11. melléklet

BÖLCSŐDEI FELVÉTELI KÉRELEM

Sorszám:……..

A gyermek személyi adatai:

Név:……

Születési hely:……

Születési idő:……

Anyja neve:…….. ……..…

Lakóhely:……..……

Az anya személyi adatai:

Név:……

Születési hely:……

Születési idő:……..

Anyja neve:……

Lakóhely:……..

.

Telefon:……

Munkahely:……..

Foglalkozás:……..

Munkahelyi telefon:……..

Az apa személyi adatai:

Név:……...

Születési

hely:……...

Születési idő:……

Anyja neve:……

Lakóhely:……..

Telefon:……

Munkahely:……...

Foglalkozás:.....

Munkahelyi telefon:.....

A gyermekek száma:.....

A gyermekek életkora:..... .....

A bölcsődei ellátás kezdetének várható időpontja:.....

Miért kéri a bölcsődei felvételt:.....

.....

.....

.....

A bölcsődei felvételhez szükséges

- Az elhelyezés indokoltságát megalapozó dokumentumok / Magyar Államkincstár igazolása, munkáltatói igazolások, iskolalátogatási igazolás stb. /
- Szülő / nevelő lakcímkártyájának és személyi igazolványának fénymásolata,
- Gyermek anyakönyvi kivonata,
- A gyermek TAJ kártyájának fénymásolata,
- A felvételt kezdeményező javaslata / védőnő, házi gyermekorvos, családgondozó, gyermekjóléti szolgálat, gyámhatóság /
- A házi gyermekorvos igazolása a gyermek egészségére vonatkozóan
- Oltási könyv
- Gyermekegészségügyi könyv

Almásfüzitő, ... év ..... hó ..... nap

.....

kérelmező aláírása