még a tervezett pályaszerkezet is, mely várhatóan az alábbi rétegrenddel fog elkészülni:


- 4,0 cm vtg. AC 11 kopó 50/70 aszfalt kopóréteg
- 4,0 cm vtg. AC 11 kötő 50/70 aszfalt kötőréteg
- 20,0 cm vtg. M56 j. mechanikai stabilizáció

A kiépítésre kerülő aszfalt útburkolat szélessége 3,0 m lesz; mely mellett 1,0-1,0 m szélességű stabilizált padka kerül kiépítésre.

Kérem, hogy a soron következő Testületi ülésükön tárgyalják meg a lehetőségeiket a kerékpárút kapcsán és tisztelettel kérem tájékoztatásukat, hogy milyen döntést hoztak.

Segítségüket előre is köszönjük!

Üdvözlettel:



Busz Tamás
tervező

2800 TATA
Bárdos lakópark 2/C

OTP: 11740009-20058201

Adósz.: 11475464-2-11



2.

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. április 11-ei ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés Almásfüzitő Szabadság út 7. számú bérlakásra beérkezett bérbevételi ajánlatok elbírálásáról
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Pethő Réka szociális igazgatási ügyintéző
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 43/2019. (III.14.) AK Kt. határozatában foglaltak alapján a Polgármesteri Hivatal felhívást tett közzé a Szabadság u. 7. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan bérlakás célú hasznosítása céljából. A megadott határidőn belül 3 pályázó tett ajánlatot, melyek alapján a bérlő személyéről kell a Képviselő-testületnek döntést hoznia. A pályázat feltételeit a településen kifüggesztett „Hirdetmény” tartalmazza:

„A bérbevételi ajánlat benyújtásának határideje lejár: 2019. március 31-én 16.00 órakor.

Az ajánlati határidő lejártát követően a bérbevételi ajánlatok elbírálásáról Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2019. április 11.-ei ülésén dönt.

A bérbevételi ajánlatok mellé csatolni kell az ajánlattevő jövedelemigazolásait, vagyoni helyzetükre vonatkozó nyilatkozatokat, tartós egészségkárosodás esetén az erről szóló orvosi igazolást. Munkaviszonyról szóló igazolást, ha munkaviszonnyal nem rendelkezik, de álláskeresőként ellátásban részesül, az erről szóló határozatot.

A bérlő kiválasztását követően a bérbeadó megküldi az arról szóló értesítést az ajánlattevőknek. A bérbeadó ezzel egyidejűleg értesíti a sikertelen ajánlattevőket.

A bérleti jog elnyerővel a bérleti szerződés legfeljebb öt évre köthető meg.”

Kérelmező neve	Almásfüzitőn az alábbi időpont óta él/dolgozik	Családjában az egy főre eső jövedelem	A beköltözni kívánó család tagjainak száma	Ebből kiskorú/ fiatalkorú	Fogyatékkal élő/tartós beteg családtag
Szabados Melinda Gyöngyi	2016.06.13. 2018. 07. 01-től Almásfüzitő Község Önkormányzata közfoglalkoztatásban áll	47.153 Ft	6 fő	5 fő	Nguyen-Szabados Bence tartós beteg
Varga Ferenc	1994.10.05.	54.497 Ft	3 fő	1 fő	-
Babai Norbert	2000.10.02.	44.246 Ft	4 fő	2 fő	-

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, és a határozati javaslat elfogadására.

Almásfüzitő, 2019. április 04.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2019. (IV.11.) AK Kt. határozata

1. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete ... bérlő részére 2019.....-től bérbe adja Almásfüzitő Község Önkormányzatának tulajdonában álló 2932 Almásfüzitő Szabadság u. 7. szám alatti 56 m²-es bérlakást Almásfüzitő Község Önkormányzatának az önkormányzati tulajdonú bérlakások bérleti díjának megállapításáról szóló 1/2004. (I.26.) Önkormányzati rendelet 1. §-ban foglalt bérleti díj ellenében, 300 Ft/m²/hó, azaz 16.800,- Ft/hó összegért. A lakás fenntartásával kapcsolatos közüzemi költségek a bérlőket terhelik.
2. Felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés megkötésére a jegyzőkönyv ... melléklete szerinti tartalommal

Határidő: 2019.

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Lakásbérleti szerződés

amely létrejött egyrészről **Almásfüzitő Község Önkormányzata** (székhelye: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7., képviseli: Beró László polgármester)

mint bérbeadó (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**) között alulírott napon az alábbi feltételekkel:

- 1.) A Bérbeadó a Bérlő részére bérbe adja a ... AK Kt. határozatban foglaltak szerint, a Bérlő pedig bérbe veszi a Bérbeadó kizárólagos tulajdonában levő természetben 2931 Almásfüzitő Szabadság u. 7. szám alatti, 152/A-1. helyrajzi számú, 56 négyzetméter alapterületű önkormányzati bérlakást. A Bérlővel együttköltöző családtagok:
 - 2.) Az 1) pontban körülírt bérleményt a Bérlő lakás céljára veszi bérbe. A Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérlemény az átadásakor rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban legyen.
 - 3.) A bérleti jogviszony ... év ... hónap ... napjától határozott időre, 5 évre szól napjáig.
 - 4.) A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik, illetve a másik félhez írásban intézett, legalább 60 napos felmondási idő betartásával felmondhatják. Bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja a szerződést, ha a másik fél olyan szerződésben vállalt kötelezettségének nem tesz eleget, amely a másik félre súlyos joghátránnyal jár. Ilyennek minősül különösen a bérleti díj fizetésének elmulasztása, a nem rendeltetésszerű használat, illetve a bérlemény rendeltetésszerű használatának akadályozása.
 - 5.) A Bérlő a szerződés aláírása napján lép a bérlemény birtokába.
 - 6.) A bérlemény bérleti díja havi 300 Ft/m² - azaz háromszáz forint/négyzetméter azaz összesen ,- Ft/hó.
- A bérleti díj megfizetése akként történik, hogy a Bérbeadó minden hónap 15. napjáig leszámllazza a következő havi bérleti díjat a Bérlőnek, aki köteles azt a számla kézhezvételétől számított 10 napon belül az számú számlára átutalni.

- 7.) A bérlemény közüzemi díjai – így a villany, víz, csatorna-, hulladékszállítási közszolgáltatás díja a Bérletet terheli. A Bérlet köteles a szolgáltatóknak bejelenteni, hogy a bérleti jogviszony kezdetétől fizetési kötelezettséget vállal. A felek a fogyasztásmérők állását a jelen szerződés mellékletében rögzítik.
- 8.) A Bérlet köteles a lakást rendeltetésszerűen használni, karbantartani, a szokásos mértékű meg nem haladó felújítási munkákat elvégezni. Amennyiben a Bérlet a bérleményben vagy annak szerelvényeiben olyan hibát észlel, amelynek kijavítási költségeit a Bérbeadó köteles viselni, a javítás szükségességéről a lehető legrövidebb időn belül köteles értesíteni a Bérbeadót. A Bérbeadó intézkedéséig köteles a kárenyhítési kötelezettségének eleget tenni, a Bérbeadó pedig köteles a hibát a lehető legrövidebb idő alatt kijavíttatni. Arra az időre, amíg a Bérlet a hiba miatt a bérleményt használni nem tudja, bérleti díj nem jár.
- 9.) A bérleti jogviszony tartama alatt a Bérlet csak a Bérbeadó írásos engedélye alapján végezhetnek a bérleményben annak szerkezetét, területi beosztását érintő átalakítási, építési munkálatokat, melynek költségeit a Bérlet viseli, megtérítési igényt nem támaszthat a Bérbeadó felé.
- 10.) Bérlet a bérleményt albérletbe, vagy más használatába nem adhatja.
- 11.) A Bérlet a bérleményt kiürített állapotban vette át. A bérleti jogviszony megszűntekor kitakarítva, köteles azt a Bérbeadó rendelkezésére bocsátani.
- 12.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései az irányadók.

A jelen szerződés egymással mindenben megegyező három példányban készült, melyet a szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírásukkal megerősítettek.

Kelt: Almásfüzitő, 2019.

.....

Bérbeadó
Almásfüzitő Község Önkormányzata

Bérlet

ELŐTERJESZTÉS

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. április 11-i rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés fogorvosi alapellátás aktuális kérdéseiről
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester
<u>Előterjesztést készítette:</u>	Beró László polgármester
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények:

Mint mindannyian tudjuk, április elsejétől a fogorvos asszisztense minden előzetes bejelentés nélkül felmondott. Indoka részben a nagyságrendekkel magasabb fizetés, de ami ennél még sokkal fontosabb, a doktornő rendelési fegyellemmel való, finoman szólva rugalmas gyakorlata. Szóbeli közlése alapján, ha a jobb ajánlat nem jön, a nyár kezdetéig mindenképpen felmondott volna.

A fogorvosi alapellátásról kötött szerződés alapján az asszisztens fizetését az önkormányzat állja. Úgy gondolom ilyen nonszensz helyzet az országban rajtunk kívül nem nagyon van. Itt az idő, hogy ezen változtassunk.

Jelen helyzet:

A doktornő beadta felmondását, ami szeptember közepén telik le, addig a megkötött szerződés alapján az ellátást biztosítani kell, nekünk pedig az elfuserált szerződés miatt az asszisztenciát. Amennyiben találunk szakembert a feladatra, azzal szeptember közepéig szerződést kötünk 4 órás állásra, melynek fedezetét az önkormányzat biztosítani tudja.

Jövő:

Legkésőbb szeptember közepétől, de ha lehet és ezen nagyon rajta leszek, amint sikerül, új fogorvossal kötünk hosszú távra alapellátási szerződést, melyben az asszisztens fizetése, az orvos feladata lesz.

Javaslatom a következő: A képviselő-testület fogadja el, dr. Tarnay Anikó féléves felmondását. Bízva meg a polgármestert új fogorvos keresésére, aki saját maga finanszírozza majdani asszisztensét. A szeptember 15-ig tartó időszakban, pedig napi 4 órában alkalmazzon fogorvos asszisztens, kinek fizetését az önkormányzat biztosítja.

Kérem, szíveskedjenek a fentieket megvitatni, álláspontjukat kialakítani.

Almásfüzitő, 2019. április 04.



Beró László
polgármester

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-6/45/2019.

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. április 11-ei rendes ülésére

<u>Tárgy:</u>	Előterjesztés pályázati lehetőségekről
<u>Előadó:</u>	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Az előterjesztést készítette:</u>	Dr. Szeidl Bernadett jegyző
<u>Előzetesen megtárgyalja:</u>	Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság Oktatási, Kulturális, Jóléti és Idegenforgalmi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

1) Magyarország Kormánya eltökélt a magyar vidék fejlesztése és fejlődése mellett, ezért meghirdetésre került a Magyar Falu Program. A Magyar Falu Program 2019-ben 150 milliárd forint támogatást kap, amelyből 75 milliárdot pályázati úton tesznek elérhetővé. A közszolgáltatások színvonalának emelését és a falusi életminőség színvonalának emelését 18 támogatott célterület foglalja magába: 16-nak az önkormányzatok, kettőnek pedig az egyházak a kedvezményezettjei.

Az ötezer fő alatti településeknek meghirdetett projekt célja az, hogy megállítsa, sőt ahol lehet, visszafordítsa a falvakból való elvándorlást, javítsa a lakhatást, a munkába járás körülményeit, segítse a munkahelyteremtést és a helyi intézményi ellátottságot.

Az önkormányzatokkal szemben nincs önerőelvárás, a finanszírozásnál pedig előnyt élveznek majd az alacsonyabb adóerő-képességű települések. A pályázatokat a Magyar Államkincstár bonyolítja.

A Program által támogatott célterületek a következők:

- ✓ szolgálati lakás
- ✓ bölcsődefejlesztés, óvodafejlesztés, óvodaudvar, illetve óvodai sport
- ✓ orvosi rendelő, orvosi eszköz
- ✓ polgármesteri hivatal felújítás
- ✓ belterületi járda felújítás anyagtámogatása, belterületi útfelújítás
- ✓ sportparkok építése
- ✓ temetőfejlesztés
- ✓ eszközfejlesztés közterület karbantartására
- ✓ falubusz (falugondnoki) program
- ✓ helyi közösségi terek fejlesztése történelmi egyházak bevonásával – a helyi identitástudat erősítése
- ✓ nemzeti és helyi identitástudat erősítése önkormányzatok és nemzeti kulturális intézmények bevonásával
- ✓ mintaprogram – okospontok kialakítása.

2) A Költségvetési törvény 3. melléklet II. 3. pontja szerint az Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására pályázat jelent meg. A pályázat keretében az önkormányzati tulajdonú, fenntartású és működtetésű bölcsődei vagy óvodai gyermekétkeztetést szolgáló főzőkonyha, befejező konyha, melegítő-tálaló konyha, és kapcsolódó kiszolgáló létesítmény létrehozása vagy bővítése, fejlesztése támogatott. A maximális támogatási igény 40 millió forint úgy, hogy az egy bölcsődei, vagy óvodai ellátásban részesülő étkeztetett gyermekre számított igény nem haladhatja meg a 800 000 forintot.

A támogatás maximális mértéke a települési önkormányzat adóerő-képessége alapján: a fejlesztési költség 50%-a: 40.000 Ft/fő felett.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és álláspontjukat kialakítani szíveskedjenek!

Almásfüzitő, 2019. április 04.



Beró László
polgármester



Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2019. (IV.11.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete részt kíván venni a Magyar Falu Program keretében meghirdetett pályázatokon.

Határidő: azonnal

Felelős a határozat megküldéséért: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2019. (IV.11.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete részt kíván venni az Önkormányzati étkeztetési fejlesztések támogatására meghirdetett pályázaton. A pályázat benyújtásához szükséges önerőt Almásfüzitő Község Önkormányzata 2019. évi költségvetési tervéről szóló 1/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelet ... terhére biztosítja.

Határidő: azonnal

Felelős a határozat megküldéséért: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

ELŐTERJESZTÉS

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. április 11.-ei rendes ülésére

Tárgy:	Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.
Előadó:	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Előterjesztést készítette:	Juhászné Vizi Erika főtanácsos

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés közötti fontosabb eseményekkel kapcsolatban az alábbiakról kívánom tájékoztatni Önöket.

2019.03.18.	Fogadóóra Tárgyalás Dr. Szabó Zsuzsannával
2019.03.21.	ALFen Kft. Felügyelő Bizottsági ülése Tárgyalás Stróbel Károllyal Tárgyalás TKV támogatásokról
2019.03.25.	Tárgyalás Horváth Csabaával
2019.03.26.	Önkormányzati Roadshow
2019.03.28.	Eurovelo 6 Kerékpárút megbeszélés
2019.03.30.	Faültetés
2019.04.01.	Vezető értekezlet Tárgyalás – Sárisáp

Lejárt határidejű határozatokra, az alábbi intézkedéseket tettük:

<i>30/2019.(III.14.) AK Kt. határozat</i>	<i>A Képviselő-testület döntése értelmében a szerződést megkötöttük.</i>
<i>31/2019.(III.14.) AK Kt. határozat</i>	<i>A Képviselő-testület döntését az érintetteknek megküldtük.</i>
<i>32/2019.(III.14.) AK Kt. határozat</i>	<i>A Képviselő-testület döntésének végrehajtása folyamatban van</i>
<i>34/2019.(III.14.) AK Kt. határozat</i>	<i>A Képviselő-testület döntését az érintetteknek megküldtük.</i>

35/2019.(III.14.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintetteknek megküldtük.
37/2019.(III.14.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntése értelmében a bérleti szerződés megkötöttük.
39/2019.(III.14.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntése értelmében a Támogatási szerződést megkötöttük.
40/2019.(III.14.) AK Kt. határozat	A három árajánlatot megkértük
41/2019.(III.14.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintetteknek megküldtük.
42/2019.(III.14.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntését az érintetteknek megküldtük.
43/2019. (III.14.) AK Kt. határozata	A Képviselő-testület döntése értelmében meghirdettük a bérleményt, a döntés jelen ülés napirendje.
46/2019. (III.14.) AK Kt. határozata	A Képviselő-testület döntésének végrehajtásáról jelen napirend keretében számolunk be.
48/2019.(III.14.) AK Kt. határozata	A Képviselő-testület döntése értelmében a bérleti szerződést módosítottuk.
49/2019. (III.14.) AK Kt. határozata	A Képviselő-testület döntése értelmében a tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatot elkészítettük.
50/2019.(III.14.) AK Kt. határozat	A Képviselő-testület döntése értelmében a megbízási szerződést megkötöttük.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Képviselő-testületet értékpapírjaink állományáról a 2019. február 28-i állapot szerint.

OTP Prémium tőkegarantált befektetési jegy állománya	32.449 E Ft
OTP részvény állománya	7.832 E Ft
Access Deposit A értékpapír állománya	1.616 E Ft
Access Deposit IL értékpapír állománya	42.399 E Ft

Az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal új munkatársa felsőfokú képesítést szerzett a Selye János Egyetem Közgazdaságtudományi Karán, azonban nem rendelkezik mérlegképes könyvelői képesítéssel, amely képzettség rendkívül hasznos és fontos lenne az ASP program kezeléséhez, a munkakörének betöltéséhez. Munkatársunk jelentkezett a Perfekt Zrt. által szervezett mérlegképes könyvelői képzésre. A képzés időtartama: 1 év, díja: 158.400,-Ft. Javasoljuk, hogy Balassa Dóra Eszter pénztáros és a Polgármesteri Hivatal között kerüljön sor tanulmányi szerződés megkötésére. A tanulmányi szerződés keretében a Hivatal fizesse a tanulmányi költségtérítést, a felmerülő vizsgadíjakat, és a képzésen való megjelenéssel felmerülő úti költségének térítését. Balassa Dóra Eszter vállalja a képesítés megszerzését legjobb tudása szerint, valamint vállalja a képzést követően a képzéssel megegyező időtartam letöltését köztisztviselői jogviszonyban a Hivatalnál. Amennyiben Balassa Dóra Eszter a vállalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, a

vizsgakötelezettségeit nem teljesíti, vagy nem tölti le a vállalt időtartamot az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalnál, a költségek időarányos visszafizetésére kötelezett.

A 156/2018. (XI.15.) AK Kt. határozattal a Képviselő-testület megbízta a KVALITAT TRIÓ Szolgáltató Kft.-t az Azaum Római Tábor interaktív élménytár épületének elektromos és hőszivattyús fűtése engedélyes terv gépészeti műszaki leírásának kiegészítésével a fűtés tekintetében, és a kiviteli terv elkészítésével a hőszivattyú kialakítására, valamint a költségvetés kiegészítésére.

A tervek elkészítését követően Kerekes Géza Alpolgármester Úr észrevételezte, hogy szükséges az, hogy a Tervező Kvalitat Trió Kft. határozza meg az általa tervezett fűtő-hűtő berendezés (hőszivattyúk kül- és beltéri egységei, sugárzó panelek) összesített egyidejű maximális villamos teljesítmény igényét (kW, A). A Hartmann Építészeti Kft. pedig nyilatkozzon, hogy a tervezett fűtési rendszert elfogadja és azt az épület fűtésére alkalmasnak ítéli meg. A Hartmann Építészeti Kft. a módosító villamos terveiben vegye figyelembe ezen új fogyasztókat, azok villamos ellátását tervezze meg és árazza be, összesítse az épület villamos ellátásának teljesítmény igényét (a tervezett épület eredetileg figyelembe vett fogyasztói, a fűtés-hűtés igénye, valamint az AZAUM I. ütemben már üzemelő fogyasztói), és ellenőrizze a leendő épület működőképességét a csatlakozási ponton rendelkezésre álló villamos teljesítmény (35 kW, 3x50 A) tekintetében.

E további kiegészítések keretében megrendelésre került az Azaum Római Tábor Interaktív Élménytár létesítmény villamos tervezése a hőszivattyús hűtés fűtés kialakítása függvényében, melyet a Hartmann Építész Kft végzett el 120.000,-Ft+ÁFA vállalkozói díj ellenében. A villamossági és a gépészeti műszaki tartalom változtatása miatt szükségessé vált az építész kiviteli tervdokumentáció ismételt aktualizálása is, melyet a Timpanon Építész Stúdió teljesített a megrendelés alapján 150.000,-Ft ellenében. Az itt leírt költségek kifizetése a beruházás keret terhére történt, jóváhagyásuk szükséges. E két tervdokumentáció volt a feltétele a közbeszerzési eljárás lefolytatásának.

2019. március 28-án Kerekes Géza alpolgármester és Milotai Gábor településüzemeltetési és műszaki vezető főtanácsos tárgyaltak az MV Netsystems Kft ügyvezetőjével, Menyes Vilmos úrral. Az Ő cégük a Penta-Net Kft. alvállalkozójaként tartotta karban ez ideáig a település kamera rendszerét.

A tárgyalás részeként a volt Timföldgyár területén lévő átjátszó kiváltásának a műszaki lehetőségéről egyeztettünk. Mint megtudtuk, ez 4 darab internet előfizetés megkötésével válhat lehetségessé, melyre a Pick-Up Kft-től kértünk árajánlatot. Ezt még sajnos nem kaptuk meg, viszont nagyjából havi 25-30 ezer Forint közötti összegről van szó nagyságrendileg. A kamerarendszer szükséges átalakítását ehhez az MV Netsystems Kft. díjmentesen vállalja.

A tárgyalás része volt még az, hogy 2019. március 29-én a szerződés 10. pontjában rögzített 30 napos felmondási idővel felmondásra került a jelenlegi karbantartási szerződés, és közvetlenül az MV Netsystems Kft-vel új szerződés kerül aláírásra 2019. május 1-vel kezdődően. Ezt a Penta-Net Kft-vel is egyeztettük, akik elfogadták, és 2019. április 30-val visszaigazolták a felmondást.

Kértük az MV Netsystems Kft-től továbbá, hogy tegyenek javaslatot a kamera rendszer jövőbeni, ütemezett korszerűsítésére is.

Kérjük Tisztelt képviselő-testületet a kamerarendszerrel kapcsolatos intézkedések jóváhagyására!

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2019.04.08.


Beró László
polgármester


Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (IV.11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal és Balassa Dóra Eszter pénztáros között tanulmányi szerződés megkötéséhez. Az 1 év időtartamra szóló képzéssel felmerülő tanfolyam díját 158.400,-Ft-ot, a felmerülő vizsgadíjat 69.000,-Ft-ot és a képzésen való megjelenéssel felmerülő úti költségek megtérítését 2019. májustól 2020. szeptemberig az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal költségvetésében biztosítja.

Határidő: azonnal
Felelős a határozat megküldéséért: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (IV. 11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja és jóváhagyja a Hartmann Építész Kft (2800 Tata, Ady Endre u. 15.) által a TOP-1.2.1-15-KO1-2016-00001 pályázat keretében az Azaum Római Tábor Interaktív Élménytár létesítmény villamos tervdokumentáció elkészítését a hőszivattyús hűtés fűtés kialakítása függvényében 120.000,-Ft + ÁFA vállalkozói díj ellenében, valamint a Timpanon Építész Stúdió (2800 Tata, Ady Endre u. 15.) által elkészített építész kiviteli tervdokumentációt és tervezői költségvetést, 150.000,-Ft vállalkozói díj ellenében az Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2019. évi költségvetési-tervéről szóló 1/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelet beruházások kerete terhére.

Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (IV. 11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 46/2019-(IV.11.) AK Kt. határozata szerint végrehajtott intézkedéseket elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Határozati javaslat:

**Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2019. (IV. 11.) AK Kt. határozata**

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti beszámolót, a lejárt határidejű határozatokra tett intézkedéseket elfogadja, az értékpapír állomány alakulásáról szóló beszámolót tudomásul veszi.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. április 11-ei rendes ülésére

Tárgy:	Előterjesztés az Almásfüzitői Sportház felújításáról
Előadó:	Beró László alpolgármester
Az előterjesztést készítette:	Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Melléklet:	Juhászné Vizi Erika testületi referens
Előzetesen megtárgyalja:	Szándéknyilatkozat, Pénzügyi, Műszaki és Szociális Bizottság Oktatási, Kulturális, Idegenforgalmi és Jóléti

Tisztelt Képviselő-testület!


Az Almásfüzitői Sport Club (ASC) elnöke szóban azzal a kéréssel fordult Almásfüzitő Község Önkormányzatához, hogy a 2019/2020-as időnyre vonatkozó TAO pályázatának benyújtásához, melynek határideje: 2019.04.25., szükséges szándéknyilatkozatot tegye meg, tekintettel arra, hogy a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: „Tao. tv.”) 22/C. §-a alapján a látvány-csapatsport támogatására szolgáló adókedvezmény igénybevétele **építési engedélyhez nem kötött**, építési beruházásra irányuló tárgyi eszköz beruházást, felújítást, vagy egyébként sportcélú ingatlan-fejlesztést érintő tárgyi eszköz beruházást, felújítást az Önkormányzat kizárólagos, 1/1 arányú tulajdonában álló 103/2 hrsz. ingatlanon kizárólag az Önkormányzat hozzájárulásával végezhet. Az építési beruházás, felújítás tekintetében az Önkormányzat és az ASC között megállapodást kell kötni arról, hogy az ingatlanon az ASC semmilyen jogcímen nem szerez tulajdont, nem keletkezik közös tulajdon. Az építési tevékenységek tekintetében rögzíteni kell a Támogatási szerződésben, hogy a műszaki ellenőrzést a Támogató biztosítja.

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete vállalta a 40/2019. (III.14.) AK Kt. határozatában azt, hogy a CREDO-ART BT által elkészített belsőépítészeti tervek alapján a Sportház felújítására biztosítja a szükséges fedezetet az Önkormányzat 2019. évi költségvetési tervéről szóló 1/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelete terhére. Felkérte a Polgármestert, hogy kérjen három árajánlatot a kivitelezésre három gazdasági szereplőtől. A három ajánlatot megkértük: Agnus G' Kft, Univarmix Kft, Száfián és Társa Kft. gazdasági szereplőktől. Két érvényes ajánlat érkezett: Agnus G' Kft, Univarmix Kft. A legkedvezőbb ajánlatot az Agnus G' Kft adta: az építészeti költségek 13.560.105,-Ft+ÁFA, a mobiliák 4.208.240,-Ft+ÁFA ajánlati árral.

Tekintettel arra, hogy az árajánlat jelentősen meghaladja a rendelkezésre álló forrást, javasoljuk, hogy a felújítás megrendelése csökkentett műszaki tartalommal történjen, úgy, hogy a CREDO ART Bt. tervei ne sérüljenek.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2019. 04. 08.


Beró László
polgármester


Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2019. (IV.11.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza, Beró László polgármestert a jegyzőkönyv ... melléklete szerinti nyilatkozat aláírására. A tulajdonosi hozzájárulás feltétele, hogy a 103/2. hrsz. ingatlanon az értéknövelő beruházás tekintetében semmilyen jogcímen nem keletkezik közös tulajdon, az Önkormányzat kötelezettséget nem vállal.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének .../2019. (IV.11.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 11,5 M Ft értékben megrendeli az Agnus G' Kft vállalkozótól a kivitelezési munkát a Sportház emeleti részének felújítására, csökkentett műszaki tartalommal, úgy, hogy ne sérüljön a Credo-Art Bt. által készített tervek koncepciója. A felújítás fedezetére átcsoportosít Almásfüzitő Község Önkormányzat 2019. évi költségvetési tervéről szóló 1/2019. (II.20.) önkormányzati rendelet fogászati asszisztens bére keretből 2.097.225,-Ft-ot, a Fő út gyalogos korlát felújítása keretből 1.905.000,-Ft-ot, a bölcsőde udvari játékok keretből 2.540.000,-Ft-ot, a Polgármesteri Hivatal karbantartási, felújítási keretből 127.000,-Ft-ot. Felkéri A Polgármesteri Hivatalt, hogy az átcsoportosítást a költségvetési rendeletben vezesse át és a rendelet módosítást terjessze elő.

Az elmaradt munkálatok kivitelezésére a 2019/2020. évi TAO pályázati forrás bevonása mellett fog kötelezettséget vállalni. Felkéri a Polgármestert, hogy tegyen meg mindent annak érdekében, hogy a település és a környék vállalkozóitól minél nagyobb arányú TAO felajánlás érkezzen.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

NYILATKOZAT

- építési beruházások tárgyában -

Alulírott Beró László, mint Almásfüzitő Község Önkormányzat (cím: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.; a továbbiakban: „**Önkormányzat**”) polgármestere a jelen nyilatkozat aláírásával az alábbi kijelentéseket és kötelezettségvállalásokat teszem:

Kijelentem, hogy az Önkormányzat hozzájárulását adta ahhoz, hogy az Almásfüzitői Sport Club (székhely: 2932 Almásfüzitő, Sport u. 1.; képviselő: Illés László elnök; a továbbiakban: „**Sportszervezet**”) az Önkormányzat kizárólagos, 1/1-ed arányú tulajdonában álló a Komáromi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya által 103/2. hrsz. alatt nyilvántartott és természetben 2932 Almásfüzitő, Sport u. 1. szám alatt található ingatlanon (a továbbiakban: „**Ingatlan**”) a társasági adóról és osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: „**Tao. tv.**”) 22/C. §-ában foglalt, a látvány-csapatsport támogatására szolgáló adókedvezmény igénybevételevel építési engedélyhez nem kötött, építési beruházásra irányuló tárgyi eszköz beruházást, felújítást, vagy egyébként sportcélú ingatlan-fejlesztést érintő tárgyi eszköz beruházást, felújítást végezzem.

A jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem és kötelezettséget vállalok arra, hogy az Ingatlanon harmadik személynek nem áll fenn olyan joga és ilyen jogot az Önkormányzat nem is létesít, amely korlátozná vagy kizárná a Sportszervezetet abban, hogy a tárgyi eszköz beruházást és felújítást, beruházás esetében 10 (tíz) éves, illetve felújítás esetében 5 (öt) éves határozott időtartamon belül korlátozásoktól mentesen használja.

A jelen nyilatkozat aláírásával kijelentem, hogy az Önkormányzat képviselőjére jogosult vagyok, a szükséges felhatalmazásokkal rendelkezem és az Önkormányzat a jelen nyilatkozat kiállításához szükséges testületi döntéseket a jogszabályokkal összhangban meghozta, egyúttal az Önkormányzat a jelen Nyilatkozat aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a Sportszervezet jelen nyilatkozatban biztosított jogait megerősítő Megállapodást a Sportszervezettel megkötöti.

Kijelentem, hogy jelen nyilatkozatban foglaltak feltétele, hogy az Önkormányzat 1/1 arányban kizárólagos tulajdonát képező 103/2. hrsz ingatlanon a TAO pályázati támogatásból megvalósuló értéknövelő beruházás tekintetében semmilyen jogcímen nem keletkezik közös tulajdon, az Önkormányzat az ingatlan kizárólagos tulajdonosa marad, és az Önkormányzat ezen jogának biztosítására a Sportszervezet és az Önkormányzat külön megállapodást kötnek.

Kelt: Almásfüzitő, ...

Almásfüzitő Község Önkormányzata
Beró László
polgármester