Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
AF/100-1/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

Jegyzőkönyv

Készült: Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023.02.09.-án 10.00. órára összehívott rendes ülésén a Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyalójában.

Jelen vannak:
Települési képviselők: Bán János, Folczné Kerek Etelka alpolgármester, Geszler Tamás, Kovácsné Svelik Beáta, Nagy László,
Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Juhászné Vizi Erika jegyzőkönyvvezető
Milotai Gábor településüzemeltetési és műszaki főtanácsos
Hegyvári István költségvetési referens

Meghívottak:

Intézményvezetők, külsős bizottsági tagok:
Török Tímea intézményvezető – megjelent
Sárai Lajos Istvánné intézményvezető, nem önkormányzati képviselő bizottsági tag – megjelent
Barla Béláné nem önkormányzati képviselő bizottsági tag – megjelent

Helyi Választási Bizottság tagjai:
Juni Béla elnök – megjelent

Beró László polgármester 10.02 órakor megnyitja az ülést, köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 fővel jelen van, határozatképes, Tamás-Kovács Beáta települési képviselő előzetesen jelezte, hogy egyéb elfoglaltság miatt nem tud az ülésen részt venni.

Beró László polgármester ismerteti a meghívóban szereplő napirendi pontokat. Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az ismertetett napirendet. Megállapítja, hogy a szavazásban 5 fő települési képviselő vesz részt.

A képviselők 5 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi határozat szerint alkotják meg a napirendet:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

1. Berlik Zsolt önkormányzati képviselő lemondása, tájékoztató a megüresedett mandátum betöltéséről. Eskütétel.
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző
2. Pénzügyi Bizottság tájékoztatója a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.
   Előterjesztő: Bán János Pénzügyi Bizottság elnöke
3. Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi költségvetési tervéről. Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző
   Bán János Pénzügyi Bizottság elnöke

4. Rendelet-tervezet az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző
5. Rendelet-tervezet a Almásfüzitő Község Önkormányzatának a Szervezeti és Működési Szabályzatáról
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző
6. Rendelet-tervezet a Almásfüzitő Község Önkormányzatának a köztemetőről és a temető rendjéről szóló 15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendelet módosításáról
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző
7. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi összesített közbeszerzési tervéről
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző
   Bán János Pénzügyi Bizottság elnöke
8. Előterjesztés ajánlattételi felhívás és dokumentáció elfogadásáról és kiküldéséről a parkgondozási munkák ellátására irányuló szolgáltatás tárgyában
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző
9. Előterjesztés az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásnak rendjéről szóló 4/2016.(IV.13.) önkormányzati rendelet alapján nyújtott támogatásokkal kapcsolatos elszámolásokról
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző
10. Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési szabályzatának tudomásul vételéről
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző
    Török Tímea intézményvezető
11. Előterjesztés a fogorvosi alapellátásról
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző
12. Előterjesztés a 63/3 hrsz.-ú ingatlan tulajdonviszonyainak rendezéséről.
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző
13. Előterjesztés az ALFen Kft. kérelméről
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző
14. Előterjesztés a 66/A/39 hrsz.-ú ingatlan értékesítéséről.
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző
15. Előterjesztés Almásfüzitő Község településrendezési eszközök módosítására vonatkozó döntések meghozataláról
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző
16. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző

17. Egyebek
Intézmények nyári zárva tartása
Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester

1. Berlik Zsolt önkormányzati képviselő lemondása, tájékoztató a megüresedett mandátum betöltéséről. Eskütétel.

Juni Béla, a Helyi Választási Bizottság elnöke ismerteti a AF/100-1/1/2023. számú előterjesztést.

A helyi választási bizottság nevében gratulál a megválasztott települési önkormányzati képviselőnek, valamint eredményes közös munkát kíván neki a jövőben.

Ezt követően Beró László polgármester felesketi a megválasztott helyi önkormányzati képviselőt Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 1. melléklete szerint. Miután felolvasta az eskü szövegét, a képviselő utána mondja:

„Én, **Geszler Tamás** becsületemre és lelkiismeretemre fogadom, hogy Magyarországhoz és annak Alaptörvényéhez hű leszek; jogszabályait megtartom és másokkal is megtartatom; önkormányzati képviselői tisztségemből eredő feladataimat Almásfüzitő Község fejlődésének előmozdítása érdekében lelkiismeretesen teljesítem, tisztségemet a magyar nemzet javára gyakorlom.

(Az esküevő meggyőződése szerint)

Isten engem úgy segéljen!"

Az önkormányzati képviselő aláírja és átveszi esküokmányát. Beró László polgármester kézfogás keretében jó munkát kíván neki a továbbiakban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/1/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Juni Bélának, a Helyi Választási Bizottság elnökének a Berlik Zsolt önkormányzati képviselő lemondása következtében megüresedett mandátum betöltéséről szóló tájékoztatását tudomásul veszi.
Határidő: azonnal
Felelős: Dr. Szeidl Bernadett jegyző, HVI vezető

2. Pénzügyi Bizottság tájékoztatója a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.

Bán János települési képviselő, mint az önkormányzati képviselők és az önkormányzati bizottságok nem képviselő tagjai vagyonnyilatkozatainak nyilvántartásával, kezelésével, őrzésével, ellenőrzésével megbízott Pénzügyi Bizottság elnöke tájékoztatja a Képviselő-testületet, hogy a önkormányzati képviselők és az önkormányzati bizottságok nem képviselő tagjai eleget tettek a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségüknek.

Beró László polgármester megköszöni a tájékoztatást.

3. Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi költségvetési tervéről. Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Nagy László települési képviselő azt szeretné tudni, hogy melyek azok a beruházások, amelyek megvalósításához elkülönítésre kerül az ingatlanok értékesítéséből származó bevétel.

Dr. Szeidl Bernadett jegyző asszony tájékoztatja, hogy az idei év legjelentősebb beruházása a Fő út 23. és a Béke utca közötti járdaszakasz felújítása, mely a Magyar Falu Program keretében pályázati forrásból valósul meg, az elnyert támogatási összeg azonban nem elegendő a teljes beruházásra, így szükséges hozzá önerőt biztosítani. A döntés következtében elkülönítetten kezelendő forrás, nem kizárólag ebben az évben megvalósuló beruházások tekintetében használható fel, a következő év nagy beruházása a TOP pályázat keretében 144 millió forintos pályázati forrásból a Sportház teljes energetikai felújítása, melyhez valószínűsíthetően szintén szükség lesz önerőre.

Nagy László települési képviselő továbbiakban azt szeretné tudni, hogy miért kell az önkormányzat tulajdonában lévő üzlethelyiségeket értékesíteni.

Dr. Szeidl Bernadett jegyző asszony tájékoztatja, hogy az önkormányzat tulajdonában lévő üzletek értékesítésével kapcsolatos döntést a képviselő-testület 2020.-ban hozta meg. Ezek olyan üzlethelyiségek melyek jelentős felújításra szorulnak, amihez szükséges forrást az önkormányzat nem tudja biztosítani. A rezsiköltségük jelentős, így nem biztosítható az sem, hogy folyamatos bérlője legyen a helyiségeknek, így az önkormányzat számára jelentős többletkiadást jelent a fenntartásuk. Hozzáteszi továbbá, hogy az ingatlan eladásokból származó bevétel elkülönített kezelése pont azt a célt szolgája, hogy az önkormányzat vagyonában ne történjen vagyonvesztés, hanem a beruházásoknak köszönhetően a vagyon értéke nőjön.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/2/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatokat és rendelet-tervezetet. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2023.(II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége a 2023. évi költségvetési évet követő három évre nem várható.
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-nak megfelelően elkészített saját bevételek meghatározását az alábbiak szerint fogadja el:

Saját bevétel megnevezése (EFt-ban)	2024. év	2025. év	2026. év
Helyi adóból származó bevétel	330000	330000	330000
Önkormányzati vagyon és az Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalatértékesítésből vagy priv-ból származó bevétel	0	0	0
Bírság, pótlék és díjbevétel	100	100	100
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Összesen:	**330100**	**330100**	**330100**

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Pénzügyi Bizottság
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2023.(II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert és az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalt, hogy gondoskodjon a 2023. évben az Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok értékesítéséből származó bevételek elkülönítetten történő kezeléséről, és intézkedjen arról, hogy ezen bevételek elsődlegesen a beruházások forrásaként legyenek felhasználhatóak.
Határidő: folyamatos
Felelős: Beró László polgármester
Pénzügyi Bizottság

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal megalkotja Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2023. évi költségvetési-tervéről szóló **1/2023. (II.15.)** Önkormányzati rendeletét a jegyzőkönyv 1. számú mellékletében foglalt normaszöveg szerinti tartalommal.

4. Rendelet-tervezet az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/3/2023. számú előterjesztéshez tartozó rendelet-tervezetet. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal megalkotja az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról szóló **2/2023. (II.15.)** Önkormányzati rendeletét a jegyzőkönyv 2. számú mellékletében foglalt normaszöveg szerinti tartalommal.

5. Rendelet-tervezet a Almásfüzitő Község Önkormányzatának a Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/4/2023. számú előterjesztéshez tartozó rendelet-tervezetet. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és a 1 tartózkodás szavazattal megalkotja Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló **3/2023. (II.15.)** Önkormányzati rendeletét a jegyzőkönyv 3. számú mellékletében foglalt normaszöveg szerinti tartalommal.

6. Rendelet-tervezet a Almásfüzitő Község Önkormányzatának a köztemetőről és a temető rendjéről szóló 15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendelet módosításáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/5/2023. számú előterjesztéshez tartozó rendelet-tervezetet. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal megalkotja Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a köztemetőről és a temető rendjéről szóló 15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendeletének módosításáról szóló **4/2023.(II.15.)** Önkormányzati rendeletét a jegyzőkönyv 4. számú mellékletében foglalt normaszöveg szerinti tartalommal.

7. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi összesített közbeszerzési tervéről

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Nagy László települési képviselő azt szeretné tudni, hogy miért van szükség a parkgondozására irányuló közbeszerzés kiírására, ha az önkormányzat a tavalyi évben megvásárolt egy fűnyíró traktort.

Milotai Gábor településüzemeltetési és műszaki főtanácsos tájékoztatja, hogy a közbeszerzés kiírására azért van szükség, mert egy traktorral nem lehet megoldani a teljes település parkgondozását, ezzel a traktorral nem lehet a fák alatt füvet nyírni például. Egy teljes gépláncra van szükség, kisebb fűnyírótraktorra, fűkaszára, zöldhulladék szállításra, alkalmas teherautóra, és nem utolsó sorban emberi erőforrásra, ami jelenleg úgy néz ki, hogy 1 fő foglalkoztatottal rendelkezik az Önkormányzat. Ez traktor például tökéletesen alkalmas arra, hogy a futballpályán történjen vele a fűnyírás és az intézmény ne önkormányzati pluszforrásból nyírassa le, hanem a gondnok ennek segítségével oldja meg a feladatot.

Nagy László települési képviselő úgy véli, hogy nagyon magas az az összeg, amit az önkormányzat erre költ.

Milotai Gábor településüzemeltetési és műszaki főtanácsos tájékoztatja, hogy a közbeszerzési tervben meghatározott összeg egy keretösszeg, nem azt jelenti, hogy a teljes kifizetésre kerül, a tavalyi évben nagyságrendileg 28-30 millió forint került kifizetésre, mivel 5+2 alkalom lett igénybe véve. Azt is tudni kell, hogy egy-egy nyírás alkalmával a vállalkozó 8-10 fővel jön füvet nyírni, a lombgyűjtés során pedig 45-50 fővel végezte a feladatot, és a hozzá szükséges teljes gépparkot is biztosítani tudta, van megfelelő szállító eszköze is.

Dr. Szeidl Bernadett jegyző asszony hozzáteszi, hogy a traktor beszerzése lehet az első lépése annak, hogy az önkormányzat megfelelő saját gépparkot hozzon létre, ez egy stratégiai döntés. Jelenleg arra alkalmas ez az eszköz, hogy a frekventáltabb helyeken két nyírás között is biztosítani lehessen vele a megfelelő gondozottságát a parknak.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/6/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2023. (II.9.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 5. számú melléklete szerinti tartalommal elfogadja a 2023. évi összesített közbeszerzési tervét.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

8. <u>Előterjesztés ajánlattételi felhívás és dokumentáció elfogadásáról és kiküldéséről a parkgondozási munkák ellátására irányuló szolgáltatás tárgyában</u>

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/7/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatokat. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Parkgondozási munkák Almásfüzitőn 2023" című közbeszerzési eljárás lefolytatására bevonja Horváth Szabina egyéni vállalkozót, aki a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók névjegyzékében szerepel. A Képviselő-testület a közbeszerzési szaktanácsadó díjazására 400.000,-Ft+0 Ft Áfa összeget biztosít Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi költségvetésében.
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.
Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a **„Parkgondozási munkák Almásfüzitőn 2023"** című közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló ajánlattételi felhívást és közbeszerzési dokumentumokat elfogadja, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) III. rész Uniós értékhatárt el nem érő 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nemzeti eljárásrendben bonyolított, nyílt közbeszerzési eljárásnak megfelelően a közbeszerzési eljárást megindítja.
Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

9. <u>Előterjesztés az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásnak rendjéről szóló 4/2016.(IV.13.) önkormányzati rendelet alapján nyújtott támogatásokkal kapcsolatos elszámolásokról</u>

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/8/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatokat. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy az Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola Gyermekekért Alapítványa, az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 4/2016. (IV.13.) Önkormányzati rendelet 9. §-ában leírtak szerinti beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy 2022. évben államháztartáson kívüli forrásból támogatásban részesült Almásfüzitői Timföldgyár Horgász Egyesület az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 4/2016. (IV.13.) Önkormányzati rendelet 9. §-ában leírtak szerinti beszámolási kötelezettségének eleget tett, a megítélt támogatási összeget részben használta fel, így 131.279 Ft, azaz Egyszázharmincegyezer-kettőszázhetvenkilenc 00/100 forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett, melyet Almásfüzitő Község Önkormányzat 10403631-50526884-54541009 számú bankszámlájára történő utalással teljesíthet legkésőbb 2023.február 28-ig.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy 2022. évben államháztartáson kívüli forrásból támogatásban részesült Almásfüzitői Sport Club az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 4/2016. (IV.13.) Önkormányzati rendelet 9. §-ában leírtak szerinti beszámolási kötelezettségének eleget tett, a megítélt támogatási összeget részben használta fel, így 223.683 Ft, azaz Kettőszázhuszonháromezer-hatszáznyolcvanhárom 00/100 forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett, melyet Almásfüzitő Község Önkormányzat 10403631-50526884-54541009 számú bankszámlájára történő utalással teljesíthet legkésőbb 2023.február 28-ig.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

10. <u>Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési szabályzatának tudomásul vételéről</u>

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Török Tímea intézményvezető jelzi, hogy nem kíván élni a szóbeli kiegészítés lehetőségével.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/9/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
11/2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete ***tudomásul veszi*** a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát.
Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Intézményvezető

11. Előterjesztés a fogorvosi alapellátásról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/10/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
12/2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Dankó Enikő fogorvossal a fogorvosi alapellátásra 2021. június 1-től határozatlan időre kötött megbízási szerződést a jegyzőkönyv 6. számú melléklete szerinti tartalommal módosítja.
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.
Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

12. Előterjesztés a 63/3 hrsz.-ú ingatlan tulajdonviszonyainak rendezéséről.

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/11/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
13/2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete lemond az elővásárlási jogáról az Almásfüzitő, hrsz.: 63/3/A. hrsz. alatti ingatlan tekintetében. A Polgármester lemondó nyilatkozatát jóváhagyja a jegyzőkönyv 7. számú melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester

13. Előterjesztés az ALFen Kft. kérelméről

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/12/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatokat. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

1. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete annak érdekében, hogy a település távhőszolgáltatása hosszú távon biztosítható legyen, és az ALFen Kft-ben szükséges beruházások fedezete rendelkezésre álljon, az ALFen Kft-ben lévő tulajdonosi részesedésének összesen 14,48 %-át értékesíti.
2. Almásfüzitő Község Önkormányzat, az ALFen Kft tagja, 142.700.000.- Ft névértékű üzletrészéből 2.950.000,- Ft névértékű üzletrészhányadot 3.500.000.- Ft vételárösszegért átruház az EB-Csoport Zártkörűen Működő Részvénytársaságra (székhely: 2040 Budaörs, Sóvirág utca 2.), mint külső félre, aki a Társaságnak jelenleg nem tagja.
3. Almásfüzitő Község Önkormányzat, az ALFen Kft tagja, 39.650.000,- Ft névértékű üzletrészhányadot 47.170.000.- Ft vételárösszegért átruház át az EUROINVEST Kft-re, aki a Társaságnak jelenleg is tagja.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
15/2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

1. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Beró László Polgármestert, hogy az ALFEN Almásfüzitői Energetikai és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2931 Almásfüzitő, Fő u. 1.) 2023. február hónapjában kezdeményezett írásbeli döntéshozatala során Almásfüzitő Község Önkormányzatát, mint az ALFEN Kft. tagját képviselje, helyette és nevében valamennyi döntést meghozzon, különös tekintettel arra, hogy döntsön Almásfüzitő Község Önkormányzata tulajdonában álló üzletrészhányadok - EB-Csoport Zártkörűen Működő Részvénytársaságra (székhely:

2040 Budaörs, Sóvirág utca 2.) és EUROINVEST Kft-re történő - átruházásához kapcsolódó beleegyezésről, (taggyűlési jóváhagyásról), s az üzletrész felosztásáról, az üzletrészek változásáról, ehhez kapcsolódóan a Társasági Szerződés módosításáról, továbbá, hogy megadja Almásfüzitő Község Önkormányzata hozzájárulását a jövőbeni tőkeemeléshez úgy, hogy az önkormányzat tulajdonában maradjon az üzletrész legalább 25%-a + 1 szavazat.

2. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Beró László Polgármestert, hogy - amennyiben a fentiek szerint meghozott határozatokból eredő változások átvezetéséhez szükséges - bármely további nyilatkozatot megtegyen, taggyűlési jegyzőkönyvet (esetleges megismételt taggyűlés jegyzőkönyvét), írásbeli szavazólapot aláírjon, az ilyen döntéshozatalban részt vegyen, s amennyiben esetlegesen az illetékes Cégbíróság előtti változásbejegyzési eljárás során hiánypótlás kibocsátására, vagy elutasításra kerülne sor, a hiánypótlás teljesítéséhez és az ismételt beadáshoz szükséges valamennyi iratot aláírjon.
3. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza továbbá Beró László Polgármestert, hogy az Önkormányzat képviseletében aláírja az üzletrész adásvételi szerződést, melyben Almásfüzitő Község Önkormányzat üzletrészéből 39.650.000,- Ft névértékű üzletrészhányadot átruház az Euroinvest Kft-re, valamint, hogy aláírja az üzletrész adásvételi szerződést, melyben Almásfüzitő Község Önkormányzat üzletrészéből 2.950.000,- Ft névértékű üzletrészhányadot átruház az EB-Csoport Zártkörűen Működő Részvénytársaságra (székhely: 2040 Budaörs, Sóvirág utca 2.).

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

14. Előterjesztés a 66/A/39 hrsz.-ú ingatlan értékesítéséről.

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/13/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
16/2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy az Almásfüzitő, hrsz.: 66/A/39. hrsz, természetben 2931 Almásfüzitő Petőfi tér 4. szám alatti ingatlanra Dobos Gábortól érkezett vételi ajánlatot elfogadja, az ingatlant 10.600.000, -Ft-os vételáron értékesíteni kívánja, azzal, hogy az adásvételi szerződés megkötésével kapcsolatban felmerülő költségeket a vevő viselje. Felhatalmazza a Polgármestert a jegyzőkönyv 8. számú melléklete szerinti adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester

15. Előterjesztés Almásfüzitő Község településrendezési eszközök módosítására vonatkozó döntések meghozataláról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/14/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatokat. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

1. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Almásfüzitő 191. hrsz., és a 195. hrsz. ingatlanokat a jegyzőkönyv 9. számú mellékletét képező lehatárolás szerint, ***lakóterületek szolgáltatásfejlesztése***, vállalkozásfejlesztési célból helyi kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.
2. Ezeken a területeken az iparfejlesztéshez és vállalkozásfejlesztéshez szükséges intézkedéseket az önkormányzat és polgármesteri hivatala a kiemelt fejlesztésekre vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően teszi meg.
3. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 72/2022. (VI. 09.) AK Kt határozatát hatályon kívül helyezi.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
18/2023. (II.09.) AK Kt. határozata

1. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az **Ipari gazdasági terület (Gip6)** építési övezetet iparfejlesztési, szolgáltatásfejlesztési célú helyi kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.
2. Ezeken a területeken az iparfejlesztéshez és szolgáltatásfejlesztéshez szükséges intézkedéseket az önkormányzat és polgármesteri hivatala a kiemelt fejlesztésekre vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően teszi meg.
3. A településrendezési eszközök módosításának költségeit Almásfüzitő Község Önkormányzata a 2023. évi költségvetési tervről szóló 1/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelet terhére biztosítja azzal a kiegészítéssel, hogy a 207/2. hrsz. ingatlan tekintetében a költségeket a H.I.X. Kft, a MOL Nyrt tulajdonában álló ingatlanok tekintetében a MOL Nyrt. mint tulajdonos arányosan viseli, településrendezési szerződés alapján.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

16. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést. Tájékoztatja a Képviselőket, hogy időközben megtartotta idei első ülését a Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás, mely ülés legfontosabb napirendje a Központi Orvosi Ügyelet jövőjével volt kapcsolatos, egyelőre úgy tűnik, hogy a jelenleg működő rendszer 1 orvos jelenlétével Komáromban nyárig lesz fenntartható.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/15/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal egyhangúan az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
19/2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti beszámolót, a lejárt határidejű határozatokra tett intézkedéseket elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

17. Egyebek
Intézmények nyári zárvatartása

Beró László polgármester ismerteti az előterjesztést.

Bán János települési képviselő, bizottsági elnök ismerteti a Pénzügyi Bizottság álláspontját a napirenddel kapcsolatban.

Beró László polgármester, további hozzászólás híján szavazásra bocsájtja az AF/100-1/16/2023. számú előterjesztéshez tartozó határozati javaslatot. Megállapítja, hogy a szavazásban 6 fő települési képviselő vesz részt.

A Képviselő-testület 5 igen és 1 tartózkodás szavazattal egyhangúan az alábbi határozatot alkotja:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
20/2023. (II.09.) AK Kt. határozata
az intézmények nyári zárva tartásáról

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény Bölcsődéjének, valamint Család és Gyermekjóléti Szolgálatának, és az Almásfüzitői Sün Balázs Óvoda zárva tartását a 2023. július 17-28. közötti időszakra.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Nagy László települési képviselő sérelmezi, hogy míg korábban a Kertbarát Egyesület aktív szervezője volt a Borversenynek az utóbbi években kizárásra került ebből. Nem érti, hogy mi az az ellentét, ami miatt úgy alakult, hogy nincs rájuk szükség.

Beró László polgármester elmondja, hogy semmilyen ellenszenv nincs, vannak az egyesületnek olyan tagjai, akik a mai napig részt vesznek a szervezésben, aktív közreműködői a rendezvénynek, de mivel nem minden egyesületi tag tudott kellő hatékonysággal részt vállalni a feladatokból úgy döntött, hogy ő fogja eldönteni, hogy kinek a segítségére van szükség.

Dr. Szeidl Bernadett jegyző elmondja, hogy a Borverseny az önkormányzat szervezésében kerül megrendezésre, az önkormányzat biztosítja hozzá a szükséges forrást a költségvetésében. Mint önkormányzati rendezvény a polgármester irányításával kerül lebonyolításra, természetesen lehetősége van bárkinek jelentkezni, hogy szeretne ebben segíteni, ezt meg is teheti a Polgármester Úr utasításai szerint.

Mivel több kérdés, észrevétel nem volt, Beró László polgármester megköszönve mindenki munkáját 10 óra 58 perckor bezárja a nyílt ülést.

K.m.f.

.....	Szeidl Bernadett .....
Beró László polgármester	Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Önkormányzat

Melléklet Képviselő-testület 2023.02.09.-i ülésén készült jegyzőkönyvhöz

1. <u>számú melléklet:</u> Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2023. évi költségvetési-tervéről szóló **1/2023. (II.15.)** Önkormányzati rendelet
2. <u>számú melléklet:</u> Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról szóló **2/2023. (II.15.)** Önkormányzati rendelet
3. <u>számú melléklet:</u> Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló **3/2023. (II.15.)** Önkormányzati rendelet
4. <u>számú melléklet:</u> Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a köztemetőről és a temető rendjéről szóló 15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendeletének módosításáról szóló **4/2023.(II.15.)** Önkormányzati rendelet
5. <u>számú melléklet</u>: Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi összesített közbeszerzési terve.
6. <u>számú melléklet:</u> Dr. Dankó Enikő fogorvossal a fogorvosi alapellátásra kötött megbízási szerződés
7. <u>számú melléklet:</u> Nyilatkozat elővásárlási jogról történő lemondásról
8. <u>számú melléklet</u>: Adás-vételi szerződés a 66/A/39 hrsz.-ú ingatlanra
9. <u>számú melléklet:</u> 191. hrsz., és a 195. hrsz. ingatlanok lehatárolása

1. <u>számú melléklet:</u> Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a 2023. évi költségvetési-tervéről szóló **1/2023. (II.15.)** Önkormányzati rendelet

Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelete
Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési-tervéről

ALMÁSFÜZITŐ

ALMÁSFÜZITŐ

ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelete
Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési-tervéről

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Almásfüzitő Község Önkormányzata (a továbbiakban: helyi önkormányzat) a 2023. évi költségvetésének:

a) Bevételi főösszegét: 832.687 E Ft-ban

b) Kiadási főösszegét: 1.123.060 E Ft-ban

(2) A képviselő-testület a költségvetési hiány összegét 290.373 E Ft-ban állapítja meg. A hiány belső finanszírozására 290.373 E Ft előző évi költségvetési maradvány szolgál.

2. §

(1) A helyi önkormányzat saját költségvetési bevételeit, a pályázati forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit a 7. melléklet tartalmazza.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásait:

a) a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait

b) a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat, és

c) a pályázati forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait

a 6. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat és intézményei összesített bevételeit és kiadásait a 11. melléklet tartalmazza.

(4) A költségvetési hiány belső finanszírozását a 2. melléklet tartalmazza.

(5) A költségvetési hiány külső finanszírozására nincs szükség.

(6) A költségvetési év fejlesztési céljait a 3. melléklet tartalmazza tételes felsorolással.

(7) Az általános tartalék és céltartalék összegét a 1. melléklet tartalmazza.

(8) Az önkormányzat többéves kihatással járó feladatainak előirányzatait az 5. melléklet tartalmazza

3. §

(1) A helyi önkormányzat összesített költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A helyi önkormányzat előirányzat-felhasználási tervét a 4. melléklet tartalmazza.

(3) A közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást a 6. melléklet tartalmazza.

(4) A polgármesteri hivatal bevételi és kiadási előirányzatait a 8. melléklet tartalmazza.

(5) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát költségvetési szervenként és a közfoglalkoztatottak létszámát, valamint e költségvetési szervek bevételeit és kiadásait a 9. melléklet tartalmazza.

(6) A költségvetési egyenleg összegét a 10. melléklet tartalmazza.

(7) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdésének g) pontja szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből származó kiadása és bevétele nincs az Önkormányzatnak.

4. §

(1) Az Áht. 23. § (2) bekezdésének h) pontja értelmében: A polgármester gyakorolja a következő finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket: befektetési és forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása, beváltása vételárban, eladási árban elismert kamat kivételével, szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése és visszavonása, finanszírozási bevételként a költségvetési maradvány, irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása és fizetési számlán történő jóváírása.

(2) A 35 év alatti fiatalok első lakásvásárlásának, illetve lakásépítésének támogatására nem kerül keretösszeg megállapításra.

(3) Civil szervezetek támogatására 2.000.000.-Ft keret kerül elkülönítésre.

(4) Energia megtakarítási pályázatok támogatására nem kerül keretösszeg megállapításra.

5. §

Parkoló megváltásának mértéke 200 000,- Ft parkolóhelyenként.

6. §

A felsőoktatásban tanuló fiatalok támogatására a 2023. évi költségvetés keretet nem biztosít.

7. §

A társulás támogatására 8.000.000,-Ft keretösszeg áll rendelkezésre.

8. §

Az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának mértéke 2023. évben 55.000 Ft.

9. §

A kiadások készpénzben történő teljesítésének esetei:

1. települési támogatás, rendkívüli települési támogatás
2. diákok közlekedési támogatása
3. készpénzes kifizetésre számfejtett munkabérek a házipénztár és pénzkezelési szabályzatban meghatározottak szerint
4. fizetési előleg
5. munkabér előleg (közfoglalkoztatottak részére)

6. útiköltség térítés
7. kiküldetések
8. készpénz előleg a házipénztár és pénzkezelési szabályzatban meghatározottak szerint
9. vállalkozások, vállalkozók részére a 100 ezer forintot meg nem haladó készpénzes számlák kiegyenlítése a házipénztár és pénzkezelési szabályzatban meghatározottak szerint
10. intézmény készpénzes számlával igazolt kiadásai a házipénztár és pénzkezelési szabályzatban meghatározottak szerint.
11. költségtérítés (polgármester, alpolgármester)
12. lakásfenntartási támogatás
13. aktív korúak ellátása

10. §

E rendelet rendelkezéseit a 8. § kivételével 2023. január 01.-től kell alkalmazni.

11. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2023. február 16-án lép hatályba.

(2) A 8. § 2023. március 1-jén lép hatályba.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

1. melléklet az 1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT SAJÁT BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI

Sorszám	Előirányzat megnevezése	Feladatok előirányzata		
		Kötelező	Önként váll.	Összesen
1.	**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**330 100**	**0**	**330 100**
2.	Adók	330 000		330 000
3.	Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	100		100
4.	**Ált. működési feladatokhoz kapcsolódó támogatás**	**252 937**		**252 937**
5.	**Közp-i ktgvetésből származó egyéb bevétel**	**36 800**		**36 800**
6.	**Pályázati támogatások**		**9 000**	**9 000**
7.	**PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEK BEVÉTELE**		**100**	**100**
9.	**FELADATELLÁTÁS ELLENÉRTÉKE**	**28 000**	**4 000**	**32 000**
10.	**ESZKÖZÉRTÉKESÍTÉS**	**144 400**		**144 400**
11.	**TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉR.**		**300**	**300**
12.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZ.:	**792 237**	**13 400**	**805 637**
13.	**PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK**	**194 143**	**79 697**	**273 840**
14.	Előző évek pénzmaradvány igénybevétele	194 143	79 697	273 840
15.	**Hitel felvétel**	**0**	**0**	**0**
16.	Forgatási célú értékpapírok bevételi			0
17.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**	**986 380**	**93 097**	**1 079 477**

1. melléklet az 1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelethez

SORSZÁM	Előirányzat megnevezése	Feladatok előirányzata		
		Kötelező	Önként váll.	Összesen
1.	**MŰKÖDÉSI KIADÁSOK**	**447 913**	**56 811**	**504 724**
2.	Személyi juttatások	40 000	7 151	47 151
3.	Munkaadót terhelő járulékok és Szociális Hozzájárulás	5 200	962	6 162
4.	Dologi kiadások	260 000	48 698	308 698
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 500		8 500
6.	Visszafizetendő támogatás	1 462		1 462
7.	Társulás részére fiz. Pe. Átadás	8 000		8 000
8.	Szolidaritási hozzájárulás	124 751		124 751
9.	**FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**	**0**	**36 286**	**36 286**
10.	Beruházási kiadások		21 500	21 500
11.	Felújítási kiadások		12 786	12 786
	Civil keret		2 000	2 000
12.	Lakástámogatás			0
13.	Panelprogram			0
14.	**ÁH-N KÍVÜL ELLÁT. KÖZFELADATOK FINANSZ.**	**477 467**	**0**	**477 467**
15.	Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal finanszírozása	91 253		91 253
17.	Sün Balázs Óvoda finanszírozása	111 826		111 826
18.	Szociális Alapellátási Intézmény finanszírozása	159 354		159 354
19.	Petőfi Sándor Kult. Szabadidőközp. és Könyvt. finansz.	115 034		115 034
20.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	925 380	93 097	1 018 477
21.	**TARTALÉKOK**	61 000	0	61 000
22.	Működési céltartalék egyéb pályázati lehetőségek, felmerülő beruházások önrészére (csatorna, vízi közmű, capadék)	41 000		41 000
23.	Hitel törlesztés			
24.	Működési általános tartalék	20 000		20 000
25.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**986 380**	**93 097**	**1 079 477**

Közfoglalkoztatottak létszáma 0 fő

Költségvetési egyenleg: 0

2. melléklet az 1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelethez

A költségvetési hiány belső finanszírozása

	E Ft
Költségvetési bevételek összesen	832 687
Költségvetési kiadások összesen	1 123 060
Költségvetés egyenlege: Hiány	**-290 373**
Hiány belső finanszírozása:	
Előző évi pénzmaradvány	290 373
Belső finanszírozás utáni egyenleg	**0**

3. melléklet az 1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelethez

2023. költségvetési év fejlesztési céljai

Önkormányzat:

Megnevezés:	Nettó	ÁFA	Bruttó
Ingatlan:			
MFP járdaépítés	16 929 000	4 571 000	21 500 000
			0
Összesen	***16 929 000***	***4 571 000***	***21 500 000***
Egyéb:			
Összesen	***0***	***0***	***0***
Szellemi termék:			
			0
Összesen	***0***	***0***	***0***
Felújítás			
Kátyúzás	5 000 000	1 350 000	6 350 000
Kerti locsolóhálózat részleges felújítása	2 000 000	540 000	2 540 000
Konyha villanyboyler felszerelése	400 000	108 000	508 000
MFP Óvoda felújítás befejezése	2 668 000	720 000	3 388 000
Összesen:	***10 068 000***	***2 718 000***	***12 786 000***
Mindösszesen:	26 997 000	7 289 000	34 286 000
Polgármesteri Hivatal:			
Kis értékű eszközök	200 000	54 000	254 000
Összesen:	***200 000***	***54 000***	***254 000***
Almásfüzitői Szociális Alapellátási Int.			
Kültéri gyermekpancsoló felújítás	1 500 000	405 000	1 905 000
Csoportszobák közötti tolóajtók felújítása	1 800 000	486 000	2 286 000
Kültéri fapadok és asztalok felújítása	550 000	149 000	699 000
Mosógép, vasaló, kerékpár, székek, asztalok, porszívók	800 000	216 000	1 016 000
Összesen:	***4 650 000***	***1 256 000***	***5 906 000***
Sün Balázs Óvoda:			
Felújítások (Beázások, PVC padlóburkolatok, V.B szerz. Javítása)	6 500 000	1 755 000	8 255 000
Összesen:	***6 500 000***	***1 755 000***	***8 255 000***
Petőfi Sándor Művelődési Szabadidők.			
Pihenőház kültéri kiülők felújítása	1 500 000	405 000	1 905 000
Művelődési ház erkélyes terem klíma	800 000	216 000	1 016 000
Művelődési ház mennyezet világítás felújítása	660 000	178 000	838 000
Könyvbeszerzés	500 000	25 000	525 000
Multifunkciós nyomtató	100 000	27 000	127 000
Összesen:	***3 560 000***	***824 000***	***4 411 000***

4. melléklet az 1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelethez

Előirányzat felhasználási ütemterv 2023. évre

Megnevezés	Sorszám	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
Bevételek	1.													
Intézményi működési bev.	2.	16 955	16 955	16 955	16 955	16 950	16 955	16 955	16 955	16 950	16 955	16 955	16 955	203 450
Adók	3.			150 000		30 000				150 000				330 000
Birság, pótlék	4.			50					50					100
Költségvetési támogatás	5.	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 079	252 937
Egyéb költségvetési bevétel	6.	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 074	36 800
Pénzügyi befektetések bevétele	7.	8	8	8	8	10	8	8	8	8	8	8	10	100
Támogatásértékű bevételek	8.			1 000	8 000									9 000
Kapott támogatások	9.													0
Támogatási kölcsön megtér.	10.	30	30	30		30	30	30	30		30	30	30	300
Bevételek összesen	11.	**41 137**	**41 137**	**192 187**	**49 107**	**71 134**	**41 137**	**41 137**	**41 187**	**191 102**	**41 137**	**41 137**	**41 148**	**832 687**
Pénzmaradv. és befekt.jegy igény	12.	50 000	50 000				30 000	40 000	60 000			10 000	50 373	290 373
Mindösszesen	13.	**91 137**	**91 137**	**192 187**	**49 107**	**71 134**	**71 137**	**81 137**	**101 187**	**191 102**	**41 137**	**51 137**	**91 521**	**1 123 060**
Egyenleg		**7 360**	**4 721**	**103 132**	**59 463**	**41 621**	**11 951**	**4 312**	**1 483**	**95 347**	**42 689**	**6 938**	**0**	

4. melléklet az 1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Sorszám	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
Kiadások	1.													
Személyi juttatások	2.	30 535	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	33 788	369 663
Munkaadót terhelő járulékok	3.	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 479	49 073
Dologi kiadások	4.	37 120	37 120	37 120	37 120	37 120	37 120	37 120	37 160	37 120	37 139	37 120	37 120	445 499
Önkorm. által folyósított ell.	5.	708	708	708	708	708	708	708	708	708	708	708	712	8 500
Támogatásértékű kia.	6.	1 000	1 000	1 000		1 000	1 000	1 000	1 000	1 462	1 000	1 000	1 000	11 462
Műk. Célra kiadott pénzeszközök	7.	10 360	10 360	10 360	10 360	10 560	10 391	10 360	10 560	10 360	10 360	10 360	10 360	124 751
Beruházás	8.			10 000		5 000		5 000	10 000	10 000		326		40 326
Felújítás	9.						7 000			3 000		2 786		12 786
Tartalék	10.													0
Kiadások összesen	11.	**83 777**	**83 776**	**93 776**	**82 776**	**88 976**	**90 807**	**88 776**	**94 016**	**97 238**	**83 795**	**86 888**	**87 459**	**1 062 060**
Pénzforgalom nélküli kia.	12.		10 000		10 000		10 000		10 000		10 000		11 000	61 000
Mindösszesen	13.	**83 777**	**93 776**	**93 776**	**92 776**	**88 976**	**100 807**	**88 776**	**104 016**	**97 238**	**93 795**	**86 888**	**98 459**	**1 123 060**

5. melléklet az 1/2023.(II.15.)Önkormányzati rendelethez

Többéves kihatással járó feladatok előirányzata

Feladat megnevezése	Sorszám	Költségvetési év	Előirányzat (E Ft)
Garanciális kezességvállalás	6.	2023.	322
Garanciális kezességvállalás	7.	2024.	322
Garanciális kezességvállalás	8.	2025.	322
Garanciális kezességvállalás	9.	2026.	322
Garanciális kezességvállalás	10.	2027.	322
Garanciális kezességvállalás	11.	2028.	322
Összesen:			1 932

6. melléklet az 1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelethez

Közvetett támogatások kimutatása

EFt

Feladat megnevezése	Sorszám	Ráfordított kiadás
Szociális gyermekétkeztetés, Szociálisan rászoruló idősek étkeztetése	1.	23 211
Házi segítségnyújtás	3.	8 862
70 év feletti szemétdíj támogatása	4.	2 666
Lakásvásárlási támogatáshoz nyújtott kölcsönök elengedése	5.	0
Helyi adók kedvezménye, mentessége	6.	0
Helységek, eszközök hasznosításának kedvezménye, mentesége	7.	0
Egyéb nyújtott kedvezmények, kölcsönök elengedése	8.	0
Összesen:	9.	**34 739**

7. melléklet az 1/2023. (II.15.) Önkormányzati rendelethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT SAJÁT BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI

Sorszám	Előirányzat megnevezése	Feladatok előirányzata			
		Kötelező	Áll.ig.fela.	Önként váll.	Összesen
1.	**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**599 837**	**20 000**	**9 000**	**628 837**
2.	Adók	310 000	20 000		330 000
3.	Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	100			100
4.	Általános működési feladatokhoz kapcsolódó támogatás	252 937			252 937
5.	Közp-i ktgvetésből származó egyéb ktgv-i támogatás	36 800			36 800
6.	Támogatásértékű bevételek			9 000	9 000
7.	**PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEK BEVÉTELE**			**100**	**100**
8.	**FELHALMOZÁSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTVÉT.**				**0**
9.	**FELADATELLÁTÁS ELLENÉRTÉKE**	**172 400**		**4 000**	**176 400**
10.	**TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉR.**			**300**	**300**
11.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZ.:	**772 237**	**20 000**	**13 400**	**805 637**
12.	**PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK**	**177 443**	**16 700**	**79 697**	**273 840**
13.	Előző évek pénzmaradvány igénybevétele	**177 443**	**16 700**	**79 697**	**273 840**
14.	**ÉRTÉKPAPÍROK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK BEV.**	**0**	**0**	**0**	**0**
15.	Adósságkonsz.pályázat 2016-ról				0
16.	Forgatási célú értékpapírok bevételi saját forrás				0
17.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**	**949 680**	**36 700**	**93 097**	**1 079 477**

7. melléklet az 1/2023. (II.15.) Önkormányzati rendelethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT SAJÁT KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

SORSZÁM	Előirányzat megnevezése	Feladatok előirányzata			
		Kötelező	Áll.ig.fela.	Önként váll.	Összesen
1.	**MŰKÖDÉSI KIADÁSOK**	**431 213**	**16 700**	**56 811**	**504 724**
2.	Személyi juttatások	25 000	15 000	7 151	47 151
3.	Munkaadót terhelő járulékok és Szociális Hozzájárulás	3 500	1 700	962	6 162
4.	Dologi kiadások	260 000		48 698	308 698
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 500			8 500
6.	Szolidaritási hozzájárulás	124 751			124 751
	Visszafizetendő támogatás	1 462			1 462
	Társulásnak pe. Átadás	8 000			8 000
7.	**FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**	**0**	**0**	**36 286**	**36 286**
8.	Beruházási kiadások			21 500	21 500
9.	Felújítási kiadások			12 786	12 786
10.	Civil keret			2 000	2 000
	Panelprogram				0
12.	**ÁH-N KÍVÜL ELLÁT. KÖZFELADATOK FIN.**	**457 467**	**20 000**	**0**	**477 467**
13.	Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal finanszírozása	71 253	20 000		91 253
15.	Sün Balázs Óvoda finanszírozása	111 826			111 826
16.	Szociális Alapellátási Intézmény finanszírozása	159 354			159 354
17.	Petőfi Sándor Kult. Szabadidőközp. és Könyvt. finansz.	115 034			115 034
18.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	888 680	36 700	93 097	1 018 477
19.	**TARTALÉKOK**	61 000	0	0	61 000
21.	Működési általános tartalék	20 000			20 000
25.	Működési céltartalék, egyéb pályázati önrészek	41 000			41 000
26.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**949 680**	**36 700**	**93 097**	**1 079 477**

Közfoglalkoztatottak létszáma **0 fő**

Költségvetési egyenleg: **0**

8. melléklet az 1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelethez

Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

(E Ft)

Bevételi előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési bevételek**	**50**
3.	**Költségvetési maradvány**	**4 524**
4.	**Intézmény finanszírozási bevételek**	**91 253**
5.	**Költségvetési bevételek összesen:**	**95 827**

Kiadási előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési kiadások**	**95 573**
3.	Személyi juttatások	73 241
4.	Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	9 717
5.	Dologi kiadások	12 615
6.	Önkormnyzat által folyósított ellátások	
7.	**Felhalmozási kiadások**	**254**
8.	Intézményi beruházások	254
9.	Intézményi felújítások	
10.	**Költségvetési kiadások összesen:**	**95 827**
	Létszám (fő)	7
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

9. melléklet az 1/2023..(II.15.) Önkormányzati rendelethez

A) Sün Balázs Óvoda

(E Ft)

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési bevételek**	**1 000**
3.	Intézményi működési bevételek	1 000
4.	**Költségvetési maradvány**	**1 580**
5.	**Intézmény finanszírozási bevételek**	**111 826**
6.	**Költségbetési bevételek összesen:**	**114 406**

Kiadási előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési kiadások**	**106 151**
3.	Személyi juttatások	74 167
4.	Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	9 894
5.	Dologi kiadások	22 090
6.	**Felhalmozási kiadások**	**8 255**
7.	Intézményi beruházások	8 255
8.	Intézményi felújítások	
9.	**Költségbetési kiadások összesen:**	**114 406**
	Létszám (fő)	12
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

9. melléklet az 1/2023..(II.15.) Önkormányzati rendelethez

B) Szociális Alapellátási Intézmény

(E Ft)

Bevételi előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési bevételek**	**8 200**
3.	Intézményi működési bevételek	8 200
4.	**Költségvetési maradvány**	**7 791**
5.	**Intézmény finanszírozási bevételek**	**159 354**
6.	**Költségbetési bevételek összesen:**	**175 345**

Kiadási előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési kiadások**	**169 439**
3.	Személyi juttatások	126 993
4.	Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	16 875
5.	Dologi kiadások	25 571
6.	**Felhalmozási kiadások**	**5 906**
7.	Intézményi beruházások	4 890
8.	Intézményi felújítások	1 016
9.	**Költségbetési kiadások összesen:**	**175 345**
	Létszám (fő)	19
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

9. melléklet az 1/2023..(II.15.) Önkormányzati rendelethez

C) Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár önként vállalt feladatainak előirányzata

(E Ft)

Bevételi előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési bevételek**	**17 800**
4.	**Költségvetési maradvány**	**2 638**
4.	**Intézmény finanszírozási bevételek**	**115 034**
5.	**Költségbetési bevételek összesen:**	**135 472**

Kiadási előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési kiadások**	**131 061**
3.	Személyi juttatások	48 111
4.	Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	6 425
5.	Dologi kiadások	76 525
6.	**Felhalmozási kiadások**	**4 411**
7.	Intézményi beruházások	4 411
8.	Intézményi felújítások	
9.	**Költségbetési kiadások összesen:**	**135 472**
	Létszám (fő)	10
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

10. melléklet az 1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelethez

2023. évi költségvetési egyenleg

E Ft

Megnevezés	Összeg
Költségvetési működési bevételek főösszege	832 687
Költségvetési működési kiadások főösszege	676 099
Működési egyenleg (hiány)	156 588
Költségvetési felhalmozási bevételek főösszege	0
Költségvetési felhalmozási kiadások főösszege	446 961
Felhalmozási egyenleg (hiány)	-446 961
….....	
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	290 373
KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA	**0**
A 2023. évi költségvetési egyenleg	**0**

11. melléklet az 1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelethez

2023. év

E Ft-ban

Sorszám	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK FŐÖSSZ.:	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Sün Balázs Óvoda	Szoc. Alapell. Int.	Petőfi S Kult. Szab. Közp.	Főösszesen
1.	**MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK**	**506 500**	**50**	**1 000**	**8 200**	**17 800**	**533 550**
2.	Intézményi működési bevételek	176 400	50	1 000	8 200	17 800	203 450
4.	Helyi adók	330 000					330 000
5.	Gépjárműadó						0
7.	Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	100					100
8.	**TÁMOGATÁSOK**	**289 737**	**0**	**0**	**0**	**0**	**289 737**
9.	Általános működési feladathoz kapcsolódó támogatás	252 937					252 937
11.	Egyéb központi ktgtvetési támogatás	36 800					36 800
13.	**PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEK BEVÉTELE**	**100**					**100**
16.	**TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ BEVÉTELEK**	**9 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9 000**
17.	Támogatásértékű működési bevételek	9 000					9 000
19.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek						0
20.	**VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
22.	Felhalmozási célú pénzeszk. átv. államházt kívülről						0
23.	**TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉR.**	**300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300**
24.	Lakásvásárlási kölcsönök megtérülése	300					300
25.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	805 637	50	1 000	8 200	17 800	832 687
26.	**PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK**	**273 840**	**4 524**	**1 580**	**7 791**	**2 638**	290 373
27.	Előző évek pénzmaradvány igénybevétele	273 840	4 524	1 580	7 791	2 638	290 373
30.	**ÉRTÉKPAPÍROK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK BEV.**						0
32.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	**1 079 477**	**4 574**	**2 580**	**15 991**	**20 438**	**1 123 060**

11. melléklet az 1/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelethez

11. melléklet

Sorszám	KÖLTSÉGVETÉSI KIDÁSOK ÖSSZESEN:	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Sün Balázs Óvoda	Szoc. Alapell. Int.	Petőfi S Kult. Szab. Közp.	Főösszesen:
1.	Személyi juttatások	47 151	73 241	74 167	126 993	48 111	**369 663**
2.	Munkaadót terhelő járulékok	6 162	9 717	9 894	16 875	6 425	**49 073**
3.	Dologi kiadások	308 698	12 615	22 090	25 571	76 525	**445 499**
4.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	**34 286**	**254**	**8 255**	**5 906**	**4 411**	**53 112**
5.	Beruházási kiadások	21 500	254	8 255	5 906	4 411	**40 326**
6.	Felújítási kiadások	12 786					**12 786**
7.	TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK	**11 462**	**0**	**0**	**0**	**0**	**11 462**
8.	Támogatásértékű működési kiadás	10 000					**10 000**
9.	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	1 462					**1 462**
10.	VÉGLEGESEN ÁTADOTT PÉNZESZKÖZÖK	**133 251**	**0**	**0**	**0**	**0**	**133 251**
11.	Működési célra átadott pénzeszköz államházt. kívülre	124 751					**124 751**
12.	Önkormányzat által folyósított ellátás	8 500					**8 500**
13.	Felhalm. célra átadott pénzeszköz államházt. kívülre						**0**
14.	TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA	**0**					**0**
15.	TARTALÉKOK	**61 000**					**61 000**
16.	Működési céltartalék egyéb pályázati önrész	41 000					**41 000**
18.	Működési általános tartalék	20 000					**20 000**
19.	Felhalmozási céltartalék panelprogram						**0**
22.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	**602 010**	**95 827**	**114 406**	**175 345**	**135 472**	**1 123 060**

Költségvetési egyenleg: **0**

2. <u>számú melléklet:</u> Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról szóló **2/2023. (II.15.)** Önkormányzati rendelet

Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II.15.) önkormányzati rendelete az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról

ALMÁSFÜZITŐ

Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2023. (II.15.) önkormányzati rendelete

az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Almásfüzitő Község Önkormányzata az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal valamennyi felsőfokú és középfokú iskolai végzettségű köztisztviselője részére illetménykiegészítést állapít meg, melynek mértéke 2023. évre egységesen, a köztisztviselő alapilletményének 20%-a.

2. §

Ez a rendelet 2023. március 1-jén lép hatályba.

3. §

Hatályát veszti az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2022. évi illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 2/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

3. <u>számú melléklet:</u> Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló **3/2023. (II.15.)** Önkormányzati rendelet

ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

3/2023.(II.15.) Önkormányzati rendelete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról

ALMÁSFÜZITŐ

Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2023. (II.15.) önkormányzati rendelete Szervezeti és Működési Szabályzatáról

ALMÁSFÜZITŐ

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói jogkörében, az Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az Önkormányzat hivatalos megnevezése: Almásfüzitő Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat)
(2) Az Önkormányzat székhelye: 2932. Almásfüzitő Petőfi tér 7. Email címe: polghiv@almasfuzito.hu
(3) Az Önkormányzat hivatalos honlapja: www.almasfuzito.hu
(4) Az Önkormányzat hivatalos elektronikus képviselő-testületi rendszere: Synology Drive rendszer
(5) Az Önkormányzat illetékességi területe: Almásfüzitő község közigazgatási területe.
(6) Az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának elnevezése: Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal.
(7) Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 4. melléklet tartalmazza.

2. §

Almásfüzitő Község Önkormányzata Magyarországnak az Európai Unióban betöltött szerepének, tekintélyének, továbbá Almásfüzitő Község ismertségnek és elismertségének növelése érdekében nemzetközi kapcsolatokat ápol, testvérvárosi szerződéseket köt. Nemzetközi, testvérvárosi szerződés kötése szándékáról, tartalma meghatározásáról kizárólag a Képviselő-testület dönthet.

3. §

(1) Az Önkormányzat jelképei: a címer és a zászló
(2) A címer leírása és heraldikai értelmezése: A címerpajzs formája: Függőlegesen megosztott pajzs, melynek baloldala ezüst, jobboldala középkék színű. A baloldali középső harmadában zöld színű kettős fonott törzsű fűzfa áll, a jobb oldali középső harmadában aranyszínű, jobbra mutató nyíllal összefogott keresztezett kardok, melyeken 5 ágú korona ül.
(3) Almásfüzitő község zászlajának leírása: A zászló 1/2 arányú, álló fehér téglalap, melyet a két oldalán 1/5 - 1/5 zöld sáv szegélyez. A címer a zászló középső 1/3-ban foglal helyet, mely alatt zöld színnel Almásfüzitő felirat van.
(4) A (2) - (3) bekezdésben meghatározott címer és zászló használatának rendjét külön önkormányzati rendelet szabályozza.
(5) A polgármester és a jegyző hivatalos kör alakú pecsétjén középen a Magyarország címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható:
a) Almásfüzitő község polgármester
b) Almásfüzitő község jegyző
(6) A polgármester és a jegyző gondoskodik arról, hogy a település lakossága a nemzeti és a helyi ünnepeket méltó módon megünnepelhesse.
(7) A település nemzetközi kapcsolatai:

a) külföldön a Szlovákiai Izsa községgel
b) Hídverő Társulás (székhelye: Izsa)
(8) Az önkormányzat képviselő-testülete Almásfüzitő Díszpolgári címet, Almásfüzitő Községért Emléklapot adományoz. Polgármesteri Dicséretet a polgármester adományoz. A címek adományozására vonatkozó szabályokat külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

II. Fejezet

A helyi önkormányzás általános szabályai

4. §

(1) A helyi önkormányzat - saját felelősségére - vállalkozási tevékenységet folytathat.
a) külön egyedi döntéseket követően közvetlenül vesz részt vállalkozásokban,
b) a helyi önkormányzati politikával, illetőleg annak eszközeivel, módszereivel és konkrét formáival (helyi adópolitikával, telek- és ingatlan-értékesítéssel) vállalkozás-élénkítő, piacgazdaság-barát környezetet teremt.
c) Amennyiben az önkormányzat működési területén lévő vállalkozásban részt vesz, ezt megelőzően szakértői véleményt kér, illetőleg közgazdasági (költség-haszon) elemzést végeztet, melyek hiányában a napirend nem tárgyalható.
(2) A képviselő-testület véleményt nyilvánít és kezdeményez a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben. E jogával különösen abban az esetben él, ha az ügy a településfejlesztéssel és üzemeltetéssel, a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével áll szoros kapcsolatban. Ilyen ügyekben - a polgármester indítványára - a képviselőtestület csak a közvetlenül érintett lakossági réteg, érdekképviseleti szerv vagy társadalmi szervezet meghallgatása után nyilvánít véleményt, illetve tesz kezdeményezést.

5. §

(1) A képviselő-testület a helyi közszolgáltatások szervezésében, a helyi társadalom- és gazdaságszervező munkában - ezek fejlesztése érdekében – együttműködik a megyei önkormányzattal. A koordináció keretében közvetlen cél a megyei fejlesztési tervek, koncepciók, elképzelések kidolgozásában való közvetlen részvétel, valamint azok egyeztetése a helyi elképzelésekkel. A folyamatos és rendszeres kapcsolattartás - a jegyző közreműködésével - a polgármester feladata.
(2) A területi koordinációval kapcsolatos polgármesteri feladatok: Komárom és Környéke Önkormányzati Társulásban és a Települési Önkormányzatok Szövetségében az önkormányzat képviselete.

III. Fejezet

A települési önkormányzat

6. §

(1) Az önkormányzat szabadon vállalhatja többlet közfeladat ellátását abban az esetben, ha
a) ellátása nem sérti más települések érdekeit,
b) ellátásához a szükséges feltételek fennállnak.
(2) A feladatok önkéntes vállalása előtt minden esetben előkészítő eljárást kell lefolytatni, melynek keretében a pénzügyi bizottság véleményét ki kell kérni. Jelentősebb költségkihatással járó feladatellátás felvállalása előtt ideiglenes bizottság is létrehozható, külső szakértők közreműködése is igénybe vehető.
(3) Az előkészítő eljárás lefolytatásáról a polgármester gondoskodik. A közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó javaslat akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha tartalmazza a megvalósításhoz szükséges költségvetési forrásokat.

(4) Az önként vállalt (többlet) feladatok tekintetében az éves költségvetésben, a gazdálkodást meghatározó pénzügyi tervben - a fedezet biztosításával egyidejűleg- kell állást foglalni.
(5) A képviselő-testület önként vállalt faladatainak jegyzékét az 1. melléklet tartalmazza.

7. §

(1) A képviselő-testület a településfejlesztéssel, a helyi közszolgáltatásokkal, az alapvető intézményhálózat létrehozásával és működtetésével szorosan összefüggő hatásköreinek gyakorlását nem ruházhatja át. Ennek megfelelően és ezen túlmenően a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik hitel felvétele.
(2) A képviselő-testület a hatáskör gyakorlását az a 2. mellékletben foglaltak szerinti felsorolással a polgármesterre, 3. mellékletben rögzített tartalommal a bizottságára ruházza át.

IV. Fejezet

A Képviselő-testület működése

8. §

(1) A képviselő-testület munkatervében megjelölt időpontban (a továbbiakban: rendes ülés) ülésezik. Ezen kívül alakuló, és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.
(2) Az alakuló ülés, a rendes ülés, a rendkívüli ülés hivatalos helyszíne: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Erkélyes terme (2932 Almásfüzitő Petőfi tér 6.)

A Képviselő-testület munkaterve

9. §

(1) A képviselő-testület működésének alapja a munkaterv.
(2) A munkaterv tervezetét a polgármester terjeszti jóváhagyás végett a képviselő-testület elé.
(3) A munkaterv főbb tartalmi elemei:
a) a képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai, napirendjei,
b) azoknak a napirendeknek a megjelölése, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani
c) az előkészítésben résztvevők felsorolása,
d) a napirend előterjesztőjének a megjelölése,
e) azoknak a témaköröknek a tételes megjelölése, amelyhez bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni,
f) megjelölendők az előterjesztések elkészítésének határidői

A Képviselő-testület alakuló ülése

10. §

(1) Az alakuló ülés kötelező napirendi pontja
a) a Helyi Választási Bizottság elnökének beszámolója a választás eredményéről,
b) a képviselők eskütétele,
c) a polgármester eskütétele,
d) a polgármester programjának ismertetése,
e) a polgármester illetményének megállapítása,
f) az alpolgármester megválasztása, eskütétele, illetményének megállapítása.
(2) Az alakuló ülés összehívására a rendkívüli ülésre vonatkozó szabályokat kell a jogszabályban foglaltakra figyelemmel alkalmazni.

A Képviselő-testület rendes ülése
11. §

(1) A képviselő-testület évente legalább 9 alkalommal ülésezik.
(2) A képviselő-testület a nyári szabadságolások miatt ülésezési-szünetet minden év július és augusztus hónapban tart.

A Képviselő-testület rendkívüli ülése
12. §

(1) Rendkívüli ülést – az Mötv. 44. §-ában meghatározott eseteken felül – lehet összehívni, ha a polgármester megítélése szerint a Képviselő-testület összehívására van szükség.
(2) A rendkívüli ülésre szóló meghívót és a kidolgozott napirendeket az ülést megelőző nap 18 óráig kell kézbesíteni az előterjesztéseknek a Synology Drive rendszerbe történő feltöltésével. A kézbesítésre bármilyen (telefon, fax, e-mail stb.), rövid úton történő értesítési mód is igénybe vehető.
(3) A (2) bekezdés rendelkezése mellőzhető, ha az ülésre okot adó körülmény a Képviselő-testület ülésének azonnali megtartását indokolja.

A közmeghallgatás
13. §

(1) A képviselő-testület szükség szerint, de legalább évente egy-egy esetben az évi kötelező ülésén túl közmeghallgatást tart, a Művelődési Házban (Petőfi tér 6.) és a Közösségi Házban (Fő út 20.).
(2) A közmeghallgatás összehívására és az ülés lefolytatására az általános szabályokat kell megfelelően alkalmazni
(3) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, melyről jegyzőkönyv készül, tartalmára, készítésére a képviselő-testület jegyzőkönyvére irányadó szabályok érvényesülnek
(4) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések képviselői közérdekű ügyben, helyi önkormányzati ügyben a képviselő-testülethez, az egyes települési képviselőkhöz, a polgármesterhez vagy a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek. A jelenlévők kizárólag helyi közügyekben, maximum 5 perc időtartamban szólhatnak hozzá.
(5) Amennyiben a közérdekű kérdés vagy javaslat a közmeghallgatáson nem válaszolható meg, a meg nem válaszolt közérdekű kérdést és javaslatot a polgármester megvizsgálja.
(6) Az (5) bekezdésben foglalt esetben a kérdést a polgármester 15 napon belül megválaszolja a kérdezőnek. A válaszról a képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni kell.
(7) Közmeghallgatás alapján a polgármester a hozzászólásokat értékeli, és kijelöli a Képviselő-testület valamely szervét, vagy a tanácsnokot, aki a felszólalások tartalmát megvizsgálja, és javaslatot tesz a szükséges intézkedés megtételére.

A Képviselő-testület ülésének összehívása és meghívója
14. §

(1) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a tervezett írásbeli előterjesztés tárgyának és előterjesztőjének, nyílt vagy zárt ülésen történő tárgyalás megjelölését vagy arra szóló javaslatot, az ülés típusát.
(2) A rendes ülésre szóló meghívót és az előterjesztéseket, legkésőbb a Képviselő-testület ülésének napját megelőző 5. napon 18 óráig kell a Synology Drive rendszerre feltölteni. A kézbesítés kizárólag elektronikus formában történik.

(3) A képviselő-testülettel történő elektronikus írásbeli kapcsolattartás kizárólag az önkormányzat által üzemeltett, karbantartott, az almasfuzito.hu domain-hez köthetően kiadott e-mail címek útján történik.
(4) A képviselő köteles biztosítani a rendelkezésre bocsájtott fájlok és elektronikus üzenetek eléréséhez szükséges informatikai eszközöket és internet hozzáférést.
(5) Amennyiben határozatképtelenség miatt nem lehet az ülést megtartani vagy folytatni, úgy a polgármester legkésőbb 5 napon belül újra összehívja a Képviselő- testületet az elmaradt, vagy félbeszakadt napirendi pontok megtárgyalására. Ebben az esetben a meghívó az általános szabályok szerinti tartalmon kívül csak azokat a napirendi pontokat tartalmazza, amelyek a határozatképtelenség miatt nem lettek megtárgyalva.

A meghívottak, tanácskozási jog
15. §

(1) A képviselő-testület ülésein állandó meghívottként tanácskozási joggal vesznek részt az önkormányzati intézmények vezetői.
(2) A napirendhez eseti jelleggel meghívott személyeket az adott napirendi ponthoz kapcsolódóan tanácskozási jog illeti meg.
(3) A Képviselő-testület és bizottságai ülésein tevékenységi körükben tanácskozási jog illeti meg az alábbi önszerveződő közösségeket:

a) Almásfüzitői Sport Club
b) Almásfüzitői Timfölgyár Horgászegyesület
c) Almásfüzitői Borbarátok és Kertbarátok Egyesülete
d) Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola Gyermekekért Alapítványa
e) Aloxid Vízisport Egyesület.

(4) Az állandó tanácskozási joggal kötelezően meghívottak részére a meghívóval együtt valamennyi előterjesztést – a zárt ülés anyagának kivételével – meg kell küldeni, az esetenkénti tanácskozási joggal meghívottak részére csak az őket érintő előterjesztéseket kell megküldeni.

Az ülések nyilvánossága
16. §

A nyilvános ülésen és a nyilvános ülés előkészítése során a hallgatóság – ideértve a tömegtájékoztatási szervek, a sajtó képviselőit is – csak a kijelölt helyeken foglalhatnak helyet, eszközeiket a kijelölt helyen helyezhetik el, és az ülés rendjét, tanácskozást nem zavarhatják. A hallgatóság az engedély nélküli véleménynyilvánítás bármely formájától tartózkodni köteles. Amennyiben a hallgatóság tagja az ülés rendjére vonatkozó előírásokat nem tartja be vagy az ülést zavarja, a polgármester a konkrét személyt az ülésről kiutasíthatja.

A Képviselő-testület ülésének vezetése
17. §

A polgármester az ülés vezetésével kapcsolatos feladatai és jogosítványai körében

a) összehívja, megnyitja, és bezárja az ülést,
b) megállapítja és folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét,
c) a szót megadja, megtagadja vagy megvonja,
d) tárgyalási szünetet rendelhet el,
e) felszólalási joga van az ülésen bármikor,
f) javaslatot tesz a napirendre, a napirendet elfogadtatja, javaslatot tehet napirendi pontok összevont tárgyalására,
g) napirendi pontonként megnyitja és berekeszti a vitát, majd szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat, megállapítja a szavazás eredményét és kimondja a döntést,

h) a hozzászólás meghatározott időtartamának túllépését engedélyezheti, ha az az érdemi tárgyalást elősegíti,
i) figyelmezteti a hozzászólót és felszólítja a tárgyra térésre, ha a mondanivalója eltér a tárgyalt témától,
j) az ülés rendjét biztosítja, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre megszakíthatja, vagy bezárhatja,
k) a Képviselő-testülethez méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsító résztvevőt rendre utasítja, figyelmezteti, ha a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik meg és ismétlődő rendzavarás esetén figyelmeztetés után – kivéve a képviselőt – a terem elhagyására kötelezheti,
l) határozatképtelenség esetén az ülést bezárja.
m) tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati döntések (rendeletek, határozatok) végrehajtásának állásáról,
n) tájékoztatást ad az előző képviselő-testületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről.

V. Fejezet

A Képviselő-testület ülése

Az ülés napirendje
18. §

(1) A napirendet a Képviselő-testület a polgármester javaslatára egyszerű többséggel megállapítja. A napirenden előterjesztés, beszámoló, tájékoztató (a továbbiakban együtt: testületi anyag) és egyebek napirendi pont szerepelhet.
(2) A napirend tervezete tartalmazza a tárgyalandó anyagok tárgyának megjelölését, azok előterjesztőjét. A polgármester, a képviselők, a jegyző, valamint saját előterjesztéseik tekintetében az előterjesztési joggal rendelkezők kezdeményezhetik valamely napirendi pont napirendi javaslatról történő levételét, illetve a javasolt sorrend megváltoztatását, új napirend felvételét, melyekről a Képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.
(3) A Képviselő-testület ülésének összehívása után keletkezett ügyekben sürgősségi indítvány terjeszthető elő.
(4) A rendkívüli ülés napirendjén az egyebek napirendi pont nem szerepelhet.
(5) A rendes ülés napirendjére fel kell venni az ülés meghívójának kiküldését megelőzően legalább 8 nappal a polgármesterhez benyújtott képviselői indítványokat.
(6) Testületi anyag előterjesztésére jogosult
a) a polgármester és az alpolgármester,
b) a Képviselő-testület bizottsága,
c) települési képviselő
d) a jegyző,
e) a tanácsnok és
f) önkormányzati intézmény vezetője az általa irányított intézményt érintő témában.
(7) Zárt ülésen tárgyalandó testületi anyagon e minőséget jelezni kell.

Előterjesztés
19. §

(1) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett, a képviselő-testület vagy a képviselő-testület bizottsága által előzetesen javasolt rendelet- és határozattervezet, beszámoló és tájékoztató.
(2) Az előterjesztés formai és tartalmi követelményei:
a) a tárgy pontos meghatározása,

b) az előkészítésben résztvevők megnevezése,
c) annak megjelölése, hogy a képviselő-testület vagy szervei, illetve jogelődje foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen, milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,
d) mindazok a körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a meghozandó döntést

(3) A feladat-meghatározást tartalmazó határozati javaslat, formai, tartalmi követelményei:
a) kapcsolódnia kell szervesen az előterjesztés megállapításaihoz,
b) törvényesnek, célszerűnek, szakszerűnek és végrehajthatónak kell lennie, konkrétan meg kell határozni a végrehajtás objektív és szubjektív feltételeit,
c) ha a döntésnek vagy a végrehajtásnak több módja is lehetséges, tartalmaznia kell az alternatívákat,
d) rendezni kell az ugyanabban a tárgykörben korábban hozott és hatályos határozat sorsát (részben vagy egészben történő hatályon kívül helyezése esetleges módosítása, kiegészítése vonatkozásában),
e) meg kell jelölni a végrehajtásért felelőst.

(4) Kötelezően írásos előterjesztés készítendő
a) önkormányzati rendeletalkotáshoz,
b) szervezeti és működési formák létrehozásához, megszüntetéséhez, átalakításához,
c) helyi népszavazás elrendeléséhez,
d) önkormányzati jelképek meghatározásához,
e) az Önkormányzat gazdasági programjához,
f) fejlesztési koncepciókhoz,
g) önkormányzati intézmények alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,
h) az Önkormányzat által benyújtandó pályázatokhoz,
i) a vagyonhasznosításhoz.

Indítvány, módosító vagy kiegészítő javaslat
20. §

(1) Bármely képviselő – a 19. § (5) bekezdésének figyelembevételével – írásbeli indítványban kezdeményezheti rendelet megalkotásának vagy határozat meghozatalának előkészítését. Az indítvány tartalmazza a javasolt döntés főbb elemeit.
(2) A napirendi ponthoz kapcsolódóan benyújtható indítvány a módosító vagy kiegészítő javaslat és a bizottsági vélemény.

21. §

(1) Az előterjesztéssel kapcsolatban az előterjesztő, a polgármester, a képviselő, a Képviselő-testület bizottsága, a jegyző szóban vagy írásban módosító vagy kiegészítő javaslattal élhet. A javaslatot indokolással kell ellátni.
(2) A törvényességi vizsgálatra tekintettel az írásbeli javaslatot legkésőbb az ülést megelőző napig, szóbeli javaslatot a vita bezárásáig lehet előterjeszteni.
(3) Ha a javaslat az önkormányzat költségvetési kiadásának növelését, vagy bevételének csökkentését eredményezheti, meg kell benne jelölni a költségvetési egyensúly megőrzése érdekében javasolt megoldást is (fedezet megjelölése).
(4) A javaslatnak a tárgyalásra és határozathozatalra alkalmasnak kell lenni. A nem szabályszerű javaslatot a polgármester visszautasíthatja.

Sürgősségi indítvány
22. §

(1) Az ülés összehívása után keletkezett ügyekben a polgármester, az alpolgármester, a bizottság elnöke, a jegyző, a képviselők egynegyede rendkívüli napirendi pont soron kívüli megvitatása érdekében sürgősségi indítványt terjeszthet elő, amelyről a képviselő- testület, a polgármester javaslatára minősített szótöbbséggel, soron kívül dönt. A sürgősség elfogadása azt jelenti, hogy az új napirendi pontra vonatkozó előterjesztést a Képviselő-testület felveszi napirendjére.
(2) Sürgősségi indítvánnyal előterjesztést akkor lehet tenni, ha az
a) előterjesztés benyújtásának elmaradása mulasztásos jogszabálysértést eredményezne,
b) a Képviselő-testület által megállapított határidő elmulasztását eredményezné,
c) önkormányzati érdeksérelem nélkül a következő ülésre már nem terjeszthető be, vagy
d) pályázat benyújtása, elbírálása, véleményezése vagy a projekt eredményes megvalósítása miatt indokolt.
(3) Sürgősségi indítvánnyal új rendelet tervezete csak akkor tűzhető napirendre, ha a rendeletalkotási kötelezettséget magasabb szintű jogszabály írja elő olyan határidővel, hogy a jogszabályi előírás másképp nem teljesíthető.
(4) A sürgősségi indítványnak tartalmaznia kell az előterjesztés sürgősséggel történő tárgyalásának indokát. A sürgősségi indítványt és az előterjesztést a képviselő- testületi ülés előtt legalább 12 órával lehet benyújtani a polgármesternek.

A tanácskozás rendje
23. §

(1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:
a) az előadó a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet,
b) az előadónak a képviselő-testület tagjai, a tanácsokozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.
(2) A napirendi ponthoz való hozzászólásra a polgármesternél kell jelentkezni. A hozzászólók sorrendjét – a jelentkezők sorrendjében – a polgármester határozza meg. A polgármester elsőbbséggel adja meg a szót az előterjesztőnek. A felszólalás időtartama legfeljebb 3 perc. Ugyanazon napirend keretében maximum két alkalommal lehet hozzászólni, és az ismételt felszólalás időtartama 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.
(3) A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.
(4) Az önkormányzati bizottság bármely előterjesztéséhez - az ezekhez benyújtott módosító javaslatokat is értékelő - ajánlást nyújthat be a képviselő-testülethez.
(5) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja. Ha a képviselő a módosító javaslatát megváltoztatja, akkor az elnök azt újabb javaslatként véleményezésre a tárgy szerint érintett bizottságnak átadja.
(6) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának a korlátozására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz.
(7) A vita lezárása után a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.
(8) Bármelyik képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét. A javaslatról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.
(9) Indokolt esetben a polgármester, vagy bármelyik képviselő javaslatára az egymással összefüggő előterjesztés vitáját együttesen is le lehet folytatni. A javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(10) Ha a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, a polgármester – miután megkérdezi, hogy kíván-e még arra jogosult kérdést feltenni, vagy hozzászólni a napirendi ponttal kapcsolatosan – a vitát berekeszti.

24. §

A polgármester – a napirendi pont tárgyalása közben, határozathozatal során vagy két napirend között – egy-egy alkalommal tárgyalási szünetet rendelhet el. A szünet időtartama maximum 30 perc lehet.

Személyes érintettség

25. §

(1) Nem kell a kizárásról dönteni, ha az érintett képviselő bejelenti, hogy nem vesz részt a szavazásban.
(2) Amennyiben a helyi képviselő a szavazás megkezdéséig nem tesz eleget személyes érintettségét érintő bejelentési kötelezettségének a polgármester jegyzőkönyvben rögzítetten figyelmezteti. A kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a képviselő-testület –a polgármester javaslata alapján – legfeljebb tizenkét havi időtartamra 50 %-kal csökkentheti. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés újra megállapítható.

VI. Fejezet

A döntéshozatal szabályai, a Képviselő-testület döntései és a jegyzőkönyv

A szavazás rendje

26. §

(1) A Képviselő-testület a szavazás során először a módosító és kiegészítő javaslatokról, majd a rendelet-tervezet, vagy határozat egészéről dönt.
(2) Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, és valamelyik képviselő kéri, a polgármester köteles a szavazást egy alkalommal megismételtetni.
(3) A képviselő kérheti szavazatának név szerinti rögzítését a jegyzőkönyvben.
(4) Minősített többség szükséges a Mötv.-ben meghatározottakon felül

a) gazdasági társaság alapításához, megszűntetéséhez, átalakításához,
b) alapítvány létrehozásához, vagy ahhoz való csatlakozáshoz, annak megszűntetéséhez,
c) gazdasági és közhasznú társaságban fennálló részesedés értékesítéséhez, valamint pénzbeli és apport befektetése társaságokba,
d) hitel felvételéhez, illetve annak felvételéhez vagyoni fedezet biztosítékul nyújtásához,
e) kezességvállaláshoz, egy évet meghaladó lejáratú értékpapír vásárlásához,
f) az önkormányzati költségvetést terhelő, a beszerzési szabályzatban meghatározott összeg feletti pénzügyi kötelezettségvállaláshoz, mely saját forrás biztosítását igényli, illetve ezen döntéseknek a hatályon kívül helyezéséhez,
g) sürgősségi indítvány elfogadásához,
h) kitüntetés, díszpolgári cím adományozásához

27. §

(1) A Képviselő-testület titkos szavazást tarthat az Mötv. 48. § (4) bekezdése alapján a polgármester vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára, melyről a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

(2) Az Mötv-ben meghatározott kötelező esetben és az (1) bekezdés szerinti esetben háromtagú szavazatszámláló bizottság jár el, amelyet a polgármester javaslatára a Képviselő-testület választ tagjai közül. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke vagy helyiség és urna igénybevételével történik. A szavazatszámláló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja és külön jegyzőkönyvbe foglalja a szavazás eredményét, amelyről Képviselő-testületnek beszámol.

28. §

(1) Névszerinti szavazást kell elrendelni különösen a (3) bekezdésben meghatározott esetekben, ha:

a) azt a törvény írja elő,

b) azt a képviselő-testület több mint a fele indítványozza,

c) azt a polgármester vagy a bizottság elnöke kéri.

e kérdésben a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.

(2) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző felolvassa a tagok névsorát, a jelenlévő tagok pedig a nevük felolvasásakor „igen"-nel vagy „nem"-mel szavaznak.

(3) Név szerinti szavazás lehet a következő ügyekben:

a) az önkormányzati vagyon vagy tulajdon megterhelésénél, elidegenítésénél,

b) 5 M Ft-nál nagyobb összegű hitel felvételénél,

c) a település jogi státuszát érintő ügyeknél.

(4) A név szerinti szavazást mindig kötelező jegyzőkönyvben rögzíteni.

29. §

(1) Kérdés: önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.

(2) Interpelláció: A (4) bekezdésben meghatározott személyek magyarázatadási kötelezettsége a feladatkörükbe tartozó valamennyi ügyben.

(3) A kérdésre a képviselő-testület ülésén köteles választ adni a megkérdezett. Válaszának elfogadásáról a képviselő-testület akkor határoz vita nélkül, ha a kérdező nem fogadta el a választ. A válaszadás maximális időtartama: 3-5 perc.

(4) A képviselő a képviselő-testület ülésén a napirendek lezárása után a:

a) polgármestertől,

b) alpolgármestertől

c) önkormányzati bizottság elnökeitől,

d) a jegyzőtől

önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet (interpellálhat) amelyre az ülésen vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.

(5) Az interpelláció tárgyának érdemi vizsgálatába az interpelláló képviselőt is be kell vonni. A képviselő-testület részletesen vizsgálatot is elrendelhet, ezzel megbízhatja a polgármestert, az alpolgármestert, valamely önkormányzati bizottság elnökét.

(6) A képviselő-testület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az előterjesztő nyilatkozik, majd vita nélkül a testület dönt az elfogadásról. Ha a testület nem fogadja el a választ, annak vizsgálatát a bizottságra bízza.

A Képviselő-testületi döntés jelölése, kihirdetése és közzétételének módja

30. §

(1) A testületi határozatokról a polgármesteri hivatal nyilvántartást vezet.

(2) A határozatokat el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szerveknek.

Az önkormányzati rendeletalkotás
31. §

A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján - annak végrehajtására - önkormányzati rendeletet alkot.

32. §

(1) Az önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:
a) a települési képviselők,
b) az önkormányzati bizottságok elnökei
c) a polgármester, az alpolgármester, a jegyző
d) a település társadalmi, érdekképviseleti és más civil szervezeteknek vezetői
e) önkormányzati társulás tagjai
(2) A rendelet-tervezet előkészítése:
a) A képviselő-testület - a lakosság szélesebb körét érintő rendeletek előkészítésénél - elveket, szempontokat állapít meg,
b) Megbízható az előkészítéssel a tárgy szerint illetékes önkormányzati bizottság, ideiglenes bizottság, sőt külső szakértő is.
(3) Az önkormányzati rendeletek véleményezése során széleskörű elemzésből kell kiindulni Ennek elsődleges forrásai:
a) szabályozandó tárgy szerint érintett szervek, szakemberek véleménye,
b) a lakossági közvélemény-kutatás,
c) A tervezetet - a jegyző véleményével együtt - megvitatás céljából a tárgy szerint érintett bizottság elé kell terjeszteni. Erre az ülésre szükség szerint más külső szakembereket is meg kell hívni.
(4) Az önkormányzat rendelet-tervezetet az előkészítést és véleményezést követően a rendelet-tervezetet indokolással együtt a képviselő-testület elé kell terjeszti.

33. §

Az önkormányzati rendelet kihirdetésének módja hivatalos honlapra történő feltöltés, ennek napja minősül a kihirdetés napjának, a kihirdetett rendeletek a http://almasfuzito.hu/onkormanyzat/rendeletek/ linken érhetőek el.

A jegyzőkönyv
34. §

(1) A testületi ülésről jegyzőkönyvet kell vezetni Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52 §-ban foglaltak szerint. melyeket
a) az eredeti példányuk tekintetében évente kötetbe kell kötni,
b) közzé kell tenni a www.almasfuzito.hu hivatalos honlapon
(2) A képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül.
(3) A jegyzőkönyv mellékletét képezi
a) a meghívó,
b) jelenléti ív,
c) írásos előterjesztés,
d) képviselői indítvány,
e) a képviselő írásban benyújtott hozzászólása,
f) titkos szavazási jegyzőkönyv egy példánya

g) a megalkotott rendelet.

VII. Fejezet

Az önkormányzati képviselő, a képviselő-testület szervei és a tanácsnok

Az önkormányzati képviselő
35. §

(1) Az önkormányzati képviselő köteles a testületi üléseken megjelenni, a képviselő-testület munkájában és döntéshozatali eljárásában részt venni. Amennyiben a testületi ülésen nem tud megjelenni, köteles a testületi ülést megelőzően legalább 1 munkanappal a távolmaradását bejelenteni a polgármesternek.
(2) A kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a képviselő-testület –a polgármester javaslata alapján – legfeljebb tizenkét havi időtartamra 50 %-kal csökkentheti. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés újra megállapítható.

A polgármester
36. §

(1) A polgármester a tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.
(2) A polgármester a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai körében:
a) segíti a települési képviselők munkáját, meghatározza az alpolgármester feladatait
b) irányítja a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat
c) gondoskodik a testület működésének nyilvánosságáról, helyi fórumok meghirdetéséről, támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, kapcsolatot tart a helyi társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szervezetek vezetőivel.
(3) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a testület összehívására és vezetésére a Pénzügyi Bizottság elnöke jogosult.

37. §

A képviselő-testület tagjai közül egy önkormányzati képviselő alpolgármestert választ a polgármester általános helyettesítésére, munkájának segítésére, aki társadalmi megbízatásban látja el feladatait. Az alpolgármester tevékenységét a polgármester irányításával végzi, feladatkörét a polgármester határozza meg. Az alpolgármester minden hónapban az első hétfői napon 14.00 órától tart fogadónapot a Polgármesteri Hivatal épületében.

A Képviselő-testület bizottsága
38. §

(1) A képviselő-testület- meghatározott önkormányzati feladatok ellátására - állandó vagy ideiglenes bizottságokat választ.
(2) A képviselő-testület a következő bizottságot hozza létre: Pénzügyi Bizottság, mely három önkormányzati képviselő tagból és két fő nem önkormányzati képviselő tagból áll
(3) A bizottság belső működési szabályait az SZMSZ keretei között maga állapítja meg.
(4) A képviselő-testület az éves munkatervében határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket bizottság nyújt be, továbbá azokat az előterjesztéseket, amelyeket a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be.
(5) A képviselő-testület és bizottságának tagjai kötelesek vagyonnyilatkozatot tenni.
(6) A Pénzügyi Bizottság

a) gondoskodik az önkormányzati képviselők és az önkormányzati bizottságok nem képviselő tagjainak vagyonnyilatkozatainak nyilvántartásáról, kezeléséről, őrzéséről, ellenőrzéséről.

b) figyelemmel kíséri az önkormányzati képviselők és az önkormányzati bizottságok nem képviselő tagjai kötelezettségeinek teljesítését a köztartozásmentes adózói adatbázissal kapcsolatosan, az esetleges mulasztást jelzi a Képviselő-testületnek,

c) jelzi a képviselő-testületnek, ha az önkormányzati képviselők és az önkormányzati bizottságok nem képviselő tagjai vagyon-nyilatkozat tételi kötelezettségüknek nem tettek eleget, vagy helytelenül töltötték ki a nyilatkozatot.

d) átveszi az összeférhetetlen jogviszony megszüntetéséről szóló nyilatkozatot, a 30 napon belül nem megszüntethető összeférhetetlenség esetén benyújtott lemondó nyilatkozatot, kivizsgálja az összeférhetetlenség, illetve méltatlanság ügyében benyújtott kezdeményezéséket.

e) véleményezi az önkormányzat éves költségvetési tervéről szóló rendelet-tervezetet.

(7) A Pénzügyi Bizottság ülését a Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén a bizottság korelnöke helyettesíti.

Ideiglenes bizottság
39. §

A képviselő-testület általa szükségesnek tartott esetben, meghatározott feladat ellátására, ideiglenes bizottságot hoz létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselő- testület által történő elfogadásáig tart.

A tanácsnok
40. §

A képviselő-testület munkáját településrészi tanácsnok segíti.

Jegyző
41. §

(1) A jegyző feladatait főállásban látja el.

(2) A jegyzőt tartós akadályoztatása és távolléte esetén – legfeljebb 6 hónapra- a testületi referens helyettesíti.

(3) A jegyző a képviselő-testület vagy annak szervei, valamint a polgármester működése, döntéshozatala során észlelt törvénysértés tényét, annak tudomására jutásától számított 8 munkanapon belül írásban jelzi a törvénysértő önkormányzati szervnek, felszólítva a törvényes döntés meghozatalára vagy a törvényes működés helyreállítására.

(4) A jegyző a felszólításban megjelöli a konkrét törvénysértő döntést vagy működési mozzanatot, annak jogszabályi alapját, valamint a jogszerű döntés, működés helyreállításának jogi hátterét, kereteit.

Polgármesteri Hivatal
42. §

A polgármesteri hivatal belső szervezeti tagozódását, létszámát, munkarendjét, valamint ügyfélfogadási rendjét – az Mötv. 67. § d) pontja figyelembe vételével – annak Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A társulások, a képviselő-testület társulásokra és együttműködésre vonatkozó általános szabályai

43. §

(1) Az önkormányzat a feladatainak hatékonyabb, célszerűbb és ésszerűbb megoldása érdekében társulásokban vesz részt. A képviselő-testület elsősorban a megyei közgyűléssel, más települések képviselő-testületeivel, gazdasági, szolgáltató szervezetekkel, közszolgáltatásokat nyújtó intézményekkel alakít ki együttműködést.

(2) A képviselő-testület a rendelkezésére álló eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny együttműködéseit is, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok megoldására irányulnak.

(3) A lakossági önszerveződő szervezetekkel való együttműködés célja és rendeltetése:

a) tervek, fejlesztési koncepciók, programok egyeztetése,

b) a lakossági szükségletek kielégítésére szolgáló beruházási és településfejlesztési tervek véleményeztetése,

c) a lakosság közügyek intézésébe való bevonása, a jogi felvilágosító munkával kapcsolatos tapasztalatok, módszerek közös konzultációkon történő megvitatása.

VIII. Fejezet

Záró rendelkezés

44. §

Ez a rendelet 2023. február 16-án lép hatályba.

45. §

Hatályát veszti a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló Almásfüzitő Község Önkormányzat 16/2019 (XI.30.) Önkormányzati rendelete.

Beró László
Polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

1. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Képviselő-testület önként vállalt feladatainak jegyzéke

1. Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény keretében: idősek nappali ellátása

2. Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás keretében: jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

3. Civil szervezetek, társadalmi szervezetek, egyházak támogatása

4. Felsőoktatási intézményekben tanulók ösztöndíj támogatása

5. Almásfüzitő község közigazgatási területén letelepedni szándékozó 35 év alatti saját ingatlannal nem rendelkező fiatalok helyi lakáscélú támogatása

6. Rendezvényszervezés

7. Lakóépületek energiatakarékos felújításának támogatásáról

2. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Polgármesterre átruházott hatáskörök

1. Egészségügyi Szociális alapellátás keretében
1.1. települési támogatás
1.2. rendkívüli települési támogatás
1.3. térítési díjak csökkentése elengedése

2. Önkormányzati rendeletek által
2.1. méltányossági kérelmek elbírálása
2.2. 3,5 tonnánál nagyobb járművek behajtásának engedélyezése
2.3. Közterület bérletére vonatkozó szerződések 500.000 Ft. értékhatárig
2.4. Felsőoktatásban tanuló fiatalok támogatása
2.5. Településképi feladatok ellátása

3. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Bizottságokra átruházott hatáskörök

1. Önkormányzati rendeletek által: Lakóépületek energiatakarékos felújításának támogatása – Pénzügyi Bizottság

4. melléklet a 3/2023. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL ALKALMAZOTT KORMÁNYZATI FUNKCIÓ KÓDOK

Almásfüzitő Község Önkormányzata (729644)
- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013320 Köztemető- fenntartás és – működtetés
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 031030 Közterület rendjének fenntartása
- 032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszú időtartamú közfoglalkoztatás
- 041236 Országos közfoglalkoztatási program
- 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
- 051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111 Háziorvosi alapellátás
- 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 072311 Fogorvosi alapellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás
- 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
- 104030 Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
- 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
- 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
- 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
- 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán
- 107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

4. <u>számú melléklet:</u> Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a köztemetőről és a temető rendjéről szóló 15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendeletének módosításáról szóló **4/2023.(II.15.)** Önkormányzati rendelet

Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (II.15.) önkormányzati rendelet A köztemetőkről és a temető rendjéről szóló 15/2012 önkormányzati rendelet módosításáról

ALMÁSFÜZITŐ

ALMÁSFÜZITŐ

Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2023. (II.15.) önkormányzati rendelete

A köztemetőkről és a temető rendjéről szóló 15/2012 önkormányzati rendelet módosításáról

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 6. §(4), 40. § (1), (2), (3), 41. § (3) és 42. § -ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A köztemetőről és a temető rendjéről szóló Almásfüzitő Község Önkormányzat 15/2012 (VII.1.) Önkormányzati rendelete a következő alcímmel egészül ki:

„1/A. A ravatalozó használatának rendje

5/A. §

A ravatalozó és a ravatalozóban található kegytárgyak és berendezések - a hűtő kivételével - kizárólag a temető nyitvatartási idejében és csak temetkezési szertartás céljára használható."

2. §

Ez a rendelet 2023. február 16-án lép hatályba.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendelete
A köztemetőről és a temető rendjéről

(Egységes szerkezetben a módosításra szolgáló 8/2016. (VII.15.), 12/2016. (XII.09.) és 12/2017.(XI.25.), 4/2023.(II.15.) önkormányzati rendeletekkel)

ALMÁSFÜZITŐ

ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendelete
A köztemetőről és a temető rendjéről

(Egységes szerkezetben a módosításra szolgáló 8/2016. (VII.15.), 12/2016. (XII.09.) és 12/2017.(XI.25.), 4/2023.(II.15.) önkormányzati rendeletekkel)

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 6.§(4), 40.§ (1), (2), (3), 41.§ (3) és 42.§ -ában kapott felhatalmazás alapján,
az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva,
az önkormányzat által fenntartott köztemető rendjéről a következőket rendeli el:

I. fejezet
Általános rendelkezések

1.§ A rendelet hatálya Almásfüzitő Község Önkormányzat (a továbbiakban: önkormányzat) tulajdonában álló, általa fenntartott 027/1 hrsz.-ú köztemetőre (a továbbiakban: temető) terjed ki.

2.§ A temető fenntartását és üzemeltetését az önkormányzat az In Memoriam Temetkezési Kft.-vel (a továbbiakban: üzemeltető) kötött kegyeleti közszolgáltatási szerződés útján látja el.

II. fejezet
A temető infrastrukturális létesítményei

3.§ Az önkormányzat a temetőben az alábbi infrastrukturális feltételeket biztosítja:

a) ravatalozót,
b) a halottak ideiglenes elhelyezésére szolgáló tárolót és hűtőt,
c) a temetőhöz vezető utat, a temető előtti területen parkolót, sírtáblával összekötő úthálózatot,
d) a temető bekerítését,
e) hulladék gyűjtését, kezelését,
f) vízvételt (közkifolyó üzemeltetését),
g) illemhelyet,
h) a temető területének – rendeltetésének és a hely jellegének megfelelő – parkosítását.

III. fejezet
Temető használat szabályai

1. A temető rendje

4.§

(1) Sírgondozás céljára a vizet bárki ingyenesen használhatja.
(2) A temetőben biztosított illemhelyet a temetőlátogatók díjtalanul használhatják.
(3) A keletkező hulladékot, koszorút és virágmaradványt az erre kijelölt szemétgyűjtő helyen kell elhelyezni.
(4) A temetőben lévő utakat gépjárművel használni nem lehet, kivéve:

a) a halottszállító járművet,
b) a mozgássérülteket, egészségi állapotuk, vagy életkoruk miatt mozgásukban korlátozott személyeket,
c) a sírjelet elhelyező, építő tevékenységhez történő szállítást.

(5) A temető nyitva tartása:
- Március 1. és szeptember 30. között 07.00 – 19.00 óráig
- Október 1. és február 28. között 07.00 – 17.00 óráig
- Október 28. és november 5. között 07.00 - 21.00 óráig.

(6) A nyitvatartási idő alatt a temetőt bárki korlátozás nélkül látogathatja.

(7) A temetőből a nyitvatartási idő leteltekor külön felszólítás nélkül el kell távozni.

(8) Az üzemeltető az ügyfélfogadásról havonta egyszer a Polgármesteri Hivatalban gondoskodik. A nyitva tartás rendjét és az ügyfélfogadás idejét a temető bejáratánál ki kell függeszteni.

(9) A temetőben mindenki a hely csendjének, a kegyeletnek megfelelő magatartást köteles tanúsítani, kegyeletet nem sértő ruházatot viselni.

(10) A temetőben a kegyeleti tárgyakat, a sírokra ültetett fákat és növényeket, valamint a sírok díszítésére szolgáló anyagokat beszennyezni tilos.

(11) A temetőben csak a sírok, síremlékek díszítésre szolgáló tárgyak (koszorúk, vázák, virágok, mécsesek, gyertyák stb.) helyezhetőek el. A közízlést sértő virágtartók, díszítések vagy feliratok nem helyezhetők el.

(12) A sírok és az urnasírok kerítéssel nem határolhatók körül. A temető területén csak a sírok és urnasírhelyek, urnafülkék díszítésére szolgáló tárgyakat szabad elhelyezni, oly módon, hogy azok a sírhely területen túl nem terjeszkedhetnek.

(13) A temetőben gyertyát égetni legkésőbb a zárási időt megelőző fél óráig szabad. A tűzveszély elkerüléséhez szükséges intézkedéseket annak kell megtennie, aki a gyertyát vagy mécsest meggyújtotta.

(14) A temető területére állatot bevinni – a vakvezető kutyák kivételével – tilos.

5.§

(1) A temetőben történő munkavégzést (pl.: síremlék állítását) - a hozzátartozó részéről történő sírgondozás, a temetési hely növénnyel való beültetése és díszítése kivételével – az üzemeltetőnek a munkavégzés megkezdését megelőzően be kell jelenteni, megjelölve a munkálatok végzésének időpontját és várható időtartamát. A bejelentésben foglaltakat és azok végrehajtását az üzemeltető ellenőrzi.

(2) A temetőben munkáját végző vállalkozók (pl. sírkőkészítők) működésük során e rendeletben foglaltakat kötelesek betartani. Tevékenységükkel a szertartások rendjét nem zavarhatják, a látogatók kegyeleti érzéseit nem sérthetik, a szomszédos sírokban és a temető infrastrukturális létesítményeiben kárt nem okozhatnak.

(3) Az üzemeltető hozzájárulása szükséges építőanyagnak a temetőbe való beszállításához, építési vagy bontási munkák elvégzéséhez.

(4) A temető területéről sírkövet, síremléket és fejfát – vagyonvédelmi okokból – csak az üzemeltetőnek történő előzetes bejelentés után szabad kivinni.

(5) A temetőben végzett vállalkozási tevékenység során keletkezett hulladék elszállításáról a vállalkozó köteles gondoskodni, a tevékenység végzése során igénybevett területet az eredeti állapotának megfelelően helyreállítani.

(6) A bejelentés hiánya, vagy az attól való eltérés esetén, továbbá a (5) bekezdésben szereplő kötelezettség elmulasztásakor az üzemeltető:
   a) a temetési hely felett rendelkezni jogosultat – határidő kitűzésével – felhívja a sérelmes állapot megszüntetésére,
   b) a felhívás eredménytelensége esetén a szükséges munkát elvégzi (elvégezteti) és annak költségeit áthárítja a temetési hely felett rendelkezni jogosultat.

1/A. A ravatalozó használatának rendje[1]

5/A. §

A ravatalozó és a ravatalozóban található kegytárgyak és berendezések - a hűtő kivételével - kizárólag a temető nyitvatartási idejében és csak temetkezési szertartás céljára használható."

2. A temetési helyek kertészeti kialakítása, gondozása

6.§

(1) A temetőben a sírok növényzettel való beültetését és gondozását a temetési hely felett rendelkezni jogosultak végzik, vagy végeztetik.

(2) A temetési hely felett rendelkezni jogosult által végezhető munkák:

a) egynyári, vagy évelő lágyszárú dísznövények ültetése, ápolása,

b) cserepes, vágott-, és művirág, koszorú elhelyezése,

c) olyan fás szárú növények ültetése, melyek kifejlett állapotban sem érik el a 2 m-es magasságot és az üzemeltető előzetes hozzájárulását adja a telepítéshez.

(3) A sírhely rendelkezési jogával bíró személy köteles a sírhely gondozását, gyomtalanítását rendszeresen elvégezni, vagy elvégeztetni vegyszerhasználat nélkül.

(4) A temető közhasználatú területein a növények telepítését az önkormányzat végezheti.

7.§ Az üzemeltető köteles gondoskodni a temető rendjének megsértésével kapcsolatos panaszügyintézésről.

IV. fejezet
Temetési helyek és sírjelek

1. Gazdálkodási szabályok

8.§

(1) Az egyes temetési helyekért megváltási-díjat e rendelet 1. melléklete szerinti összegben kell fizetni. a temető létesítmények használati díját e rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(2) Az üzemeltető a használati idő lejártát megelőző három hónappal értesíti a temetési hely felett rendelkezni jogosultat a lejárat időpontjáról.

(3) A használati idő eltelte után a temetési hely feletti rendelkezési jog – külön tiltó rendelkezés hiányában – újabb használati időre díjfizetés ellenében meghosszabbítható.

(4) Ha a használati idő leteltét követően; a temetési helyek feletti rendelkezési jogot 3 éven belül nem hosszabbítják meg, az üzemeltető jogosult azt minden megtérítési igény nélkül újból felhasználni.

(5) A temetési hely felett rendelkezésre jogosult személy köteles a temetési hely karbantartásáról gondoskodni. A rendelkezési jog gyakorlása körében a jogosult köteles a temetési helyet gyommentesíteni, a növényzetet metszeni, a síremlék, sírjel állagát megóvni.

(6) A gondozatlan sírhely felett rendelkezésre jogosult személyt az üzemeltető a temető hirdetőtáblájára történő kifüggesztés útján, valamint írásban kétszer felszólítja a sír gondozására, ha a sírhelyet három éven keresztül nem gondozza. Ha a sírhely felett rendelkezésre jogosult személy – a felszólítás ellenére sem – tesz eleget a gondozási kötelezettségének, az üzemeltető a sírhely gondozását elvégzi, melynek költségeit a rendelkezésre jogosult személyre áthárítja.

---

[1] Beiktatta a 4/2023.(II.15.) önkormányzati rendelet 1.§-a

(7) Meghosszabbítás hiányában a használati idő lejártát követően a sírhely feletti rendelkezési jogot megszerző köteles a régi síremlék lebontását és elszállítását a saját költségén elvégeztetni, valamint a temetési hely kiürítésének, a sírban található holttest maradványok felszedésének és elhelyezésének költségeit viselni.

2. Temetkezési sírhelyek

9.§ A temetőben lévő sírhelyek méretei:

(1) Koporsó sírhely:

a) egyes sírhely mérete: 90 cm széles x 200 cm hosszú és 200 cm mély

b) kettős sírhely mérete: 180 cm széles, 200 cm hosszú és 200 cm mély, (két egymás melletti koporsó elhelyezésére alkalmas sírgödör)

(2) Urna sírhely:

a) Urnasírhely: 60cm széles x 80 cm hosszú és 60 cm mély

b) Urnafülke: 40 cm széles x 40 cm hosszú

(3) A sírok egymástól való oldaltávolsága legalább 60 cm.

(4) A sírhelyeket kifalazni, kibetonozni nem lehet.

(5) Rátemetés esetén a síremléket a temettetőnek kell lebontatnia és újból, biztonságosan megépíttetni.

V. fejezet
Záró rendelkezések

10.§

(1) E rendelet 2012. július 1-én lép hatályba.

(2) A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a temetőkről és a temetkezésről szóló 13/2000.(XII.1.) ÖK. rendelet.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Temetési helyek használati díja, 25 évre megváltva	
1.) egyes temetési hely	15.000 Ft
2.) kettes temetési hely	25.000 Ft
3.) urnatemetési hely	10.000 Ft
4.) urnafülke	7.000 Ft

A temetési helyek használati díja az ÁFÁ-t nem tartalmazza.

[2] Módosította a 12/2017. (XI.25.) önkormányzati rendelet 1. §-a.

2. melléklet a 15/2012.(VII.01) Önkormányzati rendelethez[3]

Temetői létesítmények igénybevételének díja	16.000 Ft/alkalom
Hűtő	4.000 Ft/nap

Temetőfenntartási hozzájárulás (vállalkozásszerű munkák)	1.000 Ft/alkalom.

A temetői létesítmények használati díja az ÁFÁ-t nem tartalmazza.

[3] Módosította a 12/2017. (XI.25.) önkormányzati rendelet 2. §-a.

5. <u>számú melléklet</u>: Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi összesített közbeszerzési terve.

5. számú melléklet a Képviselő-testület 2023.02.09-i ülésének jegyzőkönyvéhez

Ajánlatkérő neve: Almásfüzitő Község Önkormányzata

Székhelye: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.

Beszerzés éve:
2023.

Beszerzés meghatározása, megnevezése	**Becsült költség (nettó)**	**Beszerzés tervezett kezdete**	**Szerződés teljesítésének időpontja**	**Alkalmazott/választott eljárás típus**
Fűnyírás, parkgondozás 329.100 m2/alkalom (Szolgálatatás)	50.000.000,-Ft	I. né.	II-IV. né.	nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás Kbt. 112.§ (1) bek. b) pont
Építési beruházás	0,-Ft	-	-	-
Építési koncesszió	0,- Ft	-	-	-
Árubeszerzés	0,- Ft	.	-	-
Szolgáltatási koncesszió	0,- Ft	-	-	-

6. <u>számú melléklet:</u> Dr. Dankó Enikő fogorvossal a fogorvosi alapellátásra kötött megbízási szerződés

6. számú melléklet a Képviselő-testület 2023.02.09.-i ülésének jegyzőkönyvéhez

Megbízási szerződés módosítás egészségügyi feladat-ellátási fogorvosi alapellátási tevékenységre

Amely létrejött egyrészről **Almásfüzitő Község Önkormányzata** (2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7., adószám:15729648-2-11, bankszámlaszám: 10403631-50526884-54541009, képviseli: Beró László polgármester, a továbbiakban **Megbízó**)

másrészről **Dr Dankó Enikő egyéni vállalkozó** (Születési név: Sipos Enikő, Vállalkozó nyilvántartási száma: 54602908, székhely: 2851 Környe, Alkotmány utca 32., adószám: 55861063-1-51, bankszámlaszám: HU80 1091 8001 0000 0095 1646 0009, Orvosi nyilvántartási szám:83200) a személyes ellátásra kötelezett orvos, a továbbiakban: **Fogorvosi Vállalkozás**).

között, területi ellátási kötelezettség körében fogorvosi egészségügyi feladatok elvégzésére az alábbi feltételekkel:

1) Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy köztük Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének **44/2021. (V. 26.)** AK Kt. Határozata alapján 2021. június 1-jétől megbízási szerződés jött létre, melyben Megbízó megbízta Fogorvosi Vállalkozást Almásfüzitő Község Önkormányzat közigazgatási területén fogorvosi egészségügyi alapellátási feladatok személyes és folyamatos ellátására.

2) Fogorvosi Vállalkozás a feladatellátáshoz szükséges engedélyekkel rendelkezik.

3) A megbízási szerződés határozatlan időtartamra jött létre.

4) Szerződő Felek kijelentik, hogy Fogorvosi Vállalkozás a fogászati ügyeletben nem vesz részt.

5) Az ellátás biztosítása érdekében Megbízó a Fogorvosi Vállalkozás ingyenes használatába adta a Megbízó kizárólagos tulajdonában álló, a KKV. ltp 97. szám alatti fogorvosi rendelőt és annak kiszolgáló helyiségeit, a leltár szerinti berendezési tárgyakkal együtt. Szerződő Felek megállapodtak, hogy az orvosi rendelő és a hozzátartozó kiszolgáló helyiségek közüzemi díjai a Megbízót, a veszélyes hulladék kezelésének költségei Fogorvosi Vállalkozást terhelik.

6) Fogorvosi Vállalkozás vállalta a szakasszisztens alkalmazását. Szakasszisztens neve: Szilberekiné Pankotai Mária Anikó. Nyilvántartási száma: 213823

7) Szerződő Felek a 2021. június 1. napján megkötött megbízási szerződés 7. pontját Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (II. ..) AK Kt. Határozata alapján következők szerint módosítják:

„7) Szerz□d□ Felek megállapodtak, hogy a fogorvosi körzet finanszírozása akként történik, hogy Megbízó finanszírozási szerz□dést köt a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezel□vel. Megbízó havonta a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezel□vel kötött szerz□dés szerinti finanszírozási összeget, továbbá 100.000,-Ft megbízási díjat Fogorvosi Vállalkozásnak, az általa kiállított számla ellenében a tárgyhónapot követ□ hónap 10. napjáig."

8) Szerződő Felek a 2021. június 1. napján megkötött megbízási szerződés 8. pontját Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (II. ..) AK Kt. Határozata alapján következők szerint módosítják:

„8) Rendelési idő heti 9 óra. Rendelés minden héten: szerdán 08.00-12.00-ig, pénteken 13.30-tól 18.30-ig."

9) Szerződő Felek a 2021. június 1. napján megkötött megbízási szerződés 9. pontját Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (II. ..) AK Kt. Határozata alapján következők szerint módosítják:

„9) Fogorvosi alapellátás esetén a helyettesítés rendje: Dr Csúz Anton nyilvántartási száma: 67313."

Felek által nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény hatályos rendelkezései az irányadóak.

Almásfüzitő, 2023. március 01.

Almásfüzitő Község Önkormányzata
Megbízó

Fogorvosi Vállalkozás

Pénzügyi ellenjegyzés:

7. <u>számú melléklet:</u> Nyilatkozat elővásárlási jogról történő lemondásról

Almásfüzitő Község Önkormányzat
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐVÁSÁRLÁSI JOGRÓL LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott **Beró László polgármester, Almásfüzitő Község Önkormányzata** (2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7.) képviseletében az alábbi nyilatkozatot teszem.

Alulírott kijelentem, hogy Almásfüzitő Község Önkormányzata, mint az Almásfüzitő belterület 63/3 hrsz. alatti ingatlan tulajdonosa nem kíván törvényes elővásárlási jogával élni az Almásfüzitő belterület 63/3/A hrsz. alatti ingatlanra vonatkozóan Stefankovics András eladó és Kovács Katalin Ágota vevő között 2020. november 6-án megkötött adásvételi szerződés vonatkozásában.

Almásfüzitő, 2022. december 13.

Almásfüzitő Község Önkormányzata
képv.: Beró László polgármester

8. <u>számú melléklet</u>: Adás-vételi szerződés a 66/A/39 hrsz.-ú ingatlanra

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
Almásfüzitő Község Önkormányzata (székhely: 2931 Almásfüzitő Petőfi tér 7., statisztikai számjel: 15729648-8411-321-11, törzskönyvi azonosító: 729644, adószám: 15729648-2-11, képviseli: Beró László polgármester), mint **eladó**

másrészről
Dobos Gábor született Dobos Gábor (szül.: Mór, 1977.05.20., anyja születési neve: Simon Piroska, személyi szám: 1-770520-4015, adóazonosító jel: 8403161115) 2899 Naszály, Fenyves utca 45. szám alatti lakos, mint **vevő** között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

1./ Eladó kijelenti, hogy 1/1 arányban tulajdonosa **ALMÁSFÜZITŐ, belterület 66/A/39 hrsz.** alatti, ….. alapterületű, üzlethelyiség megnevezésű ingatlannak. Az ingatlanhoz tartozik 27/2377 eszmei hányad.

2./ Eladó kijelenti, hogy az ingatlan per-, teher-, és igénymentes.

Eladó kijelenti, hogy az ingatlan harmadik személy használatában van.

Eladó kijelenti, hogy az ingatlanra elővásárlási joga a Magyar Államnak, mint harmadik személynek áll fenn. Az ingatlan-nyilvántartás és az Országos Építésügyi Nyilvántartás nyilvános adatbázisa műemléki, műemléki környezeti védettséget nem tartalmaz. Eladó kijelenti, hogy az ingatlan helyi vagy egyéb védettség alatt nem áll.

3./ Vevő kijelenti, hogy az ingatlant megtekintette, azt a látott és megismert jelenlegi állapotában a szerződés teljesítéseként elfogadja.

4./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy eladó eladja, vevő pedig 1/1 tulajdoni arányban megvásárolja, az ingatlant az Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő- testületének **AF/19-2/2023 számú** jegyzőkönyvében foglaltak alapján, kölcsönösen kialkudott **10.600.000,** -Ft azaz **tízmillió-hatszázezer** forint vételáron.

5./Vevő az ingatlan vételárát az alábbiak szerint vállalják megfizetni

5.1/ Felek kijelentik, hogy vevő 2023. 01.12 napján átutalás formájában **530.000, -Ft, azaz ötszázharmincezer forint** biztosítékot megfizetett eladó részére.

5.2/ Vevő 2023. február 28. napjáig banki átutalással fizet meg **4.770.000, - Ft-ot, azaz négymillió-hétszázhetvenezer forint** vételárrészt a K&H Bank (HU62) **10403631-50526884-54541009** számú folyószámlájára.

5.3/ Vevő a vételárból fennmaradó **5.300.000, - Ft, azaz ötmillió-háromszázezer forint** vételárrészt a fent nevezett bankszámlára átutalás útján fizetni meg legkésőbb **2023. június 15.** napjáig.

Eladó kijelenti, hogy a fenti bankszámlaszámra történő teljesítéseket saját kezéhez történő joghatályos teljesítéseknek ismerik el. Az utalások akkor tekinthetőek teljesítettnek, amikor azok Eladó bankszámláján jóváírásra kerültek. Felek megállapodnak, hogy Vevő előteljesítésre jogosult.

Az Eladó a bankszámláján történő jóváírását követően köteles a szerződést szerkesztő és ellenjegyző ügyvéddel e-mail útján igazolni a vételárrészlet, illetve a teljes vételár hiánytalan kifizetését. Az okiartszerkesztő ügyvéd e-mail címe: iroda@gnh.hu.

6./ Eladó kijelenti, hogy az **ALMÁSFÜZITŐ, belterület 66/A/39 hrsz. alatti ingatlan** tulajdonjogának – adásvétel jogcímén – vevő javára 1/1 tulajdoni arányban történő bejegyzéséhez szükséges feltétlen és visszavonhatatlan nyilatkozatot (bejegyzési engedélyt) a jelen adásvételi szerződés megkötésével egyidejűleg 5 eredeti példányban aláírta, és azokat jelen okiratot szerkesztő ügyvédnél ügyvédi letétbe helyezte.

A letéteményes ügyvéd jogosult és köteles a tulajdonjog bejegyzési engedélyt a vételár eladó részére történő maradéktalan megfizetését követően haladéktalanul az illetékes földhivatalba benyújtani.

A fentiekre tekintettel a felek kérik a T. Járási Földhivatalt, hogy vevő 1/1 arányú tulajdonjogának bejegyzését az engedély benyújtásáig, de legfeljebb a jelen okirat földhivatali benyújtásától számított hat hónapig – az Inytv. 47/A. § (1) bek. b) pontja alapján - függőben tartani szíveskedjen.

7./ Eladó kijelenti, hogy jogi személy, a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásban szereplő magyarországi önkormányzat, Vevő kijelenti, hogy magyar állampolgár és szerződéskötési, ill. ingatlanszerzési képességük korlátozva nincs.

8./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az 1./ pontban körülírt ingatlan birtokbaadása az 5.2./ pontban foglalt vételárrész megfizetésével 2023. február 28. napjával történik meg közöttük.

Felek megállapodnak továbbá abban, hogy a birtokbaadásig az ingatlan terheit, költségeit és az ingatlan károsodásának kockázatát a vevő viseli.

9./ Eljáró ügyvéd tájékoztatja a feleket, hogy a tulajdonos változás ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésének költsége, a visszterhes vagyonátruházási illetékfizetési kötelezettség, valamint a jelen adásvételi szerződés megkötésének költsége vevőt, az esetleges adófizetési kötelezettség az eladót terheli.

11./ Szerződő felek jelen szerződés aláírásával meghatalmazzák a **GAMMER – NAGY Ügyvédi Irodát** (2890 Tata, Ady Endre út 13. II/10. eljáró ügyvéd: dr. Gammer-Nagy Hajnalka ügyvéd, kamarai nyilv. szám: KEM 308, KASZ 36060490) az adásvételi szerződés elkészítésével és ellenjegyzésével, valamint, hogy vevő tulajdonjogának bejegyzése és

elintézése ügyében a Komáromi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya előtt teljes jogkörben eljárjon, nevében jognyilatkozatot tegyen. Meghatalmazott a meghatalmazást elfogadja.

12./ Szerződő felek tudomásul vették, hogy eljáró ügyvéd jelen szerződést megküldi az illetékes Komáromi Járási Hivatal Földhivatali Osztály részére.

13./ Szerződő felek jelen szerződésben akként nyilatkoznak, hogy a Magyar Ügyvédi Kamara 14/2018. (VI. 25.) számú, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben és az Európai Unió és az ENSZ Biztonsági Tanácsa által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedések végrehajtásáról szóló 2017. évi LII. törvényben meghatározott kötelezettségek teljesítéséről, kockázatértékelésről, felügyeleti eljárásrendről és útmutatóról szóló szabályzat, valamint a pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény vonatkozó rendelkezéseivel összhangban, személyazonosságuk ellenőrzéséhez-, a személyazonosításukra szolgáló okmányaiban rögzített adatokról történő másolatkészítéshez-, valamint személyes adataik kezeléséhez hozzájárulnak.

14./ Jelen adásvételi szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. adásvételre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen adásvételi szerződés a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal által 30005/2564/2023 számon, 2023. január 25. napján kiadott tulajdoni lap alapján készült.

A szerződő felek a jelen adásvételi szerződést, a szükséges és teljes körű jogi tájékoztatást követően átolvasták és megértették, és mint ügyleti akaratuknak mindenben megfelelőt jóváhagyólag aláírták és magukra nézve kötelezőnek tekintik.

Almásfüzitő, 2023. február .....

Tata, 2023. február .....

.....

Almásfüzitő Község Önkormányzata
eladó
képviseli: Beró László polgármester

.....

Dobos Gábor
vevő

Ellenjegyzem:
dr. Gammer-Nagy Hajnalka ügyvéd,
KASZ: 36060490
Almásfüzitő, 2023. február .....

Ellenjegyzem:
dr. Gammer-Nagy Hajnalka ügyvéd
KASZ. 36060490
Tata, 2023. február .....

9. <u>számú melléklet:</u> 191. hrsz., és a 195. hrsz. ingatlanok lehatárolása

120/6
tároló
121/9
121/35
192
10
9
193
194
8
Szolgáltatóh
120/3
120/1
195/1
195/2
20,13
üzem
195/3
196/2
üzem
Szabadság utca
(151)
Táncsics M. utca
(191)
Kossuth Lajos utca
(178)
Fűzfa út
(165)
(197)
183
181
179
170
168
166
155

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Pénzügyi Bizottsága
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
AF/100-1/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

Jelentés

Készült: Almásfüzitő Község Önkormányzat Pénzügyi Bizottságának 2023. február 6.-án 09.00 órára összehívott rendes ülésén a Polgármesteri Hivatal emeleti tárgyaló termében készült jegyzőkönyből.

Jelen vannak: Barla Béláné, Bán János, Kovácsné Svelik Beáta, Sárai Lajos Istvánné, Tamás-Kovács Beáta bizottsági tagok
Beró László polgármester
Folczné Kerek Etelka alpolgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Juhászné Vizi Erika jegyzőkönyvvezető
Milotai Gábor településüzemeltetési és műszaki vezető-főtanácsos
Hegyvári István költségvetési referens
Török Tímea intézményvezető

1. Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi költségvetési tervéről. Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy állapítsa meg, hogy Almásfüzitő Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége a 2023. évi költségvetési évet követő három évre nem várható, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-nak megfelelően elkészített saját bevételek meghatározását az alábbiak szerint fogadja el:

Saját bevétel megnevezése (EFt-ban)	2024. év	2025. év	2026. év
Helyi adóból származó bevétel	330000	330000	330000
Önkormányzati vagyon és az Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalatértékesítésből vagy priv-ból származó bevétel	0	0	0
Bírság, pótlék és díjbevétel	100	100	100
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Összesen:	**330100**	**330100**	**330100**

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy kérje fel a Polgármestert és az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalt, hogy gondoskodjanak a 2023. évben az Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok értékesítéséből származó bevételek elkülönítetten történő kezeléséről, és intézkedjen arról, hogy ezen bevételek elsődlegesen a beruházások forrásaként legyenek felhasználhatóak.

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi költségvetési tervéről szóló rendelet-tervezetet az előterjesztés szerint fogadja el.

2. Rendelet-tervezet az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról szóló rendelet-tervezetet az előterjesztés szerint fogadja el.

3. Rendelet-tervezet a Almásfüzitő Község Önkormányzatának a Szervezeti és Működési Szabályzatáról

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Almásfüzitő Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló rendelet-tervezetet az előterjesztés szerint fogadja el.

4. Rendelet-tervezet a Almásfüzitő Község Önkormányzatának a köztemetőről és a temető rendjéről szóló 15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendelet módosításáról

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Almásfüzitő Község Önkormányzatának a köztemetőről és a temető rendjéről szóló 15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendelet módosításáról szóló rendelet-tervezetet az előterjesztés szerint fogadja el.

5. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi összesített közbeszerzési tervéről

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2023. évi összesített közbeszerzési tervét az előterjesztés szerint fogadja el.

6. Előterjesztés ajánlattételi felhívás és dokumentáció elfogadásáról és kiküldéséről a parkgondozási munkák ellátására irányuló szolgáltatás tárgyában

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy a „Parkgondozási munkák Almásfüzitőn 2023" című közbeszerzési eljárás lefolytatására vonja be Horváth Szabina egyéni vállalkozót, aki a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók névjegyzékében szerepel. A Képviselő-testület a közbeszerzési szaktanácsadó díjazására 400.000,-Ft+0 Ft Áfa összeget biztosítson Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi költségvetésében.
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete hatalmazza fel a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a **„Parkgondozási munkák Almásfüzitőn 2023"** című közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló ajánlattételi felhívást és közbeszerzési dokumentumokat, valamint határozza el, hogy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) III. rész Uniós értékhatárt el nem érő 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nemzeti eljárásrendben bonyolított, nyílt közbeszerzési eljárásnak megfelelően a közbeszerzési eljárást megindítja.

7. Előterjesztés az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásnak rendjéről szóló 4/2016.(IV.13.) önkormányzati rendelet alapján nyújtott támogatásokkal kapcsolatos elszámolásokról

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy állapítsa meg, hogy az Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola Gyermekekért Alapítványa, az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 4/2016. (IV.13.) Önkormányzati rendelet 9. §-ában leírtak szerinti beszámolási kötelezettségének eleget tett.

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy állapítsa meg, hogy 2022. évben államháztartáson kívüli forrásból támogatásban részesült Almásfüzitői Timföldgyár

Horgász Egyesület az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 4/2016. (IV.13.) Önkormányzati rendelet 9. §-ában leírtak szerinti beszámolási kötelezettségének eleget tett, a megítélt támogatási összeget részben használta fel, így 131.279 Ft, azaz Egyszázharmincegyezer-kettőszázhetvenkilenc 00/100 forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett, melyet Almásfüzitő Község Önkormányzat 10403631-50526884-54541009 számú bankszámlájára történő utalással teljesíthet legkésőbb 2023.február 28-ig.

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy állapítsa meg, hogy 2022. évben államháztartáson kívüli forrásból támogatásban részesült Almásfüzitői Sport Club az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 4/2016. (IV.13.) Önkormányzati rendelet 9. §-ában leírtak szerinti beszámolási kötelezettségének eleget tett, a megítélt támogatási összeget részben használta fel, így 223.683 Ft, azaz Kettőszázhuszonháromezer-hatszáznyolcvanhárom 00/100 forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett, melyet Almásfüzitő Község Önkormányzat 10403631-50526884-54541009 számú bankszámlájára történő utalással teljesíthet legkésőbb 2023.február 28-ig.

8. Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési szabályzatának jóváhagyásáról

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy vegye tudomásul a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát.

9. Előterjesztés a fogorvosi alapellátásról

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy Dr Dankó Enikő fogorvossal a fogorvosi alapellátásra 2021. június 1-től határozatlan időre kötött megbízási szerződést az előterjesztés szerinti tartalommal módosítsa. Hatalmazza fel a polgármestert a szerződés aláírására.

10. Előterjesztés a 63/3 hrsz.-ú ingatlan tulajdonviszonyainak rendezéséről.

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy mondjon le az elővásárlási jogáról az Almásfüzitő, hrsz.: 63/3/A. hrsz alatti ingatlan tekintetében. A Polgármester lemondó nyilatkozatát hagyja jóvá.

11. Előterjesztés az ALFen Kft. kérelméről

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy annak érdekében, hogy a település távhőszolgáltatása hosszú távon biztosítható legyen, és az ALFen Kft-ben szükséges beruházások fedezete rendelkezésre álljon, az ALFen Kft-ben lévő tulajdonosi részesedésének összesen 14,48 %-át értékesítse
Hatalmazza fel a polgármestert, hogy képviselje az önkormányzatot, helyette és nevében valamennyi döntést meghozzon, különös tekintettel arra, hogy döntsön Almásfüzitő Község Önkormányzata tulajdonában álló üzletrészhányadok értékesítéséről, a Társasági Szerződés módosításáról, úgy, hogy az önkormányzat tulajdonában maradjon az üzletrész legalább 25%-a + 1 szavazat.
Hatalmazza fel továbbá Beró László Polgármestert, hogy az Önkormányzat képviseletében aláírja az üzletrész adásvételi szerződést, melyben Almásfüzitő Község Önkormányzat üzletrészéből 39.650.000,- Ft névértékű üzletrészhányadot átruház az Euroinvest Kft-re, valamint, hogy aláírja az üzletrész adásvételi szerződést, melyben Almásfüzitő Község Önkormányzat üzletrészéből 2.950.000,- Ft névértékű üzletrészhányadot átruház az EB-Csoport Zártkörűen Működő Részvénytársaságra.

12. Előterjesztés a 66/A/39 hrsz.-ú ingatlan értékesítéséről.

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy határozza el, hogy az Almásfüzitő, hrsz.: 66/A/39. hrsz, természetben 2931 Almásfüzitő Petőfi tér 4. szám alatti ingatlanra Dobos Gábortól érkezett vételi ajánlatot elfogadja, állapítsa meg, hogy az ingatlant 10.600.000, -Ft-os vételáron értékesíteni kívánja, azzal, hogy az adásvételi szerződés megkötésével kapcsolatban felmerülő költségeket a vevő viselje. Hatalmazza fel a Polgármestert az adás-vételi szerződés aláírására.

13. Előterjesztés Almásfüzitő Község településrendezési eszközök módosítására vonatkozó döntések meghozataláról

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy határozza el a 191. hrsz., és a 195. hrsz. ingatlanok, lakóterületek szolgáltatásfejlesztése, vállalkozásfejlesztési célból helyi kiemelt fejlesztési területté nyilvánítását, valamint az Ipari gazdasági terület (Gip6) építési övezetet iparfejlesztési, szolgáltatásfejlesztési célú helyi kiemelt fejlesztési területté nyilvánítását.
A településrendezési eszközök módosításának költségeit Almásfüzitő Község Önkormányzata a 2023. évi költségvetési tervről szóló önkormányzati rendelet terhére biztosítsa azzal a kiegészítéssel, hogy a 207/2. hrsz. ingatlan tekintetében a költségeket a H.I.X. Kft, a MOL Nyrt tulajdonában álló ingatlanok tekintetében a MOL Nyrt. mint tulajdonos arányosan viselje, településrendezési szerződés alapján.

14. Egyebek
Intézmények nyári zárvatartása

A Pénzügyi Bizottság javasolja a tisztelt Képviselő-testületnek, hogy rendelje el az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény Bölcsődéjének, valamint Család és Gyermekjóléti Szolgálatának, és az Almásfüzitői Sün Balázs Óvoda zárva tartását a 2023. július 17-28. közötti időszakra.

Kmf.

Bán János
elnök

Kovácsné Svelik Beáta

Kovácsné Svelik Beáta
jegyzőkönyv hitelesítő

JELENLÉTI ÍV

ALMÁSFÜZITŐ

a Képviselő-testület 2023. február 09.-i rendes üléséről

Képviselők:

1. Bán János

2. Folczné Kerek Etelka

3. Kovácsné Svelik Beáta

4. Nagy László

5. Tamás-Kovács Beáta

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Juhászné Vizi Erika
jegyzőkönyvvezető

Hegyvári István
költségvetési referens

Milotai Gábor
településüzemeltetési és műszaki főtanácsos

Török Tímea
intézményvezető

Kálmán Lászlóné
iskolaigazgató

Sárai Lajos Istvánné
intézményvezető, Bizottsági tag

Barla Béláné
Bizottsági tag

JUNI BÉLA HVB elnök	Juni Béla
Gesztler Tamás	
TÖRÖK TÍMEA	

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
AF/100-1/2023.

AL MÁSFÜZITŐ

Meghívó

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének rendes ülését Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 45. §-a alapján

2023. február 09.-én (csütörtökön) 10.00 órára

összehívom.

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal emeleti ***Tárgyaló terme***

1. Berlik Zsolt önkormányzati képviselő lemondása, tájékoztató a megüresedett mandátum betöltéséről. Eskütétel.
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző

2. Pénzügyi Bizottság tájékoztatója a vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.
   Előterjesztő: Bán János Pénzügyi Bizottság elnöke

3. Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi költségvetési tervéről. Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző
   Bán János Pénzügyi Bizottság elnöke

4. Rendelet-tervezet az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző

5. Rendelet-tervezet a Almásfüzitő Község Önkormányzatának a Szervezeti és Működési Szabályzatáról
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző

6. Rendelet-tervezet a Almásfüzitő Község Önkormányzatának a köztemetőről és a temető rendjéről szóló 15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendelet módosításáról
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző

7. Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi összesített közbeszerzési tervéről
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző
   Bán János Pénzügyi Bizottság elnöke

8. Előterjesztés ajánlattételi felhívás és dokumentáció elfogadásáról és kiküldéséről a parkgondozási munkák ellátására irányuló szolgáltatás tárgyában
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző

9. Előterjesztés az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásnak rendjéről szóló 4/2016.(IV.13.) önkormányzati rendelet alapján nyújtott támogatásokkal kapcsolatos elszámolásokról
   Előterjesztő: Beró László polgármester
   Dr. Szeidl Bernadett jegyző

10. Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési szabályzatának tudomásul vételéről
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző
    Török Tímea intézményvezető

11. Előterjesztés a fogorvosi alapellátásról
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző

12. Előterjesztés a 63/3 hrsz.-ú ingatlan tulajdonviszonyainak rendezéséről.
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző

13. Előterjesztés az ALFen Kft. kérelméről
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző

14. Előterjesztés a 66/A/39 hrsz.-ú ingatlan értékesítéséről.
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző

15. Előterjesztés Almásfüzitő Község településrendezési eszközök módosítására vonatkozó döntések meghozataláról
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző

16. Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
    Előterjesztő: Beró László polgármester
    Dr. Szeidl Bernadett jegyző

17. Egyebek
    Intézmények nyári zárvatartása

Az ülésen való szíves megjelenésére feltétlenül számítok.

Almásfüzitő, 2023. 02. 03.

Beró László
polgármester

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/1/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09-i rendes ülésére

Tárgy:	Berlik Zsolt önkormányzati képviselő lemondása, tájékoztató a megüresedett mandátum betöltéséről Megbízólevél átadása. Eskütétel.
Előadó:	Juni Béla, HVB elnöke
Előterjesztést készítette:	Dr Szeidl Bernadett jegyző, a HVI vezetője
Mellékletek:	Lemondó nyilatkozat

Tisztelt Képviselő-testület!

Berlik Zsolt önkormányzati képviselő 2022 december 10.-én a polgármesterhez intézett írásbeli nyilatkozatával 2022. december 31-i hatállyal lemondott önkormányzati képviselői megbízatásáról. Berlik Zsolt önkormányzati képviselői megbízatása ezzel –az általa meghatározott időpontban, vagyis 2022. december 31-én - megszűnt.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint:

***29. §** (1) Az önkormányzati képviselő megbízatása megszűnik:*
a) a megválasztását követő helyi önkormányzati általános választás napján, jelöltek hiányában elmaradt választás esetén az időközi választás napján;
b) ha a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásán már nem választható;
c) az összeférhetetlenség kimondásával;
d) méltatlanság megállapításával;
e) ha az önkormányzati képviselő, annak az ülésnek az időpontjától, amelyről első ízben távol maradt, egy éven át nem vesz részt a képviselő-testület ülésén;
f) lemondással;
g) a képviselő-testület feloszlatásával;
h) a képviselő-testület feloszlása esetén, valamint
i) az önkormányzati képviselő halálával.
(2) Az önkormányzati képviselő az (1) bekezdés b) pontjában foglalt feltétel bekövetkezéséről három napon belül köteles tájékoztatni a képviselő-testületet és a kormányhivatalt.

***30. §** (1) Az önkormányzati képviselő a képviselő-testület ülésén jelentheti be lemondását. A lemondást és a megbízatás megszűnésének időpontját az ülés jegyzőkönyvében rögzíteni kell.*
(2) Az önkormányzati képviselő lemondhat a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával is, melyet a polgármesternek, a főpolgármesternek, a vármegyei közgyűlés elnökének ad át vagy juttat el. Az írásbeli nyilatkozatot a képviselő-testület következő ülésén ismertetni kell.
(3) A lemondás nem vonható vissza.
(4) Az önkormányzati képviselő megbízatása megszűnik a képviselő által meghatározott, a lemondást követő egy hónapon belüli időpontban, ennek hiányában a lemondás bejelentésének vagy az írásbeli nyilatkozat átvételének napján.

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény rendelkezik a kiesett képviselő mandátumának betöltéséről az alábbiak szerint:

*„**21.** § (1) Ha az egyéni listáról megválasztott képviselő helye üresedik meg, helyére a következő legtöbb szavazatot elért jelölt lép."*

Almásfüzitőn a 2019. október 13-án megtartott önkormányzati választások egyéni listás választásának eredmény jegyzőkönyve tanúsága szerint a következő legtöbb szavazatot elért jelölt: **Geszler Tamás**, aki 233 db érvényes szavazatot kapott.

A megüresedett mandátum betöltéséről a Helyi Választási Bizottságnak kell dönteni. A HVB ülését 2023. február 8-án 14.00 órakor tartotta, és döntéséről a Képviselő-testületi ülésen fog tájékoztatást adni Juni Béla Elnök Úr.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint:

32.§ (2) Az önkormányzati képviselő:

j) eskütételét követően három hónapon belül köteles részt venni a kormányhivatal által szervezett képzésen.

Kérjük, szíveskedjenek az előterjesztést áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2023. 02. 01.

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző, HVI vezető

<u>Határozati javaslat:</u>

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Juni Bélának, a Helyi Választási Bizottság elnökének a Berlik Zsolt önkormányzati képviselő lemondása következtében megüresedett mandátum betöltéséről szóló tájékoztatását tudomásul veszi.

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Szeidl Bernadett jegyző, HVI vezető

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/2/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09-i rendes ülésére

Tárgy:	Rendelet-tervezet Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési-tervéről. Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek meghatározása
Előadó:	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Melléklet:	Rendelet-tervezet
Előterjesztést készítette:	Hegyvári István költségvetési referens
Előzetes megtárgyalja:	Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. § (2) bekezdésében foglalt kötelezettségünknek eleget téve, Önök elé terjesztem Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési tervét a rendelkezésünkre álló információk alapján.
A költségvetési terv forráshiányos jelenleg 270.167 E Ft mértékben. A költségvetési hiány fedezetéül az előző évi költségvetési maradvány szolgál.

A költségvetési rendeletben elkülönítetten kell megtervezni az Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek (ideértve a Polgármesteri Hivatalt is) költségvetési bevételeit és kiadásait. A költségvetési rendeletben megállapított bevételek és kiadások közgazdasági tartalom szerinti további részletezéséről mind az Önkormányzat, mind az általa irányított költségvetési szervek részére külön elemi költségvetés készül.

Bevételeink
Intézményi bevételekként az intézményeinkben az ellátottak által fizetett térítési díjakat (a gyermekek és a gondozottak által fizetett étkezési térítési díj), bérleti díjakat, és alaptevékenységünkhöz kapcsolódó szolgáltatási díjakat (gondozási díjak) tervezzük.
Helyi adók körébe községünkben a helyi építményadó és a helyi iparűzési adó kerül megállapításra.
Építményadó 200,- Ft/m^2. Az iparűzési adó a korrigált nettó árbevétel 2 %-a. Az adók a 2023. évi költségvetésre vonatkozó koncepcióban a tavalyi teljesülésnek megfelelően az óvatosság elvét is figyelembe véve szerepelnek.
Gépjármű adó bevételt nem terveztünk.
Bírság, pótlékok és egyéb sajátos bevételek között a késedelmes adóbefizetések miatt kivetett bírság befizetéseket terveztük meg.
Általános működési feladatokhoz kapcsolódó támogatásként terveztük meg a központi költségvetésből feladat finanszírozás alapján (létszám és egyéb mutatók alapján) leosztott támogatások összegét.

Több olyan ingatlannal rendelkezik Önkormányzatunk (Fő u. 23. szám alatti volt orvosi rendelő, gyógyszertár épülete stb), melyek évek óta üresen állnak, deficitet termelnek –közüzemi költségeket fizetni kell-, ezért értékesítésük ellenértékeit beterveztük a költségvetésbe.
A vagyonvesztés elkerülése érdekében javasoljuk az értékesíteni javasolt ingatlanok ellenértékét külön kezelni, valamint kérjük T. Képviselő-testületet intézkedjenek arról, hogy az elkülönített bevétel csak beruházás forrásaként legyen felhasználható.
Az Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőtől átvett pénzeszközből a védőnői szolgálatra, a háziorvosi szolgálatra, valamint a fogorvosi feladatok kiadásaihoz való hozzájárulását terveztük meg.
Az előző évi pénzmaradvány a megelőző évekről rendelkezésünkre álló szabad pénzeszközünk értéke.
A tartósan adott kölcsönök megtérülése az év során visszafizetendő lakásvásárlási kölcsönök megtérülését mutatja.
Az önkormányzat saját mérlegét az 1. melléklet, intézményeivel bővített összesített mérlegét a 10. melléklet mutatja.
Az előirányzatok felhasználásának havi ütemezését terveztük meg az 4. mellékletben. Ez a tábla az előző évi tapasztalatok alapján, valamint a költségvetési támogatások várható folyósításának ütemét figyelembe véve és a felújítási, karbantartási és beruházási ütemterv alapján készült.

Kiadásaink

Személyi juttatások alatt az Önkormányzat intézményeiben foglalkoztatottak bére, bérpótlékai és bérjellegű kiadásai szerepelnek, melyben a kötelező járandóság felett cafetéria, munkavédelmi szemüveg került tervezésre. Munkaadót terhelő járulékként és szociális hozzájárulásként a személyi juttatások között szereplő bérek után fizetendő kötelező járulékok szerepelnek.
2023. január 1-től a minimálbér összege bruttó 232.000,-Ft-ra, a garantált bérminimum összege 296.400,- Ft-ra emelkedik.

Dologi kiadások előirányzatainak meghatározásánál figyelembe vettük az előző évi teljesüléseket, valamint az intézményeknél várhatóan felmerülő, előre kalkulálható kiadásokat. Intézményeink rezsiköltsége költségvetésünk jelentős részét teszi ki.

A költségvetési év fejlesztési céljait a 3. számú melléklet tartalmazza.
A felhalmozási és felújítási munkák között a koncepcióban megfogalmazott, valamint időközben szükségesnek minősített munkák szerepelnek lehetőségeinknek megfelelően.
A közvetett támogatások kimutatását az 6. számú melléklet tartalmazza. Itt szerepel a szociálisan rászoruló gyermekeknek és időseknek nyújtott étkezési kedvezmény, a 70 év felettiek szemét díj kedvezménye és a házi segítségnyújtás kedvezménye.
Általános működési tartalék alatt a 2022. évi gazdálkodásunk biztonságát megalapozó tartalék összeget terveztük meg.
Céltartalékot működési és felhalmozási célra is terveztünk. Felhalmozási célú céltartalékot pályázati önerőre, és előre látható beruházások kivitelezésére képeztünk.
Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdés g) pontja szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből adódó kiadásunk és bevételünk nincs.
A 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról 29/A. § bekezdése értelmében a helyi önkormányzatnak évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban kell megállapítani a Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek, valamint a Stabilitási törvény 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét. Ennek megfelelően készítettük el azt a táblázatot, mely a 353/2011. Korm. rendelet 2. §-ban meghatározott bontásban tartalmazza a saját bevételeket. Adósságot keletkeztető ügyletekből kiadásunk nem lesz.

Tervezett beruházások:

- Járdaépítés MFP támogatásból,
- Uniós forrásból épülő települési szennyvízcsatorna hálózat építési beruházásához kapcsolódó önkormányzati feladatok megvalósítása (tartalék képzés)
- Települési vízrendezés megvalósításához pályázat előkészítése, tervezéshez önerő biztosítása
- Település zöldfelületeinek rendezése, fejlesztése, parkosítás, utcabútorok,
- Energetikai fejlesztések pályázati forráshoz önerő
- Azaum Római Tábor infrastruktúrájának további fejlesztése, pályázathoz önerő biztosítása (TOP, LEADER forrásból)

Kiskertekkel kapcsolatos kiadások és bevételek

Megnevezés	**Összeg (E Ft)**
Alfen Kft locsolóvíz rendszer üzemeltetése	**1 000**
Mo-Sanka Kft locsolóvíz rendszer karbantartása	**1 167**
Nakor Kft hulladék elszállítás	7410/2= **3 705**
Költségek összesen	**5 872**
Kiskertek bérleti díj bevétele (Bérleti díj kintlévőség: 400)	**5 303**
Üzemeltetési veszteség	***569***

Ebrendészeti hozzájárulás

Az ebrendészeti hozzájárulás beszedésére szolgáló számlán jelenleg 930 E Ft felhasználható összeg van.

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiek szerint elkészített 2023. évi költségvetési rendelet-tervezetre és a saját bevételekre vonatkozó előterjesztésünk megvitatását, a forráshiány fedezetének megjelölését, valamint a rendelet-tervezet és a határozati javaslat elfogadását kérjük Önöktől.

Az előterjesztésünk alapját képezte az intézményvezetők által elkészített és velük egyeztetett intézményi szintű költségvetési igények és a lehetőség adta tényleges előirányzatok egyeztetése.

A rendelet-tervezet tekintetében előzetes hatásvizsgálat:

Társadalmi-gazdasági hatás: A rendelet megalkotása Almásfüzitő Község Önkormányzatának pénzügyi és gazdasági működésének feltétele.
Költségvetési hatás: A költségvetési rendeletbe foglalt szabályok szigorú betartásával az önkormányzat működése csak egyensúly javító intézkedésekkel biztosítható.

Környezeti, egészségi következmények: A rendelettervezetben foglaltak nem terjednek ki ilyen következményekre.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Többlet adminisztratív terhet nem jelent.
Egyéb hatás: nincs.
A rendelet megalkotása szükséges, mert: Az önkormányzat köteles meghatározni költségvetését és annak alapján gazdálkodni.
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Az Áht. 23-24. § alapján a költségvetési rendelet megalkotása kötelező.
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
Pénzügyi feltétel: a fedezet rendelkezésre áll.
Személyi: Nem igényel további személyi feltételeket.
Szervezeti: Szükséges a szervezeti áttekintés.
Tárgyi: Nem igényel további tárgyi feltételeket.

Almásfüzitő, 2023. február 3.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslatok:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2023.(II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzatának adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettsége a 2023. évi költségvetési évet követő három évre nem várható.
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-nak megfelelően elkészített saját bevételek meghatározását az alábbiak szerint fogadja el:

Saját bevétel megnevezése (EFt-ban)	2024. év	2025. év	2026. év
Helyi adóból származó bevétel	330000	330000	330000
Önkormányzati vagyon és az Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	0	0	0
Osztalék, koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0
Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalatértékesítésből vagy priv-ból származó bevétel	0	0	0
Bírság, pótlék és díjbevétel	100	100	100
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
Összesen:	**330100**	**330100**	**330100**

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Pénzügyi Bizottság
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2023.(II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert és az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalt, hogy gondoskodjon a 2023. évben az Önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok értékesítéséből származó bevételek elkülönítetten történő kezeléséről, és intézkedjen arról, hogy ezen bevételek elsődlegesen a beruházások forrásaként legyenek felhasználhatóak.

Határidő: folyamatos
Felelős: Beró László polgármester
Pénzügyi Bizottság

ALMÁSFÜZITŐ

ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK
../2023.(....) Önkormányzati rendelet-tervezete
Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési-tervéről

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Almásfüzitő Község Önkormányzata (a továbbiakban: helyi önkormányzat) a 2023. évi költségvetésének:

a) Bevételi főösszegét: 832.687 E Ft-ban

b) Kiadási főösszegét: 1.123.060 E Ft-ban

(2) A képviselő-testület a költségvetési hiány összegét 290.373 E Ft-ban állapítja meg. A hiány belső finanszírozására 290.373 E Ft előző évi költségvetési maradvány szolgál.

2. §

(1) A helyi önkormányzat saját költségvetési bevételeit, a pályázati forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit a 7. melléklet tartalmazza.

(2) A helyi önkormányzat költségvetési kiadásait:

a) a helyi önkormányzat nevében végzett beruházások, felújítások kiadásait

b) a helyi önkormányzat által a lakosságnak juttatott támogatásokat, szociális, rászorultsági jellegű ellátásokat, és

c) a pályázati forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásait

a 6. melléklet tartalmazza.

(3) Az önkormányzat és intézményei összesített bevételeit és kiadásait a 11. melléklet tartalmazza.

(4) A költségvetési hiány belső finanszírozását a 2. melléklet tartalmazza.

(5) A költségvetési hiány külső finanszírozására nincs szükség.

(6) A költségvetési év fejlesztési céljait a 3. melléklet tartalmazza tételes felsorolással.

(7) Az általános tartalék és céltartalék összegét a 1. melléklet tartalmazza.

(8) Az önkormányzat többéves kihatással járó feladatainak előirányzatait az 5. melléklet tartalmazza

3. §

(1) A helyi önkormányzat összesített költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban az 1. melléklet tartalmazza.

(2) A helyi önkormányzat előirányzat-felhasználási tervét a 4. melléklet tartalmazza.

(3) A közvetett támogatásokat tartalmazó kimutatást a 6. melléklet tartalmazza.

(4) A polgármesteri hivatal bevételi és kiadási előirányzatait a 8. melléklet tartalmazza.

(5) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát költségvetési szervenként és a közfoglalkoztatottak létszámát, valamint e költségvetési szervek bevételeit és kiadásait a 9. melléklet tartalmazza.

(6) A költségvetési egyenleg összegét a 10. melléklet tartalmazza.

(7) Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdésének g) pontja szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből származó kiadása és bevétele nincs az Önkormányzatnak.

4. §

(1) Az Áht. 23. § (2) bekezdésének h) pontja értelmében: A polgármester gyakorolja a következő finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket: befektetési és forgatási célú hitelviszonyt megtestesítő értékpapír vásárlása, beváltása vételárban, eladási árban elismert kamat kivételével, szabad pénzeszközök betétként való elhelyezése és visszavonása, finanszírozási bevételként a költségvetési maradvány, irányító szervi támogatásként folyósított támogatás kiutalása és fizetési számlán történő jóváírása.

(2) A 35 év alatti fiatalok első lakásvásárlásának, illetve lakásépítésének támogatására nem kerül keretösszeg megállapításra.

(3) Civil szervezetek támogatására 2.000.000.-Ft keret kerül elkülönítésre.

(4) Energia megtakarítási pályázatok támogatására nem kerül keretösszeg megállapításra.

5. §

Parkoló megváltásának mértéke 200 000,- Ft parkolóhelyenként.

6. §

A felsőoktatásban tanuló fiatalok támogatására a 2023. évi költségvetés keretet nem biztosít.

7. §

A társulás támogatására 8.000.000,-Ft keretösszeg áll rendelkezésre.

8. §

Az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának mértéke 2023. évben 55.000 Ft.

9. §

A kiadások készpénzben történő teljesítésének esetei:

1. települési támogatás, rendkívüli települési támogatás
2. diákok közlekedési támogatása
3. készpénzes kifizetésre számfejtett munkabérek a házipénztár és pénzkezelési szabályzatban meghatározottak szerint
4. fizetési előleg
5. munkabér előleg (közfoglalkoztatottak részére)

6. útiköltség térítés
7. kiküldetések
8. készpénz előleg a házipénztár és pénzkezelési szabályzatban meghatározottak szerint
9. vállalkozások, vállalkozók részére a 100 ezer forintot meg nem haladó készpénzes számlák kiegyenlítése a házipénztár és pénzkezelési szabályzatban meghatározottak szerint
10. intézmény készpénzes számlával igazolt kiadásai a házipénztár és pénzkezelési szabályzatban meghatározottak szerint.
11. költségtérítés (polgármester, alpolgármester)
12. lakásfenntartási támogatás
13. aktív korúak ellátása

10. §

E rendelet rendelkezéseit a 8. § kivételével 2023. január 01.-től kell alkalmazni.

11. §

(1) Ez a rendelet – a (2) bekezdésben foglalt kivétellel – 2023. február 16-án lép hatályba.

(2) A 8. § 2023. március 1-jén lép hatályba.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

1. melléklet az .../2023.(.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT SAJÁT BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI

Sorszám	Előirányzat megnevezése	Feladatok előirányzata		
		Kötelező	Önként váll.	Összesen
1.	**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**330 100**	**0**	**330 100**
2.	Adók	330 000		330 000
3.	Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	100		100
4.	**Ált. működési feladatokhoz kapcsolódó támogatás**	**252 937**		**252 937**
5.	**Közp-i ktgvetésből származó egyéb bevétel**	**36 800**		**36 800**
6.	**Pályázati támogatások**		**9 000**	**9 000**
7.	**PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEK BEVÉTELE**		**100**	**100**
9.	**FELADATELLÁTÁS ELLENÉRTÉKE**	**28 000**	**4 000**	**32 000**
10.	**ESZKÖZÉRTÉKESÍTÉS**	**144 400**		**144 400**
11.	**TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉR.**		**300**	**300**
12.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZ.:	**792 237**	**13 400**	**805 637**
13.	**PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK**	**194 143**	**79 697**	**273 840**
14.	Előző évek pénzmaradvány igénybevétele	194 143	79 697	273 840
15.	**Hitel felvétel**	**0**	**0**	**0**
16.	Forgatási célú értékpapírok bevételi			0
17.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**	**986 380**	**93 097**	**1 079 477**

1. melléklet az .../2023.(.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

SORSZ.	Előirányzat megnevezése	Feladatok előirányzata		
		Kötelező	Önként váll.	Összesen
1.	**MŰKÖDÉSI KIADÁSOK**	**447 913**	**56 811**	**504 724**
2.	Személyi juttatások	40 000	7 151	47 151
3.	Munkaadót terhelő járulékok és Szociális Hozzájárulás	5 200	962	6 162
4.	Dologi kiadások	260 000	48 698	308 698
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 500		8 500
6.	Visszafizetendő támogatás	1 462		1 462
7.	Társulás részére fiz. Pe. Átadás	8 000		8 000
8.	Szolidaritási hozzájárulás	124 751		124 751
9.	**FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**	**0**	**36 286**	**36 286**
10.	Beruházási kiadások		21 500	21 500
11.	Felújítási kiadások		12 786	12 786
	Civil keret		2 000	2 000
12.	Lakástámogatás			0
13.	Panelprogram			0
14.	**ÁH-N KÍVÜL ELLÁT. KÖZFELADATOK FINANSZ.**	**477 467**	**0**	**477 467**
15.	Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal finanszírozása	91 253		91 253
17.	Sün Balázs Óvoda finanszírozása	111 826		111 826
18.	Szociális Alapellátási Intézmény finanszírozása	159 354		159 354
19.	Petőfi Sándor Kult. Szabadidőközp. és Könyvt. finansz.	115 034		115 034
20.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	925 380	93 097	1 018 477
21.	**TARTALÉKOK**	61 000	0	61 000
22.	Működési céltartalék egyéb pályázati lehetőségek, felmerülő beruházások önrészére (csatorna, vízi közmű, capadék)	41 000		41 000
23.	Hitel törlesztés			
24.	Működési általános tartalék	20 000		20 000
25.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**986 380**	**93 097**	**1 079 477**

Közfoglalkoztatottak létszáma 0 fő

Költségvetési egyenleg: 0

2. melléklet az ../2023.(.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

A költségvetési hiány belső finanszírozása

	E Ft
Költségvetési bevételek összesen	832 687
Költségvetési kiadások összesen	1 123 060
Költségvetés egyenlege: Hiány	**-290 373**
Hiány belső finanszírozása:	
Előző évi pénzmaradvány	290 373
Belső finanszírozás utáni egyenleg	**0**

3. melléklet az ../2023.(……) Önkormányzati rendelet-tervezethez

2023. költségvetési év fejlesztési céljai

Önkormányzat:

Megnevezés:	Nettó	ÁFA	Bruttó
Ingatlan:			
MFP járdaépítés	16 929 000	4 571 000	21 500 000
			0
Összesen	***16 929 000***	***4 571 000***	***21 500 000***
Egyéb:			
Összesen	***0***	***0***	***0***
Szellemi termék:			
			0
Összesen	***0***	***0***	***0***
Felújítás			
Kátyúzás	5 000 000	1 350 000	6 350 000
Kerti locsolóhálózat részleges felújítása	2 000 000	540 000	2 540 000
Konyha villanyboyler felszerelése	400 000	108 000	508 000
MFP Óvoda felújítás befejezése	2 668 000	720 000	3 388 000
Összesen:	***10 068 000***	***2 718 000***	***12 786 000***
Mindösszesen:	26 997 000	7 289 000	34 286 000
Polgármesteri Hivatal:			
Kis értékű eszközök	200 000	54 000	254 000
Összesen:	***200 000***	***54 000***	***254 000***
Almásfüzitői Szociális Alapellátási Int.			
Kültéri gyermekpancsoló felújítás	1 500 000	405 000	1 905 000
Csoportszobák közötti tolóajtók felújítása	1 800 000	486 000	2 286 000
Kültéri fapadok és asztalok felújítása	550 000	149 000	699 000
Mosógép, vasaló, kerékpár, székek, asztalok, porszívók	800 000	216 000	1 016 000
Összesen:	***4 650 000***	***1 256 000***	***5 906 000***
Sün Balázs Óvoda:			
Felújítások (Beázások, PVC padlóburkolatok, V.B szerz. Javítása)	6 500 000	1 755 000	8 255 000
Összesen:	***6 500 000***	***1 755 000***	***8 255 000***
Petőfi Sándor Művelődési Szabadidők.			
Pihenőház kültéri kiülők felújítása	1 500 000	405 000	1 905 000
Művelődési ház erkélyes terem klíma	800 000	216 000	1 016 000
Művelődési ház mennyezet világítás felújítása	660 000	178 000	838 000
Könyvbeszerzés	500 000	25 000	525 000
Multifunkciós nyomtató	100 000	27 000	127 000
Összesen:	***3 560 000***	***824 000***	***4 411 000***

4. melléklet az .../2023.(.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

Előirányzat felhasználási ütemterv 2023. évre

Megnevezés	Sorszám	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
Bevételek	1.													
Intézményi működési bev.	2.	16 955	16 955	16 955	16 955	16 950	16 955	16 955	16 955	16 950	16 955	16 955	16 955	203 450
Adók	3.			150 000		30 000				150 000				330 000
Birság, pótlék	4.			50					50					100
Költségvetési támogatás	5.	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 078	21 079	252 937
Egyéb költségvetési bevétel	6.	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 066	3 074	36 800
Pénzügyi befektetések bevétele	7.	8	8	8	8	10	8	8	8	8	8	8	10	100
Támogatásértékű bevételek	8.			1 000	8 000									9 000
Kapott támogatások	9.													0
Támogatási kölcsön megtér.	10.	30	30	30		30	30	30	30		30	30	30	300
Bevételek összesen	11.	**41 137**	**41 137**	**192 187**	**49 107**	**71 134**	**41 137**	**41 137**	**41 187**	**191 102**	**41 137**	**41 137**	**41 148**	**832 687**
Pénzmaradv. és befekt.jegy igény	12.	50 000	50 000				30 000	40 000	60 000			10 000	50 373	290 373
Mindösszesen	13.	**91 137**	**91 137**	**192 187**	**49 107**	**71 134**	**71 137**	**81 137**	**101 187**	**191 102**	**41 137**	**51 137**	**91 521**	**1 123 060**
Egyenleg		**7 360**	**4 721**	**103 132**	**59 463**	**41 621**	**11 951**	**4 312**	**1 483**	**95 347**	**42 689**	**6 938**	**0**	

4. melléklet az .../2023.(.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

Megnevezés	Sorszám	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI. hó	VII. hó	VIII. hó	IX. hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
Kiadások	1.													
Személyi juttatások	2.	30 535	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	30 534	33 788	369 663
Munkaadót terhelő járulékok	3.	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 054	4 479	49 073
Dologi kiadások	4.	37 120	37 120	37 120	37 120	37 120	37 120	37 120	37 160	37 120	37 139	37 120	37 120	445 499
Önkorm. által folyósított ell.	5.	708	708	708	708	708	708	708	708	708	708	708	712	8 500
Támogatásértékű kia.	6.	1 000	1 000	1 000		1 000	1 000	1 000	1 000	1 462	1 000	1 000	1 000	11 462
Műk. Célra kiadott pénzeszközök	7.	10 360	10 360	10 360	10 360	10 560	10 391	10 360	10 560	10 360	10 360	10 360	10 360	124 751
Beruházás	8.			10 000		5 000		5 000	10 000	10 000		326		40 326
Felújítás	9.						7 000			3 000		2 786		12 786
Tartalék	10.													0
Kiadások összesen	11.	**83 777**	**83 776**	**93 776**	**82 776**	**88 976**	**90 807**	**88 776**	**94 016**	**97 238**	**83 795**	**86 888**	**87 459**	**1 062 060**
Pénzforgalom nélküli kia.	12.		10 000		10 000		10 000		10 000		10 000		11 000	61 000
Mindösszesen	13.	**83 777**	**93 776**	**93 776**	**92 776**	**88 976**	**100 807**	**88 776**	**104 016**	**97 238**	**93 795**	**86 888**	**98 459**	**1 123 060**

5. melléklet az ../2023.....Önkormányzati rendelet-tervezethez

Többéves kihatással járó feladatok előirányzata

Feladat megnevezése	Sorszám	Költségvetési év	Előirányzat (E Ft)
Garanciális kezességvállalás	1.	2023.	322
Garanciális kezességvállalás	2.	2024.	322
Garanciális kezességvállalás	3.	2025.	322
Garanciális kezességvállalás	4.	2026.	322
Garanciális kezességvállalás	5.	2027.	322
Garanciális kezességvállalás	6.	2028.	322
Összesen:			1 932

6. melléklet az .../2023.(.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

Közvetett támogatások kimutatása

EFt

Feladat megnevezése	Sorszám	Ráfordított kiadás
Szociális gyermekétkeztetés, Szociálisan rászoruló idősek étkeztetése	1.	23 211
Házi segítségnyújtás	3.	8 862
70 év feletti szemétdíj támogatása	4.	2 666
Lakásvásárlási támogatáshoz nyújtott kölcsönök elengedése	5.	0
Helyi adók kedvezménye, mentessége	6.	0
Helységek, eszközök hasznosításának kedvezménye, mentesége	7.	0
Egyéb nyújtott kedvezmények, kölcsönök elengedése	8.	0
Összesen:	9.	**34 739**

7. melléklet az ../2023. (.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT SAJÁT BEVÉTELI ELŐIRÁNYZATAI

Sorszám	Előirányzat megnevezése	Feladatok előirányzata			
		Kötelező	Áll.ig.fela.	Önként váll.	Összesen
1.	**KÖZHATALMI BEVÉTELEK**	**599 837**	**20 000**	**9 000**	**628 837**
2.	Adók	310 000	20 000		330 000
3.	Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	100			100
4.	Általános működési feladatokhoz kapcsolódó támogatás	252 937			252 937
5.	Közp-i ktgvetésből származó egyéb ktgv-i támogatás	36 800			36 800
6.	Támogatásértékű bevételek			9 000	9 000
7.	**PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEK BEVÉTELE**			**100**	**100**
8.	**FELHALMOZÁSI CÉLÚ PÉNZESZKÖZ ÁTVÉT.**				**0**
9.	**FELADATELLÁTÁS ELLENÉRTÉKE**	**172 400**		**4 000**	**176 400**
10.	**TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉR.**			**300**	**300**
11.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZ.:	**772 237**	**20 000**	**13 400**	**805 637**
12.	**PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK**	**177 443**	**16 700**	**79 697**	**273 840**
13.	Előző évek pénzmaradvány igénybevétele	**177 443**	**16 700**	**79 697**	**273 840**
14.	**ÉRTÉKPAPÍROK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK BEV.**	**0**	**0**	**0**	**0**
15.	Adósságkonsz.pályázat 2016-ról				0
16.	Forgatási célú értékpapírok bevételi saját forrás				0
17.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**	**949 680**	**36 700**	**93 097**	**1 079 477**

7. melléklet az ../2023. (.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

AZ ÖNKORMÁNYZAT SAJÁT KIADÁSI ELŐIRÁNYZATAI

SORSZÁM	Előirányzat megnevezése	Feladatok előirányzata			
		Kötelező	Áll.ig.fela.	Önként váll.	Összesen
1.	**MŰKÖDÉSI KIADÁSOK**	**431 213**	**16 700**	**56 811**	**504 724**
2.	Személyi juttatások	25 000	15 000	7 151	47 151
3.	Munkaadót terhelő járulékok és Szociális Hozzájárulás	3 500	1 700	962	6 162
4.	Dologi kiadások	260 000		48 698	308 698
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 500			8 500
6.	Szolidaritási hozzájárulás	124 751			124 751
	Visszafizetendő támogatás	1 462			1 462
	Társulásnak pe. Átadás	8 000			8 000
7.	**FELHALMOZÁSI KIADÁSOK**	**0**	**0**	**36 286**	**36 286**
8.	Beruházási kiadások			21 500	21 500
9.	Felújítási kiadások			12 786	12 786
10.	Civil keret			2 000	2 000
	Panelprogram				0
12.	**ÁH-N KÍVÜL ELLÁT. KÖZFELADATOK FIN.**	**457 467**	**20 000**	**0**	**477 467**
13.	Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal finanszírozása	71 253	20 000		91 253
15.	Sün Balázs Óvoda finanszírozása	111 826			111 826
16.	Szociális Alapellátási Intézmény finanszírozása	159 354			159 354
17.	Petőfi Sándor Kult. Szabadidőközp. és Könyvt. finansz.	115 034			115 034
18.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN	888 680	36 700	93 097	1 018 477
19.	**TARTALÉKOK**	**61 000**	**0**	**0**	**61 000**
21.	Működési általános tartalék	20 000			20 000
25.	Működési céltartalék, egyéb pályázati önrészek	41 000			41 000
26.	**KIADÁSOK ÖSSZESEN:**	**949 680**	**36 700**	**93 097**	**1 079 477**

Közfoglalkoztatottak létszáma **0 fő**

Költségvetési egyenleg: **0**

Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

(E Ft)

Bevételi előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési bevételek**	**50**
3.	**Költségvetési maradvány**	**4 524**
4.	**Intézmény finanszírozási bevételek**	**91 253**
5.	**Költségvetési bevételek összesen:**	**95 827**

Kiadási előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési kiadások**	**95 573**
3.	Személyi juttatások	73 241
4.	Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	9 717
5.	Dologi kiadások	12 615
6.	Önkormnyzat által folyósított ellátások	
7.	**Felhalmozási kiadások**	**254**
8.	Intézményi beruházások	254
9.	Intézményi felújítások	
10.	**Költségvetési kiadások összesen:**	**95 827**
	Létszám (fő)	7
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

9. melléklet az ../2023..(.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

A) Sün Balázs Óvoda

(E Ft)

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési bevételek**	**1 000**
3.	Intézményi működési bevételek	1 000
4.	**Költségvetési maradvány**	**1 580**
5.	**Intézmény finanszírozási bevételek**	**111 826**
6.	**Költségbetési bevételek összesen:**	**114 406**

Kiadási előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési kiadások**	**106 151**
3.	Személyi juttatások	74 167
4.	Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	9 894
5.	Dologi kiadások	22 090
6.	**Felhalmozási kiadások**	**8 255**
7.	Intézményi beruházások	8 255
8.	Intézményi felújítások	
9.	**Költségbetési kiadások összesen:**	**114 406**
	Létszám (fő)	12
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

9. melléklet az ../2023.(.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

B) Szociális Alapellátási Intézmény

(E Ft)

Bevételi előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési bevételek**	**8 200**
3.	Intézményi működési bevételek	8 200
4.	**Költségvetési maradvány**	**7 791**
5.	**Intézmény finanszírozási bevételek**	**159 354**
6.	**Költségbetési bevételek összesen:**	**175 345**

Kiadási előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési kiadások**	**169 439**
3.	Személyi juttatások	126 993
4.	Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	16 875
5.	Dologi kiadások	25 571
6.	**Felhalmozási kiadások**	**5 906**
7.	Intézményi beruházások	4 890
8.	Intézményi felújítások	1 016
9.	**Költségbetési kiadások összesen:**	**175 345**
	Létszám (fő)	19
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

9. melléklet az .../2023..... Önkormányzati rendelet-tervezethez

C) Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár önként vállalt feladatainak előirányzata
(E Ft)

Bevételi előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési bevételek**	**17 800**
4.	**Költségvetési maradvány**	**2 638**
4.	**Intézmény finanszírozási bevételek**	**115 034**
5.	**Költségbetési bevételek összesen:**	**135 472**

Kiadási előirányzatok

1.	A. Előirányzat megnevezése	B. Előirányzat összege
2.	**Működési kiadások**	**131 061**
3.	Személyi juttatások	48 111
4.	Munkaadót terhelő járulékok és SZOCHO	6 425
5.	Dologi kiadások	76 525
6.	**Felhalmozási kiadások**	**4 411**
7.	Intézményi beruházások	4 411
8.	Intézményi felújítások	
9.	**Költségbetési kiadások összesen:**	**135 472**
	Létszám (fő)	10
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0

10. melléklet az ../2023.(.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

2023. évi költségvetési egyenleg

E Ft

Megnevezés	Összeg
Költségvetési működési bevételek főösszege	832 687
Költségvetési működési kiadások főösszege	676 099
Működési egyenleg (hiány)	156 588
Költségvetési felhalmozási bevételek főösszege	0
Költségvetési felhalmozási kiadások főösszege	446 961
Felhalmozási egyenleg (hiány)	-446 961
.....	
Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	290 373
KÖLTSÉGVETÉS HIÁNYA	**0**
A 2023. évi költségvetési egyenleg	**0**

11. melléklet az ../2023.(.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

2023. év

E Ft-ban

Sorszám	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK FŐÖSSZ.:	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Sün Balázs Óvoda	Szoc. Alapell. Int.	Petőfi S Kult. Szab. Közp.	Főösszesen
1.	**MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK**	**506 500**	**50**	**1 000**	**8 200**	**17 800**	**533 550**
2.	Intézményi működési bevételek	176 400	50	1 000	8 200	17 800	203 450
4.	Helyi adók	330 000					330 000
5.	Gépjárműadó						0
7.	Bírságok, pótlékok és egyéb sajátos bevételek	100					100
8.	**TÁMOGATÁSOK**	**289 737**	**0**	**0**	**0**	**0**	**289 737**
9.	Általános működési feladathoz kapcsolódó támogatás	252 937					252 937
11.	Egyéb központi ktgtvetési támogatás	36 800					36 800
13.	**PÉNZÜGYI BEFEKTETÉSEK BEVÉTELE**	**100**					**100**
16.	**TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ BEVÉTELEK**	**9 000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9 000**
17.	Támogatásértékű működési bevételek	9 000					9 000
19.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek						0
20.	**VÉGLEGESEN ÁTVETT PÉNZESZKÖZÖK**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
22.	Felhalmozási célú pénzeszk. átv. államházt kívülről						0
23.	**TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK VISSZATÉR.**	**300**	**0**	**0**	**0**	**0**	**300**
24.	Lakásvásárlási kölcsönök megtérülése	300					300
25.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	805 637	50	1 000	8 200	17 800	832 687
26.	**PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI BEVÉTELEK**	**273 840**	**4 524**	**1 580**	**7 791**	**2 638**	290 373
27.	Előző évek pénzmaradvány igénybevétele	273 840	4 524	1 580	7 791	2 638	290 373
30.	**ÉRTÉKPAPÍROK ÉRTÉKESÍTÉSÉNEK BEV.**						0
32.	**BEVÉTELEK ÖSSZESEN:**	**1 079 477**	**4 574**	**2 580**	**15 991**	**20 438**	**1 123 060**

11. melléklet az ../2023.(.....) Önkormányzati rendelet-tervezethez

11. melléklet

Sorszám	KÖLTSÉGVETÉSI KIDÁSOK ÖSSZESEN:	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal	Sün Balázs Óvoda	Szoc. Alapell. Int.	Petőfi S Kult. Szab. Közp.	Főösszesen:
1.	Személyi juttatások	47 151	73 241	74 167	126 993	48 111	369 663
2.	Munkaadót terhelő járulékok	6 162	9 717	9 894	16 875	6 425	49 073
3.	Dologi kiadások	308 698	12 615	22 090	25 571	76 525	445 499
4.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	34 286	254	8 255	5 906	4 411	53 112
5.	Beruházási kiadások	21 500	254	8 255	5 906	4 411	40 326
6.	Felújítási kiadások	12 786					12 786
7.	TÁMOGATÁSÉRTÉKŰ KIADÁSOK	11 462	0	0	0	0	11 462
8.	Támogatásértékű működési kiadás	10 000					10 000
9.	Támogatásértékű felhalmozási kiadás	1 462					1 462
10.	VÉGLEGESEN ÁTADOTT PÉNZESZKÖZÖK	133 251	0	0	0	0	133 251
11.	Működési célra átadott pénzeszköz államházt. kívülre	124 751					124 751
12.	Önkormányzat által folyósított ellátás	8 500					8 500
13.	Felhalm. célra átadott pénzeszköz államházt. kívülre						0
14.	TÁMOGATÁSI KÖLCSÖNÖK NYÚJTÁSA	0					0
15.	TARTALÉKOK	61 000					61 000
16.	Működési céltartalék egyéb pályázati önrész	41 000					41 000
18.	Működési általános tartalék	20 000					20 000
19.	Felhalmozási céltartalék panelprogram						0
22.	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	602 010	95 827	114 406	175 345	135 472	1 123 060

Költségvetési egyenleg: 0

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/3/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09-i rendes ülésére

Tárgy:	Rendelet-tervezet az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról
Előadó:	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Melléklet:	Rendelet-tervezet
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény (továbbiakban: Kttv.) 234. § (3) és (4) bekezdése értelmében tárgyévre a Képviselő-testület megállapíthat a köztisztviselők részére illetménykiegészítést. Az illetménykiegészítések mértéke a községi önkormányzatnál legfeljebb az alapilletmény 20%-a lehet.

„Kttv.:
234. § (3) A helyi önkormányzat rendeletben egységesen valamennyi felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselőnek a tárgyévre illetménykiegészítést állapíthat meg, amelynek mértéke a köztisztviselő alapilletményének
...
b) községi önkormányzatnál legfeljebb 20%-a,
(4) A helyi önkormányzat a (3) bekezdés szerint rendeletben illetménykiegészítést állapíthat meg egységesen valamennyi érettségi végzettségű köztisztviselőnek, amelynek mértéke legfeljebb 20%.

Tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület, 2019., 2020., 2021. és 2022 évben már alkotott e tárgykörben rendeletet, javasoljuk az illetménykiegészítést az alapilletmény 20%-ában megállapítani.

Előzetes hatásvizsgálat

Társadalmi-gazdasági hatás: A rendelettervezetnek társadalmi és gazdasági hatása nincs.
Költségvetési hatás: Költségvetési intézkedést igényel.
Környezeti, egészségi következmények: Nincs ilyen hatása a rendelet-tervezet elfogadásának.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Nem ró ránk több adminisztratív terhet.
Egyéb hatás: Nincs.
A rendelet megalkotása szükséges, mert: A Képviselő-testület a költségvetési koncepcióban a bérek szinten tartását határozta el.
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: Nincsen ilyen következmény.
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:

Személyi: Nem igényel további személyi feltételeket
Szervezeti: Nem igényel szervezeti változást
Tárgyi: Nem igényel további tárgyi feltételeket
Pénzügyi: Nem igényel további pénzügyi feltételt.

Kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, a köztisztviselők 2023. évi illetménykiegészítése tekintetében új önkormányzati rendelet megalkotására.

Almásfüzitő, 2023. 02. 03.

Beró László
Polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról

ALMÁSFÜZITŐ

Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (.....)
önkormányzati rendelet-tervezete

az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2023. évi illetménykiegészítésének megállapításáról

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 234. § (3)-(4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

Almásfüzitő Község Önkormányzata az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal valamennyi felsőfokú és középfokú iskolai végzettségű köztisztviselője részére illetménykiegészítést állapít meg, melynek mértéke 2023. évre egységesen, a köztisztviselő alapilletményének 20%-a.

2. §

Ez a rendelet 2023. március 1-jén lép hatályba.

3. §

Hatályát veszti az Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal köztisztviselői 2022. évi illetménykiegészítésének megállapításáról szóló 2/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelet.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/4/2023

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09.-ei rendes ülésre

Tárgy:	Rendelet-tervezet a Almásfüzitő Község Önkormányzatának a Szervezeti és Működési Szabályzatáról Pénzügyi Bizottság tagjának megválasztásáról
Előadó:	Beró László polgármester
Melléklet:	Rendelet-tervezet

Tisztelt Képviselő-testület!

A Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya a helyi önkormányzatok szervezeti és működési szabályzatáról szóló önkormányzati rendeleteinek felülvizsgálatát a 2022. évi munkatervében foglaltaknak megfelelően elvégezte.

A KE/3/19-11/2022. iktató számú szakmai segítségnyújtás keretében felkérte az Önkormányzatokat, hogy a meghatározott szempont rendszernek megfelelően vizsgálják felül saját rendeleteiket, és intézkedjenek a szükséges módosításokról.

Ennek megfelelően átvizsgáltuk Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 16/2019. (XI.30.) Önkormányzati rendeletét.

A jobb átláthatóság érdekében javasoljuk, hogy ne a régi rendelet módosításával tegyen eleget a képviselő-testület törvényi kötelezettségének, hanem új rendelet megalkotásával.

Jelen előterjesztés melléklete az új rendelet-tervezete.

Társadalmi-gazdasági hatás: A rendelettervezetnek társadalmi hatása a teljeskörű jogbiztonság megteremtése.
Költségvetési hatás: Nem igényel többlet forrást.
Környezeti, egészségi következmények: Nincs ilyen hatása a rendelet-tervezet elfogadásának.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Nem ró ránk több adminisztratív terhet.
Egyéb hatás: Nincs.
A rendelet megalkotása szükséges, mert: jogszabályi kötelezettség írja elő
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: törvényességi felhívás.
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
Személyi: Nem igényel további személyi feltételeket
Szervezeti: Nem igényel szervezeti változást
Tárgyi: Nem igényel további tárgyi feltételeket
Pénzügyi: Nem igényel további pénzügyi feltételt.

Kérjük a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletében szereplő rendeletet megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Almásfüzitő, 2023. 02. 01.

Beró László
Polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

…/2023.(….) Önkormányzati rendelet-tervezete a Szervezeti és Működési Szabályzatáról

ALMÁSFÜZITŐ

Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (.....)
önkormányzati rendelet-tervezete
Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói jogkörében, az Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

Általános rendelkezések

1. §

(1) Az Önkormányzat hivatalos megnevezése: Almásfüzitő Község Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat)
(2) Az Önkormányzat székhelye: 2932. Almásfüzitő Petőfi tér 7. Email címe: polghiv@almasfuzito.hu
(3) Az Önkormányzat hivatalos honlapja: www.almasfuzito.hu
(4) Az Önkormányzat hivatalos elektronikus képviselő-testületi rendszere: Synology Drive rendszer
(5) Az Önkormányzat illetékességi területe: Almásfüzitő község közigazgatási területe.
(6) Az Önkormányzat Polgármesteri Hivatalának elnevezése: Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal.
(7) Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 4. melléklet tartalmazza.

2. §

Almásfüzitő Község Önkormányzata Magyarországnak az Európai Unióban betöltött szerepének, tekintélyének, továbbá Almásfüzitő Község ismertségnek és elismertségének növelése érdekében nemzetközi kapcsolatokat ápol, testvérvárosi szerződéseket köt. Nemzetközi, testvérvárosi szerződés kötése szándékáról, tartalma meghatározásáról kizárólag a Képviselő-testület dönthet.

3. §

(1) Az Önkormányzat jelképei: a címer és a zászló
(2) A címer leírása és heraldikai értelmezése: A címerpajzs formája: Függőlegesen megosztott pajzs, melynek baloldala ezüst, jobboldala középkék színű. A baloldali középső harmadában zöld színű kettős fonott törzsű fűzfa áll, a jobb oldali középső harmadában aranyszínű, jobbra mutató nyíllal összefogott keresztezett kardok, melyeken 5 ágú korona ül.
(3) Almásfüzitő község zászlajának leírása: A zászló 1/2 arányú, álló fehér téglalap, melyet a két oldalán 1/5 - 1/5 zöld sáv szegélyez. A címer a zászló középső 1/3-ban foglal helyet, mely alatt zöld színnel Almásfüzitő felirat van.
(4) A (2) - (3) bekezdésben meghatározott címer és zászló használatának rendjét külön önkormányzati rendelet szabályozza.
(5) A polgármester és a jegyző hivatalos kör alakú pecsétjén középen a Magyarország címere van, a köríven pedig a következő felirat olvasható:
a) Almásfüzitő község polgármester
b) Almásfüzitő község jegyző
(6) A polgármester és a jegyző gondoskodik arról, hogy a település lakossága a nemzeti és a helyi ünnepeket méltó módon megünnepelhesse.

(7) A település nemzetközi kapcsolatai:
a) külföldön a Szlovákiai Izsa községgel
b) Hídverő Társulás (székhelye: Izsa)
(8) Az önkormányzat képviselő-testülete Almásfüzitő Díszpolgári címet, Almásfüzitő Községért Emléklapot adományoz. Polgármesteri Dicséretet a polgármester adományoz. A címek adományozására vonatkozó szabályokat külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

II. Fejezet

A helyi önkormányzás általános szabályai

4. §

(1) A helyi önkormányzat - saját felelősségére - vállalkozási tevékenységet folytathat.
a) külön egyedi döntéseket követően közvetlenül vesz részt vállalkozásokban,
b) a helyi önkormányzati politikával, illetőleg annak eszközeivel, módszereivel és konkrét formáival (helyi adópolitikával, telek- és ingatlan-értékesítéssel) vállalkozás-élénkítő, piacgazdaság-barát környezetet teremt.
c) Amennyiben az önkormányzat működési területén lévő vállalkozásban részt vesz, ezt megelőzően szakértői véleményt kér, illetőleg közgazdasági (költség-haszon) elemzést végeztet, melyek hiányában a napirend nem tárgyalható.
(2) A képviselő-testület véleményt nyilvánít és kezdeményez a feladat- és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben. E jogával különösen abban az esetben él, ha az ügy a településfejlesztéssel és üzemeltetéssel, a lakossági közszolgáltatások fejlesztésével áll szoros kapcsolatban. Ilyen ügyekben - a polgármester indítványára - a képviselőtestület csak a közvetlenül érintett lakossági réteg, érdekképviseleti szerv vagy társadalmi szervezet meghallgatása után nyilvánít véleményt, illetve tesz kezdeményezést.

5. §

(1) A képviselő-testület a helyi közszolgáltatások szervezésében, a helyi társadalom- és gazdaságszervező munkában - ezek fejlesztése érdekében – együttműködik a megyei önkormányzattal. A koordináció keretében közvetlen cél a megyei fejlesztési tervek, koncepciók, elképzelések kidolgozásában való közvetlen részvétel, valamint azok egyeztetése a helyi elképzelésekkel. A folyamatos és rendszeres kapcsolattartás - a jegyző közreműködésével - a polgármester feladata.
(2) A területi koordinációval kapcsolatos polgármesteri feladatok: Komárom és Környéke Önkormányzati Társulásban és a Települési Önkormányzatok Szövetségében az önkormányzat képviselete.

III. Fejezet

A települési önkormányzat

6. §

(1) Az önkormányzat szabadon vállalhatja többlet közfeladat ellátását abban az esetben, ha
a) ellátása nem sérti más települések érdekeit,
b) ellátásához a szükséges feltételek fennállnak.
(2) A feladatok önkéntes vállalása előtt minden esetben előkészítő eljárást kell lefolytatni, melynek keretében a pénzügyi bizottság véleményét ki kell kérni. Jelentősebb költségkihatással járó feladatellátás felvállalása előtt ideiglenes bizottság is létrehozható, külső szakértők közreműködése is igénybe vehető.

(3) Az előkészítő eljárás lefolytatásáról a polgármester gondoskodik. A közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó javaslat akkor terjeszthető a képviselő-testület elé, ha tartalmazza a megvalósításhoz szükséges költségvetési forrásokat.
(4) Az önként vállalt (többlet) feladatok tekintetében az éves költségvetésben, a gazdálkodást meghatározó pénzügyi tervben - a fedezet biztosításával egyidejűleg- kell állást foglalni.
(5) A képviselő-testület önként vállalt faladatainak jegyzékét az 1. melléklet tartalmazza.

7. §

(1) A képviselő-testület a településfejlesztéssel, a helyi közszolgáltatásokkal, az alapvető intézményhálózat létrehozásával és működtetésével szorosan összefüggő hatásköreinek gyakorlását nem ruházhatja át. Ennek megfelelően és ezen túlmenően a képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik hitel felvétele.
(2) A képviselő-testület a hatáskör gyakorlását az a 2. mellékletben foglaltak szerinti felsorolással a polgármesterre, 3. mellékletben rögzített tartalommal a bizottságára ruházza át.

IV. Fejezet

A Képviselő-testület működése

8. §

(1) A képviselő-testület munkatervében megjelölt időpontban (a továbbiakban: rendes ülés) ülésezik. Ezen kívül alakuló, és rendkívüli ülést, valamint közmeghallgatást tart.
(2) Az alakuló ülés, a rendes ülés, a rendkívüli ülés hivatalos helyszíne: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Erkélyes terme (2932 Almásfüzitő Petőfi tér 6.)

A Képviselő-testület munkaterve

9. §

(1) A képviselő-testület működésének alapja a munkaterv.
(2) A munkaterv tervezetét a polgármester terjeszti jóváhagyás végett a képviselő-testület elé.
(3) A munkaterv főbb tartalmi elemei:
a) a képviselő-testületi ülések tervezett időpontjai, napirendjei,
b) azoknak a napirendeknek a megjelölése, amelyek előkészítésénél közmeghallgatást kell tartani
c) az előkészítésben résztvevők felsorolása,
d) a napirend előterjesztőjének a megjelölése,
e) azoknak a témaköröknek a tételes megjelölése, amelyhez bizottsági állásfoglalást kell beterjeszteni,
f) megjelölendők az előterjesztések elkészítésének határidői

A Képviselő-testület alakuló ülése

10. §

(1) Az alakuló ülés kötelező napirendi pontja
a) a Helyi Választási Bizottság elnökének beszámolója a választás eredményéről,
b) a képviselők eskütétele,
c) a polgármester eskütétele,
d) a polgármester programjának ismertetése,
e) a polgármester illetményének megállapítása,
f) az alpolgármester megválasztása, eskütétele, illetményének megállapítása.

(2) Az alakuló ülés összehívására a rendkívüli ülésre vonatkozó szabályokat kell a jogszabályban foglaltakra figyelemmel alkalmazni.

A Képviselő-testület rendes ülése
11. §

(1) A képviselő-testület évente legalább 9 alkalommal ülésezik.
(2) A képviselő-testület a nyári szabadságolások miatt ülésezési-szünetet minden év július és augusztus hónapban tart.

A Képviselő-testület rendkívüli ülése
12. §

(1) Rendkívüli ülést – az Mötv. 44. §-ában meghatározott eseteken felül – lehet összehívni, ha a polgármester megítélése szerint a Képviselő-testület összehívására van szükség.
(2) A rendkívüli ülésre szóló meghívót és a kidolgozott napirendeket az ülést megelőző nap 18 óráig kell kézbesíteni az előterjesztéseknek a Synology Drive rendszerbe történő feltöltésével. A kézbesítésre bármilyen (telefon, fax, e-mail stb.), rövid úton történő értesítési mód is igénybe vehető.
(3) A (2) bekezdés rendelkezése mellőzhető, ha az ülésre okot adó körülmény a Képviselő-testület ülésének azonnali megtartását indokolja.

A közmeghallgatás
13. §

(1) A képviselő-testület szükség szerint, de legalább évente egy-egy esetben az évi kötelező ülésén túl közmeghallgatást tart, a Művelődési Házban (Petőfi tér 6.) és a Közösségi Házban (Fő út 20.).
(2) A közmeghallgatás összehívására és az ülés lefolytatására az általános szabályokat kell megfelelően alkalmazni
(3) A közmeghallgatást a polgármester vezeti, melyről jegyzőkönyv készül, tartalmára, készítésére a képviselő-testület jegyzőkönyvére irányadó szabályok érvényesülnek
(4) A közmeghallgatás alkalmával az állampolgárok és a településen működő társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szerveződések képviselői közérdekű ügyben, helyi önkormányzati ügyben a képviselő-testülethez, az egyes települési képviselőkhöz, a polgármesterhez vagy a jegyzőhöz kérdéseket intézhetnek, illetőleg közérdekű javaslatokat tehetnek. A jelenlévők kizárólag helyi közügyekben, maximum 5 perc időtartamban szólhatnak hozzá.
(5) Amennyiben a közérdekű kérdés vagy javaslat a közmeghallgatáson nem válaszolható meg, a meg nem válaszolt közérdekű kérdést és javaslatot a polgármester megvizsgálja.
(6) Az (5) bekezdésben foglalt esetben a kérdést a polgármester 15 napon belül megválaszolja a kérdezőnek. A válaszról a képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni kell.
(7) Közmeghallgatás alapján a polgármester a hozzászólásokat értékeli, és kijelöli a Képviselő-testület valamely szervét, vagy a tanácsnokot, aki a felszólalások tartalmát megvizsgálja, és javaslatot tesz a szükséges intézkedés megtételére.

A Képviselő-testület ülésének összehívása és meghívója
14. §

(1) A meghívónak tartalmaznia kell az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a tervezett írásbeli előterjesztés tárgyának és előterjesztőjének, nyílt vagy zárt ülésen történő tárgyalás megjelölését vagy arra szóló javaslatot, az ülés típusát.

(2) A rendes ülésre szóló meghívót és az előterjesztéseket, legkésőbb a Képviselő-testület ülésének napját megelőző 5. napon 18 óráig kell a Synology Drive rendszerre feltölteni. A kézbesítés kizárólag elektronikus formában történik.
(3) A képviselő-testülettel történő elektronikus írásbeli kapcsolattartás kizárólag az önkormányzat által üzemeltett, karbantartott, az almasfuzito.hu domain-hez köthetően kiadott e-mail címek útján történik.
(4) A képviselő köteles biztosítani a rendelkezésre bocsájtott fájlok és elektronikus üzenetek eléréséhez szükséges informatikai eszközöket és internet hozzáférést.
(5) Amennyiben határozatképtelenség miatt nem lehet az ülést megtartani vagy folytatni, úgy a polgármester legkésőbb 5 napon belül újra összehívja a Képviselő- testületet az elmaradt, vagy félbeszakadt napirendi pontok megtárgyalására. Ebben az esetben a meghívó az általános szabályok szerinti tartalmon kívül csak azokat a napirendi pontokat tartalmazza, amelyek a határozatképtelenség miatt nem lettek megtárgyalva.

A meghívottak, tanácskozási jog
15. §

(1) A képviselő-testület ülésein állandó meghívottként tanácskozási joggal vesznek részt az önkormányzati intézmények vezetői.
(2) A napirendhez eseti jelleggel meghívott személyeket az adott napirendi ponthoz kapcsolódóan tanácskozási jog illeti meg.
(3) A Képviselő-testület és bizottságai ülésein tevékenységi körükben tanácskozási jog illeti meg az alábbi önszerveződő közösségeket:

a) Almásfüzitői Sport Club
b) Almásfüzitői Timfölgyár Horgászegyesület
c) Almásfüzitői Borbarátok és Kertbarátok Egyesülete
d) Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola Gyermekekért Alapítványa
e) Aloxid Vízisport Egyesület.

(4) Az állandó tanácskozási joggal kötelezően meghívottak részére a meghívóval együtt valamennyi előterjesztést – a zárt ülés anyagának kivételével – meg kell küldeni, az esetenkénti tanácskozási joggal meghívottak részére csak az őket érintő előterjesztéseket kell megküldeni.

Az ülések nyilvánossága
16. §

A nyilvános ülésen és a nyilvános ülés előkészítése során a hallgatóság – ideértve a tömegtájékoztatási szervek, a sajtó képviselőit is – csak a kijelölt helyeken foglalhatnak helyet, eszközeiket a kijelölt helyen helyezhetik el, és az ülés rendjét, tanácskozást nem zavarhatják. A hallgatóság az engedély nélküli véleménynyilvánítás bármely formájától tartózkodni köteles. Amennyiben a hallgatóság tagja az ülés rendjére vonatkozó előírásokat nem tartja be vagy az ülést zavarja, a polgármester a konkrét személyt az ülésről kiutasíthatja.

A Képviselő-testület ülésének vezetése
17. §

A polgármester az ülés vezetésével kapcsolatos feladatai és jogosítványai körében

a) összehívja, megnyitja, és bezárja az ülést,
b) megállapítja és folyamatosan figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét,
c) a szót megadja, megtagadja vagy megvonja,
d) tárgyalási szünetet rendelhet el,
e) felszólalási joga van az ülésen bármikor,

f) javaslatot tesz a napirendre, a napirendet elfogadtatja, javaslatot tehet napirendi pontok összevont tárgyalására,
g) napirendi pontonként megnyitja és berekeszti a vitát, majd szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat, megállapítja a szavazás eredményét és kimondja a döntést,
h) a hozzászólás meghatározott időtartamának túllépését engedélyezheti, ha az az érdemi tárgyalást elősegíti,
i) figyelmezteti a hozzászólót és felszólítja a tárgyra térésre, ha a mondanivalója eltér a tárgyalt témától,
j) az ülés rendjét biztosítja, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre megszakíthatja, vagy bezárhatja,
k) a Képviselő-testülethez méltatlan, a testület munkáját zavaró magatartást tanúsító résztvevőt rendre utasítja, figyelmezteti, ha a tanácskozáshoz nem illő, sértő módon nyilatkozik meg és ismétlődő rendzavarás esetén figyelmeztetés után – kivéve a képviselőt – a terem elhagyására kötelezheti,
l) határozatképtelenség esetén az ülést bezárja.
m) tájékoztatást ad a lejárt határidejű önkormányzati döntések (rendeletek, határozatok) végrehajtásának állásáról,
n) tájékoztatást ad az előző képviselő-testületi ülésen elhangzott bejelentések nyomán tett intézkedésekről.

V. Fejezet

A Képviselő-testület ülése

Az ülés napirendje
18. §

(1) A napirendet a Képviselő-testület a polgármester javaslatára egyszerű többséggel megállapítja. A napirenden előterjesztés, beszámoló, tájékoztató (a továbbiakban együtt: testületi anyag) és egyebek napirendi pont szerepelhet.
(2) A napirend tervezete tartalmazza a tárgyalandó anyagok tárgyának megjelölését, azok előterjesztőjét. A polgármester, a képviselők, a jegyző, valamint saját előterjesztéseik tekintetében az előterjesztési joggal rendelkezők kezdeményezhetik valamely napirendi pont napirendi javaslatról történő levételét, illetve a javasolt sorrend megváltoztatását, új napirend felvételét, melyekről a Képviselő-testület egyszerű többséggel dönt.
(3) A Képviselő-testület ülésének összehívása után keletkezett ügyekben sürgősségi indítvány terjeszthető elő.
(4) A rendkívüli ülés napirendjén az egyebek napirendi pont nem szerepelhet.
(5) A rendes ülés napirendjére fel kell venni az ülés meghívójának kiküldését megelőzően legalább 8 nappal a polgármesterhez benyújtott képviselői indítványokat.
(6) Testületi anyag előterjesztésére jogosult
a) a polgármester és az alpolgármester,
b) a Képviselő-testület bizottsága,
c) települési képviselő
d) a jegyző,
e) a tanácsnok és
f) önkormányzati intézmény vezetője az általa irányított intézményt érintő témában.
(7) Zárt ülésen tárgyalandó testületi anyagon e minőséget jelezni kell.

Előterjesztés
19. §

(1) Előterjesztésnek minősül a munkatervbe felvett, a képviselő-testület vagy a képviselő-testület bizottsága által előzetesen javasolt rendelet- és határozattervezet, beszámoló és tájékoztató.
(2) Az előterjesztés formai és tartalmi követelményei:
a) a tárgy pontos meghatározása,
b) az előkészítésben résztvevők megnevezése,
c) annak megjelölése, hogy a képviselő-testület vagy szervei, illetve jogelődje foglalkozott-e korábban az előterjesztés tárgykörével, ha igen, milyen határozatot hozott és milyen eredménnyel történt meg annak végrehajtása,
d) mindazok a körülmények, összefüggések és tényszerű információk feltüntetése, melyek indokolják a meghozandó döntést
(3) A feladat-meghatározást tartalmazó határozati javaslat, formai, tartalmi követelményei:
a) kapcsolódnia kell szervesen az előterjesztés megállapításaihoz,
b) törvényesnek, célszerűnek, szakszerűnek és végrehajthatónak kell lennie, konkrétan meg kell határozni a végrehajtás objektív és szubjektív feltételeit,
c) ha a döntésnek vagy a végrehajtásnak több módja is lehetséges, tartalmaznia kell az alternatívákat,
d) rendezni kell az ugyanabban a tárgykörben korábban hozott és hatályos határozat sorsát (részben vagy egészben történő hatályon kívül helyezése esetleges módosítása, kiegészítése vonatkozásában),
e) meg kell jelölni a végrehajtásért felelőst.
(4) Kötelezően írásos előterjesztés készítendő
a) önkormányzati rendeletalkotáshoz,
b) szervezeti és működési formák létrehozásához, megszüntetéséhez, átalakításához,
c) helyi népszavazás elrendeléséhez,
d) önkormányzati jelképek meghatározásához,
e) az Önkormányzat gazdasági programjához,
f) fejlesztési koncepciókhoz,
g) önkormányzati intézmények alapításához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez,
h) az Önkormányzat által benyújtandó pályázatokhoz,
i) a vagyonhasznosításhoz.

Indítvány, módosító vagy kiegészítő javaslat
20. §

(1) Bármely képviselő – a 19. § (5) bekezdésének figyelembevételével – írásbeli indítványban kezdeményezheti rendelet megalkotásának vagy határozat meghozatalának előkészítését. Az indítvány tartalmazza a javasolt döntés főbb elemeit.
(2) A napirendi ponthoz kapcsolódóan benyújtható indítvány a módosító vagy kiegészítő javaslat és a bizottsági vélemény.

21. §

(1) Az előterjesztéssel kapcsolatban az előterjesztő, a polgármester, a képviselő, a Képviselő-testület bizottsága, a jegyző szóban vagy írásban módosító vagy kiegészítő javaslattal élhet. A javaslatot indokolással kell ellátni.
(2) A törvényességi vizsgálatra tekintettel az írásbeli javaslatot legkésőbb az ülést megelőző napig, szóbeli javaslatot a vita bezárásáig lehet előterjeszteni.
(3) Ha a javaslat az önkormányzat költségvetési kiadásának növelését, vagy bevételének csökkentését eredményezheti, meg kell benne jelölni a költségvetési egyensúly megőrzése érdekében javasolt megoldást is (fedezet megjelölése).
(4) A javaslatnak a tárgyalásra és határozathozatalra alkalmasnak kell lenni. A nem szabályszerű javaslatot a polgármester visszautasíthatja.

Sürgősségi indítvány
22. §

(1) Az ülés összehívása után keletkezett ügyekben a polgármester, az alpolgármester, a bizottság elnöke, a jegyző, a képviselők egynegyede rendkívüli napirendi pont soron kívüli megvitatása érdekében sürgősségi indítványt terjeszthet elő, amelyről a képviselő- testület, a polgármester javaslatára minősített szótöbbséggel, soron kívül dönt. A sürgősség elfogadása azt jelenti, hogy az új napirendi pontra vonatkozó előterjesztést a Képviselő-testület felveszi napirendjére.
(2) Sürgősségi indítvánnyal előterjesztést akkor lehet tenni, ha az
a) előterjesztés benyújtásának elmaradása mulasztásos jogszabálysértést eredményezne,
b) a Képviselő-testület által megállapított határidő elmulasztását eredményezné,
c) önkormányzati érdeksérelem nélkül a következő ülésre már nem terjeszthető be, vagy
d) pályázat benyújtása, elbírálása, véleményezése vagy a projekt eredményes megvalósítása miatt indokolt.
(3) Sürgősségi indítvánnyal új rendelet tervezete csak akkor tűzhető napirendre, ha a rendeletalkotási kötelezettséget magasabb szintű jogszabály írja elő olyan határidővel, hogy a jogszabályi előírás másképp nem teljesíthető.
(4) A sürgősségi indítványnak tartalmaznia kell az előterjesztés sürgősséggel történő tárgyalásának indokát. A sürgősségi indítványt és az előterjesztést a képviselő- testületi ülés előtt legalább 12 órával lehet benyújtani a polgármesternek.

A tanácskozás rendje
23. §

(1) A polgármester a napirendek sorrendjében minden előterjesztés felett külön-külön nyit vitát, melynek során:
a) az előadó a napirendhez a vita előtt szóban kiegészítést tehet,
b) az előadónak a képviselő-testület tagjai, a tanácsokozási joggal résztvevők kérdéseket tehetnek fel, amelyre az előadó köteles rövid választ adni.
(2) A napirendi ponthoz való hozzászólásra a polgármesternél kell jelentkezni. A hozzászólók sorrendjét – a jelentkezők sorrendjében – a polgármester határozza meg. A polgármester elsőbbséggel adja meg a szót az előterjesztőnek. A felszólalás időtartama legfeljebb 3 perc. Ugyanazon napirend keretében maximum két alkalommal lehet hozzászólni, és az ismételt felszólalás időtartama 2 percet nem haladhatja meg. Az idő túllépése miatt a polgármester megvonhatja a szót a felszólalótól.
(3) A polgármester soron kívüli felszólalást is engedélyezhet.
(4) Az önkormányzati bizottság bármely előterjesztéséhez - az ezekhez benyújtott módosító javaslatokat is értékelő - ajánlást nyújthat be a képviselő-testülethez.
(5) Az előterjesztő a javaslatot, illetve a települési képviselő a módosító javaslatát a vita bezárásáig megváltoztathatja és a szavazás megkezdéséig azt bármikor vissza is vonhatja. Ha a képviselő a módosító javaslatát megváltoztatja, akkor az elnök azt újabb javaslatként véleményezésre a tárgy szerint érintett bizottságnak átadja.
(6) A vita lezárására, a hozzászólások időtartamának a korlátozására a testület bármely tagja tehet javaslatot. E javaslatról a testület vita nélkül határoz.
(7) A vita lezárása után a határozathozatal előtt a jegyzőnek szót kell adni, ha a javaslatok törvényességét illetően észrevételt kíván tenni.
(8) Bármelyik képviselő, illetve a napirend előadója a szavazás megkezdéséig javasolhatja a téma napirendről történő levételét. A javaslatról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.
(9) Indokolt esetben a polgármester, vagy bármelyik képviselő javaslatára az egymással összefüggő előterjesztés vitáját együttesen is le lehet folytatni. A javaslatról a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

(10) Ha a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, a polgármester – miután megkérdezi, hogy kíván-e még arra jogosult kérdést feltenni, vagy hozzászólni a napirendi ponttal kapcsolatosan – a vitát berekeszti.

24. §

A polgármester – a napirendi pont tárgyalása közben, határozathozatal során vagy két napirend között – egy-egy alkalommal tárgyalási szünetet rendelhet el. A szünet időtartama maximum 30 perc lehet.

Személyes érintettség

25. §

(1) Nem kell a kizárásról dönteni, ha az érintett képviselő bejelenti, hogy nem vesz részt a szavazásban.
(2) Amennyiben a helyi képviselő a szavazás megkezdéséig nem tesz eleget személyes érintettségét érintő bejelentési kötelezettségének a polgármester jegyzőkönyvben rögzítetten figyelmezteti. A kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a képviselő-testület –a polgármester javaslata alapján – legfeljebb tizenkét havi időtartamra 50 %-kal csökkentheti. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés újra megállapítható.

VI. Fejezet

A döntéshozatal szabályai, a Képviselő-testület döntései és a jegyzőkönyv

A szavazás rendje

26. §

(1) A Képviselő-testület a szavazás során először a módosító és kiegészítő javaslatokról, majd a rendelet-tervezet, vagy határozat egészéről dönt.
(2) Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, és valamelyik képviselő kéri, a polgármester köteles a szavazást egy alkalommal megismételtetni.
(3) A képviselő kérheti szavazatának név szerinti rögzítését a jegyzőkönyvben.
(4) Minősített többség szükséges a Mötv.-ben meghatározottakon felül

a) gazdasági társaság alapításához, megszűntetéséhez, átalakításához,
b) alapítvány létrehozásához, vagy ahhoz való csatlakozáshoz, annak megszűntetéséhez,
c) gazdasági és közhasznú társaságban fennálló részesedés értékesítéséhez, valamint pénzbeli és apport befektetése társaságokba,
d) hitel felvételéhez, illetve annak felvételéhez vagyoni fedezet biztosítékul nyújtásához,
e) kezességvállaláshoz, egy évet meghaladó lejáratú értékpapír vásárlásához,
f) az önkormányzati költségvetést terhelő, a beszerzési szabályzatban meghatározott összeg feletti pénzügyi kötelezettségvállaláshoz, mely saját forrás biztosítását igényli, illetve ezen döntéseknek a hatályon kívül helyezéséhez,
g) sürgősségi indítvány elfogadásához,
h) kitüntetés, díszpolgári cím adományozásához

27. §

(1) A Képviselő-testület titkos szavazást tarthat az Mötv. 48. § (4) bekezdése alapján a polgármester vagy bármely önkormányzati képviselő javaslatára, melyről a Képviselő-testület vita nélkül dönt.
(2) Az Mötv-ben meghatározott kötelező esetben és az (1) bekezdés szerinti esetben háromtagú szavazatszámláló bizottság jár el, amelyet a polgármester javaslatára a Képviselő-testület választ tagjai közül. A titkos szavazás borítékba helyezett szavazólapon, szavazófülke vagy helyiség és urna igénybevételével történik. A szavazatszámláló bizottság összeszámolja a szavazatokat, megállapítja és külön jegyzőkönyvbe foglalja a szavazás eredményét, amelyről Képviselő-testületnek beszámol.

28. §

(1) Névszerinti szavazást kell elrendelni különösen a (3) bekezdésben meghatározott esetekben, ha:
a) azt a törvény írja elő,
b) azt a képviselő-testület több mint a fele indítványozza,
c) azt a polgármester vagy a bizottság elnöke kéri.
e kérdésben a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel dönt.
(2) A név szerinti szavazás úgy történik, hogy a jegyző felolvassa a tagok névsorát, a jelenlévő tagok pedig a nevük felolvasásakor „igen"-nel vagy „nem"-mel szavaznak.
(3) Név szerinti szavazás lehet a következő ügyekben:
a) az önkormányzati vagyon vagy tulajdon megterhelésénél, elidegenítésénél,
b) 5 M Ft-nál nagyobb összegű hitel felvételénél,
c) a település jogi státuszát érintő ügyeknél.
(4) A név szerinti szavazást mindig kötelező jegyzőkönyvben rögzíteni.

29. §

(1) Kérdés: önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű felvetés vagy tudakozódás.
(2) Interpelláció: A (4) bekezdésben meghatározott személyek magyarázatadási kötelezettsége a feladatkörükbe tartozó valamennyi ügyben.
(3) A kérdésre a képviselő-testület ülésén köteles választ adni a megkérdezett. Válaszának elfogadásáról a képviselő-testület akkor határoz vita nélkül, ha a kérdező nem fogadta el a választ. A válaszadás maximális időtartama: 3-5 perc.
(4) A képviselő a képviselő-testület ülésén a napirendek lezárása után a:
a) polgármestertől,
b) alpolgármestertől
c) önkormányzati bizottság elnökeitől,
d) a jegyzőtől
önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet (interpellálhat) amelyre az ülésen vagy legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.
(5) Az interpelláció tárgyának érdemi vizsgálatába az interpelláló képviselőt is be kell vonni. A képviselő-testület részletesen vizsgálatot is elrendelhet, ezzel megbízhatja a polgármestert, az alpolgármestert, valamely önkormányzati bizottság elnökét.
(6) A képviselő-testület ülésén az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az előterjesztő nyilatkozik, majd vita nélkül a testület dönt az elfogadásról. Ha a testület nem fogadja el a választ, annak vizsgálatát a bizottságra bízza.

A Képviselő-testületi döntés jelölése, kihirdetése és közzétételének módja

30. §

(1) A testületi határozatokról a polgármesteri hivatal nyilvántartást vezet.
(2) A határozatokat el kell küldeni a végrehajtásért felelős személyeknek és szerveknek.

Az önkormányzati rendeletalkotás
31. §

A képviselő-testület a törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján - annak végrehajtására - önkormányzati rendeletet alkot.

32. §

(1) Az önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezhetik:
a) a települési képviselők,
b) az önkormányzati bizottságok elnökei
c) a polgármester, az alpolgármester, a jegyző
d) a település társadalmi, érdekképviseleti és más civil szervezeteknek vezetői
e) önkormányzati társulás tagjai
(2) A rendelet-tervezet előkészítése:
a) A képviselő-testület - a lakosság szélesebb körét érintő rendeletek előkészítésénél - elveket, szempontokat állapít meg,
b) Megbízható az előkészítéssel a tárgy szerint illetékes önkormányzati bizottság, ideiglenes bizottság, sőt külső szakértő is.
(3) Az önkormányzati rendeletek véleményezése során széleskörű elemzésből kell kiindulni Ennek elsődleges forrásai:
a) szabályozandó tárgy szerint érintett szervek, szakemberek véleménye,
b) a lakossági közvélemény-kutatás,
c) A tervezetet - a jegyző véleményével együtt - megvitatás céljából a tárgy szerint érintett bizottság elé kell terjeszteni. Erre az ülésre szükség szerint más külső szakembereket is meg kell hívni.
(4) Az önkormányzat rendelet-tervezetet az előkészítést és véleményezést követően a rendelet-tervezetet indokolással együtt a képviselő-testület elé kell terjeszti.

33. §

Az önkormányzati rendelet kihirdetésének módja hivatalos honlapra történő feltöltés, ennek napja minősül a kihirdetés napjának, a kihirdetett rendeletek a http://almasfuzito.hu/onkormanyzat/rendeletek/ linken érhetőek el.

A jegyzőkönyv
34. §

(1) A testületi ülésről jegyzőkönyvet kell vezetni Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 52 §-ban foglaltak szerint. melyeket
a) az eredeti példányuk tekintetében évente kötetbe kell kötni,
b) közzé kell tenni a www.almasfuzito.hu hivatalos honlapon
(2) A képviselő-testület üléséről hangfelvétel készül.
(3) A jegyzőkönyv mellékletét képezi
a) a meghívó,
b) jelenléti ív,
c) írásos előterjesztés,

d) képviselői indítvány,
e) a képviselő írásban benyújtott hozzászólása,
f) titkos szavazási jegyzőkönyv egy példánya
g) a megalkotott rendelet.

VII. Fejezet

Az önkormányzati képviselő, a képviselő-testület szervei és a tanácsnok

Az önkormányzati képviselő
35. §

(1) Az önkormányzati képviselő köteles a testületi üléseken megjelenni, a képviselő-testület munkájában és döntéshozatali eljárásában részt venni. Amennyiben a testületi ülésen nem tud megjelenni, köteles a testületi ülést megelőzően legalább 1 munkanappal a távolmaradását bejelenteni a polgármesternek.
(2) A kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő megállapított tiszteletdíját a képviselő-testület –a polgármester javaslata alapján – legfeljebb tizenkét havi időtartamra 50 %-kal csökkentheti. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés újra megállapítható.

A polgármester
36. §

(1) A polgármester a tisztségét társadalmi megbízatásban látja el.
(2) A polgármester a képviselő-testület működésével összefüggő feladatai körében:
a) segíti a települési képviselők munkáját, meghatározza az alpolgármester feladatait
b) irányítja a településfejlesztést és a közszolgáltatásokat
c) gondoskodik a testület működésének nyilvánosságáról, helyi fórumok meghirdetéséről, támogatja a lakosság önszerveződő közösségeit, kapcsolatot tart a helyi társadalmi szervezetek, egyesületek, civil szervezetek vezetőivel.
(3) A polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a testület összehívására és vezetésére a Pénzügyi Bizottság elnöke jogosult.

37. §

A képviselő-testület tagjai közül egy önkormányzati képviselő alpolgármestert választ a polgármester általános helyettesítésére, munkájának segítésére, aki társadalmi megbízatásban látja el feladatait. Az alpolgármester tevékenységét a polgármester irányításával végzi, feladatkörét a polgármester határozza meg. Az alpolgármester minden hónapban az első hétfői napon 14.00 órától tart fogadónapot a Polgármesteri Hivatal épületében.

A Képviselő-testület bizottsága
38. §

(1) A képviselő-testület- meghatározott önkormányzati feladatok ellátására - állandó vagy ideiglenes bizottságokat választ.

(2) A képviselő-testület a következő bizottságot hozza létre: Pénzügyi Bizottság, mely három önkormányzati képviselő tagból és két fő nem önkormányzati képviselő tagból áll
(3) A bizottság belső működési szabályait az SZMSZ keretei között maga állapítja meg.
(4) A képviselő-testület az éves munkatervében határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket bizottság nyújt be, továbbá azokat az előterjesztéseket, amelyeket a bizottság állásfoglalásával nyújthatók be.
(5) A képviselő-testület és bizottságának tagjai kötelesek vagyonnyilatkozatot tenni.
(6) A Pénzügyi Bizottság

a) gondoskodik az önkormányzati képviselők és az önkormányzati bizottságok nem képviselő tagjainak vagyonnyilatkozatainak nyilvántartásáról, kezeléséről, őrzéséről, ellenőrzéséről.
b) figyelemmel kíséri az önkormányzati képviselők és az önkormányzati bizottságok nem képviselő tagjai kötelezettségeinek teljesítését a köztartozásmentes adózói adatbázissal kapcsolatosan, az esetleges mulasztást jelzi a Képviselő-testületnek,
c) jelzi a képviselő-testületnek, ha az önkormányzati képviselők és az önkormányzati bizottságok nem képviselő tagjai vagyon-nyilatkozat tételi kötelezettségüknek nem tettek eleget, vagy helytelenül töltötték ki a nyilatkozatot.
d) átveszi az összeférhetetlen jogviszony megszüntetéséről szóló nyilatkozatot, a 30 napon belül nem megszüntethető összeférhetetlenség esetén benyújtott lemondó nyilatkozatot, kivizsgálja az összeférhetetlenség, illetve méltatlanság ügyében benyújtott kezdeményezéseket.
e) véleményezi az önkormányzat éves költségvetési tervéről szóló rendelet-tervezetet.

(7) A Pénzügyi Bizottság ülését a Pénzügyi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén a bizottság korelnöke helyettesíti.

Ideiglenes bizottság
39. §

A képviselő-testület általa szükségesnek tartott esetben, meghatározott feladat ellátására, ideiglenes bizottságot hoz létre. Az ideiglenes bizottság megbízatása feladatának elvégzéséig, illetőleg az erről szóló jelentésnek a képviselő- testület által történő elfogadásáig tart.

A tanácsnok
40. §

A képviselő-testület munkáját településrészi tanácsnok segíti.

Jegyző
41. §

(1) A jegyző feladatait főállásban látja el.
(2) A jegyzőt tartós akadályoztatása és távolléte esetén – legfeljebb 6 hónapra- a testületi referens helyettesíti.
(3) A jegyző a képviselő-testület vagy annak szervei, valamint a polgármester működése, döntéshozatala során észlelt törvénysértés tényét, annak tudomására jutásától számított 8 munkanapon belül írásban jelzi a törvénysértő önkormányzati szervnek, felszólítva a törvényes döntés meghozatalára vagy a törvényes működés helyreállítására.
(4) A jegyző a felszólításban megjelöli a konkrét törvénysértő döntést vagy működési mozzanatot, annak jogszabályi alapját, valamint a jogszerű döntés, működés helyreállításának jogi hátterét, kereteit.

Polgármesteri Hivatal
42. §

A polgármesteri hivatal belső szervezeti tagozódását, létszámát, munkarendjét, valamint ügyfélfogadási rendjét – az Mötv. 67. § d) pontja figyelembe vételével – annak Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

A társulások, a képviselő-testület társulásokra és együttműködésre vonatkozó általános szabályai

43. §

(1) Az önkormányzat a feladatainak hatékonyabb, célszerűbb és ésszerűbb megoldása érdekében társulásokban vesz részt. A képviselő-testület elsősorban a megyei közgyűléssel, más települések képviselő-testületeivel, gazdasági, szolgáltató szervezetekkel, közszolgáltatásokat nyújtó intézményekkel alakít ki együttműködést.

(2) A képviselő-testület a rendelkezésére álló eszközökkel támogatja a választópolgárok olyan öntevékeny együttműködéseit is, amelyek céljuk és rendeltetésük szerint a helyi önkormányzati feladatok megoldására irányulnak.

(3) A lakossági önszerveződő szervezetekkel való együttműködés célja és rendeltetése:

a) tervek, fejlesztési koncepciók, programok egyeztetése,

b) a lakossági szükségletek kielégítésére szolgáló beruházási és településfejlesztési tervek véleményeztetése,

c) a lakosság közügyek intézésébe való bevonása, a jogi felvilágosító munkával kapcsolatos tapasztalatok, módszerek közös konzultációkon történő megvitatása.

VIII. Fejezet

Záró rendelkezés

44. §

Ez a rendelet 2023. február 16-án lép hatályba.

45. §

Hatályát veszti a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló Almásfüzitő Község Önkormányzat 16/2019 (XI.30.) Önkormányzati rendelete.

Beró László
Polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

1. melléklet a …/2023. (…..) önkormányzati rendelet-tervezethez

Képviselő-testület önként vállalt feladatainak jegyzéke

1. Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény keretében: idősek nappali ellátása

2. Komárom és Környéke Önkormányzati Társulás keretében: jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

3. Civil szervezetek, társadalmi szervezetek, egyházak támogatása

4. Felsőoktatási intézményekben tanulók ösztöndíj támogatása

5. Almásfüzitő község közigazgatási területén letelepedni szándékozó 35 év alatti saját ingatlannal nem rendelkező fiatalok helyi lakáscélú támogatása

6. Rendezvényszervezés

7. Lakóépületek energiatakarékos felújításának támogatásáról

2. melléklet a ../2023. (…...) önkormányzati rendelet-tervezethez

Polgármesterre átruházott hatáskörök

1. Egészségügyi Szociális alapellátás keretében
1.1. települési támogatás
1.2. rendkívüli települési támogatás
1.3. térítési díjak csökkentése elengedése

2. Önkormányzati rendeletek által
2.1. méltányossági kérelmek elbírálása
2.2. 3,5 tonnánál nagyobb járművek behajtásának engedélyezése
2.3. Közterület bérletére vonatkozó szerződések 500.000 Ft. értékhatárig
2.4. Felsőoktatásban tanuló fiatalok támogatása
2.5. Településképi feladatok ellátása

3. melléklet a .../2023. (.....) önkormányzati rendelet-tervezethez

Bizottságokra átruházott hatáskörök

1. Önkormányzati rendeletek által: Lakóépületek energiatakarékos felújításának támogatása – Pénzügyi Bizottság

4. melléklet a ../2023. (.....) önkormányzati rendelet-tervezethez

ALMÁSFÜZITŐ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL ALKALMAZOTT KORMÁNYZATI FUNKCIÓ KÓDOK

Almásfüzitő Község Önkormányzata (729644)
- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013320 Köztemető- fenntartás és – működtetés
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
- 031030 Közterület rendjének fenntartása
- 032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
- 041231 Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
- 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás
- 041233 Hosszú időtartamú közfoglalkoztatás
- 041236 Országos közfoglalkoztatási program
- 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
- 051020 Nem veszélyes (települési) hulladék összetevőinek válogatása, elkülönített begyűjtése, szállítása, átrakása
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
- 064010 Közvilágítás
- 066010 Zöldterület-kezelés
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
- 072111 Háziorvosi alapellátás
- 072112 Háziorvosi ügyeleti ellátás
- 072311 Fogorvosi alapellátás
- 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
- 074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás
- 096015 Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
- 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
- 104030 Gyermekek napközbeni ellátása családi bölcsőde, munkahelyi bölcsőde, napközbeni gyermekfelügyelet vagy alternatív napközbeni ellátás útján
- 104035 Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
- 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
- 105020 Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
- 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
- 107051 Szociális étkeztetés szociális konyhán
- 107053 Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/5/2023

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09.-ei rendes ülésre

Tárgy:	Rendelet-tervezet a Almásfüzitő Község Önkormányzatának a köztemetőről és a temető rendjéről szóló 15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendelet módosításáról
Előterjesztő:	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Melléklet:	Rendelet-tervezet
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya a helyi önkormányzatok a temetőkről és a temetkezés rendjéről szóló önkormányzati rendeleteinek felülvizsgálatát a 2022. évi munkatervében foglaltaknak megfelelően elvégezte.

A KE/3/19-12/2022. iktató számú szakmai segítségnyújtás keretében felkérte az Önkormányzatokat, hogy a meghatározott szempont rendszernek megfelelően vizsgálják felül saját rendeleteiket, és intézkedjenek a szükséges módosításokról.

Ennek megfelelően átvizsgáltuk Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a köztemetőről és a temető rendjéről szóló 15/2012.(VII.01.) Önkormányzati rendeletét.

Megállapítást nyert, hogy a ravatalozó használatának rendjére vonatkozó szabályozást a rendelet nem tartalmaz, így ennek kiegészítése vált szükségessé.

Jelen előterjesztés melléklete a rendelet-tervezete.

Társadalmi-gazdasági hatás: A rendelettervezetnek társadalmi hatása a teljeskörű jogbiztonság megteremtése.
Költségvetési hatás: Nem igényel többlet forrást.
Környezeti, egészségi következmények: Nincs ilyen hatása a rendelet-tervezet elfogadásának.
Adminisztratív terheket befolyásoló hatás: Nem ró ránk több adminisztratív terhet.
Egyéb hatás: Nincs.
A rendelet megalkotása szükséges, mert: jogszabályi kötelezettség írja elő
A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények: törvényességi felhívás.
A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:
Személyi: Nem igényel további személyi feltételeket
Szervezeti: Nem igényel szervezeti változást
Tárgyi: Nem igényel további tárgyi feltételeket
Pénzügyi: Nem igényel további pénzügyi feltételt.

Kérjük a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés mellékletében szereplő rendeletet megvitatni és elfogadni szíveskedjenek.

Almásfüzitő, 2023. 02. 01.

Beró László
Polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete

A köztemetőkről és a temető rendjéről szóló 15/2012 önkormányzati rendelet módosításáról

ALMÁSFÜZITŐ

ALMÁSFÜZITŐ

Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (.....) önkormányzati rendelet-tervezete

A köztemetőkről és a temető rendjéről szóló 15/2012 önkormányzati rendelet módosításáról

Almásfüzitő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 6. §(4), 40. § (1), (2), (3), 41. § (3) és 42. § -ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A köztemetőről és a temető rendjéről szóló Almásfüzitő Község Önkormányzat 15/2012 (VII.1.) Önkormányzati rendelete a következő alcímmel egészül ki:

„1/A. A ravatalozó használatának rendje

5/A. §

A ravatalozó és a ravatalozóban található kegytárgyak és berendezések - a hűtő kivételével - kizárólag a temető nyitvatartási idejében és csak temetkezési szertartás céljára használható."

2. §

Ez a rendelet 2023. február 16-án lép hatályba.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Almásfüzitő Község Önkormányzata
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/6/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 9-i rendes ülésére

Tárgy:	Előterjesztés Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi összesített közbeszerzési tervéről
Előadó:	Beró László polgármester
Előterjesztést készítette:	Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Melléklet:	2023. évi Közbeszerzési terv
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény szerint a helyi önkormányzat éves összesített közbeszerzési tervet készít március 31. napjáig.

„42. § (1) Az 5. § (1) bekezdésében meghatározott ajánlatkérők – a központi beszerző szervek kivételével – a költségvetési év elején, ***legkésbb március 31. napjáig*** *éves összesített közbeszerzési tervet (a továbbiakban: közbeszerzési terv) készítenek az adott évre tervezett közbeszerzéseikről. A közbeszerzési tervet az ajánlatkérő legalább öt évig megőrzi. A közbeszerzési terv nyilvános."*

Almásfüzitő Község Önkormányzatának 2023. évi költségvetési-tervéről szóló önkormányzati rendelet-tervezetben foglalt beszerzések tekintetében az alábbi melléklet szerinti közbeszerzéseket kell lefolytatnia az önkormányzatnak, tekintettel Magyarország 2023. évi központi költségvetéséről szóló 2022. évi XXV. törvényben meghatározott alábbi értékhatárokra.

„77. § (1) A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 15. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nemzeti közbeszerzési értékhatár – kivéve a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó értékhatárt – 2023. január 1-jétől 2023. december 31-éig
a) árubeszerzés esetében 15,0 millió forint,
b) építési beruházás esetében 50,0 millió forint,
c) építési koncesszió esetében 100,0 millió forint,
d) szolgáltatás megrendelése esetében 15,0 millió forint,
e) szolgáltatási koncesszió esetében 30,0 millió forint.
(2) Az (1) bekezdéstől eltérően a közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatár 2023. január 1-jétől 2023. december 31-éig
a) árubeszerzés esetében 50,0 millió forint,
b) építési beruházás esetében 100,0 millió forint,
c) szolgáltatás megrendelése esetében 50,0 millió forint,
d) építési koncesszió esetében 200,0 millió forint,
e) szolgáltatási koncesszió esetében 100,0 millió forint."

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2023. február 01.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2023. (II.9.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv .. számú melléklete szerinti tartalommal fogadja el a 2023. évi összesített közbeszerzési tervét.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

melléklet

Ajánlatkérő neve: Almásfüzitő Község Önkormányzata

Székhelye: 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.

Beszerzés éve:
2023.

Beszerzés meghatározása, megnevezése	Becsült költség (nettó)	Beszerzés tervezett kezdete	Szerződés teljesítésének időpontja	Alkalmazott/választott eljárás típus
Fűnyírás, parkgondozás 329.100 m2/alkalom (Szolgálatatás)	50.000.000,-Ft	I. né.	II-IV. né.	nemzeti nyílt közbeszerzési eljárás Kbt. 112.§ (1) bek. b) pont
Építési beruházás	0,-Ft	-	-	-
Építési koncesszió	0,- Ft	-	-	-
Árubeszerzés	0,- Ft	.	-	-
Szolgáltatási koncesszió	0,- Ft	-	-	-

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/7/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. február 10.-i rendes ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a „Parkgondozási munkák Almásfüzitőn 2023" című közbeszerzési eljárás megindításáról
Előterjesztő:	Beró László polgármester
Melléklet:	Megbízási szerződés tervezet, Ajánlattételi felhívás, Vállalkozási szerződés tervezet
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Almásfüzitő Község Önkormányzata Közbeszerzési tervében szerepel a „Fűnyírás, parkgondozás" tárgyú közbeszerzés lefolytatása, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII.törvény 112.§ b) alapján. A közbeszerzés lefolytatására közbeszerzési szaktanácsadót vontunk be. Árajánlatot kértünk Horváth Szabina egyéni vállalkozótól (2896 Szomód, Szellő utca 26.), aki 400.000,-Ft+0 Ft ÁFA díjazás ellenében vállalta a közbeszerzési eljárás teljes körű lebonyolítását.
A közbeszerzési szaktanácsadó által elkészített ajánlati felhívást és vállalkozási szerződés tervezetet mellékeljük.

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Almásfüzitő, 2023. február 06.

Beró László
Polgármester

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a „Parkgondozási munkák Almásfüzitőn 2023" című közbeszerzési eljárás lefolytatására bevonja Horváth Szabina egyéni vállalkozót, aki a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadók névjegyzékében szerepel. A Képviselő-testület a közbeszerzési szaktanácsadó díjazására 400.000,-Ft+0 Ft Áfa összeget biztosít Almásfüzitő Község Önkormányzat 2023. évi költségvetésében.
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a **„Parkgondozási munkák Almásfüzitőn 2023"** című közbeszerzési eljárás lefolytatására irányuló ajánlattételi felhívást és közbeszerzési dokumentumokat elfogadja, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény (Kbt.) III. rész Uniós értékhatárt el nem érő 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nemzeti eljárásrendben bonyolított, nyílt közbeszerzési eljárásnak megfelelően a közbeszerzési eljárást megindítja.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről
Almásfüzitő Község Önkormányzata (2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 7., adószáma:15729648-2-11), képviseletében **Beró László** polgármester, mint Megbízó (továbbiakban: Megbízó)

másrészről **Horváth Szabina egyéni vállalkozó** (cím: 2896 Szomód, Szellő utca 26., adószám: 59509927-1-31, telefon: +36 30 2871647, e-mail: cellarszabina@gmail.com mint megbízott) képviseletében Horváth Szabina, (a továbbiakban: **Megbízott**) együtt, mint Felek

között alulírott napon és helyen az alábbi tartalommal:

I. A szerződés előzményei

1.1. Szerződő felek rögzítik, hogy Almásfüzitő Község Önkormányzata közbeszerzési eljárást kíván lefolytatni Almásfüzitő Község közigazgatási területén a 2023. évi parkgondozási munkálatokra.
Megbízott a közbeszerzési eljárás során biztosítja a közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatást, továbbá teljes körűen bonyolítja le a közbeszerzési eljárást. Felek rögzítik, hogy jelen szerződés alapján ellátandó feladatok összességét a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységébe – a fentiek szerint - sorolt tevékenységnek tekintik a hatályos jogszabályok alapján. Felek rögzítik, hogy a fentieken túli tevékenységet jelen szerződés nem tartalmaz, így az megfelel a Kbt. 111.§ h) pontjában foglaltaknak.

II. A szerződés tárgya:

2.1. *„Parkgondozási munkák Almásfüzitőn_2023, a szükséges számú közbeszerzési eljárások teljes körű közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás nyújtása, a szükséges számú közbeszerzési eljárások teljes körű közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatás* biztosítása, továbbá a közbeszerzési eljárás(ok) teljes körű lebonyolítása az EKR rendszerben. Az eljárásba bevont közbeszerzési szaktanácsadó: Horváth Szabina.

2.2. A tevékenység elvégzése során,

- a 2015. évi CXLIII. törvény a közbeszerzésről (új Kbt.),
- a Kbt. végrehatási rendeletei, kapcsolódó jogszabályai,
- a Közbeszerzési Hatóság útmutatói,
- a Közbeszerzési Hatóság elnökének tájékoztatói,
- a Közbeszerzési Döntőbizottság határozatai – mint iránymutatás a jogértelmezéshez

betartása kötelező.

Megbízott feladata a közbeszerzési eljárás bonyolítása során a közbeszerzési szaktanácsadó/szaktanácsadók biztosítása, továbbá:

- A közbeszerzési eljárás teljes körű lefolytatása a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvénynek (a továbbiakban: Kbt.), a Megbízó Közbeszerzési Szabályzatának megfelelően.
- Az eljárást megindító felhívás (hirdetmény), az ajánlattételi dokumentáció tervezetének elkészítése. Az ajánlattételi dokumentációhoz és az eljárást megindító felhíváshoz szükséges műszaki leírást, specifikációt, adott esetben

terveket és árazatlan költségvetési kiírást a jogszabályoknak megfelelő tartalommal Megbízó biztosítja Megbízottnak.

- A Kbt. szerinti, az eljáráshoz tartozó összes hirdetmény közzététele iránti kérelem elkészítése, továbbá a hirdetmény feladása (a hirdetményellenőrzési díj Megrendelőt terheli). Megbízott feladatát képezi a hirdetményellenőrzés során tett hiánypótlási felhívásban foglaltak teljesítése, a hiánypótlás összeállítása.
- Az ajánlatok átvétele, az ajánlatok felbontása, a bontásról készítendő jegyzőkönyv összeállítása, megküldése.
- Ajánlatok közbeszerzési értékelése, az értékelésre javaslat elkészítése a Bíráló Bizottság és a Döntéshozó Bizottság részére. A nem jogi-közbeszerzési tárgyú értékelést (műszaki, pénzügyi) a Megbízó részéről eljáró szakemberek biztosítják.
- Az eljárás eredményéről készítendő írásbeli összegezés összeállítása és megküldése az ajánlattevő(k) részére. Megbízott feladatát képezi az eljárás(ok) eredményéről szóló tájékoztató hirdetmény összeállítása és megjelentetése.
- Az esetleges jogorvoslati eljárások során a Megbízó képviselete. A Megbízott a Közbeszerzési Döntőbizottság előtt közreműködik a Megbízó képviseletének ellátásában a közbeszerzésekkel kapcsolatos jogorvoslati eljárásban.
- Megbízott feladata a jogorvoslati eljárások eredményeként megismétlendő eljárások lefolytatása is, amennyiben az kizárólag a Megbízottnak felróható mulasztás, vagy tevékenység eredményeként áll elő.
- Nyertes ajánlattevőkkel megkötésre kerülő szerződés(ek) aláírásra történő előkészítése.
- Megbízó írásbeli megkeresésére a szerződések módosítása, jogszerűségének ellenőrzése. Az esetleges módosításáról és teljesítéséről szóló hirdetmények összeállítása és közzététel céljából történő feladása is.
- A Közbeszerzési Hatóság honlapján az eljárás során keletkezett dokumentumainak Kbt. 30. § szerinti közzététele.

2.3. Megbízó jelen szerződés aláírásával megrendeli, Megbízott elvállalja 2.1 pontban meghatározott munkák elvégzését az ajánlatkérésben és mellékletében meghatározott követelményeknek megfelelően.

2.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy eredménytelen eljárás esetén Megbízott mindaddig új eljárást ír ki, amíg a közbeszerzés eredményes nem lesz, ezen eljárásokért a jelen szerződés díjának 50%-a illeti meg a Megbízottat minden egyes eljárást követően.

2.5. A megbízott a fenti megbízást elfogadja. Kijelenti, hogy a fentiek ellátásához szükséges valamennyi tárgyi és személyi feltétellel rendelkezik, ill. közreműködők útján ezt biztosítani tudja. A közreműködő(k) igénybevételéhez a Megbízó jelen szerződés aláírásával hozzájárul.

III. Megbízási díj és fizetési feltételek

3.1. A Megbízottat a 2.1. szerinti tevékenységért **nettó/bruttó 400.000,- Ft, azaz Négyszázezer forint** összegű díj illeti meg.

3.2. A megbízási díj a teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget tartalmazza, (pl. a

Megbízottnak a jelen szerződés teljesítéséből eredő kötelezettségei teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi költségét, készkiadását és valamennyi feladat ellenértékét, összes díjat, valamint felmerült egyéb költségét, járulékot, kiszállás, utazási költség, vám, díjak kiszállás, adók stb.). Megbízott Megbízóval szemben a megbízási díjon felül további díj-, illetve költségigényt semmilyen esetben sem támaszthat. Megbízott ezen felül a szerződés teljesítésének időtartama alatt semmilyen költség elszámolására nem jogosult. Megbízott által nem várt többletköltségek saját terhére esnek, azok megtérítését Megbízótól nem követelheti. A megbízási díj nem tartalmazza a közbeszerzési eljárások Közbeszerzési Értesítő Szerkesztőségének fizetendő közzétételi költségeit.

3.3. Megbízó előleget nem fizet.

3.4. Megbízott a projekt megvalósításához, a szükséges számú eljárások lebonyolításáért 1 db számla benyújtására jogosult, az összegezés megküldését követően. Megbízott a számla benyújtására a mindkét szerződő fél által aláírt Teljesítést Igazoló Bizonylatok alapján jogosult.

3.5.. Megbízó a számlát a Megbízott által szabályosan kiállított számla ellenében, a számla kézhezvételétől számított 8 napon belül fizeti meg banki átutalással.

3.6. Amennyiben Megbízott nem szabályszerűen bocsátotta ki a számlát, illetve a számviteli törvény szerint alakilag kifogásolható számlát állít ki, és ezért Megbízó nem tud eleget tenni fizetési kötelezettségének, ez nem eredményezi Megbízó késedelmét. A számlának hivatkozást kell tartalmaznia jelen szerződésre.

3.7. A szabályosan kiállított számla késedelmes megfizetése esetén Megbízó köteles a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 6:48. §-a szerinti késedelmi kamatot fizetni, Felek kifejezetten kizárják a Ptk. 6:155. §-ának alkalmazását.

IV. A szerződés tartalma a felek jogai és kötelezettségei

4.1. Megbízó jogosult és köteles a Megbízott tevékenységének folyamatos - azt indokolatlanul nem zavaró – ellenőrzésére. Köteles haladéktalanul jelezni a Megbízottnak, ha jogsértést tapasztal.

4.2. Megbízó köteles valamennyi releváns adatot, ill. iratot a Megbízott rendelkezésére bocsátani. Ennek elmaradása a Megbízó terhére esik. Az adatok rendelkezésére bocsátásának határideje a felmerüléstől számított 5 nap, kivéve, ha jogszabály, vagy az eljárásban rögzített más határidő ettől rövidebb határidőt ír elő, vagy egyébként ez indokolt.

4.3. Megbízó köteles meghatározni azokat a tartalmi feltételeket, igényeket, melyeket az előkészítő tevékenység alapján létrejövő iratok tartalmával szemben támasztani kíván. Ennek hiányában a Megbízott a Megbízó feltételezhető érdeke alapján készíti el az iratokat. E körbe tartozó nyilatkozatot Megbízó olyan határidőben tehet, hogy a Megbízottnak legalább 5 munkanap rendelkezésre álljon a kérések véleményezésére és az átvezetésre/elkészítésre.

4.4. A Megbízó feladata:

- a becsült érték megállapításhoz kapcsolódóan ellátandó feladatok eredményeképp rendelkezésre álló dokumentumok átadása,
- a dokumentáció összeállításához szükséges közbeszerzési műszaki leírás szolgáltatása jelen szerződésnek és a jogszabályoknak megfelelően,
- a kiegészítő tájékoztatás megválaszolásához szükséges, a közbeszerzés tárgya szerinti szakmai információk biztosítása,
- A Bíráló Bizottság felállítása, továbbá annak működési feltételeinek, a működés jogszerűségének biztosítása,
- döntések meghozatala,
- továbbá minden olyan feladat ellátása, amelyet jelen szerződés nem a Megbízott kötelezettségeként nevesít, ill. amely természeténél (vagy jogszabályi rendelkezés alapján) csak a Megbízó, mint a Kbt. szerinti ajánlatkérő által láthatóak el,
- olyan feladatok ellátása, melyet jelen szerződés szerinti körben harmadik személlyel kötött szerződés alapján ezen személy lát el.

4.5. Megbízó köteles szolgáltatni a közbeszerzési műszaki leíráshoz kapcsolódó, annak műszaki tartalmát adó mindazon iratokat, amelyek a műszaki leírás jogszabályoknak megfelelő elkészítéséhez szükségesek. Megbízott ezen iratok tartalmáért nem felel, őt ezen iratok vonatkozásában felülvizsgálati kötelezettség csak a Kbt-nek és végrehajtási rendeleteinek való megfelelés vonatkozásában terheli.

4.6. A Megbízott jogosult a Megbízótól a feladat jogszerű ellátásához szükséges információt (adatot, iratot, stb.) megkapni. Amennyiben a Megbízó valamely adatot önmagától nem szolgáltat, Megbízott jogosult és köteles azt kérni, kivéve azokat az eseteket, ahol a Megbízottól nem várható el a kellő körültekintés mellett sem az, hogy az egyéb információ létét feltételezze. E pontban foglalt esetekben az információt a Megbízó a lehető leghamarabb, de – amennyiben egyéb körülmény ennél rövidebb határidőt nem határoz meg/indokol – maximum azok felmerülését/kérését követő 3 munkanapon belül köteles átadni. Ezen kötelezettségének nem fentiek szerinti teljesítése és az ebből eredő esetleges negatív jogkövetkezmények nem eshetnek a Megbízott terhére.

4.7. Megbízó a Megbízottnak utasítást adhat, amely azonban nem teheti a megbízás teljesítését terhesebbé. Amennyiben az utasítás nem megfelelő (szakszerűtlen, célszerűtlen ill. jogszabálysértő), a Megbízott a Megbízó figyelmét erre felhívja. A felhívásnak írásban kell történnie. Írásbeli felhívásnak minősül az e-mailen, faxon történő megküldés, de az is, ha a felhívás szóban történt, de arról jegyzőkönyv/feljegyzés készül és ezt bármely formában a Megbízónál rendelkezésre áll. Amennyiben a Megbízó az utasítását fenntartja, az ebből eredő valamennyi hátrányos jogkövetkezményekért kizárólag a Megbízó a felelős.

4.8. Megbízó felel valamennyi, általa – vagy az érdekében eljáró harmadik személy által - átadott adat, tény, információ, okirat valóságtartalmáért.

4.9. Felek rögzítik, hogy a közbeszerzési szaktanácsadó csak a vonatkozó jogszabályban foglalt esetekben (Kbt. szerinti kötelező bevonás és ezen esetekben a vonatkozó jogszabályban foglalt dokumentumok) lát el ellenjegyzést, egyéb esetekben a közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységét ellenjegyzés gyakorlása nélkül végzi.

Felek rögzítik, hogy szakszerűségért való felelősség körében a Kbt. ill. végrehajtási rendeletei szerinti szakszerű eljárást értik.

4.10. Felek továbbá megállapodnak abban, hogy a közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzéssel csupán az adott iratnak a Kbt-nek, illetve végrehajtási rendeleteinek való megfelelőséget igazolja. Ezen okból mindazon ellenjegyzendő iratok, amelyek a fentieken túli adatokat, nyilatkozatokat, stb. is tartalmaznak (különösen műszaki leírás) műszaki tartalmára, szakszerűségére az ellenjegyzés és annak jogkövetkezményei nem alkalmazhatóak, így az abból eredő esetleges hátrányos következmények sem a közbeszerzési szaktanácsadóval, sem a Megbízottal szemben nem érvényesíthetőek. Amennyiben a Megbízott/ közbeszerzési szaktanácsadó a jogszabálysértésre/szakszerűtlenségre az ellenjegyzendő irat vonatkozásában a Megbízó figyelmét felhívta, de a Megbízó az utasítását fenntartja, akkor a közbeszerzési szaktanácsadó az ellenjegyzését azzal adja meg, hogy feltűnteti az esetleges kifogásait. Ez nem jelent a Megbízott vonatkozásában szerződésszegést. Ezen esetben az ellenjegyzés csak a kifogással nem érintett tartalomra vonatkozik, és nem lehet e Megbízóval/ közbeszerzési szaktanácsadóval szemben a kifogásolt tartalom miatt igényt érvényesíteni. Jelen pontban foglaltak megfelelően irányadóak abban az esetben is, ha a fentiek szerint nem kell ellenjegyzést alkalmazni.

4.11. A Megbízott, a közbeszerzési szaktanácsadó kárfelelőssége csak abban az esetben áll meg, ha a Megbízó a Megbízott javaslata alapján és bevonásával minden lehetséges jogi lehetőséget kimerített annak elkerülése végett és jogerősen állapítja meg az erre jogosult hatóság/bíróság a Megbízott/közbeszerzési szaktanácsadó jogsértő tevékenységét vagy mulasztását.

4.12. Felek a kártérítésnek a Megbízottal/adott esetben a felelős közbeszerzési szaktanácsadóval szemben érvényesíthető felső mértékét/összegét a jelen szerződés szerinti nettó megbízási díj összegében határozzák meg jelen szerződés vonatkozásában azzal, hogy amennyiben a megállapított bírság ennél magasabb akkor a kártérítés felső határa a kiszabott bírság összege, de legfeljebb a Megbízott felelősségbiztosítása alapján kifizethető összeg.

4.13. A Megbízót együttműködési és kárenyhítési kötelezettség terheli, mely kiterjed a Megbízott, ill. a közbeszerzési szaktanácsadó tevékenységének ellenőrzésére is. Nem felelős a Megbízott, ill. a közbeszerzési szaktanácsadó olyan okból bekövetkező hátrányos jogkövetkezményekért, mely a Megbízó tevékenysége és mulasztása okán állt be, vagy olyan okból, melyre a Megbízott vagy a közbeszerzési szaktanácsadó a Megbízó figyelmét jelen szerződés szerint felhívta.

4.14. Felek – egyébként az ellátott valamennyi ügy és eljárás vonatkozásában - rögzítik továbbá, hogy a Megbízott, ill. a közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége csak és kizárólag az adott feladat teljesítésekor hatályos jogszabályok, egyéb kötelező rendelkezések, a Közbeszerzési Hatóság dokumentumai és az akkor hatályos Közbeszerzési Döntőbizottsági, ill. bírósági gyakorlat megsértése esetén állapítható meg és csak akkor, ha a tárgyi kérdésben a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság – kizárólag a fenti dokumentumok alapján – a jogsértést megállapító jogerős döntést hozott. Fentiek vonatkozásában tehát nem állapítható meg a közbeszerzési szaktanácsadó felelőssége azon okból, hogy az adott teljesítést követően kialakult gyakorlat/vagy kiadott iránymutatás/döntés a korábbi jogszabály-értelmezéstől eltérő jogszabály-értelmezést tartalmaz, továbbá értelemszerűen akkor sem, ha a Közbeszerzési Döntőbizottság/bíróság nem hozott a tárgyi ügyben, kizárólag az adott

üggyel kapcsolatos teljesítéskor hatályos jogszabályokon, egyéb fenti dokumentumokon alapuló marasztaló határozatot.
Felek az alábbiakban rögzítik a személyesen eljáró közbeszerzési szaktanácsadó személyét azzal, hogy Megbízott a jelen szerződés formális módosítása nélkül jogosult helyettesként más felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót biztosítani, aki Cellár József (lajstromszám: 00386).

V. Teljesítés (rész)határideje, módja, helyszíne

5.1. Jelen szerződés mindkét fél általi aláírásának napján lép hatályba, rendelkezései attól a naptól fogva kötelezően alkalmazandók.

5.2. A teljesítési határidő 2023. március 18., mely az összegzés megküldésének legkésőbbi dátuma.

5.3. A teljesítés helye: Megbízó székhelye és Megbízott irodája.

5.4. Szerződő felek a szerződés tárgyát oszthatatlan szolgáltatásnak tekintik.

VI. Kijelentések, kellék,- és jogszavatosság

6.1. Megbízott jelen szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy rendelkezik a Feladat teljesítéséhez szükséges szakértelemmel.

6.2. Megbízott kötelezettséget vállal arra és szavatol azért, hogy a jelen szerződés szerinti minden kötelezettséget - ezen belül különösen a Feladat teljesítésére irányuló tevékenységet - jelentős gyakorlattal rendelkező szakember, elvárható szakértelemmel és gondossággal, legjobb tudása szerint és a legnagyobb körültekintéssel, valamint a magyar jogszabályoknak és szabványoknak / szakmai előírásoknak, továbbá a vonatkozó szakmai és hatósági, valamint a jelen szerződésben meghatározott előírásoknak megfelelően teljesíti.

6.3. Megbízott kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy jelen szerződés teljesítése során a Megbízó szakmai és gazdaságossági szempontjainak messzemenő figyelembevétele

mellett, a tudomására jutott megrendelői érdekek érvényesítésével jár el.

6.4. Megbízott jótáll a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeinek szerződésszerű teljesítéséért, továbbá az alkalmazott megoldások, eljárások alkalmasságáért és minőségéért, függetlenül attól, hogy azokat saját maga vagy alvállalkozója, esetleg egyéb, jogszerűen bevont harmadik személy alkalmazza.

6.5. Megbízott a szerződés teljesítésébe jogosult alvállalkozókat bevonni. Az alvállalkozókért is úgy felel, mint a saját munkájáért.

6.6. Megbízott jótállását, szavatosságát és kártérítési felelősségét nem korlátozza és nem zárja ki az, hogy a Feladat elvégzése során, illetőleg a dokumentáció átadásakor a Megbízó nem tesz kifogást a Megbízott szerződéses kötelezettségeinek teljesítésével kapcsolatban.

6.7. Megbízott vállalja, hogy a jelen szerződés teljesíthetőségét érdemben veszélyeztető, illetve a teljesítést konkrétan akadályozó körülmény(ek)ről a tudomásszerzést követően haladéktalanul, de legkésőbb 5 munkanapon belül írásban értesíti a Megbízót

(Akadályközlés).

6.8. Amennyiben az akadályoztatás miatt Megbízott részéről a (rész)teljesítési határidőnek a módosítása merül fel, Megbízott köteles ezen igényét az akadály felmerülésétől számított legfeljebb 10 napos határidőn belül - a bejelentést alátámasztó dokumentumok egyidejű csatolásával - a Megbízónak írásban bejelenteni. (Igénybejelentés)

VII. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

7.1. Ha az Megbízott nem tartja be a IV. 4.2 pont szerinti kötbérköteles határidőt neki felróható okból nem teljesít, akkor kötbérfelelősséggel tartozik, kivéve, ha szerződésszegését kimenti.
Kötbéralap a nettó vállalkozási díj.
Késedelem esetén a napi kötbér mértéke a késedelemmel érintett rész szerződött összegének 0,5 %-a. A késedelmi kötbér összesített mértéke maximum a szerződött összeg 15%-a lehet.
Késedelmes teljesítés esetén Megbízott haladéktalanul köteles írásban (cégszerűen) póthatáridőt vállalni (maximum 15 nap).
Ha póthatáridőben sem teljesít szerződésszerűen, a kötbérfizetési kötelezettsége a már rögzített módon és mértékben újra kezdődik. Ha póthatáridőben sem teljesít az Megbízott, vagy a hibát a póthatáridőre sem javítja ki, Megrendelő jogosult elállni a szerződéstől. Megrendelő vagy a késedelmi teljesítés esetére kikötött kötbért vagy a nem teljesítés esetére kikötött kötbért jogosult érvényesíteni. Ha Megrendelő eláll, Megbízott 15 napon belül helyreállítja az eredeti állapotot a teljesítés helyén, és vállalja a szerződéssel összefüggő, abból fakadó kötbért és kötbért meghaladó kártérítési felelősséget. Megrendelő a kötbérről számlát állít ki, és azt jogosult beszámítással rendezni Megbízott számlájával szemben. Szerződésszegés esetén bármelyik Megbízó a kötbért meghaladó kárát jogosult érvényesíteni.

7.2. A késedelmes teljesítés elfogadásától és a késedelmi kötbér megfizetésétől függetlenül a Megbízó nem mond le az őt erre az esetre megillető jogok érvényesítéséről, így különösen az Megbízott hibás teljesítéséből eredő jótállási és szavatossági jogai érvényesítéséről sem.

7.3. Megbízott köteles továbbá megtéríteni az általa közvetlenül vagy közvetve Megbízónak, illetve harmadik személynek – a kötbéren felül – okozott teljes kárát. Ezt Megbízott kifejezetten tudomásul veszi és a vállalt feladatokat ennek tudatában kezdi meg.

VIII. Együttműködés, teljesítés igazolása

8.1. Szerződő felek kinyilvánítják, hogy jelen megállapodás teljesítése során együttműködnek. Az együttműködés alapvető, de nem kizárólagos formája Megbízó és Megbízott képviselői útján valósul meg. Szerződő felek joghatályos írásbeli közlésnek fogadják el a szerződés teljesítésével kapcsolatos észrevételeik írásban, faxon, illetve e-mail útján történő közlését egymás részére. A fax vagy e-mail útján történő közlést a kézhezvételt követően a másik félnek haladéktalanul írásban (faxon vagy e-mailben) vissza kell igazolnia. A telefonon történő közlést a közlő félnek haladéktalanul írásban is meg kell küldenie a másik fél részére.

Megrendelő részéről a hivatalos képviselőn (aláírón) túl információ közlésre és teljesítés igazolásra (Teljesítést Igazoló Bizonylat) jogosult:

Név: Beró László
Telefon: +36-34-348-251
E-mail: polgarmester@almasfuzito.hu

Név: Horváth Szabina
Telefon: 06-30/287-1647
E-mail: cellarszabina@gmail.com

8.2. Szerződő felek fent megjelölt képviselői jogosultak és kötelesek megtenni minden intézkedést, illetve nyilatkozatot, amely a szerződés teljesítéséhez szükségessé válik, és az abban foglaltakkal nem ellentétes.

8.3. Amennyiben Szerződő felek iratokat tértivevényesen postai úton küldenek egymás részére az iratot a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a másik fél az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a másik fél az iratot nem vette át (az a feladóhoz „nem kereste" jelzéssel érkezett vissza), akkor felek a tértivevény feladóhoz történő visszaérkezésének a napját tekintik a kézbesítés napjának.

8.4. Megbízott köteles Megbízót minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a szerződésben vállalt valamely kötelezettség teljesítése, azaz, vagy kellő időre történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Megbízott felel. /6:126. §/

8.5. Azonnali, vagy rövid határidővel történő intézkedést igénylő esetben Megbízó jogosult szóban vagy e-mail-ben információt, illetve utasítást adni Megbízott nak, Megbízott köteles Megbízó szóbeli és e-mail-ben történő utasításainak eleget tenni. Megbízott ebben az esetben nyilatkozatát szóban és e-mailben is megteheti. A szóbeli nyilatkozatokat utólagosan felek írásba foglalják.

8.6. Megbízó a szerződéskötéskor még nem ismert, de a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges közbenső adatokat is köteles a Megbízott hozzá intézett írásbeli felhívására szolgáltatni a szükséges és lehetséges határidőn belül.

8.7. Az a fél, aki az együttműködési kötelezettséget megszegi, köteles a másik fél ebből származó kárát megtéríteni. /6:62. § (3)/

IX. Titoktartási kötelezettség

9.1. Szerződő felek rögzítik, hogy Megbízó az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: Infotv.) figyelembe vételével tud titoktartási kötelezettséget vállalni, e törvény szerint közérdekű adatnak és közérdekből nyilvános adatnak minősülő adatokra vonatkozóan Megbízó titoktartási kötelezettséget nem vállal.

9.2. Szerződő felek rögzítik, hogy az Infotv. szerint jelen szerződésre vonatkozó adatok közérdekű adatnak minősülnek, ezért Megbízónak lehetővé kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - erre irányuló igény alapján - bárki megismerhesse.

9.3. Egyebekben az üzleti titok megismerésére a Ptk.-ban foglaltak az irányadóak.

X. Záró rendelkezések

10.1. Szerződő felek kijelentik, hogy jelen szerződésből adódó vitás kérdéseket egyeztetés útján oldják meg, amennyiben az egyeztetés 30 napon belül eredményre nem vezet, úgy felek alávetik magukat a Tatai Járásbíróság, illetve hatáskörtől függően a Tatabányai Törvényszék illetékességének.

10.2. Jelen szerződés csak írásban, közös megegyezéssel módosítható.

10.3. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései irányadóak.

Jelen szerződést szerződő felek áttanulmányozást és értelmezést követően annak tartalmával minden tekintetben egyetértve, jóváhagyólag írták alá. Jelen megbízási szerződés 2 eredeti példányban készült, amelyből 1 példány Megrendelőt, 1 példány Megbízottat illeti, és Felek aláírásukkal igazolják, hogy az őket megillető példányokat átvették.

Almásfüzitő, 2023.....

Almásfüzitő Község Önkormányzata	**Megbízott**
képviseletében	
Beró László	**Horváth Szabina**
polgármester	**egyéni vállalkozó**

pénzügyi ellenjegyző:

Útmutató az ajánlattevőknek

Jelen útmutató az eljárást megindító felhívással együtt kezelendő. Az útmutató teljes terjedelmében tartalmazza a felhívásban foglaltakat. Tartalmaz minden információt, amely az EKR rendszerben karakterkorlát miatt nem megjeleníthető.

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma, e-mail és (ha van) honlap címe:

Hivatalos név: Almásfüzitő Község Önkormányzata

Postai cím: 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Horváth Szabina

Telefon: +36-30/287 1647

E-mail: cellarszabina@gmail.com

2. A közbeszerzési eljárás fajtája:

A Kbt. 112. § szerinti nyílt eljárás. Az ajánlattételi felhívás mindazon gazdasági szereplő részére hozzáférhető, akik az EKR rendszerben - megadott határidőig az eljárás iránt érdeklődésüket jelezték.

3. A közbeszerzési dokumentumok elérhetősége:

Az Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (2) bekezdésének megfelelően az eljárás dokumentumait az EKR rendelet szerint kizárólag az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevők részére biztosítja. A közbeszerzési dokumentumokat az EKR rendszerben regisztrált Ajánlattevő elektronikus úton az ajánlattételi határidő lejártáig elérheti. Eljárás EKR azonosítója: EKR000171922023.

A dokumentáció elérésének határideje: ajánlattételi határidő. A dokumentáció elérhetőségének a helye: (https://ekr.gov.hu).

4. A közbeszerzés tárgya és fő mennyisége:

Építési beruházás. Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek és a kiadott dokumentációnak megfelelően.

„Parkgondozási munkák Almásfüzitőn_2023"

Főbb mennyiségek:

A Vállalkozónak Almásfüzitő Község közigazgatási területén a műszaki dokumentációban felsorolt főbb munkálatokat kell ellátnia. A közölt területi adatok és azok fenntartásának színvonala a település területeinek átépítése és egyéb településfejlesztési okok miatt meg-változhat. Vállalkozási keretszerződés keretében parkgondozási munkák elvégzése Almásfüzitő Község közigazgatási területén Az Ajánlatkérő a szolgáltatást a parkok mindenkori állapota szerint rendeli meg szükség szerint, de legalább 7 alkalommal plusz max. 7 alkalom opció a lentiek szerint. A megrendelés tartalma: közparkokban, önkormányzati tulajdonú ingatlanok és intézmények területén fűnyírási munkák végzése, továbbá a lenyírt fű összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése, továbbá a lehullott falevelek összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése. Egy megrendelés mennyisége: I. minőségi osztály-II. minőségi osztály-III. minőségi osztály vegyes összetételben: -Nagykolónia közparkok, bérlemények és intézmények: 220.000m2 -Kiskolónia közparkok, bérlemények és intézmények:

37.000 m2 -Mol lakótelep 25.000 m2 -Árkok nyírása 20.100 m2 -Kerékpárút melletti terület 2.300 m2 -Szabadidőpark 8.000 m2 -Szánkózódomb és kör-nyéke 8.900 m2 -Csónakház és környéke 7.800 m2 Parkgondozási munkák területe összesen: 329.100 m2
(a lenyírt füvet és összegyűjtött lombot összegyűjtés után Almásfüzitő közigazgatási területéről el kell szállítani, és az elhelyezést írásos dokumentummal igazoltan, engedéllyel rendelkező lerakóba kell teljesíteni).

Ajánlatkérő összesen min. 7 alkalmi munkavégzésre (fűnyírás, lombgyűjtés) vállal lehívási kötelezettséget + max. 7 alkalom opció (minimum 7, maximum 14 alkalom) nettó 50.000.000Ft keretösszegig, mely az alábbi lehet:

min. 5 fűnyírás + max. 5 opciós fűnyírás

min. 2 lombgyűjtés + max. 2 opciós lombgyűjtés

Ajánlatkérő kijelenti, hogy az adott esetben a le nem hívott keretösszeg erejéig a szerződés meghosszabbítható max. 6 hónappal, azaz 2024. június 30-ig.

CPV kódok:

Fő tárgy: 77313000-7 Parkfenntartási szolgáltatás

5. A szerződés meghatározása, amelynek megkötése érdekében a közbeszerzési eljárást lefolytatják:

Vállalkozási szerződés – Parkgondozási munkák Almásfüzitőn_2023

6. A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje:

A keretszerződés Felek általi aláírásának napjától kezdődő hatállyal 12 hónapig tartó határozott időtartamra, vagy a nettó 50.000.000,- Ft keretösszeg eléréséig szól.

7. A teljesítés helye:

Almásfüzitő Község közigazgatási területe, közterületek és az önkormányzat által fenntartott intézmények területei.

8. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei vagy a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás:

A műszaki leírásban részletezett egyes megrendelések teljesítéskor megrendelésenként egy összegben kerülnek elszámolásra.
A megvalósítás pénzügyi fedezetét Ajánlatkérő saját forrásból biztosítja.
Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).
Ajánlatkérő előleget nem fizet.
Ajánlatkérő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően átutalással, forintban (HUF) teljesíti az alábbiak szerint:
- a Kbt. 135. § (1), (5) és (6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdés szerint.
Késedelmes fizetés esetén az Ajánlatkérő, mint a Ptk. 8:1.§ (1) bek 7. pontja szerinti szerződő hatóság a Ptk. 6:155.§ szerinti késedelmi kamat megfizetésére köteles.
Ajánlatkérő részszámlázást az alábbiak szerint biztosít:

Megrendelésenként egy számla nyújtható be. Részszámlázás egy megrendelés teljesítésén belül nem biztosított.
Az adott megrendelés tekintetében nyertes ajánlattevő a teljesítést követően utólag, a szerződésszerű teljesítésének ajánlatkérő teljesítésigazolásra jogosult képviselője általi igazolását követően jogosult a nyertes ajánlatban megadott ajánlat értékének megfelelő formailag és tartalmilag hiánytalan számla benyújtására.
A teljesítést igazoló okiratok a számla mellékletét kell, hogy képezzék.
A számlák benyújtásával kapcsolatban Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakra a kifizetéseket illetően.

9. Annak meghatározását, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív) ajánlatot:

Ajánlattevő nem tehet többváltozatú ajánlatot.

10. A részajánlattétel lehetősége vagy annak kizárása:

Ajánlatkérő a részajánlattétel lehetőségét nem biztosítja:

Indokolás: ajánlatkérő megvizsgálta a rész ajánlattétel lehetőségét és azt nem tartja gazdaságilag ésszerűnek, a szolgáltatás nem osztható oly módon, hogy az a közpénzek hatékony felhasználását eredményezné. Gazdasági, műszaki és minőségi szempontok miatt egyaránt ésszerűtlen különböző gazdasági szereplőkkel több külön szerződést kötni.

11. Az ajánlatok értékelési szempontjai: a Kbt. 76.§ (2) bekezdés c) pontja szerinti legjobb ár-érték arány:

1. Nettó ajánlati ár/alkalom (A teljes közigazgatási területen az egyszeri fűnyírás, gyűjtés, elszállítás és elhelyezés vagy a lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés) (HUF) (Súlyszám: 80)

1/1. A teljes közigazgatási területen az egyszeri fűnyírás, gyűjtés, elszállítás és elhelyezés (HUF) (súlyszám:40)

1/2. A teljes közigazgatási területen az egyszeri lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés (HUF) (súlyszám:40)

2. A teljes közigazgatási területen az egyszeri fűnyírás, gyűjtés, elszállítás és elhelyezés vagy a lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés vállalt időtartama egyszeri munkavégzés esetén (Súlyszám:20)

2/1.A teljes közigazgatási területen az egyszeri fűnyírás, gyűjtés, elszállítás és elhelyezés vállalt időtartama egyszeri munkavégzés esetén
(min. 12 nap-max.15 nap) (Súlyszám:10)

2/2. A teljes közigazgatási területen az egyszeri lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés vállalt időtartama egyszeri munkavégzés esetén
(min. 16 nap-max.25 nap) (Súlyszám:10)

11/1. A pontozás az alábbiak szerint történik minden rész esetében:

Az ajánlatkérő az **1-2. értékelési részszempont** esetében a legjobb ajánlatot tartalmazó ajánlatra 100 pontot ad, a többi ajánlatra arányosan kevesebbet. A pontszámok kiszámítása során alkalmazandó képletet a Közbeszerzési Hatóság útmutatójának (KÉ 2020. évi 60. szám; 2020.03.25.) 1. számú melléklet .1.aa) pontja szerinti **fordított arányosítás módszere** tartalmazza. Az értékelés módszere képlettel leírva:

P = (A legjobb / A vizsgált) × (P max - P min) + P min ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P max: a pontskála felső határa, azaz 100

P min: a pontskála alsó határa, azaz 0

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ha e módszer alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedes jegyre kell kerekíteni (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során).

Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy az 1/1. és 1/2. értékelési szempontok esetében a legalacsonyabb ellenszolgáltatás, a 2. értékelési szempont esetében a legkevesebb nap minősül a legelőnyösebb ajánlati elemnek.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 2. értékelési szempont esetében a 18 napot meghaladó megajánlás az ajánlat érvénytelenségét vonja maga után.

Az ajánlati ár tartalmát elsődlegesen úgy kell értelmezni, hogy azok a megnevezésük szerinti munka minden közvetlen és közvetett munkaműveleti és dologi elemét magukban foglalják a Szerződésben megfogalmazott és az egyéb vonatkozó előírásokat mindenben kielégítő módon történő teljes elkészítésig. Tartalmazniuk kell minden egyéb járulékos költséget is, amit a Vállalkozónak a Szerződés alapján vagy bármely más okból kell fizetnie.

A legjobb ár-érték arány értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa: 0 pont; felső határa: 100 pont, ahol a 0 pont a legrosszabb, a 100 pont a legjobb érték.
Ha az értékelési módszerek alkalmazásával tört pontértékek keletkeznek, akkor azokat az általános szabályoknak megfelelően két tizedesjegyre kell kerekíteni, kivéve, ha pontazonosságot eredményezne (ehhez Ajánlatkérő Microsoft Excel programot fog használni a pontszámítás során). Miután a pontazonosság csak különböző ajánlati értékek esetén jelent problémát, így ebben az esetben addig a tizedesjegyig kell kerekíteni, ahol különbség tapasztalható és ilyen esetben minden ajánlat esetében eddig a tizedesjegyig történik a kerekítés.
A fenti módszerrel értékelt egyes tartalmi elemekre adott értékelési pontszámot Ajánlatkérő megszorozza az ajánlattételi felhívásban meghatározott súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja.
Az az ajánlat a legkedvezőbb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb.
Az eljárás nyertese az az ajánlattevő, aki az Ajánlatkérő részére az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek alapján, valamint az értékelési szempontok szerint a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tette.

12. A kizáró okok és a megkövetelt igazolási módok:

Az ajánlattevő személyes helyzetére vonatkozó adatok (kizáró okok), ideértve a szakmai és cégnyilvántartásokba történő bejegyzésre vonatkozó előírásokat is (adott esetben)
Az ajánlatkérő által előírt kizáró okok és a megkövetelt igazolási mód:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő és alvállalkozó olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjaiban meghatározott kizáró okok bármelyike fennáll.

(1) Az Ajánlattevőnek a Kbt. 114/A. § és a 321/2015. (X.30) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdésében meghatározottakkal egyenértékű - az EKR rendszerben található, az eljárás felületén, adott módon történő megjelöléssel - nyilatkozatokat kell benyújtania:

- Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja; *(EKR rendszerben található űrlap)*
- kizáró okok tekintetében; *(EKR rendszerben található űrlap)*

(2) Az alvállalkozó vonatkozásában az ajánlattevő a Kr. 17.§ (2) bekezdése alapján nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok *(EKR rendszerben található űrlap).*

A kapacitást nyújtó szervezet vonatkozásában az ajánlattevő a Kr. 17.§ (2) bekezdése alapján nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok *(EKR rendszerben található űrlap)*

A kizáró okok fenn nem állásának igazolására vonatkozó nyilatkozatok keltezésével kapcsolatosan ajánlatkérő az alábbiakra hívja fel a T. Ajánlattevők figyelmét: A jelen eljárásban alkalmazott Kbt. 62.§ (1)-(2) bekezdése akként rendelkezik, hogy az eljárásban ki és mely ok(ok)ból nem lehet ajánlattevő, kapacitást nyújtó szervezet és alvállalkozó.
A 321/2015. (X.30.) Kr. 1. § (7) bek. alapján: A kizáró okokra és az alkalmassági követelményekre vonatkozóan a közbeszerzés megkezdését megelőzően kiállított igazolások is benyújthatóak (felhasználhatóak) mindaddig, ameddig az igazolásokban foglalt tény, illetve adat tartalma valós. Az ajánlatkérő - ellenkező bizonyításig - az adat valóságtartalmát az ajánlattevő erre vonatkozó külön nyilatkozata nélkül vélelmezi.

13. Az alkalmassági követelmények, az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:

13.1. Pénzügyi és gazdasági alkalmasság

Ajánlatkérő nem ír elő alkalmassági minimumkövetelményt.

13.2. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság (adott esetben)

M/1.) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 3 évből legfeljebb két darab szerződés keretén belül teljesített - összesen legalább 230.000 m2-nyi területű parkgondozási feladatok (fűnyírási munkák végzése, továbbá a lenyírt fű összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése, valamint a lehullott fa-levelek összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése) ellátására vonatkozó pozitív tartalmú (a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt) referenciával. A referenciamunka akkor tekinthető az ajánlati felhívás feladásának napját megelőző 3 éven (36 hónapon) belül befejezettnek, ha a teljesítés időpontja erre az időszakra esik. Három év teljesítéseinek igazolását írja elő, az ajánlatkérő a vizsgált időszak alatt befejezett, de legfeljebb hat éven belül megkezdett szolgáltatást veszi figyelembe.

Igazolás módja:

Az alkalmassági követelményeknek közös ajánlattevők együttesen is megfelelhetnek.
Az előírt alkalmassági követelményeknek az Ajánlattevők más szervezet kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek (Kbt. 65. § (7) bekezdése, különös figyelemmel a Kbt. 65. § (9) bekezdésére is). Ajánlattevő alkalmasságát a 321/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 24. §-ában foglaltak szerint is igazolhatja.
Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdése alapján előírja, hogy az alkalmassági követelményeknek való megfelelés tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat az Ajánlattevőnek az ajánlatában be kell nyújtania.
Az alkalmassági követelmények teljesítésére vonatkozó részletes adatokat tartalmazó, a jelen pontban meghatározott
dokumentumokat az ajánlattevő az ajánlatában köteles benyújtani.
A Kbt. 69. § (11a) bekezdése értelmében nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. A Kbt. 114/A. § (4) be-kezdése szerint az előző bekezdést azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy a gazdasági szereplő az ajánlatában nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.
M/1. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (3) bekezdés a) pontja alapján az ajánlati felhívás feladásától visszafelé számított 3 év (36 hónap) legjelentősebb a közbeszerzés tárgykörébe tartozó szolgáltatásainak ismertetésére szolgáló, a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 23. § szerint az ajánlattevő, a részvételre jelentkező, illetve az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatával vagy a szerződést kötő másik fél által adott igazolás. A cégszerű nyilatkozatban és az igazolás (ok)ban meg kell adni legalább a szolgáltatás tárgyát és mennyiségét, a teljesítés - év/hónap/nap szerint megjelölt - idejét és helyét, a szerződést kötő másik fél, továbbá az igazolás(ok)ban nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.
Amennyiben ajánlattevő a referenciát nyertes közös ajánlattevőként teljesítette, úgy a referencia-igazolásból egyértelműen ki kell derülnie, hogy az ajánlattevő a referencia mely részeit teljesítette.
Az alkalmassági minimumkövetelményként előírt, az alkalmasság igazolására szolgáló adatokat és információkat a csatolt igazolás(ok)nak úgy kell tartalmazni, hogy abból/ azokból egyértelműen megállapítható legyen az alkalmassági minimumkövetelményeknek való meg-felelés. Ha a nyertes közös ajánlattevőként teljesített szolgáltatásra, vonatkozó referencia igazolás - a teljesítés oszthatatlansága miatt - nem állítható ki az egyes ajánlattevők által teljesített szolgáltatások elkülönítésével, úgy az ajánlatkérő a referencia igazolást vagy nyilatkozatot bármelyik, a teljesítésben részt vett ajánlattevő részéről az ismertetett szolgáltatás tekintetében olyan arányban köteles elfogadni, amilyen arányban az igazolást benyújtó ajánlattevő az általa elvégzett teljesítés alapján az ellenszolgáltatásból részesült. A referenciaigazolásban a teljesítés százalékban kifejezett arányára ki kell térni. A cégszerű nyilatkozatban szükséges
feltüntetni a szerződést kötő másik fél nevét, székhelyét, és a referenciáról információt adó személy nevét, beosztását és
telefonszámát.
Amennyiben a referenciamunkát az ajánlattevő/alvállalkozó/más szervezet közös ajánlattevőként /alvállalkozóként teljesítette, úgy a teljesítésből kizárólag csak az ajánlattevő/alvállalkozó/más szervezet saját teljesítése fogadható el. A projekttársaság teljesítését az alkalmasság igazolására

referenciaként, illetve árbevételként a projekttársaság mindazon tulajdonosai bemutathatják, akik a teljesítésben ténylegesen részt vettek - a részvétel mértékéig -, akkor is, ha a projekttársaság időközben megszűnt [Kbt. 140. § (9) bekezdés] A Kbt. 65. § (6) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek a közös ajánlat-tevők együttesen is megfelelhetnek. Azon követelményeknek, amelyek értelemszerűen kizárólag egyenként vonatkoztathatóak a gazdasági szereplőkre, az együttes megfelelés lehetősége értelmében elegendő, ha közülük 1 felel meg. A Kbt. 65. § (7) bekezdése alapján az előírt alkalmassági követelményeknek az ajánlattevők bármely más szervezet vagy személy kapacitására támaszkodva is megfelelhetnek, a közöttük fennálló kapcsolat jogi
jellegétől függetlenül. Ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt vagy követelményeket, amelynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrására vagy arra is támaszkodik.
A Kbt. 65. § (8) bekezdésében foglalt eset kivételével csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettség vállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt. Az ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (9) és (11) bekezdésében foglaltakra.

14. Az ajánlat benyújtása, ajánlattételi határidő

14.1. Ajánlattevő az ajánlatát kizárólag elektronikus úton az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén nyújthatja be: https://ekr.gov.hu.

14.2. Határidőre benyújtott ajánlatnak csak azok minősülnek, amelyek a felhívásban meghatározott határidőig az EKR rendszeren keresztül felöltésre kerülnek. A beérkezés időpontjáról az EKR rendszer visszaigazolást küld. Az ajánlattételi határidő lejártának időpontját követően 2 óra elteltével kerül sor az ajánlatok hivatalos bontására, melyet az EKR végzi úgy, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.

Kbt. 68. §
(a) Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően, jogszabályban meghatározott időtartam elteltével kell megkezdeni.
(1a)Az (1) bekezdéstől eltérően, ha a Kbt. 41/C. § (1) bekezdés e)-g) pontja alapján az ajánlatok benyújtása egészében papíralapon történik, az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kell megkezdeni, és a (4) bekezdéstől eltérően a rendelkezésre álló fedezet összege az ajánlatok bontásának megkezdése előtt ismertethető. (1b)Az elektronikusan benyújtott ajánlatok felbontását az EKR végzi akként, hogy a bontás időpontjában az ajánlatok az ajánlatkérő számára hozzáférhetővé válnak.
(1c)Az elektronikusan benyújtott ajánlat esetében a (4)-(5) bekezdés szerinti adatokat az EKR a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.
(1d)Részben elektronikusan benyújtott ajánlat bontását az (1a) bekezdésben foglaltak szerint az EKR végzi, az ajánlatkérő azonban ebben az esetben köteles az ajánlat EKR-en kívül beérkező részeit a megfelelő ajánlathoz társítani és azt dokumentálni. Fizikai modellek benyújtása esetén azt fénykép vagy jegyzőkönyv készítésével és annak az EKR-be az eljárás iratai közötti feltöltésével kell az ajánlatkérőnek dokumentálnia.

(7) Ahol a Kbt. az ajánlattételi határidő rövidítésére ad lehetőséget arra tekintettel, hogy az ajánlatok elektronikus úton is benyújthatóak [81. § (7) bekezdés, 84. § (4) bekezdés, 123. § (2) bekezdés], az ajánlatkérő nem élhet a rövidítés lehetőségével abban az esetben, ha az ajánlatok csak részben nyújthatóak be elektronikusan.

Az elektronikusan benyújtott ajánlatok esetében a Kbt. 68. § (4)-(5) bekezdése szerinti adatokat az EKR rendszer a bontás időpontjától kezdve azonnal elektronikusan - azzal a tartalommal, ahogyan azok az ajánlatban szerepelnek - az ajánlattevők részére elérhetővé teszi.

Az ajánlattételi vagy részvételi határidő nem jár le, ha az EKR vagy annak az ajánlat elkészítését támogató része az EKR üzemeltetője által közzétett tájékoztatás alapján igazoltan
a) folyamatosan legalább öt percig fennálló üzemzavar(ok) folytán [22. § (2) bekezdés] az ajánlatkérő által meghatározott ajánlattételi vagy részvételi határidőt megelőző huszonnégy órában összesen legalább százhúsz percig, vagy
b) üzemzavar folytán [22. § (2) bekezdés] az ajánlattételi vagy részvételi határidő alatt folyamatosan legalább huszonnégy óráig
nem elérhető.

Az ajánlatkérő az (1) bekezdés szerinti esetben köteles az ajánlattételi vagy részvételi határidőt meghosszabbítani az EKR működésének helyreállítását követően, amelyről az EKR üzemeltetője tájékoztatást tesz közzé. A határidőt úgy kell meghosszabbítani, hogy megfelelő idő, de - a hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás kivételével - legalább a hosszabbításról szóló értesítés megküldésétől számított két nap, ha a módosításról hirdetményt kell feladni, annak feladásától számított négy nap álljon rendelkezésre az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtására.
Az (1) bekezdés b) pontja szerinti esetben az ajánlatkérő az ajánlattételi vagy részvételi határidőt az EKR működésének helyreállítását követően legalább az üzemzavar időtartamának megfelelő idővel köteles meghosszabbítani.

Ha az EKR üzemzavara az ajánlattételi és részvételi határidőt az (1) bekezdésben foglaltak szerint nem érinti, hanem az az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontásának a 15. § (2) bekezdésében meghatározott időpontjában áll fenn, az EKR az ajánlatokat tartalmazó iratok felbon- tását működésének helyreállítását követően haladéktalanul végrehajtja.

14.3. Üzemszünet, üzemzavar és működési hiba:

Üzemszünet: minden olyan tervezhető technikai tevékenység, amely az EKR szolgáltatásainak szüneteltetését eredményezi.

Üzemzavar: az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált, előre nem tervezett üzemszünet vagy előre nem tervezett, az EKR korlátozott működőképességét jelentő helyzet.
Amennyiben az ajánlattételi határidő módosítása szükséges, de az EKR üzemzavara miatt módosító hirdetmény feladása vagy értesítés megküldése nem lehetséges a Kbt. 55. § (2)-(3) bekezdésében foglalt határidőknek megfelelően, az ajánlatkérő az ajánlattételi határidő módosításáról szóló hirdetményt az ajánlattételi határidő lejárta után is feladhatja, illetve a hirdetménnyel közzé nem tett felhívás esetén a módosításról szóló értesítést a Kbt. szerinti határidőn túl is kiküldheti, az üzemzavar elhárulását követően haladéktalanul, de legkésőbb a következő munkanapon, erre a körülményre azonban a módosító hirdetményben utalni kell.
Működési hiba: Működési hiba az EKR üzemeltetője által megállapított és külön jogszabályban foglaltak szerint dokumentált egyedileg, adott eljáráshoz kapcsolódó informatikai hiba vagy ezen eljárás elektronikus közbeszerzési folyamatában bekövetkező hiba. Nem minősül működési hibának a kizárólag az ajánlatkérő vagy az ajánlattevő felelősségi körében felmerülő, az EKR-rel

való kommunikációt érintő hiba, valamint az a hiba, mely abból ered, hogy az ajánlatkérő vagy ajánlattevő nem az EKR megfelelő funkcióját használja a Kbt.-ben vagy végrehajtási rendeletében rögzített előírás végrehajtására.

Az ajánlatkérő köteles meghosszabbítani az ajánlattételi vagy részvételi határidőt az EKR üzemzavarára tekintettel az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló kormányrendelet szerinti esetekben.

14.4. Az ajánlatok benyújtásának a határideje: az ajánlattételi határidő.

Ajánlattevőnek **kizárólag elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén van lehetősége az ajánlat benyújtására**. Az előírt nyilatkozatokat (pl. kizáró okok nyilatkozata) és kötelező adatokat (pl.: értékelési szempont szerinti adatok) az eljárás erre a célra biztosított felületén kell megadni.

Egyes igazolások/nyilatkozatok (pl.: aláírási címpéldány, stb.) benyújtására a felület az ajánlat összeállítása során feltöltési lehetőséget biztosít az erre a célra létre hozott blokkokban.

Az ajánlat, illetve a blokkonként felöltött dokumentumok nem tartalmazhatnak betoldásokat, törléseket vagy átírásokat, az Ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivételével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.

14.5. A Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti felolvasólapot az EKR rendszerben, az eljárás felületén a megfelelő cellák kitöltésével kell benyújtani.

Az EKR-ben az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként létrehozta a Felolvasólap mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi Ajánlattevő nevét, székhelyét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és Ajánlattevők felé irányuló dokumentumok (pl.: hiánypótlási felhívás) az eljárás során, az EKR rendszer kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítőt az elérhető dokumentumokkal kapcsolatban.

A felolvasólapon meg kell adni továbbá azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek.

15. Az elektronikus lefolytatásból és kommunikációból eredő különös előírások:

15.1. Mindennemű, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevők közötti kommunikáció kizárólag az EKR rendszerben bonyolítható, az erre létrehozott „Kommunikáció" felületen. Az eljárás során, Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és Ajánlattevők felé irányuló dokumentumokkal (pl.: hiánypótlási felhívás) kapcsolatban, az EKR rendszer kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítést.

15.2. Dokumentumok formátuma, informatikai jellemzők

Ahol a Kbt. vagy annak felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy - amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre - a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR- ben az adott dokumentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendelkezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban - a következő bekezdésben foglalt eset kivételével - nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását.

Ajánlatkérő előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni. Ha az adott nyilatkozatra az EKR-ben elektronikus űrlap áll rendelkezésre, azt akkor is ki kell tölteni, ha az ajánlatkérő az adott nyilatkozat más nyelven történő benyújtását is lehetővé teszi az ajánlatban, és az ajánlattevő eltérő nyelvű nyilat- kozatot csatol a rendszerben. Ebben az esetben, ha az elektronikus űrlap magyar nyelven kerül kitöltésre, azt a csatolt nyilatkozat fordításának kell tekinteni.

Ahol a Kbt. vagy annak végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papír alapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként vagy olyan formában is, ahol a papír alapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara - legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással vagy bélyegzővel - elektronikusan látta el hitelesítéssel.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az ajánlatkérő számára olvasható, illetve megjeleníthető, az ajánlatkérő - ha azt nem tartja szükségesnek - nem köteles hiánypótlásra felhívni az ajánlattevőt, és úgy kell tekinteni, hogy az ajánlat megfelelt az előírt követelményeknek. Amennyiben az ajánlat részeként csatolt dokumentum nem tesz eleget az előírt informatikai követelményeknek és az ajánlatkérő számára nem olvasható, illetve jeleníthető meg, ez nem tekinthető formai hiányosságnak, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

Amennyiben az EKR-ben az ajánlat részeként csatolt dokumentum eleget tesz a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott, az ajánlat részét képező dokumentumok informatikai jellemzőire vonatkozó követelményeknek, de az egyéb okból nem olvasható, illetve nem jeleníthető meg, az ajánlattevőt fel kell hívni az ajánlat olvashatóságához és megjeleníthetőségéhez szükséges szoftver megnevezésére. Az ajánlatkérő - ha a közbeszerzési dokumentumokban eltérően nem rendelkezik - csupán általánosan hozzáférhető, ingyenes vagy szabad szoftvert köteles igénybe venni az ajánlatok olvasásához és megjeleníthetőségéhez az ajánlattevő előbbi nyilatkozata alapján. Amennyiben a dokumentum tartalma ezt követően sem határozható meg, azt úgy kell kezelni, mintha az ajánlattevő az érintett dokumentumot nem nyújtotta volna be és a Kbt. hiánypótlásra vonatkozó szabályaira figyelemmel kell eljárni.

15.3. Elektronikus nyilatkozattétel

Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy - az ajánlatot a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében - a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők Kbt. 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

Ahol e törvény vagy végrehajtási rendelete valamely dokumentum közvetlen megküldését írja elő, azon a dokumentum elektronikus hozzáférhetővé tételét is érteni kell.

15.4. Számítási hiba javítása

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel - a hiba és a javítandó érték, valamint a javítás eredményeként meghatározott érték megjelölésével -, felhívja az ajánlattevőt annak javítására. A számítási hiba javításának az eredményét az ajánlatkérő akként állapítja meg, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve kiszámítja az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. Ha a számítási hiba javítását nem, vagy nem az előírt határidőben, vagy hibásan teljesítették, az ajánlat érvénytelen.

16. Az ajánlattétel nyelve (nyelveit), annak feltüntetését, hogy a magyar nyelven kívül más nyelven is benyújtható-e az ajánlat:

Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között kizárólag az EKR rendszeren keresztül bonyolított az ajánlattal kapcsolatban folytatott elektronikus levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar.** Ajánlatkérő nem teszi levetővé a magyar mellett más nyelv használatát.
Az Ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat figyelemmel az ajánlattételi felhívásban foglaltakra. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról - szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az Ajánlattevő által készített vagy készíttetett fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

17. Az ajánlati kötöttség minimális időtartama:

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.

Ajánlatkérő az ajánlati kötöttséggel kapcsolatosan külön felhívja a figyelmet a Kbt. 131. § (5) bekezdésére, miszerint a nyertes ajánlattevő és – adott esetben – a második legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő ajánlati kötöttsége az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegezésnek az

ajánlattevők részére történt megküldése napjától számított harminc – építési beruházás esetén hatvan – nappal meghosszabbodik.

18.Az ajánlati biztosíték:

Ajánlatkérő a jelen eljárásban való részvételt ajánlati biztosíték adásához nem köti.

19. A szerződésben megkövetelt biztosítékokra vonatkozó információk: nem releváns.

20. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek:

1. Késedelmi Kötbér: Vállalkozó késedelembe esik, amennyiben az általa vállalt időtartamon belül nem teljesít. Vállalkozó
késedelmi kötbér megfizetésére köteles amennyiben a szerződés szerinti teljesítési határidőhöz képest olyan okból, amelyért felelős késedelembe esik, úgy a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben késedelmi kötbért érvényesíteni. A késedelmes teljesítés esetén fizetendő késedelmi kötbér mértéke nettó 10.000- Ft naponta, azzal, hogy Megrendelő legfeljebb 20 kötbérterhes napra vonatkozó késedelmi kötbért érvényesít és jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és kártérítést követelni, amennyiben a késedelmi kötbér összege eléri a 20 kötbérterhes napnak megfelelő, azaz a nettó 200.000,- forintot. A késedelmi kötbér a késedelem bekövetkeztével egyidejűleg esedékes.
Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába – kizárólag a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követelése mértékében – beszámítani. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni Megrendelő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.
Vállalkozó amennyiben a szerződés teljesítése meghiúsul - olyan okból, amiért felelős -, akkor Megrendelő részére 500.000,-Ft összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni. Meghiúsultnak tekintendő a szerződés, amennyiben Vállalkozó – olyan okból, amiért felelős- bármely feladatát a második felszólítást követően 10 munkanapon belül nem teljesíti. Meghiúsulási kötbér fizetési kötelezettség esetén további késedelmi kötbér nem érvényesíthető.
Valamennyi szerződést biztosító mellékkötelezettségre vonatkozó rendelkezések:
A Megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is.
Megrendelő a kötbér összegét jogosult az Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani.
A kötbér érvényesítése nem zárja ki a szerződést megszegő fél kártérítési felelősségét, melyért helytállni tartozik.
Vállalkozó mentesül a szerződésszegés következményei alól, ha bizonyítja, hogy kötelezettségeit vis maior miatt nem tudta teljesíteni.
A Megrendelőt az akadály beálltáról és megszüntetéséről haladéktalanul, utólag is igazolható módon értesíteni kell.
A Vállalkozó által esetlegesen hibásan vagy szabálytalanul összeállított/benyújtott számla késedelmes kiegyenlítéséből eredő kárért Megrendelő nem felel, és késedelmi kamat sem terheli a Megrendelőt. A számla benyújtásának hivatalos időpontja a korrigált számla Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni ajánlatkérő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

21. Különleges feltételek:

Nem releváns.

22. Az Európai Unióból származó forrásból támogatott közbeszerzés esetén az érintett projektre (programra) vonatkozó adatok:

Nem releváns.

23. A hiányok pótlására, valamint felvilágosítások benyújtására vonatkozó információk:

Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § (1) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja. A Kbt. 71.§ (6) bekezdése szerint Ajánlatkérő nem rendel el újabb hiánypótlást, ha az ajánlattevő hiánypótlás során az ajánlatban korábban nem szereplő gazdasági szereplőt von be az eljárásba, és e gazdasági szereplőre tekintettel lenne szükséges az újabb hiánypótlás.

24. Az ajánlat költségei:

24.1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívül egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel és az eljáróval szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

24.2. Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítésével kapcsolatosan sem a nyertes ajánlattevőnek, sem más ajánlattevőknek semmiféle – esetleges jövőbeni – térítésre nem kötelezhető.

25. Az ajánlatok kidolgozásának feltételei:

25.1. Az ajánlattevőknek ajánlatát az EKR rendszeren keresztül szükséges benyújtania.

25.2. Az ajánlatkérő előírja a Kbt. 41/B. § (2) bek. alapján:

41/B. § (1) Az EKR-nek működése során biztosítania kell a gazdasági szereplők esélyegyenlőségét, együtt kell működnie a széles körben használt informatikai alkalmazásokkal, és nem korlátozhatja a gazdasági szereplők részvételét a közbeszerzési eljárásban. A gazdasági szereplőktől az EKR használata az általánosan használt informatikai és elektronikus hírközlési eszközök rendelkezésre állását követelheti meg.
(2) Az ajánlatkérő annak érdekében, hogy a gazdasági szereplők által benyújtott dokumentumok tartalmát meg tudja jeleníteni, a közbeszerzési dokumentumokban előírja a rendszerben csatolt formában benyújtandó elektronikus dokumentumok jellemzőire, így különösen a fájlformátumra vonatkozó követelményeket. Az ajánlatkérő ilyen előírásának meg kell felelnie az (1) bekezdés szerinti követelményeknek.

25.3. A pdf fájlformátum tekintetében csak olyan forma alkalmazható, amely mindenki számára ingyenesen elérhető Adobe Acrobat Reader DC programmal megnyitható és olvasható.

A pdf fájlformátumú dokumentumok tekintetében titkosítás nem alkalmazható. A titkosított – szabadon nem megnyitható – dokumentumok esetében az ajánlatkérő él a hiánypótlás lehetőségével, illetve, ha a hiánypótlásként benyújtott dokumentum a titkosítás miatt ismételten nem lesz olvasható, akkor azt olyan dokumentumnak ítéli, melyet mintha nem nyújtottak volna be. Ahol a Kbt. a közbeszerzési eljárás során jegyzőkönyv készítését írja elő, ez a követelmény a közjegyző jelenlétében lefolytatott cselekmények esetében közokiratba foglalással is teljesíthető.

25.4. Azon esetben, ha – figyelemmel a Kbt. 47. § (2) bekezdésére – a nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat, elektronikus okiratként meg kell felelnie a 2016. évi CXXX. tv. (Ppt.) 325. § szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

25.5. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § (1) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja.

25.6. Az ajánlattevőnek nyertesként történő kihirdetése esetén nincs lehetősége ajánlata megváltoztatására.

25.7. Az ajánlattevő a dokumentációban meghatározottakkal kapcsolatban írásban kiegészítő információkért fordulhat az ajánlatkérőhöz, aki a kért információt a Kbt. 114. § (6) bekezdésében meghatározottak szerint megadja. A tájékoztatás tartalmát valamennyi gazdasági szereplő megkapja. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében észszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző második munkanapot (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző negyedik munkanapig megérkeznek ajánlatkérőhöz.

25.8. Amennyiben az Ajánlattevő – a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlattételi felhívásban, illetve közbeszerzési dokumentumokban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban– a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy útmutató melyik pontja, bekezdése stb.) –, kizárólag az EKR rendszeren keresztül, az ajánlattételi határidő lejárta előtt – ésszerű határidőben, megkeresheti az Ajánlatkérőt.

Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű határidőben, a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglaltak szerint. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan Ajánlattevőknek, akik az eljárásra érdeklődésüket az EKR rendszerben jelezték, illetve mindazok számára, akiket ajánlatkérő saját kezdeményezésére fel kíván hívni ajánlattételre.

26. Az ajánlatok visszavonása, ajánlati kötöttség:

26.1. Az ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig vonhatja vissza.

Az ajánlati kötöttség időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártától számított 30 nap.

26.2. Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét arra, hogy megajánlásaikat a 30 napos ajánlati kötöttség és az ezzel kapcsolatos Kbt-ben rögzített előírásokra tekintettel tegyék meg.

27. Az ajánlatokkal kapcsolatos pontosítások:

27.1. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő, illetve a képviseletében eljáró megbízott határidő megadásával az ajánlattevőktől felvilágosítást kérhet az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében a Kbt. 71. § rendelkezéseinek megfelelően.

28. A közbeszerzési eljárás nyelve
Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között kizárólag az EKR rendszeren keresztül bonyolított az ajánlattal

kapcsolatban folytatott elektronikus levelezés, illetve dokumentum nyelve a **magyar.** Ajánlatkérő nem teszi levetővé a magyar mellett más nyelv használatát.

Az Ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat figyelemmel az ajánlattételi felhívásban foglaltakra. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról - szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az Ajánlattevő által készített vagy készíttetett felelős fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

29. Árképzés

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árnak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. különböző díjak és illetékek stb.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutaneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árnak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek. Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az ajánlatkérő számára.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árnak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

30. Az ajánlat kidolgozásának a feltételei

30.1. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy a jelen dokumentációban szereplő nyilatkozatminták ajánlottak, azok alkalmazását ajánlatkérő nem követeli meg, ajánlatkérő formai érvényességi feltételt nem támaszt arra vonatkozóan, hogy az ajánlattevő az előírt nyilatkozatokat a jelen dokumentációban szereplő minták kitöltésével tegye meg. Az ajánlattevő köteles azonban az előírt igazolásokat és nyilatkozatokat olyan tartalommal megtenni, amit az ajánlatkérő a felhívásban vagy a jelen dokumentációban a Kbt. rendelkezései alapján előírt. Amennyiben valamely nyilatkozatminta az EKR-ben elektronikus űrlapként a nyilatkozat megtételének nyelvén rendelkezésre áll, a nyilatkozatot az elektronikus űrlap kitöltése útján kell az ajánlat részeként megtenni.

30.2. Ajánlatkérő előírja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű magánokirat követelményeinek.

31. Egyéb információk:

31.1. Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről tájékoztatás kérhető:

Országos illetékességű szervezetek

Munkajogi:

Pénzügyminisztérium
Munkavédelmi Főosztály
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2. Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.
Telefon: +36 (80) 204-292; +36 (1) 896-3002
Fax: +36 (1) 795-0884
Email: munkavedelmi-foo@pm.gov.hu

Egyéb elérhetőségek:

Munkavédelmi Tanácsadó Szolgálat: munkavedelem-info@ngm.gov.hu
Ingyenes (zöld) telefonszáma: +36 (80) 204-292

Pénzügyminisztérium
Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály
1054 Budapest, Kálmán Imre u. 2. Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481. Telefon: +36 (1) 896-2902
Fax: +36 (1) 795-0880
Email: foglalkoztatas.felugyeleti-foo@pm.gov.hu

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
1054 Budapest, Széchenyi u. 2. Postacím: 1373 Budapest, Pf. 561. tel: +36 (1) 428-5100
fax: +36 (1) 428-5509
e-mail: nav_kozpont@nav.gov.hu

Környezetvédelmi:

Agrárminisztérium
Környezetügyért Felelős Államtitkárság
1055 Budapest, Kossuth Lajos tér 11. Postai cím: 1860 Budapest, Pf. 1. Telefon: +36 (1) 795 2000
Telefax: +36 (1) 795 0200
E-mail: info@fm.gov.hu

Szociális:

Emberi Erőforrások Minisztériuma
Szociális Ügyekért és Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság
1054 Budapest, Báthory u. 10. Telefon: +36 (1) 795 1860
E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

Komárom-Esztergom Megye

Munkajogi:

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Tatabányai Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási és Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály

2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2.

2801 Tatabánya, Pf. 128.

Telefonszám: 06-34-512-470, 06-34-512-473

Telefaxszám: 06-34-512-477

E-mail cím: foglalkoztatas.mv@komarom.gov.hu

Internetcím:www.kormanyhivatal.hu/hu/komarom-esztergom

A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

31.2. Az eljárás eredményéről szóló értesítés:

Ajánlatkérő eredményhirdetést nem tart, ajánlattevőket a Kbt. 79. § (1) - (2) bekezdése szerint írásban értesíti az eljárás eredményéről.
Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 70. § (1)-(2) bekezdésének megfelelően az ajánlatokat a lehető legrövidebb időn belül fogja elbírálni, az elbírálást olyan időtartam alatt fogja elvégezni, hogy az ajánlattevőknek az eljárást lezáró döntésről való értesítésére az ajánlati kötöttség fennállása alatt sor kerüljön.

31.3. Szerződéskötés:
Ajánlatkérő rögzíti, hogy a Kbt. 131. § (6) bekezdésében rögzítetteknek megfelelően az Ajánlatkérő a szerződést az ajánlati kötöttség [Kbt. 131. § (5) bekezdés szerinti] időtartama alatt fogja megkötni azzal, hogy a szerződés nem köthető meg az írásbeli összegezés – ha az összegezés javítására kerül sor és az eljárás eredményességére, az ajánlat érvényességére vagy az értékelés eredményére vonatkozó adat módosul, a módosított összegezés - megküldése napját követő **10 napos** időtartam lejártáig.

31.4. Formai előírások:

Ajánlattevőnek **kizárólag elektronikus úton, az EKR rendszeren keresztül, az eljárás erre megadott felületén van lehetősége az ajánlat benyújtására**. Az előírt nyilatkozatokat (pl. kizáró okok nyilatkozata) és kötelező adatokat (pl.: értékelési szempont szerinti adatok) az eljárás erre a célra biztosított felületén kell megadni.
Egyes igazolások/nyilatkozatok (pl.: aláírási címpéldány, stb.) benyújtására a felület az ajánlat összeállítása során feltöltési lehetőséget biztosít az erre a célra létre hozott blokkokban.

Az ajánlat, illetve a blokkonként felöltött dokumentumok nem tartalmazhatnak betoldásokat, törléseket vagy átírásokat, az Ajánlattevő által elkövetett hibák szükséges korrekcióinak kivé- telével, amely esetben ezen korrekciókat az ajánlatot aláíró személynek, illetve személyeknek kézjegyükkel kell ellátniuk.
Ahol a **Kbt.** a felhívás kötelező tartalmi elemeként az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtásának címére utal [**Kbt. 50. § (2) bekezdés *p)* pont, 92. § (1) bekezdés *e)* pont, 119. § (2) bekezdés *k)* pont**], ez alatt az EKR-ben folytatott eljárások tekintetében az EKR internet- címét kell érteni (424/2017. (XII.19.) Kr.)

31.5. A Kbt. 66. § (5) bekezdése szerinti felolvasólapot az EKR rendszerben, az eljárás felületén a megfelelő cellák kitöltésével kell benyújtani.

Az EKR-ben az ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumok között elektronikus űrlapként létrehozta a Felolvasólap mintáját, amelyet az ajánlattevő az elektronikus űrlap formájában köteles az ajánlat részeként kitölteni.

A felolvasólapon az EKR a regisztrált felhasználó által korábban már megadott adatokat (Ajánlattevő nevét, székhelyét, (lakóhelyét), cégjegyzékszámát, adószámát és a cégjegyzésre jogosult személy(ek) nevét.) automatikusan feltünteti. Közös ajánlattétel esetén, a felolvasólapon valamennyi Ajánlattevő nevét, székhelyét és a cégjegyzésre jogosult személy nevét meg kell adni. Csak azoknak a cégjegyzésre jogosult személyeknek kell megadni a nevét, akik az ajánlatot aláírják, vagy meghatalmazást adtak az aláírásra. A kapcsolattartásra kijelölt személy és elérhetőségeinek meghatározásakor figyelemmel kell lenni arra, hogy az Ajánlatkérő által létrehozásra kerülő és Ajánlattevők felé irányuló dokumentumok (pl.: hiánypótlási felhívás) az eljárás során, az EKR rendszer kizárólag a regisztrált elérhetőség(ek)re fogja küldeni az értesítőt az elérhető dokumentumokkal kapcsolatban.

A felolvasólapon meg kell adni továbbá azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont(ok) alapján értékelésre kerülnek.

31.6. Ajánlattevőnek és adott esetben a kapacitást rendelkezésre bocsátó szervezetnek az alábbi cégokmányokat kell az ajánlathoz csatolni:

- aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás- mintáját vagy kamarai jogtanácsos által ellenjegyzett aláírás mintáját, külföldi illetőségű ajánlattevő esetén az ennek megfeleltethető dokumentumot (amennyiben ilyen dokumentum az adott országban nem ismert, teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy ügyvéd/közjegyző előtt tett okiratba foglalt aláírás-minta);
- a cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatal- mazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazást.

- Ajánlattevő ajánlatához csatolja nyilatkozatát, hogy vele szemben nincsen folyamatban változásbejegyzési eljárás *(EKR rendszerben található űrlap)*, vagy folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

31.7. Az <u>ajánlatnak tartalmaznia kell</u> ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan *(EKR rendszerben található űrlap)*.

31.8. Az ajánlattevő az alvállalkozója vonatkozásában a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a Rendelet 17. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot köteles benyújtani a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontjaiban foglalt kizáró okok hiányáról *(EKR rendszerben található űrlap)*.

31.9. Ajánlattevőnek <u>csatolnia kell</u> a Kbt. 65. § (7) bekezdése és a Kbt. 66. § (6) bekezdése szerinti nyilatkozatot *(EKR rendszerben található űrlap)*

A nyilatkozatot nemleges tartalom esetén is csatolni kell!

31.10. Az ajánlatok összeállításával és benyújtásával kapcsolatban felmerült összes költség az ajánlattevőt terheli.

31.11. A közbeszerzési eljárásba bevont közbeszerzési szaktanácsadó: Horváth Szabina (2896 Szomód, Szellő utca 26.)

31.12. Ajánlatkérő a Kbt. 36. § (1) bekezdése alapján felhívja a gazdasági szereplők figyelmét a következő követelményekre:

Az ajánlattevő ugyanabban a közbeszerzési eljárásban
a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
c) más ajánlatot benyújtó ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja (Kbt. 65.§ (7) bek.)

31.13. A Kbt. 35.§ (1) bekezdés alapján több gazdasági szereplő közösen is tehet ajánlatot. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban csatolni kell a Kbt. 35. § (2) bekezdése szerinti meghatalmazást tartalmazó okiratot. A meghatalmazásnak ki kell terjednie arra, hogy a közös ajánlattevők képviseletére jogosult gazdasági szereplő adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az egyes közös ajánlattevők képviseletében eljárhat.
Amennyiben több Ajánlattevő közösen nyújt be ajánlatot, Közös Ajánlattevőknek az ajánlathoz csatolniuk kell a közöttük fennálló, a jelen közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés közös teljesítésére vonatkozó megállapodást, melynek minimálisan tartalmaznia kell nyilatkozatukat arról, hogy a szerződés szerinti teljesítésért egyetemleges kötelezettséget és felelősséget vállalnak, a közös ajánlattal összefüggő, egymás közötti jogaikat és kötelezettségeiket, továbbá a képviselő cég megjelölését és a képviseleti meghatalmazásának körét. A Kbt. 35. § (3) bekezdése szerint a közös ajánlattevők képviseletében az ajánlatban benyújtott minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, a Kbt. 36. § (1) bekezdésben foglaltakra.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 65. § (12) bekezdésében foglaltakra: Az alkalmasság igazolásához igénybe vett más szervezet részéről a (7) bekezdés szerint csatolandó, kötelezettségvállalást tartalmazó okiratnak - a (8) bekezdés szerinti szervezet esetében az ajánlatnak, vagy több szakaszból álló eljárásban a részvételi jelentkezésnek - tartalmaznia kell az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező részére szóló meghatalmazást arra, hogy az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor az adott szervezet képviseletében eljárhat (amennyiben kapacitást nyújtó szervezet bevonására sor kerül).

31.14. Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (9) bekezdésére figyelemmel nem teszi lehetővé és nem is követeli meg a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

31.15. Irányadó idő: Az ajánlati felhívásban és dokumentációban valamennyi órában megadott határidő magyarországi helyi idő szerint értendő.

31.16. Ajánlattevőnek a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján ajánlatkérő a dokumentációban ad tájékoztatást azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevéről és címéről (elérhető- ség), amelyektől az ajánlattevő a megfelelő környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezésekre vonatkozó tájékoztatást kaphat.

31.17. Kiegészítő tájékoztatás: A kiegészítő tájékoztatás nyújtására a Kbt. 56. § szakaszban, valamint a dokumentációban foglaltak az irányadók, figyelemmel a Kbt. 114. § (6) bekezdésére.

Amennyiben az Ajánlattevő – a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében – az ajánlattételi felhívásban, illetve közbeszerzési dokumentumokban közölt információkkal kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban– a kérdéssel érintett rész megjelölésével

(pl. felhívás vagy útmutató melyik pontja, bekezdése stb.) –, kizárólag az EKR rendszeren keresztül, az ajánlattételi határidő lejárta előtt – észszerű határidőben, megkeresheti az Ajánlatkérőt.
Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást írásban nyújtja, az ajánlattételi határidő lejárta előtt észszerű határidőben, a Kbt. 114. § (6) bekezdésben foglaltak szerint. Ajánlatkérő a kiegészítő tájékoztatást (beleértve a kérdés ismertetését a kérdező azonosítása nélkül) megküldi valamennyi olyan Ajánlattevőknek, akik az eljárásra érdeklődésüket az EKR rendszerben jelezték, illetve mindazok számára, akiket ajánlatkérő saját kezdeményezésére fel kíván hívni ajánlattételre.

31.18.

a) Ajánlatkérő tájékoztatja ajánlattevőt, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § **(3)** bekezdésében foglaltak alapján a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra való hivatkozás esetén a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű"kifejezést is érteni kell.

b) A gazdasági szereplő az ajánlatban, hiánypótlásban, felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, az EKR-ben erre szolgáló funkciót alkalmazásával üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) [Ptk. 2:47. §] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz *indokolást köteles csatolni,* amelyben részletesen alátámasztja, hogy az *adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet.* A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak különösen az alábbiakat: (Kbt.44. § (2) bek.)

*a)*azokat az információkat, adatokat, amelyek elektronikus, hatósági vagy egyéb nyilvántartásból bárki számára megismerhetők,
*b)*az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 27. § (3) bekezdése szerinti közérdekből nyilvános adatokat,
*c)*az Ajánlattevő által az alkalmasság igazolása körében bemutatott *ca)* korábban teljesített közbeszerzési szerződések, illetve a Kbt. szerinti építés- vagy szolgáltatási koncessziók megkötésére, tartalmára és teljesítésére vonatkozó információkat és adatokat,
cb) gépekre, eszközökre, berendezésekre, szakemberekre, tanúsítványokra, címkékre vonatkozó információkat és adatokat,

*d)*az ajánlatban meghatározott áruk, építési beruházások, szolgáltatások leírását, ide nem értve a leírásnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltan fennállnak,
e) ha az ajánlatkérő annak benyújtását kéri, az Ajánlattevő szakmai ajánlatát, ide nem értve a szakmai ajánlatnak azt a jól meghatározható elemét, amely tekintetében a Kbt. 44.§ (1) bekezdésben meghatározott feltételek az Ajánlattevő által igazoltanfennállnak és a Kbt. 44. § (3) bekezdés alapján nincs akadálya az üzleti titokká nyilvánításnak.

A gazdasági szereplő nem tilthatja meg továbbá nevének, címének (székhelyének, lakóhelyének), valamint olyan ténynek, információnak, megoldásnak vagy adatnak (a továbbiakban együtt: adat) a nyilvánosságra hozatalát, amely a 76. § szerinti értékelési szempont alapján értékelésre kerül, de az ezek alapjául szolgáló - a (2) bekezdés hatálya alá nem tartozó - rész- információk, alapadatok (így különösen az árazott költségvetés) nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Ha a gazdasági szereplő meghatározott információk, adatok üzleti titokká nyilvánítása során a Kbt. 44. § (1)-(3) bekezdésben foglaltakat nem tartotta be, az Ajánlatkérő hiánypótlás keretében köteles felhívni az érintett gazdasági szereplőt a megfelelő tartalmú dokumentum benyújtására.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy köteles a Közbeszerzési Hatóság által működtetett Közbeszerzési Adatbázisban közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződést közzétenni.

c)Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy az ajánlatkérőként szeződő fél vagy a nevében eljáró személy (szervezet) a szerződés teljesítése során az építési napló adatai alapján köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben a Kbt. 138. § (2)-(3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz részt.

d)Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 138. § előírásaira.

e)A nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és - ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg - a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

f)A Megrendelővel történő kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat kell előnyben részesítenie a nyertes ajánlattevőnek. A szerződés teljesítése során a dokumentálás elektronikus adathordozókon történik, és csak a felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra.

g)A nyertes ajánlattevőnek a szerződés teljesítése során a jelen pontban meghatározott feltételek figyelembevételével kell eljárnia. A szerződés teljesítésére vonatkozó - fentiekben előírt - különleges feltételeket Ajánlatkérő kizárólag a jelen közbeszerzési eljárás szerinti projekt vonatkozásában követelheti meg.

h)A jelen ajánlati felhívásban és a dokumentációban nem szabályozott kérdésekben a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény az irányadó.

i) Nemzeti elbánás: Az Ajánlatkérő a Kbt. 2. § (5) bekezdésében foglaltak alapján nyújt nemzeti elbánást.

j)Helyszíni bejárás: ajánlatkérő nem biztosít.

31.19. Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (6) bekezdése alapján alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontjában foglaltakat. Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 81. § (5) bekezdésében foglaltakat.

31.20. Nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon ajánlatkérő részére a gazdasági szereplő korábbi közbeszerzési vagy koncessziós beszerzési eljárásban az EKR-ben elektronikus úton már benyújtott. Ebben az esetben az ajánlatkérő a Kbt. 69. § (4) vagy (6)-(8) bekezdés szerinti felhívására a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely korábbi eljárásban benyújtott igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során. Az ajánlatkérő attól függetlenül vizsgálja meg, hogy a korábban benyújtott igazolás megfelel-e az adott közbeszerzési eljárásban benyújtandó igazolásra irányadó tartalmi követelményeknek, hogy a korábbi igazolás adott esetben megjelöli, hogy azt mely közbeszerzési eljárásban való felhasználás céljára állították ki.

31.21. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a 424/2017. (XII.19.) Kr. alábbi előírásaira:

6. § (6a) bek.: Az ajánlattevő vagy részvételre jelentkező kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetként csak olyan gazdasági szereplőt vehet igénybe, amely regisztrált az EKR-ben, vagy amelynek adatait az ajánlattétel vagy részvételre jelentkezés során az EKR-ben előzetesen rögzítette.
11. § (9) bek.: Az ajánlattevőnek vagy részvételre jelentkezőnek az ajánlatát vagy részvételi jelentkezését az EKR azok benyújtására szolgáló funkciója alkalmazásával kell ajánlatként vagy részvételi jelentkezésként benyújtania. Az egyéb módon benyújtott dokumentum nem minősül ajánlatnak vagy részvételi jelentkezésnek.
15. § (3) bek.: (3) Az ajánlatnak vagy részvételi jelentkezésnek az ajánlattételi, illetve a részvételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.
valamint a 321/2015. (X.30.) Kr. előírásaira is:

1. § (8) bek.: Részekre történő ajánlattétel esetén nem kérhető a gazdasági szereplőtől olyan nyilatkozat vagy igazolás benyújtása, amelyet ugyanazon közbeszerzési eljárás valamely része tekintetében a gazdasági szereplő már benyújtott. Ebben az esetben a gazdasági szereplő nyilatkozik arról, hogy mely rész tekintetében benyújtott nyilatkozatot vagy igazolást kéri figyelembe venni a bírálat során.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét a Kbt., valamint az EKR rendelet alábbi előírásaira:

Kbt. 41. § (1)
Az ajánlatkérő és a gazdasági szereplők között a közbeszerzési eljárással kapcsolatos, e törvényben vagy végrehajtási rendeletében szabályozott minden nyilatkozat vagy más információ közlése – ha e törvényből más nem következik – írásban, elektronikus úton történik.

Kbt. 41/A. §
(1) Ahol e törvény vagy e törvény felhatalmazása alapján megalkotott jogszabály alapján az ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyúj- tását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában. Amennyiben az EKR-ben az adott doku- mentumra vonatkozó elektronikus űrlap a nyilatkozattétel nyelvén nem áll rendel- kezésre, a nyilatkozat csatolható az EKR-ben legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással ellátott dokumentumként is, az ajánlatkérő azonban – a (2) bekezdésben foglalt eset kivételével – nem követelheti meg elektronikus aláírás alkalmazását. Ahol e törvény végrehajtási rendelete közjegyző vagy szakmai, illetve gazda- sági kamara által hitelesített nyilatkozat benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható a papíralapon hitelesített dokumentum egyszerű elektronikus másolataként, vagy olyan formában is, ahol a papíralapon vagy legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással elektronikus úton megtett nyilatkozatot közjegyző vagy szakmai, illetve gazdasági kamara – legalább fokozott biztonságú elektronikus alá- írással vagy bélyegzővel – elektronikusan látta el hitelesítéssel.

(2) Az ajánlatkérő előírhatja, hogy az olyan nyilatkozat, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál (különösen garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), elektronikus okiratként feleljen meg a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti teljes bizonyító erejű ma- gánokirat követelményeinek.

(6) Ahol e törvény vagy végrehajtási rendelete valamely dokumentum közvetlen megküldését írja elő, azon a dokumentum elektronikus hozzáférhetővé tételét is érteni kell.

Kbt. 41/A. §

(4) Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy – az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést a rendszerben benyújtó gazda- sági szereplő esetében – a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.

(5) Az EKR-ben elektronikus űrlap benyújtásával teendő nyilatkozatokat a közös ajánlattevők vagy részvételre jelentkezők, valamint az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezetek képviseletében az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést benyújtó gazdasági szereplő teszi meg. A nyilatkozatok megtételére meghatalmazott gazdasági szereplő kizárólag azért felel, hogy a meghatalmazásnak és a számára rendelkezésre bocsátott nyilatkozatoknak, adatoknak az általa elektronikusan megtett nyilatkozatok megfelelnek, ez a szabály azonban nem érinti a közös ajánlattevők 35. § (6) bekezdése szerinti egyetemleges felelősségét.

EKR rendelet 15. §

(3) Az ajánlatnak vagy részvételi jelentkezésnek az ajánlattételi, illetve a részvételi határidő lejártának időpontjáig kell elektronikusan beérkeznie. A beérkezés időpontjáról az EKR visszaigazolást küld.

VÁLLALKOZÁSI KERETSZERZŐDÉS TERVEZET

mely létrejött egyrészről
Almásfüzitő Község Önkormányzata (székhely: 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 7., adószám: 15729648211, KSH szám: ....., számlaszám: ....., azonosító: ....., megye: Komárom-Esztergom Megye, képviselő: Beró László polgármester, telefon: +36 34/348-251, e-mail: polgarmester@almasfuzito.hu) mint megrendelő - a továbbiakban: **Megrendelő**
másrészről:
..... (székhely: ..... adószám: ..... KSH szám: ..... számlaszám: ..... azonosító: ..... képviselő: .....telefon:....., e-mail: .....) mint vállalkozó - a továbbiakban: **Vállalkozó** a továbbiakban együttesen Felek között az alább megjelölt helyen és időben a következő tartalommal.

I. Előzmények, a szerződés célja

Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2015. CXLIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt eljárás szabályai alapján közbeszerzési eljárást folytatott le **„Parkgondozási munkák Almásfüzitőn_2023"** megnevezéssel.
EKR azonosító: **EKR000171922023**

A Felek rögzítik, hogy az e pontban hivatkozott közbeszerzési eljárás során értékelési szempontok az alábbiak voltak:

Értékelési szempont	Súlyszám
1. A nettó ajánlati ár/alkalom (A teljes közigazgatási területen az egyszeri fűnyírás, gyűjtés, elszállítás és elhelyezés vagy a lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés)(HUF)	80
1/1. A teljes közigazgatási területen az egyszeri fűnyírás, gyűjtés, elszállítás és elhelyezés (HUF)	60
1/2. A teljes közigazgatási területen az egyszeri lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés (HUF)	20
2. A teljes közigazgatási területen az egyszeri fűnyírás, gyűjtés, elszállítás és elhelyezés vagy a lombgyűjtés, elszállítás és elhelyezés vállalt időtartama egyszeri munkavégzés esetén (min. 15 nap-max.18 nap)	20

Az eljárás nyertese a Vállalkozó lett, így a Kbt. vonatkozó szakaszainak megfelelően a Felek a szolgáltatás teljesítése érdekében az alábbi szerződést kötik.

Megrendelő rögzíti, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) 8:1.§ (1) bek 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.

II. A szerződés tárgya

1. A **Megrendelő** megrendeli, a **Vállalkozó** elvállalja a szerződés 1. számú mellékletét képező ajánlati felhívásban és a szerződés 2. számú melléklete szerinti ajánlatban meghatározottak szerint Almásfüzitő Község közigazgatási területén a közbeszerzési dokumentációban felsorolt főbb munkálatok elvégzését 2023. évben Megrendelő igénye szerinti ütemezésben 7 alkalommal + max. 3 alkalom opció.

Megrendelő összesen 7 alkalmi munkavégzésre (fűnyírás vagy lombgyűjtés) vállal lehívási kötelezettséget.+ max. 3 alkalom opció. (minimum 7 maximum 10 alkalom) nettó 50.000.000,- Ft keretösszegig.
A megrendelés tartalma: közparkokban, önkormányzati tulajdonú ingatlanok és intézmények területén fűnyírási munkák végzése, továbbá a lenyírt fű összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése, továbbá a lehullott falevelek összegyűjtése, elszállítása és elhelyezése. Egy megrendelés mennyisége: I. minőségi osztály - II. minőségi osztály - III. minőségi osztály vegyes összetételben: -Nagykolónia közparkok, bérlemények és intézmények: 220.000 m2 - Kiskolónia közparkok, bérlemények és intézmények: 37.000 m2 - Mol lakótelep 25.000 m2 - Árkok nyírása 20.100 m2 - Kerékpárút melletti terület 2.300 m2 - Szabadidőpark 8.000 m2 - Szánkózódomb és környéke 8.900 m2 - Csónakház és környéke 7.800 m2.
Parkgondozási munkák területe összesen: 329.100 m2.
A lenyírt füvet és lombot összegyűjtés után Almásfüzitő közigazgatási területéről el kell szállítani, és az elhelyezést írásos dokumentummal igazoltan, engedéllyel rendelkező lerakóba kell elhelyezni.
2. Vállalkozó a kifejtett tartalommal a megrendelést elfogadja.
3. Vállalkozó kijelenti, hogy az ellátandó feladatokat és teljesítés feltételeit teljes körűen megismerte és a szerződés teljesítésére képes.
4. Vállalkozó kijelenti, hogy rendelkezik a jelen szerződés szerinti feladatok ellátásához szükséges képzett és tapasztalt munkatársakkal, felszereléssel és eszközökkel (beleértve az anyagi eszközöket is). Vállalkozó kijelenti, hogy a feladatok ellátását a jelen szerződésben meghatározott személyi és tárgyi feltételekkel az előírt követelmények szerint elvégzi.
5. Vállalkozó a szerződéskötéssel egyidejűleg bejelenti a Megrendelő felé a szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozókat. Az alvállalkozók felsorolását a Szerződés 6. számú melléklete tartalmazza. (Kbt. 138. § (3).
6. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek a teljesítés során minden további, a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót előzetesen bejelenteni, és a bejelentéssel együtt nyilatkozni arról, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. [Kbt. 138. § (3)] Megrendelő az alvállalkozók előzetes bejelentésének elmulasztását súlyos szerződésszegésnek minősíti.
7. Vállalkozó köteles megadni azoknak, a teljesítésbe bevonni kívánt alkalmazottainak, alvállalkozóinak a jegyzékét, akiknek az teljesítés helyére történő belépését a Szerződéssel összefüggő feladatok teljesítése érdekében engedélyeztetni kívánja. A jegyzéknek tartalmaznia kell az említett személyek nevét, beosztását (munkakörét), illetőleg a teljesítés helyén alkalmazott biztonsági előírásoknak megfelelően - az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseinek betartásával - a Megrendelő által meghatározott egyéb adatokat. Amennyiben a Megrendelő az így kijelölt alkalmazottak, alvállalkozók valamelyike ellen alapos kifogást emel, a Vállalkozó köteles helyette a Megrendelő által elfogadott más személyt biztosítani.
8. Vállalkozó úgy felel az általa igénybe vett alvállalkozók vagy bármely alkalmazott, közreműködő magatartásáért és szerződésszerű teljesítéséért, mintha maga járna el.

III. A szerződés tartalma, a felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó feladatának ellátása során a vonatkozó dokumentumok, a szakmai szokások, szokványok és Megrendelő érdekeinek megfelelően köteles teljesíteni.
2. Vállalkozó kötelezettsége a feladat ellátásához szükséges valamennyi személyi, anyagi és technikai feltétel biztosítása.
3. Vállalkozót az ellátandó feladatok vonatkozásban eredményfelelősség terheli.
4. Felek a teljesítés helyét az alábbiakban határozzák meg: Almásfüzitő Község közigazgatási területe, közterületek és az önkormányzat által fenntartott intézmények területei
5. Vállalkozó akadályoztatása esetén (értve ez alatt a vis maior esetét) köteles erről, annak felmerülését követően haladéktalanul értesíteni a Megrendelőt.
6. Megrendelő utasításadási jogára a Ptk. szabályai az irányadóak.
7. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő jogosult saját maga vagy harmadik személy bevonásával a teljesítés ellenőrzésére.
8. A megrendelői ellenőrzés elmulasztása vagy nem megfelelő ellátása a Vállalkozó hibás teljesítési, ill. egyéb felelősségét nem érinti.
9. Vállalkozó az egyes feladatokat a Megrendelővel előzetesen egyeztetve köteles ellátni.
10. Vállalkozó köteles a munkát úgy végezni, hogy azzal a Megrendelő munkavégzését ne gátolja, vagy zavarja.
11. Vállalkozó saját költségén gondoskodik minden eszközről, anyagról, berendezésről és munkaerőről, amely a munkának a megfelelő elvégzéshez szükséges, valamin ezek munkaterületre történő oda- és elszállításáról.
12. Amennyiben a kivitelezés során a költségvetésben nem szereplő munkák elvégzése szükségessé válik (többletmunka), azt Vállalkozó köteles a munkanaplóba bejegyezni és a Megrendelő képviselőjével a teljesítést igazoltatni.
13. A többletmunka elszámolása kérdésében a felek a munkanaplóba bejegyzett egybehangzó nyilatkozatai az irányadóak.
14. Ha a Megrendelő nem a Vállalkozó érdekkörében felmerült okból a szerződéstől eláll, vagy a munkavégzést felfüggeszti, köteles a Vállalkozó által célirányosan beszerzett anyagok, valamint a Vállalkozót ért egyéb kár megtérítésére.
15. **A Megrendelő kötelezettségei:**
- Időjárás függvényében a munkavégzés elrendelése
- Köteles a felfedezett hiányokat, hibákat, esetleg vállalkozó által okozott károkat vállalkozó felé azonnal jelezni.
- Haladéktalanul értesíti Vállalkozót, ha a munkaterületeken olyan változást idéz, vagy idézhet elő mely a munkákat lassítja, akadályozhatja, (pl.: közműfektetés, felbontás, átalakítás, közterület foglalás, stb.)

16. **A Vállalkozó kötelezettségei:**
- A szerződés tárgyát képező munkákat a II.1. pontban meghatározottak szerinti minőségben köteles teljesíteni
- A jogszabályokban meghatározott garanciális kötelezettség teljesítése.
- Vállalkozó köteles a munkavégzéséből eredően megsérült, illetve elhalt fákat, növényeket (fűkasza okozta sérülések) pótolni
- Vállalkozó köteles az általa okozott mindennemű kár megtérítésére.

Vállalkozó kötelezettséget vállal a tevékenység végzésére vonatkozólag felelősség biztosítás megkötésére.

IV. A vállalkozói díj és annak megfizetése

1. A jelen szerződésben meghatározott feladatok hiány- és hibamentes teljesítése esetén a Megrendelő megrendelésenként egy összegben vállalkozói díj fizetésére köteles.

Megrendelésenként egy számla nyújtható be. Részszámlázás egy megrendelés teljesítésén belül nem biztosított.

2. A vállalkozói díj megrendelésenként: :.....,-Ft+27%ÁFA=.....-Ft (329.100 m^2) azaz ..... forint.

3. A vállalkozói díj magában foglalja az ellátandó feladatokkal kapcsolatban felmerülő valamennyi díjat és költséget. Vállalkozó nem jogosult a vállalkozói díjon felül további ellenszolgáltatási igények Megrendelővel szemben történő érvényesítésére.

4. A Megrendelő előleget semmilyen jogcímen nem fizet.

5. Megrendelő a vállalkozói díjat az igazolt szerződésszerű teljesítést követően utólag, a II.1. pontban meghatározott feladatok elvégzését követően, átutalással, forintban (FT) teljesíti a számla kézhezvételét követő 30 napos fizetési határidővel az alábbiak szerint:

- alvállalkozó igénybevételének hiánya esetén a Kbt. 135. § (1) és (5)-(6) bekezdései, továbbá a Ptk. 6:130. § (1) és (2) bekezdés szerint;
- alvállalkozó igénybevétele esetén a fentiek figyelembevételével, de a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a Kbt. 135. § (3) bekezdése szerint.

Az adott megrendelés tekintetében nyertes ajánlattevő a teljesítést követően utólag, a szerződésszerű teljesítésének ajánlatkérő teljesítésigazolásra jogosult képviselője általi igazolását követően jogosult a nyertes ajánlatban megadott ajánlat értékének megfelelő formailag és tartalmilag hiánytalan számla benyújtására.

6. A teljesítésigazolás bármely számla kötelező melléklete.

7. Felek megállapodnak abban, hogy fizetési kötelezettséget csak a jogszabályoknak és jelen szerződésnek mindenben megfelelően kiállított számla keletkeztet. Megrendelő a fentieknek meg nem felelő számlát visszaküldi. Ebben az esetben a fizetési kötelezettség a fentieknek mindenben megfelelő számla kézhezvételétől kezdődik.

8. Megrendelő a kifizetés során a 272/2014. (XI.5.) Kormányrendeletben, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában, továbbá a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakat teljes körben alkalmazza.

9. Fizetési késedelem esetén a Megrendelő, mint a Ptk. 8:1.§ (1) bek 7. pontja szerinti szerződő hatóság köteles a Ptk. 6:155.§ - ban meghatározott mértékű késedelmi kamat és költségátalány megfizetésére.

V. A szerződés időtartama, megszűnése

1. Jelen keretszerződés Felek általi aláírásának napjától kezdődő hatállyal 12 hónapig tartó határozott időtartamra, vagy a nettó 50.00.000 Ft keretösszeg eléréséig szól

2. Felek jelen szerződést rendes felmondással (elállással) nem jogosultak megszűntetni.

3. Bármelyik szerződő fél jogosult jelen szerződést írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondani (a továbbiakban: rendkívüli felmondás) a másik fél súlyos szerződésszegése esetén. A súlyos szerződésszegések bármelyike – függetlenül attól, hogy azt jelen szerződés annak minősíti-e szövegszerűen – az érdekmúlást önmagában igazolja.

4. A rendkívüli felmondás Felek az alábbi esetekben gyakorolhatják különösen:

Megrendelő részéről:

a) ha a Vállalkozó kötelezettségét nem teljesíti.

b) Vállalkozó ellen jogerősen felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,

c) Vállalkozó adószámát törlik,

d) Vállalkozó tevékenysége vagy mulasztása miatt a Megrendelő tevékenységégének ellátásában olyan mértékű fennakadás, elnehezülés történik, amely a tevékenység jogszabályban ill. szerződésekben foglalt tartalommal és módon történő ellátását veszélyezteti.

e) Felek rögzítik, hogy a Vállalkozóra vonatkozó teljesítési szabályok olyan megszegése, különösen mely a teljesítési határidővel, teljesítéssel, a munkavégzés zavartalanságával kapcsolatos súlyos szerződésszegésnek minősül.

Vállalkozó részéről:

f) A megrendelő a vállalkozónak a teljesítés feltételeit nem biztosítja, a teljesítést egyebekben lehetetlenné teszi.

5. Megrendelő köteles felmondani a szerződést, ha szükséges olyan határidővel, hogy a szolgáltatás teljesítéséről gondoskodni tudjon -

a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *kb)* alpontjában meghatározott feltétel.

Fentiek érdekében a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt Vállalkozó tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143.§ (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

Ebben az esetben a Vállalkozó a felmondás hatályosulásáig már teljesített szolgáltatások ellenértékére jogosult.

6. Az azonnali hatályú felmondás alkalmazása előtt - amennyiben erre lehetőség van és nem ismételt szerződésszegés történt – a sérelmet szenvedett fél köteles a másik fél figyelmét a szerződésszerű teljesítésre megfelelő határidő tűzésével felhívni.

VI. Szerződési biztosítékok

1. Vállalkozó késedelembe esik, amennyiben az általa vállalt időtartamon belül nem teljesít. Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles amennyiben a szerződés szerinti teljesítési határidőhöz képest olyan okból, amelyért felelős késedelembe esik, úgy a Megrendelő jogosult a Vállalkozóval szemben késedelmi kötbért érvényesíteni. A késedelmes teljesítés esetén fizetendő késedelmi kötbér mértéke nettó 10.000- Ft naponta, azzal, hogy Megrendelő legfeljebb 20 kötbérterhes napra vonatkozó késedelmi kötbért érvényesít és jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és kártérítést követelni, amennyiben a késedelmi kötbér összege eléri a 20 kötbérterhes napnak megfelelő, azaz a nettó 200.000,- forintot. A késedelmi kötbér a késedelem bekövetkeztével egyidejűleg esedékes.

Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába – kizárólag a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követelése mértékében – beszámítani. Kötbérfizetési kötelezettség esetén Vállalkozó köteles külön nyilatkozatban is elismerni Megrendelő követelését. Amennyiben Vállalkozó a kötbérfizetési kötelezettségének elismerését jogszerűtlenül megtagadja, Megrendelő jogosult érvényesíteni vele szemben minden e kötelezettsége megszegéséből eredő károkat, költségeket, elmaradt hasznokat.

2. Vállalkozó amennyiben a szerződés teljesítése meghiúsul - olyan okból, amiért felelős -, akkor Megrendelő részére 500.000,-Ft összegű meghiúsulási kötbért köteles fizetni. Meghiúsultnak tekintendő a szerződés, amennyiben Vállalkozó – olyan okból, amiért felelős- bármely feladatát a második felszólítást követően 10 munkanapon belül nem teljesíti. Meghiúsulási kötbér fizetési kötelezettség esetén további késedelmi kötbér nem érvényesíthető.

Valamennyi szerződést biztosító mellékkötelezettségre vonatkozó rendelkezések:

A Megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is. Megrendelő a kötbér összegét jogosult az Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani. A kötbér érvényesítése nem zárja ki a szerződést megszegő fél kártérítési felelősségét, melyért helytállni tartozik. A Megrendelő érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét is. Megrendelő a kötbér összegét jogosult az Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani. A kötbér érvényesítése nem zárja ki a szerződést megszegő fél kártérítési felelősségét, melyért helytállni tartozik.

VII. Egyéb szabályok

1. Felek jognyilatkozataikat kizárólag írásban, az átvétel helyét és idejét azonosítható módon igazoló módon tehetik meg érvényesen. A felek a fentieken értik az elektronikus levelezés (e-mail) formáját is.
2. Felek kapcsolattartói az ott megjelölt esetleges korlátozásokkal az alábbi személyek jogosultak kizárólagosan:
Megrendelő részéről:
Név, beosztás: .....
Elérhetőségei (levélcím, e-mail, fax): 2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.
E-mail: telepulesuzemeltetes@almasfuzito.hu
Fax: +36-34/348-774
Jognyilatkozat korlátozása: ---

Vállalkozó részéről:
Név, beosztás: _____
Elérhetőségei (levélcím, tel, fax): _____
Jognyilatkozat korlátozása: ---

3. Felek kötelesek a fenti személy megváltozását haladéktalanul egymásnak bejelenteni azzal, hogy ez nem minősül szerződésmódosításnak.
4. Felek kifejezetten rögzítik, hogy tudomásuk van arról, hogy Megrendelő köteles a Közbeszerzési Hatóságnak bejelenteni, ha
- Vállalkozó szerződéses kötelezettségét súlyosan megszegte és ez a szerződés felmondásához vagy elállásához, kártérítés követeléséhez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb jogkövetkezmény érvényesítéséhez vezetett, valamint ha Vállalkozó olyan magatartásával, amelyért felelős, részben vagy egészben a szerződés lehetetlenülését okozta. A bejelentésnek tartalmaznia kell a szerződésszegés leírását, az annak alapján alkalmazott jogkövetkezményt, valamint hogy a szerződő fél a szerződésszegést elismerte-e, vagy sor került-e arra vonatkozóan perindításra.
- Vállalkozó szerződéses kötelezettségének jogerős bírósági határozatban megállapított megszegése esetén a szerződésszegés tényét, leírását, lényeges jellemzőit, beleértve azt is, ha a szerződésszegés a szerződés felmondásához vagy a szerződéstől való elálláshoz, kártérítés követeléshez vagy a szerződés alapján alkalmazható egyéb szankció érvényesítéséhez vezetett, valamint Vállalkozó szerződő fél olyan magatartásával, amelyért felelős, (részben vagy egészben) a szerződés lehetetlenülését okozta.
- Felek fenti körben megállapodnak abban, hogy Vállalkozó nem jogosult a fenti adatok átadása miatt a Megrendelővel szemben semmiféle igényt sem érvényesíteni abban az esetben sem, ha bármely átadott tény, vagy körülmény utóbb nem bizonyulna valósnak, kivéve ha ezzel a Megrendelőnek az adatok átadásának pillanatában tényszerűen tisztában kellett lennie (nem tartozik ide a hibás jogszabály-értelmezésből vagy téves tényállás-értelmezésből származó körülmény, kivéve ha az a Megrendelőnek felróhatóan következett be).
5. A szerződés módosítására kizárólag a Kbt. 141. § szerinti esetekben és módon van lehetőség.

6. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a szerződés bármely pontja kógens jogszabályba ütközne, vagy a közbeszerzési eljárás kötelező érvényű dokumentumának tartalmával ellentétes lenne, akkor a szerződés fentieket sértő rendelkezése helyébe – minden további jogcselekmény, így különösen a szerződés módosítása nélkül – a megsértett kötelező érvényű jogszabályi rendelkezés vagy közbeszerzési dokumentumi rendelkezés kerül. Fentieket kell megfelelően alkalmazni akkor is, ha valamely kógens jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely rendelkezése a szerződés része (vagy a szerződésben szövegszerűen szerepelnie kell) és azt szövegszerűen a szerződés nem tartalmazza (az adott rendelkezés a szerződés részét képezi).

7. Felek megállapodnak abban, hogy a Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a 62. § (1) bekezdés *k)* pont *ka)–kb)* alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

8. A szerződés és annak dokumentumainak nyelve a magyar.

9. Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezi a közbeszerzési eljárás iratanyaga.

10. Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére hivatkozással, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, változás esetén arról haladéktalanul tájékoztatni köteles Megrendelőt. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a Megrendelő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

11. A szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Kbt. és a Kbt. által engedett körben a Ptk. rendelkezései az irányadók.

12. Felek a jelen Szerződés létrehozása és teljesítése kapcsán tudomásukra jutott adatokat üzleti titokként kötelesek kezelni, figyelemmel a Kbt. 44-45. § rendelkezéseiben is írtakra. Amennyiben a Szerződés teljesítése során a Felek minősített adatokba nyernek betekintést, vagy azok birtokába jutnak, kötelesek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglaltaknak megfelelően eljárni. A Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és őrzik a jelen Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat, dokumentumokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. így különösen gondoskodnak arról, hogy alkalmazottaik, illetve mindazok, akik a jelen Szerződés teljesítése kapcsán bizalmas adathoz hozzáférhetnek, betartsák az adatvédelmi jogszabályok előírásait, illetve, hogy ezen adatokhoz csak azok férhessenek hozzá, akik jogosultak azok megismerésére és felhasználására. A Felek szavatolják, hogy minden alkalmazottjuk, egyéb segítőjük, akik munkaköri vagy szerződéses kötelezettségük teljesítése során az adatokhoz, információkhoz, dokumentumokhoz hozzá kell jussanak, vagy egyébként hozzáférhetnek, megfelelő titoktartási nyilatkozatot tesznek, mielőtt a jelen Szerződéssel kapcsolatos tevékenységüket megkezdenék, illetve az adatvédelmet megfelelően biztosítják, végrehajtják az adatvédelemhez szükséges védelmi, biztonsági intézkedéseket.

13. Nem minősül üzleti titoknak az állami költségvetés felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli. A nyilvánosságra hozatal azonban nem eredményezheti az olyan adatokhoz - így különösen a technológiai eljárásokra, a műszaki megoldásokra, a gyártási folyamatokra, a munkaszervezési és logisztikai módszerekre, továbbá a know-howra vonatkozó adatokhoz - való hozzáférést, amelyek megismerése az üzleti tevékenység végzése szempontjából aránytalan sérelmet okozna, feltéve, hogy ez nem akadályozza meg a közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét.

14. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszék vizsgálhatja az államháztartás alrendszereiből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereinek vagyonát érintő szerződéseket a Megrendelőnél, valamint azoknál a szerződő

feleknél, akik, illetve amelyek a Szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a Szerződés teljesítésében közreműködő valamennyi gazdálkodó szervezetnél.

15. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés lényeges tartalmáról szóló tájékoztatást, illetve a nyilvánosságra hozatalt a Megrendelő az üzleti titokra hivatkozással sem tagadhatja meg az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 26. § (1) bekezdésében, 32. § rendelkezéseiben és a 33. § (1) bekezdésében írtak alapján.

16. A Felek felelősséggel tartoznak minden olyan kárért, amely az adatkezelési, titoktartási kötelezettségük megszegéséből származik.

17. Szerződő Felek a jelen Szerződésből fakadó vitáikat mindenekelőtt békés úton kísérlik meg rendezni. A Felek megállapodnak, hogy tárgyalásaikról minden esetben jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyet képviselőik aláírnak.

18. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik a következő mellékletek

1. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás,
2. számú melléklet: Ajánlat,
3. számú melléklet: Megrendelő képviselőinek aláírási jogát igazoló iratok,
4. számú melléklet: Vállalkozó képviselőjének aláírási címpéldánya, vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény szerinti aláírás-mintája,
5. számú melléklet: Nyilatkozat, hogy vállalkozó a nemzeti vagyonról szóló 2011.évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdésének 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
6. számú melléklet: Alvállalkozók felsorolása.

A közbeszerzési eljárást megindító felhívás, a felhívást kiegészítő dokumentumok és a Vállalkozó nyertes ajánlata jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik akkor is, ha fizikailag nem kerülnek csatolásra a szerződéshez.

19. A Vállalkozó Cégjegyzékbe bejegyzett, hatályos adatairól a Megrendelő a www.e-cegjegyzek.hu weboldalon található adatok megtekintésével győződött meg. A jelen Szerződés mellékletei a Szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, a jelen Szerződés csak annak mellékleteivel együtt érvényes és értelmezhető. Abban az esetben, ha a Szerződés tárgyának részletes leírását tartalmazó melléklet a jelen Szerződésben szabályozott kérdésben a Szerződéssel ellentétes rendelkezést tartalmaz, az értelmezés során a Szerződésben írtak a melléklet tartalmát megelőzik.

20. A Felek kötelesek egymással együttműködni és egymást a jelen Szerződést érintő kérdésekről a lehető leghamarabb tájékoztatni.

21. A Megrendelő a szerződés teljesítésével kapcsolatos, valamint a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat a GDPR-ban foglaltaknak megfelelően kezeli. Megrendelő az adatok kezelése során a GDPR 32. cikkében foglaltaknak megfelelően jár el.

A szerződés teljesítéséhez szükséges személyes adatok tekintetében az adatkezelési tevékenységet Megrendelő látja el. Az adatkezelések jogalapja a GDPR 6. cikke (1) bekezdésének c) (adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség - a közbeszerzési kötelezettség – teljesítése) és f) (az adatkezelő jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges adatkezelés) pontja.

Megrendelő gondoskodik az általa kezelt személyes adatok védelméről, működése és szabályzatai megfelelnek a GDPR rendelkezéseinek. Megrendelő a szerződés fennállása során az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

Megrendelő rendelkezik adatvédelmi és adatbiztonsági valamint iratkezelési szabályzattal, amely részletes előírásokat tartalmaz a személyes adatok kezelésére.

Megrendelőnek biztosítania kell, hogy Vállalkozó a szerződés megkötése előtt és a teljesítés során bármikor megismerhesse, hogy a Megrendelő mely adatkezelési célokból mely adatfajtákat kezel.

Az anonimizált - természetes személlyel többé semmilyen módon kapcsolatba nem hozható - adat nem tekinthető többé személyes adatnak, ennek megfelelően továbbításához a Vállalkozó hozzájárulása vagy tájékoztatása nem szükséges, ezek az Vállalkozó hozzájárulása és értesítése nélkül felhasználhatók statisztikai vagy más jogszabályban meghatározott célra.
Az adatkezelés további részleteit – adatkezelés célja, időtartama, kezelt adatok, adatbiztonság, az érintettek jogai, jogorvoslati lehetőségei – a Megrendelő adatvédelmi tájékoztatója tartalmazza.

22. A Felek titoktartással, jogvitákkal és közlésekkel kapcsolatos jogai és kötelezettségei a jelen Szerződés alapján létrejött szerződések bármilyen okból történő megszűnését követően is fennmaradnak, és kötelező érvényűek a Felekre.

23. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Kbt., valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései irányadóak.

24. Jelen Szerződés szabályszerű aláírást követően lép hatályba.

A szerződő Felek a jelen Szerződést annak áttanulmányozása és értelmezése után mint akaratukkal mindenben megegyezőt, az alulírott helyen és időben jóváhagyólag írják alá.

Jelen megállapodás 4 példányban készül.

Almásfüzitő, 2023. .....

.....	.....
Almásfüzitő Község Önkormányzat	**.....**
Dr. Beró László	**képv: .....**
Megrendelő	**Vállalkozó**

Pénzügyi ellenjegyző

.....

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/8/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09-ei rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 4/2016.(IV.13.) önkormányzati rendelet alapján nyújtott támogatásokkal kapcsolatos elszámolásokról

Előterjesztő: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző

Előzetesen megtárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 34/2022.(IV.28.), a 35/2022.(IV.28), valamint a 66/2022. (VI.09.) AK Kt. határozataival támogatásban részesítette a helyi civil szervezeteket, a 4/2016.(IV.13.) önkormányzati rendeletben szereplő pályázat alapján az alábbiak szerint:

Szervezet neve	Támogatás i összeg	Megvalósítandó cél	Képviselő-testületi döntés száma
Almásfüzitői Sport Club	1.700.000 Ft	1.300.000 Ft támogatást **Sportcélú rendezvények szervezésére** (Utánpótlás-felnőtt labdarúgó rendezvény, Tenisztorna, Sakkverseny, Nemzetközi kapcsolatok ápolása, Nyitott kapuk rendezvény megvalósítása), 400.000,- Ft támogatást **működési kiadások,** (digitális eszközök beszerzése, digitális felület fejlesztése) **fedezése** célra	34/2022.(IV.28.) AK Kt. határozat
Almásfüzitői Timföldgyár Horgász Egyesület	740.000 Ft	**Dunai horgászversenyek megrendezése** (bérletidíj és versenydíj, vendéglátás) célra	35/2022.(IV.28.) AK Kt. határozat
	133.350 Ft	Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola Gyermekekért Alapítványának javára, a **Nyári napközis táborban étkezés biztosítása** célra	66/2022.(VI.09.) AK Kt. határozat

Az elszámolások az alábbiak szerint érkeztek be:

Civil szervezet neve	Határidőben beérkezett elszámolás	Elszámolt összeg	A támogatásból megvalósított program
Almásfüzitői Sport Club	igen	1.476.317 Ft	Sportcélú rendezvények (labdarúgó torna, tenisztorna, nyitott kapuk rendezvény, határon átnyúló kapcsolatok ápolása, digitális fejlesztés)
Almásfüzitői Timföldgyár Horgász Egyesület	igen	608.721 Ft	Duna horgászversenyek megrendezése

Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola Gyermekekért Alapítványa	igen	133.350 Ft	Nyári napközis táborban étkezés biztosítása

Kérjük a tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Almásfüzitő, 2023. 02. 01.

Beró László
Polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

Határozati javaslatok:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy az Almásfüzitői Fekete István Általános Iskola Gyermekekért Alapítványa, az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 4/2016. (IV.13.) Önkormányzati rendelet 9. §-ában leírtak szerinti beszámolási kötelezettségének eleget tett.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy 2022. évben államháztartáson kívüli forrásból támogatásban részesült Almásfüzitői Timföldgyár Horgász Egyesület az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 4/2016. (IV.13.) Önkormányzati rendelet 9. §-ában leírtak szerinti beszámolási kötelezettségének eleget tett, a megítélt támogatási összeget részben használta fel, így 131.279 Ft, azaz Egyszázharmincegyezer-kettőszázhetvenkilenc 00/100 forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett, melyet Almásfüzitő Község Önkormányzat 10403631-50526884-54541009 számú bankszámlájára történő utalással teljesíthet legkésőbb 2023.február 28-ig.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy 2022. évben államháztartáson kívüli forrásból támogatásban részesült Almásfüzitői Sport Club az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról, a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 4/2016. (IV.13.) Önkormányzati rendelet 9. §-ában leírtak szerinti beszámolási kötelezettségének eleget tett, a megítélt támogatási összeget részben használta fel, így 223.683 Ft, azaz Kettőszázhuszonháromezer-hatszáznyolcvanhárom 00/100 forint visszafizetési kötelezettsége keletkezett, melyet Almásfüzitő Község Önkormányzat 10403631-50526884-54541009 számú bankszámlájára történő utalással teljesíthet legkésőbb 2023.február 28-ig.

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/9/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09-i rendes ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési szabályzatának tudomásul vételéről
Előterjesztő:	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző Török Tímea intézményvezető
Melléklet:	Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Török Tímea intézményvezető Asszony felülvizsgálta a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát, melyet jelen előterjesztés mellékleteként terjeszt a Képviselő-testület elé tudomásul vétel céljából.

Kérem, szíveskedjenek a mellékletként megküldött SzMSz-t áttanulmányozni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2023. 02. 01.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete ***tudomásul veszi*** a Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzatát.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Intézményvezető

SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZAT

Petőfi Sándor Kulturális Szabadidő Központ és Könyvtár
Almásfüzitő

2023. február 9.

Bevezetés

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Szervezeti és Működési Szabályzata (a továbbiakban: SZMSZ) a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló, módosított 1997. évi CXL. törvény IV. részének a 68. § b) pontja, valamint a 78.§ (5) bekezdés b) pontja alapján készült.

I. fejezet

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1./ A Szervezeti és Működési Szabályzat célja

A Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban SZMSZ) célja, hogy rögzítse az intézmény adatait és szervezeti felépítését, a vezetők és alkalmazottak feladatait és jogkörét, az intézmény működési szabályait.

2./ Az intézmény működési rendjét meghatározó dokumentumok

Az intézmény törvényes működését a hatályos jogszabályokkal összhangban lévő alapdokumentumok határozzák meg.

2.1. Alapító okirat

Az intézményt Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete alapította.
A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2007. július 1.
Az Alapító okirat kelte, száma: AF/2128-22/2020.

Az alapító okirat tartalmazza az intézmény működésére vonatkozó legfontosabb adatokat, melyet Almásfüzitő Község Önkormányzata készített el.

2.2. Éves munkaterv

Az intézmény vezetője az intézmény feladatainak végrehajtására éves munkatervet készít. Az éves munkaterv összeállításához javaslatot kér az intézményben működő szervezetektől, közösségektől. A munkatervet az intézmény dolgozóival ismerteti. Az intézményvezető a munkaterv végrehajtását folyamatosan ellenőrzi és értékeli.

2.3. Egyéb dokumentumok

Az intézmény működését meghatározó dokumentum a Szervezeti és Működési Szabályzat valamint azok mellékletét képező, a szakmai munka vitelét segítő szabályzatok, munkaköri leírások.

3./ Az intézmény legfontosabb adatai

Az intézmény megnevezése: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár

Az intézmény székhelye, címe: 2931 Almásfüzitő Petőfi tér 6. (71.hrsz)

Az intézmény telephelyei:
Művelődési Ház 2931 Almásfüzitő Petőfi tér 6. (71.hrsz)

Községi és Iskolai Könyvtár 2931 Almásfüzitő Fekete István park 1.
Közösségi Ház 2931 Almásfüzitő Fő út 20. (206/61 hrsz.)
Azaum Római Tábor Ókori Témapark 2931 Almásfüzitő Duna út 1. (hrsz:110/1.)
Sportház és a hozzátartozó sportpályák 2931 Almásfüzitő, Sport út 1.
Pihenőház, csónaktároló 2931 Almásfüzitő Duna part (hrsz:05/D)

Az intézmény gazdasági szervezetének helye: Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 7.

Adószám: 15389280-1-11
A számlát vezető hitelintézet neve, címe: K§H Bank 2900 Komárom, Klapka Gy u. 3.

Bankszámlaszám: 10403631-50526887-70711003
Telefon: 34-348-749, 34-348-048
Telefax: 34-348-749
Internet honlap: szabadidoalmasfuzito.hu, almasfuzitoikonyvtar.hu, azaum.hu
E-mail: muvelodesihaz@almasfuzito.hu, konyvtar@almasfuzito.hu, azaum@almasfuzito.hu

Közfeladata: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX Tv.13.§ (1) bekezdés 7. pontjában, valamint a 15. pontjában foglalt feladatok ellátása valamint a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997.évi CXL Tv. 53.§-55.§-ban foglalt nyilvános könyvtári feladatok, továbbá a 76.§-77. §-ban foglalt helyi közművelődési feladatok ellátása.

Szakmai alaptevékenysége: Az intézmény telephelyein keresztül látja el a helyi lakosság sportolási lehetőségeinek biztosítását, a községben működő civil szervezetek működéséhez szükséges infrastruktúrát biztosítja, mind sport, mind a szabadidősport tekintetében. Ellátja telephelyén keresztül, mind az iskolai, mind a községi könyvtári feladatokat. A közművelődéshez kapcsolódó kötelező és önként vállalt feladatokon keresztül biztosítja a hagyományos kulturális értékek gondozását a településen. Telephelyeinek bérbeadásával kiegészíti az alaptevékenység biztosításához szükséges forrásokat.

Államháztartási szakágazati besorolása: 910110 Közművelődési intézmények tevékenysége

Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

1.	**081030**	**Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése**
2.	**081045**	**Szabadidősport-(rekreáció sport) tevékenység és támogatása**
3.	**081061**	**Szabadidős park, fürdő és strandszolgáltatás**
4.	**082042**	**Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása**
5.	**082043**	**Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme**
6.	**082044**	**Könyvtári szolgáltatások**
7.	**082091**	**Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése**
8.	**082092**	**Közművelődés- hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása**
9.	**082094**	**Közművelődés- kulturális alapú gazdaságfejlesztés**

10. 016080 Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények

Alapító neve, székhelye: Almásfüzitő Község Önkormányzata 2931 Almásfüzitő Petőfi tér 7.

Illetékessége, működési köre: Almásfüzitő Község közigazgatási területe

Fenntartó neve, székhelye: Almásfüzitő Község Önkormányzata 2931 Almásfüzitő Petőfi tér 7.

Irányító, alapítói jogokkal felruházott szerv neve, székhelye: Almásfüzitő Község Önkormányzat képviselő testülete 2931 Almásfüzitő Petőfi tér 7.

Vezetőjének megbízási rendje: A kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet alapján 5 évre szóló határozott idejű kinevezéssel történik. A képesítési előírást a hivatkozott rendelet 3.§-a és az 1. melléklete tartalmazza. Az intézményvezető egyszemélyi felelősséggel vezeti az Intézményt.

4./ Gazdálkodás formája

Intézmény feladat ellátásához kapcsolódó funkciója: Gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési intézmény. Gazdálkodási jogköre szakmailag önállóan működő helyi önkormányzati költségvetési intézmény. Az intézmény pénzügyi-gazdasági feladatait Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal látja el. Megállapodást köt az intézmény és a polgármesteri hivatal gazdálkodási feladatok és könyvelési számviteli feladatok elvégzésére, felelősségvállalás rendjére, a 368/2011.(XII. 31.) Korm. rendelet alapján. Alapfeladatai, és az intézmény működésével kapcsolatos feladatait Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő testületének költségvetési rendeletében biztosított előirányzatból látja el, a Polgármesteri Hivatallal kötött megállapodásban foglaltak szerint.

5./ A Szervezeti és Működési Szabályzat hatálya

Az intézmény számára jogszabályokban, képviselő testületi döntésekben megfogalmazott feladat- és hatásköri, szervezeti és működési előírásokat a jelen SZMSZ-ben foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

Az SZMSZ hatálya kiterjed:

- az intézmény vezetőjére
- az intézményvezető helyettesére
- az intézmény dolgozóira
- az intézményben működő szervekre, közösségekre
- az intézmény szolgáltatásait igénybe vevőkre.

Az SZMSZ módosításig hatályos.

II. fejezet

AZ INTÉZMÉNY FELADATAI

1./ Az intézmény feladatai és hatásköre

Az intézmény számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek az intézmény dolgozói közötti megosztásáról az intézmény vezetője gondoskodik. A feladatok és hatáskörök megosztása nem lehet ellentétes a jogszabályok és az alapító, fenntartó által az intézmény egyes szervezeti egységeire, vezetőre és dolgozóira kötelezően előírt feladatokkal, hatáskörökkel.
Az intézményben folyó tevékenységet az alábbi jogszabályok határozzák meg:

- **az 1997. évi CXL. tv.** A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről

- a 20/2018.(VII.9.) EMMI rendelet a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és közösségi színterek követelményeiről
- Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testülete 6/2020. (III.30.) rendelete a helyi közművelődési feladatok ellátásáról.

1.1 Az intézmény alaptevékenységei:

a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
c) az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása,
d) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
e) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása,
f) a tehetséggondozás- és - fejlesztés feltételeinek biztosítása,
g) a kulturális alapú gazdaságfejlesztés
h) könyvtári szolgáltatások
i) sportlétesítmények működtetése és fejlesztése
j) szabadidősport- rekreációs sport – tevékenységek támogatása
k) nem lakóingatlan bérbeadása és üzemeltetése.

1.2. Az intézmény kisegítő, kiegészítő tevékenységei:

- Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat, közhasznú társaságnak, illetve gazdasági társaságnak nem tagja.

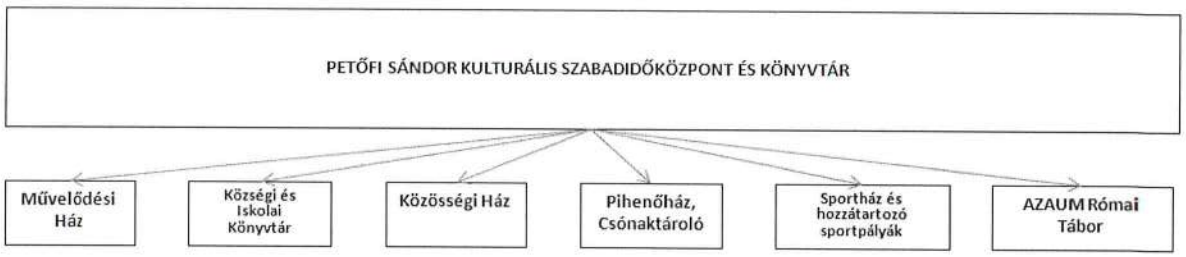
III. fejezet

AZ INTÉZMÉNY SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

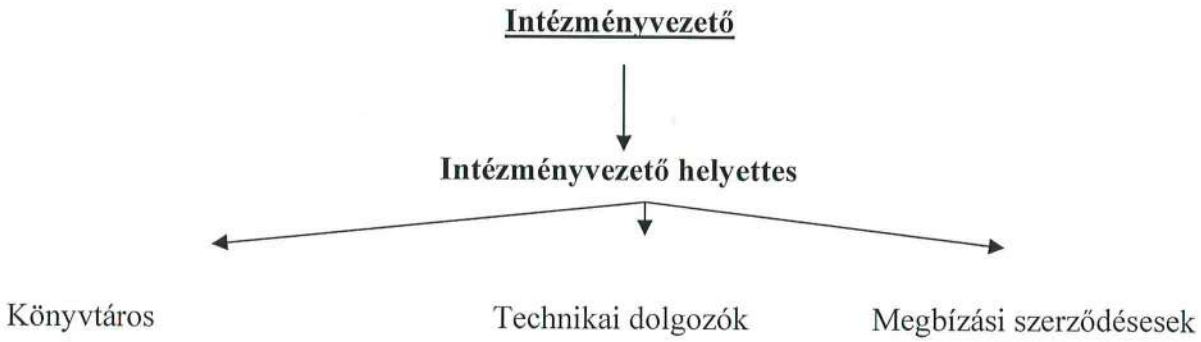
1./ Az intézmény szervezeti felépítése

Az intézmény szervezeti egységei:

- Művelődési Ház
- Közösségi Ház
- Iskolai és Községi Könyvtár
- Azaum Római Tábor
- Sportház és a hozzátartozó sportpályák
- Pihenőház, csónaktárolók



Létszám:
1 fő intézményvezető
1 fő intézményvezető helyettes
1 fő könyvtáros
1 fő kulturális rendezvényszervező
1 fő rendezvényszervező munkatárs
2 fő gondnok
3 fő takarító



Kulturális rendezvényszervező	Takarító	Kiscsoportok vezetői
Rendezvényszervező munkatárs	Gondnok	

2./ Az intézmény belső szervezeti egységeinek főbb feladatai

a.) Művelődési Ház, Közösségi Ház feladatai:

- 6/2020. (III.30.) számú helyi önkormányzati közművelődési rendeletben vállalt közművelődési alapszolgáltatások biztosítása
- a helyi művelődési szokások gondozása, gazdagítása,
- az iskolarendszeren kívüli, öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, felnőttoktatási lehetőségek megteremtése,
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése,
- az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése,
- az ünnepek kultúrájának gondozása, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének támogatása,
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése,
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása, egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása,
- helyiség biztosítása egyéb cégek, magánszemélyek, civil szervezetek részére / tanfolyamok, vásárok, gyűlések, bemutatók … /

Programok, előadások szervezésével hozzájárul a településen élők művelődési, szórakozási lehetőségeinek bővítéséhez, az egészséges életmódra történő felkészítéshez, a szabadidő hasznos eltöltéséhez.

b.) Az Iskolai és Községi Könyvtár feladatai:

- gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja;
- dokumentumokat kölcsönöz (tartós tankönyveket is), helyben használatot biztosít, másolatot szolgáltat;
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését;
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében;
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt, helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- közösségi foglalkozásokat szervez;
- iskolai könyvtári alap-, és kiegészítő feladatokat lát el;

- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja
- statisztikai adatokat szolgáltat.

A könyvtár a nyilvános könyvtárak jegyzékében szereplő, általános gyűjtőkörű könyvtár.
A könyvtár feladatainak teljesítése érdekében tervszerű állománygyarapítást és állományapasztást végez. A szerzeményezett dokumentumok, információhordozók gyűjtését a Gyűjtőköri szabályzat tartalmazza.
Állományellenőrzés: 3 évenkénti, fordulónapi.
A leltározás az előírások szerint történik - leltári ütemterv alapján, mely a fenntartó előzetes jóváhagyásához kötött. A leltározásról jegyzőkönyv készül, melyet meg kell küldeni a fenntartónak; személyi változás vagy vis major esetén a fenntartó soron kívüli leltározást rendelhet el.
Állományapasztás: A könyvtár rendeltetésszerű feladatainak ellátására alkalmatlanná vált dokumentumokat az állományból kivonja, törli. A megrongálódott és elavult példányokat törli. A törlésről jegyzőkönyvet készít. A fölöslegessé vált dokumentumokat az állományból való törlés után értékesítheti. A leltározás és selejtezés részletes szabályozását a Leltározási, selejtezési szabályzat tartalmazza.

A könyvtár a közkönyvtári feladatok ellátására vonatkozó előírások betartásával a könyvtári közönség igényeinek lehető legalaposabb kielégítését szolgálja. A könyvtári feladatokat a könyvtáros végzi. A könyvtáros pénzügyekben és szakmai ügyekben az intézményvezetővel konzultál.

Gyűjteménye: könyvek, folyóiratok, AV

A könyvtár a gyűjteményét a lakosság általános tájékozódásához, művelődéséhez, tanulásához, az igényes szórakozáshoz a nyitvatartási időben rendelkezésre bocsátja.

Dokumentumokhoz való hozzáférés módjai: helyben használat, kölcsönzés.

Kölcsönzés szabályai:	kölcsönzési határidő:	1 hónap
	kölcsönözhető könyvek száma:	2-6 db

A kölcsönzési határidő személyesen vagy telefonon meghosszabbítható.
A kölcsönző anyagilag felel a dokumentumok megrongálásával vagy elvesztésével okozott kárért.

Könyvtári beiratkozási díj:
- tanulóknak 16 éves korig, pedagógusoknak, és a 70 éven felülieknek ingyenes,
- aktív dolgozóknak : 600,-Ft/év

A könyvtár helyben történő használata minden látogatónak, beiratkozástól függetlenül ingyenes.

Térítésmentes szolgáltatások: könyvtárlátogatás, könyvtár helyben használata, állományfeltáró eszközök használata, információ a könyvtár és a könyvtári rendszer szolgáltatásairól, könyvtárközi kölcsönzés
Térítésköteles szolgáltatások: internet használat, fénymásolás, nyomtatás.

A könyvtárhasználat feltételeit, rendjét, a térítés ellenében végzett szolgáltatásokat a "A könyvtárhasználati szabályzat" tartalmazza.

c.) Sportház és sportpályák feladatai:

Alapfeladatok:
- Tornaterem, öltözők és szertár biztosítása Fekete István Általános Iskola tornaóráinak
- Almásfüzitő község diák-és szabadidősportjához valamint az Almásfüzitői Sport Clubnak a tornaterem és öltözők, szertár biztosítása

Egyéb feladatok:
- A Sportház szabad kapacitásának hasznosítása, egyéb kulturális és szabadidősport igények kielégítése és programok befogadása

d.) Azaum Római Tábor feladatai

- Különböző szaktáborok, alkotótáborok szervezése,
- Élő történelemórák szervezése,
- Rendezvények szervezése,
- Osztálykirándulások fogadása,
- Kézműves foglalkozások tartása,
- Helyet biztosít cégek, magánszemélyek, civil szervezetek részére.

e.) Pihenőház, csónaktároló

- Helyet biztosít civil szervezetek, magánszemélyek, egyéb cégek részére.

3./ Feladatok és hatáskörök
3.1 Munkaköri leírások

Az intézményben foglalkoztatott dolgozók feladatait a munkaköri leírások tartalmazzák.
A munkaköri leírásoknak tartalmazniuk kell a foglalkoztatott dolgozók beosztását, a szervezetben elfoglalt munkakörnek megfelelő feladatait.

A munkaköri leírásokat a szervezeti egység módosulása, személyi változás, valamint feladat változása esetén azok bekövetkezésétől számított 15 napon belül módosítani kell.

A munkaköri leírások elkészítéséért és aktualizálásáért felelős:

- az intézményvezető.

4./ Az intézmény vezetése
Az intézmény vezetője
Felel:
- az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban, költségvetésben foglaltaknak, és az irányítószerv által közvetlenül meghatározott követelményeknek és feltételeknek megfelelő ellátásáért,
- az intézmény vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételéért,

- a költségvetési szerv működésében a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség követelményeinek érvényesítéséért,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáért,
- tervezési, beszámolási, valamint a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok szolgáltatására vonatkozó kötelezettség teljesítéséért, annak teljességéért és hitelességéért,
- szakszerű és törvényes működésért, a takarékos gazdálkodásért
- a közművelődési szakmai munkáért
- az intézmény ellenőrzési, mérési, értékelési és minőségfejlesztési rendszerének működéséért
- a közművelődési munka egészséges és biztonságos feltételeink megteremtéséért
- a balesetek megelőzéséhez szükséges feltételek biztosításáért, a feladatellátás ellenőrzéséért,
- a közérdekű információ-szolgáltatásért, a statisztikai adatszolgáltatásért, a közzétételi valamint a helyben szokásos közzététellel kapcsolatos feladatok saját weboldalon keresztül történő ellátásáért
- a könyvtár működési feltételeinek, tartalmi munkájának és fejlesztési tervének készítéséért
- a könyvtári statisztika elkészítéséért
- a könyvtári költségvetés tervezéséért
- könyvtári iratok kezeléséért
- szükség esetén a könyvtár képviseletéért.

Feladatai:
- A szakmai együttműködés irányítása, szervezése
-biztosítja az intézmény alapfeladataink az ellátásához szükséges megfelelő szakmai felkészültségű alkalmazottak továbbképzését
- üzemelés folyamatosságának, gazdaságosságának figyelemmel kísérése,
- a rendelkezésre álló költségvetés alapján a működéshez szükséges személyi, tárgyi feltételek biztosítása
- gondoskodik a katasztrófa, tűz- és polgári védelmi valamint a munkavédelmi feladatok ellátásáról
-meghatározza a helyettesítési rendet
- Felelős az intézmény működéséért és gazdálkodásáért
- Képviseli az intézményt a fenntartó és külső szervek előtt
- Tervezi, szervezi, irányítja és ellenőrzi az intézmény szakmai és gazdasági működésének valamennyi területét
- Gyakorolja a munkáltatói jogokat
- Ellátja az intézmény működését érintő jogszabályokban, önkormányzati rendeletekben és döntésekben a vezető részére előírt feladatokat
- Elkészíti az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatát, kötelezően előírt szabályzatait,
- Kapcsolatot tart a társintézményekkel, helyi, területi és országos szakmai szervezetekkel, intézményekkel
- A Művelődési Ház, Könyvtár, Közösségi ház, Sportház, Azaum Római Tábor programjainak tevékenységének, feladatainak irányítása, szervezése
- A községi rendezvények, sportesemények előkészítése, lebonyolítása
- A könyvtár működési feltételeinek, tartalmi munkájának és fejlesztési tervének készítése
- jelentések készítése a könyvtár fejlődésében bekövetkezett változásokról, könyvtári szükségletekről
- a könyvtári statisztika elkészítése.

Hatásköre:

- Aláírási és kötelezettségvállalási, utalványozási és teljesítésigazolási joggal rendelkezik
- Az intézmény nevében kötelezettségeket vállalhat és jogokat gyakorolhat az érvényben levő mindenkori jogszabályok szerint
- Közvetlenül irányítja az intézményben dolgozó közművelődési szakemberek munkáját
- Közvetlenül irányítja és ellenőrzi az intézmény nem szakalkalmazott dolgozóinak munkáját
- Gyakorolja valamennyi intézményi foglalkoztatott felett a munkáltatói jogokat, fegyelmi, valamint kártérítési jogkört
- Minősíti és értékeli a dolgozók tevékenységét
- Engedélyezi a dolgozók szabadságát és kiküldetését
- Érvényesíti az intézményi szabályzatokban foglaltakat.

Hatáskörök átruházása:
Az intézményvezető kizárólagos, át nem ruházható hatásköre:
- kötelezettségvállalás
- munkáltatói jogok
- jutalmazási jog
- gazdasági-pénzügyi kérdésekben való képviselet

Az intézményvezető egyszemélyi felelősségének érvényesülése mellett hatásköreit átruházhatja.
- képviseleti jogosultság köréből átruházhatja a közművelődési szakmai képviseletét a helyettesítésre kijelölt szakalkalmazottra
- a munka és tűzvédelmi tevékenység felelősének irányítását és ellenőrzését a helyettesítse kijelölt szakalkalmazottra

Intézményvezető helyettes

Feladatai:

Az intézményvezető helyettes a mindenkori intézményvezető általános helyettese. Az intézményvezető helyettes elsődleges feladatai között szerepel új programok és projektek bevezetése, innovatív környezet megteremtése. Elemzi a munkatervek megvalósulását, szükség esetén kezdeményezi módosításukat.

- idegen nyelvű anyagok készítése,
- marketing sémák és stratégiák kidolgozása
- kapcsolatépítés és menedzsment társszervezetekkel, intézményekkel, művészeti
- kivitelezőkkel
- pályázatfigyelés és pályázati tartalomgyártás, nemzetközi pályázatfigyelés
- médiajelenlét szervezése
- grafika és tipográfia
- reklámok és hirdetési felületek kezelése
- marketing kampányok szervezése, expo jelenlét
- informatikai és technikai fejlesztések kialakítása, bevezetése, üzemeltetés szervezése külső cégekkel
- kapcsolatépítés befektetőkkel, beruházókkal
- technikai munkatársak tevékenységének felügyelete.

Kulturális rendezvényszervező

Feladat:

A kulturális rendezvényszervező feladatai a kulturális, művészi élet fellendítéséhez és a közösségfejlesztéshez kapcsolódnak. Felelős az intézmény színvonalas működésért azáltal is, hogy kitalálja a programokat és részt vesz annak megvalósításában. A kulturális rendezvényszervezői munkakört betöltő munkatárs segíti a kulturális, művészi és tudományos értékek közvetítését. Különösen felelős Azaum Római Táborban megrendezett programokért: csoportok fogadása, rendezvények szervezése, lebonyolítása. Szervezi a gyermektáborokat és közreműködik a megvalósításban.

Kiegészítő feladatként ellátja a programok/rendezvények dekoratőri teendőit.

Koordinálja az intézményi önkéntes-, és iskolai közösségi szolgálatot is.

A feladatokat részben önálló munkával látja el, részben vezetői iránymutatás alapján végzi.

Hatáskör:

Munkaköréhez tartozó rendezvények, programok előkészítése, egyeztetések a közreműködőkkel. Továbbá a közvetlen munkájához szakmai, partneri együttműködések gondozása. Előkészíti a tevékenységekkel kapcsolatos árajánlatokat, megrendelőket, szerződéseket. Kikéri a rendezvényhez kapcsolódó hatósági engedélyeket.

Koordinálja Azaum Római Tábor telephely használatát, logisztikáját és az igazgató tájékoztatása mellett intézkedhet hibaelhárítás érdekében. Sajtóreferensként továbbítja az intézmény programjairól szóló híreket, információkat a sajtóhoz. Ellátja az elsősegélynyújtási teendőket. A feladatokat részben önállóan, részben vezetői iránymutatás alapján végzi.

A munkakör betöltésének minimum feltétele: közművelődési és közönségkapcsolati szakember szakképesítés.

Rendezvényszervező munkatárs

Feladat:

A közösségszervező a közösségi művelődés különböző színterein közvetlen tervező, szervező, értékelő, irányító, illetve animátori, koordinátori feladatokat lát el. Együttműködik a feladatát érintő intézményekkel, szervezetekkel, ösztönzi a lokális részvételt. Kiemelt feladata a gyermekkel és fiatalokkal végzett közösségépítő munka, az ifjúság önszerveződésének elősegítése. Klubok, szakkörök létrehozásához, illetve irányításához, valamint azok működéséhez szakmai segítséget nyújt,

Felel a tömeg-és internetes kommunikáció működtetéséért is. Fotózza és dokumentálja az eseményeket, aktualizálja az intézményi honlapot.

Hatáskör:

Munkaköréhez tartozó rendezvények, programok előkészítése, egyeztetések a közreműködőkkel. Továbbá a közvetlen munkájához szakmai, partneri együttműködések gondozása. Előkészíti a tevékenységekkel kapcsolatos árajánlatokat, megrendelőket, szerződéseket. Kikéri a rendezvényhez kapcsolódó hatósági engedélyeket.

Koordinálja a Közösségi Ház telephely használatát, logisztikáját és az igazgató tájékoztatása mellett intézkedhet hibaelhárítás érdekében. Sajtóreferensként továbbítja az intézmény programjairól szóló híreket, információkat a sajtóhoz. Ellátja az elsősegélynyújtási teendőket. A feladatokat részben önállóan, részben vezetői iránymutatás alapján végzi.

A munkakör betöltésének minimum feltétele: felsőfokú közösségszervező szakképzettség.

Könyvtáros

Feladat:

- végzi az állomány folyamatos, tervszerű gyarapítását. A megrendelésekről, a beszerzési összegek felhasználásáról nyilvántartást vezet.
- kapcsolatot tart a szerződött partner cégekkel, rendeléseket, reklamációkat intéz.
- rendszeresen figyeli a megjelenő új műveket, javaslatot tesz beszerzésre, figyelemmel kíséri az akciós vásárlási lehetőségeket.
- végzi a dokumentumok állományba vételét, naprakészen vezeti az egyedi és összesített nyilvántartást, a SZIRÉN-ben való feldolgozásról gondoskodik
- felelős az állomány nyilvántartások vezetésért, ellenőrzéséért, állománystatisztikák, állománymérlegek készítésért
- ismernie kell a felhasználók igényeit, biztosítania kell a különböző forráseszközök megfelelő választékát az oktatáshoz és szabadidős tevékenységekhez.
- elvégzi a selejtezésre szánt dokumentumok nyilvántartásból való kivezetést, a SZIRÉN-ből is. - egyedi azonosítóval látja el a dokumentumokat, az állományt rendszeresen ellenőrzi, szükség esetén gondoskodik a dokumentumok javításáról, megfelelő felszereléséről.
- gondoskodik az állomány védelméről, a raktári rend megtartásáról, részt vesz az állományellenőrzésben - feljegyzést készít, ha a vagyonvédelmi előírások betartását bárki akadályozza.
- szakmai értekezleteken való részvétel, továbbképzéseken való részvétel
- szakmai ismeretek önképzés útján történő gyarapítása.
- szombati nyitva tartásban való részvétel.
- vezeti a kölcsönzési nyilvántartásokat.
- a könyvtár gyűjteményében nem található, igényelt dokumentumokat a könyvtárközi kölcsönzés keretében beszerzi,
- szombati nyitva tartásban való részvétel

Takarítók

Főállású (8 órás) takarító

Feladata a székhelyépület, a művelődési ház épületének és Azaum Római Tábor belső és külső takarítása, gondozottságának, tisztaságának megőrzése.

Az intézmény rendezvényeihez kapcsolódóan elvégzi a rendezvény során érintett munkaterület soron kívüli takarítását. Ezen feladatokat az intézményvezető külön utasítása nélkül ellátja. A rendezvényeket követően segédkezik a rendezvény helyszínei rendjének eredeti visszaállításában. Felelős a számára kiadott eszközökért, valamint a vegyszerek, tisztítószerek biztonságos tárolásáért. Tájékoztatja az intézményvezetőt arról, ha munkaterületén karbantartást iénylő állapotot észlel.

Tevékenységét jó munkaszervezéssel, ésszerűen részben önálló munkával látja el, részben vezetői iránymutatás alapján végzi.

A munkakör betöltésének minimum feltétele: minimum szakmunkás végzettség.

Főállású (8 órás) takarító

Feladata a Sportháznak és a Könyvtárnak a belső és külső takarítása, gondozottságának,

tisztaságának megőrzése.

A rendezvények előtt segédkezik a berendezésben, a rendezvényeket követően segédkezik a rendezvény helyszínei rendjének eredeti visszaállításában.

Tevékenységét jó munkaszervezéssel, ésszerűen részben önálló munkával látja el, részben vezetői iránymutatás alapján végzi. Felelős a számára kiadott eszközökért, valamint a vegyszerek, tisztítószerek biztonságos tárolásáért. Tájékoztatja az intézményvezetőt arról, ha munkaterületén karbantartást igénylő állapotot észlel.

A munkakör betöltésének minimum feltétele: minimum szakmunkás végzettség.

Részmunkaidős takarító (4 órás)

Feladata: a Közösségi Ház belső és külső takarítása, gondozottságának, tisztaságának megőrzése. A rendezvények előtt segédkezik a berendezésben, a rendezvényeket követően segédkezik a rendezvény helyszínei rendjének eredeti visszaállításában

Felelős a számára kiadott eszközökért, valamint a vegyszerek, tisztítószerek biztonságos tárolásáért. Tájékoztatja az intézményvezetőt arról, ha munkaterületén karbantartást iénylő állapotot észlel.

Tevékenységét jó munkaszervezéssel, ésszerűen részben önálló munkával látja el, részben vezetői iránymutatás alapján végzi.

A munkakör betöltésének minimum feltétele: minimum szakmunkás végzettség

Gondnok

Feladatuk az intézményhez tartozó telephelyek belső és külső takarítása, gondozottságának, tisztaságának megőrzése, fűnyírás, karbantartási munkálatok valamint a rendezvényekhez igazodó nyitása/zárása. A gondnokok közvetlenül nem teljesíthetik az épületeket igénybe vevő közösségek nyitási/zárási kérését, csak az intézményvezető meghatalmazásával. Az intézmény, illetve a fenntartó önkormányzat által szervezett rendezvényekhez kapcsolódóan elvégzik a rendezvény során érintett munkaterület takarítását. Ezen feladatokat az intézményvezető külön utasítása nélkül ellátják. Feladatuk továbbá, hogy a munkaterületen az intézményi vagyon biztonságára ügyeljenek, tartsák be a vagyonvédelmi előírásokat, valamint gondoskodjanak a munkaterülethez tartozó helyiségek zárásáról. Tevékenységüket jó munkaszervezéssel, ésszerűen részben önálló munkával látják el, részben vezetői iránymutatás alapján végzik.

A munkakör betöltésének minimum feltétele: minimum szakmunkás végzettség.

Helyettesítés rendje

Az intézményben folyó munkát a dolgozó időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja. A dolgozó távolléte esetére a helyettesítés kidolgozása, a helyettesítéssel kapcsolatos konkrét feladatok meghatározása az intézményvezető feladata, melyet a munka megkezdése előtt a dolgozóval ismertetni kell.

5./Az intézmény munkáját segítő testületek, szervek, közösségek

Az intézmény vezetője a hatékony és a magas színvonalú szakmai munka, a racionális gazdálkodás követelményét figyelembe véve rendszeresen tájékozódik és tájékoztat a számára

biztosított fórumokon.

5.1 Az intézményi munka irányítását segítő fórumok:

Dolgozói munkaértekezlet:

Az intézmény vezetője szükség szerint dolgozói munkaértekezletet tart.
Az értekezletre meg kell hívni az intézmény valamennyi dolgozóját.
Az intézményvezető a dolgozói értekezleten:

- beszámol az intézmény eltelt időszak alatt végzett munkájáról,
- értékeli az intézmény programjának, munkatervének teljesítését,
- ismerteti a következő időszak feladatait.

Az értekezleten lehetőséget kell adni, hogy a dolgozók véleményüket, észrevételeiket kifejthessék, kérdéseket tegyenek fel, és azokra választ kapjanak.

IV. fejezet

AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSÉNEK FŐBB SZABÁLYAI

1./Munkavégzéssel kapcsolatos szabályok

Az intézmény az alkalmazottak esetében a belépéskor munkaszerződésben határozza meg, hogy az alkalmazottat milyen munkakörben, milyen feltételekkel és milyen mértékű munkabér ellenében foglalkoztatja.

Az intézmény feladatainak ellátására megbízásos jogviszony keretében is foglalkoztathat külsős személyeket.
Az intézmény megbízási szerződést köthet saját dolgozójával munkakörén kívül eső feladatra, munkaidején kívül, határozott időre, átmeneti időszakra.

1.1. Az intézménnyel munkaviszonyban álló dolgozók díjazása

1.1.1. Rendszeres személyi juttatások

- A rendszeres személyi juttatások körébe tartozik a foglalkoztatottak alapilletménye, és mindazon juttatások, amelyek rendszeresen ismétlődve kerülnek kifizetésre.
- A munka díjazására vonatkozó megállapodásokat munkaszerződésben kell rögzíteni.
- Az illetményt a tárgyhót követő hó 3. napjáig kell kifizetni.

1.1.2. Megbízási díj:

- Konkrét feladatra vonatkozóan, előzetesen kötött megbízási szerződés alapján a megbízó által igazolt teljesítés után kerülhet sor.

1.1.3 Egyéb juttatások

a./Továbbképzés

Az Intézmény vezetője a közművelődési szakemberek szervezett képzésére – a jogszabályban meghatározottak szerint – ötéves időszakonként képzési tervet, ennek alapján minden adott naptári évre beiskolázási tervet készít. A képzési tervet az Intézményvezető szükség szerint felülvizsgálhatja és módosíthatja.

A Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár a tanulásban, továbbképzésben azokat a dolgozókat támogatja, akiknek munkakörük betöltéséhez nélkülözhetetlen a képzés által nyújtott képesítés megszerzése.

A továbbképzés szabályai:

- A tandíjat, a tankönyveket az intézmény csak tanulmányi szerződés alapján fizeti ki. Az úti költséget a dolgozó számolja el az utazás befejezésétől számított 8 napon belül.

- A továbbképzés költségeihez való hozzájárulás mértékét a rendelkezésre álló összeg, a továbbképzési díjak és a jelentkezők száma alapján évente kell felülvizsgálni.

b./Munkaruha juttatás

A munkaruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, a juttatási időket külön szabályzat rögzíti.

c./Cafetéria juttatás:

A cafeteria juttatásokra az Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtárral alkalmazotti jogviszonyban állók jogosultak. A cafetéria rendszer működésének alapdokumentuma a cafetéria szabályzat.

1.2 Közlekedési költségtérítés

- A dolgozóknak munkakörükkel összefüggő utazási költségeit az intézmény az előírásoknak megfelelően megtéríti.
- A jogosultságot az intézményvezetővel minden esetben egyeztetni kell.

1.3 A munkavégzés teljesítése, munkaköri kötelezettségek, hivatali titkok megőrzése

- A munkavégzés teljesítése az intézmény vezetője által kijelölt munkahelyen, az ott érvényben lévő szabályok és a munkaszerződésben leírtak szerint történik.
- A dolgozó köteles a munkakörébe tartozó munkát képességei kifejtésével, az elvárható szakértelemmel és pontossággal végezni, a hivatali titkot megtartani.

- A dolgozó munkáját az arra vonatkozó szabályoknak és előírásoknak, munkahelyi vezetője utasításainak, valamint a szakmai elvárásoknak megfelelően köteles végezni.

1.4 A munkaidő beosztása

A heti munkaidő 40 óra. A dolgozók jelenléti ívet kötelesek vezetni.

Művelődési Ház nyitva tartás:
hétfő- zárva
kedd- szerda- péntek 11-19 óráig
csütörtök 10-18 óráig
szombat – 10-18 óráig

Közösségi Ház nyitva tartás:
Hétfő-Kedd: Zárva
Szerda: 12-20 óráig
Csütörtök: 8-16 óráig
Péntek: 12-20 óráig
Rendezvénytől függően

Azaum nyitva tartás:
Téli nyitva tartás:
Hétfő-Kedd: Zárva
Szerda-Vasárnap: 10-16 óráig

Nyári nyitva tartás:
Hétfő-Kedd: Zárva
Szerda-Vasárnap: 10-18 óráig
Rendezvénytől függően

Könyvtár nyitva tartás:
Hétfő: zárva
Kedden:15-18 óráig
szerdán: 12-18 óráig
csütörtökön: 14-18 óráig
pénteken 9-18 óráig
Szombat: 9-13 óráig

Iskolai Könyvtár:
kedden: 12-14 óráig

csütörtökön: 12-15 óráig

Sportház

hétfőtől-péntekig 7.00 órától — 16.00 óráig az általános iskola használatában van

hétfőtől-vasárnapig 16.00-22.00 óráig igénybe vehető bérleti díj ellenében illetve az ASC edzéseinek ad otthont.

Pihenőház igény szerint bérelhető

A hivatalos munkarendtől eltérő, külön beosztás szerint dolgoznak:

-intézményvezető

- takarítók

-gondnok

1.5 Szabadság

A fizetés nélküli szabadság engedélyezésére minden esetben csak az intézményvezető jogosult.

A dolgozókat megillető és kivett szabadságról nyilvántartást kell vezetni.

1.6 A helyettesítés rendje

- Az intézményben folyó munkát a dolgozók időleges vagy tartós távolléte nem akadályozhatja.
- A dolgozók távolléte esetére a helyettesítés rendszerének kidolgozása az intézmény vezetőjének feladata. A Községi és Iskolai Könyvtár betegség és szabadság esetén zárva.
-

1.7 Ügyeleti rendszer

Az intézmény vezetője, és az intézmény kijelölt dolgozói, ügyeleti rendszerben fogadják a munkaidőn túl a látogatókat. Az ügyeletet tartó dolgozók kijelölése a fogadás rendjének ideje, helye stb. szabályozása az intézmény vezetőjének feladata.

1.8 Egyéb szabályok

Az intézményi dokumentumok (személyi anyagok, szabályzatok, stb.) kiadása csak az intézményvezető engedélyével történhet.

Fénymásolás

Az intézményben a szakmai munkával összefüggő anyagok fénymásolása térítésmentesen történik.

Saját gépkocsi használata

- A saját tulajdonú gépjárművek használatának térítési díját és elszámolási rendszerét a mindenkor érvényes központi előírások rendelkezései, illetve az adójogszabályok szerint kell kialakítani.
- Saját gépkocsit hivatali célra az intézményvezető előzetes engedélyével lehet igénybe venni.

Kártérítési kötelezettség

- A munkavállaló a munkavállalói jogviszonyból eredő kötelezettségek vétkes megszegésével okozott kárért kártérítési felelősséggel tartozik.
- Szándékos károkozás esetén munkavállaló a teljes kárt köteles megtéríteni.
- A munkavállaló vétkességére tekintet nélkül a teljes kárt köteles megtéríteni a visszaszolgáltatási vagy elszámolási átvett olyan dolgokban bekövetkezett hiány esetén, amelyeket állandóan őrizetben tart, kizárólagosan használ, vagy kezel, és azokat jegyzék vagy elismervény alapján vett át.

1.9 Együttműködés szakmai szervezetekkel, társintézményekkel

- A helyi, megyei és országos társintézményekkel folyamatos a kapcsolattartás.
- Az intézmény szoros kapcsolatot tart a különböző szakmai szervezetekkel.

2./ Az intézmény ügyiratkezelése

- Az intézmény működését közvetlenül érintő ügyiratkezelésért az intézmény vezetője a felelős.

2.1 Bélyegzők használata, kezelése

- Az intézmény bélyegzői:

körbélyegző(hivatalos pénzügyek intézésére)

Szövege: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Almásfüzitő

Szimbóluma: Magyarország címere

fejbélyegző – téglalap alakú

Szövege: Petőfi Sándor Kulturális Szabadidőközpont és Könyvtár Almásfüzitő 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 6. Adószám: 15389280-1-11, Bsz. 10403631-50526887-70711003

- Az intézményben a körbélyegző és a fejbélyegző használatára az intézményvezető jogosult.

3./ Intézményi óvó, védő előírások

Az intézmény minden dolgozójának alapvető feladata közé tartozik, hogy az egészségük és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismereteket átadja, baleset vagy ennek veszélye esetén a szükséges intézkedéseket megtegye.

Minden dolgozónak ismerni kell az SZMSZ mellékletét képező Munkavédelmi szabályzatot és Tűzvédelmi szabályzatot, valamint tűz esetére előírt utasításokat, a menekülés útját.

3.1 Rendkívüli esemény, tűz vagy bombariadó esetén követendő eljárás

A rendkívüli esemény észlelésekor, tudomásra jutáskor haladéktalanul tájékoztatni kell az intézményvezetőt. Az intézményvezető a lehető legrövidebb időn belül értesíti az épületben tartózkodó valamennyi személy, majd elrendeli az épület elhagyását. Az intézményvezető utasítására értesítik a rendőrséget és a tűzoltóságot.

Az SZMSZ függelékeinek és mellékleteinek naprakész állapotban tartásáról az intézmény vezetője gondoskodik.

Almásfüzitő, 2023. február 04.

Török Tímea
Intézményvezető

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/10/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 9-i rendes ülésére

Tárgy: Előterjesztés a fogorvosi alapellátásról
Előadó: Beró László polgármester
Előzetesen megtárgyalja: Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. június 09-én elfogadott határozata alapján megbízási szerződést kötöttünk Dr Csúz Anton egyéni vállalkozó fogorvossal 2022. június 10-től 2022. december 31. napjáig.

Dr Dankó Enikő (születési név: Sipos Enikő) fogorvossal korábban, 2021. június 1-től határozatlan időre kötöttünk szerződést, aki az elmúlt hónapokban gyermekvállalás miatt nem tudta ellátni a feladatot, 2023. január 1-jétől azonban ismét gyakorolja hivatását. A rendelési idő tekintetében a szerződést módosítani kell. Az új rendelési idő: minden héten szerdán 08.00-12.00-ig, minden pénteken 13.30-18.30-ig. A megnövekedett költségekre való tekintettel a doktornő kérte, hogy a NEAK finanszírozáson felül havonta 100.000,-Ft megbízási díjban részesítse őt az önkormányzat. Ennek megfelelően a megbízási szerződés módosítást igényel.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni, és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2023. 01. 30.

Beró László
polgármester

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete Dr. Dankó Enikő fogorvossal a fogorvosi alapellátásra 2021. június 1-től határozatlan időre kötött megbízási szerződést a jegyzőkönyv … számú melléklete szerinti tartalommal módosítja.
A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.
Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Megbízási szerződés módosítás egészségügyi feladat-ellátási fogorvosi alapellátási tevékenységre

Amely létrejött egyrészről **Almásfüzitő Község Önkormányzata** (2932 Almásfüzitő, Petőfi tér 7., adószám:15729648-2-11, bankszámlaszám: 10403631-50526884-54541009, képviseli: Beró László polgármester, a továbbiakban **Megbízó**)

másrészről **Dr Dankó Enikő egyéni vállalkozó** (Születési név: Sipos Enikő, Vállalkozó nyilvántartási száma: 54602908, székhely: 2851 Környe, Alkotmány utca 32., adószám: 55861063-1-51, bankszámlaszám: HU80 1091 8001 0000 0095 1646 0009, Orvosi nyilvántartási szám:83200) a személyes ellátásra kötelezett orvos, a továbbiakban: **Fogorvosi Vállalkozás**).

között, területi ellátási kötelezettség körében fogorvosi egészségügyi feladatok elvégzésére az alábbi feltételekkel:

1) Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy köztük Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének **44/2021. (V. 26.)** AK Kt. Határozata alapján 2021. június 1-jétől megbízási szerződés jött létre, melyben Megbízó megbízta Fogorvosi Vállalkozást Almásfüzitő Község Önkormányzat közigazgatási területén fogorvosi egészségügyi alapellátási feladatok személyes és folyamatos ellátására.

2) Fogorvosi Vállalkozás a feladatellátáshoz szükséges engedélyekkel rendelkezik.

3) A megbízási szerződés határozatlan időtartamra jött létre.

4) Szerződő Felek kijelentik, hogy Fogorvosi Vállalkozás a fogászati ügyeletben nem vesz részt.

5) Az ellátás biztosítása érdekében Megbízó a Fogorvosi Vállalkozás ingyenes használatába adta a Megbízó kizárólagos tulajdonában álló, a KKV. ltp 97. szám alatti fogorvosi rendelőt és annak kiszolgáló helyiségeit, a leltár szerinti berendezési tárgyakkal együtt. Szerződő Felek megállapodtak, hogy az orvosi rendelő és a hozzátartozó kiszolgáló helyiségek közüzemi díjai a Megbízót, a veszélyes hulladék kezelésének költségei Fogorvosi Vállalkozást terhelik.

6) Fogorvosi Vállalkozás vállalta a szakasszisztens alkalmazását. Szakasszisztens neve: Szilberekiné Pankotai Mária Anikó. Nyilvántartási száma: 213823

7) Szerződő Felek a 2021. június 1. napján megkötött megbízási szerződés 7. pontját Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (II. ..) AK Kt. Határozata alapján következők szerint módosítják:

„7) Szerz□d□ Felek megállapodtak, hogy a fogorvosi körzet finanszírozása akként történik, hogy Megbízó finanszírozási szerz□dést köt a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezel□vel. Megbízó havonta a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezel□vel kötött szerz□dés szerinti finanszírozási összeget, továbbá 100.000,-Ft megbízási díjat Fogorvosi Vállalkozásnak, az általa kiállított számla ellenében a tárgyhónapot követ□ hónap 10. napjáig."

8) Szerződő Felek a 2021. június 1. napján megkötött megbízási szerződés 8. pontját Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (II. ..) AK Kt. Határozata alapján következők szerint módosítják:

„8) Rendelési idő heti 9 óra. Rendelés minden héten: szerdán 08.00-12.00-ig, pénteken 13.30-tól 18.30-ig."

9) Szerződő Felek a 2021. június 1. napján megkötött megbízási szerződés 9. pontját Almásfüzitő Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (II. ..) AK Kt. Határozata alapján következők szerint módosítják:

„9) Fogorvosi alapellátás esetén a helyettesítés rendje: Dr Csúz Anton nyilvántartási száma: 67313."

Felek által nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv és az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény hatályos rendelkezései az irányadóak.

Almásfüzitő, 2023. március 01.

Almásfüzitő Község Önkormányzata
Megbízó

Fogorvosi Vállalkozás

Pénzügyi ellenjegyzés:

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/11/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09-i rendes ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a 63/3 hrsz.-ú ingatlan tulajdonviszonyainak rendezéséről
Előadó:	Beró László polgármester
Melléklet:	Adás-vételi szerződés
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Kovács Katalin Ágota kérelemmel fordult Almásfüzitő Község Önkormányzatához, mely szerint 2020. november 6-án kelt adásvételi szerződésben foglaltak alapján megvásárolta az Almásfüzitő belterület 63/3/A hrsz. alatti 40 m2 „egyéb épület" megnevezésű ingatlant. A vételár kiegyenlítése havi részletekben történt. A teljes vételár kiegyenlítését követően a Földhivatal felhívására szembesült a vevő azzal, hogy az épület alatti földterület az Önkormányzat tulajdona. A Vevő tulajdonjogának bejegyzéséhez szükséges az Önkormányzat részéről az elővásárlási jogról való lemondás. Az épület tulajdonosa szeretné a földterületet később megvásárolni, ezért a földterület értékének megállapítására van szükség.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést áttanulmányozni, és a határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2023. 02. 06.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete lemond az elővásárlási jogáról az Almásfüzitő, hrsz.: 63/3/A. hrsz alatti ingatlan tekintetében. A Polgármester lemondó nyilatkozatát jóváhagyja a jegyzőkönyv .. számú melléklete szerinti tartalommal.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

Kötötték:

Stefankovics András (szül. név: Stefankovics András, szül. hely és sz.idő: Komárom, 1946.12.24., állampolgársága: magyar, anyja neve: Bachorec Margit, személyi azonosító: 1-461224-1478, adóazonosító jele: 8292112359) 2903 Komárom, Hold utca 5. szám alatti lakos, mint **eladó**

valamint

Kovács Katalin Ágota (szül. név: Kovács Katalin Ágota , szül. hely és sz.idő: Tatabánya, 1968.07.12., állampolgársága: magyar, anyja neve: Rácz Katalin Mária, személyi azonosító: 2-680712-4917, adóazonosító jele: 8370822290) 2899 Naszály, Rákóczi Ferenc utca 208-210. alatti lakos, mint **vevő**

1. Az eladó előadja, hogy 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képezi az **Almásfüzitő belterület 63/3/A** helyrajzi szám alatti, 40 m² területű, „egyéb épület" telekkönyvi megjelölésű ingatlan, mely természetben a 2931 Almásfüzitő, Verő Imre út 63/3 hrsz. szám alatt található. A tulajdoni lap I./2 részében 32221/1997.04.04. bejegyző határozat szerint „illeti az Almásfüzitő Belterület 63/3 hrsz.-t terhelő földhasználati jog." Az ingatlan tehermentes.

2. Stefankovics András eladó eladja, Kovács Katalin Ágota vevő pedig 1/1 arányban megveszi az 1. pontban körülírt ingatlant a felek között kölcsönösen kialkudott **5.500.000 Ft**, azaz **Ötmillió-ötszázezer forint** vételár ellenében. Vevő az ingatlant annak valamennyi alkotórészével és tartozékával együtt vásárolja meg. A vevő az 1. pontban megjelölteket elfogadja, tudomásul veszi.

3. A vételár teljesítése az alábbiak szerint történik.
A felek megállapodása alapján a teljes 5.500.000 Ft vételár megfizetése havi esedékességű részletekben, banki átutalással történik az eladó által megjelölt és elfogadott MKB Banknál vezetett 10300002-10417632-49010019 számú bankszámlaszámra a vevő részéről. A vevő erre kötelezettséget vállal. A havonta fizetendő vételárrészletek összege 150.000 Ft. Az aktuális részlet tárgyhó 15-éig esedékes. Az első részlet megfizetése 2020. november 15-éig esedékes. A Vevő jogosult előzetes teljesítésre is. A felek rögzítik, hogy amennyiben a vevő részéről nem történik előzetes teljesítés, akkor a részletek száma összesen 37 db, azzal, hogy a 37. részlet során a vevő már csak 100.000 Ft teljesítésére köteles.
Az eladó a vevő részéről bármilyen számlaszámról, ilyen címen érkező utalást szerződésszerű teljesítésnek köteles elfogadni.

A szerződő felek rögzítik, hogy a vevő - az eladó hozzájárulásával - már az ingatlan birtokába lépett és a birtokba lépés napjától viseli az ingatlanra eső terheket, és húzza az abból folyó hasznokat. Mindezek alapján, amennyiben a szerződés teljesedébe megy az eladó nem jogosult az ingatlan használatával kapcsolatosan anyagi követelést a vevővel szemben érvényesíteni.

A felek egybehangzóan megállapodnak és jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárulnak ahhoz, hogy az adott fél a másik fél szerződésszegése esetén a szerződéstől egyoldalú írásbeli nyilatkozatával elálljon.
A felek egybehangzóan megállapodnak és a vevő jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy bármely esedékes vételárrészlet megfizetésének eredménytelen leteltét követően az eladó a szerződéstől egyoldalú nyilatkozattal elálljon. Az eladó az elállási nyilatkozat közlését megelőzően köteles írásban felszólítani a vevőt a teljesítésre további legalább 8 napos határidő biztosításával. Amennyiben az eladó jogszerűen gyakorolja elállási jogát, jelen szerződés megszűnik.
Ha a szerződés bármely fél jogszerű elállása folytán megszűnik, a felek kötelesek elszámolni egymással.

Komárom, 2020. november 6.

Stefankovics András
eladó

Kovács Katalin Ágota
Kovács Katalin Ágota
vevő

Ellenjegyzem Komáromban, 2020. november 6-án:
Dr. Mihalik Róbert ügyvéd, székhely: 2897 Dunaszentmiklós, Faház utca 5.,
nyilvántartó szerv: Komárom-Esztergom Megyei Ügyvédi Kamara,
Kamarai azonosító szám: 36065368

Dr. Mihalik Róbert
ügyvéd
2897 Dunaszentmiklós, Faház u. 5.
Adószám: 58795583-1-31
KISADÓZÓ

A felek megállapodnak, hogy bármely fél jogszerű elállása esetén elszámolnak, és a mai naptól az elállás közléséig havi 40.000 Ft használati díjat számolnak el, arra nézve, hogy a vevő az ingatlant használta.

Egyebekben, a mai napot megelőző időszak tekintetében a feleknek egymással szemben semmilyen követelése nincsen és e tekintetben kapcsolatukat elszámoltnak tekintik.

4. Az eladó szavatol az 1. pontban körülírt ingatlan per-, teher- és igénymentességéért. Felek kijelentik, hogy valamennyien magyar állampolgárok és ingatlanszerzési, valamint elidegenítési képességükben korlátozva nincsenek. Vevő az ingatlan állapotát megismerte, azt elfogadja.

5. Az eladó a vételár teljes megfizetéséig a tulajdonjogát fenntartja.
Jelen szerződés aláírásával az eladó feltétlen és visszavonhatatlan beleegyezését adja ahhoz, hogy az 1. pontban körülírt, Almásfüzitő belterület 63/3/A helyrajzi szám alatti ingatlanra vonatkozóan Kovács Katalin Ágota vevő javára a tulajdonjog fenntartással történő eladás ténye az ingatlan-nyilvántartásban feljegyzésre kerüljön.
A felek jelen szerződés aláírásával közösen kérik a Földhivatalt, hogy az 1. pontban körülírt ingatlanra vonatkozóan **Kovács Katalin Ágota** vevő javára a tulajdonjog fenntartással történő eladás tényét az ingatlan-nyilvántartásba feljegyezni szíveskedjen.

Az eladó kötelezettséget vállal arra, hogy jelen szerződés megkötését követően a vevő tulajdonjogának bejegyzéséhez szükséges nyilatkozatot – amely nyilatkozatban feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy az 1. pontban körülírt ingatlanra vonatkozóan a tulajdonjogot 1/1 arányban adásvétel jogcímén bejegyezzék Kovács Katalin Ágota vevő javára az ingatlan-nyilvántartásba - a szükséges példányban az okiratszerkesztő ügyvédnél ügyvédi letétbe helyezi. A letétbe helyezésről a felek egymás között letéti szerződést kötnek. A letéti szerződésben foglaltak szerint az okiratszerkesztő ügyvéd, mint letéteményes a letétet, azaz az eladói bejegyzési engedélyét akkor jogosult és köteles az illetékes földhivatalhoz benyújtani, amikor az adásvételi szerződés szerint a teljes vételár, - bármely szerződő fél részéről igazoltan - megfizetésre került az eladó részére. Az eladó/letevő köteles haladéktalanul, írásban jelezni a letéteményes felé a teljes vételár megfizetését.

6. Szerződő Felek a jelen szerződésben foglaltakat ügyvédi tényvázlatként is elfogadják.
Eljáró ügyvéd tájékoztatja Szerződő Feleket, hogy a pénzmosás és terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény alapján azonosítási kötelezettség terheli a Szerződő Felek vonatkozásában. Szerződő Felek a jelen Szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárulnak ahhoz, hogy az eljáró ügyvéd a Szerződő Felek személyi adatait tartalmazó okmányaikról fénymásolatot készítsen és adataikat kezelje. Az ügyvéd a természetes személy adatai a nyilvántartott adatokkal való egyezőségének és az általa bemutatott okmányok érvényességének ellenőrzése érdekében a személyiadat- és lakcímnyilvántartásból igényelhet adatot. Szerződő Felek az adatellenőrzéshez, adataik kezeléséhez és nyilvántartásba vételéhez hozzájárulnak.

A felek jelen szerződés aláírásával Dr. Mihalik Róbert ügyvédet (2897 Dunaszentmiklós, Faház utca 5.) bízzák meg az adásvételhez szükséges okiratok megszerkesztésével és hatalmazzák meg eljárásbeli képviseletükre, az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéssel kapcsolatos ügyintézéssel. Alulírott ügyvéd a megbízást/meghatalmazást jelen szerződés ellenjegyzésével elfogadja.

A Felek jelen szerződést áttanulmányozták és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Komárom, 2020. november 6.

Stefankovics András
eladó

Kovács Katalin Ágota
vevő

Ellenjegyzem Komáromban, 2020. november 6-án:
Dr. Mihalik Róbert ügyvéd,
székhely: 2897 Dunaszentmiklós, Faház utca 5.,
nyilvántartó szerv: Komárom-Esztergom Megyei Ügyvédi Kamara,
Kamarai azonosító szám: 36065368

Dr. Mihalik Róbert
ügyvéd
2897 Dunaszentmiklós, Faház u. 5.
Adószám: 63795682-1-31
KISADÓZÓ

Almásfüzitő Község Önkormányzat
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐVÁSÁRLÁSI JOGRÓL LEMONDÓ NYILATKOZAT

Alulírott **Beró László polgármester, Almásfüzitő Község Önkormányzata** (2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7.) képviseletében az alábbi nyilatkozatot teszem.

Alulírott kijelentem, hogy Almásfüzitő Község Önkormányzata, mint az Almásfüzitő belterület 63/3 hrsz. alatti ingatlan tulajdonosa nem kíván törvényes elővásárlási jogával élni az Almásfüzitő belterület 63/3/A hrsz. alatti ingatlanra vonatkozóan Stefankovics András eladó és Kovács Katalin Ágota vevő között 2020. november 6-án megkötött adásvételi szerződés vonatkozásában.

Almásfüzitő, 2022. december 13.

Almásfüzitő Község Önkormányzata
képv.: Beró László polgármester

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/12/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09-i rendes ülésére

Tárgy:	Előterjesztés az ALFen Kft kérelméről
Előadó:	Beró László polgármester
Mellékletek:	Üzletrész adásvételi szerződések
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Almásfüzitő Község Önkormányzatát, mint az Alfen Kft-ben 48,5%-os tulajdonosi részesedéssel bíró tulajdonostársat megkereste az Euroinvest Kft, amely gazdasági társaság 51,5% tulajdonosi részesedéssel tagja az Alfen Kft-nek.

Almásfüzitő Községben a távhőszolgáltatást, mint kötelező önkormányzati feladatot az Alfen Kft látja el. Az Euroinvest Kft célja, hogy a feltétlenül szükséges beruházások biztosíthatók legyenek (új transzformátor vásárlása a közel 60 éves, illetve 50 éves helyett), illetve olyan szakmai befektető bevonása, aki az elkövetkező időszakról nem csak évről évre gondolkodik, hanem legalább 10 éves időtávról. Ennek érdekében az Euroinvest Kft felajánlotta, hogy az önkormányzat üzletrészéből a Kft üzletrészének egy részét megvásárolja, majd tőkeemelést hajt végre, szakmai befektető bevonása mellett. Az üzletrész átruházást követően az önkormányzat tulajdoni részesedése legalább 25%+1 szavazat marad.

Az önkormányzat vagyonáról, a vagyonnal való gazdálkodás és rendelkezés szabályairól szóló 6/2016. (VII.15.) önkormányzati rendelet szerint:
„13. §A vagyon elidegenítésére, hasznosítására, biztosítékul adására és megterhelésére, irányuló tulajdonosi döntést megelőzően az adott vagyontárgy értékét nettó értéken, az alábbiak szerint kell meghatározni:
c) társasági részesedés értékét három hónapnál nem régebbi üzleti értékbecslés alapján".

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 122/2022. (XII.08.) AK Kt. határozata alapján az ALFen Kft üzletrésze piaci értékének megállapítása tárgyában a tagok megbízták a Moore Stephens Wagner Könyvvizsgáló Iroda Kft. szakértelemmel rendelkező értékbecslőjét. Az üzlet értékelését mellékeljük.

Az EUROINVEST Kft megbízása alapján Dr. Holup Diána ügyvédnő (Fiák és Társai Ügyvédi Társulás, 1051 Budapest, Arany János utca 10.) elkészítette az üzletrész átruházási szerződéseket, melyekben az következők szerint értékesíti az Önkormányzat a jelenlegi üzletrészének összesen 14,48%-át.
Az EUROINVEST Közép-Európai Befektetési Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1062 Budapest, Váci út 3.) Almásfüzitő Község Önkormányzatának a tulajdonát képező, az ALFEN Almásfüzitői Energetikai és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság törzstőkéjének 13,48 %-át képező üzletrészét megvásárolja 47.170.000.- Ft vételárösszegért.
Az EB-Csoport Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 2040 Budaörs, Sóvirág utca 2.) Almásfüzitő Község Önkormányzatának a tulajdonát képező, az ALFEN Almásfüzitői

Energetikai és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság törzstőkéjének cca. 1%-át képező üzletrészét megvásárolja 3.500.000.- Ft vételárösszegért.

Mellékeljük az üzletrész adásvételi szerződéseket és az egységes szerkezetű társasági szerződést.

A Képviselő-testület felhatalmazását követően írásbeli határozathozatal útján fognak megszületni a döntések. Mellékeljük a szavazólapot.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni, és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni.

Almásfüzitő, 2023. 02. 07.

Beró László
polgármester

Határozati javaslatok:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2023. (II.09.) AK Kt. határozata

1. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete annak érdekében, hogy a település távhőszolgáltatása hosszú távon biztosítható legyen, és az ALFen Kft-ben szükséges beruházások fedezete rendelkezésre álljon, az ALFen Kft-ben lévő tulajdonosi részesedésének összesen 14,48 %-át értékesíti.
2. Almásfüzitő Község Önkormányzat, az ALFen Kft tagja, 142.700.000.- Ft névértékű üzletrészéből 2.950.000,- Ft névértékű üzletrészhányadot 3.500.000.- Ft vételárösszegért átruház az EB-Csoport Zártkörűen Működő Részvénytársaságra (székhely: 2040 Budaörs, Sóvirág utca 2.), mint külső félre, aki a Társaságnak jelenleg nem tagja.
3. Almásfüzitő Község Önkormányzat, az ALFen Kft tagja, 39.650.000,- Ft névértékű üzletrészhányadot 47.170.000.- Ft vételárösszegért átruház át az EUROINVEST Kft-re, aki a Társaságnak jelenleg is tagja.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
../2023. (II.09.) AK Kt. határozata

1. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Beró László Polgármestert, hogy az ALFEN Almásfüzitői Energetikai és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2931 Almásfüzitő, Fő u. 1.) 2023. február hónapjában kezdeményezett írásbeli döntéshozatala során Almásfüzitő Község Önkormányzatát, mint az ALFEN Kft. tagját képviselje, helyette és nevében valamennyi döntést meghozzon, különös tekintettel arra, hogy döntsön Almásfüzitő Község Önkormányzata tulajdonában álló üzletrészhányadok - EB-Csoport Zártkörűen Működő Részvénytársaságra (székhely: 2040 Budaörs, Sóvirág utca 2.) és EUROINVEST Kft-re történő - átruházásához kapcsolódó beleegyezésről, (taggyűlési jóváhagyásról), s az üzletrész felosztásáról, az üzletrészek változásáról, ehhez kapcsolódóan a Tárasági Szerződés módosításáról, továbbá, hogy megadja Almásfüzitő Község Önkormányzata hozzájárulását a jövőbeni tőkeemeléshez úgy, hogy az önkormányzat tulajdonában maradjon az üzletrész legalább 25%-a + 1 szavazat.
2. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Beró László Polgármestert, hogy - amennyiben a fentiek szerint meghozott határozatokból eredő változások átvezetéséhez szükséges - bármely további nyilatkozatot megtegyen, taggyűlési jegyzőkönyvet (esetleges megismételt taggyűlés jegyzőkönyvét), írásbeli szavazólapot

aláírjon, az ilyen döntéshozatalban részt vegyen, s amennyiben esetlegesen az illetékes Cégbíróság előtti változásbejegyzési eljárás során hiánypótlás kibocsátására, vagy elutasításra kerülne sor, a hiánypótlás teljesítéséhez és az ismételt beadáshoz szükséges valamennyi iratot aláírjon.

3. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza továbbá Beró László Polgármestert, hogy az Önkormányzat képviseletében aláírja az üzletrész adásvételi szerződést, melyben Almásfüzitő Község Önkormányzat üzletrészéből 39.650.000,- Ft névértékű üzletrészhányadot átruház az Euroinvest Kft-re, valamint, hogy aláírja az üzletrész adásvételi szerződést, melyben Almásfüzitő Község Önkormányzat üzletrészéből 2.950.000,- Ft névértékű üzletrészhányadot átruház az EB-Csoport Zártkörűen Működő Részvénytársaságra (székhely: 2040 Budaörs, Sóvirág utca 2.).

Határidő: azonnal

Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

ÜZLETRÉSZ ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Almásfüzitő Község Önkormányzata** – székhely: 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 7., adószám: 15729648-2-11, Törzskönyvi azonosító szám: 729644, statisztikai számjel: 15729648-8411-321-11., képviseli: Beró László polgármester önállóan (a [***] határozat/szabályzat alapján) – mint **Eladó**,

másrészről az **EB-Csoport Zártkörűen Működő Részvénytársaság** – székhely: 2040 Budaörs, Sóvirág utca 2., adószám: 32144374-2-13, cégjegyzékszám: 13-10-042407, statisztikai számjel: 32144374-7022-114-13., képviseli: Vinkovits András vezérigazgató önállóan –, mint **Vevő**,

továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: Felek között,

az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1./ A szerződő felek egybehangzóan rögzítik, hogy az **ALFEN Almásfüzitői Energetikai és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (továbbiakban: **Társaság**) a Tatabányai Törvényszék, mint Cégbíróság által vezetett cégjegyzékbe **11-09-005866** szám alatt került bejegyzésre. A Társaság bejegyzett törzstőkéje **294.210.000.- Ft**, azaz kettőszázkilencvennégymillió-kétszáztízezer forint.

2./ Eladó kijelenti, hogy a Társaságban fennálló törzsbetétjének az összege 142.700.000.- Ft, azaz száznegyvenkettőmillió-hétszázezer forint. Kijelenti továbbá, hogy a törzsbetétje a Társaság javára teljes mértékben befizetésre került korábban.

3./ Eladó eladja, Vevő pedig megveszi az Eladónak az 1./ pontban meghatározott Társaságban fennálló 142.700.000.- Ft névértékű üzletrészéből **2.950.000.- Ft** névértékű üzletrészhányadot - amely a Társaság törzstőkéjének cca. 1%-át képezi - a közösen és kölcsönösen kialkudott **3.500.000.- Ft** vételárösszegért, amely az átruházáshoz szükséges üzletrész-felosztást követően a Társaság 3. számú üzletrészeként kerül rögzítésre a Társaság társasági szerződésében és tagjegyzékében, mint 2.950.000,- Ft, azaz Kettőmillió - kilencszázötvenezer forint névértékű üzletrész (a továbbiakban: **„Üzletrész"**) a hozzá kapcsolódó valamennyi joggal és kötelezettséggel együtt.

4./ A szerződő felek a vételár összegét kölcsönösen méltányosnak és értékarányosnak tekintik – erre való tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: **„Ptk."**) 6:98. § (2) bekezdés alapján kizárják mind az Eladó, mind a Vevő feltűnő értékaránytalanságon alapuló esetleges megtámadási jogát.

5./ A vételárat a Vevő akként fizeti meg, hogy a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a teljes vételárat köteles megfizetni átutalással Eladó _____ Banknál vezetett _____ számú számlaszámára. A vételár teljesítését a fent írt bankszámlán történő jóváírása feltételével az Eladó elismeri és nyugtázza.

6./ A szerződő felek egybehangzóan rögzítik, hogy a jelen üzletrész adásvételi szerződéssel az Eladónak a tagsági viszonyból eredő jogai és kötelezettségei az átruházott üzletrész vonatkozásában a teljes Vételár teljesítésével egy időben Vevőre szállnak át. Az Eladó a jelen rendelkezést kifejezetten tudomásul veszi.

7./ A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Társaság társasági szerződésének III. 6. pontja alapján a Társaság tagja üzletrészét külső félre a Társaság (taggyűlés) beleegyezésével ruházhatja át. Erre irányuló szándékát a társasági szerződés említett pontja alapján a tag köteles legalább 15 nappal korábban - az ügyvezetőhöz intézett írásbeli nyilatkozattal - a Társaságnak bejelenteni, mely bejelentési kötelezettségének az Eladó a Felek között történt előzetes egyeztetések alapján eleget tett, azonban a Társaság másik tagja nem élt elővásárlási jogával, ahogy a Társaság sem, taggyűlés által kijelölt személyt pedig a

Társaság taggyűlése nem jelölt ki, jelen szerződés szerinti tulajdonátruházáshoz a Társaság taggyűlése hozzájárul. Az Eladó rögzíti, hogy ezzel kapcsolatos taggyűlési határozatokat a Társaság taggyűlése a mai napon – jelen szerződés aláírásával egyidejűleg - meghozza, ahogy az Üzletrész felosztásához kapcsolódóan szükséges döntéseket is.

8./ A Vevő kijelenti, hogy az 1./ pontban meghatározott Társaság társasági szerződését megismerte, és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismerte el.

9./ Az Eladó kijelenti és szavatol azért, hogy az átruházott üzletrész per-, teher- és igénymentes. Szavatol továbbá azért is, hogy a Társaság nem áll csőd- vagy felszámolás alatt és felszámolási eljárás megindítását legjobb tudomása szerint nem is kérelmeztek ellene. Kijelenti továbbá és szavatol azért, hogy a Társaság peres vagy más hatósági eljárásban nem részes – ide nem értve természetesen a szokásosnak tekinthető eljárásokat (pl. adóhatósági eljárás).

Az Eladó szavatol azért, hogy az általa ez idáig átadott dokumentumok a Társaság pénzügyi-gazdasági helyzetéről, kötelezettségeiről, vagyonáról, a Társaság eszközeiről és vagyoni értékű jogairól hiteles információkat adnak, azon napra vetítve, mely értéknapra az adott dokumentum megállapításai vonatkoznak.

Az Eladó kijelenti, miszerint átadott minden olyan szükséges és lényeges, a birtokában lévő dokumentumot, mely bármely módon befolyással bírhat a Vevő vételi szándékára, a kialkudott vételárra, az ügylet kockázatára vagy a Társaság működésére.

Az Eladó kijelenti, miszerint szavatol azért, hogy a társaság számviteli törvény szerinti beszámolói a Társaság pénzügyi helyzetét a valóságnak és a számviteli törvény előírásainak megfelelően mutatják be és a szintén átadott nyilvántartásokban szereplő, a Társaság eszközeire és forrásaira vonatkozó értékek szintén megfelelnek a valóságnak.

10./ Vevő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy amennyiben a Vevő tulajdonrésze a Társaságban eléri a Társaság törzstőkéjéhez viszonyított 2 %-ot– a Társaság Taggyűlésének jóváhagyását követően – a Társaság jegyzett tőkéjét 89.000.000.- Ft (nyolcvankilencmillió forint) pénzbeli vagyoni hozzájárulás rendelkezésre bocsátásával felemeli 2023. április 30. napjáig (vagy amikor a Társaság Taggyűlése a tőkeemelést jóváhagyta), melynek figyelembevételével – is - került sor az üzletrész vételárának meghatározására, amelyhez Eladó előzetesen jelen Szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárul.

11./ Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése akár részben, akár egészben érvénytelenné vagy, egyéb módon jogellenessé válna, úgy az nem érinti a jelen szerződés fennmaradó rendelkezéseinek érvényességét, jogszerűségét, és végrehajthatóságát, és ilyen esetben Felek kötelesek a lehető legrövidebb időn belül olyan érvényes rendelkezéssel helyettesíteni az érvénytelenné vált rendelkezést, mely az érvénytelenné vált rendelkezéssel elérni kívánt gazdasági célnak és a jelen szerződés által elérni kívánt szándéknak a lehető legnagyobb mértékig megfelel.

12./Felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés célját képező tulajdonátruházás szabályszerűségéhez, cégbírósági bejegyezhetőségéhez jelen szerződésben rögzítetteken túl egyéb olyan nyilatkozat is szükséges, mely a Felek alapvető megállapodását meg nem változtatja, úgy megtesznek minden további nyilatkozatot jelen szerződésen kívül is, amely a tulajdonosváltozáshoz, annak közhiteles nyilvántartásban történő bejegyezhetőségéhez szükséges.

13./ A Felek, azok alkalmazottai, képviselői, meghatalmazottai és tanácsadói kötelesek titokban tartani a jelen Szerződés rendelkezéseit, s a jelen Szerződés aláírásával a Felek feltétlen titoktartási kötelezettséget vállalnak a jelen szerződésből származó ügylettel kapcsolatban a tudomásukra jutott minden üzleti titok tekintetében. Ezen kötelezettségüket kapcsolt vállalkozásaikkal, azok alkalmazottaival, képviselőivel,

tanácsadóival és meghatalmazottaival szemben is érvényesíteni kötelesek, és – kivéve ha jogszabály, illetve elismert hatóság olyan határozata vagy szabályzata írja elő, amelynek hatálya kiterjed az említett személyekre. Ezeket harmadik személyek tudomására csak a másik Fél írásos hozzájárulásával hozhatják. Az üzleti titok megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

14./ A jelen üzletrész adásvételi szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény általános, és annak az adásvételre vonatkozó különös szabályai és más hatályos jogszabályok rendelkezései a megfelelően irányadóak.

A jelen üzletrész adásvételi szerződést, a szerződést kötő Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Budapest,

.....	.....
Almásfüzitő Község Önkormányzata	**EB-Csoport Zrt.**
képv.: Beró László polgármester	képv.: Vinkovits András vezérigazgató
Eladó	Vevő

ÜZLETRÉSZ ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Almásfüzitő Község Önkormányzata** – székhely: 2931 Almásfüzitő, Petőfi tér 7., adószám: 15729648-2-11, Törzskönyvi azonosító szám: 729644, statisztikai számjel: 15729648-8411-321-11., képviseli: Beró László polgármester önállóan (a [***] határozat/szabályzat alapján) – mint **Eladó**,

másrészről az **EUROINVEST Közép-Európai Befektetési Korlátolt Felelősségű Társaság** – székhely: 1062 Budapest, Váci út 3., adószám: 26195467-2-42, cégjegyzékszám: 01-09-307159, statisztikai számjel: 26195467-7022-113-01., képviseli: Antali Károly és Kézdy György Rihárd ügyvezetők együttesen –, mint **Vevő**,

továbbiakban külön-külön: Fél, együttesen: Felek között,

az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1./ A szerződő felek egybehangzóan rögzítik, hogy az **ALFEN Almásfüzitői Energetikai és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (továbbiakban: **Társaság**) a Tatabányai Törvényszék, mint Cégbíróság által vezetett cégjegyzékbe **11-09-005866** szám alatt került bejegyzésre. A Társaság bejegyzett törzstőkéje **294.210.000.- Ft**, azaz kettőszázkilencvennégymillió-kétszáztízezer forint.

2./ Eladó kijelenti, hogy a Társaságban fennálló törzsbetétjének az összege 142.700.000.- Ft, azaz száznegyvenkettőmillió-hétszázezer forint. Kijelenti továbbá, hogy a törzsbetétje a Társaság javára teljes mértékben befizetésre került korábban.

3./ Vevő szintén kijelenti, hogy a Társaság tagja, a Társaságban fennálló törzsbetétjének az összege 151.510.000.- Ft, azaz százötvenegymillió-ötszáztízezer forint. Kijelenti továbbá, hogy a törzsbetétje a Társaság javára teljes mértékben befizetésre került korábban.

4./ Eladó eladja, Vevő pedig megveszi az Eladónak az 1./ pontban meghatározott Társaságban fennálló 142.700.000.- Ft névértékű üzletrészéből **39.650.000,- Ft** névértékű üzletrészhányadot - amely a Társaság törzstőkéjének 13,48 %-át képezi - a közösen és kölcsönösen kialkudott **47.170.000.- Ft** vételárösszegért, amelynek eredményeként - az átruházáshoz szükséges üzletrész-felosztást, illetve üzletrész egyesítést követően - a Vevő jelen szerződés 3. pontjában rögzített üzletrészének névértékéhez adódik hozzá fent említett 39.650.000,- Ft névértékű üzletrészhányad, Eladó 2. pontban rögzített névértékéből pedig elvételre kerül, így a Társaság társasági szerződésében és tagjegyzékében a tagok és üzletrészek száma *jelen szerződésből eredően* nem változik, jelen szerződés (illetve Eladó által a mai napon egy külső féllel, a Feleken kívüli harmadik személlyel megkötött adásvételi szerződés) alapján a Felek üzletrészeinek névértéke az alábbiak szerint alakul:
- Eladó üzletrészének névértéke: 100.100.000,- Ft
- Vevő üzletrészének névértéke: 191.160.000,- Ft.

5./ A szerződő felek a vételár összegét kölcsönösen méltányosnak és értékarányosnak tekintik – erre való tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: **„Ptk."**) 6:98. § (2) bekezdés alapján kizárják mind az Eladó, mind a Vevő feltűnő értékaránytalanságon alapuló esetleges megtámadási jogát.

6./ A vételárat a Vevő akként fizeti meg, hogy a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a teljes vételárat köteles megfizetni átutalással Eladó _____ Banknál vezetett _____ számú számlaszámára. A vételár teljesítését a fent írt bankszámlán történő jóváírása feltételével az Eladó elismeri és nyugtázza.

7./ A szerződő felek egybehangzóan rögzítik, hogy a jelen üzletrész adásvételi szerződéssel az Eladónak a tagsági viszonyból eredő jogai és kötelezettségei az átruházott üzletrészhányad vonatkozásában a teljes Vételár teljesítésével egy időben Vevőre szállnak át. Az Eladó a jelen rendelkezést kifejezetten tudomásul veszi.

8./ A Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Társaság társasági szerződésének III. 6. pontja alapján megtesznek minden jognyilatkozatot, illetve beszereznek minden hozzájárulást, mely jelen átruházáshoz, üzletrész-egyesítéshez szükséges. Felek kifejezetten rögzítik, hogy ezzel kapcsolatos taggyűlési határozatokat a Társaság taggyűlése a mai napon – jelen szerződés aláírásával egyidejűleg - meghozza.

9./ A Vevő kijelenti, hogy az 1./ pontban meghatározott Társaság társasági szerződését megismerte, és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismerte el.

10./ Az Eladó kijelenti és szavatol azért, hogy az átruházott üzletrészhányad per-, teher- és igénymentes. Szavatol továbbá azért is, hogy a Társaság nem áll csőd- vagy felszámolás alatt és felszámolási eljárás megindítását legjobb tudomása szerint nem is kérelmeztek ellene. Kijelenti továbbá és szavatol azért, hogy a Társaság peres vagy más hatósági eljárásban nem részes – ide nem értve természetesen a szokásosnak tekinthető eljárásokat (pl. adóhatósági eljárás).

Az Eladó szavatol azért, hogy az általa ez idáig átadott dokumentumok a Társaság pénzügyi-gazdasági helyzetéről, kötelezettségeiről, vagyonáról, az üzletrészhányadról, a Társaság eszközeiről és vagyoni értékű jogairól hiteles információkat adnak, azon napra vetítve, mely értéknapra az adott dokumentum megállapításai vonatkoznak.

Az Eladó kijelenti, miszerint átadott minden olyan szükséges és lényeges, a birtokában lévő dokumentumot, mely bármely módon befolyással bírhat a Vevő vételi szándékára, a kialkudott vételárra, az ügylet kockázatára vagy a Társaság működésére.

Az Eladó kijelenti, miszerint szavatol azért, hogy a társaság számviteli törvény szerinti beszámolói a Társaság pénzügyi helyzetét a valóságnak és a számviteli törvény előírásainak megfelelően mutatják be és a szintén átadott nyilvántartásokban szereplő, a Társaság eszközeire és forrásaira vonatkozó értékek szintén megfelelnek a valóságnak.

11./ Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése akár részben, akár egészben érvénytelenné vagy, egyéb módon jogellenessé válna, úgy az nem érinti a jelen szerződés fennmaradó rendelkezéseinek érvényességét, jogszerűségét, és végrehajthatóságát, és ilyen esetben Felek kötelesek a lehető legrövidebb időn belül olyan érvényes rendelkezéssel helyettesíteni az érvénytelenné vált rendelkezést, mely az érvénytelenné vált rendelkezéssel elérni kívánt gazdasági célnak és a jelen szerződés által elérni kívánt szándéknak a lehető legnagyobb mértékig megfelel.

12./Felek kifejezetten rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés célját képező tulajdonátruházás szabályszerűségéhez, cégbírósági bejegyezhetőségéhez jelen szerződésben rögzítetteken túl egyéb olyan nyilatkozat is szükséges, mely a Felek alapvető megállapodását meg nem változtatja, úgy megtesznek minden további nyilatkozatot jelen szerződésen kívül is, amely a tulajdonosváltozáshoz, annak közhiteles nyilvántartásban történő bejegyezhetőségéhez szükséges.

13./ A Felek, azok alkalmazottai, képviselői, meghatalmazottai és tanácsadói kötelesek titokban tartani a jelen szerződés rendelkezéseit, s a jelen szerződés aláírásával a Felek feltétlen titoktartási kötelezettséget vállalnak a jelen szerződésből származó ügylettel kapcsolatban a tudomásukra jutott minden üzleti titok tekintetében. Ezen kötelezettségüket kapcsolt vállalkozásaikkal, azok alkalmazottaival, képviselőivel, tanácsadóival és meghatalmazottaival szemben is érvényesíteni kötelesek, és – kivéve ha jogszabály, illetve elismert hatóság olyan határozata vagy szabályzata írja elő, amelynek

hatálya kiterjed az említett személyekre. Ezeket harmadik személyek tudomására csak a másik Fél írásos hozzájárulásával hozhatják. Az üzleti titok megsértése súlyos szerződésszegésnek minősül.

14./ A jelen üzletrész adásvételi szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény általános, és annak az adásvételre vonatkozó különös szabályai és más hatályos jogszabályok rendelkezései a megfelelően irányadóak.

A jelen üzletrész adásvételi szerződést, a szerződést kötő Felek elolvasták, megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Budapest,

.....	.....
Almásfüzitő Község Önkormányzata	**EUROINVEST Kft.**
képv.: Beró László polgármester	képv.: Antali Károly és Kézdy György
Eladó	Rihárd ügyvezetők
	Vevő

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/13/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09-i rendes ülésére

Tárgy:	Előterjesztés a 66/A/39 hrsz.-ú ingatlan értékesítéséről
Előadó:	Beró László polgármester
Melléklet:	Adás-vételi szerződés
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Dobos Gábor naszályi lakos vételi ajánlatot tett az Almásfüzitő Község Önkormányzat tulajdonában álló 66/A/39. hrsz, természetben 2931 Almásfüzitő Petőfi tér 4. szám alatti ingatlanra, 10.600.000, -Ft vételáron. A licittárgyalásra 2023. január 16.-án került sor.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést áttanulmányozni, és a határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2023. 02. 01.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elhatározza, hogy az Almásfüzitő, hrsz.: 66/A/39. hrsz, természetben 2931 Almásfüzitő Petőfi tér 4. szám alatti ingatlanra Dobos Gábortól érkezett vételi ajánlatot elfogadja, az ingatlant 10.600.000, -Ft-os vételáron értékesíteni kívánja, azzal, hogy az adásvételi szerződés megkötésével kapcsolatban felmerülő költségeket a vevő viselje. Felhatalmazza a Polgármestert a jegyzőkönyv .. számú melléklete szerinti adás-vételi szerződés aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester

ADÁSVÉTELI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről
Almásfüzitő Község Önkormányzata (székhely: 2931 Almásfüzitő Petőfi tér 7., statisztikai számjel: 15729648-8411-321-11, törzskönyvi azonosító: 729644, adószám: 15729648-2-11, képviseli: Beró László polgármester), mint **eladó**

másrészről
Dobos Gábor született Dobos Gábor (szül.: Mór, 1977.05.20., anyja születési neve: Simon Piroska, személyi szám: 1-770520-4015, adóazonosító jel: 8403161115) 2899 Naszály, Fenyves utca 45. szám alatti lakos, mint **vevő** között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

1./ Eladó kijelenti, hogy 1/1 arányban tulajdonosa **ALMÁSFÜZITŐ, belterület 66/A/39 hrsz.** alatti, ….. alapterületű, üzlethelyiség megnevezésű ingatlannak. Az ingatlanhoz tartozik 27/2377 eszmei hányad.

2./ Eladó kijelenti, hogy az ingatlan per-, teher-, és igénymentes.

Eladó kijelenti, hogy az ingatlan harmadik személy használatában van.

Eladó kijelenti, hogy az ingatlanra elővásárlási joga a Magyar Államnak, mint harmadik személynek áll fenn. Az ingatlan-nyilvántartás és az Országos Építésügyi Nyilvántartás nyilvános adatbázisa műemléki, műemléki környezeti védettséget nem tartalmaz. Eladó kijelenti, hogy az ingatlan helyi vagy egyéb védettség alatt nem áll.

3./ Vevő kijelenti, hogy az ingatlant megtekintette, azt a látott és megismert jelenlegi állapotában a szerződés teljesítéseként elfogadja.

4./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy eladó eladja, vevő pedig 1/1 tulajdoni arányban megvásárolja, az ingatlant az Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének **AF/19-2/2023 számú** jegyzőkönyvében foglaltak alapján, kölcsönösen kialkudott **10.600.000,** -Ft azaz **tízmillió-hatszázezer** forint vételáron.

5./Vevő az ingatlan vételárát az alábbiak szerint vállalják megfizetni

5.1/ Felek kijelentik, hogy vevő 2023. 01.12 napján átutalás formájában **530.000, -Ft, azaz ötszázharmincezer forint** biztosítékot megfizetett eladó részére.

5.2/ Vevő 2023. február 28. napjáig banki átutalással fizet meg **4.770.000, - Ft-ot, azaz négymillió-hétszázhetvenezer forint** vételárrészt a K&H Bank (HU62) **10403631-50526884-54541009** számú folyószámlájára.

5.3/ Vevő a vételárból fennmaradó **5.300.000, - Ft, azaz ötmillió-háromszázezer forint** vételárrészt a fent nevezett bankszámlára átutalás útján fizetni meg legkésőbb **2023. június 15.** napjáig.

Eladó kijelenti, hogy a fenti bankszámlaszámra történő teljesítéseket saját kezéhez történő joghatályos teljesítéseknek ismerik el. Az utalások akkor tekinthetőek teljesítettnek, amikor azok Eladó bankszámláján jóváírásra kerültek. Felek megállapodnak, hogy Vevő előteljesítésre jogosult.

Az Eladó a bankszámláján történő jóváírását követően köteles a szerződést szerkesztő és ellenjegyző ügyvéddel e-mail útján igazolni a vételárrészlet, illetve a teljes vételár hiánytalan kifizetését. Az okiartszerkesztő ügyvéd e-mail címe: iroda@gnh.hu.

6./ Eladó kijelenti, hogy az **ALMÁSFÜZITŐ, belterület 66/A/39 hrsz. alatti ingatlan** tulajdonjogának – adásvétel jogcímén – vevő javára 1/1 tulajdoni arányban történő bejegyzéséhez szükséges feltétlen és visszavonhatatlan nyilatkozatot (bejegyzési engedélyt) a jelen adásvételi szerződés megkötésével egyidejűleg 5 eredeti példányban aláírta, és azokat jelen okiratot szerkesztő ügyvédnél ügyvédi letétbe helyezte.

A letéteményes ügyvéd jogosult és köteles a tulajdonjog bejegyzési engedélyt a vételár eladó részére történő maradéktalan megfizetését követően haladéktalanul az illetékes földhivatalba benyújtani.

A fentiekre tekintettel a felek kérik a T. Járási Földhivatalt, hogy vevő 1/1 arányú tulajdonjogának bejegyzését az engedély benyújtásáig, de legfeljebb a jelen okirat földhivatali benyújtásától számított hat hónapig – az Inytv. 47/A. § (1) bek. b) pontja alapján - függőben tartani szíveskedjen.

7./ Eladó kijelenti, hogy jogi személy, a Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartásban szereplő magyarországi önkormányzat, Vevő kijelenti, hogy magyar állampolgár és szerződéskötési, ill. ingatlanszerzési képességük korlátozva nincs.

8./ Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az 1./ pontban körülírt ingatlan birtokbaadása az 5.2./ pontban foglalt vételárrész megfizetésével 2023. február 28. napjával történik meg közöttük.

Felek megállapodnak továbbá abban, hogy a birtokbaadásig az ingatlan terheit, költségeit és az ingatlan károsodásának kockázatát a vevő viseli.

9./ Eljáró ügyvéd tájékoztatja a feleket, hogy a tulajdonos változás ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzésének költsége, a visszterhes vagyonátruházási illetékfizetési kötelezettség, valamint a jelen adásvételi szerződés megkötésének költsége vevőt, az esetleges adófizetési kötelezettség az eladót terheli.

11./ Szerződő felek jelen szerződés aláírásával meghatalmazzák a **GAMMER – NAGY Ügyvédi Irodát** (2890 Tata, Ady Endre út 13. II/10. eljáró ügyvéd: dr. Gammer-Nagy Hajnalka ügyvéd, kamarai nyilv. szám: KEM 308, KASZ 36060490) az adásvételi szerződés elkészítésével és ellenjegyzésével, valamint, hogy vevő tulajdonjogának bejegyzése és elintézése ügyében a Komáromi Járási Hivatal Földhivatali Osztálya előtt teljes jogkörben eljárjon, nevében jognyilatkozatot tegyen. Meghatalmazott a meghatalmazást elfogadja.

12./ Szerződő felek tudomásul vették, hogy eljáró ügyvéd jelen szerződést megküldi az illetékes Komáromi Járási Hivatal Földhivatali Osztály részére.

13./ Szerződő felek jelen szerződésben akként nyilatkoznak, hogy a Magyar Ügyvédi Kamara 14/2018. (VI. 25.) számú, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvényben és az Európai Unió és az ENSZ Biztonsági Tanácsa által elrendelt pénzügyi és vagyoni korlátozó intézkedések végrehajtásáról szóló 2017. évi LII. törvényben meghatározott kötelezettségek teljesítéséről, kockázatértékelésről, felügyeleti eljárásrendről és útmutatóról szóló szabályzat, valamint a pénzmosás megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény vonatkozó rendelkezéseivel összhangban, személyazonosságuk ellenőrzéséhez-, a személyazonosításukra szolgáló okmányaiban rögzített adatokról történő másolatkészítéshez-, valamint személyes adataik kezeléséhez hozzájárulnak.

14./ Jelen adásvételi szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. adásvételre vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen adásvételi szerződés a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal által 30005/2564/2023 számon, 2023. január 25. napján kiadott tulajdoni lap alapján készült.

A szerződő felek a jelen adásvételi szerződést, a szükséges és teljes körű jogi tájékoztatást követően átolvasták és megértették, és mint ügyleti akaratuknak mindenben megfelelőt jóváhagyólag aláírták és magukra nézve kötelezőnek tekintik.

Almásfüzitő, 2023. február .....

Tata, 2023. február .....

.....

Almásfüzitő Község Önkormányzata
eladó
képviseli: Beró László polgármester

.....

Dobos Gábor
vevő

Ellenjegyzem:
dr. Gammer-Nagy Hajnalka ügyvéd,
KASZ: 36060490
Almásfüzitő, 2023. február .....

Ellenjegyzem:
dr. Gammer-Nagy Hajnalka ügyvéd
KASZ. 36060490
Tata, 2023. február .....

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/14/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS
Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09-i rendes ülésére

Tárgy:	Előterjesztés Almásfüzitő Község településrendezési eszközök módosítására vonatkozó döntések meghozataláról
Előadó:	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Melléklet:	MOL Nyrt. kérelme
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 33/2022.(IV.28.) AK Kt., az 53/2022.(V.11.) AK Kt., a 63/2022.(VI.09.) AK Kt. és a 72/2022.(VI.09.) AK Kt. határozataival döntött arról, hogy Almásfüzitő Község településrendezési eszközeinek módosítása vált szükségessé. A Képviselő-testület 88/2022. (IX.15.) AK Kt. Határozatával jóváhagyta a településrendezési eszközök módosítására vonatkozó vállalkozási szerződést. A TÁJOLÓ-TERV Kft-vel a szerződést megkötöttük.

A tervezés során Auer Jolán vezető tervező asszony jelezte, hogy a 191., és 195. hrsz ingatlanok tekintetében meghozott 72/2022. (VI.09.) AK Kt. Határozat módosítást igényel, mert ezen a területen a „lakóterületek szolgáltatásfejlesztése" lehet csak a fejlesztés célja. (Pente Bt kérelme)

A munkaközi tárgyalások folyamatában a MOL Nyrt megkereste az Önkormányzatot, és előadta, hogy a tulajdonában álló ingatlanok az Ipari gazdasági terület (Gip6) övezeti besorolásban vannak, amely építési övezetre vonatkozó szabályok a mai technológiai előírások miatt nem megvalósíthatóak. Kezdeményezte a helyi építési szabályok aktualizálását, és vállalja a településrendezési eszközök módosításának költségeit.

A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 2.§ 4.a pontja lehetőséget biztosít a Képviselő-testületnek, hogy egy adott fejlesztés megvalósítása céljából, képviselő-testületi döntésben változásra kijelöljön egy területet (kiemelt fejlesztési terület).

A Korm. rendelet 32. § (6) bekezdés c) pont alapján a településrendezési eszközök készítése, módosítása egyeztetése és elfogadása tárgyalásos eljárás szerint történik, amennyiben a településrendezési eszköz készítése vagy módosítása a képviselő-testület döntésével kiemelt fejlesztési területté nyilvánított területen, beruházás megvalósítása miatt indokolt.

Kérem, szíveskedjenek az előterjesztést áttanulmányozni, és a határozati javaslatokat elfogadni.

Almásfüzitő, 2023. 02. 08.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II.09.) AK Kt. Határozata

1. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Almásfüzitő 191. hrsz., és a 195. hrsz. ingatlanokat a jegyzőkönyv ... számú mellékletét képező lehatárolás szerint, ***lakóterületek szolgáltatásfejlesztése***, vállalkozásfejlesztési célból helyi kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.
2. Ezeken a területeken az iparfejlesztéshez és vállalkozásfejlesztéshez szükséges intézkedéseket az önkormányzat és polgármesteri hivatala a kiemelt fejlesztésekre vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően teszi meg.
3. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 72/2022. (VI. 09.) AK Kt határozatát hatályon kívül helyezi.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II.09.) AK Kt. határozata

1. Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az **Ipari gazdasági terület (Gip6)** építési övezetet iparfejlesztési, szolgáltatásfejlesztési célú helyi kiemelt fejlesztési területté nyilvánítja.
2. Ezeken a területeken az iparfejlesztéshez és szolgáltatásfejlesztéshez szükséges intézkedéseket az önkormányzat és polgármesteri hivatala a kiemelt fejlesztésekre vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően teszi meg.
3. A településrendezési eszközök módosításának költségeit Almásfüzitő Község Önkormányzata a 2023. évi költségvetési tervről szóló .../2023. (II. 09.) önkormányzati rendelet terhére biztosítja azzal a kiegészítéssel, hogy a 207/2. hrsz. ingatlan tekintetében a költségeket a H.I.X. Kft, a MOL Nyrt tulajdonában álló ingatlanok tekintetében a MOL Nyrt. mint tulajdonos arányosan viseli, településrendezési szerződés alapján.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

MOL Nyrt.
Investment
Beruházás

MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvánosan Működő Részvénytársaság
Cg.01-10-041683 www.mol.hu
H-2440 Százhalombatta, Olajmunkás u. 2.
e-Cégkapu azonosító: 10625790
e-Cégkapu csatorna név: MOL Hatósági Kapcsolatok

Százhalombatta,2022. október 28.
Számunk: BER-HU: 646 / 2022.

Ügyintéző: Turai–Krausz János
Hatósági kapcsolatok szakértő
Telefon: +36-20/457-0602
E-mail:JTuraiKrausz@MOL.hu

Almásfüzitő Község Önkormányzata
Dr. Szeidl Bernadett
jegyző úrasszony részére
jegyzo@almasfuzito.hu

Almásfüzitő
Petőfi tér 7.
2932

Tárgy: Javaslattétel Almásfüzitő község településrendezési eszközeinek felülvizsgálatához a MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvánosan Működő Részvénytársaság tulajdonában lévő ingatlanok tekintetében

Tisztelt Dr. Szeidl Bernadett Jegyző Úrasszony!

A MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvánosan Működő Részvénytársaság köszönettel vette megkeresésüket Almásfüzitő község településrendezési eszközeinek felülvizsgálata kapcsán.

Fentiek okán az alábbi megállapításaink vannak.

Almásfüzitő Község Önkormányzatának *a helyi építési szabályzatáról és szabályozási tervéről* szóló 16/2007.(XII.20.) ÖK. rendelete szerint az egykori kőolajfinomító területének egésze Gip-6 jelű, *jelentős mértékű zavaró hatású ipari terület* megnevezésű építési övezetbe tartozik. Ezen terület ingatlanjainak tulajdonosa a H.I.X. Ipari Gyártó és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság (2931 Almásfüzitő, Fő út 24.), a Greif Hungary Hordógyártó és Forgalmazó Korlátolt Felelősségű Társaság (2931 Almásfüzitő, Fő u. 21.) és a MOL Nyrt. (1117 Budapest, Október huszonharmadika u. 18.).

A MOL Nyrt. tulajdonában lévő ingatlanok a MOL-LUB Kft. telephelyeként funkcionálnak. Ezen telephely belső úthálózatán keresztül érhető el a Greif Hungary Kft. telke is. A megközelítés biztosítása érdekében számos telephelyen belüli út szolgalmi joggal terhelt.

A HÉSZ szerint a Gip-6 jelű övezetben:

- A beépíthetőség maximális mértéke 30%. Ez megegyezik az OTÉK által maximálisan megengedhető mértéknek.
- A zöldfelület minimális értéke 40%. Ez szintén az OTÉK 2. számú mellékletben előírt paraméter minimális értéke.
- A beépítési mód és a maximális építménymagasság K jelzésű, tehát kialakult állapot szerinti.

A Gip-6-os övezet több ingatlana feltételezhetően túlépített. A telkek beépítettségét 2013-as digitális alaptérkép folyamatos aktualizálásával számoljuk, a zöldfelületek arányára vonatkozó pontos, naprakész információval nem rendelkezünk. Nem tudjuk mennyire van előrehaladott állapotban a tervezés, de amennyiben lehetséges, a jelenlegi beépítési paraméterek meghatározásához kérnénk a tervezők közreműködését. Tisztában vagyunk azzal, hogy ha marad a Gip-6 besorolás, akkor ennél nagyobb beépítettséget, kisebb zöldfelületi arányt csak OTÉK alóli felmentéssel kérhetnek a tulajdonosok. Jelenleg ugyan nincs olyan fejlesztési szándék, amit ez a régóta fennálló állapot gátolna, azonban a későbbiekben megvalósuló projekteknél problémás lehet a zöldfelületi- és a beépítési mutató.

HÉSZ módosítási javaslatunk.

A HÉSZ 12. § (6) és (7) bekezdései a felszíni parkolóhelyek fásítására, a zöldfelületek két- vagy háromszintű növényzettel történő kialakítására, a telekhatárok mentén védő zöldsávok telepítésére tesz előírásokat.

Előadjuk, hogy az almásfüzitői telephelyünk felszín alatti területei technológia csővezetékekkel, gyengeáramú hálózatokkal, közművezetékekkel sűrűn behálózottak. A felszínen lévő technológiai berendezések, tárolótartályok körül biztonsági övezeteket, tűzvédelmi távolságokat kell tartani, számos helyen beton kármentő medencéket kell kialakítani. Mivel a belső úthálózat utólag került kiszabályozásra, sok helyen nincsenek meg a telkek elő- oldal- és hátsókert méretei, az épületek közvetlenül szegélyezik az utakat. Ilyen területeken a fás szárú növények nem telepíthetőek, van ahol még a gyepszint sem kialakítható.

Mindezek okán a MOL Nyrt. számára kedvező lenne, ha a HÉSZ – jelenleg 12. § (6) és (7) bekezdései szerinti – zöldfelületi előírásoknak nem telkenként kellene megfelelünk, hanem a telephelyen belül kijelölhető lenne egy adott terület, ahol a telephely egészére vonatkozó háromszintű növényállományt kialakíthatnánk.

Kérnénk annak vizsgálatát, hogy a zöldfelület vonatkozásában kezelhető-e egy egységként valamennyi, az ingatlan-nyilvántartásban ugyan önálló helyrajzi számon bejegyzett, de a MOL-csoport tulajdonában álló ingatlanok összessége.

Továbbá mellékletként csatoljuk a HÉSZ_MOL vélemény.docx file-t. Ebben a Gip övezet előírásait tartalmazó 12. §-ra vonatkozó észrevételeinket tüntettük fel. Ezen javaslataink tekintetében is kérnénk segítő együttműködésüket.

Köszönettel és üdvözlettel:

MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvánosan Működő Részvénytársaság

MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvánosan Működő Részvénytársaság

Kovács Béla
Projektellenőrzési és támogatási
Vezető

dr. Tömösváry Anikó
Hatósági kapcsolatok
Vezető

Melléklet: levél szerint

120/6
tároló
121/9
121/35
192
10
9
193
194
8
Szolgáltatóh
120/3
120/1
195/1
195/2
20,13
üzem
195/3
196/2
üzem
Szabadság utca
(151)
(191)
Táncsics M. utca
(178)
Kossuth Lajos utca
(165)
Fűzfa út
(197)
183
181
179
170
168
166
155

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Polgármesterétől
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
AF/100-1/15/2023

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09.-ei rendes ülésére

Tárgy:	Tájékoztató a két ülés közötti fontosabb eseményekről, lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
Előadó:	Beró László polgármester Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Előterjesztést készítette:	Juhászné Vizi Erika főtanácsos

Tisztelt Képviselő-testület!

A két ülés közötti fontosabb eseményekkel kapcsolatban az alábbiakról kívánom tájékoztatni Önöket.

December:
18. Közös évvégi testületi ülés Izsán
21. Megbeszélés MOL vezetőkkel; Falukarácsony

Január:
9. Megbeszélés az Envirotis képviselőjével
16. Előkészítő megbeszélés: 40. Borverseny
19. Intézményvezetői értekezlet
23. Költségvetési tárgyalás – bizottsági ülés

Február:
6. Tárgyalás ifj. Horváth Zoltánnal – Hix; Bizottsági ülés

Lejárt határidejű határozatokra, az alábbi intézkedéseket tettük:

121/2022.(XII.08.) AK Kt. Határozat	*A kinevezés megtörtént az Államkincstár részére a szükséges dokumentumokat megküldtük.*
122/2022.(XII.08.) AK Kt. Határozat	*A döntést az érintetteknek megküldtük, jelen ülés napirendjei között tárgyalja újra a Képviselő-testület (ALFEN Kft. kérelme).*
123/2022.(XII.08.) AK Kt. Határozat	*A döntést az érintetteknek megküldtük.*
124/2022.(XII.08.) AK Kt. Határozat	*A döntést az érintetteknek megküldtük.*

125/2022.(XII.08.) AK Kt. Határozat	*Az értékbecslés folyamatban van.*
126/2022.(XII.08.) AK Kt. Határozat	*A költségvetési rendelet előkészítése során a koncepcióban foglalt célok figyelembevételre kerültek.*
127/2022.(XII.08.) AK Kt. Határozat	*A szerződés aláírása megtörtént, a szerződés újbóli módosítása jelen ülés napirendjei között szerepel.*

Almásfüzitő, 2023. 02. 01.

Beró László
polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II.09.) AK Kt. határozata

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a két ülés közötti beszámolót, a lejárt határidejű határozatokra tett intézkedéseket elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Almásfüzitői Polgármesteri Hivatal

Almásfüzitő Község Önkormányzat
Képviselő-testülete
2932 Almásfüzitő Petőfi tér 7. Tel.: 34/348-251
Szám: AF/100-1/16/2023.

ALMÁSFÜZITŐ

ELŐTERJESZTÉS

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2023. február 09-ei rendes ülésére

Tárgy:	Előterjesztés az intézmények nyári zárva tartásáról
Előadó:	Beró László polgármester
	Dr. Szeidl Bernadett jegyző
Az előterjesztést készítette:	Juhászné Vizi Erika főtanácsos
Előzetesen megtárgyalja:	Pénzügyi Bizottság

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény és az Almásfüzitői Sün Balázs Óvoda nyári zárva tartását a fenntartó határozza meg, az intézményi működéseket figyelembe véve, az intézményvezetőkkel való egyeztetést követően javasoljuk, hogy az idei évben 2023.július 17.-28 közötti időszakra határozza meg a tisztelt Képviselő-testület a zárva tartás időpontját.

Kéjük, szíveskedjenek az előterjesztést megvitatni és a határozati javaslatot elfogadni.

Almásfüzitő, 2023. 02. 01.

Beró László
Polgármester

Dr. Szeidl Bernadett
Jegyző

Határozati javaslat:

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2023. (II.09.) AK Kt. határozata
az intézmények nyári zárva tartásáról

Almásfüzitő Község Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli az Almásfüzitői Szociális Alapellátási Intézmény Bölcsődéjének, valamint Család és Gyermekjóléti Szolgálatának, és az Almásfüzitői Sün Balázs Óvoda zárva tartását a 2023. július 17-28. közötti időszakra.

Határidő: azonnal
Felelős: Beró László polgármester
Dr. Szeidl Bernadett jegyző